



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
<b>Nome del corso in italiano</b> RD	Servizi Giuridici per l'Impresa( <i>IdSua:1551014</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b> RD	Business Law
<b>Classe</b>	L-14 - Scienze dei servizi giuridici RD
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RD	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RD	<a href="https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270">https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270</a>
<b>Tasse</b>	<a href="http://www.unich.it/go/tasse">http://www.unich.it/go/tasse</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	GAMBINI Marialuisa
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di corso di laurea
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Scienze giuridiche e sociali
<b>Eventuali strutture didattiche coinvolte</b>	Economia

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	ANGELONE	Marco	IUS/01	PA	.5	Base
2.	ACCIARO	Vincenzo	INF/01	PA	1	Caratterizzante
3.	BILANCIA	Francesco	IUS/08	PO	1	Base
4.	BUTA	Grazia	IUS/04	PO	1	Caratterizzante
5.	CIVITARESE MATTEUCCI	Stefano	IUS/10	PO	1	Caratterizzante
6.	D'ANGELOSANTE	Melania	IUS/10	PA	1	Caratterizzante
7.	DI VINCENZO	Fausto	SECS-P/10	PA	.5	Affine

8.	FONTANELLA	Lara	SECS-S/01	PA	.5	Caratterizzante
9.	GAMBINI	Marialuisa	IUS/01	PO	.5	Base
10.	MONTANARI	Francesco	IUS/12	RD	1	Caratterizzante
11.	PUOTI	Paola	IUS/13	PA	.5	Caratterizzante
12.	SERPE	Alessandro	IUS/20	PA	.5	Base

<b>Rappresentanti Studenti</b>	Ricciardi Eugenio oghen97@alice.it 3281780204 Coccione Dennis email: denniscoccione@hotmail.it 328 4615658
<b>Gruppo di gestione AQ</b>	Melania D'Angelosante Lara Fontanella Marialuisa Gambini Fausta Guarriello Alessandra Morelli Elisabetta Plevano Eugenio Ricciardi
<b>Tutor</b>	Francesco MONTANARI Alessandro SERPE Gianluca SCARCHILLO Alessandra MORELLI Paola PUOTI Francesco BILANCIA

## Il Corso di Studio in breve

Il corso di laurea in Servizi Giuridici per l'impresa (SeGi) nasce dalla trasformazione del Corso di laurea in Economia e Legislazione per le imprese (CLELI) ed è stato istituito presso la facoltà di Economia, nell'a.a. 2002/2003.

Il SeGi ha lo scopo di formare un giurista che possieda una preparazione culturale e giuridica di base, supportata da adeguate conoscenze economico-aziendali, informatiche, telematiche e linguistiche, destinato ad operare nelle imprese private e pubbliche, nel terzo settore e nella pubblica amministrazione.

Al raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti della Classe di laurea, i laureati del Corso in SeGi devono unire, in particolare: una solida preparazione culturale e giuridica di base; una sicura conoscenza teorica e applicativa del sistema normativo nazionale, europeo e internazionale e dei principali settori di articolazione; adeguate competenze di micro e macro economia, funzionali alla conoscenza della struttura e dei meccanismi dei mercati e dei loro attori; adeguate competenze normative ed economico-aziendali per l'organizzazione e la gestione delle imprese pubbliche e private e delle pubbliche amministrazioni e per la soluzione delle problematiche connesse; adeguate conoscenze di informatica e di telematica, e di almeno una lingua dell'Unione Europea. La capacità di applicare sul piano concreto le nozioni teoriche acquisite sarà verificata attraverso lo svolgimento di tirocini formativi obbligatori presso enti, imprese e studi professionali esterni. Il corso di laurea intende formare personale qualificato destinato ad operare presso imprese, pubbliche amministrazioni, banche, società di assicurazioni e di intermediazione finanziaria, terzo settore, organizzazioni sindacali e imprenditoriali; ma anche liberi professionisti destinati ad operare come consulenti giuridici d'impresa nei settori amministrativo, finanziario, fiscale, di gestione delle risorse umane e dei rapporti sindacali. Il corso assicura, altresì, la formazione di base per la prosecuzione degli studi verso la classe delle lauree magistrali in Giurisprudenza e in Scienze economico-aziendali.





QUADRO A1.a  
RAD

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

Il Comitato di consultazione sugli ordinamenti didattici si è riunito il 15 gennaio 2010. Sono risultati presenti:

Prof. Anna Morgante - Preside Facoltà di Economia

Prof. Gaetano Bonetta - Preside Facoltà di Scienze della Formazione

Prof. Carlo Consani - Preside Facoltà di Lingue e Letterature Straniere

Prof. Giuseppe Paolone - Preside Facoltà di Scienze Manageriali

Prof. Michele Vacca - Preside Facoltà di Farmacia

Prof. Mario Felaco - Preside Facoltà di Scienze Motorie

Prof. Stefano Trinchese - Preside Facoltà di Lettere e Filosofia

Prof. Michela Venditti - Delegata del Preside di Scienze Sociali

Prof. Ezio Sciarra - Delegata del Preside di Scienze Sociali

Dott. Andrea Leonzio - Delegato del Dott. Umberto Coccia CISL

Ing. Antonio Di Carlantonio - Delegato Pres. Provincia di Chieti

Dott. Ettore Del Grosso - Delegato Unione Industriali

Dott. Dina Fulvi Fimi - Delegato Pres. Ordine Commercialisti di Chieti e Lanciano

Dott. Pasquale di Frischia - Delegato Pres. CONFAPI di Chieti

Dott. Andrea Sapienza - Delegato Pres. Ordine Commercialisti di Pescara.

Risultano assenti giustificati il Prof. Ciaffardone, Preside della Facoltà di Psicologia, il Presidente dell'Unione Industriali di Pescara e il Presidente della Camera di Commercio di Chieti.

Presiede la seduta odierna la prof. Anna Morgante, delegata del Rettore.

La Prof. Anna Morgante, Preside della Facoltà di Economia, illustra il Corso di Servizi Giuridici per l'Impresa.

Il Comitato ha preso in esame gli obiettivi e la finalità del Corso soffermandosi sui relativi sbocchi professionali.

Il Corso di laurea intende formare personale qualificato destinato a operare presso imprese, pubbliche amministrazioni, banche, società di assicurazioni e d'intermediazione finanziaria, organizzazioni sindacali e imprenditoriali. Il Corso forma anche liberi professionisti destinati a operare come consulenti giuridici d'impresa nei settori amministrativo, finanziario, fiscale, di gestione delle risorse umane e dei rapporti sindacali e più ampiamente organizzativo.

Il Comitato, a seguito di ampio esame, esprime parere positivo.

QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

Il CdS garantisce continue interazioni in itinere con le parti interessate ai profili culturali/professionali in uscita dei laureati Segi:

Nel quadro del proficuo rapporto instaurato dalla prof.ssa Guarriello come Delegato Responsabile del CdS con gli Ordini professionali dei Consulenti del Lavoro, a partire dal 2016, si è prevista la partecipazione della dott.ssa Plevano, Consulente del lavoro, Consigliera dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara e Presidente dell'ANCL, quale Componente del GAQ del CdS, alle attività di programmazione del CdS, di analisi della situazione corrente, di individuazione delle opportunità di miglioramento ed eventuali azioni correttive e di proposizione di corrispondenti obiettivi e traguardi. Tra le indicazioni acquisite di cui si è tenuto conto nella revisione del progetto formativo del CdS, a seguito della modifica del Regolamento didattico, si segnalano l'inserimento nella didattica programmata 2018-2019 Segi dell'insegnamento di Gestione delle risorse umane; e di un ulteriore insegnamento a scelta dello studente (lett. D): Diritto della mediazione e delle ADR, verificata l'utilità di figure professionali che conoscano i metodi stragiudiziali di soluzione dei conflitti e il gradimento manifestato dagli studenti a seguito dell'attivazione prevista, in via sperimentale, per l'a.a. 2017/2018. Nella direzione dell'ampliamento delle parti sociali consultate e della regolarizzazione della frequenza delle consultazioni si segnalano le seguenti attività e ulteriori iniziative:

1. Anche per il 2018 il CdS ha provveduto alla somministrazione di questionari di valutazione e gradimento alle imprese, enti e studi professionali presso cui gli studenti svolgono lo stage curriculare (obbligatorio per 6 cfu, lett. F, nel percorso di studi). Il tutor aziendale - che solitamente riveste un ruolo apicale all'interno della struttura ospitante - è chiamato a valutare la corrispondenza tra le conoscenze e le competenze fornite dal CdS e le necessità/aspettative degli enti, imprese e studi professionali ospitanti. Più in particolare, un quesito specifico riguarda l'adeguatezza della preparazione accademica alle effettive necessità della realtà lavorativa ospitante (con indicazione dei punti di forza e delle aree di miglioramento); un giudizio sintetico è poi riferito alle criticità riscontrate durante il periodo di stage; si chiede, inoltre, di indicare eventuali suggerimenti rispetto al servizio di stage. Gli esiti dei questionari, così concepiti, consentono di comprendere quali sono le effettive esigenze occupazionali e le aspettative delle strutture potenzialmente interessate ad assumere i laureati Segi. Essi alimentano un database gestito dal Servizio Stage della Scuola e sono periodicamente elaborati dal manager didattico, dr.ssa Morelli, discussi e valutati dal GAQ e dal CdS, nell'individuazione delle criticità del corso di studio e delle relative azioni correttive da ultimo, in fase di stesura e approvazione della Scheda di monitoraggio annuale e del Riesame ciclico del CdS 2018.

2. Nel Consiglio dell'8 marzo 2018 il CdS ha deliberato la costituzione di un Comitato d'Indirizzo per dare continuità ai contatti tra Università e parti sociali, favorendo la partecipazione del mondo dell'imprenditoria, delle professioni e delle istituzioni pubbliche del territorio (Ordini professionali dei Consulenti del Lavoro, Centri per l'impiego della Regione Abruzzo, Camere di Commercio di Chieti-Pescara, Associazione Industriali di Pescara, ecc.).

Il 18 ottobre 2018, si è tenuta la riunione di consultazione con le parti sociali sul progetto di CdS Magistrale "Scienze giuridiche per l'internazionalizzazione e l'innovazione delle imprese (GIUR.INN)" del (come da verbale allegato in pdf) che ha visto la partecipazione, in rappresentanza delle rispettive organizzazioni:

- Dott. Perticone, in rappresentanza piccole imprese Confindustria Chieti-Pescara
- Dott. Cappelluti, Ordine Dottori Commercialisti di Pescara
- Dott. Di Bartolomeo, Ordine Dottori Commercialisti di Pescara
- Dott.ssa Pelagatti, Responsabile Internazionalizzazione e Education Confindustria Chieti-Pescara
- Dott. Di Cambio, Ordine Avvocati di Pescara
- Dott. D'Annibale, Impresa Rustichella d'Abruzzo, resp. Settore agro-industria Confindustria Chieti-Pescara
- Dott. S. D'Annibale, Giovani Confindustria Chieti-Pescara
- Dott. Sciarra, Associazione Costruttori Pescara
- Dott. Ferri, Assicurazioni Generali
- Sig. Pescara, FAI-CISL di Pescara
- Sig. Brocco, Delegato CAE, FAI-CISL di Pescara

Nel corso della riunione il Presidente del CdS Segi, prof.ssa Gambini, ha illustrato ai presenti le caratteristiche del CdS triennale Segi e le rilevazioni effettuate sulle scelte dei laureati di proseguimento degli studi. Di qui l'opportunità di offrire un corso di laurea magistrale che costituisca la naturale prosecuzione della laurea triennale, volto a formare la figura di un giurista d'impresa a spiccata vocazione internazionalista, in grado di favorire l'internazionalizzazione delle imprese, in particolare delle piccole e medie imprese, che costituiscono il tessuto economico prevalente nel territorio.

Ha altresì manifestato l'auspicio che i partecipanti all'incontro diano la loro disponibilità a far parte del Comitato di indirizzo che il CdS Segi ha inteso costituire per dare continuità ai contatti tra Università e parti sociali, con l'obiettivo di verificare i bisogni concreti della realtà lavorativa abruzzese e la rispondenza agli stessi delle conoscenze, abilità e competenze del percorso formativo proposto dal CdS SEGI; nonché le potenzialità di sviluppo dei profili formativi della laurea triennale. E ha, in particolare, acquisito la disponibilità del Dott. Perticone, in rappresentanza delle piccole imprese Confindustria Chieti-Pescara e della Dott.ssa Pelagatti, Responsabile Internazionalizzazione e Education Confindustria

Chieti-Pescara - che si aggiunge a quella già acquisita di un esponente designato dal Consiglio dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara e di un esponente designato dal Gruppo Federtrasporti - a partecipare alla prossima riunione del Comitato di indirizzo, nella quale si vogliono coinvolgere gli interlocutori esterni nella valutazione dell'efficacia del percorso formativo dei laureati SEGI e nella riflessione sulle eventuali necessità di aggiornamento dei profili formativi della laurea triennale, da avviarsi in concomitanza con l'approvazione della nuova Laurea Magistrale "Scienze giuridiche per l'internazionalizzazione e l'innovazione delle imprese (GIUR.INN)" in corso di attivazione (su cui v. Le ulteriori altre iniziative - Quadro B 5 SUA). Nella riunione del Consiglio del 31 gennaio 2019 il CdS, su proposta del Presidente del CdS, prof.ssa Gambini, ha deliberato all'unanimità di differire la riunione annuale del Comitato di Indirizzo inizialmente prevista per il mese marzo, in occasione della presentazione dell'offerta formativa per il nuovo anno accademico in attesa dell'approvazione del nuovo corso di Laurea Magistrale, stante la stretta interrelazione e il necessario coordinamento da realizzarsi tra i due corsi di studio, che sono l'uno la naturale prosecuzione dell'altro. Interrelazione e coordinamento che potrebbero richiedere un significativo ripensamento e/o revisione del percorso formativo attualmente proposto dal CdS Segi.

3. Si segnala infine la collaborazione iniziata con il Gruppo Federtrasporti riguardo alla convenzione (novembre 2018) per stage e al progetto formativo integrato "Logistic Specialist" (collaborazione UdA), che ha preso il via nel gennaio 2019, gratuito per i laureandi e laureati SEGI, v. Quadro B 5 SUA. Accompagnamento al mondo del lavoro -.

La convenzione è disponibile sul sito del CdS (link esterno)

Gli esiti degli studi di settore affidati (Consiglio dell'8 marzo 2018) alla prof.ssa Fontanella- disponibili sul sito del CdS (link esterno), Componente del GAQ, sull'occupazione/occupabilità e sui cicli di studi successivi dei laureati Segi, sono stati discussi e valutati dal GAQ e dal CdS, nell'individuazione delle criticità del corso di studio e delle relative azioni correttive da ultimo, in fase di stesura e approvazione della Scheda di monitoraggio annuale e del Riesame ciclico del CdS 2018. E sono stati, altresì, utilizzati dalla Commissione di docenti Segi che ha lavorato alla progettazione del corso di laurea magistrale nella nuova classe di Laurea magistrale in Scienze Giuridiche - LM Sc-GIUR - Scienze giuridiche per l'internazionalizzazione e l'innovazione dell'impresa, che rappresenta il proseguimento naturale della laurea di primo livello Segi.

Link : <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO A2.a  
RAD

**Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati**

**Il corso di laurea intende formare personale qualificato destinato ad operare presso imprese, pubbliche amministrazioni, banche, società di assicurazioni e di intermediazione finanziaria, terzo settore, organizzazioni sindacali e imprenditoriali. Il corso forma anche liberi professionisti destinati ad operare come consulenti giuridici d'impresa nei settori amministrativo, finanziario, fiscale, di gestione delle risorse umane e dei rapporti sindacali e ampiamente organizzativo.**

**funzione in un contesto di lavoro:**

- Specialista gestione p.a.: collaborazione in ausilio al responsabile di funzione; successivamente all'acquisizione delle competenze di base, responsabile di funzione;
- Specialista controllo p.a.: collaborazione in ausilio al responsabile di funzione; successivamente all'acquisizione delle competenze di base, responsabile di funzione; interfaccia della struttura con gli organi di controllo di legalità e gestione interni ed esterni;
- Specialista gestione risorse umane: collaborazione in ausilio al responsabile di funzione; successivamente all'acquisizione delle competenze di base, responsabile di funzione e interlocutore della struttura con le figure professionali di gestione del relativo contenzioso legale;
- Esperto legale di impresa e di enti pubblici: gestione delle problematiche connesse ai profili legali; interlocuzione della struttura con i professionisti del foro.

