



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Universit degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
Nome del corso in italiano RD	Servizi Giuridici per l'Impresa(<i>IdSua:1561186</i>)
Nome del corso in inglese RD	Business Law
Classe	L-14 - Scienze dei servizi giuridici RD
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270
Tasse	https://www.unich.it/didattica/iscrizioni
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	GAMBINI Marialuisa
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di corso di laurea
Struttura didattica di riferimento	Scienze giuridiche e sociali
Eventuali strutture didattiche coinvolte	Economia

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	ACCIARO	Vincenzo	INF/01	PA	1	Caratterizzante
2.	ANGELONE	Marco	IUS/01	PO	1	Base
3.	BUTA	Grazia	IUS/04	PO	1	Caratterizzante
4.	CIVITARESE MATTEUCCI	Stefano	IUS/10	PO	1	Caratterizzante
5.	DE SANTIS	Giovanni	IUS/17	RU	1	Caratterizzante
6.	DI VINCENZO	Fausto	SECS-P/10	PA	.5	Affine
7.	GAMBINI	Marialuisa	IUS/01	PO	.5	Base

8.	MONTANARI	Francesco	IUS/12	PA	1	Caratterizzante
9.	PUOTI	Paola	IUS/13	PA	.5	Caratterizzante
10.	RAIMONDI	Enrico	IUS/07	RD	1	Caratterizzante
11.	SERPE	Alessandro	IUS/20	PA	.5	Base

Rappresentanti Studenti

Ricciardi Eugenio oghen97@alice.it 3281780204
Coccione Dennis email: denniscoccione@hotmail.it
328 4615658

Gruppo di gestione AQ

Melania D'Angelosante
Lara Fontanella
Marialuisa Gambini
Fausta Guarriello
Alessandra Morelli
Elisabetta Plevano
Eugenio Ricciardi

Tutor

Alessandra Nepa
Sara De Lucia
Francesco MONTANARI
Alessandro SERPE
Gianluca SCARCHILLO
Alessandra MORELLI
Paola PUOTI
Francesco BILANCIA



Il Corso di Studio in breve

22/04/2020

Il corso di laurea in Servizi Giuridici per l'impresa (SeGi) nasce dalla trasformazione del Corso di laurea in Economia e Legislazione per le imprese (CLELI) ed è stato istituito presso la facoltà di Economia, nell'a.a. 2002/2003.

Il SeGi ha lo scopo di formare un giurista che possieda una preparazione culturale e giuridica di base, supportata da adeguate conoscenze economico-aziendali, informatiche, telematiche e linguistiche, destinato ad operare nelle imprese private e pubbliche, nel terzo settore e nella pubblica amministrazione.

Al raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti della Classe di laurea, i laureati del Corso in SeGi devono unire, in particolare: una solida preparazione culturale e giuridica di base; una sicura conoscenza teorica e applicativa del sistema normativo nazionale, europeo e internazionale e dei principali settori di articolazione; adeguate competenze di micro e macro economia, funzionali alla conoscenza della struttura e dei meccanismi dei mercati e dei loro attori; adeguate competenze normative ed economico-aziendali per l'organizzazione e la gestione delle imprese pubbliche e private e delle pubbliche amministrazioni e per la soluzione delle problematiche connesse; adeguate conoscenze di informatica e di telematica, e di almeno una lingua dell'Unione Europea. La capacità di applicare sul piano concreto le nozioni teoriche acquisite sarà verificata attraverso lo svolgimento di tirocini formativi obbligatori presso enti, imprese e studi professionali esterni. Il corso di laurea intende formare personale qualificato destinato ad operare presso imprese, pubbliche amministrazioni, banche, società di assicurazioni e di intermediazione finanziaria, terzo settore, organizzazioni sindacali e imprenditoriali; ma anche liberi professionisti destinati ad operare come consulenti giuridici d'impresa nei settori amministrativo, finanziario, fiscale, di gestione delle risorse umane e dei rapporti sindacali.

Il corso assicura la formazione di base per la prosecuzione degli studi verso la classe delle lauree magistrali in Scienze giuridiche e in Giurisprudenza, nonché in Scienze economico-aziendali.



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

Il Comitato di consultazione sugli ordinamenti didattici si riunì il 15 gennaio 2010. Sono risultati presenti:

Prof. Anna Morgante - Preside Facoltà di Economia

Prof. Gaetano Bonetta - Preside Facoltà di Scienze della Formazione

Prof. Carlo Consani - Preside Facoltà di Lingue e Letterature Straniere

Prof. Giuseppe Paolone - Preside Facoltà di Scienze Manageriali

Prof. Michele Vacca - Preside Facoltà di Farmacia

Prof. Mario Felaco - Preside Facoltà di Scienze Motorie

Prof. Stefano Trinchese - Preside Facoltà di Lettere e Filosofia

Prof. Michela Venditti - Delegata del Preside di Scienze Sociali

Prof. Ezio Sciarra - Delegata del Preside di Scienze Sociali

Dott. Andrea Leonzio - Delegato del Dott. Umberto Coccia CISL

Ing. Antonio Di Carlantonio - Delegato Pres. Provincia di Chieti

Dott. Ettore Del Grosso - Delegato Unione Industriali

Dott. Dina Fulvi Fimi - Delegato Pres. Ordine Commercialisti di Chieti e Lanciano

Dott. Pasquale di Frischia - Delegato Pres. CONFAPI di Chieti

Dott. Andrea Sapienza - Delegato Pres. Ordine Commercialisti di Pescara.

Risultano assenti giustificati il Prof. Ciaffardone Preside della Facoltà di Psicologia, il Presidente dell'Unione Industriali di Pescara e il Presidente della Camera di Commercio di Chieti.

Presiede la seduta odierna la prof. Anna Morgante, delegata del Rettore.

La Prof. Anna Morgante, Preside della Facoltà di Economia, illustra il Corso di Servizi Giuridici per l'Impresa.

Il Comitato ha preso in esame gli obiettivi e la finalità del Corso soffermandosi sui relativi sbocchi professionali.

Il Corso di laurea intende formare personale qualificato destinato a operare presso imprese, pubbliche amministrazioni, banche, società di assicurazioni e d'intermediazione finanziaria, organizzazioni sindacali e imprenditoriali. Il Corso forma anche liberi professionisti destinati a operare come consulenti giuridici d'impresa nei settori amministrativo, finanziario, fiscale, di gestione delle risorse umane e dei rapporti sindacali e più ampiamente organizzativo.

Il Comitato, a seguito di ampio esame, esprime parere positivo.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Il CdS garantisce continue interazioni in itinere con le parti interessate ai profili culturali/professionali in uscita dei laureati Segi. Nella direzione dell'ampliamento delle parti sociali consultate e della regolarizzazione della frequenza delle consultazioni si segnalano le seguenti attività e ulteriori iniziative:

1. Nel quadro del proficuo rapporto instaurato dalla prof.ssa Guarriello come Delegato Responsabile del CdS con gli Ordini professionali dei Consulenti del Lavoro, a partire dal 2016, si prevista la partecipazione della dott.ssa Plevano, Consulente del lavoro, Consigliera dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara e Presidente dell'ANCL, quale Componente del GAQ del CdS, alle attività di programmazione del CdS, di analisi della situazione corrente, di individuazione delle opportunità di miglioramento ed eventuali azioni correttive e di proposizione di corrispondenti obiettivi e traguardi. Tra le indicazioni acquisite di cui si tenuto conto nella revisione del progetto formativo del CdS, a seguito della modifica del Regolamento didattico, si segnalano l'inserimento nella didattica dell'a.a. 2018-2019 Segi dell'insegnamento di Gestione delle risorse umane; e di un ulteriore insegnamento a scelta dello studente (lett. D): Diritto della mediazione e delle ADR, verificata l'utilità di figure professionali che conoscano i metodi stragiudiziali di soluzione dei conflitti e il gradimento manifestato dagli studenti a seguito dell'attivazione prevista, in via sperimentale, per l'a.a. 2017/2018.

2. Anche per il 2019 il CdS ha provveduto alla somministrazione di questionari di valutazione e gradimento alle imprese, enti e studi professionali presso cui gli studenti svolgono lo stage curriculare (obbligatorio per 6 cfu, lett. F, nel percorso di studi). Il tutor aziendale - che solitamente riveste un ruolo apicale all'interno della struttura ospitante - chiamato a valutare la corrispondenza tra le conoscenze e le competenze fornite dal CdS e le necessità/aspettative degli enti, imprese e studi professionali ospitanti. Più in particolare, un quesito specifico riguarda l'adeguatezza della preparazione accademica alle effettive necessità della realtà lavorativa ospitante (con indicazione dei punti di forza e delle aree di miglioramento); un giudizio sintetico poi riferito alle criticità riscontrate durante il periodo di stage; si chiede, inoltre, di indicare eventuali suggerimenti rispetto al servizio di stage. Gli esiti dei questionari, così concepiti, consentono di comprendere quali sono le effettive esigenze occupazionali e le aspettative delle strutture potenzialmente interessate ad assumere i laureati Segi. Essi alimentano un database gestito dal Servizio Stage della Scuola e sono periodicamente elaborati dal manager didattico, dr.ssa Morelli, discussi e valutati dal GAQ e dal CdS, nell'individuazione delle criticità del corso di studio e delle relative azioni correttive da ultimo, in fase di stesura e approvazione della Scheda di monitoraggio annuale del CdS 2019 .

3. A seguito dell'attivazione (a.a. 2019/2020) della nuova Laurea Magistrale "Scienze giuridiche per l'internazionalizzazione e l'innovazione delle imprese (GIUR.INN)" (su cui v. Le ulteriori altre iniziative - Quadro B 5 SUA -), nella riunione del Consiglio di CdS del 30 gennaio 2020, si proceduto alla nomina dei componenti del Comitato di indirizzo, che si deliberato di costituire in comune tra i due corsi di laurea, rappresentando l'uno la naturale prosecuzione dell'altro. Ci al fine di valorizzare - almeno in questa prima fase - le sinergie con il lavoro svolto da anni con gli stakeholder, di meglio scandire il percorso formativo nei due cicli triennale e magistrale, di intervenire e correggere eventuali carenze formative o, al contrario, eventuali duplicazioni, nella progettazione dei Corsi di studio.

Il Comitato di indirizzo risulta composto da quattro docenti, tra cui i Presidenti dei due CdS, per la componente universitaria, e di quattro esponenti del mondo delle imprese, delle professioni e degli enti pubblici interessati, quale componente esterna.

Per la componente universitaria:

Prof.ssa Guarriello, Presidente del CdS GIURINN

Prof.ssa Gambini, Presidente del CdS SEGI

Prof. Civitarese

Prof.ssa Valentini

Per la componente esterna:

Dott.ssa Pelagatti, Confindustria Chieti-Pescara

Avv. Campailla, Studio Zunarelli, Bologna

Dott.ssa Plevano, Consulente del lavoro, Consigliera dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara e Presidente dell'ANCL

Dott.ssa Di Salvatore, Presidente dell'Autorità di Gestione programma Ipa Adriatico della Regione Abruzzo

4. Il 12 luglio 2019 si svolto l'incontro di presentazione del nuovo corso di Laurea Magistrale GIUR.INN. agli studenti e stakeholder, alla presenza del sindaco di Pescara e di numerosi esponenti del mondo delle imprese e delle professioni. La stampa locale ha dato grande risalto all'iniziativa, confermando la necessità di formare figure di giuristi esperti nel campo dell'internazionalizzazione e dell'innovazione delle imprese ai fini dello sviluppo territoriale, dell'innovazione organizzativa e dell'attivazione di un fecondo interscambio con le realtà dei paesi vicini. Il sindaco di Pescara ha auspicato che il CdS apra un indirizzo rivolto alle pubbliche amministrazioni, anche nella prospettiva di formazione continua dei dipendenti pubblici, per favorire processi di digitalizzazione delle P.P.AA. e di capacità di rispondere a bandi pubblici europei.

L'incontro stato anche occasione di presentazione da parte del Prof. Campailla e di alcuni studenti Segi partecipanti alla

prima edizione (2019) del Corso di perfezionamento "Logistic Specialist" organizzato a Bologna dalla Fondazione Zunarelli insieme con Federtrasporti, con cui il CdS SEGI ha attivato una convenzione, volta a fare acquisire conoscenze specialistiche nel settore dei trasporti e della logistica e assicurare stages e tirocini presso imprese del settore, finalizzati a possibili assunzioni (v. Quadro B5 - Accompagnamento al lavoro).

La convenzione disponibile sul sito del CdS.

Link : <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Il corso di laurea intende formare personale qualificato destinato ad operare presso imprese, pubbliche amministrazioni, banche, società di assicurazioni e di intermediazione finanziaria, terzo settore, organizzazioni sindacali e imprenditoriali. Il corso forma anche liberi professionisti destinati ad operare come consulenti giuridici d'impresa nei settori amministrativo, finanziario, fiscale, di gestione delle risorse umane e dei rapporti sindacali e più ampiamente organizzativo.

funzione in un contesto di lavoro:

- Specialista gestione p.a.: collaborazione in ausilio al responsabile di funzione; successivamente all'acquisizione delle competenze di base, responsabile di funzione;
- Specialista controllo p.a.: collaborazione in ausilio al responsabile di funzione; successivamente all'acquisizione delle competenze di base, responsabile di funzione; interfaccia della struttura con gli organi di controllo di legalità e gestione interni ed esterni;
- Specialista gestione risorse umane: collaborazione in ausilio al responsabile di funzione; successivamente all'acquisizione delle competenze di base, responsabile di funzione e interlocutore della struttura con le figure professionali di gestione del relativo contenzioso legale;
- Esperto legale di impresa e di enti pubblici: gestione delle problematiche connesse ai profili legali; interlocuzione della struttura con i professionisti del foro.

competenze associate alla funzione:

- Consulente del lavoro;
- Impiegato presso amministrazioni pubbliche e private secondo le tipologie contrattuali vigenti in servizio presso gli uffici amministrativi e contabili;

sbocchi occupazionali:

Il corso prepara alle professioni di:

- Esperti legali in imprese;
- Esperti legali in enti pubblici;
- Specialisti della gestione nella pubblica amministrazione;
- Specialisti del controllo nella pubblica amministrazione;
- Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private;
- Specialisti di problemi del personale e dell'organizzazione del lavoro;
- Specialisti in risorse umane;
- Specialisti nel rapporto con il mercato;
- Tecnici dell'amministrazione e dell'organizzazione;
- Tecnici delle attività finanziarie ed assicurative;
- Personale con funzioni specifiche in campo amministrativo, finanziario, contabile, fiscale e gestionale;
- Personale addetto alla raccolta, conservazione e trasmissione della documentazione



1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
4. Esperti legali in imprese - (2.5.2.2.1)
5. Esperti legali in enti pubblici - (2.5.2.2.2)



15/04/2014

Possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Si richiede, altresì, una adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, una buona cultura generale, conoscenze di base di una lingua dell'Unione Europea, capacità logiche e di lettura e comprensione dei testi, verificate attraverso la somministrazione di test di valutazione agli inizi del I e del II semestre e l'organizzazione di incontri di presentazione del corso. Nel caso in cui dette verifiche non siano positive, si prevede la partecipazione a corsi di lingua italiana e a seminari introduttivi allo studio delle scienze giuridiche, da assolvere durante il primo anno di corso, con verifica dei risultati raggiunti mediante colloquio.



08/04/2020

1. Le conoscenze richieste in ingresso sono individuate e descritte nel Regolamento del Corso di studio e pubblicate nel corso delle attività di orientamento in ingresso svolte dal CdS (v. Quadro B5 della SUA CdS) e in apposita sezione del sito del CdS: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>.

