



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
Nome del corso in italiano RD	Economia aziendale(<i>IdSua:1551016</i>)
Nome del corso in inglese RD	Business administration
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale RD
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	http://corsidistudio.unich.it/cleatriennale/
Tasse	https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/manifesto-degli-studi-aa-20182019
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	REA Michele Antonio
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di corso di laurea
Struttura didattica di riferimento	Economia
Eventuali strutture didattiche coinvolte	Scienze giuridiche e sociali

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BERARDI	Laura	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
2.	CAVUTA	Giacomo	M-GGR/02	PA	.5	Affine
3.	ANGELINI	Eliana	SECS-P/11	PO	1	Base/Caratterizzante
4.	DI VINCENZO	Fausto	SECS-P/10	PA	.5	Caratterizzante
5.	LIBERATORE	Lolita	SECS-P/13	PA	1	Caratterizzante
6.	NISSI	Eugenia	SECS-S/01	PA	.5	Base/Caratterizzante

7.	PETTI	Luigia	SECS-P/13	PO	.5	Caratterizzante
8.	RAGGI	Andrea	SECS-P/13	PO	1	Caratterizzante
9.	RAUCCI	Domenico	SECS-P/07	RU	.5	Base/Caratterizzante
10.	REA	Michele Antonio	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
11.	SALVIONI	Cristina Anna Maria	AGR/01	PO	1	Caratterizzante
12.	VERRIGNI	Caterina	IUS/12	RU	.5	Caratterizzante

Rappresentanti Studenti

Fortunato Marco marco.fortunato@studenti.unich.it
3927851240
Di Giovanni Ludovica
ludovica.digiovanni@studenti.unich.it 3314623202
Manias Maria Teresa
mariateresa.manhas@studenti.unich.it 3400834942
Sica Eleonora eleonora.sica@studenti.unich.it
3925036306

Gruppo di gestione AQ

Marco Angelone
Laura Berardi
Ludovica Di Giovanni
Marco Fortunato
Maria Teresa Manias
Eugenia Nissi
Claudia Pelagatti
Eleonora Sica
Elvira Vitiello

Tutor

Fausto DI VINCENZO
Elvira Vitiello
Caterina VERRIGNI
Giacomo CAVUTA
Andrea RAGGI
Luigia PETTI
Domenico RAUCCI
Eliana ANGELINI
Cristina Anna Maria SALVIONI
Michele Antonio REA
Laura BERARDI
Eugenia NISSI
Lolita LIBERATORE

Il Corso di Studio in breve

28/05/2019

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale (CLEA) è stato attivato (come laurea quadriennale) nell'a.a. 1995 - 1996 in seguito alla riforma della Facoltà di Economia e Commercio, nella quale era attivo il percorso in Economia aziendale, in Facoltà di Economia.

In seguito all'applicazione del D.M. n. 509 del 1999 nasce il Corso di Laurea triennale in Economia Aziendale.

Con l'applicazione del D.M. n. 270 del 2004 il CLEA viene accorpato con il Corso di Laurea in Economia ambientale e viene articolato su due percorsi curriculari: quello in Gestione delle Aziende e quello in Gestione dell'Ambiente.

Nell'a.a. 2012-2013, al fine di razionalizzare e rendere più trasparente l'offerta formativa della Facoltà di Economia, il CLEA è stato accorpato con il Corso di Laurea in Economia e Amministrazione delle Imprese. Da questo secondo

accorpamento $\bar{\imath}$ $\frac{1}{2}$ nato il percorso curricolare Professionale.

In seguito all'applicazione del D.M. 240 del 2010 Il CLEA (attribuito al Dipartimento di Economia) afferisce alla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche.

Il CLEA $\bar{\imath}$ $\frac{1}{2}$ attualmente articolato in tre percorsi formativi:

1. il percorso in Gestione Aziendale - volto allo studio, secondo il tradizionale approccio istituzionale, dei sistemi informativi ed operativi delle aziende;
2. il percorso in Gestione Ambientale - volto allo studio della gestione eco-compatibile delle attività $\bar{\imath}$ $\frac{1}{2}$ di produzione e di consumo;
3. il percorso Professionale - volto allo studio degli aspetti più $\bar{\imath}$ $\frac{1}{2}$ qualificanti delle attività $\bar{\imath}$ $\frac{1}{2}$ della professione contabile e di consulenza aziendale.

Il CLEA $\bar{\imath}$ $\frac{1}{2}$ orientato ad avvicinare gli studenti allo studio approfondito del funzionamento delle aziende. A tal fine esso si propone di formare laureati con le seguenti abilità $\bar{\imath}$ $\frac{1}{2}$:

- una preparazione approfondita nelle discipline economico-aziendali;
- una specifica preparazione sui temi della sostenibilità $\bar{\imath}$ $\frac{1}{2}$ ambientale;
- una adeguata preparazione tecnico-professionale nelle discipline aziendali e giuridiche;
- una preparazione di base nelle altre aree disciplinari (economica generale, statistico-matematica, giuridica).

Link: <http://corsidistudio.unich.it/cleatriennale/>



QUADRO A1.a
RAD

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

03/05/2014

Il Comitato di consultazione sugli ordinamenti didattici si è riunito il giorno 19 gennaio 2012. Risultano presenti:

Prof. Carmine Di Ilio - Presidente - Delegato del Rettore
Prof. Anna Morgante - Preside Facoltà di Economia
Prof. Gaetano Bonetta - Preside Facoltà di Scienze della Formazione
Prof. Stefano Trinchese - Preside Facoltà di Lettere e Filosofia
Prof. Michele Cascavilla - Preside Facoltà di Scienze Sociali
Dott. Massimo D'Onofrio - Delegato Ordine dei Commercialisti di Chieti
Dott. Lucia D'Alo' Massaro - Delegata Ordine degli Assistenti Sociali
Dott. Ettore Del Grosso - Delegato Unione Industriali
Dott. Fabio Cellini - Presidente Collegio IPASVI Chieti
Dott. Mauro Petrucci - Delegato Provincia di Chieti.

Risultano assenti giustificati i Proff. Felaco, Consani e Paolone.

La Prof. Anna Morgante, Preside della Facoltà di Economia, illustra il Corso di Economia Aziendale.

Il Comitato ha preso in esame gli obiettivi e le finalità del Corso soffermandosi sui relativi sbocchi professionali.

Le aree professionali di sbocco dei laureati in Economia Aziendale sono: le principali aree funzionali d'impresa, l'attività imprenditoriale, la consulenza aziendale, l'attività lavorativa e di consulenza per le pubbliche amministrazioni, la programmazione e gestione sostenibile delle attività produttive, la consulenza in materia di gestione e certificazione ambientale.

Il Comitato, a seguito di ampio esame, esprime parere positivo.

Su decisione del CdL di Economia Aziendale, al fine di coinvolgere esponenti del mondo delle imprese nella gestione del CdL, nel RAR 2014 sono stati inseriti nel gruppo di riesame:

- il Dr. Michele Del Grosso (Addetto alla sostenibilità nel gruppo APTAR - Rappresentante del mondo del lavoro)
- l'Ing. Francesco Perrilli (Industrial Process Manager CIAM SpA - Rappresentante del mondo del lavoro)

QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

28/05/2019

Al fine di garantire un dialogo continuo con tutti i suoi principali interlocutori esterni il CLEA utilizza due strumenti:

- 1 - Il comitato di indirizzo, in comune con il CLEA Magistrale;

2 - Un questionario somministrato alle aziende a conclusione del tirocinio curriculare dei propri studenti.

Il Comitato di indirizzo (CI) del CLEA e CLEA Magistrale si è riunito per la prima volta nel 2017 (Verbale del 13.03.2017). A tale primo incontro hanno partecipato esponenti del mondo del lavoro, i quali hanno espresso apprezzamento per i percorsi formativi offerti dal CLEA, evidenziandone la coerenza con le figure professionali richieste dal mercato. Un secondo incontro del CI, quasi completamente rinnovato nella sua composizione, si è avuto lo scorso 6.09.2018. Da questo secondo incontro sono emerse una serie di sollecitazioni di cui il Consiglio CLEA si è impegnato a tenere conto nella riunione del 19.09.2018. In particolare si sottolineano i seguenti aspetti qualificanti:

- La coerenza tra i due percorsi formativi del CLEA e CLEA Magistrale si riflette anche nella necessità di ridiscutere con le parti interessate, in uno stesso CI, eventuali modifiche e cambiamenti che si rendano necessari in virtù delle evoluzioni di contesto che i componenti del CI si sono impegnati a manifestare nelle riunioni organizzate dai presidenti dei due CdS;
- L'attenzione alle istanze provenienti dal mondo delle aziende e delle professioni, che si traduce nella introduzione di nuovi insegnamenti a scelta dello studente, nonché nella modifica di insegnamenti già esistenti.

Il CdS intende dare continuità agli incontri con frequenza annuale e a dare attuazione alle nuove proposte più significative che emergono da detti incontri. Il CI si riunisce, su convocazione dei Presidenti dei due CdS, CLEA e CLEAM, almeno una volta l'anno, prima dell'approvazione dell'offerta didattica programmata per l'anno accademico successivo.

A partire dall'anno 2013 il CLEA (tramite il servizio di Stage della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche), somministra un questionario alle imprese, enti e studi professionali presso cui gli studenti svolgono lo stage curriculare (obbligatorio). Al questionario risponde, al termine del periodo di stage, il tutor aziendale che solitamente riveste un ruolo di responsabilità all'interno della struttura ospitante. Detta consultazione, oltre a consentire ai rispondenti la valutazione dell'esperienza di stage nel suo complesso, con alcune specifiche domande, permette anche di verificare la corrispondenza tra le conoscenze e le competenze fornite dal CdS e le necessità/aspettative delle aziende. In particolare, si chiede al rispondente: di valutare l'adeguatezza della preparazione accademica alle necessità aziendali; di esprimere un giudizio sintetico riferito alle competenze acquisite ed alle criticità riscontrate durante il periodo di stage; di valutare il servizio stage e di indicare suggerimenti e criticità riscontrate rispetto al servizio stesso. Il questionario, così concepito, risulta particolarmente importante in quanto consente di comprendere quali sono le effettive esigenze occupazionali e le aspettative delle aziende potenzialmente interessate ad assumere i laureati del CLEA. Gli esiti di detta consultazione alimentano un database gestito dal Servizio Stage della Scuola e i risultati sono periodicamente rielaborati e discussi dai membri del Consiglio di CdS.

Il Presidente del CdS in collaborazione con il responsabile del servizio stage e placement della Scuola sta revisionando il contenuto del questionario con inserimento di ulteriori quesiti volti a migliorare e completare la raccolta di sollecitazioni e suggerimenti dalle aziende con cui esiste una convenzione attiva. In particolare, le nuove domande consentono di raccogliere suggerimenti di maggiore dettaglio sull'efficacia formativa dei tre percorsi curricolari del CLEA, sulle carenze riscontrate nella formazione degli studenti accolti in stage, sul rinnovo della convenzione con la Scuola, sulle possibili innovazioni/cambiamenti da apportare ai profili culturali e professionali di riferimento per il CLEA, ecc.

I risultati della somministrazione effettuata a fine stage con il nuovo questionario cartaceo saranno rielaborati a cura del GAQ entro il mese di settembre 2019 e discussi in sede di Consiglio di CdS.

Il CdS ha inviato nel corso dell'anno 2019 alle aziende che hanno ospitato in stage studenti del CLEA negli ultimi anni (dal 2016), considerati portatori di interesse primari, un questionario di consultazione al fine di raccogliere, una tantum, informazioni volte a rendere il percorso formativo del CdS sempre più rispondente alle esigenze del contesto socio-economico di riferimento.

I risultati di detta consultazione sono rielaborati dal GAQ e discussi in Consiglio di CdS al fine di condividere con tutti i docenti del corso le sollecitazioni provenienti dal mondo del lavoro e delle professioni.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali del Comitato di Indirizzo del CLEA e CLEAM e allegati

Esperti in gestione delle aziende

funzione in un contesto di lavoro:

Il percorso in Gestione aziendale $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ orientato prevalentemente alla formazione di un profilo di laureato di primo livello in grado di operare utilmente all'interno di imprese e aziende pubbliche, nonché $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ di proseguire il percorso universitario (II livello) finalizzandolo alla formazione di figure aziendali manageriali.

competenze associate alla funzione:

- Conoscenza di metodiche quantitative di analisi ed interpretazione critica dei fenomeni economico-aziendali, economici e giuridici che caratterizzano le organizzazioni produttive e le dinamiche ambientali in cui queste operano;
- Approfondita formazione economico-aziendali volta allo studio delle tipiche funzioni/attività $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ /processi che caratterizzano la costituzione e la gestione delle aziende;
- Conoscenza delle principali problematiche gestionali, organizzative e contabili riferibili all'azienda nel suo complesso.

sbocchi occupazionali:

- Il percorso fornisce una preparazione di base necessaria allo svolgimento di attività $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ lavorativa all'interno delle principali funzioni aziendali (amministrazione, marketing, produzione, etc $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$).
- Accesso a percorsi formativi di secondo livello (Master di primo livello e Corsi di laurea magistrale) finalizzati alla formazione di dirigenti e consulenti d'azienda.