**competenze associate alla funzione:**

- Consulente del lavoro;
- Impiegato presso amministrazioni pubbliche e private secondo le tipologie contrattuali vigenti in servizio presso gli uffici amministrativi e contabili;

**sbocchi occupazionali:**

Il corso prepara alle professioni di:

- Esperti legali in imprese;
- Esperti legali in enti pubblici;
- Specialisti della gestione nella pubblica amministrazione;
- Specialisti del controllo nella pubblica amministrazione;
- Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private;
- Specialisti di problemi del personale e dell'organizzazione del lavoro;
- Specialisti in risorse umane;
- Specialisti nel rapporto con il mercato;
- Tecnici dell'amministrazione e dell'organizzazione;
- Tecnici delle attività  $\frac{1}{2}$  finanziarie ed assicurative;
- Personale con funzioni specifiche in campo amministrativo, finanziario, contabile, fiscale e gestionale;
- Personale addetto alla raccolta, conservazione e trasmissione della documentazione

QUADRO A2.b



Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
4. Esperti legali in imprese - (2.5.2.2.1)
5. Esperti legali in enti pubblici - (2.5.2.2.2)

QUADRO A3.a



Conoscenze richieste per l'accesso

15/04/2014

Possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Si richiede, altresì  $\frac{1}{2}$ , una adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, una buona cultura generale, conoscenze di base di una lingua dell'Unione Europea, capacità  $\frac{1}{2}$  logiche e di lettura e comprensione dei testi, verificate attraverso la somministrazione di test di valutazione agli inizi del I e del II semestre e l'organizzazione di incontri di presentazione del corso. Nel caso in cui dette verifiche non siano positive, si prevede la partecipazione a corsi di lingua italiana e a seminari introduttivi allo studio delle scienze giuridiche, da assolvere durante il primo anno di corso, con verifica dei risultati raggiunti mediante colloquio.

QUADRO A3.b

Modalità  $\frac{1}{2}$  di ammissione

1. Le conoscenze richieste in ingresso sono individuate e descritte nel Regolamento del Corso di studio e pubblicizzate nel corso delle attività di orientamento in ingresso svolte dal CdS (v. Quadro B5 della SUA CdS) e in apposita sezione del sito del CdS: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>.

2. Per favorire la verifica delle conoscenze richieste in ingresso, il CdS ha implementato un sistema di autovalutazione: gli studenti interessati potranno procedere ad una prova di verifica, rispondendo alle domande dei test di ingresso degli anni precedenti, pubblicati in apposita sezione del sito del CdS: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>. Il sistema di verifica on-line, predisposto dal GAQ, restituirà agli studenti non solo il punteggio totale conseguito, ma anche indicazioni puntuali sulle aree (logica, lingua straniera, comprensione del testo o cultura generale) in cui si incontrino eventualmente difficoltà.

3. Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è verificato attraverso la somministrazione di un test di ingresso (Allegato in PDF).

I test di verifica delle conoscenze degli studenti in ingresso - predisposti da una Commissione costituita dai docenti del CdS - sono articolati in 4 parti, per un totale complessivo di 30 domande. La prima parte, relativa alla comprensione di un testo, prevede la risposta a 5 quesiti; la seconda parte prevede la risposta a 10 quesiti di storia contemporanea e del diritto contemporaneo; la terza consiste in 10 quesiti di logica linguistica; mentre la quarta prevede 5 domande di lingua straniera, a scelta fra francese ed inglese.

Il mancato svolgimento del test di ingresso o l'aver riportato una votazione inferiore alla soglia fissata annualmente dal Consiglio del CdS comporta l'attribuzione di OFA (obblighi formativi aggiuntivi) che lo studente assolverà attraverso la partecipazione obbligatoria ad un corso di 8 ore introduttivo allo studio delle scienze giuridiche ed economiche, di logica e di argomentazione giuridica, i cui termini, modalità e contenuti saranno stabiliti dal CdS. Gli OFA si intenderanno altresì assolti con il superamento di un minimo di 18 cfu relativi a insegnamenti previsti nel primo anno del piano di studio, nell'ambito delle materie di base e caratterizzanti entro il 31 ottobre dell'anno solare successivo all'anno di iscrizione, per gli studenti a tempo pieno, ed entro il 31 ottobre del secondo anno successivo a quello di immatricolazione, per gli studenti a tempo parziale.

In caso di mancato assolvimento degli OFA entro i termini stabiliti, gli studenti non potranno acquisire esami del secondo e del terzo anno, se non quando avranno superato i 18 cfu richiesti.

Gli studenti svolgono il test in ingresso in maniera informatizzata all'inizio del primo semestre.

Per l'a.a. 2018-2019, gli studenti che hanno preso parte, in maniera informatizzata, allo svolgimento del test, in data 12 ottobre 2018, sono stati 67.

4. Gli esiti dei test di ingresso sono comunicati individualmente ai partecipanti dallo stesso sistema informatizzato, al termine della prova. Il manager didattico e i docenti del CdS, che assistono gli interessati nello svolgimento del test, forniscono immediati chiarimenti in merito alle carenze individuate e alle attività di sostegno organizzate dal CdS (Orientamento in ingresso e Orientamento e tutorato in itinere - come da relativi Quadri B5 SUA - e Corso di recupero OFA).

I dati degli esiti dei test di ingresso, elaborati in forma aggregata e anonima dal GAQ (come da PDF Allegato), sono stati illustrati e discussi nel corso di un Consiglio del corso di Laurea (per l'a.a. 2018/2019 del 21 marzo 2019). La totalità degli studenti, che hanno preso parte allo svolgimento del test, ha fornito un numero di risposte esatte uguale o superiore alla soglia prevista del 50%.

Si è altresì proceduto alla verifica presso la Segreteria studenti sugli immatricolati al primo anno che avrebbero dovuto e non hanno sostenuto il test di ingresso, che ha individuato 23 studenti che dovranno adempiere gli OFA, secondo i termini, le modalità e i contenuti stabiliti dal CdS. Il corso per l'adempimento degli OFA si svolgerà nei mesi di aprile e maggio 2019.

5. Organizzazione corso per il recupero degli OFA.

All'esito dei risultati dei test di ingresso e della verifica svolta presso la Segreteria studenti, il CdS ha deliberato (Consiglio del 21 marzo 2019) l'organizzazione del corso di 8 ore introduttivo allo studio delle scienze giuridiche ed economiche, di logica e di argomentazione giuridica, per il recupero degli OFA (obblighi formativi aggiuntivi). Il corso di recupero sarà tenuto dai professori Serpe, Montanari e Alcaro, nei mesi di aprile e maggio 2019 e si concluderà con un colloquio di verifica.

Gli studenti interessati all'assolvimento degli OFA - vengono contattati individualmente dai tutor didattici (via telefono) per comunicare loro l'avvio del corso di recupero e invitarli a partecipare. Il calendario del corso di recupero viene altresì pubblicato sulla bacheca e sul sito del CdS: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>. Agli interessati al corso viene ricordato che gli OFA si intenderanno comunque assolti con il superamento di un minimo di 18 cfu relativi a insegnamenti previsti nel primo anno del piano di studio, nell'ambito delle materie di base e caratterizzanti, entro il 31 ottobre dell'anno solare successivo all'anno di iscrizione, per gli studenti a tempo pieno, ed entro il 31 ottobre del secondo anno successivo a quello di immatricolazione, per gli studenti a tempo parziale.

Sulle attività di sostegno in ingresso e in itinere v. QUADRI B 5 - Orientamento in ingresso e Orientamento e tutorato in



Link : <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: test di ingresso ed esiti

QUADRO A4.a  
RAD

### Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

15/04/2014

Il corso di laurea in Servizi giuridici per l'impresa ha lo scopo di formare un giurista che possieda una solida preparazione culturale e giuridica di base, supportata da adeguate conoscenze economico-aziendali, informatiche e linguistiche, destinato ad operare nelle imprese private e pubbliche, nel terzo settore e nella pubblica amministrazione.

Al raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti della Classe di Laurea, i laureati del Corso in Servizi giuridici per l'impresa devono unire, in particolare:

- una solida preparazione culturale e giuridica di base, funzionale anche alla comprensione dell'evoluzione normativa nazionale, europea e internazionale;
- una sicura conoscenza teorica e applicativa del nostro sistema normativo e dei principali settori in cui si articola e la capacità di interpretare e applicare la normativa ad essi pertinente;
- adeguate competenze di macro e micro economia, funzionali alla conoscenza della struttura e dei meccanismi dell'impresa, dei mercati e dei loro attori;
- adeguate competenze normative ed economico-aziendali per l'organizzazione e gestione delle imprese pubbliche e private e delle pubbliche amministrazioni e per la soluzione delle problematiche connesse;
- adeguate conoscenze informatiche e telematiche per applicare l'innovazione tecnologica ai diversi settori del diritto e governare l'introduzione delle nuove tecnologie nelle realtà giudiziarie, delle pubbliche amministrazioni e dei privati;
- la conoscenza, in forma scritta e orale, di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, nonché dell'inglese giuridico.

A tali fini, gli insegnamenti impartiti nel primo anno di corso intendono fornire le sicure basi giuridiche ed economiche per una rapida ed efficace acquisizione delle discipline specialistiche e delle conoscenze abilitanti alla professione, specificamente oggetto degli insegnamenti del biennio successivo.

Il corso assicura la formazione di base per la prosecuzione degli studi verso la classe delle lauree magistrali in Giurisprudenza e la classe delle lauree magistrali in Scienze economico-aziendali e Scienze dell'Economia.

La capacità di applicare sul piano concreto le nozioni teoriche acquisite sarà verificata attraverso lo svolgimento di tirocini formativi presso enti, imprese o studi professionali esterni.

QUADRO A4.b.1  
RAD

### Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

**Conoscenza e capacità di comprensione**

## Area Generica

## Conoscenza e comprensione

Quadro di sintesi:

Il laureato

Il laureato possiede una solida preparazione culturale e giuridica di base, funzionale anche alla comprensione dell'evoluzione normativa nazionale, europea e internazionale;

Il laureato possiede una sicura conoscenza del nostro sistema normativo e dei principali settori in cui si articola e ha la capacità di interpretare e applicare la normativa ad essi pertinente;

Il laureato possiede le basi della macro e micro economia, funzionali alla conoscenza della struttura e dei meccanismi dei mercati, nonché dei loro attori;

Il laureato possiede competenze normative ed economico-aziendali per l'organizzazione e gestione delle imprese pubbliche e private;

Il laureato possiede competenze in materia di diritto degli enti locali e di organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione;

Il laureato possiede competenze in materia di diritto del lavoro e di diritto sindacale, nonché in materia di assistenza, sicurezza e previdenza sociale;

Il laureato possiede adeguate conoscenze informatiche e telematiche per applicare l'innovazione tecnologica ai diversi settori del diritto e governare l'introduzione delle nuove tecnologie nelle realtà pubbliche e private, favorendo la comunicazione, la condivisione e la sicurezza dell'informazione.

Il laureato sa predisporre e interpretare documenti contrattuali anche internazionali;

Il laureato sa applicare le competenze normative ed economico-aziendali acquisite nell'organizzazione e gestione delle imprese pubbliche e private e delle pubbliche amministrazioni, nonché nella soluzione delle problematiche connesse;

Il laureato è in grado di affrontare i problemi relativi agli aspetti giuridico-organizzativi di un procedimento amministrativo finalizzato all'emanazione di un provvedimento o alla conclusione di un contratto;

Il laureato conosce e sa applicare in un dato contesto organizzativo o aziendale gli adempimenti legali inerenti i processi informativi e comunicativi e risolvere le questioni legali che essi pongono (tutela della riservatezza, tutela dell'immagine);

Il laureato sa gestire le relazioni tra imprese anche a livello comunitario e internazionale e promuovere la composizione extragiudiziale delle controversie;

Il laureato sa gestire le problematiche del lavoro, nei settori della libera professione di consulente del lavoro, della gestione del personale d'azienda, dell'attività sindacale;

Il laureato è in grado di leggere un bilancio, ricavarne i dati più indicativi ed utilizzarli per l'estrazione di informazioni economico-finanziarie significative, anche in forma aggregata;

Il laureato è in grado di consultare in autonomia banche dati giuridiche e di utilizzare mezzi informatici e telematici, al fine di accrescere l'efficienza del lavoro e di gestire le pratiche e gli adempimenti amministrativi, giudiziari e tributari.

## Capacità di applicare conoscenza e comprensione

L'acquisizione delle sopraelencate capacità di applicare conoscenze e comprensione avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, l'elaborazione e la discussione di casi pratici e di nuovi temi di ricerca illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni organizzate in modo da stimolare la partecipazione attiva e il confronto tra gli studenti, oltre che in occasione delle attività di stage e tirocinio e della preparazione della prova finale.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)

DIRITTO BANCARIO [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)  
DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)  
DIRITTO DEI TRASPORTI [url](#)  
DIRITTO DEL LAVORO [url](#)  
DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)  
DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)  
DIRITTO INTERNAZIONALE B (*modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE*) [url](#)  
DIRITTO INTERNAZIONALE C (*modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE*) [url](#)  
DIRITTO PENALE [url](#)  
DIRITTO PRIVATO [url](#)  
DIRITTO PRIVATO COMPARATO [url](#)  
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE [url](#)  
DIRITTO SINDACALE [url](#)  
DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)  
ECONOMIA AZIENDALE [url](#)  
ECONOMIA POLITICA [url](#)  
FILOSOFIA DEL DIRITTO [url](#)  
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE [url](#)  
IDONEITA' ALTRA LINGUA DELL'U.E. [url](#)  
IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA FRANCESE [url](#)  
IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA INGLESE [url](#)  
INFORMATICA [url](#)  
INSEGNAMENTO A SCELTA I ANNO [url](#)  
INSEGNAMENTO A SCELTA II ANNO [url](#)  
ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO [url](#)  
ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO [url](#)  
PROVA FINALE [url](#)  
RAGIONERIA [url](#)  
RESPONSABILITA CIVILE [url](#)  
STATISTICA FORENSE [url](#)  
STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO [url](#)  
TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA [url](#)  
TIROCINI FORMATIVI E STAGE [url](#)  
TUTELA DEI DIRITTI [url](#)  
ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE [url](#)

## Area storico-filosofica

### Conoscenza e comprensione

È previsto il conseguimento di una formazione filosofica e storico-giuridica volta a fornire strumenti di critica ed una solida base teorica e tecnica per l'analisi e la soluzione di problematiche giuridiche, a partire da una riflessione filosofica intorno al diritto e ai principali concetti giuridici e alla comprensione degli istituti giuridici, della loro evoluzione e del contesto storico di riferimento. Le conoscenze filosofiche e storiche sono poste in costante collegamento con il diritto positivo vigente, in modo da far apprezzare allo studente il rilievo che esse assumono ai fini dell'inquadramento e dell'interpretazione del diritto vigente.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO

STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO

FILOSOFIA DEL DIRITTO

TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di comprendere l'evoluzione degli istituti giuridici e il loro contesto valoriale e storico di riferimento, sviluppando così sensibilità e competenze necessarie in sede di applicazione delle norme del diritto positivo.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

FILOSOFIA DEL DIRITTO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO [url](#)

STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO [url](#)

TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA [url](#)

## Area giuridica

### Conoscenza e comprensione

Lo studente acquisirà innanzitutto una solida impostazione metodologica e una preparazione di base nelle materie giuridiche istituzionali (diritto privato, diritto costituzionale-pubblico; diritto amministrativo; diritto dell'UE), attraverso la conoscenza dei fondamentali tratti di evoluzione storico-giuridica dell'ordinamento costituzionale italiano, degli istituti fondamentali del diritto privato, dei principi e delle regole che disciplinano l'organizzazione e l'esercizio dell'attività amministrativa, degli strumenti essenziali per la comprensione ed interpretazione del fenomeno dell'integrazione europea. Lo studente acquisirà poi una preparazione di base nelle materie giuridiche professionalizzanti con riferimento ai principali sbocchi occupazionali individuati per il corso di studio. Le conoscenze specifiche e professionalizzanti, che vanno dunque ad innestarsi su una base culturale orientata all'inquadramento dei fenomeni giuridici entro i più ampi processi istituzionali e sociali, saranno veicolate attraverso insegnamenti obbligatoriamente previsti nel piano degli studi: Diritto del lavoro, Diritto commerciale, Diritto internazionale, Diritto processuale civile, Diritto penale; e attraverso specifiche scelte dello studente, operabili rispetto ai seguenti insegnamenti: Diritto tributario, Diritto bancario, Diritto delle relazioni industriali, Diritto dei trasporti, Responsabilità civile, Tutela dei diritti, Istituzioni del federalismo, Diritto privato comparato.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di reperire, analizzare e comprendere il significato delle fonti giuridiche rilevanti nei vari settori professionali in cui potranno trovare occupazione; di analizzare e comprendere problematiche concrete ed applicare le loro conoscenze al fine di concepire soluzioni idonee, anche in virtù di una formazione che comprende non solo aspetti teorici, ma anche l'analisi di casi di studio, la partecipazione a seminari di approfondimento e ad esercitazioni pratiche.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

DIRITTO COSTITUZIONALE  
DIRITTO PRIVATO  
DIRITTO AMMINISTRATIVO  
DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA  
DIRITTO DEL LAVORO  
DIRITTO SINDACALE  
DIRITTO COMMERCIALE  
DIRITTO INTERNAZIONALE  
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE  
DIRITTO PENALE  
DIRITTO TRIBUTARIO  
DIRITTO BANCARIO  
DIRITTO DEI TRASPORTI  
RESPONSABILITÀ CIVILE  
TUTELA DEI DIRITTI  
ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO  
DIRITTO PRIVATO COMPARATO  
GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA  
DIRITTO DELLA MEDIAZIONE E DELLE ADR

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)

DIRITTO BANCARIO [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)

DIRITTO DEI TRASPORTI [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE B (*modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE*) [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE C (*modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE*) [url](#)

DIRITTO PENALE [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO PRIVATO COMPARATO [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE CIVILE [url](#)

DIRITTO SINDACALE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO [url](#)

RESPONSABILITÀ CIVILE [url](#)

TUTELA DEI DIRITTI [url](#)

## Area economico-aziendale

### Conoscenza e comprensione

È previsto il conseguimento di conoscenze di macroeconomia e microeconomia, adeguate alla necessità di comprendere i profili economici pertinenti all'applicazione dei principali ambiti del diritto, nonché all'evoluzione dell'ordinamento giuridico.