2. Per favorire la verifica delle conoscenze richieste in ingresso, il CdS ha implementato un sistema di autovalutazione: gli studenti interessati potranno procedere ad una prova di verifica, rispondendo alle domande dei test di ingresso degli anni precedenti, pubblicati in apposita sezione del sito del CdS: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>. Il sistema di verifica on-line, predisposto dal GAQ, restituirà agli studenti non solo il punteggio totale conseguito, ma anche indicazioni puntuali sulle aree (logica, lingua straniera, comprensione del testo o cultura generale) in cui si incontrino eventualmente difficoltà.

3. Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili verificato attraverso la somministrazione di un test di ingresso (Allegato in PDF).

I test di verifica delle conoscenze degli studenti in ingresso - predisposti da una Commissione costituita dai docenti del CdS - sono articolati in 4 parti, per un totale complessivo di 30 domande. La prima parte, relativa alla comprensione di un testo, prevede la risposta a 5 quesiti; la seconda parte prevede la risposta a 10 quesiti di storia contemporanea e del diritto

contemporaneo; la terza consiste in 10 quesiti di logica linguistica; mentre la quarta prevede 5 domande di lingua straniera, a scelta fra francese ed inglese.

Il mancato svolgimento del test di ingresso o l'aver riportato una votazione inferiore alla soglia fissata annualmente dal Consiglio del CdS comporta l'attribuzione di OFA (obblighi formativi aggiuntivi) che lo studente assolver attraverso la partecipazione obbligatoria ad un corso di 8 ore introduttivo allo studio delle scienze giuridiche ed economiche, di logica e di argomentazione giuridica, i cui termini, modalit e contenuti saranno stabiliti dal CdS. Gli OFA si intenderanno altres assolti con il superamento di un minimo di 18 cfu relativi a insegnamenti previsti nel primo anno del piano di studio, nell'ambito delle materie di base e caratterizzanti entro il 31 ottobre dell'anno solare successivo all'anno di iscrizione, per gli studenti a tempo pieno, ed entro il 31 ottobre del secondo anno successivo a quello di immatricolazione, per gli studenti a tempo parziale. In caso di mancato assolvimento degli OFA entro i termini stabiliti, gli studenti non potranno acquisire esami del secondo e del terzo anno, se non quando avranno superato i 18 cfu richiesti.

Gli studenti svolgono il test in ingresso in maniera informatizzata all'inizio del primo semestre. Per l'a.a. 2018-2019, gli studenti che hanno preso parte, in maniera informatizzata, allo svolgimento del test, in data 18 ottobre 2019, sono stati 100.

4. Gli esiti dei test di ingresso sono comunicati individualmente ai partecipanti dallo stesso sistema informatizzato, al termine della prova. Il manager didattico e i docenti del CdS, che assistono gli interessati nello svolgimento del test, forniscono immediati chiarimenti in merito alle carenze individuate e alle attivit di sostegno organizzate dal CdS (Orientamento in ingresso e Orientamento e tutorato in itinere - come da relativi Quadri B5 SUA - e Corso di recupero OFA). I dati degli esiti dei test di ingresso, elaborati in forma aggregata e anonima dal GAQ (come da PDF Allegato), sono stati illustrati e discussi, nel Consiglio del corso di Laurea del 30 gennaio 2020. La totalit degli studenti, che hanno preso parte allo svolgimento del test, ha fornito un numero di risposte esatte uguale o superiore alla soglia prevista del 50%.

Si altres proceduto alla verifica presso la Segreteria studenti sugli immatricolati al primo anno che avrebbero dovuto e non hanno sostenuto il test di ingresso, che ha individuato 16 studenti che dovranno adempiere gli OFA, secondo i termini, le modalit e i contenuti stabiliti dal CdS. Il corso per l'adempimento degli OFA si svolger nel mese di maggio 2020.

5. Organizzazione corso per il recupero degli OFA

All'esito dei risultati dei test di ingresso e della verifica svolta presso la Segreteria studenti, il CdS ha deliberato (Consiglio del 30 gennaio 2020) l'organizzazione del corso di 8 ore introduttivo allo studio delle scienze giuridiche ed economiche, di logica e di argomentazione giuridica, per il recupero degli OFA (obblighi formativi aggiuntivi). Il corso di recupero sar tenuto dai professori Serpe, Montanari e Acciaro e si concluder con un colloquio di verifica. Gli studenti interessati all'assolvimento degli OFA sono stati contattati individualmente dai tutor didattici (via e.mail) per comunicare loro l'avvio del corso di recupero e invitarli a partecipare. Il calendario del corso di recupero verr altres pubblicato sulla bacheca e sul sito del CdS:

<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>.

Agli interessati al corso stato, altres, ricordato che gli OFA si intenderanno comunque assolti con il superamento di un minimo di 18 cfu relativi a insegnamenti previsti nel primo anno del piano di studio, nell'ambito delle materie di base e caratterizzanti, entro il 31 ottobre dell'anno solare successivo all'anno di iscrizione, per gli studenti a tempo pieno, ed entro il 31 ottobre del secondo anno successivo a quello di immatricolazione, per gli studenti a tempo parziale.

Sulle attivit di sostegno in ingresso e in itinere v. QUADRI B 5 - Orientamento in ingresso e Orientamento e tutorato in itinere.

Link : <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

Pdf inserito: [visualizza](#)




culturale e giuridica di base, supportata da adeguate conoscenze economico-aziendali, informatiche e linguistiche, destinato ad operare nelle imprese private e pubbliche, nel terzo settore e nella pubblica amministrazione.


Al raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti della Classe di Laurea, i laureati del Corso in Servizi giuridici per l'impresa devono unire, in particolare:

- una solida preparazione culturale e giuridica di base, funzionale anche alla comprensione dell'evoluzione normativa nazionale, europea e internazionale;
 - una sicura conoscenza teorica e applicativa del nostro sistema normativo e dei principali settori in cui si articola e la capacità di interpretare e applicare la normativa ad essi pertinente;
 - adeguate competenze di macro e micro economia, funzionali alla conoscenza della struttura e dei meccanismi dell'impresa, dei mercati e dei loro attori;
 - adeguate competenze normative ed economico-aziendali per l'organizzazione e gestione delle imprese pubbliche e private e delle pubbliche amministrazioni e per la soluzione delle problematiche connesse;
 - adeguate conoscenze informatiche e telematiche per applicare l'innovazione tecnologica ai diversi settori del diritto e governare l'introduzione delle nuove tecnologie nelle realtà giudiziaria, delle pubbliche amministrazioni e dei privati;
 - la conoscenza, in forma scritta e orale, di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, nonché dell'inglese giuridico.
- A tali fini, gli insegnamenti impartiti nel primo anno di corso intendono fornire le sicure basi giuridiche ed economiche per una rapida ed efficace acquisizione delle discipline specialistiche e delle conoscenze abilitanti alla professione, specificamente oggetto degli insegnamenti del biennio successivo.

Il corso assicura la formazione di base per la prosecuzione degli studi verso la classe delle lauree magistrali in Giurisprudenza e la classe delle lauree magistrali in Scienze economico-aziendali e Scienze dell'Economia.

La capacità di applicare sul piano concreto le nozioni teoriche acquisite sarà verificata attraverso lo svolgimento di tirocini formativi presso enti, imprese o studi professionali esterni.

 QUADRO A4.b.1	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi		
Conoscenza e capacità di comprensione			
Capacità di applicare conoscenza e comprensione			

 QUADRO A4.b.2	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio		
Area Generica			
Conoscenza e comprensione			
Quadro di sintesi: Il laureato possiede una solida preparazione culturale e giuridica di base, funzionale anche alla comprensione dell'evoluzione normativa nazionale, europea e internazionale; possiede una sicura conoscenza del nostro sistema normativo e dei principali settori in cui si articola e ha la capacità di interpretare e applicare la normativa ad essi pertinente; possiede le basi della macro e micro economia, funzionali alla conoscenza della struttura e dei meccanismi dei mercati, nonché dei loro attori;			

possiede competenze normative ed economico-aziendali per l'organizzazione e gestione delle imprese pubbliche e private;

possiede competenze in materia di diritto degli enti locali e di organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione;

possiede competenze in materia di diritto del lavoro e di diritto sindacale, nonch in materia di assistenza, sicurezza e previdenza sociale;

possiede adeguate conoscenze informatiche e telematiche per applicare l'innovazione tecnologica ai diversi settori del diritto e governare l'introduzione delle nuove tecnologie nelle realtà pubbliche e private, favorendo la comunicazione, la condivisione e la sicurezza dell'informazione.

sa predisporre e interpretare documenti contrattuali anche internazionali;

sa applicare le competenze normative ed economico-aziendali acquisite nell'organizzazione e gestione delle imprese pubbliche e private e delle pubbliche amministrazioni, nonch nella soluzione delle problematiche connesse;

in grado di affrontare i problemi relativi agli aspetti giuridico-organizzativi di un procedimento amministrativo finalizzato all'emanazione di un provvedimento o alla conclusione di un contratto;

conosce e sa applicare in un dato contesto organizzativo o aziendale gli adempimenti legali inerenti i processi informativi e comunicativi e risolvere le questioni legali che essi pongono (tutela della riservatezza, tutela dell'immagine);

sa gestire le relazioni tra imprese anche a livello comunitario e internazionale e promuovere la composizione extragiudiziale delle controversie;

sa gestire le problematiche del lavoro, nei settori della libera professione di consulente del lavoro, della gestione del personale d'azienda, dell'attività sindacale;

in grado di leggere un bilancio, ricavarne i dati pi indicativi ed utilizzarli per l'estrazione di informazioni economico-finanziarie significative, anche in forma aggregata;

in grado di consultare in autonomia banche dati giuridiche e di utilizzare mezzi informatici e telematici, al fine di accrescere l'efficienza del lavoro e di gestire le pratiche e gli adempimenti amministrativi, giudiziari e tributari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

L'acquisizione delle sopraelencate capacità di applicare conoscenze e comprensione avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, l'elaborazione e la discussione di casi pratici e di nuovi temi di ricerca illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni organizzate in modo da stimolare la partecipazione attiva e il confronto tra gli studenti, oltre che in occasione delle attività di stage e tirocinio e della preparazione della prova finale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area storico-filosofica

Conoscenza e comprensione

è previsto il conseguimento di una formazione filosofica e storico-giuridica volta a fornire strumenti di critica ed una solida base teorica e tecnica per l'analisi e la soluzione di problematiche giuridiche, a partire da una riflessione filosofica intorno al diritto e ai principali concetti giuridici e alla comprensione degli istituti giuridici, della loro evoluzione e del contesto storico di riferimento. Le conoscenze filosofiche e storiche sono poste in costante collegamento con il diritto positivo vigente, in modo da far apprezzare allo studente il rilievo che esse assumono ai fini dell'inquadramento e dell'interpretazione del diritto vigente.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

FONDAMENTI DEL DIRITTO EUROPEO

FILOSOFIA DEL DIRITTO

TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di comprendere l'evoluzione degli istituti giuridici e il loro contesto valoriale e storico di riferimento, sviluppando così sensibilità e competenze necessarie in sede di applicazione delle norme del diritto positivo.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

FILOSOFIA DEL DIRITTO [url](#)

FONDAMENTI DEL DIRITTO EUROPEO [url](#)

TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA [url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Lo studente acquisirà innanzitutto una solida impostazione metodologica e una preparazione di base nelle materie giuridiche istituzionali (diritto privato, diritto costituzionale-pubblico; diritto amministrativo; diritto dell'UE), attraverso la conoscenza dei fondamentali tratti di evoluzione storico-giuridica dell'ordinamento costituzionale italiano, degli istituti fondamentali del diritto privato, dei principi e delle regole che disciplinano l'organizzazione e l'esercizio dell'attività amministrativa, degli strumenti essenziali per la comprensione ed interpretazione del fenomeno dell'integrazione europea. Lo studente acquisirà poi una preparazione di base nelle materie giuridiche professionalizzanti con riferimento ai principali sbocchi occupazionali individuati per il corso di studio. Le conoscenze specifiche e professionalizzanti, che vanno dunque ad innestarsi su una base culturale orientata all'inquadramento dei fenomeni giuridici entro i più ampi processi istituzionali e sociali, saranno veicolate attraverso insegnamenti obbligatoriamente previsti nel piano degli studi: Diritto del lavoro, Diritto commerciale, Diritto internazionale, Diritto processuale civile, Diritto penale; e attraverso specifiche scelte dello studente, operabili rispetto ai seguenti insegnamenti: Diritto tributario, Diritto bancario, Diritto delle relazioni industriali, Diritto dei trasporti, Responsabilità civile, Tutela dei diritti, Istituzioni del federalismo, Diritto privato comparato.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di reperire, analizzare e comprendere il significato delle fonti giuridiche rilevanti nei vari settori professionali in cui potranno trovare occupazione; di analizzare e comprendere problematiche concrete ed applicare le loro conoscenze al fine di concepire soluzioni idonee, anche in virt di una formazione che comprende non solo aspetti teorici, ma anche l'analisi di casi di studio, la partecipazione a seminari di approfondimento e ad esercitazioni pratiche.

Le conoscenze e capacit sono conseguite e verificate nelle seguenti attivit formative:

DIRITTO COSTITUZIONALE
DIRITTO PRIVATO
DIRITTO AMMINISTRATIVO
DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA
DIRITTO DEL LAVORO
DIRITTO SINDACALE
DIRITTO COMMERCIALE
DIRITTO INTERNAZIONALE
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE
DIRITTO PENALE
DIRITTO TRIBUTARIO
DIRITTO BANCARIO
DIRITTO DEI TRASPORTI
RESPONSABILIT CIVILE
TUTELA DEI DIRITTI
ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO
DIRITTO PRIVATO COMPARATO
GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA
DIRITTO DELLA MEDIAZIONE E DELLE ADR

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)
DIRITTO BANCARIO [url](#)
DIRITTO COMMERCIALE [url](#)
DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)
DIRITTO DEI TRASPORTI [url](#)
DIRITTO DEL LAVORO [url](#)
DIRITTO DELL'UNIONE ECONOMICA E MONETARIA [url](#)
DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)
DIRITTO DELLA MEDIAZIONE E DELLE ADR [url](#)
DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)
DIRITTO INTERNAZIONALE B (*modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE*) [url](#)
DIRITTO INTERNAZIONALE C (*modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE*) [url](#)
DIRITTO PENALE [url](#)
DIRITTO PRIVATO [url](#)
DIRITTO PRIVATO COMPARATO [url](#)
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE [url](#)
DIRITTO SINDACALE [url](#)
DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)
ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO [url](#)
RESPONSABILITA CIVILE [url](#)

Area economico-aziendale

Conoscenza e comprensione

previsto il conseguimento di conoscenze di macroeconomia e microeconomia, adeguate alla necessit di comprendere i profili economici pertinenti all'applicazione dei principali ambiti del diritto, nonch all'evoluzione dell'ordinamento giuridico. A seguito di precise opzioni effettuabili nella costruzione del piano di studio, lo studente potr inoltre acquisire le conoscenze di base relative al funzionamento delle aziende (imprese, aziende pubbliche, aziende non-profit), dei loro aggregati e dell'ambiente economico in cui esse operano; potranno altres approfondire e meglio comprendere i contenuti

dei principali strumenti di rendicontazione economica, finanziaria e patrimoniale delle imprese (Bilancio d'esercizio) e dei gruppi d'impresa (Bilancio consolidato). Il percorso prevede anche la possibilità di indagare con maggiore dettaglio la dimensione organizzativa e le connesse problematiche legate alla gestione delle risorse umane.