Esperti nella gestione ambientale delle attività $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ economiche

funzione in un contesto di lavoro:

Il percorso in Gestione Ambientale $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ volto alla preparazione di laureati di primo livello che abbiano maturato conoscenze metodologiche e tecniche nell'ambito delle discipline dell'ambiente con specifica specializzazione nella gestione dell'ambiente all'interno dei processi produttivi aziendali.

competenze associate alla funzione:

- Conoscenza di metodiche quantitative di analisi ed interpretazione critica dei fenomeni economico-aziendali, economici e giuridici che caratterizzano le organizzazioni produttive e le dinamiche ambientali in cui queste operano, con particolare riferimento alla dimensione attinente all'ambiente fisico-naturale;
- Approfondita conoscenza delle principali problematiche gestionali legate alla sostenibilità $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ ambientale delle attività $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ economiche di produzione e consumo;
- Ampia conoscenza dei principi dell'ecologia industriale e dello sviluppo sostenibile.

sbocchi occupazionali:

Il percorso fornisce la possibilità $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ di:

- Accedere a corsi di studio di secondo livello (Master di primo livello e corsi di laurea magistrali) orientati alla formazione di profili professionali specializzati nella gestione delle questioni attinenti alla sostenibilità $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ ambientale all'interno delle imprese;
- Svolgere attività $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ lavorativa presso aree organizzative adibite alla progettazione e gestione sostenibile dei processi produttivi aziendali.

Professionisti contabili / consulenti di $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ azienda

funzione in un contesto di lavoro:

Il percorso Professionale $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ volto alla preparazione di laureati in grado di svolgere le attività $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ tipicamente legate alla professione contabile (Esperto contabile, Revisore).

In questo senso il Corso rispetta i requisiti previsti dalla Convenzione stipulata dalla Facoltà $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ di Economia con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pescara, Chieti, Lanciano Vasto.

competenze associate alla funzione:

- Conoscenze di metodiche quantitative di analisi ed interpretazione critica dei fenomeni economico-aziendali, economici e giuridici che caratterizzano le aziende;
- Approfondite conoscenze delle tipiche funzioni, attività $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ e processi che caratterizzano la costituzione e la gestione delle aziende, secondo una prospettiva economico-aziendale e giuridica;
- Conoscenza e capacità $\bar{\gamma}$ $\frac{1}{2}$ di applicare metodologie contabili e strumenti operativi volti ad analizzare le aziende dal punto di vista economico, patrimoniale e finanziario.

sbocchi occupazionali:

Il laureato nel Percorso Professionale in Economia Aziendale ha la possibilità di:

- iniziare il tirocinio professionale necessario per l'accesso all'esercizio della professione durante il biennio di studi del Corso di Laurea magistrale;
- intraprendere attività lavorativa presso studi commerciali e società di consulenza aziendale.

QUADRO A2.b

RAD

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Tecnici del controllo ambientale - (3.1.8.3.1)
2. Tecnici della raccolta e trattamento dei rifiuti e della bonifica ambientale - (3.1.8.3.2)
3. Contabili - (3.3.1.2.1)
4. Economi e tesoriere - (3.3.1.2.2)
5. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
6. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
7. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
8. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
9. Responsabili di magazzino e della distribuzione interna - (3.3.3.2.0)
10. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
11. Spedizionieri e tecnici dell'organizzazione commerciale - (3.3.4.1.0)

QUADRO A3.a

RAD

Conoscenze richieste per l'accesso

03/05/2014

Per essere ammessi al Corso di laurea in Economia Aziendale, in generale, necessario il possesso di Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, o di Diploma di scuola media superiore di durata quadriennale e del relativo anno integrativo.

Per l'accesso al corso di laurea in Economia Aziendale si richiedono, in particolare:

- conoscenze della lingua italiana e possesso di abilità linguistiche connesse come sono contenute nei programmi di scuola media superiore di ogni tipo;
- una cultura generale che permetta di capire e inquadrare i fenomeni fondamentali della società in cui operano le entità economiche;
- inclinazione verso le discipline economico-aziendali;
- conoscenze di base di inglese;
- competenze logico-matematiche e informatiche di base.

Il Corso di Laurea prevede una prova d'accesso secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.M. 270/2004.

La prova per la verifica delle conoscenze richieste per l'accesso al corso di laurea si intende superata qualora lo studente ottenga un punteggio pari o superiore a un minimo fissato dalla Giunta della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche. In assenza di esplicita delibera, si intende adottato il minimo fissato nell'anno precedente.

L'esito negativo della prova di verifica delle conoscenze comporta l'attribuzione di un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA), che consiste nella frequenza di un corso di recupero offerto sulle conoscenze richieste per l'accesso, tenuto nel primo semestre.

La verifica dell'assolvimento dell'OFA avviene con il superamento di un minimo di 18 cfu, relativi a insegnamenti previsti nel primo anno del piano di studio, nell'ambito delle materie di base, caratterizzanti e affini, entro la sessione straordinaria degli esami del primo anno accademico.

In caso di mancato assolvimento dell'OFA entro il termine stabilito gli studenti restano comunque tenuti ad assolvere l'OFA e a ripetere l'iscrizione al primo anno di corso.

I trasferimenti, i passaggi e l'ammissione a prove singole sono sottoposti all'approvazione da parte del Consiglio di CdL. Il

Consiglio può effettuare il riconoscimento totale o parziale della carriera di studio fino a quel momento seguita, con la convalida di esami sostenuti e crediti acquisiti, ed indica l'anno di Corso al quale lo studente viene iscritto e l'eventuale OFA da assolvere.

QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

28/05/2019

Il Regolamento Didattico del Corso di Studio disciplina le modalità di verifica delle conoscenze richieste e gli obblighi formativi aggiuntivi da assolvere in caso di esito negativo della verifica.

1. La prova per la verifica delle conoscenze richieste per l'accesso al corso di laurea, ai sensi dell'art. 6 del D.M. 270/2004, si intende superata qualora lo studente ottenga un punteggio pari o superiore a una soglia fissata dalla Giunta della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche e attualmente pari a 10. L'esito negativo della prova di verifica delle conoscenze comporta l'attribuzione di un obbligo formativo aggiuntivo (OFA).

2. Gli studenti ai quali sia stato attribuito l'Obbligo Formativo Aggiuntivo potranno sostenere esami del II e del III anno solo quando si troveranno in almeno una delle seguenti condizioni:

a) aver superato la prova di idoneità OFA entro il 31 ottobre dell'anno solare successivo all'anno di iscrizione (se studente a tempo pieno) o entro il 31 ottobre del secondo anno successivo a quello di iscrizione (se a tempo parziale).

b) aver superato l'esame di Matematica Generale entro il 31 ottobre dell'anno solare successivo all'anno di iscrizione (se studente a tempo pieno) o entro il 31 ottobre del secondo anno successivo a quello di iscrizione (se a tempo parziale).

c) aver acquisito almeno 18 cfu relativi a insegnamenti previsti nel primo anno del piano di studio, nell'ambito delle materie di base e caratterizzanti.

3. Nel corso dell'anno accademico, e fino a settembre, saranno offerti almeno sei appelli di esami della prova di idoneità OFA. Nel primo semestre viene offerto un Corso di recupero sulle conoscenze richieste per l'accesso.

4. Il consiglio di corso di laurea potrà deliberare di non attribuire obblighi formativi aggiuntivi agli studenti che si trasferiscono, o che fanno passaggio di corso di laurea, con il riconoscimento di almeno un esame.

5. Il test di ingresso CISIA sostenuto in anni precedenti viene considerato valido qualora il punteggio sia pari o superiore a quello fissato al comma 1.

6. I test di ingresso TOLC-I e TOLC-E vengono considerati come validi per superare la prova di verifica delle conoscenze, qualora il punteggio sia pari o superiore a quello fissato al comma 1.

7. Gli O.F.A. previsti dal presente Regolamento (ai sensi dell'art. 28 comma 4 del Regolamento Didattico di Ateneo) sono indicati nei punti 2.a e 2.b (e consistono nel soddisfacimento di almeno uno di essi, entro i termini sopra indicati), mentre la condizione descritta al punto 2.c è dettata dal Regolamento Didattico di Ateneo (art. 28 comma 5).

Link : <https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/test-di-verifica-di-economia-ofa> (Test di verifica di Economia (OFA))

02/05/2014

Il Corso di laurea in Economia Aziendale è orientato ad avvicinare gli studenti alla più ampia conoscenza delle attività aziendali con la finalità specifica di consentire lo studio delle aziende in una duplice prospettiva interna/esterna ovvero di integrare nell'approccio strettamente economico-gestionale (attento anche alla sostenibilità ambientale delle attività economiche), anche una prospettiva di studio delle aziende attenta alle esigenze formative dell'attività professionale e di consulenza.

Il progetto formativo del Corso di Laurea in Economia Aziendale trova pertanto sostanziale motivazione nell'intento di offrire agli studenti un progetto formativo finalizzato a preparare il laureato a due diverse possibilità di coinvolgimento nell'attività aziendale: a) al lavoro in azienda, in generale, e al coinvolgimento diretto nelle differenti aree funzionali d'impresa, in particolare. In questo senso, gli specifici obiettivi formativi del Corso, pertanto, riguardano la conoscenza e l'approfondimento delle principali problematiche gestionali, organizzative, contabili ed economico-ambientali che caratterizzano l'attività aziendale; b) al lavoro per l'azienda, secondo le modalità proprie dell'attività professionale e di consulenza aziendale.

Per rispondere a tali generali finalità, il Corso è articolato nei seguenti percorsi curriculari:

- a) Gestione Aziendale;
- b) Gestione Ambientale;
- c) Professionale.

Il percorso in Gestione aziendale, volto all'approfondimento delle tematiche economico-aziendali correlate alle tipiche funzioni/attività/processi che caratterizzano la costituzione e la gestione delle aziende ed a proporre alcuni elementi di base legati alla conoscenza del funzionamento della pubblica amministrazione;

Il percorso in Gestione ambientale, volto alla preparazione di laureati che abbiano maturato conoscenze metodologiche e tecniche nell'ambito delle discipline dell'ambiente e focalizzato sulla gestione dell'ambiente secondo i principi dell'ecologia industriale e dello sviluppo eco-compatibile.

Il percorso Professionale volto alla preparazione di laureati in grado di svolgere le attività tipicamente legate alla professione contabile (Esperto contabile, Revisore). In questo senso il Corso rispetta i requisiti previsti dalla Convenzione stipulata dalla Facoltà di Economia con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pescara, Chieti, Lanciano Vasto.

Coerentemente con gli obiettivi appena descritti, il curriculum degli studi consente l'acquisizione delle seguenti competenze:

- nel primo anno: conoscenze di metodiche quantitative di analisi ed interpretazione critica dei fenomeni economico-aziendali; economici e giuridici che caratterizzano le organizzazioni produttive e le dinamiche ambientali in cui queste operano;
- nel secondo e terzo anno: conoscenze più approfondite delle discipline legate alla gestione delle aziende delineate secondo il tradizionale approccio istituzionale (volto allo studio dei sistemi informativi ed operativi delle aziende); secondo un approccio più direttamente riferibile ai temi della sostenibilità ambientale delle attività di produzione e consumo; ovvero all'esercizio delle professioni contabili e della consulenza aziendale.

Per ciascuno dei tre percorsi le attività formative sono riconducibili alle seguenti quattro aree di apprendimento, identificate sulla base di criteri di omogeneità scientifico-disciplinare:

- l'area Aziendale;
- l'area Economica;
- l'area Giuridica;
- l'area Matematico-statistica.

Nell'ambito di ciascuna area di apprendimento ogni percorso curriculare prevede un certo numero di insegnamenti comuni agli altri percorsi, tutti gli altri sono specifici e caratterizzanti il percorso stesso.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: confronto fra i tre percorsi formativi

Conoscenza e capacità di comprensione**Capacità di applicare conoscenza e comprensione****Area aziendale****Conoscenza e comprensione**

Il laureato in Economia Aziendale (I livello), a conclusione del percorso formativo:

- conosce e sa utilizzare i concetti base e il linguaggio scientifico proprio delle discipline economico aziendali;
- ha conoscenze sulla struttura finanziaria delle imprese, sul mercato dei capitali e sulle metodologie attraverso cui l'impresa acquisisce ed investe le risorse finanziarie;
- conosce i caratteri essenziali, e gli strumenti di governance, management e accounting delle aziende pubbliche e delle aziende nonprofit;
- conosce i principali concetti, schemi di analisi e tecniche atti alla definizione e comprensione della struttura organizzativa dell'impresa;
- conosce i temi legati alla struttura ed al funzionamento del sistema finanziario, degli intermediari e dei mercati finanziari;
- ha conoscenze ampie in materia di gestione eco-compatibile delle attività $\frac{1}{2}$ economiche.

Le conoscenze e capacità $\frac{1}{2}$ di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, nonché $\frac{1}{2}$ attraverso lo studio personale, sia guidato che autonomo, previsti dalle attività $\frac{1}{2}$ formative attivate.

La $\frac{1}{2}$ efficacia formativa degli insegnamenti di area aziendale $\frac{1}{2}$ verificata attraverso eventuali prove intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività $\frac{1}{2}$ formativa (verifica in itinere) e prove finali a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale:

- possiede una visione unitaria dei fenomeni aziendali e le conoscenze necessarie per analizzare empiricamente le aziende dai punti di vista economico, patrimoniale e finanziario;
- conosce e sa applicare le metodologie contabili e gli strumenti operativi volti a razionalizzare i processi di gestione aziendale;
- $\frac{1}{2}$ in grado di applicare tecniche di gestione delle risorse umane di un'azienda e di coordinamento del personale in modo da ottimizzare le risorse a disposizione;
- $\frac{1}{2}$ capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche prestabilite ed ha una valida conoscenza operativa delle tematiche affrontate.