A seguito di precise opzioni effettuabili nella costruzione del piano di studio, lo studente potrà inoltre acquisire le conoscenze di base relative al funzionamento delle aziende (imprese, aziende pubbliche, aziende non-profit), dei loro aggregati e dell'ambiente economico in cui esse operano; potranno altresì approfondire e meglio comprendere i contenuti dei principali strumenti di rendicontazione economica, finanziaria e patrimoniale delle imprese (Bilancio d'esercizio) e dei gruppi di imprese (Bilancio consolidato). Il percorso prevede anche la possibilità di indagare con maggiore dettaglio la dimensione organizzativa e le connesse problematiche legate alla gestione delle risorse umane.

Ci si propone, infine, di fornire agli studenti le competenze teoriche e pratiche per comprendere gli elementi portanti degli argomenti significativi di Informatica giuridica e Statistica forense, in particolare, la conoscenza degli strumenti statistici di base attraverso cui analizzare ed interpretare dati statistici secondari inerenti i principali fenomeni socio-economici e giuridici; la conoscenza delle metodologie inferenziali per la quantificazione del valore probatorio di indizi sia nell'ambito del processo penale che in quello del processo civile. Le esercitazioni su Personal Computer, dopo un approfondimento delle funzioni avanzate del sistema operativo, permettono di acquisire la necessaria abilità per eseguire ricerche di materiale giurisprudenziale e dottrinale su CD-ROM e siti internet dedicati.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di comprendere i profili economici pertinenti all'applicazione dei principali ambiti del diritto, nonché all'evoluzione dell'ordinamento giuridico. Lo studente sarà in grado di analizzare il mercato sotto il profilo economico, oltreché sotto il profilo dei vincoli imposti e delle opportunità offerte dalle varie forme di regolazione giuridica. Il laureato in Servizi Giuridici per le Imprese sarà in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici delle discipline aziendali e di comprendere come adattarli alle varie tipologie di aziende e al contesto ambientale di riferimento. Le conoscenze acquisite sul funzionamento dell'azienda, sulle modalità di rendicontazione e sugli aspetti organizzativi, saranno spendibili sia in un contesto aziendale di vario tipo, sia nei percorsi di Laurea Magistrale di area economico-aziendale proposti dalla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche.

I laureati in Servizi giuridici saranno, infine, in grado di utilizzare in modo basilare gli strumenti statistico-informatici nel campo giuridico e in particolare di acquisire la necessaria abilità per eseguire ricerche di materiale giurisprudenziale e dottrinale su CD-ROM e siti internet dedicati.

Le conoscenze e capacità  $\frac{1}{2}$  sono conseguite e verificate nelle seguenti attività  $\frac{1}{2}$  formative:

ECONOMIA POLITICA

ECONOMIA AZIENDALE

RAGIONERIA

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

STATISTICA FORENSE

INFORMATICA

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE [url](#)

INFORMATICA [url](#)

RAGIONERIA [url](#)

STATISTICA FORENSE [url](#)

## Area linguistica

### Conoscenza e comprensione

$\frac{1}{2}$  previsto il conseguimento di conoscenze di base della lingua inglese e/o francese o di altra lingua dell'Unione Europea con una focalizzazione sul lessico giuridico ed economico. L'obiettivo  $\frac{1}{2}$  essenzialmente inteso a perfezionare le competenze linguistiche nella lettura di testi complessi giuridici, nella redazione di rapporti scritti e nelle presentazioni orali di casi di studio. Inoltre ci si propone di esaminare alcune strutture grammaticali, sintetiche e lessicali della lingua inglese e/o francese o di altra lingua dell'Unione Europea in una dimensione formativa volta all'acquisizione di specifiche abilità  $\frac{1}{2}$  comunicative e operative. Si favorisce il coordinamento dello studio linguistico con gli insegnamenti internazionalistici e con i riferimenti comparatistici impostati all'interno degli insegnamenti di base e caratterizzanti del corso di studio.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di comprendere testi giuridici in lingua inglese e/o francese o di altra lingua dell'Unione Europea e di esprimere adeguatamente la lingua prescelta in forma orale, avendo altresì  $\frac{1}{2}$  acquisito familiarità  $\frac{1}{2}$  con il lessico specialistico e i contesti linguistici tipici del mondo professionale.

Le conoscenze e capacità  $\frac{1}{2}$  sono conseguite e verificate nelle seguenti attività  $\frac{1}{2}$  formative:

IDONEITA' LINGUA DELL'UE

- Inglese

- Francese

ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE

- Inglese

- Francese

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA FRANCESE [url](#)

IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA INGLESE [url](#)

ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA FRANCESE [url](#)

ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA INGLESE [url](#)

<p><b>Autonomia di giudizio</b></p>	<p>Il laureato          È in grado di utilizzare le conoscenze, le esperienze acquisite ed i dati disponibili, allo scopo di fornire le soluzioni giuridiche e organizzativo-gestionali più adeguate alle specificità dei diversi ambiti in cui è chiamato ad operare: amministrazioni, imprese, terzo settore e organizzazioni internazionali;          È in grado di orientare la scelta di tipologie contrattuali adeguate alle differenti situazioni soggettive ed oggettive, suggerendo gli adempimenti conseguenti;          È in grado di promuovere la risoluzione extragiudiziale dei contenziosi dell'impresa: mediazioni, conciliazioni e arbitrati.          L'autonomia di giudizio viene sviluppata, in particolare, tramite la discussione guidata di casi di applicazione pratica e di ricerca e lo svolgimento di esercitazioni e seminari, organizzati in modo da consentire la partecipazione attiva degli studenti, chiamati ad esprimere il proprio punto di vista; nonché in occasione dell'attività di stage e tirocinio e tramite l'attività svolta per la preparazione della prova finale.          Nelle indicate attività, l'autonomia di giudizio acquisita viene verificata tramite la valutazione del grado di autonomia e delle capacità critiche dimostrati nell'impiego degli strumenti di analisi, nella selezione dei quadri teorici di riferimento e nelle soluzioni operative proposte, nonché attraverso l'apprezzamento della partecipazione ai lavori di gruppo, che consentono il confronto tra gli studenti.</p>
<p><b>Abilità comunicative</b></p>	<p>Il laureato          È conosce e sa utilizzare le principali tecniche comunicative, al fine della compiuta ed efficace esposizione delle questioni giuridiche e amministrativo-gestionali da esaminare;          È in grado di utilizzare efficacemente, in forma scritta e orale, il linguaggio giuridico di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano.          Le abilità comunicative e relazionali sono sviluppate, in particolare, in occasione della partecipazione a seminari, esercitazioni e lavori di gruppo, organizzati in modo da stimolare il confronto tra gli studenti, dedicati, principalmente, alla presentazione e discussione di questioni giuridiche e amministrativo-gestionali e alla elaborazione delle soluzioni operative più adeguate. L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate avviene, inoltre, in occasione dello svolgimento del tirocinio-stage e tramite l'attività svolta dallo studente per la preparazione della prova finale e la discussione della medesima.          La conoscenza di almeno una lingua dell'Unione Europea, con particolare attenzione al linguaggio giuridico, viene impartita tramite apposita attività formativa e se ne verifica l'acquisizione mediante le relative prove di idoneità.</p>
<p><b>Capacità di apprendimento</b></p>	<p>Il laureato          È in grado di aggiornarsi continuamente grazie alle tecniche ed agli strumenti metodologici forniti nel corso degli studi;          È grazie al tirocinio formativo obbligatorio previsto nel percorso formativo, che gli consente di entrare in contatto con le dinamiche professionali, È in grado di affrontare il mondo del lavoro con consapevolezza ed elevato grado di autonomia.          Le capacità di apprendimento, che devono costituire la premessa indispensabile per garantire il proficuo inserimento nel mondo del lavoro, ma anche il possibile passaggio verso campi di studio più complessi, sono conseguite, in particolare, attraverso lo studio individuale richiesto dalle attività formative attivate, l'autonomo aggiornamento e il costante approfondimento dei contenuti studiati, la preparazione di progetti individuali e l'attività svolta per la preparazione della prova finale.</p>



La capacità di apprendimento viene valutata attraverso forme di verifica continua, previste durante il percorso formativo, nel corso degli esami di profitto, nonché mediante la valutazione dell'attività relativa alla prova finale.

QUADRO A5.a  
R<sup>AD</sup>

### Caratteristiche della prova finale

15/04/2014

La prova finale, alla quale sono assegnati 6 CFU, consiste nella redazione di un elaborato scritto su un argomento di carattere teorico o pratico nell'ambito delle attività formative del corso di laurea. L'argomento viene concordato con un docente che assume il ruolo di relatore.

Nella prova finale lo studente deve dimostrare di avere adeguata conoscenza e comprensione dell'argomento oggetto di analisi, capacità di applicare conoscenza e comprensione, autonoma capacità di sintesi e rielaborazione.

L'elaborato viene valutato da una Commissione, composta da non meno di cinque docenti, che procede all'assegnazione di un punteggio che, in ogni caso, non può essere superiore a sei punti e procede, altresì, alla valutazione dell'intero percorso di studi del candidato, cui può attribuire un ulteriore punteggio di merito che, in ogni caso, non può superare i quattro punti per gli studenti in corso e i due punti per quelli fuori corso.

La proclamazione e la consegna del diploma di laurea sono pubblici e si svolgono al termine di ciascuna sessione di laurea.

QUADRO A5.b

### Modalità di svolgimento della prova finale

06/03/2019

Lo studente può chiedere di svolgere il suo lavoro di tesi in qualsiasi materia attivata presso il CdS, a condizione che abbia sostenuto la relativa prova d'esame.

Con l'ausilio di un docente che assume il ruolo di relatore, lo studente procede all'individuazione di un argomento di carattere teorico o pratico, eventualmente connesso all'attività di stage, congruente con gli obiettivi formativi specifici del CdS.

Nei termini richiesti, lo studente deve depositare presso la competente struttura didattica, apposito modulo, contenente l'indicazione del tema, sottoscritto dal docente-relatore.

L'attività di ricerca e di studio svolta sotto la supervisione del docente-relatore si conclude con la redazione di un breve elaborato scritto sull'argomento oggetto del lavoro di tesi (orientativamente dalle venti alle cinquanta cartelle), nel quale il laureando deve dar prova di capacità di analizzare sinteticamente la tematica oggetto dell'elaborato, coerenza logica ed argomentativa, correttezza linguistica.

Una Commissione di laurea nominata dalla Scuola delle Scienze economiche, aziendali e sociologiche, composta da non meno di cinque docenti, procede:

- alla valutazione dell'elaborato scritto illustrato dal docente-relatore, con assegnazione di un punteggio non superiore a sei punti;
- alla valutazione dell'intero percorso di studi del candidato, con attribuzione di un punteggio di merito, non superiore a quattro punti per gli studenti in corso e a due punti per quelli fuori corso. Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al percorso di studi (fino a quattro punti, superando la distinzione tra gli studenti in corso e fuori corso), la Commissione di laurea attribuisce rilievo al soggiorno di studi Erasmus, con conseguimento di un numero minimo di quindici CFU.

Lo scopo del punteggio premiale è quello di incentivare il mantenimento degli studenti in corso e di ridurre, conseguentemente, il numero degli studenti fuori corso, nonché di favorire la partecipazione degli studenti alla mobilità Erasmus.

I punti assegnati dalla Commissione si aggiungono al punteggio risultante dalla media degli esami sostenuti approssimata per eccesso. La votazione finale viene espressa in centodecimi. Al candidato che ottiene il massimo punteggio può, all'unanimità, essere attribuita la lode.

La proclamazione e consegna del diploma di laurea, avvengono in seduta pubblica al termine di ciascuna sessione di laurea.



QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Link: <https://www.apc.unich.it/didattica/archivio-documenti-cds/l-14-servizi-giuridici-impresa>

QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.unich.it/sua>

QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.unich.it/sua>

QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.unich.it/sua>

QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/08	Anno di corso 1	DIRITTO COSTITUZIONALE <a href="#">link</a>	BILANCIA FRANCESCO	PO	9	72	
2.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>	GAMBINI MARIALUISA	PO	9	72	
		Anno						

3.	SECS-P/01	di corso 1	ECONOMIA POLITICA <a href="#">link</a>	ROSSI MARIA ALESSANDRA	PA	9	72
4.	IUS/20	Anno di corso 1	FILOSOFIA DEL DIRITTO <a href="#">link</a>	SERPE ALESSANDRO	PA	9	72
5.	NN	Anno di corso 1	IDONEITA' ALTRA LINGUA DELL'U.E. <a href="#">link</a>			3	24
6.	NN	Anno di corso 1	IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA INGLESE <a href="#">link</a>			3	24
7.	NN	Anno di corso 1	INSEGNAMENTO A SCELTA I ANNO <a href="#">link</a>			6	48
8.	IUS/18	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO <a href="#">link</a>	MERCOGLIANO FELICE		6	48
9.	IUS/19	Anno di corso 1	STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO <a href="#">link</a>	MUSUMECI EMILIA		6	48
10.	IUS/20	Anno di corso 1	TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA <a href="#">link</a>	SERPE ALESSANDRO	PA	6	48
11.	IUS/01	Anno di corso 1	TUTELA DEI DIRITTI <a href="#">link</a>	PROSPERI OSVALDO		6	48
12.	NN	Anno di corso 1	ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE <a href="#">link</a>			3	24
13.	NN	Anno di corso 1	ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA INGLESE <a href="#">link</a>			3	24
14.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO AMMINISTRATIVO <a href="#">link</a>			9	72
15.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO BANCARIO <a href="#">link</a>			6	48
		Anno					

16.	IUS/04	di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE <a href="#">link</a>	9	72
17.	IUS/06	Anno di corso 2	DIRITTO DEI TRASPORTI <a href="#">link</a>	6	48
18.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE B (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) <a href="#">link</a>	6	48
19.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE C (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) <a href="#">link</a>	3	24
20.	IUS/02	Anno di corso 2	DIRITTO PRIVATO COMPARATO <a href="#">link</a>	6	48
21.	IUS/12	Anno di corso 2	DIRITTO TRIBUTARIO <a href="#">link</a>	9	72
22.	SECS-P/07	Anno di corso 2	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	9	72
23.	SECS-P/10	Anno di corso 2	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE <a href="#">link</a>	6	48
24.	INF/01	Anno di corso 2	INFORMATICA <a href="#">link</a>	6	48
25.	NN	Anno di corso 2	INSEGNAMENTO A SCELTA II ANNO <a href="#">link</a>	6	48
26.	IUS/01	Anno di corso 2	RESPONSABILITA CIVILE <a href="#">link</a>	6	48
27.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA FORENSE <a href="#">link</a>	9	72
28.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO <a href="#">link</a>	9	72
		Anno			

29.	IUS/14	di corso 3	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA <a href="#">link</a>	6	48
30.	IUS/17	Anno di corso 3	DIRITTO PENALE <a href="#">link</a>	9	72
31.	IUS/15	Anno di corso 3	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE <a href="#">link</a>	9	72
32.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO SINDACALE <a href="#">link</a>	6	48
33.	IUS/09	Anno di corso 3	ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO <a href="#">link</a>	9	72
34.	SECS-P/07	Anno di corso 3	RAGIONERIA <a href="#">link</a>	9	72

QUADRO B4

Aule

Link inserito: <http://www3.unich.it/aule>

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <http://bibluda.unich.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

03/06/2019

L'orientamento in ingresso è coordinato da un responsabile delegato all'orientamento - prof. Buta - nominato dal Presidente del CdS. Il responsabile dell'orientamento si avvale della collaborazione di un gruppo di docenti del CdS. L'attività di orientamento è svolta presso la sede di Viale Pindaro, attraverso l'organizzazione di Open day nei quali vengono invitate le scuole, presso le scuole stesse e presso sedi esterne. Durante tali incontri non soltanto viene presentata l'offerta formativa, ma vengono svolte dai docenti delle lezioni tipo/laboratori rivolti agli studenti delle scuole. Inoltre, al fine di rafforzare le iniziative relative all'orientamento in ingresso, il CdS, nell'ambito di un più ampio progetto promosso dalla Scuola delle Scienze economiche aziendali giuridiche e sociologiche, ha attivato due moduli di 12 ore di attività, prevalentemente laboratoriali, rivolte a ragazzi del penultimo o ultimo anno di scuola superiore, da svolgersi nella sede di Pescara dell'Ateneo nelle settimane comprese tra il 7 ed il 20 febbraio 2019.

In particolare, il CdS ha attivato un modulo di "Cittadinanza europea, diritti umani e sviluppo sostenibile" ed uno di "Alfabetizzazione giuridica". Uno degli obiettivi che il progetto si propone è quello di orientare gli studenti alla scelta universitaria attraverso una conoscenza esperienziale (e non meramente informativa) dell'offerta formativa del corso di laurea in Servizi giuridici per l'impresa.

