

## Verbale di Riunione

N° 04/2022

**20 dicembre 2022**

(Convocata dal Segretario verbalizzante con e-mail del 15 dicembre 2022)

Convocati	Ruolo	Presenza
Marina FUSCHI	Presidente PQA / Delegato alla Qualità	Presente
Gianluca IEZZI	Componente PQA	Presente
Lisia CAROTA	Componente PQA	Presente
Barbara GHINASSI	Componente PQA	Presente
Paola MINCUCCI	Supporto Tecnico	Presente
Francesco POLCINI	Responsabile Settore Supporto PQA / Segretario verbalizzante	Presente
Marco LUBERTI	Settore Supporto PQA	Presente
Carmela SANTULLI	Presidente della Consulta degli Studenti	Presente

**Ordine del Giorno:**

<b>1. Comunicazioni</b>	<b>3</b>
1.1. <i>Incontro con gli studenti in merito alle segnalazioni CEV: R1.A.4 e R1.B.3</i>	3
1.2. <i>Seminario ANVUR AQ Dottorato di Ricerca</i>	4
1.3. <i>Riunione Presidente PQA con Magnifico Rettore, Presidente CdS L-22 e Delegato alla Didattica</i>	4
1.4. <i>Incontro in-formativo CPDS 2022</i>	4
1.5. <i>Corso AVA3 (Fondazione CRUI)</i>	5
1.6. <i>Incontro con il Magnifico Rettore per la Scheda di follow-up di Sede</i>	5
<b>2. Nuovo modello AVA 3: considerazioni sulle modalità e i tempi di implementazione del nuovo modello in Ateneo</b>	<b>6</b>
<b>3. Riesame della Ricerca Dipartimentale (RiRD): avvio processo di definizione</b>	<b>7</b>
<b>4. Relazione annuale NdV: azioni da implementare</b>	<b>9</b>
<b>5. Monitoraggio SMA 2022: stato dell'arte</b>	<b>9</b>
<b>6. Monitoraggio Rapporti di Riesame Ciclico: stato dell'arte</b>	<b>11</b>
<b>7. Accompagnamento in itinere per le modifiche di Ordinamento e per i Corsi di Studio di nuova istituzione</b>	<b>12</b>
<b>8. Approvazione Linee Guida di progettazione in qualità dei Corsi di Studio di nuova istituzione con recepimento nuove norme AVA 3</b>	<b>13</b>
<b>9. Rilevazione Opinioni Studenti (ROS): progetto nuovo sistema dinamico - stato dell'arte</b>	<b>14</b>
<b>10. Varie ed eventuali</b>	<b>14</b>

In data 20 dicembre i presenti alla riunione indetta dal PQA si riuniscono presso l'Aula Consiliare, ubicata nella palazzina del Rettorato, per discutere l'Ordine del Giorno sopra elencato. La prof.ssa Marina Fuschi è collegata da remoto (tramite piattaforma Teams) per sopraggiunti motivi personali. La riunione ha inizio alle ore 14:15.

La Presidente, d'intesa con i Componenti del PQA, con tutti i convocati e con il Segretario verbalizzante, ha ritenuto opportuno riunirsi in presenza al fine di migliorare l'interazione tra gli attori e garantire una più efficace ed efficiente disamina di tutti i punti all'Ordine del Giorno. La riunione in presenza avviene nel rispetto delle vigenti normative per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e di quanto previsto dai regolamenti di Ateneo in materia di prevenzione da contagio COVID-19. La riunione si tiene in un'aula adeguata, ampia e areata e tutti i partecipanti indossano idonei dispositivi di prevenzione e mantengono le distanze previste dalla vigente normativa.

Il dott. Francesco Polcini, che funge da segretario verbalizzante, informa i partecipanti che la riunione sarà registrata con lo scopo di supporto nella fase di verbalizzazione.

Prende la parola la prof.ssa Fuschi che, ringraziando i presenti di essere intervenuti, apre la riunione dando il benvenuto alla neoletta Presidente della Consulta degli Studenti, dott.ssa Carmela Santulli, confidando di poter instaurare un rapporto proficuo di mutua collaborazione con la sua persona e con l'organo studentesco. La prof.ssa Fuschi ricorda ai presenti che l'invito alla Presidente della Consulta degli Studenti a presenziare alle riunioni ufficiali del PQA è prassi già avviata dal Presidio nelle more della modifica dello Statuto di Ateneo. Tale modifica prevederà l'istituzionalizzazione di un rappresentante della compagine studentesca tra i componenti del Presidio della Qualità di Ateneo, come confermato dal Magnifico Rettore in un incontro di cui si darà conto nel presente verbale.