Il raggiungimento delle capacità $\frac{1}{2}$ di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale; $\frac{1}{2}$ sollecitata dalle attività $\frac{1}{2}$ in aula, dallo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, dallo svolgimento di esercitazioni numeriche, oltre che in occasione del tirocinio curriculare e della preparazione della prova finale. Le verifiche (esami scritti e orali, relazioni, esercitazioni) prevedono lo svolgimento di specifici compiti in cui lo studente dimostra la padronanza di strumenti, metodologie e autonomia critica.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

[ECONOMIA AGRARIA url](#)

[ECONOMIA AZIENDALE url](#)

[ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI url](#)

[ECONOMIA DELLE AZIENDE NON LUCRATIVE url](#)

[ORGANIZZAZIONE AZIENDALE url](#)

[PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO url](#)

[RAGIONERIA 1 url](#)

[RAGIONERIA 2 url](#)

[REVISIONE AZIENDALE url](#)

[RISORSE NATURALI E MATERIE PRIME url](#)

[SISTEMI DI GESTIONE E CERTIFICAZIONE AMBIENTALE url](#)

[TECNOLOGIA DEI CICLI PRODUTTIVI url](#)

[TECNOLOGIA ED ECONOMIA DELLE FONTI DI ENERGIA url](#)

Area Economica

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, a conclusione del percorso formativo deve possedere le conoscenze necessarie per affrontare le problematiche aziendali, ambientali e professionali anche in una prospettiva economica.

Le conoscenze e capacità di comprensione in ambito economico sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate.

L'efficacia formativa degli insegnamenti di area economica è verificata attraverso eventuali prove intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e prove finali a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali acquisiti per comprendere il contesto economico in cui le aziende operano.

L'acquisizione di tale capacità avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni numeriche. Le verifiche (esami scritti e orali, relazioni, esercitazioni) prevedono lo svolgimento di specifici compiti in cui lo studente dimostra la padronanza di strumenti, metodologie e autonomia critica.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

[ECONOMIA DELL'IMPRESA url](#)

[ECONOMIA DELLA CONCORRENZA url](#)

[ECONOMIA POLITICA url](#)

[GEOGRAFIA DEI SETTORI PRODUTTIVI url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, a conclusione del percorso formativo deve possedere le conoscenze giuridiche, della legislazione attinente all'azienda pubblica e privata con particolare riferimento alla Costituzione, al Codice civile e leggi collegate. Nel percorso professionale gli insegnamenti di area giuridica assumono particolare rilevanza nella formazione dei futuri professionisti e consulenti.

La metodologia didattica adottata è fondamentalmente rappresentata da lezioni frontali.

Le conoscenze e capacità di comprensione in ambito giuridico sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, seminari, studio personale guidato, studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate.

L'efficacia formativa degli insegnamenti di area giuridica è verificata attraverso eventuali prove intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e prove finali a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali acquisiti per comprendere il contesto giuridico-normativo in cui le aziende operano.

L'acquisizione di tale capacità avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti. Le verifiche (esami scritti e orali, relazioni, esercitazioni) prevedono lo svolgimento di specifici compiti in cui lo studente dimostra la padronanza di strumenti, metodologie e autonomia critica.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO PUBBLICO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

Area matematico-statistica

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve possedere solide conoscenze degli strumenti matematici e statistici di base per la rilevazione, la misura e l'analisi quantitativa dei fenomeni economico-aziendali.

Le conoscenze e capacità di comprensione in ambito statistico-matematico sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate.

L'efficacia formativa degli insegnamenti di area matematico-statistica è verificata attraverso eventuali prove intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e prove finali a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici acquisiti in ambito matematico-statistico e di comprendere come utilizzarli ed adattarli ai vari contesti.

La didattica è dunque finalizzata a fornire strumenti operativi trasmessi anche attraverso l'utilizzo di software statistici, sia durante l'attività formativa che nel corso delle prove in itinere e di quelle finali.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

MATEMATICA GENERALE [url](#)

STATISTICA [url](#)

STATISTICA 2 [url](#)

STATISTICA PER L'IMPRESA [url](#)

QUADRO A4.c



Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

Il laureato:

- è in grado di studiare le relazioni tra l'impresa ed i mercati finanziari, visti come luogo da cui l'impresa reperisce le risorse necessarie all'investimento e da cui, allo stesso tempo, è giudicata e valutata nelle performance conseguite;

Autonomia di giudizio	<ul style="list-style-type: none"> - possiede abilità di base per l'elaborazione dei dati economici; - ha le conoscenze necessarie ad inquadrare e risolvere alcuni dei principali problemi della gestione aziendale attraverso l'impiego delle adeguate metodologie statistico-economiche; - è in grado di comprendere le specificità della figura dell'imprenditore e i vincoli e le opportunità posti dalla regolamentazione pubblica. <p>L'autonomia di giudizio viene sviluppata in particolare tramite esercitazioni, seminari, preparazione di elaborati, in occasione dell'attività di stage e tirocinio e tramite l'attività svolta per la preparazione della prova finale.</p> <p>La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio avviene tramite la valutazione del grado di autonomia e capacità di lavorare, anche in gruppo, durante l'eventuale tirocinio e l'attività assegnata in preparazione della prova finale.</p>
Abilità comunicative	<p>Il laureato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa relazionare sinteticamente su un tema di proprio interesse inerente le tematiche del corso di studi; - ha una conoscenza di base della lingua inglese e, in particolare, del linguaggio specialistico relativo alle materie economiche. <p>Le abilità comunicative sono particolarmente sviluppate in occasione delle attività formative che prevedono anche la preparazione di relazioni e documenti scritti e l'esposizione orale dei medesimi.</p> <p>L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate è prevista inoltre in occasione dello svolgimento dell'eventuale tirocinio-stage e tramite l'attività svolta dallo studente per la preparazione della prova finale e la discussione della medesima.</p> <p>La lingua inglese viene appresa tramite apposita attività formativa e verificata mediante le relative prove di idoneità.</p>
Capacità di apprendimento	<p>Il laureato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - è in grado di applicare i metodi e gli strumenti di apprendimento sviluppati per aggiornare e approfondire i contenuti studiati, anche in contesti professionali, e per intraprendere studi successivi. <p>Le capacità di apprendimento sono conseguite nel percorso di studio nel suo complesso, con riguardo in particolare allo studio individuale previsto, alla preparazione di progetti individuali, all'attività svolta per la preparazione della prova finale.</p> <p>La capacità di apprendimento viene valutata attraverso forme di verifica continua durante le attività formative, richiedendo la presentazione di dati reperiti autonomamente, e mediante la valutazione della capacità di auto-apprendimento maturata durante lo svolgimento dell'attività relativa alla prova finale.</p>

La prova finale, alla quale sono assegnati 3 CFU, consiste nella redazione di un elaborato scritto su un argomento di carattere teorico o pratico nell'ambito delle attività formative del corso di laurea. L'argomento viene concordato con un docente che assume il ruolo di relatore.

Nella prova finale lo studente deve dimostrare un'adeguata conoscenza e comprensione dell'argomento oggetto di analisi capacità di applicare conoscenza e comprensione, capacità di sintesi e di rielaborazione.

L'elaborato viene valutato da una Commissione giudicatrice, composta da non meno di cinque docenti. La Commissione, dopo la valutazione dell'elaborato, procede all'assegnazione di un punteggio che, in ogni caso, non può essere superiore a sei punti e procede, altresì, alla valutazione dell'intero percorso di studi del candidato, cui può attribuire un ulteriore

punteggio di merito che, in ogni caso, non può superare i quattro punti per gli studenti in corso e i due punti per quelli fuori corso.

La proclamazione e la consegna del diploma di laurea sono pubblici e si svolgono al termine di ciascuna sessione di laurea.

QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

28/05/2019

La prova finale prevista per i laureandi del CLEA è vista come ulteriore momento formativo individuale a completamento del percorso di studio. Per lo svolgimento della stessa non è richiesta una particolare originalità. L'argomento viene assegnato al laureando da un docente che assume il ruolo di relatore e può riguardare una delle discipline nelle quali il laureando abbia sostenuto un esame di profitto.

Il candidato presenta al docente relatore un elaborato scritto in Italiano o in lingua straniera. Il docente relatore invia tempestivamente (almeno una settimana prima della discussione) copia dell'elaborato ai componenti della commissione di laurea per una pre-valutazione. Il giorno prefissato, la commissione di laurea in seduta plenaria (almeno 5 docenti) valuta l'elaborato con punteggio che va da 0 a 10 così ripartito:

- da 0 a 6 per l'elaborato;
- da 0 a 4 per la carriera (massimo 4 punti per i candidati "in corso", e massimo 2 punti per i candidati "fuori corso").

La partecipazione al progetto Erasmus+ è considerata quale significativa per qualificare il percorso di studi e comporta in sede di esame di laurea l'assegnazione allo studente di 2 punti a valere sul monte di punti attribuibili per il curriculum accademico.

Il computo totale dei punti assegnati all'elaborato (massimo 6 punti) e al curriculum del candidato (massimo 4 punti) si sommano alla media (espressa su base di centodieci e ponderata in base ai cfu di ciascun insegnamento) delle votazioni degli esami di profitto superati dal candidato, approssimata all'intero superiore.

L'eventuale Lode è assegnata all'unanimità dalla Commissione.

Link : <https://clea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=155> (Prova finale CLEA)



QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Link: <https://www.apc.unich.it/didattica/archivio-documenti-cds/l-18-economia-aziendale>

QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.unich.it/node/9860>

QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.unich.it/node/9860>

QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.unich.it/node/9860>

QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO link	ANGELONE MARCO	PA	9	72	
2.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO PUBBLICO link	BELLOMO GIANLUCA	PA	9	72	
		Anno						

3.	SECS-P/07	di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	TARQUINIO LARA	PA	9	72
4.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA link	BACCELI GIUSEPPE		9	72
5.	NN	Anno di corso 1	IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA FRANCESE link			6	48
6.	NN	Anno di corso 1	IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA INGLESE link			6	48
7.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE link	ANTONACCI FLAVIA	RU	9	72
8.	NN	Anno di corso 1	SEMINARI DI APPROFONDIMENTO PROFESSIONALE, TESTIMONIANZE E VISITE AZIENDALI, CERTIFICAZIONE INFORMATICA link			6	48
9.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA link	NISSI EUGENIA	PA	6	48
10.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link			6	48
11.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link			6	48
12.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE I MODULO (<i>modulo di DIRITTO COMMERCIALE</i>) link			6	48
13.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE II MODULO (<i>modulo di DIRITTO COMMERCIALE</i>) link			3	24
14.	IUS/14	Anno di corso 2	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA link			6	48
15.	IUS/14	Anno di corso 2	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA link			6	48
		Anno					

16.	IUS/12	di corso 2	DIRITTO TRIBUTARIO link	6	48
17.	IUS/12	Anno di corso 2	DIRITTO TRIBUTARIO link	6	48
18.	IUS/12	Anno di corso 2	DIRITTO TRIBUTARIO link	6	48
19.	AGR/01	Anno di corso 2	ECONOMIA AGRARIA link	9	72
20.	SECS-P/06	Anno di corso 2	ECONOMIA DELL'IMPRESA link	9	72
21.	SECS-P/07	Anno di corso 2	ECONOMIA DELLE AZIENDE NON LUCRATIVE link	6	48
22.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA FINANZIARIA link	9	72
23.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link	9	72
24.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link	9	72
25.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link	9	72
26.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA 1 link	9	72
27.	SECS-P/13	Anno di corso 2	RISORSE NATURALI E MATERIE PRIME link	9	72
28.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA 2 link	9	72
		Anno			

29.	SECS-S/03	di corso 2	STATISTICA PER L'IMPRESA link	9	72
30.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO link	6	48
31.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO link	6	48
32.	SECS-P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link	9	72
33.	SECS-P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link	9	72
34.	SECS-P/06	Anno di corso 3	ECONOMIA DELLA CONCORRENZA link	6	48
35.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA DEI SETTORI PRODUTTIVI link	6	48
36.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO link	6	48
37.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO B (modulo di PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO) link	6	48
38.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO B (modulo di PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO) link	6	48
39.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO C (modulo di PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO) link	3	24
40.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO C (modulo di PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO) link	3	24
41.	SECS-P/07	Anno di corso 3	RAGIONERIA 2 link	9	72
		Anno			

42.	SECS-P/07	di corso 3	RAGIONERIA 2 link	9	72
43.	SECS-P/07	Anno di corso 3	RAGIONERIA II I MODULO (<i>modulo di RAGIONERIA 2</i>) link	6	48
44.	SECS-P/07	Anno di corso 3	RAGIONERIA II IIMODULO (<i>modulo di RAGIONERIA 2</i>) link	3	24
45.	SECS-P/07	Anno di corso 3	REVISIONE AZIENDALE link	6	48
46.	NN	Anno di corso 3	SEMINARI DI APPROFONDIMENTO PROFESSIONALE, TESTIMONIANZE E VISITE AZIENDALI, CERTIFICAZIONE INFORMATICA link	3	24
47.	SECS-P/13	Anno di corso 3	SISTEMI DI GESTIONE E CERTIFICAZIONE AMBIENTALE link	6	48
48.	SECS-P/13	Anno di corso 3	SISTEMI DI GESTIONE E CERTIFICAZIONE AMBIENTALE link	9	72
49.	SECS-P/13	Anno di corso 3	TECNOLOGIA DEI CICLI PRODUTTIVI link	6	48
50.	SECS-P/13	Anno di corso 3	TECNOLOGIA DEI CICLI PRODUTTIVI link	9	72
51.	SECS-P/13	Anno di corso 3	TECNOLOGIA DEI CICLI PRODUTTIVI link	9	72
52.	SECS-P/13	Anno di corso 3	TECNOLOGIA ED ECONOMIA DELLE FONTI DI ENERGIA link	9	72

QUADRO B4

Aule

Link inserito: <http://www3.unich.it/aule>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule a disposizione del CLEA

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aula informatica a disposizione del CLEA

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sale studio a disposizione degli studenti del CLEA

Link inserito: <http://bibluda.unich.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Biblioteca fruita dagli studenti del CLEA

Per il CLEA, l'attività di orientamento in ingresso viene organizzata e coordinata da parte di un docente del CdS delegato all'orientamento. Il referente del CLEA per queste attività è il Prof. Alberto Simboli (Tel. 085 4537935, e-mail: a.simboli@unich.it) che opera con il supporto della Dott.ssa Elvira Vitiello (Componente dello staff della segreteria della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche, con funzioni di management didattico dei CdS).