Ci si propone, infine, di fornire agli studenti le competenze teoriche e pratiche per comprendere gli elementi portanti degli argomenti più significativi di Informatica giuridica e Statistica forense, in particolare, la conoscenza degli strumenti statistici di base attraverso cui analizzare ed interpretare dati statistici secondari inerenti i principali fenomeni socio-economici e giuridici; la conoscenza delle metodologie inferenziali per la quantificazione del valore probatorio di indizi sia nell'ambito del processo penale che in quello del processo civile. Le esercitazioni su Personal Computer, dopo un approfondimento delle funzioni avanzate del sistema operativo, permettono di acquisire la necessaria abilità per eseguire ricerche di materiale giurisprudenziale e dottrinale su CD-ROM e siti internet dedicati.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di comprendere i profili economici pertinenti all'applicazione dei principali ambiti del diritto, nonché all'evoluzione dell'ordinamento giuridico. Lo studente sarà in grado di analizzare il mercato sotto il profilo economico, oltre che sotto il profilo dei vincoli imposti e delle opportunità offerte dalle varie forme di regolazione giuridica. Il laureato in Servizi Giuridici per le Imprese sarà in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici delle discipline aziendali e di comprendere come adattarli alle varie tipologie di aziende e al contesto ambientale di riferimento. Le conoscenze acquisite sul funzionamento dell'azienda, sulle modalità di rendicontazione e sugli aspetti organizzativi, saranno spendibili sia in un contesto aziendale di vario tipo, sia nei percorsi di Laurea Magistrale di area economico-aziendale proposti dalla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche.

I laureati in Servizi giuridici saranno, infine, in grado di utilizzare in modo basilare gli strumenti statistico-informatici nel campo giuridico e in particolare di acquisire la necessaria abilità per eseguire ricerche di materiale giurisprudenziale e dottrinale su CD-ROM e siti internet dedicati.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

ECONOMIA POLITICA

ECONOMIA AZIENDALE

RAGIONERIA

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

STATISTICA FORENSE

INFORMATICA

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE [url](#)

INFORMATICA [url](#)

RAGIONERIA [url](#)

STATISTICA FORENSE [url](#)

Area linguistica

Conoscenza e comprensione

previsto il conseguimento di conoscenze di base della lingua inglese e/o francese o di altra lingua dell'Unione Europea con una focalizzazione sul lessico giuridico ed economico. L'obiettivo essenzialmente inteso a perfezionare le competenze linguistiche nella lettura di testi complessi giuridici, nella redazione di rapporti scritti e nelle presentazioni orali di casi di studio. Inoltre ci si propone di esaminare alcune strutture grammaticali, sintetiche e lessicali della lingua inglese e/o francese o di altra lingua dell'Unione Europea in una dimensione formativa volta all'acquisizione di specifiche abilità comunicative e operative. Si favorisce il coordinamento dello studio linguistico con gli insegnamenti internazionalistici e con i riferimenti comparatistici impostati all'interno degli insegnamenti di base e caratterizzanti del corso di studio.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di comprendere testi giuridici in lingua inglese e/o francese o di altra lingua dell'Unione Europea e di esprimere adeguatamente la lingua prescelta in forma orale, avendo altresì acquisito familiarità con il lessico specialistico e i contesti linguistici tipici del mondo professionale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

IDONEITA' LINGUA DELL'UE

- Inglese
- Francese

ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE

- Inglese
- Francese

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

IDONEITA' ALTRA LINGUA DELL'U.E. [url](#)

IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA FRANCESE [url](#)

IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA INGLESE [url](#)

ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE [url](#)

ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA FRANCESE [url](#)

ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA INGLESE [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Il laureato in grado di utilizzare le conoscenze, le esperienze acquisite ed i dati disponibili, allo scopo di fornire le soluzioni giuridiche e organizzativo-gestionali più adeguate alle specificità dei diversi ambiti in cui chiamato ad operare: amministrazioni, imprese, terzo settore e organizzazioni internazionali;

in grado di orientare la scelta di tipologie contrattuali adeguate alle differenti situazioni soggettive ed oggettive, suggerendo gli adempimenti conseguenti;

in grado di promuovere la risoluzione extragiudiziale dei contenziosi dell'impresa: mediazioni, conciliazioni e arbitrati.


L'autonomia di giudizio viene sviluppata, in particolare, tramite la discussione guidata di casi di applicazione pratica e di ricerca e lo svolgimento di esercitazioni e seminari, organizzati in modo da consentire la partecipazione attiva degli studenti, chiamati ad esprimere il proprio punto di vista; nonché in occasione dell'attività di stage e tirocinio e tramite l'attività svolta per la preparazione della prova finale.

Nelle indicate attività, l'autonomia di giudizio acquisita viene verificata tramite la valutazione del grado di autonomia e delle capacità critiche dimostrati nell'impiego degli strumenti di analisi, nella selezione dei quadri teorici di riferimento e nelle soluzioni operative proposte, nonché attraverso l'apprezzamento della partecipazione ai lavori di gruppo, che consentono il confronto tra gli studenti.

Il laureato conosce e sa utilizzare le principali tecniche comunicative, al fine della compiuta ed efficace esposizione delle questioni giuridiche e amministrativo-gestionali da esaminare;

in grado di utilizzare efficacemente, in forma scritta e orale, il linguaggio giuridico di almeno una

Abilità comunicative	<p>lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano.</p> <p>Le abilità comunicative e relazionali sono sviluppate, in particolare, in occasione della partecipazione a seminari, esercitazioni e lavori di gruppo, organizzati in modo da stimolare il confronto tra gli studenti, dedicati, principalmente, alla presentazione e discussione di questioni giuridiche e amministrativo-gestionali e alla elaborazione delle soluzioni operative più adeguate. L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate avviene, inoltre, in occasione dello svolgimento del tirocinio-stage e tramite l'attività svolta dallo studente per la preparazione della prova finale e la discussione della medesima.</p> <p>La conoscenza di almeno una lingua dell'Unione Europea, con particolare attenzione al linguaggio giuridico, viene impartita tramite apposita attività formativa e se ne verifica l'acquisizione mediante le relative prove di idoneità.</p>
Capacità di apprendimento	<p>Il laureato in grado di aggiornarsi continuamente grazie alle tecniche ed agli strumenti metodologici forniti nel corso degli studi;</p> <p>grazie al tirocinio formativo obbligatorio previsto nel percorso formativo, che gli consente di entrare in contatto con le dinamiche professionali, in grado di affrontare il mondo del lavoro con consapevolezza ed elevato grado di autonomia.</p> <p>Le capacità di apprendimento, che devono costituire la premessa indispensabile per garantire il proficuo inserimento nel mondo del lavoro, ma anche il possibile passaggio verso campi di studio più complessi, sono conseguite, in particolare, attraverso lo studio individuale richiesto dalle attività formative attivate, l'autonomo aggiornamento e il costante approfondimento dei contenuti studiati, la preparazione di progetti individuali e l'attività svolta per la preparazione della prova finale.</p> <p>Le capacità di apprendimento viene valutata attraverso forme di verifica continua, previste durante il percorso formativo, nel corso degli esami di profitto, nonché mediante la valutazione dell'attività relativa alla prova finale.</p>



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

15/04/2014

La prova finale, alla quale sono assegnati 6 CFU, consiste nella redazione di un elaborato scritto su un argomento di carattere teorico o pratico nell'ambito delle attività formative del corso di laurea. L'argomento viene concordato con un docente che assume il ruolo di relatore.

Nella prova finale lo studente deve dimostrare di avere adeguata conoscenza e comprensione dell'argomento oggetto di analisi, capacità di applicare conoscenza e comprensione, autonomia, capacità di sintesi e rielaborazione.

L'elaborato viene valutato da una Commissione, composta da non meno di cinque docenti, che procede all'assegnazione di un punteggio che, in ogni caso, non può essere superiore a sei punti e procede, altresì, alla valutazione dell'intero percorso di studi del candidato, cui può attribuire un ulteriore punteggio di merito che, in ogni caso, non può superare i quattro punti per gli studenti in corso e i due punti per quelli fuori corso.

La proclamazione e la consegna del diploma di laurea sono pubblici e si svolgono al termine di ciascuna sessione di laurea.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

Lo studente pu chiedere di svolgere il suo lavoro di tesi in qualsiasi materia attivata presso il CdS, a condizione che abbia sostenuto la relativa prova d'esame.

Con l'ausilio di un docente che assume il ruolo di relatore, lo studente procede all'individuazione di un argomento di carattere teorico o pratico, eventualmente connesso all'attivit di stage, congruente con gli obiettivi formativi specifici del CdS.

Nei termini richiesti, lo studente deve depositare presso la competente struttura didattica, apposito modulo, contenente l'indicazione del tema, sottoscritto dal docente-relatore.

L'attivit di ricerca e di studio svolta sotto la supervisione del docente-relatore si conclude con la redazione di un breve elaborato scritto sull'argomento oggetto del lavoro di tesi (orientativamente dalle venti alle cinquanta cartelle), nel quale il laureando deve dar prova di capacit di analizzare sinteticamente la tematica oggetto dell'elaborato, coerenza logica ed argomentativa, correttezza linguistica.

Una Commissione di laurea nominata dalla Scuola delle Scienze economiche, aziendali e sociologiche, composta da non meno di cinque docenti, procede:

- alla valutazione dell'elaborato scritto illustrato dal docente-relatore, con assegnazione di un punteggio non superiore a sei punti;
- alla valutazione dell'intero percorso di studi del candidato, con attribuzione di un punteggio di merito, non superiore a quattro punti per gli studenti in corso e a due punti per quelli fuori corso. Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al percorso di studi (fino a quattro punti, superando la distinzione tra gli studenti in corso e fuori corso), la Commissione di laurea attribuisce rilievo al soggiorno di studi Erasmus, con conseguimento di un numero minimo di quindici CFU.

Lo scopo del punteggio premiale quello di incentivare il mantenimento degli studenti in corso e di ridurre, conseguentemente, il numero degli studenti fuori corso, nonch di favorire la partecipazione degli studenti alla mobilit Erasmus.

I punti assegnati dalla Commissione si aggiungono al punteggio risultante dalla media degli esami sostenuti approssimata per eccesso. La votazione finale viene espressa in centodecimi. Al candidato che ottiene il massimo punteggio pu, all'unanimit, essere attribuita la lode.

La proclamazione e consegna del diploma di laurea, avvengono in seduta pubblica al termine di ciascuna sessione di laurea.



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Link: <https://www.apc.unich.it/didattica/archivio-documenti-cds/l-14-servizi-giuridici-limpresa>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.unich.it/node/9859>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.unich.it/node/9859>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale




<https://www.unich.it/node/9859>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/08	Anno di corso 1	DIRITTO COSTITUZIONALE link	MASALA PIETRO CV		9	72	
2.	IUS/15	Anno di corso 1	DIRITTO DELLA MEDIAZIONE E DELLE ADR link	DE BENEDICTIS LUCIO STENIO		6	48	
		Anno						

3.	IUS/01	di corso 1	DIRITTO PRIVATO link	GAMBINI MARIALUISA CV	PO	9	72	
4.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA link			9	72	
5.	IUS/20	Anno di corso 1	FILOSOFIA DEL DIRITTO link	SERPE ALESSANDRO CV	PA	9	72	
6.	IUS/18	Anno di corso 1	FONDAMENTI DEL DIRITTO EUROPEO link	MERCOGLIANO FELICE		12	96	
7.	NN	Anno di corso 1	IDONEITA' ALTRA LINGUA DELL'U.E. link	WILLIAMS ANGELA LOY		3	24	
8.	NN	Anno di corso 1	IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA INGLESE link	WILLIAMS ANGELA LOY		3	24	
9.	IUS/20	Anno di corso 1	TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA link	SERPE ALESSANDRO CV	PA	6	48	
10.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO AMMINISTRATIVO link			9	72	
11.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO BANCARIO link			6	48	
12.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link			9	72	
13.	IUS/06	Anno di corso 2	DIRITTO DEI TRASPORTI link			6	48	
14.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE B (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) link			6	48	
15.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE C (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) link			3	24	
		Anno						

16.	IUS/02	di corso 2	DIRITTO PRIVATO COMPARATO link	6	48
17.	IUS/12	Anno di corso 2	DIRITTO TRIBUTARIO link	9	72
18.	SECS-P/07	Anno di corso 2	ECONOMIA AZIENDALE link	9	72
19.	SECS-P/10	Anno di corso 2	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE link	6	48
20.	INF/01	Anno di corso 2	INFORMATICA link	6	48
21.	IUS/01	Anno di corso 2	RESPONSABILITA CIVILE link	6	48
22.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA FORENSE link	9	72
23.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO link	9	72
24.	IUS/14	Anno di corso 3	DIRITTO DELL'UNIONE ECONOMICA E MONETARIA link	9	72
25.	IUS/14	Anno di corso 3	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA link	6	48
26.	IUS/17	Anno di corso 3	DIRITTO PENALE link	9	72
27.	IUS/15	Anno di corso 3	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE link	9	72
28.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO SINDACALE link	6	48
		Anno			

29.	IUS/09	di corso 3	ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO link	9	72
30.	SECS-P/07	Anno di corso 3	RAGIONERIA link	9	72



QUADRO B4

Aule

Link inserito: <http://www3.unich.it/aule>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <http://bibluda.unich.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'orientamento in ingresso coordinato da un responsabile delegato all'orientamento (prof. Monia Grazia Buta), nominato dal ^{25/05/2020} Presidente del Corso di Studi. Il responsabile dell'orientamento si avvale della collaborazione di un gruppo di docenti del Corso di Studi e dei tutor degli studenti: dottoresse Sara De Lucia e Alessandra Nepa.

L'attività di orientamento svolta presso la sede di Viale Pindaro, attraverso l'organizzazione di Open day nei quali vengono invitate le scuole, presso le scuole stesse e presso sedi esterne. Durante tali incontri non soltanto viene presentata l'offerta formativa, ma vengono svolte dai docenti delle lezioni tipo/laboratori rivolti agli studenti delle scuole. Inoltre, al fine di rafforzare le iniziative relative all'orientamento in ingresso, il Corso di Laurea in Servizi Giuridici, nell'ambito del più ampio progetto su "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (PCTO), promosso dalla Scuola delle Scienze

economiche aziendali giuridiche e sociologiche, ha attivato due moduli di 12 ore di attivit, prevalentemente laboratoriali, rivolte a ragazzi del penultimo o ultimo anno di scuola superiore, che si sono svolti nella sede di Pescara dell'Ateneo nelle settimane comprese tra il 23 gennaio e 7 febbraio 2020. In particolare il Corso di Laurea in Servizi Giuridici ha svolto un modulo di "Cittadinanza europea, diritti umani e sviluppo sostenibile" ed uno di "Alfabetizzazione giuridica". Uno degli obiettivi che il progetto quello di orientare gli studenti alla scelta universitaria attraverso una conoscenza esperienziale (e non meramente informativa) dell'offerta formativa del corso di laurea in Servizi giuridici per l'impresa.

Tali attivit si inseriscono all'interno delle iniziative organizzate dal Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilit.