Dopo la doverosa premessa, la prof.ssa Fuschi passa alle comunicazioni.

## 1. Comunicazioni

### 1.1. Incontro con gli studenti in merito alle segnalazioni CEV: R1.A.4 e R1.B.3

La Presidente riferisce ai presenti dell'incontro avvenuto lo scorso 5 ottobre con il dott. Giuseppe Spina, rappresentante degli studenti presso il nostro Ateneo ai tempi della visita CEV, per un confronto sulla segnalazione delle criticità evidenziate dagli studenti durante la partecipazione all'audit. Il dott. Spina ha sottolineato le carenze comunicative riguardanti il ritardo di trasmissione della documentazione da

sottoporre al parere della Consulta degli Studenti, come previsto dall'art. 36 dello Statuto di Ateneo. La Presidente segnala che il PQA ha già avviato una interlocuzione con gli attori dell'Ateneo che sono operativamente impegnati nella trasmissione dei documenti (come da art. 36) e auspica – anche ad un confronto con la Presidente della Consulta – di pervenire a strutturare i flussi comunicativi tramite stesura di un apposito Regolamento.

### 1.2. Seminario ANVUR AQ Dottorato di Ricerca

La prof.ssa Fuschi ricorda la partecipazione attiva dei membri del PQA al seminario ANVUR dello scorso 24 ottobre che ha introdotto le novità riguardanti il sistema di AQ dei Dottorati di Ricerca.

### 1.3. Riunione Presidente PQA con Magnifico Rettore, Presidente CdS L-22 e Delegato alla Didattica

La Presidente del PQA riferisce in merito all'incontro promosso dal Presidio, e avvenuto lo scorso 7 novembre, con il Magnifico Rettore, la prof.ssa Angela Di Baldassarre (Presidente del CdS in L-22 Scienze delle Attività Motorie e Sportive ai tempi della visita CEV) e il prof. Nazzareno Re, Delegato del Rettore alla Didattica di Ateneo, riguardante la scheda di follow-up del CdS in cui si segnalavano le criticità derivanti dall'analisi degli indicatori SMA iC27 e iC28. Tali indicatori evidenziavano un rapporto sbilanciato tra il numero dei docenti del Corso e il numero degli studenti, sia immatricolati al I anno che iscritti agli anni successivi. Tale criticità, sebbene già analizzata e oggetto di riflessione in occasione degli incontri di follow-up organizzati dal PQA con i rappresentanti del CdS L-22, richiedendo un necessario passaggio a scala di Ateneo, ha spinto il Presidio a convocare tale incontro nell'ambito del quale il Magnifico Rettore ha dato mandato al Delegato alla Didattica e alla Presidente del CdS L-22 per avviare la verifica circa la possibilità di effettuare un adeguato reclutamento di docenti.

### 1.4. Incontro in-formativo CPDS 2022

La prof.ssa Fuschi riferisce dell'incontro in-formativo organizzato con i componenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti lo scorso 11 novembre. L'incontro è stato molto proficuo perché ha visto una presenza numerosa e partecipata sia di docenti che di studenti delle CPDS, questi ultimi di recente nomina dopo le ultime elezioni studentesche. Le principali novità, illustrate dal dott. Polcini che ha curato anche la realizzazione del materiale didattico, hanno riguardato l'aggiornamento delle Linee Guida che recepiscono anche un importante aggiornamento della piattaforma, realizzata con la collaborazione della società

Ud'Anet. L'aggiornamento prevede l'inserimento dei *quadri di sintesi* in cui il Presidente di ciascuna sottocommissione può riportare le principali criticità rilevate in tutti i quadri ai fini di una maggiore semplificazione della stesura della relazione finale. Interviene il dott. Polcini che proietta a video un'anteprima della rinnovata piattaforma e mostra ai presenti quanto già introdotto dalla prof.ssa Fuschi, confermando la semplificazione nella stesura delle relazioni, in quanto il Presidente di ciascuna CPDS avrà a disposizione il contenuto dei quadri di sintesi per una compilazione più rapida ed efficace delle considerazioni finali. Il dott. Polcini riferisce di aver ricevuto diversi riscontri positivi dai docenti coinvolti nelle CPDS e segnala, inoltre, una richiesta di ulteriore implementazione della piattaforma in chiave statistica, pervenuta da un Presidente di sottocommissione, che potrà essere valutata a partire dal prossimo anno accademico.