28/05/2019

Il delegato all'orientamento organizza la presentazione del CdS nelle Scuole Secondarie di secondo grado. Il contatto con le Scuole Secondarie di secondo grado viene attivato sia direttamente dal docente delegato che da parte delle scuole stesse. Le classi che normalmente vengono coinvolte in queste attività sono le classi quinte e, in alcune circostanze, le classi quarte.

Gli incontri sono organizzati e trovano sviluppo secondo tre principali modalità:

- 1 - Una prima modalità è quella che prevede unicamente la presentazione del CdS evidenziandone, la struttura (articolazione e contenuto dei percorsi), gli obiettivi formativi e gli sbocchi occupazionali;
- 2 - Una seconda modalità prevede non solo la presentazione del CdS ma anche lo svolgimento di brevi lezioni tematiche tenute da parte dei docenti del CdS. L'obiettivo di queste mini-lezioni è quello di presentare i contenuti generali delle discipline presenti nel CdS, in modo da fornire agli studenti elementi utili per realizzare una scelta più consapevole e informata del percorso universitario da intraprendere;
- 3 - Una terza modalità prevede invece l'organizzazione di lezioni, di circa 2 ore, dirette sia a presentare, nel dettaglio, le caratteristiche del CdS che a proporre agli studenti attività formative, ex-cathedra e partecipative, su temi emergenti e di interesse riferibili in particolar modo all'area economico-aziendale e giuridica. L'obiettivo è quello di far comprendere gli aspetti di dinamicità e gli sviluppi futuri delle discipline presenti nel CLEA.

In particolare, durante lo scorso anno, il CLEA ha partecipato fra le altre alle seguenti principali attività di orientamento:

- partecipazione agli "Open Day" con: (a) presentazione del CdS, proiezione di video, e mini-lezioni (presso la sede dell'Università di Pescara in aule assegnate ai singoli CdS); (b) con interventi di presentazione del CdS presso l'aula magna F. Caffi dell'Università di Pescara e presenza al desk informativo del CdS; presenza al desk informativo riservato all'Università di Chieti-Pescara presso altre sedi;
- partecipazione alla "Notte Europea dei Ricercatori" sia nella prima giornata a Pescara, con iniziative rivolte all'orientamento e alla presentazione dell'offerta formativa dell'Università ("Verso la Notte Europea dei Ricercatori"), sia nella seconda giornata svoltasi a Chieti ("La Notte Europea dei Ricercatori"), presso lo stand dedicato all'orientamento della Scuola di Economia;
- partecipazione al "Salone dello Studente 2018" con presentazione dell'offerta formativa dei CdS nello stand dedicato alla Scuola di Economia - presso il Porto Turistico di Pescara;
- presentazione dei CdS del DEC e della Scuola di Economia durante i vari e numerosi incontri di orientamento e presenza nei desk informativi predisposti presso gli istituti superiori e i licei del territorio;
- tre incontri di orientamento volti alla presentazione del CLEA svolti a settembre prima dell'immatricolazione.

Per l'a.a. 2019-2020 sono in programmazione iniziative analoghe a quelle svolte con riferimento all'a.a. 2018-2019. Gli interventi saranno ulteriormente potenziati e monitorati anche per dare attuazione al progetto "PAEC - Piano di orientamento e tutorato per l'area economica" nell'ambito dei "Piani di Orientamento e Tutorato (POT) 2017-2018" che coinvolgeranno anche il CLEA.

Il CLEA collabora all'organizzazione e gestione del servizio di orientamento in entrata che viene attivato all'interno del Campus di Pescara nel periodo 15 luglio - 15 settembre di ogni anno accademico.

Gli studenti che sono intenzionati ad iscriversi al CLEA possono richiedere informazioni contattando:

- la presidenza del corso all'indirizzo e-mail m.rea@unich.it;
- il delegato alle attività di orientamento del CLEA, all'indirizzo e-mail a.simboli@unich.it;
- la segreteria didattica della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche, all'indirizzo sdp.economia@unich.it.

Per agevolare il contatto tra il CdS e gli studenti interessati al corso, è stato innovato il sito web del CLEA (<https://clea.unich.it>) ed è stata inoltre attivata una pagina facebook ufficiale del CdS (oltre 540 followers a maggio 2019). Sul sito web del CLEA, che viene costantemente aggiornato, si possono trovare, tra le altre, tutte le indicazioni utili per l'iscrizione al CdS. La pagina facebook ufficiale del corso consente inoltre ai potenziali studenti del CLEA di interagire e chiedere informazioni utili a supportare le loro scelte.

Il CdS usufruisce inoltre del servizio orientamento gestito direttamente dall'Ateneo e organizzato dalla Scuola a vantaggio di tutti i corsi di laurea.

Descrizione link: Orientamento & Placement di Ateneo

Link inserito: <https://orientamento.unich.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Orientamento in ingresso - CLEA 2018-219

Il Presidente del CdS inoltre, periodicamente, fissa incontri di orientamento con gli studenti per fornire informazioni sul percorso di studi e per raccogliere sollecitazioni e feedback da parte degli studenti.

I tutor sono tutti i docenti di riferimento del CdS, essi svolgono attività di orientamento e supporto allo studio con la collaborazione del Manager didattico, Dott.ssa Elvira Vitiello. I tutor ed il Manager didattico stabiliscono un orario di ricevimento settimanale durante il quale forniscono tutto il supporto necessario agli studenti che ne fanno richiesta.

Antonella Giorgini (PTA della Scuola) ed Elvira Vitiello (MD della Scuola) si occupano di fornire sostegno agli studenti per la preparazione dei piani di studio e per la soluzione di eventuali problematiche amministrative, coerentemente con quanto stabilito dal Regolamento didattico di Ateneo.

Descrizione link: Attività di Orientamento in itinere - Sito del CLEA

Link inserito: <https://clea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=294>

QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Il CLEA prevede la presenza di un tirocinio formativo obbligatorio riconosciuto per 6 cfu (tirocinio curricolare). Il tirocinio viene svolto solitamente presso aziende sulla base di apposite convenzioni che legano le organizzazioni ospitanti al CdS. Ulteriori informazioni sono riportate sul sito del CdS, nella pagina dedicata agli Stage e tirocini. 28/05/2019

Notizie su opportunità di stage o tirocini sono inoltre comunicate tempestivamente agli studenti attraverso i canali di comunicazione del CdS: avvisi sul sito web e sulla pagina Facebook del CLEA.

La responsabile dell'assistenza amministrativa per tirocini e stage è Antonella Giorgini (PTA della Scuola), tel: 085 4537626, E-mail: preconom@unich.it.

La modulistica per la stipula delle convenzioni con le aziende, per la compilazione del progetto formativo e il questionario per la valutazione da parte delle aziende, è reperibile all'indirizzo: <https://www.unich.it/node/6042>

L'ufficio stage della Presidenza della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche, gestito da Antonella Giorgini, ha curato la stipula nel tempo di numerose convenzioni con imprese, enti pubblici e studi professionali. Da maggio 2013 la documentazione richiesta per l'attivazione dello stage è stata integrata con una scheda di valutazione da compilare a cura della struttura ospitante il cui contenuto è stato recentemente aggiornato e riveduto. Presso la Scuola è tenuto un database aggiornato con tutte le informazioni relative alle convenzioni stipulate (azienda ospitante, tutor aziendale, studente tirocinante, tutor accademico, attività svolte durante lo stage, cfu acquisiti, ecc.).

Per fare acquisire agli studenti ulteriori conoscenze sul mondo del lavoro, il CLEA organizza seminari e altre attività professionalizzanti (obbligatori fino ad un massimo di 6 CFU) con manager aziendali, professionisti ed esperti di diversi settori.

Negli ultimi anni gli studenti del CLEA sono stati ospitati per tirocini e stage, fra gli altri, da:

- aziende ed enti (Agenzia Tocco Da Casauria Unipol Sai, Albateam di Errico Ruffini, Anteman srl, Associazione Colli CAF UGL, Azienda Aterno gas & Power, Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Chieti, Cantina Diomede srl, Caseificio Di Memmo, CI.SA srl, Walter Tosto spa, Consorzio Mediolanum Termoli 1, Consul Service srl, D.R. Elettroimpianti, Di Clemente Tour di Elena Di Clemente Autonoleggi, DI Servizi sas, Elica spa, Faer spa, Forind srl, Gel Di spa, Klindex srl, Officina srl, Prime srl, River Plast srl, S.EL.CO. Del Dott.Giuseppe Annese snc, Scarimec srl, T.U.A. spa, Team consulting srl, Tecnomeccanica sami srl, Top Solutions, Torre dei Beati di Galasso Adriana sas, Tubimpianti snc);
- comuni (Ari, Bussi sul Tirino, Montesilvano, San Giovanni Teatino);
- studi professionali, studi associati, esperti contabili, commercialisti e revisori legali (Dott. Marzi Valter, Dott. Giansante Tiziano, Dott. Giuseppe Cirillo, Dott. Andrea Sntarone, Dott. Aliberti Francesco, Dott. Clarissa Quarta, Dott. Colasante Anna Lisa, Dott. Mancini Fabio, Dott. Taraborrelli Concetta Elena, Dott. Venditti Danilo, Dott.Rocco De Marco, Rag. Metta Donato, Rag. Rosanna Di Vincenzo, Studio Associato Calore & Partner's, Studio Commerciale De Deo Giancarlo, Studio Commerciale Dott. Lombardi Michele, Studio Commercialista Dott. Ippoliti Stefano, Studio di Architettura Campanella, Studio,

Dott.ssa Francesca Ricciuti, Studio Ivone e associati, Studio Legale Dott. Bortone- Di Tullio, Studio Professionale Anna Potenza, Studio Professionale Gabriella Previti, Studio Professionale Tributarista Dott. Palma Mariano, Studio Professionale-Dottore commercialista Fabio Ferrara, Rag. Norcia Roberto).

Descrizione link: Informazioni su Stage e tirocini - Sito del CLEA

Link inserito: <https://clea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=157>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Lista non esaustiva delle convenzioni della Scuola

QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Vademecum ERASMUS

Compatibilmente con i requisiti previsti dai singoli accordi bilaterali, gli studenti iscritti al CLEA, possono partecipare al programma Erasmus+ che consente di effettuare un soggiorno, di durata compresa tra i 3 e i 12 mesi, presso le Università dell'UE o dei Paesi non UE ammessi al programma, al fine di effettuare un'attività di studio equivalente a quella svolta presso il CLEA.

Il responsabile dei servizi di Lifelong Learning/Erasmus per il CLEA è il Prof. Fausto di Vincenzo (tel. 085 45083213, E-mail: f.divincenzo@unich.it) con il supporto amministrativo della Dott.ssa Elvira Vitiello, Manager didattico della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche.

Le attività del responsabile riguardano prevalentemente:

- supporto alla predisposizione del piano di studio;
- esame e valutazione delle attività svolte dallo studente per il riconoscimento dei CFU acquisiti presso l'Università straniera;
- tutorato agli studenti durante il periodo di studi all'estero.

Le attività inerenti la mobilità internazionale degli studenti sono svolte in collaborazione con i referenti per le relazioni internazionali del Dipartimento di Economia:

- Prof. Francesco D'Esposito (Referente per il Programma LLP/Erasmus - france.desposito@tin.it);
- Prof. Luca Zarrilli (Coordinatore del Dipartimento di Economia alle Relazioni Internazionali - lucazarrilli@iol.it).

A livello di Ateneo, è prevista una figura di coordinamento specifica: il Delegato del Rettore all'Erasmus e alla Mobilità Internazionale, la Prof.ssa Mariaconcetta Costantini.

Altre opportunità di studi all'estero sono comunicate sul sito dell'Ateneo: <https://www.unich.it/didattica/studiare-allestero> .

In prossimità dell'uscita dei bandi, ogni anno, si organizzano eventi per sensibilizzare gli studenti, pubblicizzare le iniziative e fornire tutte le informazioni necessarie.

Recentemente, il Dipartimento di Economia, con riferimento al bando Erasmus 2019-2020 (delibera DEC del 21 febbraio 2019), su proposta di tutti i CdS ad esso afferenti ha deliberato di incentivare la partecipazione degli Studenti al progetto approvando le seguenti iniziative:

1) ad incremento delle borse di mobilità Erasmus+, i CdS del Dipartimento hanno stanziato un finanziamento da suddividersi in parti uguali (con un minimo di 500 euro e un massimo di 1.000 euro) tra gli studenti più meritevoli iscritti ai Corsi stessi e risultati vincitori della procedura di selezione nonché effettivamente partecipanti con profitto al progetto (ovvero conseguendo all'estero almeno 12 cfu curriculari) per un periodo di non meno di tre mesi. Il CLEA in particolare ha stanziato 1.000 euro;

2) Nel pieno rispetto di quanto stabilito negli attuali Regolamenti didattici dei Corsi di Studio, la partecipazione al progetto Erasmus+ verrà considerata quale significativa per qualificare il percorso di studi e comporterà in sede di esame di laurea l'assegnazione allo studente di 2 punti a valere sul monte di punti attribuibili per il curriculum accademico.