In particolare, nell'ambito dell'orientamento in ingresso il Corso di Laurea ha partecipato alle seguenti iniziative:

4 marzo 2019 - Campus di Pescara - Open Day - Presentazione dell'offerta formativa e desks informativi

8 marzo 2019 - Campus di Pescara - - Incontro finale del progetto di alternanza scuola-lavoro presentazione dell'offerta formativa sottoposizione di questionari agli studenti consegna degli attestati di partecipazione

22 marzo 2019 Liceo Scientifico "Galilei" Pescara Tavola rotonda per presentazione dell'offerta formativa e dibattito con gli studenti

4 aprile 2019 - ITIS "Luigi di Savoia" di Chieti Orientamento e presentazione del corso di studi

10 aprile 2019 - Liceo Scientifico "D'Ascanio" di Montesilvano - Orientamento e presentazione del corso di studi

12 aprile 2019 - Istituto di Istruzione Superiore "E. Fermi" di Sulmona - Orientamento e presentazione del corso di studi

15 aprile 2019 - Campus di Pescara - Open Day - Presentazione dell'offerta formativa e desks informativi

13 maggio 2019 - Campus di Pescara - Open Day - Presentazione dell'offerta formativa e desks informativi

12 luglio 2019 Campus di Pescara - Riunione referenti Alternanza Scuola Lavoro

25 luglio 2019 Campus di Pescara - Incontro referenti orientamento e PCTO

Dal 23 luglio 2019 al 7 ottobre 2019 Campus di Pescara - Desk informativo Attivit di orientamento

5 settembre 2019 Campus di Pescara Incontro di presentazione del Corso di Studi

12 settembre 2019 Campus di Pescara Incontro di presentazione del Corso di Studi

16 ottobre 2019 Camera di Commercio di Chieti Partecipazione al Salone dello Studente

17 ottobre 2019 Camera di Commercio di Chieti Partecipazione al Salone dello Studente

24 ottobre 2019 Campus di Pescara - Incontro referenti orientamento e PCTO

4 dicembre 2019 Campus di Pescara - Incontro dei referenti PCTO con i rappresentanti delle scuole

4 dicembre 2019 Campus di Pescara - Incontro organizzativo per la partecipazione al Salone dello studente di Bari

11-12-13 dicembre 2019 Bari - Partecipazione al Salone dello studente

22-23-24 gennaio Campus di Pescara - PCTO Corso di "Alfabetizzazione giuridica" -Lezioni e laboratori in aula informatica

30 gennaio 2020 Campus di Pescara - Incontro referenti orientamento e PCTO

5-6-7 febbraio 2020 Campus di Pescara - PCTO Corso di Cittadinanza europea, diritti umani e sviluppo sostenibile Lezioni e laboratori in aula informatica

Il CdS si avvalso del Progetto di consulenza: Comunicazione per il WEB -

Ristrutturazione e Promozione del sito WEB del CdS (si allega il report finale dei servizi fruiti), cui seguito un incremento degli iscritti di quasi il 29%.

Le tutor dottorande hanno curato la comunicazione sui canali social (Facebook e Instagram) dei CdL, inserendo avvisi, comunicazioni e post finalizzati alla promozione dei corsi e alla semplificazione dell'accesso alle informazioni tramite gestione delle chat private di dette pagine che contano decine di richieste di informazioni.

Le informazioni sulle iniziative sono continuamente aggiornate sul sito del CdS, dal docente responsabile, Prof. Montanari, dai tutor e dal Manager didattico, dottoressa Morelli: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

Nel mese di marzo 2020, per fronteggiare l'emergenza Covid, il CdS, nell'ambito della scuola delle Scienze economiche aziendali giuridiche e sociologiche, ha lavorato alla programmazione e attivazione di un servizio di orientamento on-line. Il dettaglio delle iniziative intraprese verr illustrato nella prossima scheda SUA (periodo marzo 2020- marzo 2021).

Link inserito: <https://orientamento.unich.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

25/05/2020

L'attività di orientamento e tutorato in itinere si attua attraverso:

1. Tutoraggio di sostegno svolto da tutti i docenti del CdS, tipicamente durante le ore di ricevimento, rivolto ad assistere gli studenti nella risoluzione dei loro problemi (es. organizzazione di incontri o corsi brevi di recupero per gruppi di studenti in difficoltà, suggerimenti con riguardo al metodo di studio, chiarimenti di dubbi su programma e argomenti d'esame);
2. Individuazione di docenti-tutor in itinere: i prof. Puoti, Montanari e Scarchillo e il Presidente del CdS, prof.ssa Gambini, ai quali gli studenti possono rivolgersi per richiedere un servizio di tutorato personale (es. consigli nell'individuazione degli esami a scelta, guida nelle opzioni relative al piano carriera, scelta di stage, richieste e proposte per seminari professionalizzanti);
3. Individuazione della figura del manager didattico (dott.ssa Morelli) - Ricevimento LUNED e MARTED dalle ore 9,00 alle ore 11,00 attività: assistenza piani di studio; ricostruzione del percorso curriculare in funzione dell'assenza o del contenimento dei debiti formativi, coordinamento con i corsi di laurea magistrale di UdA o convenzionati; applicazione della convenzione con l'ordine dei consulenti del lavoro; informazioni sul servizio placement di Ateneo, ecc.;
4. Attivazione del servizio di tutoraggio affidato ai dottorandi: che hanno svolto per l'a.a. 2018/2019 - dottoresse De Lucia e Nepa - la loro attività di orientamento e assistenza per complessive 600 ore;
5. Il CdS si avvale dei servizi ai disabili messi a disposizione dall'Ateneo, sui quali possibile acquisire informazioni presso il manager didattico, dr.ssa Morelli, e pubblicizzati nel sito <https://www.unich.it/campus/servizi/servizi-diversamente-abili/servizi>, che possono essere così schematicamente descritti:
 - Assistenza personalizzata alle prove d'ingresso
 - Assistenza amministrativa
 - Accesso ai parcheggi interni con tessera magnetica
 - Assistenza alla persona: l'Università garantisce agli studenti con disabilità, previa specifica richiesta, accompagnamento fisico e assistenza presso le aule, le biblioteche, le segreterie dei Campus universitari e le mense.
 - Assistenza didattica: l'Università garantisce agli studenti con disabilità, previa specifica richiesta, un servizio sia di assistenza personalizzata durante le lezioni (presa appunti) così come nelle prove di esame, sia di supporto collaborativo per le attività di studio, di ricerca e culturali (reperimento testi, fotocopie e compilazione dispense, attività burocratiche, contatti diretti con docenti e altro personale).
 - Tutor specializzato: gli studenti con disabilità, previa specifica richiesta e successivo colloquio conoscitivo su appuntamento, possono chiedere di avvalersi di una didattica integrativa a quella ordinaria (lezioni aggiuntive, seminari, esercitazioni) al fine di consentire il raggiungimento di un egualitario percorso universitario.Informazioni dettagliate su tutte le attività svolte sono disponibili sulla bacheca e sulla pagina web del CdS:
<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>
6. Anche per l'a.a. 2018/2019, il CdS, per risolvere il problema del tasso d'abbandono degli studenti, evidenziato dall'esame dei dati relativi alle carriere degli studenti compiuta dal Gruppo di Assicurazione Qualità, in specie rilevato nel passaggio dal primo al secondo anno di corso, ha deciso di monitorare i risultati degli esami, stabilendo di:
 - a) acquisire informazioni sulla produttività degli studenti del primo anno di corso per individuare quelli che presentino ritardi significativi nel conseguimento dei CFU previsti, a partire dal termine della prima sessione di esame (dicembre-febbraio);
 - b) eventualmente adottare adeguate azioni di contrasto, a partire dal successivo mese di aprile.

Per l'a.a. 2018/2019 la dott. Morelli, componente del GAQ ha avuto assegnato - nell'ambito delle performance - l'obiettivo di monitorare la produttività degli studenti iscritti al I anno di corso, al termine di ciascuna sessione di esami, per individuare coloro che presentino ritardi significativi nel conseguimento dei CFU previsti nel primo anno di corso (conseguimento di meno di 6 cfu nella I sessione d'esame, e di meno di 12 cfu nella seconda sessione). Dall'esame di tali dati in raffronto con quelli messi a disposizione dall'Ateneo, nella piattaforma "Monitoraggio Carriere Studenti", raggiungibile all'indirizzo internet

<https://ingrid.unich.it>, si registrata una sostanziale riduzione di studenti che non hanno sostenuto esami.

Infatti si passati da 33 studenti con 0 CFU acquisiti al termine della prima sessione, a 29 al termine della seconda sessione, per poi giungere a 18 alla fine dell'anno accademico. Per gli studenti in sofferenza il GAQ ha attivato, con l'ausilio dei tutor degli studenti, le seguenti azioni di contrasto:

x. Diffusione capillare (pagina web e bacheca del CdS, informativa a lezione) presso tutti gli studenti delle informazioni inerenti le attività di tutoraggio in itinere svolte dai tutor didatticidottorandi e dai docenti incaricati (per il primo anno di corso: prof. Bilancia, Serpe e Gambini; per gli anni successivi: prof. Puoti, Montanari e Scarchillo) e dal manager didattico (dott.ssa Morelli);

xx. Servizio di tutoraggio in itinere dei dottorandi e docenti incaricati e tutoraggio di sostegno svolto da tutti i docenti del primo anno del CdS.

Nell'ambito del servizio di tutoraggio svolto dai tutor dottorandi, si segnala, in particolare, che:

- gli studenti in sofferenza segnalati dal GAQ sono stati contattati telefonicamente e/o via e.mail, al fine di accertare le ragioni sottese al mancato sostenimento di esami di profitto e di offrire, di conseguenza, supporto didattico e amministrativo nella soluzione delle problematiche evidenziate;

- gli studenti Luca Barone, Monica Carlitto, Maurizia di Febo, incorsi in una erronea compilazione del piano di studi online, di cui la Segreteria studenti si avveduta solo poco tempo prima dalla seduta di laurea - prevista per novembre 2018 - sono stati assistiti e guidati nei numerosi contatti con la segreteria didattica e amministrativa e con i docenti del CdS: per la presentazione di istanze di rivalutazione degli esami sostenuti in percorsi accademici precedentemente svolti, nonché nella definizione dei programmi di studio e nella fissazione di appelli straordinari ad hoc. Ci a loro consentito di laurearsi entro l'ultima sessione utile fissata per l'a.a. 2018/2019 (Aprile 2020).

Le informazioni sulle iniziative sono continuamente aggiornate sul sito del CdS:

<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270> e sui canali social (Facebook e Instagram) del CdL

Si precisa che, in emergenza COVID, le attività di cui ai punti 1-4 sono state svolte regolarmente on line, attraverso il servizio e.mail, nonché dalle dottorande-tutor, dottoresse De Lucia e Nepa, attraverso l'impiego dei canali social (Facebook e Instagram) del CdL.

Link inserito: <http://www.unich.it/orientamento>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: produttività studenti I anno



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

1. Il CdS ha promosso stages, e tirocini formativi presso enti, imprese e studi professionali esterni, gestiti dall'Ufficio stage ^{07/04/2020} della Presidenza della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche. La responsabile dell'assistenza amministrativa per tirocini e stage Antonella Giorgini (PTA), tel: 085 4537626, E-mail: preconom@unich.it. La modulistica per la stipula delle convenzioni con le aziende, per la compilazione del progetto formativo e il questionario per la valutazione da parte delle aziende, reperibile all'indirizzo: <https://www.unich.it/node/6042>.

a. Tra le iniziative promosse dalla Scuola con l'Associazione Industriali di Pescara, si segnala, in particolare, la IX edizione di Impresa in Accademia 2019, alla quale hanno partecipato oltre 300 studenti dell'Ateneo D'Annunzio e 15 aziende partner. Le attività sono consistite in 12 laboratori e workshops attivati in Università, in Confindustria e presso le Aziende medesime, per un totale di 60 ore di formazione gratuite.

Rispetto alle precedenti edizioni, svoltesi dal 2011 al 2018, si registrata una significativa evoluzione: dei 300 partecipanti ai workshop, 20 studenti hanno superato le selezioni e svolto l'intero percorso di workshop e laboratori, mentre sono stati 9 gli

stage trimestrali attivati presso le aziende.

Alla conferenza stampa conclusiva, svoltasi lo scorso 15 ottobre 2019, sono stati attribuiti 4 premi (inclusi quelli attribuiti ai parimerito) ai primi classificati per il project work.

b. In data 27.2.2020 la Giunta della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche ha inoltre calendarizzato, per il mese di marzo 2020, i tre Seminari introduttivi della X Edizione 2020 del Progetto Impresa in Accademia, riconoscendo per la partecipazione agli stessi da parte degli studenti iscritti ai CdS afferenti alla Scuola medesima l'attribuzione di crediti formativi professionalizzanti nella misura di 0,5 Cfu per ciascun evento. Nella stessa occasione la Giunta ha inoltre deliberato di riconoscere, per i laboratori successivi, cui saranno ammessi solo gli studenti che avranno superato apposite selezioni, crediti formativi professionalizzanti nella misura di 1 Cfu per ogni 8 ore di attivit. In ragione dell'emergenza Covid-19 tali attivit sono state tuttavia rinviate a data da destinarsi.

2. Dal 2013 la documentazione richiesta per l'attivazione dello stage stata integrata con una scheda di valutazione da compilare a cura della struttura ospitante. Le schede sono regolarmente consegnate alla Segreteria studenti al fine del riconoscimento dei 6 CFU previsti dall'ordinamento e dal regolamento del corso di laurea.

(V. Quadro C3 - Opinioni enti e imprese con accordi di stage e tirocinio curriculare e extra curriculare in cui si riportano i dati relativi agli studenti che hanno effettuato periodi di tirocini e stage all'esterno e gli esiti delle valutazioni di fine stage).

3. Nel periodo di riferimento, il CdS ha promosso i seguenti eventi formativi, seminari professionalizzanti e convegni (con attribuzione di CFU lett. F), stage e tirocini, che hanno visto la collaborazione e il coinvolgimento diretto di imprese, pubbliche amministrazioni, Consigli degli ordini e studi professionali.

(Le informazioni sulle iniziative sono continuamente aggiornate sul sito del CdS

<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>).

ELENCO INIZIATIVE marzo 2019 marzo 2020 accreditate dal CdS e/o dalla Scuola cui lo stesso afferisce, che non si potuto integrare con le iniziative accreditate dal solo Corso di studio, vista l'impossibilit di consultare la relativa documentazione, a causa dell'emergenza COVID.

- Seminario del 27.3.2019 ore 11 sul tema 'La forza delle istituzioni e le intemperanze della politica. L'effetto Brexit sulle elezioni europee' (Relatori Proff. Francesco Bilancia, Stefano Civitarese Matteucci);
- Seminario del 29.3.2019 ore 16-20 sul tema 'I professionisti del futuro' (Relatori Proff. Paolo Nardella, Maurizio Siracusa, Roberto Mazza, Sergio Mossoni);
- Seminario del 9.4.2019 ore 14 sul tema 'L'Europa delle donne: 60 anni di impegno dell'Unione sull'uguaglianza di genere' (Relatore Prof. Fausta Guarriello);
- Seminario del 11.4.2019 ore 11 sul tema 'Decreto Sicurezza Persona, Sicurezza umana' (Relatori Proff. Marco Benvenuti, Paola Puoti);
- Seminario del 17.4.2019 ore 11 sul tema 'Diritti umani e diversit culturale' (Relatore Prof. Paola Puoti);
- Seminario del 2.5.2019 ore 9 sul tema 'Dall'armonizzazione del Diritto societario al Diritto societario sovranazionale' (Relatore Prof. Grazia Monia Buta);
- Seminario del 9.4.2019 ore 14 sul tema 'L'Europa delle donne: 60 anni di impegno dell'Unione sull'uguaglianza di genere' (Relatore Prof. Fausta Guarriello);
- Seminario del 14.5.2019 ore 15 sul tema 'Assistant4all' (Relatori Proff. Filippo Tenaglia e Francesco Palm);
- Seminario del 16.5.2019 ore 9 sul tema 'La privacy fra cittadinanza europea e tutela dei diritti' (Relatore Prof. Gianluca Bellomo e Annarita Ricci);
- Seminario tenutosi del 16.5.2019 ore 14 sul tema 'I fondi dell'Unione europea per la coesione economica, sociale e territoriale' (Relatore Prof. Ilaria Ottaviano);
- Seminario del 17.5.2019 ore 11 sul tema 'Dalla crisi economica del 2007-2008 alla crisi del debito sovrano' (Relatore Prof. Massimo Del Gatto);
- Seminario del 22.5.2019 ore 9 sul tema 'Aethina tumida actualit e prospettive' (Relatori Proff. Salvioni, Mutinelli, Cefalo, Cirone);
- Seminario del 23.5.2019 ore 14-18 sul tema 'Errare umano, ma non solo. Reinforcement Learning: passato, presente e futuro dell'intelligenza artificiale' (Relatori Proff. Maurizio Patron, Francesco Morandin, Paolo Caressa);
- Seminario del 12.6.2019 ore 9.30-13 sul tema 'Intelligenza artificiale' (Relatori Proff. Fabrizio Di Priamo, Alex Di Fabio, Maurizio Patron, Giovanni B. Giardino);
- Seminario del 19.6.2019 ore 10 sul tema 'Le proposte di salario minimo' (Relatori Proff. Fausta Guarriello e Valerio Speziale);
- Seminario del 5.12.2019 ore 14-17 sul tema 'Cosa sta succedendo in Siria del Nord?' (Relatori Proff. Paola Puoti, Marco Gelhat, Riccardo Botan);

- Seminario del 7.12.2019 ore 9.30-13 sul tema 'Il nuovo CCNL dei Dirigenti industria Nuove prospettive e profili giuslavoristici di rilievo' (Relatori Proff. Speciale, Quercioli, Di Giosaffatte, Dott. Trotti);
- Seminario del 14.12.2019 ore 15-19 sul tema 'Orsi senza confini' (Relatori vari; referente Prof. Stefano Civitarese Matteucci);
- Seminario del 18.12.2019 ore 10 sul tema 'Up to youth' (Relatori Proff. Andrea Gabbay, Roberta Marietti, Paola Forte);
- Seminario del 16.01.2020 ore 16 sul tema 'La tortura di Stato tra diritto internazionale e diritto interno. Contro la tortura: trent'anni di battaglie politiche e giudiziarie' (Relatore Prof. Antonio Marchesi);
- Seminario da tenersi in data da definire dalle ore 9.30 alle ore 11.30 sul tema 'Le eccellenze industriali abruzzesi fra presente e futuro' (Relatori dott. Enrico Marramiero, Gennaro Zecca, Simone D'Alessandro);
- Seminari originariamente programmati per il 18.3.2020, 25.3.2020 e 1.4.2020 dalle 16 alle 19 (rinviati a ddd per l'emergenza covid-19) sul tema 'Noi e il territorio, tra luci e ombre. Informazione, cronaca e promozione del territorio Informazione e tutela del territorio: il caso Bussi Economia e valorizzazione del territorio' (Relatori Proff. Angela Trentin, Daniela Barba, Gisella Orsini, Giacomo Cavuta, Fabrizio Ferrari).