### 1.5. Corso AVA3 (Fondazione CRUI)

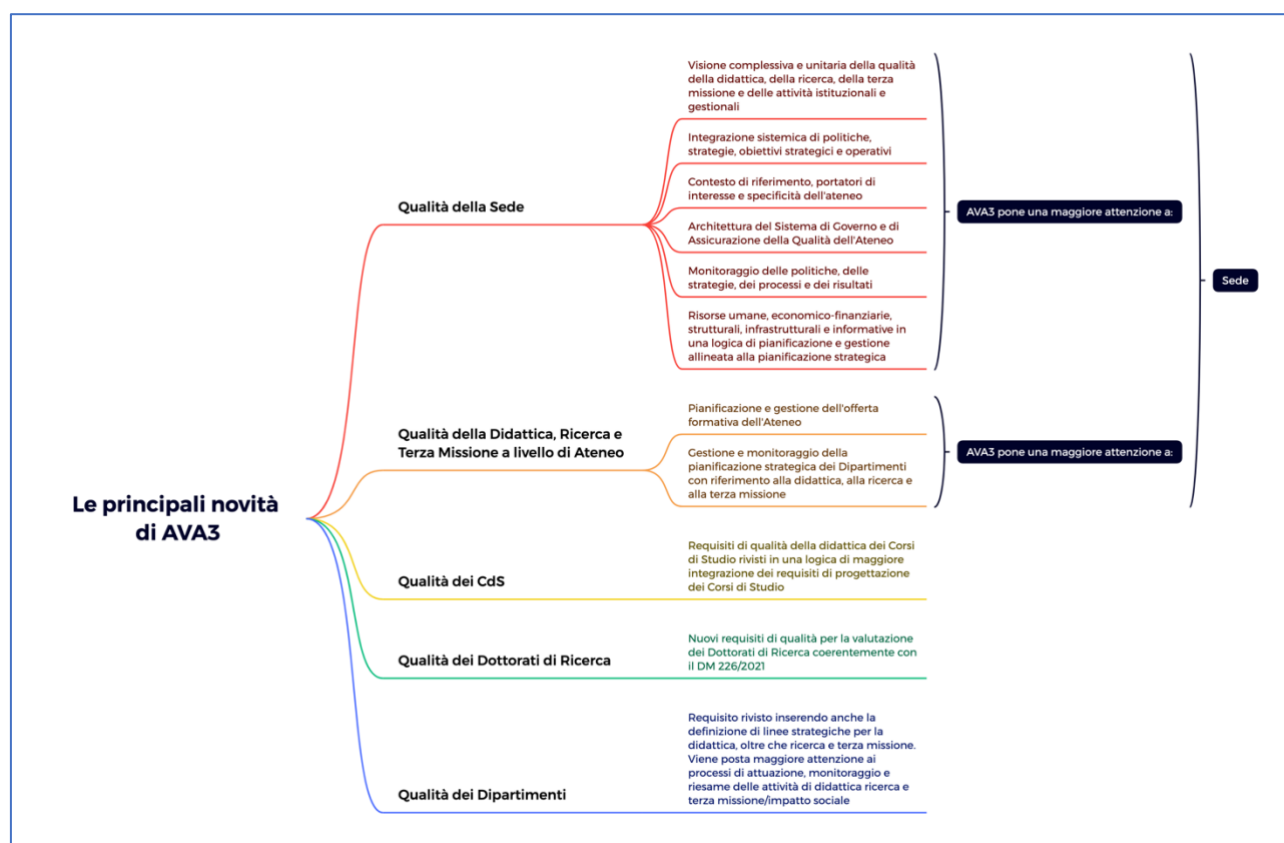
La Presidente riferisce del Corso di formazione del nuovo sistema AVA3, a cura della Fondazione CRUI, a cui hanno partecipato il PQA e l'Ufficio di Supporto, quest'ultimo presente a tutti gli incontri previsti nelle tre giornate del 15, 21 e 22 novembre 2022.