Il Dipartimento ha altresì predisposto un Vademecum per gli studenti Erasmus+ per fornire agli Studenti partecipanti al progetto utili informazioni relative a quanto opportuno fare prima, durante e dopo l'esperienza di studio.

Descrizione link: Informazioni sulla Mobilità internazionale - Sito CLEA

Link inserito: <https://clea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=160>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Belgio	Haute Ecole Libre Mosane	27964-EPP-1-2014-1-BE-EPPKA3-ECHE	16/01/2014	solo italiano
2	Francia	Ecole Superieure De Commerce International	28574-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
3	Francia	Universite D'Orleans	27733-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE	19/03/2015	solo italiano
4	Francia	Universite De Rouen Normandie	28029-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
5	Francia	Universite Des Antilles	216348-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE	13/12/2016	solo italiano
6	Germania	Hochschule Kaiserslautern	231563-EPP-1-2014-1-DE-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
7	Germania	Hochschule Ludwigshafen Am Rhein	29731-EPP-1-2014-1-DE-EPPKA3-ECHE	11/02/2014	solo italiano
8	Germania	University Of Applied Sciences Wuerzburg-Schweinfurt	29966-EPP-1-2014-1-DE-EPPKA3-ECHE	10/11/2014	solo italiano
9	Grecia	Aristotelio Panepistimio Thessalonikis	31579-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE	24/12/2013	solo italiano
10	Grecia	Panepistimio Ioanninon	31674-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE	20/02/2015	solo italiano
11	Grecia	University Of Macedonia	235737-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
12	Polonia	Uniwersytet Gdanski	50023-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	09/12/2013	solo italiano
13	Portogallo	Cofac Cooperativa De Formacao E Animacao Cultural Crl	29225-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
14	Portogallo	Escola Superior De Hotelaria E Turismo Do Estoril	51716-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	21/11/2017	solo italiano
15	Portogallo	Instituto Politecnico De Coimbra	29171-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	15/12/2016	solo italiano
16	Portogallo	Universidade De Lisboa	269558-EPP-1-2015-1-PT-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
17	Portogallo	Universidade De Tras-Os-Montes E Alto Douro	29231-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
18	Portogallo	Universidade Dos Acores	47718-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	17/01/2014	solo italiano
19	Romania	Universitatea Din Oradea	44253-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	22/05/2017	solo italiano

20	Romania	Universitatea Lucian Blaga Din Sibiu	50428-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	31/01/2014	solo italiano
21	Romania	Universitatea Stefan Cel Mare Din Suceava	49577-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	21/01/2014	solo italiano
22	Romania	Universitatea Transilvania Din Brasov	51388-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	24/12/2013	solo italiano
23	Spagna	Escuela Superior De Turismo Iriarte	271242-EPP-1-2016-1-ES-EPPKA3-ECHE	13/12/2016	solo italiano
24	Spagna	Universidad De Burgos	29614-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	10/11/2015	solo italiano
25	Spagna	Universidad De Cantabria	29589-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
26	Spagna	Universidad De Cordoba	28689-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/12/2016	solo italiano
27	Spagna	Universidad De Extremadura	29523-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	24/12/2013	solo italiano
28	Spagna	Universidad De Granada	28575-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	11/01/2016	solo italiano
29	Spagna	Universidad De Huelva	29456-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
30	Spagna	Universidad De Jaen	29540-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	02/12/2013	solo italiano
31	Spagna	Universidad De La Laguna	29443-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	13/12/2016	solo italiano
32	Spagna	Universidad De Lleida	28595-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	10/11/2015	solo italiano
33	Spagna	Universidad De Salamanca	29573-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	16/01/2014	solo italiano
34	Spagna	Universidad De Santiago De Compostela	29576-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
35	Spagna	Universidad De Sevilla	29649-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
36	Spagna	Universidad Pablo De Olavide	66782-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
37	Turchia	Nisantasi Universitesi	266413-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	26/02/2014	solo italiano
38	Ungheria	Budapesti Gazdasagi Egyetem	51693-EPP-1-2014-1-HU-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano

QUADRO B5
Accompagnamento al lavoro

La gestione dell'attività di accompagnamento al lavoro (placement) è affidata al presidente del CdS, Prof. Michele A. Rea, con la collaborazione di Antonella Giorgini (PTA), responsabile del servizio stage e placement della Scuola delle

28/05/2019

Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche.

L'orientamento in uscita comprende attività di orientamento formativo e professionale specificatamente finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro degli studenti e laureati del CdS. A tale scopo il CLEA, insieme con gli altri CdS della Scuola, è coinvolto da tempo nel "Career Day", evento dedicato ai laureandi e ai neo-dottori con l'obiettivo di facilitare e promuovere il confronto fra giovani e mondo del lavoro.

L'iniziativa è mirata alla costruzione di legami con il mondo delle imprese, pertanto, laureati e laureandi del CLEA incontrano le aziende che operano sul territorio abruzzese e che sono legate, a vari titoli, alla Scuola, sia per i programmi di partnership che per le attività di stage.

Il CLEA usufruisce dei servizi predisposti dall'Ateneo nell'ambito della Divisione Orientamento, Studi e Lavoro. Il servizio Placement d'Ateneo è coordinato dal prof. Mario Luigi Rainone. Detto Servizio promuove l'utilizzo di una apposita piattaforma telematica denominata JOB. L'attività relativa è svolta in seno al Programma di Orientamento post lauream di Ateneo S.T.A.R.T. (Stage, Tirocini, Alta formazione, Ricerca, Territorio e Placement), descritto nel dettaglio sulla pagina dedicata: <https://orientamento.unich.it/aziende/iscrizione-al-programma-start>.

In particolare, JOB è una piattaforma informatica di matching che consente l'incontro tra la domanda di lavoro da parte delle imprese ed altri enti e l'offerta da parte dei lavoratori. Si accede a detta piattaforma dal sito: <http://job.unich.it/placement/>.

Il servizio di placement dell'Ateneo inoltre organizza periodicamente momenti di incontro tra aziende del territorio e studenti, dando anche la possibilità a questi ultimi di farsi assegnare crediti formativi.

Il CLEA ha partecipato agli eventi dell'iniziativa #MyFutureJob organizzata dal servizio placement di Ateneo, svoltasi nel periodo 15 marzo-24 maggio 2018, che ha visto coinvolte oltre 600 aziende partner.

Si segnala infine che, il Servizio Placement di Ateneo promuove cicli di incontri di Orientamento al Lavoro rivolti a studenti e laureati di breve o lungo periodo. Il calendario aggiornato degli eventi è consultabile sul web al link di seguito riportato (Eventi di orientamento al lavoro ed all'avvio di impresa): <https://orientamento.unich.it/laureati/orientamento-al-lavoro/eventi-di-orientamento-al-lavoro-ed-allavvio-di-impresa>

Descrizione link: La pagina Orientamento & Placement sul sito dell'Ateneo

Link inserito: <https://orientamento.unich.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Servizio Stage e Tirocini di Ateneo

QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Il CLEA organizza sistematicamente, anche in collaborazione con le associazioni studentesche, visite aziendali o in strutture di interesse culturale. 28/05/2019

Negli ultimi anni si sono svolte numerose visite guidate. Alcune, fra quelle più significative sono: GEOX di Montebelluna (TV), Museo della Scienza e della Tecnica di Milano, Brunello Cucinelli di Solomeo (PG), Alenia Aeronautica di Pomigliano D'Arco (NA), Tecnomatic Group (Corropoli TE), Ecomondo (Rimini), Ducati Motor Company (Borgo Panigale, BO), Centrale ENEL Torrevaldaliga Nord (Civitavecchia).

Inoltre, vengono organizzati frequentemente all'interno della sede di Viale Pindaro numerose altre attività formative, seminari professionalizzanti tematici in collaborazioni con aziende private e pubbliche del territorio (attività formative di lettera F secondo quanto indicato dal Regolamento Didattico del CdS).

Ogni iniziativa è sottoposta ad approvazione del Consiglio di CdS ed accreditata con il riconoscimento di cfu, assegnati in base all'effettivo impegno e partecipazione degli studenti.

La Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche pubblica su una pagina dedicata del suo sito tutte le iniziative professionalizzanti rivolte a tutti gli studenti dei CdS della Scuola, specificando: titolo dell'iniziativa, data di svolgimento, docente di riferimento e cfu assegnati alla iniziativa:

<https://scuolaeconomia.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=244>

Una iniziativa professionalizzante particolarmente significativa cui il CLEA partecipa fin dalla seconda edizione (2010), denominata "Impresa in Accademia", è svolta in collaborazione con Confindustria Chieti-Pescara. Ogni anno si organizzano seminari preliminari rivolti agli studenti interessati, laboratori e stage che portano gli studenti ad impegnarsi e competere per sperimentare proficuamente un primo contatto con il mondo del lavoro.

Altre iniziative promosse in collaborazione con Confindustria Pescara-Chieti, sono ugualmente annoverabili come occasioni di contatto e di condivisione fra docenti e studenti del CLEA e mondo dell'imprenditoria come, per esempio, Ciclo di seminari "Piccoli Tesori d'Abruzzo" (a.a. 2018/2019), in partnership con il Gruppo piccola industria di Confindustria, finalizzato a far conoscere agli studenti alcune piccole e medie imprese abruzzesi che, al di là della loro dimensione, hanno saputo guadagnare in Italia e, spesso, nel mondo, un ruolo economico rilevante attivando un percorso di successo non sempre del tutto riconosciuto e visibile.

Fra le altre, si ricordano, inoltre, le seguenti due iniziative promosse dal CLEA nell'ultimo anno accademico:

1. il CLEA ha partecipato al progetto INNOVATION CAMP 2018 promosso da Samsung a vantaggio di studenti e laureati. Il progetto prevedeva la partecipazione ad un corso online su tematiche innovative (digital marketing, data analytics, cyber education e uso innovativo delle tecnologie), attività in aula strutturate finalizzate alla proposta di soluzioni innovative tramite project work. Informazioni relative a detto evento sono riportate nella seguente pagina web:

<https://orientamento.unich.it/news/innovation-camp-samsung?fbclid=IwAR08U6GxO83tP5OsZgvKeFykE-2p6albQFqkVi5IGJQq81v>

2. il CLEA ha promosso la partecipazione dei propri laureati al Graduate Program di Aptar Italia "INSPIRE ME", edizione 2019. Il programma è destinato a Laureati o Laureati Magistrali, ha ad oggetto la realizzazione di un progetto che interessa differenti aree gestionali aziendali, da svolgersi durante un periodo di stage della durata di 6 mesi, rinnovabile per altri 6 mesi. Informazioni relative a detto evento sono riportate nella seguente pagina web:

<https://clea.unich.it/visualizza.php?type=appuntamento&id=614&fbclid=IwAR09g4yrfB3rfGIBq-5yD3VlbWc4ZUeI4AGB08hxt0OeCP>

Tutte le altre iniziative del CdS sono comunicate nella pagina Avvisi del sito istituzionale del CLEA:

https://clea.unich.it/pag_appuntamenti.php?gruppo=74

nonché, sulla pagina facebook del CLEA triennale:

<https://www.facebook.com/cleatriennale/>

Il CLEA partecipa al progetto "PAEC - Piano di orientamento e tutorato per l'area economica" nell'ambito dei "Piani di Orientamento e Tutorato (POT) 2017-2018", che coinvolge 21 atenei ed una rete di imprese, enti e scuole, con l'obiettivo di implementare una serie di azioni volte a migliorare le performance degli studenti sia nei test di ingresso, sia durante i primi anni nei corsi di laurea, agendo:

- nell'ambito dell'orientamento, sulla consapevolezza e motivazione in entrata, sulla riduzione del gap tra competenze possedute e richieste al primo anno e tra attese e percezioni sull'esperienza universitaria;
- nell'ambito del tutorato, con l'implementazione di tipologie nuove di supporto, attraverso tutor formati, motivati e in grado di affiancare gli studenti con diverse difficoltà.

Il CdS partecipa inoltre al tavolo di coordinamento di Ateneo dei progetti POT e PLS, con i referenti dell'orientamento dei CdS coinvolti e un rappresentante del Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilità, per la messa in comune di risorse e buone pratiche in merito alle azioni di orientamento e tutorato intraprese da ciascun CdS, con particolare attenzione a quelle attività volte alla verifica in entrata e/o consolidamento di competenze metodologiche trasversali e azioni di monitoraggio in grado di far emergere le dinamiche alla radice dell'abbandono universitario.

Descrizione link: La sezione avvisi del Sito del Clea

Link inserito: <https://clea.unich.it/visualizza.php?type=gruppo&id=74>

QUADRO B6

Opinioni studenti

Si analizzano i dati di Ateneo sulla "Rilevazione delle opinioni degli studenti" relativi all'A.A. 2018-2019, comparandoli con ^{14/09/2019} quanto emerso nelle rilevazioni precedenti, ovvero A.A. 2017-2018 (dati al 31.07.2018), A.A. 2016-2017 (dati al 31.07.2017) e A.A. 2015-2016 (dati al 31.07.2016).