In particolare il modulo di "Cittadinanza europea, diritti umani e sviluppo sostenibile", è stato svolto dal 14 al 16 gennaio, con 54 studenti iscritti, e dal 18 al 20 febbraio, con 56 studenti iscritti. Il modulo di "Interventi di alfabetizzazione giuridica" è svolto dal 23 al 25 gennaio, con 82 studenti iscritti. Le attività si sono concluse con un incontro tenutosi il 15 marzo 2019, durante il quale sono stati consegnati agli studenti partecipanti gli attestati di partecipazione al progetto di Alternanza Scuola Lavoro e sono stati somministrati dei questionari, dai quali può evincersi, nel complesso, una soddisfacente valutazione delle attività svolte da parte degli studenti.

Tali attività si inseriscono all'interno delle iniziative organizzate dal Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilità.

In particolare, nell'ambito dell'orientamento in ingresso il Corso di Laurea ha partecipato alle seguenti iniziative:

7 marzo - Campus di Pescara - Open Day 14:30/17:00 - Presentazione dell'offerta formativa e svolgimento di mini lezioni

7 marzo - Liceo Scientifico Ravasco - 13:00/14:00 - Presentazione dell'offerta formativa e svolgimento di una lezione su "Introduzione al diritto"

8 marzo 2018 - Rotary club Lanciano - 9:00/13:00 - Incontro con le scuole presso auditorium Diocleziano

9 marzo 2018 - ITIC Alessandrini - Presentazione dell'offerta formativa e lezione agli studenti

13 marzo 2018 - IT Galiani Lanciano - 9:00/11:00 - Presentazione dell'offerta formativa e mini lezione agli studenti

16 marzo 2018 - Liceo scientifico "Fermi" (AQ) - 9:00-11:00 - Presentazione dell'offerta formativa e mini lezione agli studenti

19 marzo 2018 - ITIS Chieti - Presentazione dell'offerta formativa e mini lezione agli studenti

19 marzo 2018 - Liceo scientifico Lanciano - 14:00/15:30 - Presentazione dell'offerta formativa e mini lezione agli studenti

21 marzo 2018 - Vasto - 9:00-13:00 - Presentazione dell'offerta formativa nell'ambito di un incontro con le scuole di Vasto

26 marzo - Istituto Tito Acerbo Pescara - 11:15/13:15 - Presentazione dell'offerta formativa e mini lezione agli studenti

5 aprile 2018 ĩ½ ITC Einaudi Ortona ĩ½ 9:15/12:15 - Presentazione dell'offerta formativa e mini lezione agli studenti

11 aprile 2018 ĩ½ Campus di Pescara - Open Day ĩ½ 9:00-17:00 Presentazione dell'offerta formativa, lezioni e desks informativi

12 aprile 2018 - Liceo Masci Chieti - 8:30/9:30 Presentazione dell'offerta formativa e lezione agli studenti

23 aprile 2018 ĩ½ Campus di Pescara - Open Day - 14:30-17:00 - Presentazione dell'offerta formativa e desks informativi

8 maggio 2018 - Campus di Pescara - Open Day - 14:30-17:00 Presentazione dell'offerta formativa e desks informativi

Agosto/settembre 2018 ĩ½ Campus di Pescara ĩ½ Desks informativi

Incontri di orientamento per le immatricolazioni relative all'a.a. 2017/2018 tenuti dalla prof.ssa GAMBINI, con la partecipazione del manager didattico e di parte dei docenti del CdS:

- 6 settembre 2018, ore 10,30-12.30 (Aula n.1)

- 13 settembre 2018, ore 10.30-12.30 (Aula n.1)

14 gennaio 2019 ĩ½ Campus di Pescara ĩ½ 14:00/18:00 ĩ½ Progetto di alternanza ĩ½ Corso di Cittadinanza europea, diritti umani e sviluppo sostenibile ĩ½ Lezioni e laboratori in aula informatica

15 gennaio 2019 - Campus di Pescara ĩ½ 14:00/18:00 ĩ½ Progetto di alternanza scuola-lavoro ĩ½ Corso di Cittadinanza europea, diritti umani e sviluppo sostenibile ĩ½ Lezioni e laboratori in aula informatica

16 gennaio 2019 - Campus di Pescara ĩ½ 14:00/18:00 ĩ½ Progetto di alternanza Scuola-lavoro ĩ½ Corso di Cittadinanza europea, diritti umani e sviluppo sostenibile ĩ½ Lezioni e laboratori in aula informatica

23 gennaio 2019 - Campus di Pescara ĩ½ 14:00/18:00 ĩ½ Progetto di alternanza scuola-lavoro ĩ½ Corso di Alfabetizzazione giuridica ĩ½ Lezione su "Introduzione alla Costituzione" e laboratorio in aula informatica

24 gennaio 2019 - Campus di Pescara ĩ½ 14:00/18:00 ĩ½ Progetto di alternanza scuola-lavoro ĩ½ Corso di Alfabetizzazione giuridica ĩ½ Lezioni su "Statistica forense" e "Brexit"

25 gennaio 2019 - Campus di Pescara ĩ½ 14:00/18:00 ĩ½ Progetto di alternanza scuola-lavoro ĩ½ Corso di Alfabetizzazione giuridica ĩ½ Lezione di Filosofia del diritto

18 febbraio 2019 - Campus di Pescara ĩ½ 14:00/18:00 ĩ½ Progetto di alternanza scuola-lavoro ĩ½ Corso di Cittadinanza europea, diritti umani e sviluppo sostenibile ĩ½ Lezioni e laboratori in aula informatica

19 febbraio 2019 - Campus di Pescara ĩ½ 14:00/18:00 ĩ½ Progetto di alternanza scuola-lavoro ĩ½ Corso di Cittadinanza europea, diritti umani e sviluppo sostenibile ĩ½ Lezioni e laboratori in aula informatica

20 febbraio 2019- Campus di Pescara ĩ½ 14:00/18:00 ĩ½ Progetto di alternanza scuola-lavoro ĩ½ Corso di Cittadinanza europea, diritti umani e sviluppo sostenibile ĩ½ Lezioni e laboratori in aula informatica

4 marzo 2019 - Campus di Pescara - Open Day - 15:00/16:00 Presentazione dell'offerta formativa e desks informativi

8 marzo 2019 - Campus di Pescara - 11:00/13:00 ĩ½ 13:00/15:00 - Incontro finale del progetto di alternanza scuola-lavoro ĩ½ presentazione dell'offerta formativa ĩ½ sottoposizione di questionari agli studenti ĩ½ consegna degli attestati di partecipazione

22 marzo 2019 ĩ½ Liceo Scientifico "Galilei" Pescara ĩ½ 9:15/13:15 ĩ½ Tavola rotonda per presentazione dell'offerta formativa e dibattito con gli studenti.

Le informazioni sulle iniziative sono continuamente aggiornate sul sito del CdS:

<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>



01/06/2019

L'attività di tutorato in itinere si attua attraverso:

- Tutoraggio di sostegno svolto da tutti i docenti del CdS, tipicamente durante le ore di ricevimento, rivolto ad assistere gli studenti nella risoluzione dei loro problemi (es. organizzazione di incontri o corsi brevi di recupero per gruppi di studenti in difficoltà, suggerimenti con riguardo al metodo di studio, chiarimenti di dubbi su programma e argomenti d'esame);
- Individuazione di docenti-tutor in itinere: i prof. Puoti, Montanari e Scarchillo e il Presidente del CdS, prof.ssa Gambini, ai quali gli studenti possono rivolgersi per richiedere un servizio di tutorato personale (es. consigli nell'individuazione degli esami a scelta, guida nelle opzioni relative al piano carriera, scelta di stage, richieste e proposte per seminari professionalizzanti);
- Individuazione della figura del manager didattico (dott.ssa Morelli) - Ricevimento LUNEDÌ e MARTEDÌ dalle ore 9,00 alle ore 11,00 attività: assistenza piani di studio; ricostruzione del percorso curriculare in funzione dell'assenza o del contenimento dei debiti formativi, coordinamento con i corsi di laurea magistrale di UdA o convenzionati; applicazione della convenzione con l'ordine dei consulenti del lavoro; informazioni sul servizio placement di Ateneo, ecc.;
- Attivazione del servizio di tutoraggio affidato ai dottorandi: che hanno svolto per l'a.a. 2018/2019 - dottori De Lucia e Masci - la loro attività di orientamento e assistenza per complessive 600 ore;

- il CdS si avvale dei servizi ai disabili messi a disposizione dall'Ateneo, sui quali è possibile acquisire informazioni presso il manager didattico, dr.ssa Morelli, e pubblicizzati nel sito <https://www.unich.it/campus/servizi/servizi-diversamente-abili/servizi>, che possono essere così schematicamente descritti:

- Assistenza personalizzata alle prove d'ingresso
- Assistenza amministrativa
- Accesso ai parcheggi interni con tessera magnetica
- Assistenza alla persona: l'Università garantisce agli studenti con disabilità, previa specifica richiesta, accompagnamento fisico e assistenza presso le aule, le biblioteche, le segreterie dei Campus universitari e le mense.
- Assistenza didattica: l'Università garantisce agli studenti con disabilità, previa specifica richiesta, un servizio sia di assistenza personalizzata durante le lezioni (presa appunti) così come nelle prove di esame, sia di supporto collaborativo per le attività di studio, di ricerca e culturali (reperimento testi, fotocopie e compilazione dispense, attività burocratiche, contatti diretti con docenti e altro personale).
- Tutor specializzato: gli studenti con disabilità, previa specifica richiesta e successivo colloquio conoscitivo su appuntamento, possono chiedere di avvalersi di una didattica integrativa a quella ordinaria (lezioni aggiuntive, seminari, esercitazioni) al fine di consentire il raggiungimento di un egualitario percorso universitario.

Informazioni dettagliate su tutte le attività svolte sono disponibili sulla bacheca e sulla pagina web del CdS:

<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

Anche per l'a.a. 2017/2018, il CdS, per risolvere il problema del tasso d'abbandono degli studenti, evidenziato dall'esame dei dati relativi alle carriere degli studenti compiuta dal Gruppo di Assicurazione Qualità, in specie rilevato nel passaggio dal primo al secondo anno di corso, ha deciso di monitorare i risultati degli esami, stabilendo di:

- 1) acquisire informazioni sulla produttività degli studenti del primo anno di corso per individuare quelli che presentino ritardi significativi nel conseguimento dei CFU previsti, a partire dal termine della prima sessione di esame (dicembre-febbraio);
- 2) eventualmente adottare adeguate azioni di contrasto, a partire dal successivo mese di aprile.

La raccolta dei dati amministrativi presso il "Settore Sistemi informativi u-gov, didattica e ricerca" di Ateneo e la relativa analisi sono state affidate alla prof.ssa Fontanella, docente coordinatore e responsabile del Gruppo di Assicurazione Qualità CdS. Le azioni di contrasto da attivarsi ove ritenute necessarie dal CdS all'esito dell'analisi dei dati consistenti nel contatto individuale (per via telefonica o in presenza) degli studenti interessati, per l'individuazione puntuale delle carenze, l'organizzazione di incontri di orientamento alla carriera universitaria e la predisposizione di iniziative personalizzate di ausilio e recupero, sono coordinate dal manager didattico (dott.ssa Morelli) e svolte dai tutor didattici.

Da quanto risulta nel database di Ateneo, dei 97 studenti iscritti al primo anno nell'a.a. 2017-2018: 63 (65.6%) hanno

sostenuto esami nella prima sessione e 75 (77.3%) hanno sostenuto esami nelle prime due sessioni. Rispetto alla prima sessione, si è quindi registrata una riduzione, dal 34% al 22.7%, della percentuale di coloro che non hanno ancora sostenuto almeno un esame di profitto. Ciò a riprova della bontà degli interventi correttivi attivati dal CdS, su proposta del Presidio Qualità:

1. Diffusione capillare (pagina web e bacheca del CdS, informativa a lezione) presso tutti gli studenti delle informazioni inerenti le attività di tutoraggio in itinere svolte dai tutor didattici e dottorandi e dai docenti incaricati (per il primo anno di corso: prof. Bilancia, Serpe e Gambini; per gli anni successivi: prof. Puoti, Montanari e Scarchillo) e dal manager didattico (dott.ssa Morelli);
2. Servizio di tutoraggio in itinere dei dottorandi e docenti incaricati e tutoraggio di sostegno svolto da tutti i docenti del primo anno del CdS.

Si segnala, in particolare, il servizio di tutoraggio svolto dai tutor didattici e dottorandi che hanno provveduto a contattare telefonicamente e a fissare degli incontri ad hoc con i singoli studenti, al fine di accertare le ragioni sottese al mancato sostenimento di esami di profitto ed offrire un adeguato supporto. Gli incontri si sono svolti a partire dal 23 aprile 2018 e sono proseguiti fino al 5 luglio 2018. A fronte di 36 nominativi forniti, si sono riusciti a contattare telefonicamente 31 studenti e una buona parte di loro ha accolto con favore la proposta di un incontro frontale in Dipartimento (17 studenti).

Le informazioni sulle iniziative sono continuamente aggiornate sul sito del CdS:

<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

Link inserito: <http://www.unich.it/orientamento>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: produttività studenti I anno

## QUADRO B5

### Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Il CdS ha promosso stages, e tirocini formativi presso enti, imprese e studi professionali esterni, gestiti dall'Ufficio stage della Presidenza della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche. La responsabile dell'assistenza amministrativa per tirocini e stage è Antonella Giorgini (PTA), tel: 085 4537626, E-mail: [preconom@unich.it](mailto:preconom@unich.it). La modulistica per la stipula delle convenzioni con le aziende, per la compilazione del progetto formativo e il questionario per la valutazione da parte delle aziende, è reperibile all'indirizzo: <https://www.unich.it/node/6042>.

Tra le iniziative promosse dalla Scuola con l'Associazione Industriali di Pescara, si segnala, in particolare, la VIII edizione di *Impresa in Accademia 2018*, della durata di 10 mesi (con inizio a marzo 2018): tra le aziende partner, l'Università e Confindustria si sono svolti 6 laboratori e workshop (incluse le riedizioni), per un totale di 24 ore di formazione gratuite (sui temi: Realizza i tuoi sogni, Imprenditore di te stesso, La tua professionalità in azienda), che hanno visto la partecipazione di circa 60 studenti UdA. Di questi, 18 studenti sono stati selezionati per lo svolgimento dell'intero percorso formativo. Fra coloro che hanno partecipato a tale percorso, sono stati selezionati, dopo valutazione delle aziende ospitanti basata sull'esame dei cv e dei profili, gli studenti ammessi a proseguire ulteriormente l'attività con stage trimestrali part-time (per un totale di 240 ore ciascuno). Gli stage attivati presso le aziende sono stati 10. Ai primi classificati per il project work sono stati attribuiti 5 premi (inclusi quelli attribuiti ai parimerito). Fra questi premi si segnalano in particolare i seguenti: a) Crealavorogiovani e Federmanager Abruzzo e Molise hanno offerto due percorsi di coaching di sei giornate agli autori dei due migliori Project works elaborati durante lo stage aziendale; b) Top solutions ha offerto ai due Project works per i quali è stato valutato anche il grado di proiezione internazionale N. 2 BORSE DI STUDIO a copertura totale, del valore di 700,00 Euro ciascuna, per la frequenza nel 2019 di una delle edizioni del corso di specializzazione in Export Management & Marketing Internazionale. I feedback delle aziende sono stati molto positivi e-mail dottoressa Pelagatti del 14 marzo 2019 è fatta eccezione per una studentessa che ha abbandonato lo stage a metà percorso creando non poco disagio all'azienda. Il progetto *Impresa In Accademia VIII edizione 2018* si è concluso a gennaio 2019 e al momento non è stato ancora possibile procedere alla stipula di eventuali contratti di lavoro, proprio in ragione del carattere temporalmente ravvicinato della conclusione.

- Dal 2013 la documentazione richiesta per l'attivazione dello stage è stata integrata con una scheda di valutazione da compilare a cura della struttura ospitante. Le schede sono regolarmente consegnate alla Segreteria studenti al fine del riconoscimento dei 6 CFU previsti dall'ordinamento e dal regolamento del corso di laurea.
- Nel periodo di riferimento, il CdS ha promosso i seguenti eventi formativi, seminari e convegni (con attribuzione di CFU lett. F), stage e tirocini, che hanno visto la collaborazione e il coinvolgimento diretto di imprese, pubbliche amministrazioni, Consigli degli ordini e studi professionali (Le informazioni sulle iniziative sono continuamente aggiornate sul sito del CdS <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>)

Il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali, in collaborazione con Europe Direct Chieti e Movimento Europeo Italia, il 20 dicembre 2018 ha organizzato l'evento "Processo all'Europa", un format di comunicazione sperimentale ed innovativo ideato dal Movimento Federalista Europeo. L'evento si è articolato nella simulazione di un processo, avente come accusati le Istituzioni dell'Unione europea, sul tema "L'azione esterna dell'Unione europea in materia di immigrazione e diritti umani". Il progetto didattico ha coinvolto gli studenti dell'Università G. d'Annunzio di Chieti e Pescara particolarmente motivati e meritevoli: Ahayev David, Di Pierdomenico Angelica, Modesti Valeria, Santoro Ingrid, Silinskaite Laura, iscritti al Corso di studi in Servizi giuridici per l'impresa, Caponigro Roberta, Pinto Claudia Ambra, iscritte al Corso di Studi in Lingue Straniere per l'Impresa e la Cooperazione Internazionale e Colangeli Santina, iscritta al Corso di Studi in Economia Aziendale. Nell'arco del processo i partecipanti hanno esposto le loro memorie ad una giuria popolare, composta da studenti universitari e studenti delle classi IV dei Licei Scientifici "F. Masci" di Chieti, "A. Volta" di Francavilla al Mare e "L. Da Vinci" di Pescara, che ha emesso al termine dell'evento una sentenza finale in favore dell'Unione Europea.