### 1.6. Incontro con il Magnifico Rettore per la Scheda di follow-up di Sede

L'ultima comunicazione riguarda l'incontro della prof.ssa Fuschi, della prof.ssa Carota e del dott. Polcini col Magnifico Rettore, avvenuto lo scorso 13 dicembre, inerente alla presentazione dell'impianto della Scheda di follow-up di Sede, in cui sono state riportate le tre principali criticità rilevate dalla CEV. Nella Scheda sono state riportate le azioni già messe in campo e proposte alcune azioni future, concordate col Magnifico Rettore, tra le quali spicca la modifica dell'art. 31 bis dello Statuto di Ateneo che prevederà l'istituzionalizzazione della figura dello studente nel PQA. Un ulteriore elemento di confronto ha riguardato la gerarchia di visualizzazione delle rilevazioni opinioni studenti (ROS) di cui il Magnifico Rettore non ha ritenuto opportuno modificare lo *status quo*, evitando di estendere la visualizzazione integrale dei dati rilevati, attualmente estesa fino alla componente studentesca delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti.

## 2. Nuovo modello AVA 3: considerazioni sulle modalità e i tempi di implementazione del nuovo modello in Ateneo

La Presidente introduce un primo confronto sul nuovo modello AVA 3 che prevede diverse novità riguardanti l'Assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca e, soprattutto, una particolare attenzione per i requisiti di Sede, per i quali viene lanciata una visione complessiva e unitaria della qualità della didattica, della ricerca, della terza missione e delle attività istituzionali e gestionali in quanto vengono introdotte, per la prima volta nel modello AVA, le risorse umane, le risorse economico-finanziarie, le risorse strutturali, infrastrutturali e informative in una logica di pianificazione e gestione, allineata alla pianificazione strategica. Le parole chiave sono: integrazione, monitoraggio, analisi degli obiettivi finali in un'ottica più ampia che considera anche aspetti nuovi che dovranno essere oggetto di confronto futuro all'interno del Presidio. Le principali novità di AVA 3 vengono di seguito riassunti in modo schematico:



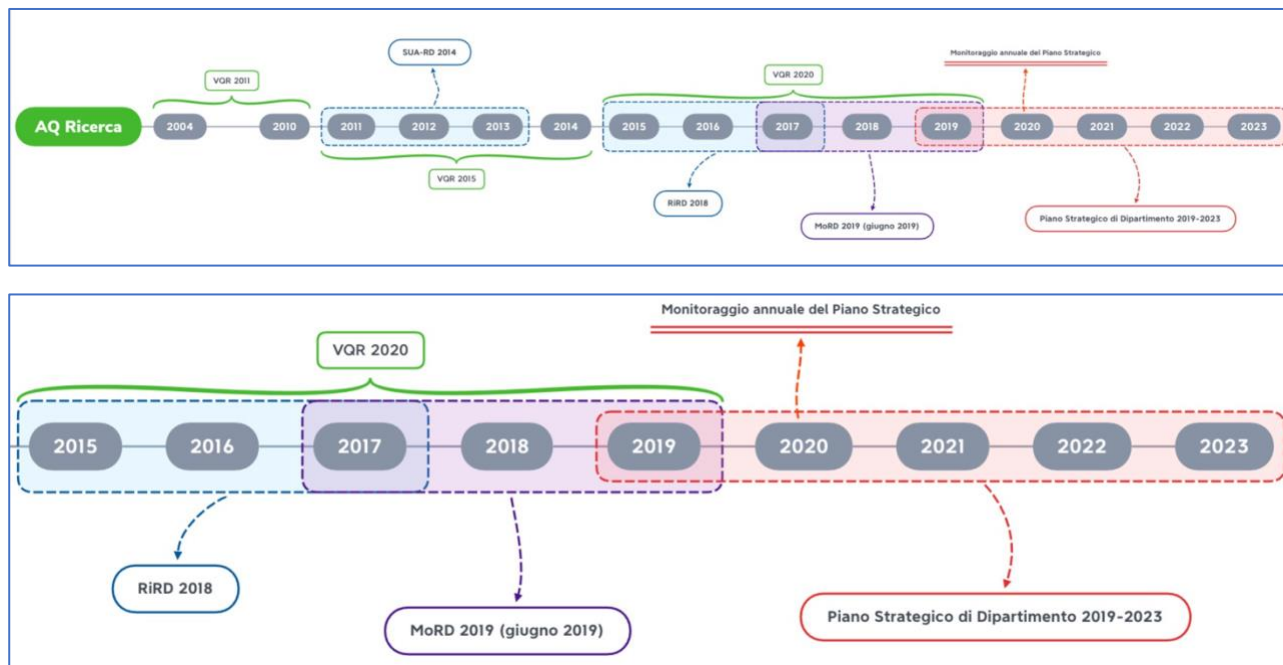
Alcuni Atenei pilota stanno già sperimentando il nuovo modello e saranno oggetto di una prossima visita CEV, fornendo un primo riscontro sulle attività implementate ed eventuali revisioni e/o aggiornamenti.