I dati di Ateneo provengono dai questionari somministrati fino al 31.07.2019 su tutti gli insegnamenti del CLEA dell'A.A. in corso (2018-2019). Vedi Allegato B6.1.

Si ricorda che:

- per gli studenti $\frac{1}{2}$ obbligatorio accettare di riempire il questionario, $\frac{1}{2}$ altresì $\frac{1}{2}$ opzionale rispondere ad una particolare domanda (ma anche a tutte). Pertanto può verificarsi il caso di un questionario riempito senza risposte: di fatto l'unica risposta obbligatoria $\frac{1}{2}$ aver frequentato o meno le lezioni, da cui ne consegue il tipo di questionario compilato (frequentanti/non frequentanti);
- i calcoli sono effettuati solo con le domande considerate per la media e che permettono risposte con un valore che va da 1 a 4 (1 decisamente no, 2 più o meno no che sì, 3 più o meno sì che no, 4 decisamente sì);
- si considerano in questa sede il quadro generale che raccoglie tutte le risposte registrate ed $\frac{1}{2}$ suddiviso fra risposte che hanno interesse statistico e risposte $\frac{1}{2}$ discorsive, rispettivamente "Sintesi Analitica" e "Suggerimenti";
- si considera, inoltre, il quadro relativo ai singoli "Insegnamenti". In questo quadro sono riportate solo le informazioni (quesito) per le quali l'insegnamento ha ricevuto almeno 6 valutazioni, pertanto i totali e le medie che ne conseguono sono potenzialmente diversi da quelli degli altri quadri "Area CUN", "SSD".

Nel quadro "Sintesi analitica" $\frac{1}{2}$ possibile rilevare come la media dei punteggi complessivamente registrati nell'A.A. 2018-2019 dai questionari somministrati agli Studenti frequentanti $\frac{1}{2}$ pari a 3,35, più o meno in linea con quanto registrato per l'anno precedente (3,37). La valutazione media ricevuta dagli studenti non frequentanti per l'A.A. 2018-2019 $\frac{1}{2}$ pari a 3,04, e risulta migliorata rispetto a quanto registrato l'anno precedente.

Per quanto riguarda gli studenti frequentanti, i quesiti su cui si $\frac{1}{2}$ registrata una valutazione particolarmente positiva sono i seguenti:

- Gli argomenti di questo insegnamento sono a tuo giudizio interessanti? (3,38);
- L'insegnamento stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio? (3,43);
- Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni ed altre eventuali attività $\frac{1}{2}$ didattiche sono rispettati? (3,57);
- Le modalità $\frac{1}{2}$ d'esame sono state definite in modo chiaro? (3,50);
- Il docente durante la lezione e/o a ricevimento $\frac{1}{2}$ disponibile a fornire chiarimenti sugli argomenti svolti? (3,59).

Invece le risposte con un punteggio inferiore o uguale rispetto alla media del CdS hanno riguardato, in particolare:

- Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame? (2,97);
- Il carico di studio richiesto dall'insegnamento proporzionato ai crediti assegnati? (3,19);
- Il materiale didattico (indicato e disponibile) adeguato per lo studio della materia? (3,25);
- Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina? (3,28).

Gli studenti non frequentanti invece mostrano di non apprezzare appieno gli aspetti relativi ai seguenti quesiti:

- Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame? (2,86);
- Il carico di studio richiesto dall'insegnamento $\frac{1}{2}$ proporzionato ai crediti assegnati? (2,88);
- Gli argomenti di questo insegnamento sono a tuo giudizio interessanti? (3,02).

Gli altri quesiti hanno ottenuto punteggi medi tutti al di sopra di quello registrato mediamente per l'A.A. 2018-2019 dai non frequentanti (3,04):

- Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia? (3,05);
- Le modalità d'esame sono state definite in modo chiaro? (3,20);
- Il docente è effettivamente reperibile per chiarimenti e spiegazioni? (3,23).

Per comprendere meglio i risultati di questo anno accademico, con esami ancora in corso alla data delle rilevazioni, occorre considerare alcuni dati di "contesto":

- il numero di studenti contattati 1.522 (frequentanti) e 387 (non frequentanti);
- il numero degli insegnamenti considerati 30 (frequentanti) e 29 (non frequentanti);
- il numero di docenti coinvolti 30 (frequentanti) e 29 (non frequentanti).

Analizzando in modo aggregato i dati relativi ai singoli insegnamenti è possibile identificare 4 livelli di risposte e valutare come si distribuiscono, in termini percentuali le valutazioni degli studenti:

- Livello A (da 3,5 a 4 compreso), il 24% degli insegnamenti per i frequentanti e lo 0% per i non frequentanti;
- Livello B (da 3 a 3,5 non compreso), il 70% degli insegnamenti per i frequentanti e il 51% per i non frequentanti;
- Livello C (da 2,5 a 3 non compreso), l'6% degli insegnamenti per i frequentanti e il 46% per i non frequentanti;
- Livello D (da 1 a 2,5 non compreso), l'0% degli insegnamenti per i frequentanti e il 35% per i non frequentanti.

Analizzando infine i suggerimenti degli studenti frequentanti emerge quanto segue:

- Sul carico didattico, 910 studenti ritengono che l'insegnamento presuppone il giusto carico di conoscenze di base, 859 studenti ritengono opportuno lasciare invariato il carico didattico, 264 studenti ritengono opportuno;
- Rispetto alla possibilità di introdurre o migliorare la sinergia con altri insegnamenti 611 studenti pensano che non sia significativo, 147 studenti lo ritengono impraticabile, 394 studenti ritengono che sia fattibile;
- Sulla qualità del materiale didattico, 745 studenti non la ritengono migliorabile, 398 studenti pensano che sia migliorabile;
- Per quanto riguarda il materiale didattico di supporto (fotocopie, dispense, lucidi, slide, vetrini, ecc. ecc.) si ritiene che debba essere fornito per 239 studenti la settimana prima di ogni lezione, per 441 studenti in concomitanza della lezione o ciclo di lezioni;
- Relativamente all'utilità di attivare insegnamenti serali o nel fine settimana, per 238 studenti sarebbe utile, 900 studenti lo ritengono inutile;
- Sulla presenza di prove d'esame intermedie, per 319 studenti è utile: sono assenti e andrebbero introdotte, per 38 studenti è inutile: sono presenti ed andrebbero eliminate, per 90 studenti è inutile ed infatti - per fortuna - non ci sono;
- Le attività integrative e/o di supporto (esercitazioni, tutorati, laboratori, ecc. ecc.) sono presenti per 529 studenti e vengono valutate nella scheda relativa alla Sintesi Analitica (le risposte non fanno media), nell'opinione di 590 studenti non sono presenti.

I non frequentanti (hanno risposto in 416) invece spiegano così le ragioni per cui hanno deciso di non frequentare le lezioni degli insegnamenti del CLEA:

- Per motivi di lavoro (158, pari al 38%);
- Per frequentare lezioni di altri insegnamenti (117, pari al 28%);
- Frequenza poco utile ai fini della preparazione all'esame (13, pari al 3%);
- Le strutture dedicate all'attività didattica non consentono la frequenza agli studenti interessati (5, pari al 1%);
- Altri motivi (123, pari al 30%).

In generale, tenendo conto di tutte le elaborazioni fatte (Allegato B6.1), i punti su cui occorre agire per migliorare la percezione che gli studenti, frequentanti e non, hanno del CLEA sono dunque riconducibili a:

- Aggiornare programmi di insegnamento per tenere conto, laddove non viene già fatto, delle conoscenze preliminari possedute dagli studenti;
- Aggiornare programmi di insegnamento in modo tale da prevedere un carico di studio proporzionato ai crediti assegnati;
- Migliorare il materiale didattico (indicato e disponibile) per renderlo adeguato per lo studio delle varie discipline;
- Migliorare la capacità dei docenti di stimolare e motivare l'interesse verso le discipline;
- Mettere in condizione tutti gli studenti di disporre delle conoscenze preliminari necessarie per la comprensione degli argomenti previsti nei vari programmi di insegnamento;
- Rendere gli argomenti dei vari insegnamenti interessanti anche per gli studenti che non hanno la possibilità di seguire i corsi erogati dal CdS.

Occorre inoltre tenere conto anche dei suggerimenti degli studenti frequentanti e cercare di ridurre il numero di studenti non frequentanti.

Detti risultati sono stati condivisi con tutti i docenti del CLEA che si impegnano ad adeguare i propri insegnamenti ed il proprio comportamento in ragione di un miglioramento complessivo della didattica erogata dal CdS nel suo complesso.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato QUADRO B6

QUADRO B7

Opinioni dei laureati

I dati di AlmaLaurea sull'esperienza universitaria dello studente (aggiornamento ad agosto 2019, dati sui Laureati 2018 al ^{14/09/2019} CLEA, Corso di Laurea L18 $\frac{1}{2}$ Economia Aziendale, N. laureati 78, N. laureati che hanno compilato il questionario 58) mostrano una riduzione rispetto a quanto rilevato l'anno precedente (Laureati 2017 del CLEA 84) e un avvicinamento e talvolta superamento delle valutazioni medie nazionali relative ai CdS della stessa classe (VMN L-18, 17).

In particolare (vedi file Allegato B7.1):

- l'86,2% dei laureati 2018 $\frac{1}{2}$ soddisfatto del CdS (87,1% laureati 2017), VM nazionale 89,4%;
- l'82,2% $\frac{1}{2}$ soddisfatto del rapporto con i docenti (75,9% laureati 2017), VMN 83,6%;
- il 91,4% $\frac{1}{2}$ soddisfatto del rapporto con gli altri studenti (93,2% laureati 2017), VMN 92,7%;
- l'84,5% ritiene sostenibile il carico didattico degli insegnamenti (81,5% laureati 2017), VMN 77,8%;
- l'84,3% si iscriverebbe di nuovo al CLEA (80,9% laureati 2017), VM nazionale 92,9%;
- il 75,9% intende perseguire gli studi nella magistrale (75,7% laureati 2017), VMN 68,7%.

I dati sulla qualità $\frac{1}{2}$ delle aule sono migliorabili in quanto ancora sensibilmente distanti dalle valutazioni medie nazionali. La valutazione media sulle biblioteche invece $\frac{1}{2}$ sensibilmente migliorata rispetto a quella dell'anno precedente, avvicinandosi sempre più $\frac{1}{2}$ al valore medio nazionale:

- il 47,4% dei laureati 2017 reputa adeguate le aule in cui si svolge l'attività $\frac{1}{2}$ didattica (58,6% laureati 2017), VM nazionale 80%;
- il 84,3% dei laureati 2017 reputa adeguate le biblioteche (74,3% laureati 2017), VM nazionale 92,9%.

Si fa presente che sono attualmente in corso lavori di ristrutturazione del polo didattico di Viale Pindaro che riguarderanno in parte anche il miglioramento delle funzionalità $\frac{1}{2}$ degli spazi dedicati alla didattica.

Si riduce il dato relativo all'età $\frac{1}{2}$ media dei laureati (23,8), che $\frac{1}{2}$ migliorato rispetto allo scorso anno (24,2) e rimane al di sotto del VMN (24,1). Si veda Allegato B7.2.

Un punto di forza del CLEA continua ad essere il dato relativo dal numero di laureati che hanno svolto uno stage o attività $\frac{1}{2}$ di lavoro riconosciute dal CdS durante il percorso formativo (98,3%), superiore rispetto ai laureati 2017 (88,6%), di molto superiore al VM nazionale (59,6%). Disaggregando il dato si rileva che il 51,7% (44,6% VMN) ha svolto uno stage organizzato dal CdS presso strutture pubbliche o private convenzionate con la Scuola di Economia. Il 43,1% (VMN 11,6%) ha svolto un'attività $\frac{1}{2}$ di lavoro riconosciuta dal CdS.

Dall'analisi delle caratteristiche dei laureati 2017 risulta (Allegato B7.2):

- $\frac{1}{2}$ aumentata la % di laureati residenti in Abruzzo (85,9% laureati 2018, 85,7% laureati 2017) mentre diminuisce quella dei laureati provenienti da altre Regioni (12,8% laureati 2018, 14,3% laureati 2017), abbastanza in linea con i VMN;
- si riduce di poco il voto medio di diploma (79,1 per i laureati 2018, 80,3 per i laureati 2017), inferiore anche al VMN (79,9);
- la durata degli studi (4,2 anni per i laureati 2018, 4,4 anni per i laureati 2017), il ritardo alla laurea (1 anno, sia per i laureati 2018, sia per i laureati 2017), e l'indice di ritardo, dato dal rapporto fra ritardo e durata legale del corso, (0,32 per i laureati 2018, 0,35 per i laureati 2017) sono sostanzialmente allineati con i valori medi nazionali;
- aumenta la percentuale di immatricolati regolari o con un anno di ritardo che passa dal 89,3% (laureati 2017) a 94,9% (laureati 2018), migliore anche del VMN (89,8%);
- si riduce la % di laureati che ha usufruito di borse di studio (15,5% laureati 2018, 25,7% laureati 2017), comunque superiore

al VMN (21,1%);

- cresce la percentuale di studenti che intende proseguire gli studi sulla Magistrale (75,9% laureati 2018, 75,7% laureati 2017), superiore anche al dato nazionale VMN 68,7%;

- sono aumentate le percentuali dei laureati che hanno già maturato esperienze di lavoro di vario tipo, ovvero "lavoro a tempo parziale" (48,3% laureati 2018, 20% laureati 2017, 20,7% VMN), "lavoro occasionale", saltuario ecc. (43,1% laureati 2018, 40% laureati 2017, 38,6% VMN), "lavoro coerente con gli studi" (21,2% laureati 2018, 8,6% laureati 2017, 21,9 VMN).