4. I CdS inoltre favorisce e mette in atto iniziative per migliorare le interazioni con il mondo del lavoro e le aziende del territorio. Informazioni dettagliate sulle attività svolte sono disponibili sulla bacheca e sulla pagina web del CdS: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>.

In particolare, si segnalano:

- la partecipazione del SEGI (collaborazione UdA) al progetto formativo dell'Associazione "Stefano Zunarelli per il diritto allo studio" e del Gruppo Federtrasporti che ha preso il via nel gennaio 2019 (<https://www.grupprofedertrasporti.it>), su cui v. Quadro B5 (accompagnamento al lavoro.);
- In data 1.4.2019, nell'ambito del POR FSE-FSER Abruzzo 2014-2020, l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara ha stipulato con la Regione Abruzzo la CONVENZIONE QUADRO PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI CURRICULARI, di durata triennale e rinnovabile, al fine di imprimere una spinta alla valorizzazione del capitale umano e professionale dei giovani dell'Ateneo, mediante la conoscenza diretta dell'attività produttiva da conseguire nei momenti di alternanza tra studio e lavoro.

L'obiettivo della convenzione è quello di attivare una collaborazione funzionale tra l'Università degli Studi G. D'Annunzio e l'amministrazione regionale, per permettere da una parte agli iscritti dei diversi Corsi di Studio l'acquisizione pratica di competenze e conoscenze utili per la crescita formativa e professionale, e dall'altra all'amministrazione regionale di supportare le proprie strutture nell'attuazione del POR FSE-FSER Abruzzo 2014-2020.

L'opportunità formativa della CONVENZIONE QUADRO PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI CURRICULARI permette agli studenti di concretizzare i saperi, appresi nell'ambito del percorso di studio, per meglio recepire i suggerimenti del territorio e indirizzare il proprio bagaglio culturale verso le varie attività professionali.

La comunicazione della iniziativa stata resa dalla Prof. D'Angelosante durante il Consiglio di Corso di Studi del Segi in data 28 maggio 2019, al fine di consentirne la pubblicizzazione sulle pagine Facebook e Instagram del corso di laurea, oltre che sui canali social degli studenti, su raccomandazione espressa della Presidente del Corso di Studi ai rappresentanti degli studenti presenti, sig.ri Eugenio Ricciardi e Dennis Coccione

5. attivo presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali responsabile Dr. Oscar Genovesi, assegnista di ricerca un desk di orientamento e supporto per gli studenti interessati alla professione di Consulente del Lavoro.

6. Il CdS, infine, ha svolto e intende continuare a svolgere una più intensa attività di informazione e promozione dei tirocini in convenzione, da realizzarsi presso gli studenti di secondo e terzo anno, allo scopo di favorire una loro maggiore consapevolezza nelle scelte. A tal fine, la prof.ssa D'Angelosante, delegato del CdS, illustra periodicamente agli studenti, durante gli insegnamenti del secondo e del terzo anno svolti anche da altri docenti, l'importanza di tale tipo di esperienza formativa e i vantaggi dello svolgimento del tirocinio in regime di convenzione e ha reso disponibile l'elenco aggiornato delle convenzioni attive, attraverso la pubblicazione sul sito web del CdS: <http://segi.unich.it>. Tali attività sono state svolte anche durante la presentazione dei Corsi gestiti dalla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche in occasione in particolare dell'evento del 4 marzo 2019 presso l'Aula Caff. Sono inoltre continuate presso gli studenti frequentanti i corsi del secondo semestre dell'AA 2018/19, in particolare quelli di Diritto Commerciale e di Giustizia Amministrativa, a decorrere da marzo 2019.

Inoltre, per coordinare le attività di comunicazione verso gli studenti, a partire dal marzo 2018, la prof.ssa D'Angelosante monitora il sito <https://www.unich.it/node/6042> per raccogliere e veicolare le offerte di stage ivi pubblicate e sarà il referente del CdS al quale il servizio Stage e Placement di Ateneo invierà news e materiali sulle sue attività.

Link inserito: <http://www.unich.it/orientamento>

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

i *In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Presso il Dipartimento di Scienze giuridiche e sociali sono in essere numerosi rapporti di collaborazione con vari Atenei e Laboratori di ricerca stranieri per lo scambio di docenti e studenti. Tali collaborazioni promuovono e sostengono la mobilità degli studenti -Coordinatore: Prof. Serpe.

Il CdS ha svolto le seguenti attività:

1) Ad incremento delle borse di mobilità Erasmus, il corso di laurea in Servizi Giuridici per l'Impresa ha stanziato un finanziamento di Euro 4.800,00 da suddividersi tra i primi sei studenti, iscritti al Corso stesso, risultanti vincitori (e non idonei) dalla procedura di selezione;

1a) nella.a. 2018/2019 3 studenti Se.Gi. risultati vincitori dalla procedura di selezione hanno svolto con successo il soggiorno semestrale di studi presso un Ateneo convenzionato con la sezione giuridica del Dipartimento;

2) stata svolta regolare attività di orientamento Erasmus ad opera del Professore Alessandro Serpe, via e-mail e nel suo giorno di ricevimento. Ad incremento delle suddette attività, il delegato stato promotore dei seguenti incontri:

- 20 febbraio 2020 ore 12:00/14:00 incontro orientamento Erasmus con ESN;

- 26 febbraio 2020 ore 12:00/14:00 incontro orientamento Erasmus con ESN;

- 3 marzo 2020 ore 13:00/14:00 incontro orientamento Erasmus con ESN;

Il delegato ha altresì pubblicizzato agli studenti Se.Gi. il seguente incontro organizzato da ESN e destinato a tutti gli studenti dell'Ateneo UdA:

- 4 marzo 2020 ore 18:00/20:00 incontro generale di orientamento Erasmus.

3) Sono state stipulate due nuove Convenzioni Erasmus con i seguenti Atenei:

- Universidad de Oviedo (Spain);

- National and Kapodistrian University of Athens (Greece).

4) stata programmata, per l'a.a. 2020/2021, l'erogazione in lingua inglese di Courses available in English to Exchange and Erasmus students only, coerenti con le finalità ed i contenuti del CdS:

- European Union Law (6 cfu) - Prof.ssa Paola Puoti

- Philosophy of Law (9 cfu) - Prof. Alessandro Serpe;
- Theory of Legal Interpretation and Argumentation (6 cfu) Prof. Alessandro Serpe;
- Administrative Justice (6 cfu) - Prof. Stefano Civitarese;
- Public Law of Economics and the Economic Constitution (6 cfu) - Prof. Francesco Bilancia;
- European Labour Law (9 cfu) - Prof.ssa Fausta Guarriello

5) Allo scopo di favorire la partecipazione degli studenti alla mobilit Erasmus, il CdS Segi ha deliberato che le Commissioni di laurea, nell'attribuzione del punteggio relativo al percorso di studi (Punteggio premiale fino a quattro punti, superando la distinzione tra studenti in corso e fuori corso), tengano in forte considerazione l'esperienza Erasmus, in particolare per gli studenti che abbiano trascorso un periodo di soggiorno di almeno sei mesi e conseguito un minimo di quindici CFU.

6) I docenti del CdS hanno organizzato incontri e seminari con docenti, italiani e stranieri, erogati in lingua inglese e/o con la partecipazione di docenti provenienti da Atenei stranieri:

- serie di seminari di studi dal titolo "Methodology in Social Sciences. Law as a special case?" a cura dei Professori Francesco Bilancia e Stefano Civitarese (Pescara 21 marzo 2019; Pescara 4, 5 aprile 2019; Pescara 10 giugno 2019);
- ciclo di lezioni dal titolo "Lezioni sull'Europa" a cura della Prof.ssa Paola Puoti con la partecipazione dei Professori Francesco Bilancia, Stefano Civitarese, Marie Ange Moreau, Francesco Francioni, Fausta Guarriello, Stefania Scarponi, Adele Bianco, Donata Gottardi, Maria Grazia Buta, Gianluca Bellomo, Annarita Ricci, Ilaria Ottaviano, Massimo Del Gatto (Pescara, 27 marzo 2019; 4, 5, 9, 17 aprile 2019; 2, 16, 17 maggio 2019);
- Seminario di studi dal titolo "Diffusione della cultura europea" a cura della Prof.ssa Paola Puoti con la partecipazione di Mario Battello (Pescara, 24 maggio 2019);
- Serie di seminari di studi (con la partecipazione di relatori stranieri) dal titolo "Finanza pubblica e fiscalit per il patrimonio culturale" a cura del Professore Lorenzo Del Federico (Pescara 13, 14 giugno 2019; Roma 17 giugno 2019);
- Convegno Internazionale di studi dal titolo "Ecotourism in Abruzzo. Development scenarios from George Washington University", a cura della Prof.ssa Mara Maretti (Chieti 28 giugno 2019);
- Seminario di studi dal titolo "I due decreti sicurezza nella prassi applicata legislativa e giudiziaria" a cura della Prof.ssa Paola Puoti con la partecipazione di Daniele Valeri (Pescara, 7 novembre 2019);
- Convegno di studi (con la partecipazione di relatori stranieri) dal titolo "La completezza delle indagini: tra legalit e ricerca della verit" a cura della Prof. ssa Cristiana Valentini (Chieti, 8,9 novembre 2019);
- Seminario di studi dal titolo "Cosa sta succedendo in Siria del Nord?", a cura della Prof.ssa Paola Puoti con la partecipazione di Marco Gelhat e Riccardo Botan (Pescara, 5 dicembre 2019);
- Seminario di studi dal titolo "Global Framework Agreements (GFAs) e strategie degli attori sociali. Dialogo tra i protagonisti degli accordi Inditex e Salini-Impregilo", a cura dei Professori Fausta Guarriello, Isidor Boix Llunch e Claudio Sottile (Pescara, 8 gennaio 2020);
- Seminario di studi dal titolo "La tortura di Stato tra diritto internazionale e diritto interno", a cura della Prof.ssa Paola Puoti (Pescara, 16 gennaio 2020);
- Convegno internazionale dal titolo "Il rispetto dei diritti umani sul lavoro nelle catene di fornitura globali" a cura della Prof.ssa Fausta Guarriello (Pescara 20, 21 febbraio 2020).

Le informazioni sulle iniziative sono continuamente aggiornate sul sito del CdS:

<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

Link inserito: <https://www.unich.it/didattica/erasmus>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Bulgaria	St. Kliment Ohridski Sofia University		20/01/2016	solo italiano
2	Croazia	Università di Zagabria		29/10/2015	solo italiano
3	Francia	Université d'Avignon et des Pays de Vaucluse		03/02/2014	solo italiano
4	Grecia	National and Kapodistrian University of Athens		25/10/2019	solo italiano
5	Portogallo	Universidade De Coimbra	29242-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	13/12/2013	solo italiano
6	Portogallo	Universidade Do Minho	29238-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	21/11/2013	solo italiano
7	Portogallo	Universidade Nova de Lisboa (UNL)		05/12/2013	solo italiano
8	Portogallo	Universidade de Lisboa		28/11/2013	solo italiano
9	Slovenia	Univerza V Ljubljani	65996-EPP-1-2014-1-SI-EPPKA3-ECHE	21/11/2013	solo italiano
10	Spagna	Barcellona		17/10/2018	solo italiano
11	Spagna	Universidad Autonoma De Madrid	28579-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/07/2014	solo italiano
12	Spagna	Universidad Carlos III		27/09/2016	solo italiano
13	Spagna	Universidad De Jaen	29540-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	08/05/2013	solo italiano
14	Spagna	Universidad De Salamanca	29573-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	06/09/2016	solo italiano
15	Spagna	Universidad de Oviedo		10/04/2019	solo italiano
16	Spagna	Universidad de Sevilla		28/11/2013	solo italiano
17	Spagna	Universitat De Girona	28687-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	11/02/2015	solo italiano
18	Spagna	Universitat autonoma de Barcelona		17/10/2018	solo italiano
19	Spagna	Università Pubblica di Navarra		29/11/2017	solo italiano

20	Spagna	l'Università di Vigo	08/03/2018	solo italiano
21	Turchia	Bilgi University	21/11/2013	solo italiano

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

Il CdS favorisce e mette in atto iniziative per migliorare le interazioni con il mondo del lavoro e le aziende del territorio. 18/05/2020
 Informazioni dettagliate sulle attività svolte sono disponibili sulla bacheca e sulla pagina web del CdS:
<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>.

1. In particolare, si segnala la partecipazione del SEGI (collaborazione UdA) al progetto formativo dell'Associazione "Stefano Zunarelli per il diritto allo studio" e del Gruppo Federtrasporti (I edizione 2019; II edizione 2020). Esso concepito come una sorta di addestramento professionale e si articola in due fasi: la prima relativa al percorso didattico - "Corso Logistic Specialist" di 120 ore di lezione frontale (con modalità didattiche innovative e finalizzate a fornire ai partecipanti strumenti per la soluzione di problemi pratici), gratuito per i laureandi e laureati SEGI -; la seconda consistente nella frequenza di uno stage, della durata ipotizzabile dai tre ai sei mesi, mediante un training on the job presso primarie imprese italiane del settore dell'autotrasporto, affinché l'esperienza possa convertirsi in una vera e propria occasione di accesso al mondo del lavoro. In virtù di relativa convenzione, siglata nel novembre 2018, hanno partecipato:

- alla prima edizione dell'iniziativa (inizio gennaio 2019) 5 studenti Segi laureandi e uno studente Segi neo-laureato, Mattia Vizzari, che stato già assunto dall'azienda assegnataria (CAFA di Ferrara), Ufficio Rapporti Commerciali;
- alla seconda edizione (2020): 1 studente laureando Segi (Marra) e tre Studenti laureati Segi (Di Rocco, Iacovone e Marchionni), di cui due attualmente iscritti al corso Giurinn.