Il nuovo modello AVA 3 sarà comunque oggetto di una apposita riunione dedicata che riguarderà in particolar modo i requisiti di Sede. Prende la parola il dott. Polcini che ribadisce la necessità di programmare una riunione dedicata, in particolare per gli aspetti inerenti all'ambito B – gestione delle risorse che riguardano una parte importante della gestione dell'Ateneo e che necessiterà della collaborazione dei Dirigenti delle varie aree –. Il nuovo modello comporterà inoltre la revisione del SAQA e di tutto il sistema AQ attualmente vigente in Ateneo. Intervengono tutti i componenti del Presidio per rilevare le profonde novità, per certi aspetti rivoluzionarie, introdotte dal nuovo modello AVA 3, concordando altresì sulla necessità di prevedere una riunione con la Governance e con gli attori più direttamente coinvolti in questa nuova fase. A tal proposito, il PQA discute sulla possibilità di calendarizzare la riunione che dovrà prevedere le modalità e i tempi per l'implementazione del modello AVA 3 alla luce dell'imminente cambio di Governance, dovuto alle prossime elezioni del nuovo Rettore per il sessennio 2023-2029 e, in tale contesto, decide sull'opportunità di avviare a breve la progettazione delle processualità, a partire dal nuovo sistema di AQ del Dottorato di Ricerca.

### 3. Riesame della Ricerca Dipartimentale (RiRD): avvio processo di definizione

La Presidente del PQA introduce il punto ricordando brevemente i precedenti modelli di riesame della Ricerca Dipartimentale, a partire dalla SUA-RD di emanazione ministeriale (2011-2013) fino al RiRd (Riesame della Ricerca Dipartimentale 2015-17) e al MoRD (Monitoraggio della Ricerca Dipartimentale 2018-19), progettati e realizzati dal PQA, come da schemi di seguito riportati.

La necessità di riprendere a monitorare la ricerca dipartimentale, non avendo ancora l'Anvur promosso una azione in tal senso, è stata oggetto di discussione nella riunione dello scorso 14 luglio con il Prorettore alle Strategie del Ranking e Potenziamento della Ricerca di Ateneo, prof. Piero Di Carlo, nell'ambito della definizione della Scheda di follow-up di Sede.



Dopo ampio confronto tra i componenti del PQA coesi nel ravvisare l'opportunità di avviare tale processo, la prof.ssa Fuschi accoglie la disponibilità del prof. Iezzi, avanzata in una precedente interlocuzione con la Presidente, a farsi promotore dell'azione con l'obiettivo di pervenire alla progettazione di una nuova Scheda per il Riesame della Ricerca Dipartimentale, ovviamente in collaborazione con il PQA. La Presidente ringrazia il prof. Iezzi che propone l'impostazione di un modello che contempra la raccolta dei dati del quinquennio 2018-2022, in quanto il periodo coperto dal MoRD ha fatto riferimento ad un "monitoraggio della ricerca" e non a un vero e proprio riesame. Prende la parola la dott.ssa Mincucci che consiglia di escludere l'anno 2022 data la scarsa presenza di dati, riguardanti sia la Ricerca che la Terza Missione. La discussione continua con gli altri membri del Presidio che esprimono la loro opinione sulla temporalità della raccolta dei dati e il prof. Iezzi propone un orizzonte temporale di lavoro di circa sei mesi, ritenuto congruo per la ricognizione del materiale oggetto di valutazione da parte dei Dipartimenti. Il PQA approva all'unanimità. Il prof. Iezzi si propone di presentare una prima bozza della nuova scheda entro il prossimo mese di gennaio 2023.