Sono migliorati alcuni dati considerati critici sulla base delle analisi effettuate lo scorso anno (laureati 2017):

- il dato sui periodi di studio all'estero svolti durante il percorso di studio dichiarati dai laureati 2018 è nettamente migliorato.

Lo 0% dei laureati 2017 aveva dichiarato di aver svolto attività di studio all'estero (Erasmus 0% e altre iniziative personali 0%), mentre i laureati del 2018 (6,9%) hanno dichiarato di aver svolto periodi di studio all'estero nel corso degli studi universitari (Erasmus 5,2% e altre iniziative personali 1,7%). I risultati raggiunti sono positivi seppur ancora in parte distanti dai valori medi nazionali (11,8% il VMN complessivo, di cui Erasmus 8,9% e altre iniziative personali 1,7%);

- il dato relativo alla frequenza degli insegnamenti (laureati 2018 che hanno frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti) è considerevolmente migliorato (70,7%) rispetto allo stesso dato registrato lo scorso anno per i laureati 2017 (54,3%). Il dato è molto positivo anche se rapportato al VMN (61,1%).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato QUADRO B7



Dati di Ingresso - A.A. 2018-2019 (Allegato C1.1)

Dai dati statistici di Ateneo, aggiornati a agosto 2019 emerge quanto segue:

- il totale degli iscritti al CLEA nell'A.A. 2018-2019 $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ pari a 451 (A.A. 2017-2018, 494);
- gli iscritti in corso sono 292 (A.A. 2017-2018, 309);
- diminuiscono gli iscritti fuori corso 159 (A.A. 2017-2018, 185);
- diminuiscono anche gli iscritti regolari 291 (A.A. 2017-2018, 305).

Il numero degli immatricolati risulta 111 (A.A. 2017-2018, 120).

Il numero degli immatricolati puri risulta 97 (A.A. 2017-2018, 99).

Il dato degli immatricolati (e immatricolati puri) pu $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ essere esaminato pi $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ nel dettaglio per provenienza geografica degli stessi, nonch $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ per titolo di accesso e per voto di maturit $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$.

Dall'esame dei dati emerge che il CLEA attrae maggiormente studenti: provenienti dall'Abruzzo, in particolare dalla Provincia di Pescara; con un diploma di istituto tecnico; con un voto di maturit $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ non elevato.

In particolare, gli immatricolati dell'A.A. 2018-2019:

- per provenienza geografica
 - o stesso comune, erano 22, nell'A.A. 2017- 2018 erano 26;
 - o altro comune della provincia, erano 49, nell'A.A. 2017- 2018 erano 52;
 - o altra provincia della regione, erano 15 nell'A.A. 2017- 2018 erano 22;
 - o altre regioni, erano 25, nell'A.A. 2017- 2018 erano 20;
 - o residenti all'estero, erano 0, nell'A.A. 2017- 2018 erano 0.
- per titolo di accesso
 - o licei, erano 35, nell'A.A. 2017- 2018 erano 53;
 - o istituti tecnici, erano 59, nell'A.A. 2017- 2018 erano 59;
 - o istituti professionali, erano 2, nell'A.A. 2017- 2018 erano 2;
 - o magistrali, erano 9, nell'A.A. 2017- 2018 erano 3;
 - o altro, erano 6, nell'A.A. 2017- 2018 erano 3.
- per voto di maturit $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$
 - o 100 e lode, erano 1, nell'A.A. 2017- 2018 erano 0;
 - o 100, erano 3, nell'A.A. 2017- 2018 erano 11;
 - o fra 80 e 99, erano 47, nell'A.A. 2017- 2018 erano 45;
 - o fino a 80, erano 60, nell'A.A. 2017- 2018 erano 64.

Invece, gli immatricolati puri dell'A.A. 2018-2019:

- per provenienza geografica
 - o stesso comune, erano 19, nell'A.A. 2017- 2018 erano 22;
 - o altro comune della provincia, erano 43, nell'A.A. 2017- 2018 erano 42;
 - o altra provincia della regione, erano 11, nell'A.A. 2017- 2018 erano 21;
 - o altre regioni, erano 24, nell'A.A. 2017- 2018 erano 14;
 - o residenti all'estero, erano 0, nell'A.A. 2017- 2018 erano 0.
- per titolo di accesso

o licei, erano 31, nell'A.A. 2017- 2018 erano 40;
o istituti tecnici, erano 52, nell'A.A. 2017- 2018 erano 53;
o istituti professionali, erano 2, nell'A.A. 2017- 2018 erano 2;
o magistrali, erano 8, nell'A.A. 2017- 2018 erano 2;
o altro, erano 4, nell'A.A. 2017- 2018 erano 2.

- per voto di maturità $\frac{1}{2}$ (in centesimi)
o 100 e lode, erano 1, nell'A.A. 2017- 2018 erano 0;
o 100, erano 2, nell'A.A. 2017- 2018 erano 10;
o fra 80 e 99, erano 40, nell'A.A. 2017- 2018 erano 38;
o fino a 80, erano 54, nell'A.A. 2017- 2018 erano 51.

Dati di Percorso coorte 2016 - I anno 2016-2017, II anno 2017-2018, III anno 2018-2019 (Allegato C1.2).

Analizzando i dati relativi alla coorte 2016 per un numero di anni pari alla durata del Corso (3 anni accademici, I anno 2016-2017, II anno 2017-2018, III anno 2018-2019) emerge quanto segue:

- il numero degli iscritti della coorte al I anno $\frac{1}{2}$ pari a 100, al II anno 76 e al III anno 69;
- il numero degli studenti che ha effettuato passaggi di corso, nel I anno $\frac{1}{2}$ 3, nel II anno $\frac{1}{2}$ 2, 0* nel III;
- il numero di trasferimenti in uscita, nel I anno $\frac{1}{2}$ 1, 0 nel II e 0* nel III;
- il numero di sospensioni (maternità $\frac{1}{2}$, accesso a master ecc.) , nel I anno $\frac{1}{2}$ 0, 1 nel II e 0* nel III;
- il numero di studenti che effettua un'esplicita rinuncia agli studi, , nel I anno $\frac{1}{2}$ 8, 0 nel II e 0* nel III;
- il numero di studenti che, non rinnovando la propria iscrizione, abbandona gli studi, nel I anno $\frac{1}{2}$ 12, 4 nel II e 0 nel III;
- il numero medio, per studente, degli esami superati, , nel I anno $\frac{1}{2}$ 3,67, 5,62 nel II e 5,74* nel III;
- la percentuale dei cfu acquisiti, per studente, rispetto ai cfu richiesti dal corso e dalla tipologia di iscrizione, nel I anno $\frac{1}{2}$ 51,1, 65,8 nel II e 65,6* nel III;
- il numero di laureati della coorte nel III anno (2018-2019) $\frac{1}{2}$ pari a 3*.

(*) Si precisa che tutti i dati di percorso relativi alla coorte 2016 (III anno di corso nell'A.A. 2018-2019) sono da considerarsi come provvisori (ultima rilevazione, agosto 2019).

E' possibile analizzare anche i dati relativi gli studenti della coorte 2016 (iscritti 100) nel loro passaggio dal primo al secondo anno di corso. In particolare:

- la percentuale degli studenti della coorte che si sono iscritti al II anno dello stesso CdS $\frac{1}{2}$ del 76%, in aumento rispetto alle coorti precedenti;
- la percentuale di coloro che si iscrivono al secondo anno dello stesso corso di studi avendo conseguito 40 o più $\frac{1}{2}$ cfu entro il 31 dicembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione $\frac{1}{2}$ cresciuta rispetto alle coorti precedenti (39%);
- la percentuale dei cfu acquisiti (sempre entro il 31 dicembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione) rispetto ai cfu richiesti dal corso e dalla tipologia di iscrizione, pari al 50,67%;
- la percentuale degli studenti inattivi (ovvero con 0 cfu conseguiti) $\frac{1}{2}$ pari al 21%, in diminuzione rispetto alla coorte precedente.

Dati di Uscita - anno solare 2018 (Allegato C1.3)

Dai dati relativi ai laureati durante l'anno solare 2018 (80) emerge quanto segue:

- 0 studenti hanno conseguito la laurea in meno di 3 anni;
- 32 studenti si sono laureati in corso, di cui 9 si sono laureati con lode, 3 con valutazione pari a 110, 1 con valutazione mediamente alta (105-110), gli altri 19 hanno conseguito una valutazione medio-bassa (inferiore a 105);
- tra i 22 laureati al 1° fuori corso, 3 hanno avuto una valutazione alta (tra 105 e 110), 19 una valutazione intermedia o bassa (inferiore al 105);
- fra coloro che si sono laureati oltre il 1° fuori corso (26) 1 ha avuto una valutazione alta (tra 105 e 110), 25 una valutazione intermedia o bassa (inferiore al 105).

QUADRO C2

Efficacia Esterna

Dai dati Almalaurea relativi al profilo dei laureati (allegato C2.1) risulta che l'84,5% dei laureati CLEA, intende proseguire gli studi. La percentuale di chi intende proseguire gli studi è $\frac{1}{2}$ aumentata rispetto al 2017 (81,4%), ed è $\frac{1}{2}$ maggiore del VM Nazionale (80,8%).

14/09/2019

Gli aspetti ritenuti rilevanti nella ricerca del lavoro sono:

- acquisizione di professionalità $\frac{1}{2}$ 60,3%, (VMN 76,6%);
- possibilità $\frac{1}{2}$ di carriera 67,2%, (VMN 77,2%);
- possibilità $\frac{1}{2}$ di guadagno 58,6%, (VMN 68,2%);
- stabilità $\frac{1}{2}$ e sicurezza del posto di lavoro 58,6%, (VMN 68,8%);
- Indipendenza e autonomia 51,7%, (VMN 53,1%);
- Coinvolgimento e partecipazione all'attività $\frac{1}{2}$ lavorativa e ai processi decisionali 43,1%, (VMN 52,4%);
- Coerenza con gli studi 36,2%, (VMN 41,8%).

Per quanto riguarda l'area geografica la preferenza:

- provincia di residenza 58,6%, (VMN 66,4%);
- sede degli studi 60,3%, (VMN 67,8%);
- Italia centrale 48,3%, (VMN 54,4%);
- Italia settentrionale 41,4%, (VMN 33,8%);
- Italia meridionale 17,2%, (VMN 22,8%);
- Stato europeo 41,4%, (VMN 46%);
- Stato extraeuropeo 27,6%, (VMN 33,2%).

Il 91,5% dei Laureati 2018 accetterebbe trasferte di lavoro (VMN 96%), di cui il 46,6% è $\frac{1}{2}$ disponibile anche a cambi di residenza (VMN 47,2%).

I dati sulla condizione occupazionale dei laureati 2018 (82 laureati intervistati ad 1 anno dalla laurea), vedi allegato C2.2 mostrano quanto segue:

- un tasso occupazionale pari al 28,6%, (VMN 36,7%);
- un tasso di disoccupazione pari al 20%, (VMN 18,8%);
- una percentuale di laureati attualmente iscritti ad un corso di laurea magistrale pari al 67,9%, (VMN 68,6%);
- una percentuale di laureati che non lavora, non cerca lavoro, ma è $\frac{1}{2}$ impegnata in un corso universitario/praticantato pari al 57,1%, (VMN 48,1%);
- una percentuale di laureati che dichiara un elevato utilizzo delle competenze acquisite con la laurea pari al 16,7%, (VMN 28%), e un ridotto utilizzo delle competenze acquisite con la laurea pari al 50%, (VMN 47%);
- una retribuzione media mensile netta dei laureati pari a 840 euro (VMN 1.033 euro);
- una percentuale di efficacia della laurea nel lavoro svolto pari al 58,4%, (VMN 70,9%);
- un valore medio di soddisfazione per il lavoro svolto dichiarato dai laureati, in una scala da 1 a 10, pari a 6 (VMN 7,4).

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il Regolamento didattico del CLEA prevede una attività di stage (o tirocinio) obbligatoria per tutti gli iscritti con un riconoscimento di 6 CFU corrispondenti a 150 ore. Al fine di verificare l'efficacia di tale attività, l'Ufficio Stage della Presidenza della Scuola SEAGS, a giugno 2013 ha messo a punto un questionario per la valutazione della esperienza di stage da parte di aziende, enti e professionisti ospitanti. Le prime schede, somministrate, in modalità cartacea, sono state raccolte per il CLEA a partire dall'anno solare 2014. Il questionario viene consegnato all'inizio del periodo di stage agli ospitanti e deve essere riconsegnato al suddetto ufficio a fine stage.

Nel corso del 2019 detto questionario è stato riveduto ed in parte ampliato per tenere conto delle istanze provenienti dalle aziende, enti e studi professionali, che ospitano gli studenti del CLEA in stage e che per questo rappresentano degli interlocutori esterni privilegiati del CdS.

La rielaborazione dei dati raccolti dalla Scuola (allegato C3) consente di inquadrare meglio l'attività professionalizzante promossa, in maniera sistematica, dal CLEA a partire dal 2014. 265 sono state le schede analizzate riferibili al periodo 2014-2019. La data dell'ultima rilevazione è il 31 luglio 2019.

Il tirocinio è svolto a conclusione del percorso formativo, molto spesso in prossimità dell'esame di Laurea, infatti dalle rilevazioni effettuate emerge una età media di 23,3 anni, molto vicina all'età media calcolata da AlmaLaurea per la conclusione del percorso formativo (circa 23,8 anni) con riferimento ai laureati 2018.