2. Sono organizzati con continuità incontri con esponenti del mondo del lavoro presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali e la Scuola delle scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche. Esponenti del mondo del lavoro sono, inoltre, invitati a tenere seminari tematici o cicli di seminari professionalizzanti. Periodicamente, tipicamente una volta l'anno, organizzato dalla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche un evento, con attività volte a favorire l'interazione e lo scambio di informazioni fra aziende e studenti.

La sinergia tra l'Università "G. d'Annunzio" e l'Ordine dei Consulenti del Lavoro si concretizza tramite un'attività di divulgazione dell'Accordo per lo svolgimento del tirocinio professionale ai fini dell'ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro in concomitanza con l'ultimo anno del corso di studi universitari in Servizi Giuridici per l'Impresa.

Durante tutto il 2019 stato attivo presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali responsabile Dr. Oscar Genovesi, assegnista di ricerca un desk di orientamento e supporto per gli studenti interessati alla professione di Consulente del Lavoro.

3. Allo scopo di favorire l'accesso al mondo del lavoro, Il percorso formativo del CdS prevede che gli studenti svolgano un periodo di tirocinio curriculare, previsto come obbligatorio in misura pari a 6 cfu, presso imprese private e pubbliche, nel terzo settore, nella pubblica amministrazione, presso studi legali, commerciali, di consulenza aziendale, consulenza del lavoro e società finanziarie, ecc. In alcuni casi, il periodo di stage stato seguito da offerte di lavoro. Si segnala, in particolare, la IX edizione di Impresa in Accademia 2019, della durata di 10 mesi (con inizio a marzo 2019). (V. Quadro SUA Tirocini e STAGE).

Link inserito:

<https://orientamento.unich.it/laureati/orientamento-al-lavoro/eventi-di-orientamento-al-lavoro-ed-allavvio-di-impresa>

▶ QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

A.

27/05/2020

Stante la natura triennale del CdS e verificato dall'analisi dei dati a disposizione che la maggioranza dei laureati del CdS prosegue gli studi, iscrivendosi ad un corso di laurea magistrale, il CdS:

- promuove con continuità lo stretto coordinamento con i corsi di laurea magistrale in Economia Aziendale e in Economia e Commercio di UdA (svolto dal manager didattico dr.ssa Morelli);
- monitora costantemente le convenzioni e i protocolli d'intesa con altri Atenei e CdS, in vista dell'iscrizione dei laureati del SEGI ai corsi di laurea magistrale di Giurisprudenza (ad opera del Presidente del CdS, prof.ssa Gambini, e del manager didattico, dr.ssa Morelli);

Nell'anno considerato (18 aprile 2019), in particolare, al fine di dare ai laureati Segi l'opportunità di proseguire gli studi all'interno dell'Ateneo verso una laurea magistrale che rappresenti il proseguimento naturale della laurea di primo livello, si comunica:

- l'attivazione per l'a.a. 2019/2020 della nuova laurea magistrale - SCIENZE GIURIDICHE PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E L'INNOVAZIONE DELL'IMPRESA (GIUR.INN) - CLASSE LM in Scienze giuridiche - SC-GIUR - (Regolamento del nuovo corso allegato in pdf).

B.

Il CdS (e l'Ateneo) hanno riorganizzato la didattica in funzione delle emergenze sanitarie in corso - link <https://zeus.unich.it/teledidattica>

Link inserito: [link https://zeus.unich.it/teledidattica](https://zeus.unich.it/teledidattica)

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B6

Opinioni studenti

I dati resi disponibili dal Presidio di Qualità dell'Ateneo mostrano un punteggio complessivo costante nel triennio 2016-2019, ^{30/09/2020} punteggio che si attesta a livelli superiori sia rispetto agli altri corsi di laurea della area sociale che di Ateneo. Il numero di insegnamenti che ottengono un punteggio medio superiore o uguale a 3.5 (su scala da 1 a 4) pari al 34% degli insegnamenti erogati (con un incremento di 10 punti percentuali rispetto alla.a. 2016-2017), mentre il 63% degli insegnamenti si colloca nel secondo livello (punteggio fra 3 e 3.5). Un solo insegnamento presenta un punteggio compreso fra 2.5 e 3. Il livello di soddisfazione buono per tutte gli aspetti presi in considerazione nel questionario di Ateneo ed superiore a quello degli altri corsi dell'Ateneo. Un elevato livello di soddisfazione (superiore a 3.5) attribuito alla disponibilità dei docenti a fornire chiarimenti durante le lezioni e al rispetto degli orari di svolgimento delle lezioni. Punteggi di poco inferiori a 3.5 si registrano per la coerenza dell'insegnamento con quanto dichiarato sul sito Web e per la chiarezza nella definizione delle modalità di esame. Il punteggio minimo (3.19) si registra per l'adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute rispetto agli argomenti degli insegnamenti.

A partire dall'anno accademico 2013-2014, il CdS ha implementato un sistema di rilevazione delle opinioni degli studenti basato sulla somministrazione di un questionario predisposto su una piattaforma di survey online.

Per l'anno accademico 2019-2020 l'indagine è stata effettuata nel mese di maggio 2019. Gli studenti del SEGI sono stati invitati a compilare il questionario attraverso un'email inviata all'indirizzo di posta ufficiale di Ateneo ed uno studente su 3 ha dato la sua disponibilità alla compilazione (tasso di risposta del 34%) e la valutazione è stata effettuata da 139 studenti.

Dall'analisi dei dati è stato possibile evidenziare una percentuale molto elevata di soddisfazione rispetto alla scelta effettuata: l'85% degli studenti si è dichiarato soddisfatto; inoltre una percentuale dell'80% confermerebbe nuovamente tale scelta e l'83% consiglierebbe ad amici di iscriversi al SEGI.

Per quanto riguarda la valutazione degli aspetti salienti del Corso di Studi, l'84% degli studenti valuta la struttura generale del SEGI soddisfacente, con un incremento del 6% rispetto all'anno precedente. Circa il 90% ritiene che l'orario di ricevimento da parte dei docenti si svolge con regolarità, facendo registrare anche in tal caso un significativo incremento rispetto al 67% registrato per l'anno accademico 2018-2019. Il 77% degli intervistati ritiene il carico didattico degli insegnamenti accettabile,

rispetto al 65% registrato nell'anno precedente. Per quanto concerne le informazioni sul corso di laurea, il 71% le giudica adeguate ed il 67% facilmente reperibili, contro delle percentuali del 57% registrate per il 2018-2019. Si registrano miglioramenti anche in relazione all'organizzazione dell'orario delle lezioni considerata soddisfacente (67% di giudizi positivi contro un 60% per l'anno precedente) ed al calendario degli esami (54% rispetto al 45% del 2018-2019).

Data la necessità durante l'anno accademico 2019-2020 di porre in essere modalità on-line di erogazione della didattica in concomitanza dell'emergenza sanitaria del COVID-19, sono state rilevate anche le opinioni degli studenti sulla didattica on-line. Il 94% degli studenti intervistati ha dichiarato di seguire attività didattiche on-line. Ed il 45% di questi ha seguito tutte le attività previste nel proprio calendario didattico, il 39% più della metà e solo il 16% meno della metà. Il 77% degli intervistati che hanno seguito le lezioni on-line si dichiara soddisfatto. Per quanto concerne l'accessibilità delle attività didattiche, il 46% dei rispondenti è riuscito a fruire della didattica on-line senza problemi mentre il 48% ha riscontrato spesso problemi tecnici. Il 31% ritiene che Microsoft Team sia di facile utilizzo ed il 65% ritiene che l'utilizzo sia sufficientemente facile. Secondo la maggioranza degli studenti, la didattica on-line comporta difficoltà nell'interazione con i docenti e con gli studenti e rende difficile la comprensione delle lezioni. Come aspetti positivi si sottolineano invece la maggiore facilità nell'organizzazione del proprio studio e la fruizione dei materiali didattici. Non si registrano impatti significativi sull'efficacia del metodo di studio. Gli studenti ritengono particolarmente utili le registrazioni delle lezioni on-line e il 63% dichiara di riascoltare le registrazioni spesso.

Per quanto concerne le attività seminariali (svolte on-line nel secondo semestre), il 92% degli studenti, rispetto al 78% della rilevazione della.a. precedente, ritiene le tematiche proposte interessanti; il 73% (64% nel 2018-2019) ritiene soddisfacente il numero di seminari ed il 64% (54% nel 2018-2019) afferma che l'organizzazione dei seminari è soddisfacente. Valutazioni maggiormente positive rispetto alla rilevazione della.a. precedente si hanno anche rispetto alla calendarizzazione (68% di valutazioni positive contro 50% nel 2018-2019) e alle informazioni disponibili (58% rispetto al 50% della.a. precedente).

Gli stage e tirocini sono stati sospesi nel secondo semestre a causa dell'emergenza sanitaria. Per l'esame dei dati relativi al primo semestre e sui seminari professionalizzanti sostitutivi organizzati on line dal CdS nel secondo semestre si rinvia al Quadro C 3 della Scheda SUA.

Relativamente al servizio di tutorato, il 70.4% degli intervistati dichiara di essere a conoscenza che per chiarimenti relativamente al percorso formativo e didattico può rivolgersi ai tutor del corso di laurea, dato che fa registrare una contrazione rispetto al 77% dell'anno precedente. Di coloro che ne sono a conoscenza, il 17% ha usufruito di tale possibilità e l'81% di questi si dichiara soddisfatto.

PDF inserito: [visualizza](#)



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Per quanto concerne i dati relativi ai laureati si considerano i dati AlmaLaurea sul Profilo dei Laureati per l'anno solare 2019. In particolare, su 66 laureati nel corso di laurea in Servizi Giuridici per l'Impresa (L-14; L2) della D'Annunzio di Chieti-Pescara ne sono stati intervistati 19.

La media dei laureati SEGI della D'Annunzio si attesta a 27.5 anni, posizionandosi ad un livello simile a quello nazionale (27.7 anni). In particolare, il 56.1% di coloro che hanno risposto all'intervista hanno un'età inferiore ai 24 anni contro un 50.2% a livello nazionale.

Per il corso SEGI dell'università di Chieti-Pescara, una percentuale del 21.1% dei laureati del 2019 ha precedenti esperienze universitarie non portate a termine. Tali dati sono in linea con la media nazionale che vede un 23.8% di laureati con precedenti esperienze universitarie. Il 77% dei laureati del SEGI si è iscritto all'università al termine degli studi superiori o al massimo con un anno di ritardo contro un 71% nazionale. Il voto medio agli esami è pari a 24.5 e il voto medio di laurea è pari a 94.7, in linea con la media nazionale. La percentuale di laureati in corso al SEGI di Chieti-Pescara è pari al 36.4% in linea con il 38.6% nazionale. La durata media del corso di studi si attesta su 5.4 anni rispetto ad un valore nazionale pari a 5.2 anni. Anche l'indice di ritardo alla laurea (0.8) è in linea con il dato nazionale (0.74).

29/09/2020

La maggioranza dei laureati 2018 complessivamente soddisfatta del corso di laurea: l'89.5% si attesta sulle modalità "decisamente sì" e "più sì che no", inoltre il 73.7% si riscriverebbe allo stesso corso di studi della D'Annunzio, rispetto al 67.4% che a livello nazionale si riscriverebbe allo stesso corso nello stesso Ateneo.

La soddisfazione del rapporto con i docenti e con gli altri studenti elevata ed in linea con il livello nazionale. Il 78.9% ritiene che il carico di studio degli insegnamenti sia adeguato alla durata del corso di studio, dato leggermente inferiore a quello nazionale pari all'84.4%. L'organizzazione degli esami soddisfacente per il 73.6% dei laureati intervistati. Le biblioteche sono valutate positivamente dal 87.5% dei laureati (dato nazionale 95.6%). Meno favorevoli sono le valutazioni delle attrezzature, valutate positivamente dal 72.7% (79.2% nazionale) e delle aule, valutate positivamente dal 73.7% (79.6% nazionale).

Pdf inserito: [visualizza](#)



29/09/2020

Dati in ingresso

Sulla base delle informazioni disponibili nella "Scheda Indicatori per il monitoraggio annuale del CdS", riferita alla data del 27 giugno 2020, si nota come, per il quadriennio 2017-2019 il numero medio di avvisi di carriera uguale a 101 presentando un trend crescente. Tale dato risulta inferiore al livello medio dell'area geografica di riferimento (SUD e ISOLE, 139 avvisi di carriera in media nel triennio) ed a quello nazionale (135 avvisi di carriera in media), sebbene la differenza si riduca nel 2019. Un'evoluzione temporale analoga si rileva per gli immatricolati puri, ma il divario rispetto al dato nazionale si riduce sensibilmente e il valore risulta superiore a quello dell'area geografica di riferimento: il numero medio di immatricolati puri nell'ultimo triennio (2017-2019) per il SEGI si attesta su un valore pari a 80, contro un dato dell'area geografica di 67 e nazionale di 85. Infatti, per il SEGI l'incidenza degli immatricolati puri sul totale degli avvisi di carriera risulta rilevante, facendo registrare un valore medio del 78% (2017-2019) e attestandosi all'82% per il 2019. Tale dato significativamente superiore a quello medio registrato per i CdS della stessa classe nell'area geografica di riferimento (incidenza media nei 3 anni pari al 48%) e nazionale (incidenza media pari al 63%).

Il numero medio degli iscritti complessivi del SEGI nell'ultimo triennio (2017-2019) di 395 studenti, contro un dato per il SUD e ISOLE pari a 471 e nazionale del 445. L'incidenza degli iscritti regolari ai fini del costo standard (CSTD) si attesta su un livello medio del 68% per i 3 anni considerati, in linea con i dati registrati per l'area geografica (71%) e a livello nazionale (68%). Dai dati resi disponibili dal Presidio Qualità di Ateneo si vede come il CdS risulti essere particolarmente attrattivo per gli studenti residenti nel comune di Pescara e nella provincia di Pescara (2017-2018: 71%; 2018-2019: 79%, 2019-2020: 72%); per le altre province abruzzesi, la percentuale di iscritti si attesta al 14% per il 2017-2018 e al 6% per il 2018-2019 ed infine all'8% per il 2019-2020. La maggioranza degli studenti proviene dagli Istituti Tecnici (36% nel 2017-2018, 54% nel 2018-2019 e 48% nel 2019-2020) e dai Licei (37% nel 2017-2018, 33% nel 2018-2019, 27% nel 2019-2020). Per quanto concerne il voto di diploma la percentuale media di studenti con un voto superiore o uguale ad 80 per il triennio 2017-2019 si attesta sul 32% (2017-2018 27%; 2018-2019 38%; 31% 2019-2020).

Per quanto concerne la regolarità degli studi, la percentuale media di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che ha acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare (indicatore IC01) pari al 36% per il 2018, collocandosi a livelli inferiori al dato nazionale del 52% e locale del 58%.

La percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio (indicatore IC14) per il SEGI nel triennio 2016-2018 (76.1%) superiore a quella della stessa area geografica (70.4%) e nazionale (68.8%). Il drop-out fra il primo ed il secondo anno per il SEGI presenta un trend decrescente nel triennio (31.9% 2016-2017; 20.6% 2017-2018; 19.2% 2018-2019) mentre si registra un andamento costante con valori prossimi al 30% sia a livello locale che nazionale.

Se si considera la produttività degli studenti iscritti al primo anno, la percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (indicatore IC13) si attesta su un livello medio triennale 2016-2018 del 46.4%, dato leggermente inferiore a quello registrato per la stessa area geografica (48.2%) e a livello nazionale (49.5%). Il dato del 2018 (47.4%) in linea con la media triennale.

La percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (indicatore IC15) si attesta al 61% nel periodo considerato, valore leggermente superiore a quello del SUD e ISOLE (58%) e nazionale (57%). Il dato del 2018 (59%) di poco inferiore al livello medio triennale (54% 2016, 70% 2017)

Per il 2018, la percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno (indicatore IC16), uguale al 33.3% per il SEGI, facendo registrare un dato superiore a quello dell'area geografica di riferimento (33.8%) ma inferiore a quello nazionale (37.8%). Si registra comunque una variazione positiva significativa (+12.4%) rispetto al dato del 2016 sebbene si sia avuto un decremento rispetto all'anno 2017 (-4.8%).

Dati in uscita

Per quanto concerne i dati in uscita, la percentuale di laureati entro la durata normale del corso (indicatore IC02) registra un trend decrescente a partire dal 2015, passando dal 68.2% del 2015 al 37.3% del 2019. Il dato si colloca ad un livello sensibilmente inferiore rispetto a quello dei corsi dell'area geografica di riferimento (68.8% nel 2019) e nazionali (49.0% nel 2019)

In relazione al fenomeno del drop-out, la percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni (indicatore IC24), se si considera

il triennio 2016-2018, si attesta al 43.4%, dato leggermente inferiore a quello registrato per gli altri CdS L14 del SUD e ISOLE (45.7%) e nazionale (45.4%). Il dato del 2018 comunque sensibilmente inferiore a quello medio attestandosi al 34.2%, contro un tasso di drop-out del 43.6% a livello locale e del 42.8% a livello nazionale.

L'internazionalizzazione risulta essere un elemento di criticità non solo per il SEGI, ma più in generale per i CdS della classe L14 a livello di area geografica e nazionale. Per quanto concerne la percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari dagli studenti entro la durata normale del corso (indicatore IC10) nel 2017 38 CFU sono stati conseguiti all'estero per una percentuale dello 0.51% rispetto ai CFU totali, contro un dato di SUD e ISOLE dello 0.15% e nazionale dello 0.17%. Nel 2018, 114 CFU sono stati conseguiti all'estero portando la percentuale sul totale dei CFU conseguiti (1.4%) ad un livello significativamente più elevato rispetto a quello locale (0.37%) e nazionale (0.48%). Nel 2018 1 laureato su 25 (4%) ha acquisito almeno CFU all'estero (indicatore IC11). Infine, uno studente iscritto al primo anno del SEGI nel 2018 e 2 studenti iscritti al primo anno nel 2019 hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero (indicatore IC12).

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO C2 | Efficacia Esterna

Per quanto concerne i dati relativi all'efficacia della Laurea si considerano i dati AlmaLaurea sulla Condizione Occupazionale dei Laureati ad un anno dalla laurea con riferimento all'indagine 2019. Su 44 laureati nel corso di laurea in Servizi Giuridici per l'Impresa (L-14 e 2) ne sono stati intervistati 38. 30/09/2020

Ad un anno dalla laurea il 58% dei rispondenti all'indagine 2019 iscritto ad un corso di laurea magistrale contro il 38.3% riscontrato a livello nazionale. La laurea di secondo livello rappresenta nella maggior parte dei casi (68.2% contro il 68.3% nazionale) il proseguimento naturale di quella di primo livello. Coloro che continuano gli studi, iscrivendosi ad un corso magistrale, lo fanno principalmente per migliorare le proprie possibilità di trovare lavoro e la propria formazione culturale. Per quanto riguarda coloro che non si sono iscritti ad un altro corso di laurea, la ragione predominante dettata da motivi lavorativi. Relativamente alla formazione post-laurea, il 36.8% dei laureati del SEGI di Chieti-Pescara del 2018 ad un anno dalla laurea ha partecipato ad almeno un'attività di formazione, attestandosi ad un valore inferiore al dato nazionale (41.5%) L'attività di formazione ha riguardato principalmente stage in azienda.

La maggioranza degli intervistati del SEGI di Chieti-Pescara non lavora ed è iscritto alla magistrale (55.3%), contro un dato nazionale pari al 26.6%. La percentuale di coloro che non lavorano, non sono iscritti alla magistrale ma sono in cerca di lavoro pari al 15.8% contro un dato nazionale del 12.9%. Il tasso di disoccupazione calcolato sulla base della definizione ISTAT si attesta al 41.2% per i laureati SEGI della D'Annunzio e al 17.6% per i laureati della stessa classe di laurea in tutti gli atenei italiani.

Circa il 50% prosegue il lavoro iniziato prima della laurea (dato nazionale 41.2%), mentre il 37.5% ha iniziato a lavorare dopo la laurea (dato nazionale 42.1%). Il tempo trascorso dalla laurea all'inizio della ricerca del primo lavoro si attesta ad 1.3 mesi (nazionale 0.9), il tempo dall'inizio della ricerca al reperimento del primo lavoro di 4.5 mesi (nazionale 3) ed il tempo complessivo dall'inizio della ricerca al reperimento del primo lavoro di 5.4 mesi superiore al dato nazionale.

Il 25% dei laureati SEGI ha un lavoro a tempo indeterminato contro il 32.2% registrato a livello nazionale. Il part-time si verifica nel 12.5% dei casi (nazionale 28.2%).

La maggioranza degli occupati lavora nel settore privato (75% in linea con il dato nazionale pari al 77.5%) e svolge un'attività nel settore dei servizi. L'area geografica di lavoro per il 53.8% nel Sud.

Il guadagno mensile medio passa pari a 1360 euro superiore alla media nazionale di 1133 euro.

Il 12.5% degli intervistati SEGI ritiene di utilizzare approfonditamente le competenze acquisite nel corso di studi ed il 25% afferma che la formazione professionale acquisita all'università è molto adeguata, inoltre il 62.5% ritiene che la laurea non richiesta nell'attuale lavoro svolto, ma necessaria o utile. Il 75% degli intervistati SEGI sostiene che la laurea è molto o abbastanza efficace nel lavoro svolto.

Pdf inserito: [visualizza](#)

In riferimento alle opinioni di enti ed imprese con accordi di stage/tirocinio, la Scuola delle Scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche ha predisposto un questionario da sottoporre ad enti ed imprese per la valutazione degli studenti del CdS e al fine di individuare i punti di forza e le aree di miglioramento nella preparazione degli studenti medesimi. Le relazioni degli enti e delle imprese ospitanti vengono consegnate alla Segreteria studenti al fine del riconoscimento dei 6 CFU previsti dall'ordinamento e dal regolamento del corso di laurea.

Dall'esame dei questionari predisposti dal CdS per raccogliere i giudizi espressi dagli enti, dalle imprese e dai professionisti sugli studenti che hanno svolto un periodo di tirocinio presso la loro azienda/studio nel primo semestre a.a. 2019-2020, si evince che:

1) gli studenti del CdS che hanno svolto un periodo di tirocinio curriculare (previsto come obbligatorio dal percorso formativo in misura pari a 6 cfu) hanno evidenziato preferenza in particolare per studi legali, commerciali o di consulenza aziendale e del lavoro, società finanziarie.

La scelta dell'ambito lavorativo si rivela particolarmente rilevante, in quanto permette agli studenti di avere un primo confronto pratico con il mondo del lavoro, su tematiche già affrontate nello studio teorico svolto presso il corso di studi ed in settori lavorativi che sono da considerare tipici sbocchi professionali per il laureato Segi.

2) In merito agli aspetti formativi e professionalizzanti, si riscontra con soddisfazione che gli studenti, nella quasi totalità dei casi, hanno raggiunto pienamente gli obiettivi formativi previsti con motivazione, impegno e adeguatezza della preparazione accademica alle necessità aziendali.

3) Ugualmente nella quasi totalità dei casi, i tutor aziendali hanno riscontrato negli studenti in tirocinio notevoli capacità di lavorare in gruppo, senso di collaborazione e spirito critico, corredati da una buona autonomia di giudizio. In particolare, in buona parte dei casi i tutor hanno dichiarato di aver ricevuto dagli studenti richieste di approfondimento, segno di spiccata propensione verso gli studi giuridici, dimostrando inoltre più che soddisfacente capacità di approfondimento delle materie oggetto di attività pratica, nonché adeguatezza della preparazione accademica alle necessità aziendali. Il che ha permesso loro di giungere alla fine del percorso ad un risultato di buon inserimento nella realtà lavorativa frequentata durante il tirocinio. I dati a disposizione permettono di valutare molto positivamente i risultati sin qui raggiunti dagli studenti del CdS che affrontano l'esperienza di tirocinio.

Nello specifico si segnala che gli studenti Segi che hanno svolto il tirocinio in Convenzione nel periodo settembre 2019 -settembre 2020 sono stati 26, di cui:

n. 14 presso studi professionali, di cui n. 9 studi di consulenza contabile e n. 5 studi legali

n. 11 presso aziende private (attività di consulenza, contabilità e società finanziarie)

n. 1 presso Amministrazione pubblica

Si sottolinea il discreto incremento del numero di tirocini svolti in Convenzione rispetto allo scorso anno (22), nonostante la pausa dovuta al lockdown. Ciò grazie all'opera di sensibilizzazione e diffusione tra gli studenti circa l'opportunità di effettuare lo stage supportato da formale Convenzione. A questo numero vanno aggiunti gli studenti (in graduale diminuzione) che svolgono il tirocinio autonomamente in assenza di apposita convenzione, ed il cui riconoscimento crediti viene deliberato dal Consiglio di corso di laurea. Da indagine effettuata sui verbali dei Consigli dell'anno di riferimento, si può affermare che circa l'80-85% di tali studenti, prediligono studi legali o di consulenza del lavoro per svolgere il tirocinio. La residua percentuale svolge il tirocinio presso studi commerciali o uffici amministrativi di aziende.

A causa dell'emergenza sanitaria COVID 19, i tirocini e stage sono stati sospesi nel periodo del lockdown e sono stati sostituiti da seminari professionalizzanti organizzati dal CdS, che gli studenti hanno seguito numerosi e con grande partecipazione.

Di seguito l'elenco dei seminari professionalizzanti svolti:

- La protezione dei dati personali nelle aziende del comparto produttivo e dei servizi (dal 12 al 25 maggio 2020) - referente prof.ssa Gambini

Consulenti del Lavoro 4.0: Ciclo di seminari professionalizzanti di carattere pratico (14-15 maggio 2020, 21-22 maggio 2020)- ref. Prof.ssa Guarriello

COVID-19: Problemi teorici e soluzioni applicative del diritto

dell'emergenza sanitaria (22 maggio, 29 maggio, 5 giugno 2020) - ref. Proff.

Di Plinio - Civitavecchia

Diritto, etica, nuove tecnologie (29 maggio 2020) - ref. Prof. Serpe

Modelli di organizzazione "231" per la prevenzione della responsabilità

amministrativa degli enti (21, 22, 23 e 25 maggio 2020) - ref. Prof. De Santis

La Politica di Coesione Europea. Gli obiettivi della Commissione UE nel post 2020. I Programmi operativi transfrontalieri nell'articolazione territoriale europea. Aspetti della Politica di preadesione (7 maggio 2020) ref. Prof.ssa Ottaviano

I fondamenti della cooperazione internazionale (4 giugno 2020) ref. Prof.ssa Ottaviano

La cooperazione allo sviluppo del Governo italiano (10 giugno 2020) ref. Prof.ssa Ottaviano

Pdf inserito: [visualizza](#)



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

18/05/2020

Link inserito: <http://www.unich.it/go/aqa>

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

18/05/2020

A seguito dell'audit interno del CdS condotto dal Nucleo di Valutazione in collaborazione con il Presidio Qualit di Ateneo in data 21 novembre 2016

e al confronto sugli esiti avuto con il Presidente del Nucleo, prof. Re, nel Consiglio di Dipartimento e nel Consiglio di CdS del 9 marzo 2017, si ritenuto di dover procedere alla razionalizzazione del sistema di AQ del CdS e ad una migliore distribuzione di compiti e responsabilità tra gli organi e organismi coinvolti.

1. Presidente del CdS, Prof.ssa Marialuisa Gambini: coordina il sistema di AQ del CdS, in raccordo con l'AQ del Dipartimento di Scienze giuridiche e sociali cui il CdS afferisce. prof. Fausta Guarriello, e vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici, avvalendosi della collaborazione della Commissione Paritetica e del Gruppo di Assicurazione della Qualit (GAQ), in coerenza con quanto indicato dagli organi centrali di Ateneo sul tema dell'AQ.

2. Commissione paritetica della Scuola delle Scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche: Presidente e componente docente per Il Segi: prof. Alessandro Serpe. Componente studenti: Eugenio Ricciardi
Compiti:

- svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e dei servizi resi agli studenti da parte dei docenti e delle strutture.

3. Gruppo di Assicurazione della Qualit (GAQ) del CdS costituito: dai Prof. Marialuisa Gambini, Fausta Guarriello, Melania D'Angelosante (in sostituzione del prof. Serpe, a seguito di nomina nella Commissione paritetica), Lara Fontanella (Coordinatore del Gruppo AQ) e dalle dr.sse Elisabetta Plevano, Consigliera dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara e Presidente dell'ANCL e Alessandra Morelli, Manager Didattico, nonché da 1 Rappresentante degli Studenti CdS: Eugenio Ricciardi.

Compiti:

a) redige la Scheda di monitoraggio Annuale e il Rapporto di Riesame ciclico del CdS, analizzando la situazione corrente del CdS, sottolineando i punti di forza e le opportunità di miglioramento e proponendo i corrispondenti obiettivi, indicatori e traguardi/valori obiettivo;

b) promuove la cultura della qualità nell'ambito del CdS;

c) supervisiona l'attuazione dell'AQ all'interno del CdS.

4. Consiglio del corso di laurea, organo collegiale composto dai docenti affidatari degli insegnamenti e da 2 rappresentanti degli studenti iscritti al corso (Eugenio Ricciardi e Dennis Coccione): provvede all'organizzazione e gestione del corso di studio; discute e approva la Scheda di monitoraggio Annuale e il Riesame ciclico del CdS; collabora al buon andamento dell'AQ del CdS, in particolare, programmando e attuando gli interventi correttivi.

Link inserito: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

30/03/2020

Il Corso di Studio (CdS) ha definito una pianificazione generale annuale delle principali attività per il miglioramento sia del sistema di gestione per la qualità sia delle prestazioni del CdS stesso, come schematicamente riportato nella seguente tabella:

ATTIVITA' TEMPORALE

GAQ e CPDS: Analisi e valutazione degli interventi mirati al miglioramento della gestione del CdS nei vari aspetti organizzativi. A fine anno, in vista della Redazione della SMA;

Consiglio di CdS: Programmazione e attuazione di tutte le attività di miglioramento previste nella SMA. Continua;

Consiglio di CdS e GAQ: Eventuale ridefinizione degli obiettivi formativi specifici del CdS e conseguente riprogettazione del percorso formativo in relazione anche ai risultati delle consultazioni con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione di beni e servizi e delle professioni. Ciclica, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS;

Consiglio di CdS: Ripianificazione dell'articolazione del percorso formativo. Annuale, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS, secondo le relative indicazioni interne;

Consiglio di CdS: Individuazione del personale docente e richiesta di disponibilità di insegnamento. Annuale, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS;

Consiglio di CdS e GAQ: Promozione del processo di aggiornamento e armonizzazione costanti dei programmi relativi ai diversi insegnamenti ed un monitoraggio accurato delle attività formative di laboratorio e di tirocinio. Annuale, entro tempi utili per la presentazione e pubblicazione dei programmi degli insegnamenti, secondo le indicazioni interne;

Consiglio di CdS: Individuazione di eventuali carenze per la copertura dei corsi e proposte relative. Annuale, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS;

GAQ: Analisi dei dati provenienti dalla rilevazione delle opinioni degli studenti dei laureandi e dei laureati messi a disposizione dal Presidio di Qualità dell'Ateneo. Annuale, entro tempi utili per l'inserimento del report e delle relative considerazioni nella SUA-CdS - scadenza ANVUR;

GAQ: Incontri finalizzati alla compilazione dei quadri della SUA-CdS da parte del Presidente del CdS. Semestrale secondo le scadenze dell'ANVUR e delle relative indicazioni interne;

GAQ: Incontri finalizzati a redigere la SMA, in particolare rivolti all'individuazione delle criticità e alla proposta di iniziative migliorative. Ciclici, entro tempi utili per l'inserimento nella SMA;

GAQ e Presidente del CdS: Redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA). Annuale, entro fine anno, secondo scadenze dell'ANVUR e delle relative indicazioni interne;

GAQ e Presidente del CdS: Redazione del Rapporto di Riesame ciclico: secondo scadenze dell'ANVUR e delle relative indicazioni interne;

Redazione della Relazione annuale da parte della CPDS. Annuale, prima della scadenza prevista dai regolamenti vigenti e dalle relative indicazioni interne;

Il GAQ riesamina con cadenza annuale, in vista della redazione della SMA le attività programmate e riportate in tabella, ne rileva l'efficienza e l'efficacia e, sulla base di questo monitoraggio, propone eventuali modifiche al Consiglio di CdS che si riserva di integrarle ed approvarle.