-----Il prof. Iezzi abbandona la riunione alle ore 15:00 per motivi istituzionali-----



## 4. Relazione annuale NdV: azioni da implementare

La Presidente ricorda che, a seguito della Relazione annuale del NdV inviata al Presidio il 29/11/2022, il PQA ha analizzato e preso in carico le criticità individuate con delle azioni già avviate o in via di definizione, come di seguito riportato:

- Studente in PQA, azione in via di completamento come riportato nelle comunicazioni;
- Nuovo RiRD, in via di definizione come discusso nel precedente punto 3;
- Aggiornamento reportistica legata alla Rilevazione Opinioni Studenti, trattato nel successivo punto 9;
- Monitoraggio Comitati di Indirizzo, effettuato e sarà possibile verificare ulteriori informazioni come richiesto;
- Implementazione in tempi brevi del sistema AQ di Ateneo con ricezione norme AVA 3, in via di definizione, per cui sarà necessario anche il coinvolgimento dei Dirigenti e dei principali Responsabili di Area di Ateneo: processo avviato con l'aggiornamento di alcune Linee Guida, come discusso nel precedente punto 2;
- Soluzioni per una didattica innovativa indirizzata al corpo docente, ovvero nuove modalità tecnologiche di erogazione della didattica: possibile prossima interlocuzione con la prof.ssa Francesca Romana Alparone, Presidente del CdS in LM-51 Psicologia e membro supplente del PQA. Il dott. Polcini riferisce in merito ad alcune metodologie inerenti alla didattica innovativa, ad esempio formazione continua dei docenti con piattaforma specifica. Vengono evidenziati alcuni aspetti legati alla didattica a distanza, attivata a partire dal periodo dell'emergenza sanitaria e ancora utilizzata da alcune specifiche tipologie di studenti, suscettibili di azioni di miglioramento come suggerito anche dalla Presidente della Consulta degli Studenti. Interviene la prof.ssa Fuschi che sollecita la portavoce degli studenti all'utilizzo e alla promozione degli strumenti a loro disposizione come i questionari per la Rilevazione Opinioni Studenti e la Relazione Annuale delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, di cui il PQA provvede a veicolare le relative istanze alla Governance di Ateneo;
- Implementazione del progetto *Good Practice*, riguardante la rilevazione delle opinioni del personale T/A di Ateneo, azione in via di completamento con la collaborazione dei Settori di competenza.

## 5. Monitoraggio SMA 2022: stato dell'arte

La Presidente introduce il punto ringraziando l'Ufficio di Supporto per l'ampio monitoraggio effettuato, riguardante 23 Schede di Monitoraggio Annuale per l'anno 2022, pari a un campione di circa il 35% dei Corsi offerti dall'Ateneo. Il dott. Polcini e il dott. Luberti riassumono lo stato dell'arte del monitoraggio e della

restituzione della relativa Scheda da parte dei Presidenti di CdS, alla data odierna, nella tabella di seguito riportata:

CdS / Dipartimento	Data invio	Data restituzione
L-09 Ingegneria Biomedica	28/11/2022	Mancata restituzione
L-10 Lettere	28/11/2022	Non necessaria per assenza rilievi
L-11 Lingue e Letterature Straniere	28/11/2022	Mancata restituzione
L-12 Mediazione Linguistica	28/11/2022	Mancata restituzione
L-22 Scienze delle Attività Motorie e Sportive	22/11/2022	24/11/2022
L-23 Ingegneria delle Costruzioni	25/11/2022	02/12/2022
L-29 Tecnologie Eco-Sostenibili e Tossicologia Ambientale	18/11/2022	29/11/2022
L-33 Economia e Commercio	29/11/2022	20/12/2022
L-39 Servizio Sociale	28/10/2022	01/12/2022
LM-13 Farmacia	28/11/2022	11/12/2022
L/SNT-2 Logopedia	28/11/2022	Mancata restituzione
L/SNT-2 Terapia Occupazionale	28/11/2022	Mancata restituzione
L/SNT-3 Igiene Dentale	28/11/2022	Mancata restituzione
LM/SNT-1 Scienze Infermieristiche e Ostetriche	28/11/2022	14/12/2022
LM-02 & LM-89 Beni Archeologici e Storico-Artistici	28/11/2022	15/12/2022
LM-04 c.u. Architettura	28/11/2022	Mancata restituzione
LM-51 Psicologia	28/11/2022	Mancata restituzione
LM-56 Economia e Business Analytics	18/11/2022	22/11/2022
LM-56 Economia e Commercio	18/11/2022	Mancata restituzione
LM-56 Management, Finanza e Sviluppo	28/11/2022	Mancata restituzione
LM-61 Scienze dell'Alimentazione e Salute	28/11/2022	05/12/2022

CdS / Dipartimento	Data invio	Data restituzione
LM-74 Scienze e Tecnologie Geologiche della Terra e dei Pianeti	28/11/2022	Mancata restituzione
LM-87 Politiche e Management per il Welfare	28/11/2022	28/11/2022

Il PQA continuerà a sollecitare i CdS per la restituzione della relativa Scheda.