L'intero percorso di preparazione si è sviluppato nel periodo da settembre a dicembre 2018 durante il quale svariate attività di formazione, di lavoro di gruppo, di approfondimento individuale ed altro hanno coinvolto, in modo diverso, i protagonisti dell'evento.

Le memorie della accusa e della difesa, redatte dagli studenti universitari, sono pubblicate sul sito

Europe Direct Chieti: <http://europedirect.unich.it> del movimento europeo Italia: <https://www.movimentoeuropeo.it/>

ELENCO delle ulteriori INIZIATIVE marzo 2018 e marzo 2019 accreditate dal CdS e/o dalla Scuola per tutti i CdS da essa gestiti:

#### EVENTI FORMATIVI, CONVEGNI, SEMINARI DI STUDIO

- Seminario: Le forme di corruzione e l'aggressione del patrimonio illecito, 29/05/2018;
- convegno: Secessionismi Autonomismi Federalismi, 01/03/2018 e 02/03/2018;
- Incontro di studio sul Diritto dei Consumi, 18/03/2018;
- Incontro di studio sul tema Promoting the rule of law and sustainability reflections of an international legal advisor and negotiator, 06/03/2018;
- Seminario "Le operazioni in borsa", 19 aprile 2018;
- Ciclo di 8 seminari sul tema "Internet e Architetture di Rete";
- ciclo di 4 seminari di 4 ore ciascuno sul tema "Big data analytics blockchain technologies";
- seminario di 4 ore sul tema "Unibitcoin: dalla blockchain alle ICO", 9 aprile 2018;
- seminario divulgativo sui temi dell'Economia civile, 27 aprile 2018;
- seminario "Piccoli tesori d'Abruzzo Il ruolo delle PMI nell'economia del Territorio", 24 maggio 2018;
- seminario "Mercato del lavoro, Unione economica e monetaria e Costituzione" (cfu riconosciuti nel verbale della Scuola del 9 maggio 2018);
- seminario "Il pilastro europeo dei diritti sociali", 30 maggio 2018;
- seminario "Rapporto 2017-2018. La situazione dei diritti umani nel mondo", 31 maggio 2018;
- seminario "Intangibles. Il valore delle idee come asset economico e strategico nella competizione globale" (cfu riconosciuti nel verbale della Scuola del 27 settembre 2018);
- seminario "Next '18 Extended Pescara", 5 ottobre 2018;
- seminario "La cultura come fattore strategico di crescita e sviluppo", 18 ottobre 2018;
- convegno sul tema "Costruire oggi il futuro di domani. La II edizione del bilancio di sostenibilità della DECO Spa" (cfu riconosciuti nel verbale della Scuola del 27 settembre 2018);
- seminario sul tema "Il cambiamento organizzativo. Come gestire il cambiamento da azienda a gestione familiare ad azienda manageriale con relativo passaggio generazionale nell'ambito della famiglia di proprietà", 10 dicembre 2018;
- seminario "Architecting the future with Google Cloud", 19 dicembre 2018;
- seminario "Web marketing avanzato. Lead generation e strumenti per l'acquisizione di contatti" (cfu riconosciuti nel verbale della Scuola del 22 novembre 2018);
- seminario "Turismo e territorio: quali materia prime?", 21 novembre 2018;
- seminario "Pianificazione e 'optimum' turistico: con quali chiavi", 22 novembre 2018;

- seminario "L'azione esterna dell'Unione europea in materia di immigrazione e diritti umani", 20 dicembre 2018;
- seminario "She means business", 18 ottobre 2018;
- ciclo di seminari sul tema "Introduzione alle criptovalute", 16-27 novembre 2018;
- ciclo di seminari "CNA Store", 24 ottobre e 12 novembre 2018;
- seminario sul tema "Lavoro ed interconnessioni digitali. Le relazioni di lavoro al tempo delle piattaforme digitali", 9 novembre 2018;
- Convegno "Giovani: formazione e occupazione in Europa" 9 maggio 2018;
- seminario sul tema "Partecipazione ed engagement dei collaboratori per il cambiamento e la competitività" (cfu riconosciuti nell'ambito del Consiglio Segi del 28 settembre 2018);
- iniziativa "Processo all'UE", 20 dicembre 2018.

#### SEMINARI PROFESSIONALIZZANTI DI CARATTERE PRATICO:

- "Programma Garanzia Giovani" 18 aprile 2018 ore 16;
- "Consulenti 4.0" - ciclo di seminari professionalizzanti di carattere pratico in collaborazione con l'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara - 27 e 28 aprile, 11 e 12 maggio 2018;
- "Problematiche di attualità in tema di lavoro privato e pubblico" 27 aprile, 5-12 e 25 maggio 2018 - Incontri di studio in collaborazione con il Centro Nazionale Studi di Diritto del lavoro "D. Napoletano";
- Infoday "Mobilità giovanile in Europa: Servizio volontario europeo e Corpo europeo di solidarietà" - 19 aprile 2018;
- Workshop "Cambiamenti climatici e sviluppo sostenibile: come possiamo essere protagonisti della 'Terza Rivoluzione Industriale'?", 25 maggio 2018;
- Iniziativa "Trading online: gioca al torneo per studenti", 13 novembre e 13 dicembre 2018;
- IX edizione di Impresa IN Accademia, a decorrere dal 24 ottobre 2018;
- Industria 4.0: gli incentivi del Ministero dello Sviluppo Economico, 13/04/2018;

- Nell'ottica di integrare la preparazione teorica acquisita dagli studenti del CdS (negli insegnamenti di diritto dei trasporti, diritto privato, diritto commerciale, diritto internazionale, diritto tributario) con un taglio pratico di respiro internazionale, il Prof. Campailla, su delega del CdS, ha avviato, nel 2018, dei contatti con la Federtrasporti (<https://www.gruppofedertrasporti.it>). Il rapporto con la Federtrasporti ha condotto alla stipula di una Convenzione, che, unitamente al Corso Logistic Specialist e ai primi tirocini in corso di attivazione, sono stati presentati agli studenti nel corso di incontro organizzato in data 8 novembre 2018 presso l'Aula 9 del Campus di Viale Pindaro. (Per gli approfondimenti sui contenuti della convenzione e sul percorso formativo che gli studenti partecipanti potranno seguire in base ad essa si rinvia alla apposita specifica sezione della SUA e all'Accompagnamento al mondo del lavoro).

- Il CdS, infine, ha svolto e intende continuare a svolgere (visto il successo delle iniziative svolte negli anni, in termini di partecipazione e soddisfazione costantemente riscontrati) una più intensa attività di informazione e promozione dei tirocini in convenzione, da realizzarsi presso gli studenti di secondo e terzo anno, allo scopo di favorire una loro maggiore consapevolezza nelle scelte. A tal fine, la prof.ssa D'Angelosante, delegato del CdS, dopo l'acquisizione dell'elenco aggiornato dei partner convenzionati dalla Scuola delle Scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche, ha avviato nuovi contatti per la stipula di ulteriori convenzioni con enti pubblici e privati del territorio abruzzese, e, a partire dalla metà di marzo 2018, a margine delle lezioni del secondo semestre (primi incontri: mercoledì 14 marzo - diritto amministrativo e venerdì 16 marzo - giustizia amministrativa (in tutto circa 120 studenti fra i due corsi), ha illustrato l'importanza di tale tipo di esperienza formativa e i vantaggi dello svolgimento del tirocinio in regime di convenzione e reso disponibile l'elenco aggiornato delle convenzioni attive, attraverso la pubblicazione sul sito web del CdS: <http://segi.unich.it> (sul sito queste info non sono presenti, vanno caricate) e tramite i canali utilizzati per la didattica (portale e-learning). Tali attività sono continuate durante la presentazione dei Corsi gestiti dalla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche in occasione degli eventi dell'11 e del 23 aprile 2018 e del 4 marzo 2019 presso l'Aula Caffi, nonché nella settimana dell'orientamento estivo dal 6 all'8 agosto 2018. Sono inoltre continuate presso gli studenti frequentanti i corsi del secondo semestre dell'AA 2018/19, in particolare quelli di Diritto Commerciale e di Giustizia Amministrativa, a decorrere da marzo 2019.

Inoltre, per coordinare le attività di comunicazione verso gli studenti, a partire dal marzo 2018, la prof.ssa D'Angelosante monitora il sito <https://www.unich.it/node/6042> per raccogliere e veicolare le offerte di stage ivi pubblicate ed è il referente del CdS al quale il servizio Stage e Placement di Ateneo invierà news e materiali sulle sue attività.

Le informazioni sulle iniziative sono continuamente aggiornate sul sito del CdS:

<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

dati relativi agli studenti che hanno effettuato periodi di tirocini e stage all'esterno e gli esiti delle valutazioni di fine stage

Link inserito: <http://www.unich.it/orientamento>

QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

*I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.*

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: incontri internazionali 2018

Presso il Dipartimento di Scienze giuridiche e sociali sono in essere numerosi rapporti di collaborazione con vari Atenei e Laboratori di ricerca stranieri per lo scambio di docenti e studenti. Tali collaborazioni promuovono e sostengono la mobilità internazionale degli studenti - Coordinatore: Prof. Serpe. Al riguardo, il CdS ha svolto le seguenti attività:

1) Ad incremento delle borse di mobilità Erasmus, il corso di laurea in Servizi Giuridici per l'Impresa ha stanziato un finanziamento di Euro 4.800,00 da suddividersi tra i primi sei studenti, iscritti al Corso stesso, risultanti vincitori (e non idonei) dalla procedura di selezione. 4 studenti Se.Gi. risultati vincitori dalla procedura di selezione hanno svolto con successo il soggiorno semestrale di studi presso un Ateneo convenzionato con la sezione giuridica del Dipartimento. Si prevede di monitorare gli esiti dell'azione intrapresa - in termini di domande e effettivo svolgimento della mobilità Erasmus - vista la criticità registrata al riguardo dal PQA del CdS.

2) È stata svolta regolare attività di orientamento Erasmus ad opera del Professore Alessandro Serpe, via e.mail e nel suo giorno di ricevimento. Ad incremento delle suddette attività, il delegato è stato promotore dei seguenti incontri (in particolare del terzo in elenco):

- 5 febbraio 12:00/14:00 incontro orientamento Erasmus con ESN;
- 26 febbraio ore 18:00 incontro orientamento Erasmus con ESN;
- 28 febbraio 13:00/14:00 incontro orientamento Erasmus ESN (solo per gli studenti Se.Gi.).

3) Sono state stipulate due nuove Convenzioni Erasmus con i seguenti Atenei:

- Università di Vigo (29-3-2018)
- Università di Barcellona (17-10-2018): only teaching mobility.

4) I docenti del CdS hanno organizzato incontri e seminari con docenti, italiani e stranieri, erogati in lingua inglese e/o con la partecipazione di docenti provenienti da Atenei stranieri, con attribuzione di CFU lett. f):

- Seminario di studi "Processi migratori transnazionali: regolamentazione e prospettive", Prof.ssa Luciana Aboim Machado Gonçalves da Silva, Universidade Federal do Sergipe "La libertà di espressione attraverso i Social Networks" Lucas Gonçalves da Silva, Universidade Federal do Sergipe, 25 gennaio 2018;
- Relazione "Promoting the rule of law and sustainability reflections of an international legal advisor and negotiator", Dr

Greg French, Ambasciatore d'Australia per l'Italia, l'Albania e San Marino e Ambasciatore designato per la Libia, 6 marzo 2018

- Seminari di studi Theodore J. Gordon Co-founder and Board member of The Millennium Project Seminars Wednesday, 2 May 2018 ĩ½ 4:00 PM "The Future Evolution of Delphi Methods" Thursday, 3 May 2018 ĩ½ 11:00 AM "The Future Evolution of Scenarios"

- Convegno Internazionale di studi "Pensare giustizia: tra antico e contemporaneo", 8-10 maggio 2018;

- Presentazione del Rapporto 2017-2018 "La situazione dei diritti umani nel mondo", Amnesty International, 31 maggio 2018

- Scientific Conference on: "Statistics and the Assessment, Control and Scenarios of Risks. Applications to Food, Social and Health, Economic and Environmental Fields" (12 ĩ½ 14 September 2018)

- Seminario di studi in lingua inglese Professoressa Maria Clara Carvalho, docente della Law School della Università ĩ½ di Braga (Portogallo): The Neoconstitutionalism in the postwar debate, 22 novembre 2018-

5) ĩ½ stata programmata, per l'a.a. 2019/2020, l'erogazione in lingua inglese di Courses available in English to Exchange and Erasmus students only, coerenti con le finalità ĩ½ ed i contenuti del CdS:

- European Union Law (6 cfu) - Prof. Paola Puoti

- Philosophy of Law (9 cfu) - Prof. Alessandro Serpe;

- Administrative Justice (6 cfu) - Prof. Stefano Civitarese;

- Public Law of Economics and the Economic Constitution (6 cfu) - Prof. Francesco Bilancia;

- European Labour Law (9 cfu) - Prof.ssa Fausta Guarriello

6) Allo scopo di favorire la partecipazione degli studenti alla mobilità ĩ½ Erasmus, il CdS Segi ha deliberato che le Commissioni di laurea, nell'attribuzione del punteggio relativo al percorso di studi (Punteggio premiale fino a quattro punti, superando la distinzione tra studenti in corso e fuori corso), tengano in forte considerazione l'esperienza Erasmus, in particolare per gli studenti che abbiano trascorso un periodo di soggiorno di almeno sei mesi e conseguito un minimo di quindici CFU.

Le informazioni sulle iniziative sono continuamente aggiornate sul sito del CdS:

<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

Link inserito: <https://www.unich.it/didattica/erasmus>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Bulgaria	St. Kliment Ohridski Sofia University		20/01/2016	solo italiano
2	Croazia	Universitè½ di Zagabria		29/10/2015	solo italiano
3	Francia	Universitè½ d'Avignon et des Pays de Vaucluse		03/02/2014	solo italiano
4	Portogallo	Universidade De Coimbra	29242-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	13/12/2013	solo italiano
5	Portogallo	Universidade Do Minho	29238-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	21/11/2013	solo italiano
6	Portogallo	Universidade Nova de Lisboa (UNL)		05/12/2013	solo italiano
7	Portogallo	Universidade de Lisboa		28/11/2013	solo italiano
8	Slovenia	Univerza V Ljubljani	65996-EPP-1-2014-1-SI-EPPKA3-ECHE	21/11/2013	solo italiano
9	Spagna	Barcellona		17/10/2018	solo italiano
10	Spagna	Universidad Autonoma De Madrid	28579-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/07/2014	solo italiano
11	Spagna	Universidad Carlos III		27/09/2016	solo italiano
12	Spagna	Universidad De Jaen	29540-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	08/05/2013	solo italiano
13	Spagna	Universidad De Salamanca	29573-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	06/09/2016	solo italiano
14	Spagna	Universidad de Sevilla		28/11/2013	solo italiano
15	Spagna	Universitat De Girona	28687-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	11/02/2015	solo italiano
16	Spagna	Universitat autonoma de Barcelona		17/10/2018	solo italiano
17	Spagna	Universitè½ Pubblica di Navarra		29/11/2017	solo italiano
18	Spagna	l'Universitè½ di Vigo		08/03/2018	solo italiano
19	Turchia	Bilgi University		21/11/2013	solo italiano

20/03/2019

Il CdS favorisce e mette in atto iniziative per migliorare le interazioni con il mondo del lavoro e le aziende del territorio.

Informazioni dettagliate sulle attività svolte sono disponibili sulla bacheca e sulla pagina web del CdS:

<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>.

1. In particolare, si segnala la partecipazione del SEGI (collaborazione UdA) al progetto formativo dell'Associazione "Stefano Zunarelli per il diritto allo studio" e del Gruppo Federtrasporti, che ha preso il via nel gennaio 2019. Esso è concepito come una sorta di addestramento professionale e si articola in due fasi: la prima relativa al percorso didattico - "Corso Logistic Specialist" di 120 ore di lezione frontale (con modalità didattiche innovative e finalizzate a fornire ai partecipanti strumenti per la soluzione di problemi pratici), gratuito per i laureandi e laureati SEGI -; la seconda consistente nella frequenza di uno stage, della durata ipotizzabile dai tre ai sei mesi, mediante un training on the job presso primarie imprese italiane del settore dell'autotrasporto, affinché l'esperienza possa convertirsi in una vera e propria occasione di accesso al mondo del lavoro. In virtù di relativa convenzione, siglata nel novembre 2018, stanno partecipando alla prima edizione dell'iniziativa 5 studenti Segi laureandi e uno studente Segi neo-laureato, Mattia Vizzari, che è stato già assunto dall'azienda assegnataria (CAFA di Ferrara), Ufficio Rapporti Commerciali.

2. Sono organizzati con continuità incontri con esponenti del mondo del lavoro presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali e la Scuola delle scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche. Esponenti del mondo del lavoro sono, inoltre, invitati a tenere seminari tematici o cicli di seminari professionalizzanti. Periodicamente, tipicamente una volta l'anno, è organizzato dalla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche un evento, con attività volte a favorire l'interazione e lo scambio di informazioni fra aziende e studenti.