- COMITATO DI INDIRIZZO tra Universit e parti sociali, favorendo la partecipazione del mondo dell'imprenditoria, delle professioni e delle istituzioni pubbliche del territorio.

Compiti: istituito allo scopo di: verificare i bisogni concreti della realt lavorativa abruzzese e la rispondenza agli stessi delle conoscenze, abilit e competenze del percorso formativo proposto dal CdS; valutare le potenzialit di sviluppo e le necessit di aggiornamento periodico dei profili formativi; coinvolgere gli interlocutori esterni nel monitoraggio dell'efficacia del percorso formativo dei laureati SEGI.

Tempi: Sii riunisce, su convocazione del Presidente del SEGI, almeno una volta l'anno (in generale nei mesi di febbraio-marzo), in concomitanza con la presentazione dell'offerta formativa per l'a.a. successivo.

Link inserito: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>



QUADRO D4

Riesame annuale



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Universit degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
Nome del corso in italiano RD	Servizi Giuridici per l'Impresa
Nome del corso in inglese RD	Business Law
Classe RD	L-14 - Scienze dei servizi giuridici
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270
Tasse	https://www.unich.it/didattica/iscrizioni
Modalità di svolgimento RD	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	GAMBINI Marialuisa
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di corso di laurea
Struttura didattica di riferimento	Scienze giuridiche e sociali
Altri dipartimenti	Economia

Docenti di Riferimento

 [Modifica i docenti di riferimento aggiornati al 2021](#)

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	ACCIARO	Vincenzo	INF/01	PA	1	Caratterizzante	1. INFORMATICA
2.	ANGELONE	Marco	IUS/01	PO	1	Base	1. RESPONSABILITA CIVILE
3.	BUTA	Grazia	IUS/04	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO BANCARIO 2. DIRITTO COMMERCIALE
4.	CIVITARESE MATTEUCCI	Stefano	IUS/10	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO AMMINISTRATIVO
5.	DE SANTIS	Giovanni	IUS/17	RU	1	Caratterizzante	1. DIRITTO PENALE
6.	DI VINCENZO	Fausto	SECS-P/10	PA	.5	Affine	1. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
7.	GAMBINI	Marialuisa	IUS/01	PO	.5	Base	1. DIRITTO PRIVATO

8.	MONTANARI	Francesco	IUS/12	PA	1	Caratterizzante	1. DIRITTO TRIBUTARIO
9.	PUOTI	Paola	IUS/13	PA	.5	Caratterizzante	1. DIRITTO INTERNAZIONALE C 2. DIRITTO INTERNAZIONALE B
10.	RAIMONDI	Enrico	IUS/07	RD	1	Caratterizzante	1. DIRITTO SINDACALE
11.	SERPE	Alessandro	IUS/20	PA	.5	Base	1. FILOSOFIA DEL DIRITTO 2. TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Ricciardi	Eugenio	oghen97@alice.it	3281780204
Coccione	Dennis	email: denniscoccione@hotmail.it	328 4615658



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
D'Angelosante	Melania
Fontanella	Lara
Gambini	Marialuisa
Guarriello	Fausta
Morelli	Alessandra
Plevano	Elisabetta
Ricciardi	Eugenio



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
Nepa	Alessandra	alessandra.nepa@unich.it	
De Lucia	Sara	sara.delucia90@gmail.com	
MONTANARI	Francesco		
SERPE	Alessandro		
SCARCHILLO	Gianluca		
MORELLI	Alessandra		
PUOTI	Paola		
BILANCIA	Francesco		



Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No



Sedi del Corso



DM 6/2019 Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: Viale pindaro 42 65100 Pescvara - PESCARA

Data di inizio dell'attività didattica	23/09/2020
Studenti previsti	97



Eventuali Curriculum



Non sono previsti curricula



Altre Informazioni

R^{AD}



Codice interno all'ateneo del corso	639L^2010
Massimo numero di crediti riconoscibili	30 <i>DM 16/3/2007 Art 4</i> <i>Il numero massimo di CFU 12 come da Nota 1063 del 29 aprile 2011 Nota 1063 del 29/04/2011</i>
Numero del gruppo di affinità	1



Date delibere di riferimento

R^{AD}



Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	04/05/2010
Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico	12/05/2010
Data di approvazione della struttura didattica	08/04/2010
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	12/04/2010
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	15/01/2010
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione.

Più critica la situazione in termini di docenza di Ateneo nel caso di attivazione di tutti gli ordinamenti di cui è proposta la trasformazione.

Il corso copre la classe delle scienze dei servizi giuridici nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi a livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati e iscritti.

L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.



i La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 21 febbraio 2020 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR
Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione.

Più critica la situazione in termini di docenza di Ateneo nel caso di attivazione di tutti gli ordinamenti di cui proposta la trasformazione.

Il corso copre la classe delle scienze dei servizi giuridici nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi a livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati e iscritti.

L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2019	532002426	DIRITTO AMMINISTRATIVO <i>semestrale</i>	IUS/10	Docente di riferimento Stefano CIVITARESE MATTEUCCI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/10	72
2	2019	532002427	DIRITTO BANCARIO <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Grazia BUTA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/04	48
3	2019	532002428	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Grazia BUTA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/04	72
4	2020	532003913	DIRITTO COSTITUZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/08	Pietro MASALA <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10) Università degli Studi di SIENA</i>	IUS/08	72
5	2019	532002429	DIRITTO DEI TRASPORTI <i>semestrale</i>	IUS/06	Docente non specificato		48
6	2018	532001069	DIRITTO DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/07	Faustina GUARRIELLO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/07	72
7	2018	532001070	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA <i>semestrale</i>	IUS/14	Ilaria OTTAVIANO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/14	48
8	2020	532003914	DIRITTO DELLA MEDIAZIONE E DELLE ADR <i>semestrale</i>	IUS/15	Lucio Stenio DE BENEDICTIS		48
9	2019	532002431	DIRITTO INTERNAZIONALE B (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente di riferimento (peso .5) Paola PUOTI <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/13	48

10	2019	532002432	DIRITTO INTERNAZIONALE C (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente di riferimento (peso .5) Paola PUOTI <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/13	24
11	2018	532001071	DIRITTO PENALE <i>semestrale</i>	IUS/17	Docente di riferimento Giovanni DE SANTIS <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/17	72
12	2019	532003911	DIRITTO PENALE DELL'ECONOMIA <i>semestrale</i>	IUS/17	Pier Michele QUARTA <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i> Università Telematica "LEONARDO da VINCI"	IUS/17	48
13	2020	532003915	DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento (peso .5) Marialuisa GAMBINI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	72
14	2019	532002433	DIRITTO PRIVATO COMPARATO <i>semestrale</i>	IUS/02	Docente non specificato		48
15	2018	532001072	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE <i>semestrale</i>	IUS/15	Roberto MARTINO <i>Professore Ordinario LUM "Giuseppe Degennaro"</i>	IUS/15	72
16	2018	532001073	DIRITTO SINDACALE <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente di riferimento Enrico RAIMONDI <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/07	48
17	2019	532002434	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Docente di riferimento Francesco MONTANARI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/12	72
18	2020	532003916	ECONOMIA POLITICA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente non specificato		72

Docente di

19	2020	532003917	FILOSOFIA DEL DIRITTO <i>semestrale</i>	IUS/20	riferimento (peso .5) Alessandro SERPE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/20	72
20	2020	532003918	FONDAMENTI DEL DIRITTO EUROPEO <i>semestrale</i>	IUS/18	Felice MERCOGLIANO <i>Professore Associato confermato Università degli Studi di CAMERINO</i>	IUS/18	96
21	2019	532002436	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Docente di riferimento (peso .5) Fausto DI VINCENZO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/10	48
22	2019	532004510	GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA <i>semestrale</i>	IUS/10	Docente non specificato		48
23	2020	532003919	IDONEITA' ALTRA LINGUA DELL'U.E. <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Angela Loy WILLIAMS		24
24	2020	532003921	IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Angela Loy WILLIAMS		24
25	2019	532002437	INFORMATICA <i>semestrale</i>	INF/01	Docente di riferimento Vincenzo ACCIARO <i>Professore Associato confermato</i>	INF/01	48
26	2018	532001074	ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO <i>semestrale</i>	IUS/09	Giampiero DI PLINIO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/09	72
27	2019	532002439	RESPONSABILITA CIVILE <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Marco ANGELONE <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/01	48

Lara FONTANELLA

28	2019	532002440	STATISTICA FORENSE <i>semestrale</i>	SECS-S/01	<i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/01	72
29	2020	532003923	TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA <i>semestrale</i>	IUS/20	Docente di riferimento (peso .5) <i>Alessandro SERPE Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/20	48
						ore totali	1656



Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
storico-giuridico	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità ↳ <i>FONDAMENTI DEL DIRITTO EUROPEO (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	12 - 12
filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto ↳ <i>FILOSOFIA DEL DIRITTO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 15
privatistico	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale ↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 39 (minimo da D.M. 39)				
Totale attività di Base			39	39 - 45

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
economico e pubblicistico	SECS-S/01 Statistica ↳ <i>STATISTICA FORENSE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
		36	18	18 - 27

	<p>SECS-P/01 Economia politica</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA POLITICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/12 Diritto tributario</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
giurisprudenza	<p>IUS/17 Diritto penale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO PENALE (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/13 Diritto internazionale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO INTERNAZIONALE B (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/10 Diritto amministrativo</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/07 Diritto del lavoro</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	42	42	33 - 42
Discipline giuridiche d'impresa e settoriali	<p>IUS/15 Diritto processuale civile</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO PROCESSUALE CIVILE (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/06 Diritto della navigazione</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO DEI TRASPORTI (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>IUS/02 Diritto privato comparato</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO PRIVATO COMPARATO (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>INF/01 Informatica</p> <hr/> <p>↳ <i>INFORMATICA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>	27	21	21 - 21

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 72 (minimo da D.M. 51)

Totale attività caratterizzanti

81

72 -
90

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad			
Attività formative affini o integrative	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>RESPONSABILITA CIVILE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>	60	30	18 - 30 min 18			
	IUS/04 Diritto commerciale ↳ <i>DIRITTO BANCARIO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>						
	IUS/07 Diritto del lavoro ↳ <i>DIRITTO SINDACALE (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>						
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico ↳ <i>ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO (3 anno) - 9 CFU - semestrale</i>						
	IUS/13 Diritto internazionale ↳ <i>DIRITTO INTERNAZIONALE C (2 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>						
	IUS/14 Diritto dell'unione europea ↳ <i>DIRITTO DELL'UNIONE ECONOMICA E MONETARIA (3 anno) - 9 CFU - semestrale</i> ↳ <i>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>						
	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>RAGIONERIA (3 anno) - 9 CFU - semestrale</i>						
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale ↳ <i>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>						
	Totale attività Affini					30	18 - 30

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	6 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 3
	Abilit informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	6 - 6
Totale Altre Attività		30	30 - 30

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti

180

159 - 195



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività di base RAD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
storico-giuridico	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno	12	12	12
filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto	9	15	9
privatistico	IUS/01 Diritto privato	9	9	9
costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale	9	9	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 39:		39		
Totale Attività di Base				39 - 45



Attività caratterizzanti RAD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
economico e pubblicistico	IUS/12 Diritto tributario SECS-P/01 Economia politica	18	27	9

	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-S/01 Statistica			
giurisprudenza	IUS/04 Diritto commerciale IUS/07 Diritto del lavoro IUS/10 Diritto amministrativo IUS/13 Diritto internazionale IUS/14 Diritto dell'unione europea IUS/17 Diritto penale	33	42	21
Discipline giuridiche d'impresa e settoriali	INF/01 Informatica IUS/02 Diritto privato comparato IUS/03 Diritto agrario IUS/05 Diritto dell'economia IUS/06 Diritto della navigazione IUS/15 Diritto processuale civile IUS/16 Diritto processuale penale IUS/21 Diritto pubblico comparato SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari SECS-S/03 Statistica economica	21	21	21
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 51:		72		
Totale Attività Caratterizzanti			72 - 90	

▶ Attività affini R^aD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attivit formative affini o integrative	IUS/01 - Diritto privato IUS/04 - Diritto commerciale IUS/07 - Diritto del lavoro IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico IUS/10 - Diritto amministrativo IUS/13 - Diritto internazionale IUS/14 - Diritto dell'unione europea IUS/15 - Diritto processuale civile SECS-P/07 - Economia aziendale SECS-P/10 - Organizzazione aziendale SECS-P/12 - Storia economica	18	30	18
Totale Attività Affini			18 - 30	

▶ Altre attività R^aD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3
	Abilit informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	6
Totale Altre Attività		30 - 30	



Riepilogo CFU

R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

Range CFU totali del corso

159 - 195



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R^aD



Motivi dell'istituzione di pi corsi nella classe

R^aD



Note relative alle attivit di base

R^aD



Note relative alle altre attivit

R^aD



Motivazioni dell'inserimento nelle attivit affini di settori previsti dalla classe
o Note attivit affini

R^aD

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : IUS/01 , IUS/04 , IUS/07 , IUS/10 , IUS/13 , IUS/14 , IUS/15 , SECS-P/07)

L'inserimento nelle attivit affini di insegnamenti previsti dalla classe motivata sia dall'esigenza di consolidare alcune conoscenze teoriche e metodologiche di base, sia dalla necessit di articolare il corso in percorsi volti a consentire l'acquisizione di alcune conoscenze specialistiche. Cos, l'introduzione dei ssd IUS/01, IUS/04, IUS/07 e IUS/15, i quali comprendono numerosi insegnamenti, tutti estremamente rilevanti per gli obiettivi formativi del corso di studi (come diritto bancario e dei mercati finanziari, diritto industriale, diritto delle relazioni industriali, diritto processuale del lavoro, contrattazione d'impresa e dei consumatori, arbitrato, ecc.) vuole dare, ad esempio, la possibilit di attivare un percorso maggiormente orientato alle attivit di impresa. La previsione del ssd IUS/10 , invece, finalizzata allo sviluppo delle conoscenze specialistiche necessarie alla formazione di pubblici funzionari capaci di occupare posizioni di responsabilit nelle organizzazioni burocratiche e negli uffici relazioni con il pubblico e alla formazione di consulenti giuridici nel campo organizzativo. L'inclusione di insegnamenti riconducibili al ssd SECS-P/07 motivata dall'obiettivo di approfondire la conoscenza degli strumenti applicabili ai diversi processi gestionali, in relazione alle differenti classi di aziende e settori produttivi, nonch alla gestione interna alle pubbliche amministrazioni. La ripetizione dei ssd IUS/13, IUS/14 intende, infine, consentire l'acquisizione obbligatoria di contenuti avanzati connessi alla struttura del mercato unico europeo e al diritto del com-mercio internazionale.



Note relative alle attivit caratterizzanti

R^aD