## 6. Monitoraggio Rapporti di Riesame Ciclico: stato dell'arte

La prof.ssa Fuschi introduce il punto chiedendo al dott. Polcini di aggiornare i presenti sul monitoraggio effettuato e sul riscontro ricevuto relativo ai RRC compilati dai 6 CdS, come da tabella di seguito riportata, il cui ultimo Rapporto di Riesame Ciclico è stato compilato nell'anno 2017, quindi nei termini della scadenza temporale dei cinque anni previsti per legge:

CdS	Data restituzione
L-11 - Lingue e Letterature Straniere	24/11 provvisorio in attesa definitivo
L-12 - Mediazione Linguistica e Comunicazione Interculturale	9/11 provvisorio in attesa definitivo
LM-13 - Chimica e Tecnologia Farmaceutiche	28/11 provvisorio 12/12 definitivo
LM-13 - Farmacia	13/11 provvisorio 11/12 definitivo
LM-14 & LM-15 - Filologia, Linguistica e Tradizioni Letterarie	06/09 provvisorio 04/12 definitivo
LM-51 - Psicologia	In attesa documento
LM-51 - Psicologia Clinica e della Salute	09/09 provvisorio in attesa definitivo
LM-74 - Scienze e Tecnologie Geologiche della Terra e dei Pianeti	In attesa documento (non concesso differimento compilazione ad anno successivo – e-mail 16/11)

La Presidente e il dott. Polcini evidenziano l'aggiunta di due ulteriori CdS, LM-13 Chimica e Tecnologie

Farmaceutiche e LM-51 Psicologia, la cui compilazione dell'RRC era prevista rispettivamente nel 2023 e nel 2024 ma è stata anticipata su richiesta del Nucleo di Valutazione, dato il necessario cambio di ordinamento dei CdS afferenti alla classe LM-13 e LM-51, previsto dalla Legge 163/2021 – Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti.

## 7. Accompagnamento in itinere per le modifiche di Ordinamento e per i Corsi di Studio di nuova istituzione

In merito all'accompagnamento in itinere dei CdS di nuova istituzione, la Presidente ricorda la partecipazione del Presidio ai relativi Tavoli di lavoro, come da tabella di seguito riportata:

CdS	Proponente	Data
LM-SNT2 Health Professions of Rehabilitation Sciences	Prof.ssa Roberta Di Pietro	26/10/2022
L-33 Informatica e Applicazioni Mediche	Prof.ssa Maria Chiara Meo	28/10/2022
L-7 & L-23 Ingegneria delle Costruzioni	Prof. Sergio Montelpare	28/10/2022
LM-23 & LM-24 Ingegneria delle Costruzioni	Prof. Sergio Montelpare	28/10/2022

-----Il prof. lezzi rientra alle ore 15.50-----

Circa la modifica di Ordinamento, prende la parola il dott. Polcini che relaziona sui 13 CdS di seguito elencati:

CdS	Tipologia modifica
L-24 Scienze e Tecniche Psicologiche	Legge 163/2021
LM-12 EcDesign Inclusivo	Quadro A3.a RAD: conoscenze richieste per l'accesso
LM-13 Chimica e Tecnologia Farmaceutiche	Legge 163/2021
LM-13 Farmacia	Legge 163/2021
LM-37 Lingue, Letterature e Culture Moderne	Ordinamento didattico per adeguamento offerta formativa

CdS	Tipologia modifica
LM-38 Lingue Straniere per l'Impresa e la Cooperazione Internazionale	Ordinamento didattico per adeguamento offerta formativa
LM-46 Odontoiatria e Protesi Dentaria	Legge 163/2021
LM-51 Psicologia	Legge 163/2021
LM-51 Psicologia Clinica e della Salute	Legge 163/2021
LM-51 Psychology of Well-Being and Performance	Legge 163/2021
LM-74 Planetary Sciences	Ripristino carattere interateneo con rilascio titolo congiunto e internazionale
LM-77 Economia e Management	Ordinamento didattico per adeguamento offerta formativa
LM-SC-GIUR Scienze Giuridiche per l'Internazionalizzazione e l'Innovazione d'Impresa	Ordinamento didattico per adeguamento offerta formativa

Il dott. Polcini evidenzia che alcuni i CdS coinvolti nel cambio di ordinamento sono stati interessati dalla compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico come già dettagliato nel precedente punto 6.