In dettaglio, nell'anno concluso le iniziative realizzate sono state le seguenti:

- Seminari professionalizzanti:

Il CdS ha attivato una stretta collaborazione con l'Ordine dei Consulenti del Lavoro, in particolare, con i Consigli provinciali di Pescara e di L'Aquila. In attuazione della convenzione che il CdS ha concluso con gli ordini provinciali dei consulenti del lavoro della Regione Abruzzo - L'Aquila e Pescara - 4 febbraio 2016 - per lo svolgimento dei primi sei mesi del tirocinio in concomitanza con l'ultimo anno del corso di studi universitari, la quale prevede la progettazione di iniziative formative, didattiche e seminariali finalizzate all'elevazione del livello qualitativo della formazione per l'accesso alla professione di Consulente del lavoro, il Delegato Responsabile del CdS, prof.ssa Guarriello, ha promosso l'attivazione:

a. di un ciclo di seminari professionalizzanti, affidati alla dott.ssa Plevano, Consulente del lavoro, Consigliera dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara e Presidente dell'ANCL: "Consulenti 4.0" - ciclo di seminari professionalizzanti di carattere pratico in collaborazione con l'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara:

- Venerdì 27 APRILE 2018 (ore 16 - 18) - "Il contratto di lavoro: stipula ed agevolazioni"

- Sabato 28 APRILE 2018 (ore 10 - 12) - "Elaborazione dei cedolini paga"

- Venerdì 11 MAGGIO 2018 (ore 16 - 18) - "Gestione delle assenze dal lavoro: risvolti retributivi e contributivi"

- Sabato 12 MAGGIO 2018 (ore 10 - 12) - "Gestione degli ammortizzatori sociali"

b. del programma Garanzia Giovani - Mercoledì 18 APRILE 2018 (ore 16 - 18)

Relatore: dott. Alfredo Tiberio (Consulente del Lavoro)

Si segnala inoltre, ad ottobre 2018, il seminario organizzato dalla Prof.ssa Guarriello "Partecipazione ed engagement dei collaboratori per il cambiamento e la competitività" (Giovedì 25 OTTOBRE 2018 ore 16 - 18) che ha visto la partecipazione di manager d'azienda

- La sinergia tra l'Università "G. d'Annunzio" e l'Ordine dei Consulenti del Lavoro si concretizza anche tramite un'attività di divulgazione dell'Accordo per lo svolgimento del tirocinio professionale ai fini dell'ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro in concomitanza con l'ultimo anno del corso di studi universitari in Servizi Giuridici per l'Impresa.

- Durante tutto il 2018 è stato attivo presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali responsabile Dr. Oscar Genovesi, assegnista di ricerca un desk di orientamento e supporto per gli studenti interessati alla professione di Consulente del Lavoro.



3. Allo scopo di favorire l'accesso al mondo del lavoro, Il percorso formativo del CdS prevede che gli studenti svolgano un periodo di tirocinio curriculare, previsto come obbligatorio in misura pari a 6 cfu, presso imprese private e pubbliche, nel terzo settore, nella pubblica amministrazione, presso studi legali, commerciali, di consulenza aziendale, consulenza del lavoro e società e ½ finanziarie, ecc. In alcuni casi, il periodo di stage è stato seguito da offerte di lavoro. Si segnala, in particolare, la VIII edizione di Impresa in Accademia 2018, della durata di 10 mesi (con inizio a marzo 2018). (V. Quadro SUA e ½ Tirocini e STAGE).

Link inserito: <http://www.unich.it/orientamento/>.

Pdf inserito: [visualizza](#)

## QUADRO B5

### Eventuali altre iniziative

Stante la natura triennale del CdS e verificato dall'analisi dei dati a disposizione che la maggioranza dei laureati del CdS <sup>20/03/2019</sup> prosegue gli studi, iscrivendosi ad un corso di laurea magistrale, il CdS:

- promuove con continuità lo stretto coordinamento con i corsi di laurea magistrale in Economia Aziendale e in Economia e Commercio di UdA (svolto dal manager didattico dr.ssa Morelli);
- monitora costantemente le convenzioni e i protocolli d'intesa con altri Atenei e CdS, in vista dell'iscrizione dei laureati del SEGI ai corsi di laurea magistrale di Giurisprudenza (ad opera del Presidente del CdS, prof.ssa Gambini, e del manager didattico, dr.ssa Morelli);

Nell'anno considerato (2018), in particolare, al fine di dare ai laureati Segi l'opportunità di proseguire gli studi all'interno dell'Ateneo verso una laurea magistrale che rappresenti il proseguimento naturale della laurea di primo livello:

- i docenti del CdS componenti della Commissione di studio all'uopo istituita dal Dipartimento di Scienze giuridiche e sociali hanno lavorato alla progettazione di un corso di laurea magistrale nella nuova classe di Laurea magistrale in Scienze Giuridiche - LM Sc-GIUR - Scienze giuridiche per l'internazionalizzazione e l'innovazione dell'impresa. L'iter di approvazione della nuova laurea magistrale è in fase di completamento e l'attivazione è prevista per l'a.a. 2019/2020 (Regolamento del nuovo corso allegato in pdf).

Pdf inserito: [visualizza](#)

## QUADRO B6

### Opinioni studenti

Dai dati messi a disposizione dall'Ateneo in riferimento alle opinioni degli studenti per l'a.a. 2018-2019, si evince <sup>12/09/2019</sup> come la media delle valutazioni espresse da parte degli studenti frequentanti su scala da 1 (decisamente no) a 4 (decisamente sì), riguardo a tutti gli insegnamenti del CdS, si attesti su un punteggio di 3.41 e presenti una sostanziale uniformità per i diversi aspetti della docenza considerati, con punteggi pari a 3.57 per la disponibilità dei docenti a fornire chiarimenti durante le lezioni e al ricevimento e a 3.51 per il rispetto degli orari di svolgimento delle lezioni. Valutazioni soddisfacenti si registrano anche per quanto concerne la coerenza fra il programma del corso e l'insegnamento delle materie e la chiara definizione delle modalità di esame (3.48 per entrambi gli elementi considerati). In circa l'80% dei questionari somministrati online è stato rilevato che la valutazione globale da parte degli studenti non frequentanti è uguale a 3.26 ed il dato è simile per tutte le voci analizzate.

A partire dall'anno accademico 2013-2014, il CdS ha implementato un sistema di rilevazione delle opinioni degli studenti basato sulla somministrazione di un questionario predisposto su una piattaforma di survey online. Gli studenti frequentati gli

insegnamenti compilano in modo anonimo il questionario in aula, tramite telefono cellulare. I risultati sono diffusi attraverso un report che può essere visionato sul sito web del corso di laurea, vengono discussi in Consiglio di CdS e valutati dal GAQ nel definire le azioni correttive e di miglioramento da adottare.

Per l'anno accademico 2018-2019, l'indagine è stata effettuata all'inizio del mese di maggio 2019. La rilevazione ha riguardato le valutazioni degli studenti sul corso di laurea in generale, in quanto per la valutazione della didattica si considerano sufficienti i risultati resi disponibili dal Presidio di Qualità dell'Ateneo. La valutazione del Corso di studi è stata effettuata da 67 studenti. Dall'analisi dei dati, è stato possibile evidenziare una percentuale molto elevata di soddisfazione rispetto alla scelta effettuata: l'80.3% degli studenti ha risposto sì che non o Decisamente sì. Inoltre, una percentuale prossima all'80% confermerebbe nuovamente la scelta fatta e l'85% consiglierebbe ad amici di iscriversi al SEGI.

Per quanto riguarda la valutazione degli aspetti salienti del Corso di Studi, risulta che il 78% degli studenti ritiene la struttura generale del SEGI soddisfacente, confermando il dato registrato per il biennio precedente. Il 67% ritiene soddisfacente il rispetto dell'orario di ricevimento da parte dei docenti ed una percentuale simile (65%) ritiene il carico didattico degli insegnamenti accettabile. Il 57% ritiene le informazioni sull'organizzazione del corso di studio - disponibili on-line e/o nella guida dello studente - adeguate e facilmente reperibili, esprimendo valutazioni superiori rispetto a quelle fornite nell'anno accademico 2017-2018. Una percentuale di studenti prossima al 60% ritiene l'orario delle lezioni sia soddisfacente. Si registrano, invece, delle criticità relativamente all'organizzazione del calendario di esami, ritenuto dal 55% degli intervistati non soddisfacente.

Per quanto concerne le attività seminariali, il 78% ritiene le tematiche proposte interessanti, il 64% ritiene soddisfacente il numero di seminari, il 54% afferma che l'organizzazione dei seminari è soddisfacente e, infine, il 50% ritiene le informazioni disponibili adeguate e la calendarizzazione dei seminari soddisfacente.

Per le attività di stage e tirocinio, gli studenti intervistati sono soddisfatti dei progetti di stage e tirocini e del numero di ore previste. Si evidenzia come i "non so" si concentrino soprattutto nel primo anno di corso.

Relativamente al servizio di tutorato, il 77% dei rispondenti dichiara di essere a conoscenza che per chiarimenti relativamente al percorso formativo e didattico può rivolgersi ai tutors del corso di laurea. Di coloro che ne sono a conoscenza, il 26% ha usufruito di tale possibilità e il 92% di questi si è dichiarato soddisfatto. Per tale attività organizzata dal Corso di Studi a favore degli studenti si registra un maggiore utilizzo rispetto a quanto registrato nella precedente rilevazione.

Per quanto concerne le aule e le attrezzature, si registra una buona valutazione in relazione all'adeguatezza dell'aula informatizzata (73%), della biblioteca (63%), delle attrezzature (63%) e delle aule (58%). Maggiori criticità si registrano riguardo all'adeguatezza delle sale studio.

Pdf inserito: [visualizza](#)

## QUADRO B7

### Opinioni dei laureati

Per quanto concerne i dati relativi ai laureati si considerano i dati AlmaLaurea sul Profilo dei Laureati per l'anno solare <sup>12/09/2019</sup> 2018. In particolare, su 44 laureati nel corso di laurea in Servizi Giuridici per l'Impresa (L-14; L2) della d'Annunzio di Chieti-Pescara ne sono stati intervistati 29.

La maggioranza dei laureati è costituita da donne (63.6% in linea con il 65.2% a livello nazionale). L'età media dei laureati SEGI della d'Annunzio si attesta a 26.4 anni, posizionandosi ad un livello inferiore a quello nazionale (27.4 anni). In particolare, il 54.6% di coloro che hanno risposto all'intervista hanno un'età inferiore ai 24 anni contro un 50.1% a livello nazionale. Il 34.1% risiede nella stessa provincia (54.7% nazionale) o in altra provincia della regione (52.3% rispetto al 28.9% nazionale).

Una percentuale del 14% dei laureati del 2018 ha precedenti esperienze universitarie non portate a termine. Tali dati sono sensibilmente inferiori a quelli medi nazionali che vedono un 24% di laureati con precedenti esperienze universitarie ed in particolare un 21% con esperienze non portate a termine. L'80% dei laureati del SEGI della d'Annunzio si è iscritto all'università al termine degli studi superiori o al massimo con un anno di ritardo contro un 72% nazionale. Il voto medio agli esami è pari a 24.6 e il voto medio di laurea è pari a 95, in linea con la media nazionale. La percentuale di laureati in corso al SEGI di Chieti-Pescara è pari a 34.1% in linea con il 34.7% nazionale. La durata media del corso di studi si attesta su 5.2 anni rispetto ad un valore nazionale pari a 5.1 anni. Anche l'indice di ritardo alla laurea è in linea con il dato

nazionale (0.6).

La maggioranza dei laureati 2018  $\dot{\imath}$   $\dot{\imath}$  complessivamente soddisfatta del corso di laurea: il 93.1% si attesta sulle valutazioni "decisamente s $\dot{\imath}$   $\dot{\imath}$ " e "p $\dot{\imath}$   $\dot{\imath}$  s $\dot{\imath}$   $\dot{\imath}$  che no" contro un valore nazionale dell'88.9%; inoltre il 69% si riscriverebbe allo stesso corso di studi della d'Annunzio rispetto al 63% che a livello nazionale si riscriverebbe allo stesso corso nello stesso Ateneo. La soddisfazione del rapporto con i docenti e con gli altri studenti  $\dot{\imath}$   $\dot{\imath}$  elevata ed in linea con il livello nazionale (86.2%). L'83% ritiene che il carico di studio degli insegnamenti sia adeguato alla durata del corso di studio, in linea con la media nazionale dell'82%. Un punto di criticit $\dot{\imath}$   $\dot{\imath}$  si rileva rispetto all'organizzazione degli esami che solo per il 62% dei laureati intervistati  $\dot{\imath}$   $\dot{\imath}$  soddisfacente per almeno la met $\dot{\imath}$   $\dot{\imath}$  degli esami, contro un dato nazionale dell'84%. Le biblioteche sono valutate positivamente dal 96% dei laureati (dato nazionale 93%). Meno favorevoli sono le valutazioni delle aule (57.1% a livello locale contro il 77.1% nazionale) e delle attrezzature (55% a livello locale contro il 75% nazionale).

Pdf inserito: [visualizza](#)



12/09/2019

### Dati in ingresso

Sulla base delle informazioni disponibili nella "Scheda Indicatori per il monitoraggio annuale del CdS", riferita alla data del 29 giugno 2019, si nota come, dopo il momento di flessione registrato nell'a.a. 2014-2015 (70 avvii), ed una ripresa nel 2015-2016 (94), per il triennio 2016-2018 il numero medio di avvii di carriera  $\bar{x}$  è uguale a 101, con una scarsa variabilità  $\sigma$  temporale. Tale dato risulta inferiore al livello medio dell'area geografica di riferimento (SUD e ISOLE, 147 avvii di carriera in media nel triennio) ed a quello nazionale (132 avvii di carriera in media).

Un'evoluzione temporale analoga si rileva per gli immatricolati puri, ma il divario rispetto al dato locale e nazionale si riduce sensibilmente: il numero medio di immatricolati puri nell'ultimo triennio (2016-2018) per il SEGI si attesta su un valore pari a 77, contro un dato dell'area geografica di 80 e nazionale di 87. Infatti, per il SEGI l'incidenza degli immatricolati puri sul totale degli avvii di carriera risulta rilevante, facendo registrare un valore medio del 76.7% (2016-2018) e attestandosi all'83% per il 2018. Tale dato  $\bar{x}$  è significativamente superiore a quello medio registrato per i CdS della stessa classe nell'area geografica di riferimento (incidenza media nei 3 anni pari al 54.1%) e nazionale (incidenza media pari al 66%).

Il numero medio degli iscritti complessivi del SEGI nell'ultimo triennio (2016-2018)  $\bar{x}$  è di 386, contro un dato per il SUD e ISOLE pari a 468 e nazionale del 440. L'incidenza degli iscritti regolari ai fini del costo standard (CSTD) si attesta su un livello medio del 66% per i 3 anni considerati, in linea con i dati registrati per l'area geografica (70%) e a livello nazionale (66%).

Il CdS risulta essere particolarmente attrattivo per gli studenti residenti nel comune di Pescara e nella provincia di Pescara (2015-2016: 71%; 2016-2017: 75%, 2017-2018: 71%; 2018-2019: 79%); per le altre province abruzzesi, la percentuale di iscritti si attesta al 12% nel 2015-2016, al 7% per il 2016-2017, al 14% per il 2017-2018 e al 6% per il 2018-2019. La maggioranza degli studenti proviene dagli Istituti Tecnici (36% nel 2017-2018, 54% nel 2018-2019) e dai Licei (37% nel 2017-2018, 33% nel 2018-2019). Per quanto concerne il voto di diploma si nota come la percentuale di studenti con un voto maggiore o uguale ad 80 passi dal 26% registrato per la coorte 2014-2015 al 34% per la coorte 2015-2016 per attestarsi al 39% per gli studenti iscritti al primo anno nel 2016-2017; nel 2017-2018 tale dato subisce un decremento attestandosi al 27% ma si registra un incremento al 38% per l'anno accademico 2018-2019.

### Regolarità degli studi

Per quanto concerne la regolarità degli studi, la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che ha acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare (indicatore IC01)  $\bar{x}$  è pari al 37% per il periodo 2015-2017 e presenta un trend crescente dal 2013 in poi, sebbene nel 2016 si registri una riduzione al 32.3% seguita per  $\bar{x}$  da un incremento al 39.4%. Tale incremento consente di ridurre il divario con il livello locale (triennio 2015-2017: 51.5%) e nazionale (triennio 2015-2017: 43.2%).

La percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio (indicatore IC14) per il SEGI, nel triennio 2015-2017 (74.3%),  $\bar{x}$  è leggermente superiore a quella della stessa area geografica (69.4%) e nazionale (68.6%). Nel 2017 si registra un livello minore di drop-out fra il primo ed il secondo anno (20.6%).

Se si considera la produttività degli studenti iscritti al primo anno, la percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (indicatore IC13) si attesta su un livello medio triennale 2015-2017 del 44.9%, con sostanziale uniformità negli anni considerati e leggermente inferiore al dato registrato per la stessa area geografica (48.5%) e a livello nazionale (48.5%). La percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (indicatore IC15) si attesta al 59.5% nel periodo considerato, in linea con il dato nazionale (57.8%) e del SUD e ISOLE (55.6%). La percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno (indicatore IC16),  $\bar{x}$  è uguale al 27.9% per il SEGI, facendo registrare un dato leggermente inferiore a quello dell'area geografica di riferimento (33.1%) e nazionale (33.7%).