Si apre una discussione sull'accompagnamento dei CdS di nuova istituzione, interviene anche la Presidente della Consulta che relaziona sugli adempimenti effettuati dall'organo studentesco.

*-----La prof.ssa Ghinassi abbandona la riunione alle ore 16:15 per motivi istituzionali-----*

## 8. Approvazione Linee Guida di progettazione in qualità dei Corsi di Studio di nuova istituzione con recepimento nuove norme AVA 3

La prof.ssa Fuschi introduce l'argomento all'ordine del giorno e passa la parola al dott. Polcini che richiama il parere del NdV relativo ai CdS di nuova istituzione per i quali è opportuno aggiornare la modulistica inviata dai docenti proponenti i nuovi CdS al PQA alle nuove norme AVA 3, in quanto entrate in vigore il 13 novembre ovvero prima della scadenza indicata del Presidio, fissata al 25 novembre. A tal proposito, il dott. Polcini proietta a video un documento riguardante il nuovo format del documento di progettazione dei nuovi CdS aggiornato ad AVA 3, in cui risultano evidenti le principali novità riguardanti le nuove sigle e la sostituzione

delle precedenti domande con asserzioni. La nuova modulistica viene approvata dal PQA e verrà inviata prontamente alla prof.ssa Di Pietro, proponente del CdS in LM-SNT2 Health Professions of Rehabilitation Sciences, per l'adeguamento del progetto formativo ad AVA 3.

## 9. Rilevazione Opinioni Studenti (ROS): progetto nuovo sistema dinamico - stato dell'arte

La Presidente introduce il punto ringraziando il dott. Polcini e il dott. Luberti per il contributo dato nella realizzazione del nuovo sistema dinamico della Rilevazione Opinione Studenti (ROS). Prende la parola il Responsabile dell'Ufficio di Supporto che proietta a video la versione beta del nuovo pannello dinamico, attualmente offline ma funzionante e in fase di sperimentazione, già visionato ed approvato dal Magnifico Rettore a cui verrà presentata la versione definitiva prima della pubblicazione, come da sua espressa richiesta. Tale presentazione vedrà la partecipazione del dott. Umberto Masotti, del dott. Attilio Grilli e del dott. Vittorio Spinelli che hanno contribuito alla realizzazione del progetto. Il dott. Polcini mostra ai presenti le principali funzionalità, visualizzabili sia in modalità pubblica che tramite area riservata, presenti nella versione definitiva ed evidenzia la disponibilità di alcuni recenti dati relativi all'a.a. 2022/2023. I membri del PQA potranno visualizzare la prossima versione beta test del pannello, ai fini di un ulteriore controllo, prima della presentazione al Magnifico Rettore, orientativamente fissata tra la fine di gennaio e i primi giorni di febbraio 2023, mentre la definitiva pubblicazione sul web avverrà orientativamente entro la fine del mese di febbraio 2023.

*-----La dott.ssa Mincucci abbandona la riunione alle ore 16:30 per motivi istituzionali-----*

## 10. Varie ed eventuali

Non vengono rilevati altri punti da discutere.

La riunione si conclude alle ore 16:40.

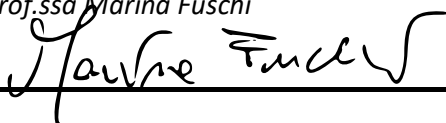
Letto, approvato e sottoscritto.



Chieti, 20/12/2022

La Presidente del PQA

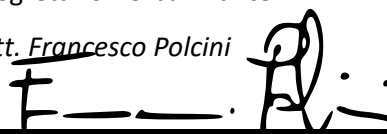
Prof.ssa Marina Fuschi



---

Il Segretario Verbalizzante

Dott. Francesco Polcini



---