In relazione al fenomeno del drop-out, la percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni (indicatore IC24), se si considera il triennio 2016-2018, si attesta al 45.7%, dato leggermente inferiore a quello registrato per gli altri CdS L14 del SUD e ISOLE (53.6%) ed in linea con quello nazionale (45.8%).

L'internazionalizzazione risulta essere un elemento di criticità non solo per il SEGI, ma più in generale per i CdS della classe L14 a livello di area geografica e nazionale. Per quanto concerne la percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli

studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso (indicatore IC10), solo nel 2017 38 CFU sono stati conseguiti all'estero per una percentuale dello 0.51%, contro un dato medio nel triennio di SUD e ISOLE dello 0.15% e nazionale dello 0.17%. Relativamente alla percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero, nel triennio 2016-2018 nessuno studente ha acquisito CFU all'estero (indicatore IC11) contro un dato medio nel periodo di SUD e ISOLE dello 0.6% e nazionale del 1.3%. Infine, nessuno studente iscritto al primo anno del corso di laurea ha conseguito un precedente titolo di studio all'estero (indicatore IC12), rispetto ad un livello medio per l'area geografica di riferimento dello 0.22% e nazionale del 1.9%.

#### Dati in uscita

Per quanto concerne i dati in uscita, la percentuale di laureati entro la durata normale del corso (indicatore IC02) passa dal 46.7% del 2013, al 68.2% del 2015, allineandosi al dato rilevato per il 2015 nei CdS L14 del SUD e ISOLE (70.6%) e facendo registrare una differenza positiva significativa rispetto al dato nazionale del 2015 (45.9%). Per gli anni successivi si registra una riduzione di tale percentuale che porta il dato a valori prossimi al 40% per il triennio 2016-2018, in linea con il dato nazionale.

Pdf inserito: [visualizza](#)

## QUADRO C2

### Efficacia Esterna

Per quanto concerne i dati relativi all'efficacia della Laurea si considerano i dati AlmaLaurea sulla Condizione Occupazionale dei Laureati ad un anno dalla laurea con riferimento all'indagine 2018 relativa al collettivo di laureati del 2017. Su 63 laureati nel corso di laurea in Servizi Giuridici per l'Impresa (L-14) ne sono stati intervistati 50. 13/09/2019

Ad un anno dalla laurea il 52% dei rispondenti  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  iscritto ad un corso di laurea magistrale contro il 33.6% riscontrato a livello nazionale. La laurea di secondo livello rappresenta nella maggior parte dei casi (69.2% contro il 68.8% nazionale) il proseguimento naturale di quella di primo livello: allo stato, la laurea in Giurisprudenza. Coloro che continuano gli studi, iscrivendosi ad un corso magistrale, lo fanno principalmente per migliorare le proprie possibilità  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  di trovare lavoro e la propria formazione culturale. Per quanto riguarda coloro che non si sono iscritti ad un altro corso di laurea, la ragione predominante  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  dettata da motivi lavorativi.

Relativamente alla formazione post-laurea, il 38% dei laureati del SEGI di Chieti-Pescara del 2017, ad un anno dalla laurea, ha partecipato ad almeno un'attività  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  di formazione, in linea con il dato nazionale che si attesta al 39.5%. L'attività  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  di formazione ha riguardato principalmente stage in azienda.

La maggioranza degli intervistati del SEGI di Chieti-Pescara non lavora ed  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  iscritto alla magistrale (44%), contro un dato nazionale pari al 22%. A livello nazionale, il 40.5% lavora e non  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  iscritto alla magistrale, mentre tale dato si riduce al 18% per il SEGI. La percentuale di coloro che non lavorano, non sono iscritti alla magistrale ma sono in cerca di lavoro  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  pari al 20% contro un dato nazionale del 13.5%. Il tasso di disoccupazione calcolato sulla base della definizione ISTAT si attesta al 42.3% per i laureati SEGI della d'Annunzio e al 15.4% per i laureati della stessa classe di laurea in tutti gli Atenei italiani.

Circa il 38.5% prosegue il lavoro iniziato prima della laurea (dato nazionale 46.6%), mentre il 38.5% ha iniziato a lavorare dopo la laurea (dato nazionale 36.5%). Il tempo trascorso dalla laurea all'inizio della ricerca del primo lavoro si attesta ad 1.8 mesi (nazionale 0.9), il tempo dall'inizio della ricerca al reperimento del primo lavoro  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  di 2.6 mesi (nazionale 3.6) ed il tempo complessivo dall'inizio della ricerca al reperimento del primo lavoro  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  di 4.4 mesi, in linea con il dato nazionale. Il 38.5% dei laureati SEGI ha un lavoro a tempo indeterminato contro il 35.7% registrato a livello nazionale (cfr. Tabella 5). Il part-time si verifica nel 30.8% dei casi (nazionale 29.1%).

Quasi la totalità  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  degli occupati lavora nel settore privato (84.6% contro un dato nazionale pari al 80.8%) e svolge un'attività  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  nel settore dei servizi (84.6% sia per i laureati SEGI che a livello nazionale). L'area geografica di lavoro  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  per il 53.8% nel Sud.

Il guadagno mensile medio passa  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  pari a 1,126 euro in linea con la media nazionale di 1,139 euro.

Il 61.6% degli intervistati SEGI ritiene che la laurea non sia richiesta nell'attuale lavoro svolto, ma la considera necessaria o comunque utile. Il 61.6% sostiene che laurea  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  molto o abbastanza efficace nel lavoro svolto. E il 15.4% ritiene di utilizzare approfonditamente le competenze acquisite nel corso di studi. Il 38.5% afferma che la formazione professionale acquisita all'università  $\bar{x}$   $\pm$   $\frac{1}{2}$  sia molto adeguata. Infine, il livello di soddisfazione per il lavoro si attesta a 7.3 su una scala da 1 a 10.

## QUADRO C3

### Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

In premessa, si precisa che, a causa dei lavori di manutenzione straordinaria che coinvolgono la sede dell'Università <sup>13/09/2019</sup> a Pescara, con conseguente trasloco degli Uffici della Scuola SEAGS, non è stato possibile accedere all'archivio dell'Ufficio stage per acquisire le copie delle schede di valutazione degli stage relative al periodo marzo-dicembre 2018. Il riepilogo che segue, quindi, è stato formulato sulla base delle schede consegnate da gennaio a luglio 2019.

Dall'esame dei questionari predisposti dal CdS per raccogliere i giudizi espressi dagli enti, dalle imprese e dai professionisti sugli studenti che hanno svolto un periodo di tirocinio presso la loro azienda/studio, si evince che:

1) gli studenti del CdS che hanno svolto un periodo di tirocinio curriculare (previsto come obbligatorio dal percorso formativo in misura pari a 6 cfu) hanno evidenziato preferenza in particolare per studi legali, commerciali o di consulenza aziendale e del lavoro, società finanziarie e agenzie recupero crediti. In particolare, si evidenzia la presenza di un primo stage nell'ambito della collaborazione iniziata con il Gruppo Federtrasporti.

La scelta dell'ambito lavorativo si rivela particolarmente rilevante, in quanto permette agli studenti di avere un primo confronto pratico con il mondo del lavoro, su tematiche già affrontate nello studio teorico svolto presso il corso di studi, in settori che sono da considerare tipici sbocchi professionali per il laureato Segi.

2) In merito agli aspetti formativi e professionali, si riscontra con soddisfazione che gli studenti, nella quasi totalità dei casi, hanno raggiunto pienamente gli obiettivi formativi previsti con motivazione, impegno e adeguatezza della preparazione accademica alle necessità aziendali.

3) Ugualmente nella quasi totalità dei casi, i tutors aziendali hanno riscontrato negli studenti in tirocinio notevoli capacità di lavorare in gruppo, senso di collaborazione e spirito critico, corredati da una buona autonomia di giudizio. In particolare, in buona parte dei casi i tutors hanno dichiarato di aver ricevuto dagli studenti richieste di approfondimento, segno di spiccata propensione verso gli studi giuridici, dimostrando inoltre che soddisfacente capacità di approfondimento delle materie oggetto di attività pratica, nonché l'adeguatezza della preparazione accademica alle necessità aziendali. Il che ha permesso loro di giungere alla fine del percorso ad un risultato di buon inserimento nella realtà lavorativa frequentata durante il tirocinio.

I dati permettono di valutare molto positivamente i risultati sin qui raggiunti dagli studenti del CdS che affrontano l'esperienza di tirocinio.

Nello specifico si segnala che gli studenti Segi che hanno svolto il tirocinio in Convenzione nel periodo gennaio 2019 -marzo 2019 sono stati 22, di cui:

- 4 presso studi legali;
- 2 presso società di intermediazione finanziaria e recupero crediti;
- 1 presso società in ambito informatico
- 3 presso studi commerciali
- 1 presso studio di consulenza tecnica
- 3 in aziende del settore trasporti
- 1 presso studio di amministrazione condominiale
- 2 presso studi di consulenza del lavoro
- 1 presso uffici comunali
- 2 presso società di servizi
- 1 presso azienda del settore edile
- 1 presso Associazione sindacale

I dati evidenziano un notevole incremento del numero di tirocini svolti in Convenzione rispetto allo scorso anno (n. 9 da marzo 2017 a marzo 2018; n. 22 nel solo periodo da gennaio a luglio 2019); questo grazie all'attività di informazione e sensibilizzazione degli studenti circa l'importanza dell'esperienza di stage supportata dalla stipula di formali convenzioni con i soggetti ospitanti. A questo numero vanno aggiunti gli studenti (il loro numero è in sensibile diminuzione) che svolgono il tirocinio autonomamente, in assenza di apposita convenzione, rispetto al quale il riconoscimento crediti viene deliberato dal Consiglio di corso di laurea. Dall'indagine effettuata sui verbali dei Consigli dell'anno di riferimento, si ricava che circa l'80-85% di tali studenti, sceglie studi legali o di consulenza del lavoro per svolgere il tirocinio. La residua percentuale svolge il

tirocinio presso studi commerciali o uffici amministrativi di aziende.

Si ricorda che le relazioni degli esiti, ampiamente positivi, di stage e tirocini presso gli enti e le imprese ospitanti sono state regolarmente consegnate alla Segreteria studenti, al fine del riconoscimento dei 6 CFU previsti dall'ordinamento e dal regolamento del corso di laurea.

Al fine di accompagnare i laureati al mondo del lavoro, il CdS ha promosso eventi formativi, seminari, convegni, stage e tirocini, che hanno visto a collaborazione e il coinvolgimento diretto di imprese, pubbliche amministrazioni, Consigli degli ordini e studi professionali (su cui v. Quadro b 5 della SUA).

Pdf inserito: [visualizza](#)



## QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità $\frac{1}{2}$ a livello di Ateneo

01/06/2019

Link inserito: <http://www.unich.it/go/aqa>

## QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità $\frac{1}{2}$ della AQ a livello del Corso di Studio

01/06/2019

A seguito dell'audit interno del CdS condotto dal Nucleo di Valutazione in collaborazione con il Presidio Qualità  $\frac{1}{2}$  di Ateneo in data 21 novembre 2016

e al confronto sugli esiti avuto con il Presidente del Nucleo, prof. Re, nel Consiglio di Dipartimento e nel Consiglio di CdS del 9 marzo 2017, si è ritenuto di dover procedere alla razionalizzazione del sistema di AQ del CdS e ad una migliore distribuzione di compiti e responsabilità  $\frac{1}{2}$  tra gli organi e organismi coinvolti.

1. Presidente del CdS, Prof.ssa Marialuisa Gambini: coordina il sistema di AQ del CdS, in raccordo con l'AQ del Dipartimento di Scienze giuridiche e sociali cui il CdS afferisce. prof. Fausta Guarriello, e vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici, avvalendosi della collaborazione della Commissione Paritetica e del Gruppo di Assicurazione della Qualità  $\frac{1}{2}$  (GAQ), in coerenza con quanto indicato dagli organi centrali di Ateneo sul tema dell'AQ.

2. Commissione paritetica della Scuola delle Scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche: Presidente e componente docente per Il Segi: prof. Alessandro Serpe. Componente studenti: Eugenio Ricciardi  
Compiti:

- svolge attività  $\frac{1}{2}$  di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità  $\frac{1}{2}$  della didattica e dei servizi resi agli studenti da parte dei docenti e delle strutture.

3. Gruppo di Assicurazione della Qualità  $\frac{1}{2}$  (GAQ) del CdS costituito: dai Prof. Marialuisa Gambini, Fausta Guarriello, Melania D'Angelosante (in sostituzione del prof. Serpe, a seguito di nomina nella Commissione paritetica), Lara Fontanella (Coordinatore del Gruppo AQ) e dalle dr.sse Elisabetta Plevano, Consigliera dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara e Presidente dell'ANCL e Alessandra Morelli, Manager Didattico, nonché  $\frac{1}{2}$  da 1 Rappresentante degli Studenti CdS: Eugenio Ricciardi.

Compiti:

a) redige la Scheda di monitoraggio Annuale e il Rapporto di Riesame ciclico del CdS, analizzando la situazione corrente del CdS, sottolineando i punti di forza e le opportunità  $\frac{1}{2}$  di miglioramento e proponendo i corrispondenti obiettivi, indicatori e traguardi/valori obiettivo;

b) promuove la cultura della qualità  $\frac{1}{2}$  nell'ambito del CdS;

c) supervisiona l'attuazione dell'AQ all'interno del CdS.

4. Consiglio del corso di laurea, organo collegiale composto dai docenti affidatari degli insegnamenti e da 2 rappresentanti degli studenti iscritti al corso (Eugenio Ricciardi e Dennis Coccione): provvede all'organizzazione e gestione del corso di studio; discute e approva la Scheda di monitoraggio Annuale e il Riesame ciclico del CdS; collabora al buon andamento dell'AQ del CdS, in particolare, programmando e attuando gli interventi correttivi.

Link inserito: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>



01/06/2019

Il Corso di Studio (CdS) ha definito una pianificazione generale annuale delle principali attività  $\frac{1}{2}$  per il miglioramento sia del sistema di gestione per la qualità  $\frac{1}{2}$  sia delle prestazioni del CdS stesso, come schematicamente riportato nella seguente tabella:

**ATTIVITA' TEMPORALE**

GAQ e CPDS: Analisi e valutazione degli interventi mirati al miglioramento della gestione del CdS nei vari aspetti organizzativi. A fine anno, in vista della Redazione della SMA;

Consiglio di CdS: Programmazione e attuazione di tutte le attività  $\frac{1}{2}$  di miglioramento previste nella SMA. Continua;

Consiglio di CdS e GAQ: Eventuale ridefinizione degli obiettivi formativi specifici del CdS e conseguente riprogettazione del percorso formativo in relazione anche ai risultati delle consultazioni con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione di beni e servizi e delle professioni. Ciclica, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS;

Consiglio di CdS: Ripianificazione dell'articolazione del percorso formativo. Annuale, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS, secondo le relative indicazioni interne;

Consiglio di CdS: Individuazione del personale docente e richiesta di disponibilità  $\frac{1}{2}$  di insegnamento. Annuale, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS;

Consiglio di CdS e GAQ: Promozione del processo di aggiornamento e armonizzazione costanti dei programmi relativi ai diversi insegnamenti ed un monitoraggio accurato delle attività  $\frac{1}{2}$  formative di laboratorio e di tirocinio. Annuale, entro tempi utili per la presentazione e pubblicazione dei programmi degli insegnamenti, secondo le indicazioni interne;

Consiglio di CdS: Individuazione di eventuali carenze per la copertura dei corsi e proposte relative. Annuale, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS;

GAQ: Analisi dei dati provenienti dalla rilevazione delle opinioni degli studenti dei laureandi e dei laureati messi a disposizione dal Presidio di Qualità  $\frac{1}{2}$  dell'Ateneo. Annuale, entro tempi utili per l'inserimento del report e delle relative considerazioni nella SUA-CdS - scadenza ANVUR;

GAQ: Incontri finalizzati alla compilazione dei quadri della SUA-CdS da parte del Presidente del CdS. Semestrale secondo le scadenze dell'ANVUR e delle relative indicazioni interne;

GAQ: Incontri finalizzati a redigere la SMA, in particolare rivolti all'individuazione delle criticità  $\frac{1}{2}$  e alla proposta di iniziative migliorative. Ciclici, entro tempi utili per l'inserimento nella SMA;

GAQ e Presidente del CdS: Redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA). Annuale, entro fine anno, secondo scadenze dell'ANVUR e delle relative indicazioni interne;

GAQ e Presidente del CdS: Redazione del Rapporto di Riesame ciclico: secondo scadenze dell'ANVUR e delle relative indicazioni interne;

Redazione della Relazione annuale da parte della CPDS. Annuale, prima della scadenza prevista dai regolamenti vigenti e dalle relative indicazioni interne;

Il GAQ riesamina con cadenza annuale, in vista della redazione della SMA le attività  $\frac{1}{2}$  programmate e riportate in tabella, ne rileva l'efficienza e l'efficacia e, sulla base di questo monitoraggio, propone eventuali modifiche al Consiglio di CdS che si riserva di integrarle ed approvarle.

- COMITATO DI INDIRIZZO tra Università e parti sociali, favorendo la partecipazione del mondo dell'imprenditoria, delle professioni e delle istituzioni pubbliche del territorio.

Compiti: istituito allo scopo di: verificare i bisogni concreti della realtà lavorativa abruzzese e la rispondenza agli stessi delle conoscenze, abilità e competenze del percorso formativo proposto dal CdS; valutare le potenzialità di sviluppo e le necessità di aggiornamento periodico dei profili formativi; coinvolgere gli interlocutori esterni nel monitoraggio dell'efficacia del percorso formativo dei laureati SEGI.

Tempi: Si riunisce, su convocazione del Presidente del SEGI, almeno una volta l'anno (in generale nei mesi di febbraio-marzo), in concomitanza con la presentazione dell'offerta formativa per l'a.a. successivo.

Link inserito: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

QUADRO D4

Riesame annuale

QUADRO D5

Progettazione del CdS

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
<b>Nome del corso in italiano</b> RD	Servizi Giuridici per l'Impresa
<b>Nome del corso in inglese</b> RD	Business Law
<b>Classe</b> RD	L-14 - Scienze dei servizi giuridici
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RD	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RD	<a href="https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270">https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270</a>
<b>Tasse</b>	<a href="http://www.unich.it/go/tasse">http://www.unich.it/go/tasse</a>
<b>Modalità di svolgimento</b> RD	a. Corso di studio convenzionale

## Corsi interateneo

RD

Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la

convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	GAMBINI Marialuisa
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di corso di laurea
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Scienze giuridiche e sociali
<b>Altri dipartimenti</b>	Economia

## Docenti di Riferimento

[Modifica i docenti di riferimento aggiornati al 2020](#)

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	ANGELONE	Marco	IUS/01	PA	.5	Base	1. RESPONSABILITA CIVILE
2.	ACCIARO	Vincenzo	INF/01	PA	1	Caratterizzante	1. INFORMATICA
3.	BILANCIA	Francesco	IUS/08	PO	1	Base	1. DIRITTO COSTITUZIONALE
4.	BUTA	Grazia	IUS/04	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO COMMERCIALE 2. DIRITTO BANCARIO
5.	CIVITARESE MATTEUCCI	Stefano	IUS/10	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO AMMINISTRATIVO
6.	D'ANGELOSANTE	Melania	IUS/10	PA	1	Caratterizzante	1. GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA  1. GESTIONE DELLE

7.	DI VINCENZO	Fausto	SECS-P/10	PA	.5	Affine	RISORSE UMANE
8.	FONTANELLA	Lara	SECS-S/01	PA	.5	Caratterizzante	1. STATISTICA FORENSE
9.	GAMBINI	Marialuisa	IUS/01	PO	.5	Base	1. DIRITTO PRIVATO
10.	MONTANARI	Francesco	IUS/12	RD	1	Caratterizzante	1. DIRITTO TRIBUTARIO
11.	PUOTI	Paola	IUS/13	PA	.5	Caratterizzante	1. DIRITTO INTERNAZIONALE B 2. DIRITTO INTERNAZIONALE C
12.	SERPE	Alessandro	IUS/20	PA	.5	Base	1. FILOSOFIA DEL DIRITTO 2. TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

## Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Ricciardi	Eugenio	oghen97@alice.it	3281780204
Coccione	Dennis	email: denniscoccione@hotmail.it	328 4615658

## Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
D'Angelosante	Melania
Fontanella	Lara
Gambini	Marialuisa
Guarriello	Fausta
Morelli	Alessandra
Plevano	Elisabetta

**Tutor**

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
MONTANARI	Francesco		
SERPE	Alessandro		
SCARCHILLO	Gianluca		
MORELLI	Alessandra		
PUOTI	Paola		
BILANCIA	Francesco		

**Programmazione degli accessi**

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

**Sedi del Corso**

**DM 6/2019** Allegato A - requisiti di docenza

<b>Sede del corso: Viale pindaro 42 65100 Pescvara - PESCARA</b>	
Data di inizio dell'attività didattica	23/09/2019
Studenti previsti	110

**Eventuali Curriculum**

Non sono previsti curricula



## Altre Informazioni

R<sup>AD</sup>

<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	639L^2010
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	<b>30</b> DM 16/3/2007 Art 4 Il numero massimo di CFU 12 come da Nota 1063 del 29 aprile 2011 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>
<b>Numero del gruppo di affinità</b>	1

## Date delibere di riferimento

R<sup>AD</sup>

<b>Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico</b>	04/05/2010
<b>Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico</b>	12/05/2010
Data di approvazione della struttura didattica	08/04/2010
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	12/04/2010
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	15/01/2010 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione.

Più critica la situazione in termini di docenza di Ateneo nel caso di attivazione di tutti gli ordinamenti di cui è proposta la trasformazione.

Il corso copre la classe delle scienze dei servizi giuridici nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi a livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati e iscritti.

L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.

## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 8 marzo 2019 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

[Linee guida ANVUR](#)

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione.

Più critica la situazione in termini di docenza di Ateneo nel caso di attivazione di tutti gli ordinamenti di cui è proposta la trasformazione.

Il corso copre la classe delle scienze dei servizi giuridici nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi a livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati e iscritti.

L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.

## Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

RAI



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore did: assi
1	2018	531902419	<b>DIRITTO AMMINISTRATIVO</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	<b>Docente di riferimento</b> Stefano CIVITARESE MATTEUCCI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/10	72
2	2018	531902420	<b>DIRITTO BANCARIO</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	<b>Docente di riferimento</b> Grazia BUTA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/04	48
3	2018	531902421	<b>DIRITTO COMMERCIALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	<b>Docente di riferimento</b> Grazia BUTA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/04	72
4	2019	531904265	<b>DIRITTO COSTITUZIONALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/08	<b>Docente di riferimento</b> Francesco BILANCIA <i>Professore Ordinario</i>	IUS/08	72
5	2018	531902422	<b>DIRITTO DEI TRASPORTI</b> <i>semestrale</i>	IUS/06	Anna MONTESANO		48
6	2017	531900791	<b>DIRITTO DEL LAVORO</b> <i>semestrale</i>	IUS/07	Faustina GUARRIELLO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/07	72
7	2017	531900793	<b>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA</b> <i>semestrale</i>	IUS/14	Ilaria OTTAVIANO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/14	48
8	2018	531904263	<b>DIRITTO DELLA MEDIAZIONE E DELLE ADR</b> <i>semestrale</i>	IUS/15	Lucio Stenio DE BENEDICTIS		48
9	2017	531900792	<b>DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI</b> <i>semestrale</i>	IUS/07	Faustina GUARRIELLO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/07	48
			<b>DIRITTO INTERNAZIONALE B</b>		<b>Docente di riferimento (peso .5)</b>		

10	2018	531902424	(modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) <i>semestrale</i>	IUS/13	Paola PUOTI <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/13	48
			<b>DIRITTO INTERNAZIONALE C</b>		<b>Docente di riferimento (peso .5)</b>		
11	2018	531902425	(modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) <i>semestrale</i>	IUS/13	Paola PUOTI <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/13	24
			<b>DIRITTO PENALE</b>		Pier Michele QUARTA <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>		
12	2017	531900794	<i>semestrale</i>	IUS/17	Università Telematica "LEONARDO da VINCI"	IUS/17	72
			<b>DIRITTO PRIVATO</b>		<b>Docente di riferimento (peso .5)</b>		
13	2019	531904266	<i>semestrale</i>	IUS/01	Marialuisa GAMBINI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	72
			<b>DIRITTO PRIVATO COMPARATO</b>		Gianluca SCARCHILLO <i>Ricercatore confermato</i>		
14	2018	531902426	<i>semestrale</i>	IUS/02	Università degli Studi di ROMA "La Sapienza"	IUS/02	48
			<b>DIRITTO PROCESSUALE CIVILE</b>		Roberto MARTINO <i>Professore Ordinario</i>		
15	2017	531900795	<i>semestrale</i>	IUS/15	LUM "Jean Monnet"	IUS/15	72
			<b>DIRITTO TRIBUTARIO</b>		<b>Docente di riferimento</b>		
16	2018	531902427	<i>semestrale</i>	IUS/12	Francesco MONTANARI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/12	72
			<b>ECONOMIA POLITICA</b>		Maria Alessandra ROSSI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>		
17	2019	531904267	<i>semestrale</i>	SECS-P/01		SECS-P/02	72
			<b>FILOSOFIA DEL DIRITTO</b>		<b>Docente di riferimento (peso .5)</b>		
18	2019	531904268		IUS/20	Alessandro SERPE	IUS/20	72

		<i>semestrale</i>		<i>Professore Associato (L. 240/10)</i>		
				<b>Docente di riferimento (peso .5)</b>		
19	2018	531902429	<b>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Fausto DI VINCENZO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/10 48
					<b>Docente di riferimento</b>	
20	2018	531904264	<b>GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	Melania D'ANGELOSANTE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/10 48
				Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato	24
21	2019	531904269	<b>IDONEITA' ALTRA LINGUA DELL'U.E.</b> <i>semestrale</i>			
				Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato	24
22	2019	531904271	<b>IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA INGLESE</b> <i>semestrale</i>		<b>Docente di riferimento</b>	
					Vincenzo ACCIARO <i>Professore Associato confermato</i>	INF/01 48
23	2018	531902430	<b>INFORMATICA</b> <i>semestrale</i>	INF/01		
				Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato	48
24	2019	531904272	<b>INSEGNAMENTO A SCELTA I ANNO</b> <i>semestrale</i>			
				Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato	48
25	2018	531902431	<b>INSEGNAMENTO A SCELTA II ANNO</b> <i>semestrale</i>			
					Giampiero DI PLINIO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/09 72
26	2017	531900796	<b>ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO</b> <i>semestrale</i>	IUS/09		
					Felice MERCOGLIANO <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/18 48
27	2019	531904273	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO</b> <i>semestrale</i>	IUS/18	<i>Università degli</i>	

Studi di  
CAMERINO

**Docente di  
riferimento (peso  
.5)**

28	2018	531902432	<b>RESPONSABILITA CIVILE</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	Marco ANGELONE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/01	48	
29	2018	531902433	<b>STATISTICA FORENSE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Lara FONTANELLA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/01	72	
30	2019	531904274	<b>STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO</b> <i>semestrale</i>	IUS/19	Emilia MUSUMECI		48	
31	2019	531904275	<b>TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA</b> <i>semestrale</i>	IUS/20	Alessandro SERPE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/20	48	
32	2019	531904276	<b>TUTELA DEI DIRITTI</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	Osvaldo PROSPERI		48	
33	2019	531904277	<b>ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		24	
34	2019	531904279	<b>ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA INGLESE</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		24	
							ore totali	180

Offerta didattica programmata

<b>Attività di base</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
storico-giuridico	IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno <i>STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	12 - 12
	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità' <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto <i>FILOSOFIA DEL DIRITTO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 15
privatistico	IUS/01 Diritto privato <i>DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale <i>DIRITTO COSTITUZIONALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 39 (minimo da D.M. 39)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			39	39 - 45
<b>Attività caratterizzanti</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
economico e pubblicistico	SECS-S/01 Statistica <i>STATISTICA FORENSE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>	36	18	18 - 27
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>ECONOMIA AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/01 Economia politica <i>ECONOMIA POLITICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/12 Diritto tributario <i>DIRITTO TRIBUTARIO (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	IUS/17 Diritto penale <i>DIRITTO PENALE (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/13 Diritto internazionale <i>DIRITTO INTERNAZIONALE B (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			

giurisprudenza	IUS/10 Diritto amministrativo <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	42	42	33 - 42
	IUS/07 Diritto del lavoro <i>DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/15 Diritto processuale civile <i>DIRITTO PROCESSUALE CIVILE (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Discipline giuridiche d'impresa e settoriali	IUS/06 Diritto della navigazione <i>DIRITTO DEI TRASPORTI (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>	27	21	21 - 21
	IUS/02 Diritto privato comparato <i>DIRITTO PRIVATO COMPARATO (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	INF/01 Informatica <i>INFORMATICA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 72 (minimo da D.M. 51)**

<b>Totale attività caratterizzanti</b>			81	72 - 90
--	--	--	----	------------

<b>Attività affini</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
	IUS/01 Diritto privato <i>RESPONSABILITA CIVILE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO BANCARIO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/07 Diritto del lavoro <i>DIRITTO SINDACALE (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
Attività formative affini o integrative	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico <i>ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO (3 anno) - 9 CFU - semestrale</i>	51	30	18 - 30 min 18
	IUS/13 Diritto internazionale <i>DIRITTO INTERNAZIONALE C (2 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/14 Diritto dell'unione europea <i>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>RAGIONERIA (3 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			

*GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (2 anno) -  
6 CFU - semestrale*

<b>Totale attività Affini</b>		30	18 - 30
<b>Altre attività</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	6 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 3
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	6 - 6
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>30</b>	<b>30 - 30</b>
<b>CFU totali per il conseguimento del titolo 180</b>			
<b>CFU totali inseriti</b>		180 159 - 195	



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori

## Attività di base

RAD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
storico-giuridico	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno	12	12	12
filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto	9	15	9
privatistico	IUS/01 Diritto privato	9	9	9
costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale	9	9	9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 39:		39		
<b>Totale Attività di Base</b>				39 - 45

## Attività caratterizzanti

RAD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
economico e pubblicistico	IUS/12 Diritto tributario SECS-P/01 Economia politica	18	27	9



	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-S/01 Statistica			
giurisprudenza	IUS/04 Diritto commerciale IUS/07 Diritto del lavoro IUS/10 Diritto amministrativo IUS/13 Diritto internazionale IUS/14 Diritto dell'unione europea IUS/17 Diritto penale	33	42	21
Discipline giuridiche d'impresa e settoriali	INF/01 Informatica IUS/02 Diritto privato comparato IUS/03 Diritto agrario IUS/05 Diritto dell'economia IUS/06 Diritto della navigazione IUS/15 Diritto processuale civile IUS/16 Diritto processuale penale IUS/21 Diritto pubblico comparato SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari SECS-S/03 Statistica economica	21	21	21
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 51:		72		
<b>Totale Attività Caratterizzanti</b>			72 - 90	

### Attività affini R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	IUS/01 - Diritto privato IUS/04 - Diritto commerciale IUS/07 - Diritto del lavoro IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico IUS/10 - Diritto amministrativo IUS/13 - Diritto internazionale IUS/14 - Diritto dell'unione europea IUS/15 - Diritto processuale civile SECS-P/07 - Economia aziendale SECS-P/10 - Organizzazione aziendale SECS-P/12 - Storia economica	18	30	18
<b>Totale Attività Affini</b>			18 - 30	

### Altre attività R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare	CFU min	CFU max	
A scelta dello studente	12	12	
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c	9		
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d	3		
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	6	6	
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>30 - 30</b>	

## Riepilogo CFU

R<sup>a</sup>D

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**180**

Range CFU totali del corso

159 - 195

## Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R<sup>a</sup>D

## Motivi dell'istituzione di più $\frac{1}{2}$ corsi nella classe

R<sup>a</sup>D

Note relative alle attività  $\frac{1}{2}$  di base

R<sup>AD</sup>

Note relative alle altre attività  $\frac{1}{2}$

R<sup>AD</sup>

Motivazioni dell'inserimento nelle attività  $\frac{1}{2}$  affini di settori previsti dalla classe o Note attività  $\frac{1}{2}$  affini

R<sup>AD</sup>

**(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : IUS/01 , IUS/04 , IUS/07 , IUS/10 , IUS/13 , IUS/14 , IUS/15 , SECS-P/07 )**

L'inserimento nelle attività  $\frac{1}{2}$  affini di insegnamenti previsti dalla classe  $\frac{1}{2}$  motivata sia dall'esigenza di consolidare alcune conoscenze teoriche e metodologiche di base, sia dalla necessità  $\frac{1}{2}$  di articolare il corso in percorsi volti a consentire l'acquisizione di alcune conoscenze specialistiche. Così  $\frac{1}{2}$ , l'introduzione dei ssd IUS/01, IUS/04, IUS/07 e IUS/15, i quali comprendono numerosi insegnamenti, tutti estremamente rilevanti per gli obiettivi formativi del corso di studi (come diritto bancario e dei mercati finanziari, diritto industriale, diritto delle relazioni industriali, diritto processuale del lavoro, contrattazione d'impresa e dei consumatori, arbitrato, ecc.) vuole dare, ad esempio, la possibilità  $\frac{1}{2}$  di attivare un percorso maggiormente orientato alle attività  $\frac{1}{2}$  di impresa. La previsione del ssd IUS/10  $\frac{1}{2}$ , invece, finalizzata allo sviluppo delle conoscenze specialistiche necessarie alla formazione di pubblici funzionari capaci di occupare posizioni di responsabilità  $\frac{1}{2}$  nelle organizzazioni burocratiche e negli uffici relazioni con il pubblico e alla formazione di consulenti giuridici nel campo organizzativo. L'inclusione di insegnamenti riconducibili al ssd SECS-P/07  $\frac{1}{2}$  motivata dall'obiettivo di approfondire la conoscenza degli strumenti applicabili ai diversi processi gestionali, in relazione alle differenti classi di aziende e settori produttivi, nonché  $\frac{1}{2}$  alla gestione interna alle pubbliche amministrazioni. La ripetizione dei ssd IUS/13, IUS/14 intende, infine, consentire l'acquisizione obbligatoria di contenuti avanzati connessi alla struttura del mercato unico europeo e al diritto del com-mercio internazionale.

Note relative alle attività  $\frac{1}{2}$  caratterizzanti

R<sup>AD</sup>