Il numero medio di cfu conseguiti è poco più di 6, che è il numero minimo obbligatorio previsto dal RD del CdS. La durata media è di circa 180 ore che gli studenti, in accordo con le aziende/enti/professionisti ospitanti, svolgono in 1, 2 o più mensilità.

Interessante è osservare come gli stage si distribuiscano in particolare sul territorio regionale (il 45% in provincia di Pescara, il 27% in quella di Chieti, il 7% in quella dell'Aquila e il 7% in quella di Teramo). Il restante 30% degli stage attivati dal CLEA si svolge in territorio extra-regionale.

La somministrazione del questionario alle aziende ospitanti è molto utile per verificare i seguenti aspetti qualitativi (si considerano le valutazioni complessivamente registrate dal 2014, anno della prima rilevazione, fino ad agosto 2019):

- Aspetti formativi e professionali vengono valutati molto positivamente "motivazione e impegno" degli stagisti (4,66); il "raggiungimento degli obiettivi formativi" (4,63); l' "adeguatezza della preparazione accademica alle necessità aziendali" (4,16);
- Aspetti relazionali e gestionali - vengono valutati molto positivamente la "capacità di lavorare in gruppo" (4,58); il "senso di collaborazione" (4,62); il "grado di autonomia" (4,41);
- Aspetti relativi alle prospettive future in 28 casi c'è stata una proroga del periodo di stage (ovvero circa l'11% dei casi); in 21 casi c'è stata una offerta di lavoro da parte dell'azienda al termine dello stage (circa l'8% dei casi); il tipo di offerta è stata molto variegata (19% collaborazione a progetto, 14% contratti di apprendistato, 9% contratti a tempo determinato, 19% contratti a tempo indeterminato, 29% altre tipologie di rapporto).

Le aziende ospitanti hanno quasi tutte espresso un giudizio sintetico sul periodo di stage svolto dal tirocinante (264). Dalla rielaborazione di quanto scritto dall'ente/azienda/professionista ospitante emerge quanto segue:

- 197 (ovvero il 74%) esprime un giudizio positivo sulle competenze acquisite dal tirocinante durante lo stage;
- in 21 casi (8%) si sono riscontrate delle criticità durante lo stage;
- positivo il dato sulle conoscenze pregresse dello studente riscontrate dalle aziende durante il tirocinio. In 65 (24%) esprimono un giudizio positivo.

Infine è stato chiesto alle imprese di esprimere una valutazione sul servizio di Stage di Ateneo. Le aziende ospitanti hanno valutato positivamente detto servizio (4,60 è la valutazione media), in 19 (il 7% degli intervistati) hanno voluto dare dei suggerimenti di cui chi gestisce il servizio di Stage intende tenere conto, in 13 (5%) hanno riscontrato delle criticità nel servizio di Stage offerto dalla Scuola, 163 (il 62% degli intervistati) hanno espresso la propria disponibilità a nuove ed ulteriori collaborazioni.

Durante l'anno (aprile-maggio 2019), in linea con quanto programmato nel RRC 2018, il CLEA ha somministrato un questionario conoscitivo (Indagine sull'efficacia del percorso formativo del Corso di Studio) ad un campione di aziende/enti/studi professionali presenti nella lista delle aziende che hanno, in precedenza (dal 2016), ospitato studenti del CLEA in stage e dei quali si disponeva di un indirizzo e-mail valido. Il questionario è stato inviato ad inizio aprile a n. 60 aziende/enti/studi professionali, hanno risposto in 19 (in 18 hanno acconsentito al trattamento dei dati), pari al circa il 30%. I risultati di detta somministrazione sono riportati nel Report allegato al quadro C3 (C3.3).

In particolare, sull'esperienza di stage, si sottolineano i seguenti aspetti significativi:

- 4 il numero medio di studenti ospitati da ciascuna azienda, ente o studio professionale, anche se la maggioranza di loro (circa il 55%) ha ospitato un unico stagista;
- nell'83% dei casi lo stage è stato attivato grazie ad un contatto diretto tra studente e azienda, senza che ci sia stata una preliminare intermediazione della Scuola, che invece ha riguardato solo il 17% circa degli stage attivati;
- l'89% degli intervistati intende ripetere l'esperienza di ospitare studenti del CLEA in stage in quanto si è rivelata molto positiva per il 75% dei rispondenti;
- la valutazione degli stagisti è molto positiva, in quanto più dell'80% dei rispondenti ha fornito una valutazione pari a 4 (il 50%) e a 5 (il 33,3%).

Sui risultati di apprendimento attesi e sbocchi occupazionali, invece, i risultati del questionario mostrano quanto segue:

- il 44% dei rispondenti valuta positivamente le conoscenze e competenze che il CLEA si propone di offrire ai propri studenti;
- le figure professionali che il CLEA si propone di formare risultano mediamente in linea con le esigenze attuali e prospettiche del mercato di riferimento.

Sul placement degli studenti e dei laureati del CLEA gli intervistati hanno dichiarato di aver proseguito il rapporto di collaborazione con ben 26 studenti, con modalità di vario tipo (5 con contratto di lavoro a tempo indeterminato; 5 con contratto di lavoro a tempo determinato; 1 con contratto di apprendistato; 14 con tirocinio extra-curricolare; 1 con modalità che non sono state specificate).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato QUADRO C3



QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità $\frac{1}{2}$ a livello di Ateneo

28/05/2019

Link inserito: <https://pqa.unich.it/ava/assicurazione-della-qualita-nella-didattica>

QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità $\frac{1}{2}$ della AQ a livello del Corso di Studio

28/05/2019

Il CLEA svolge le attività $\frac{1}{2}$ del processo AQ del CdS avvalendosi dei seguenti organi dei quali, di seguito si descrivono, composizione, competenze e responsabilità $\frac{1}{2}$:

1) Presidente del CdS (Prof. Michele A. Rea)

Responsabilità $\frac{1}{2}$: coordina il sistema di AQ del CdS e vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici, avvalendosi della collaborazione della Commissione Paritetica Docenti e Studenti (CPDS) e del Gruppo AQ (GAQ) del CdS, in coerenza con quanto indicato dagli organi centrali di Ateneo sul tema dell'AQ. Il Presidente compila annualmente la SUA CdS, con la collaborazione del responsabile della qualità $\frac{1}{2}$ del CdS (coordinatore del GAQ); monitora annualmente la redazione e/o l'aggiornamento dei syllabus redatti dai docenti del CdS; guida sotto la sua responsabilità $\frac{1}{2}$ il riesame annuale e ciclico del CdS che porta alla redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC).

2) Commissione paritetica docenti e studenti della Scuola

Composizione: un rappresentante del corpo docente per ciascun CdS coordinato dalla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche, designato dalla Giunta della Scuola tra i docenti del corso (per il CLEA $\frac{1}{2}$ il Dott. Diego Valentineti); un rappresentante degli studenti per ogni CdS coordinato dalla Scuola (per il CLEA $\frac{1}{2}$ la studentessa Ludovica Di Giovanni).

Responsabilità $\frac{1}{2}$: svolge attività $\frac{1}{2}$ di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità $\frac{1}{2}$ della didattica e dei servizi resi agli studenti da parte dei docenti e delle strutture.

3) Gruppo AQ del CdS

Composizione: tre docenti di riferimento del Corso (il responsabile del GAQ, Prof. Laura Berardi, Prof. Eugenia Nissi, Prof. Marco Angelone), un rappresentante del personale tecnico-amministrativo (Dott. Elvira Vitiello, in qualità $\frac{1}{2}$ di Manager didattico), i rappresentanti degli studenti in carica (Marco Fortunato, Ludovica Di Giovanni, Maria Teresa Manias, Eleonora Sica) e un rappresentante del mondo delle imprese e delle professioni (Dott. Claudia Pellagatti di Confindustria Pescara). Responsabilità $\frac{1}{2}$: ha il compito di supervisionare l'attuazione del sistema di AQ con i correlati processi all'interno del CdS. Collabora alla redazione della scheda di monitoraggio annuale SMA e del rapporto di riesame ciclico (RRC), analizzando la situazione corrente del CdS, sottolineando i punti di forza e le opportunità $\frac{1}{2}$ di miglioramento e proponendo i corrispondenti obiettivi, indicatori e traguardi/valori obiettivo. Il Responsabile della Qualità $\frac{1}{2}$ del CdS (Coordinatore del Gruppo AQ) supporta il presidente del CdS in tutte le attività $\frac{1}{2}$ del sistema AQ, compresa la redazione della SUA del CdS. Il responsabile del GAQ del CLEA coordina anche le attività $\frac{1}{2}$ di Assicurazione della qualità $\frac{1}{2}$ della Scuola

4) Consiglio di CdS

Composizione: docenti affidatari degli insegnamenti e rappresentanti degli studenti iscritti al Corso, eletti secondo le modalità $\frac{1}{2}$ stabilite dal Regolamento Generale di Ateneo.

Responsabilità $\frac{1}{2}$: delibera annualmente sul contenuto della SUA e la scheda di monitoraggio annuale (SMA); delibera periodicamente (1' anno 2018, poi ogni 5 anni) sul contenuto del rapporto di riesame ciclico (RRC); collabora al buon

andamento dell'AQ del CdS.

Descrizione link: Gli organi del CdS - Sito del CLEA

Link inserito: <https://clea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=148>

QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

28/05/2019

I lavori volti al miglioramento del sistema AQ del CLEA comprendono riunioni periodiche del GAQ e del Consiglio di CdS. In particolare il GAQ si riunisce in prossimità di ogni scadenza prevista dal sistema AQ e presenta tempestivamente le proprie relazioni e documentazioni al Consiglio di CdS per le delibere di sua competenza. Inoltre, il Responsabile Qualità del CdS si coordina costantemente con il Presidente del CdS, per vigilare sul buon andamento del processo di AQ e per assicurare che i lavori siano condotti come programmato.

Le riunioni periodiche del GAQ possono avere ad oggetto:

- analisi della domanda di formazione, eventuale proposta al Consiglio di CdS di ridefinizione degli obiettivi formativi, riprogettazione e/o modifica dell'offerta formativa;
- armonizzazione dei programmi degli insegnamenti e aggiornamento delle schede degli insegnamenti;
- analisi dei risultati delle valutazioni periodiche degli studenti sulla qualità della didattica erogata;
- analisi dei risultati periodici delle indagini sulle opinioni dei laureati e sulla loro occupazione o occupabilità dopo la laurea;
- analisi dei risultati dei questionari somministrati a imprese, enti e studi professionali in convenzione per stage e tirocini formativi;
- compilazione della SUA-CdS (annuale);
- redazione della SMA (annuale);
- redazione del RRC (quinquennale);
- proposta di iniziative/azioni migliorative e successivo monitoraggio dei risultati;
- ecc.

Il presidente del CdS con il supporto del GAQ programma i lavori per la compilazione annuale della SUA e della SMA del CdS (periodicamente anche del RRC) in base alle scadenze fissate dal PQA nel documento "NOTE E SCADENZARIO PER LA COMPILAZIONE DELLA SUA-CDS 2019", pubblicato sul sito di Ateneo, sezione Quality Assurance.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Programmazione e scadenario AQ CLEA

QUADRO D4

Riesame annuale

QUADRO D5

Progettazione del CdS

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'½attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
Nome del corso in italiano RD	Economia aziendale
Nome del corso in inglese RD	Business administration
Classe RD	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	http://corsidistudio.unich.it/cleatriennale/
Tasse	https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/manifesto-degli-studi-aa-20182019
Modalità di svolgimento RD	a. Corso di studio convenzionale

Corsi interateneo

RD

Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	REA Michele Antonio
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di corso di laurea
Struttura didattica di riferimento	Economia
Altri dipartimenti	Scienze giuridiche e sociali

Docenti di Riferimento

[Modifica i docenti di riferimento aggiornati al 2020](#)

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	BERARDI	Laura	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA DELLE AZIENDE NON LUCRATIVE
2.	CAVUTA	Giacomo	M-GGR/02	PA	.5	Affine	1. GEOGRAFIA DEI SETTORI PRODUTTIVI
3.	ANGELINI	Eliana	SECS-P/11	PO	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI
4.	DI VINCENZO	Fausto	SECS-P/10	PA	.5	Caratterizzante	1. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
5.	LIBERATORE	Lolita	SECS-P/13	PA	1	Caratterizzante	1. RISORSE NATURALI E MATERIE PRIME

6.	NISSI	Eugenia	SECS-S/01	PA	.5	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA 2. STATISTICA 2
7.	PETTI	Luigia	SECS-P/13	PO	.5	Caratterizzante	1. SISTEMI DI GESTIONE E CERTIFICAZIONE AMBIENTALE
8.	RAGGI	Andrea	SECS-P/13	PO	1	Caratterizzante	1. TECNOLOGIA ED ECONOMIA DELLE FONTI DI ENERGIA
9.	RAUCCI	Domenico	SECS-P/07	RU	.5	Base/Caratterizzante	1. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO C 2. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO B
10.	REA	Michele Antonio	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. RAGIONERIA 2
11.	SALVIONI	Cristina Anna Maria	AGR/01	PO	1	Caratterizzante	1. ECONOMIA AGRARIA
12.	VERRIGNI	Caterina	IUS/12	RU	.5	Caratterizzante	1. DIRITTO TRIBUTARIO

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Fortunato	Marco	marco.fortunato@studenti.unich.it	3927851240
Di Giovanni	Ludovica	ludovica.digiovanni@studenti.unich.it	3314623202
Manias	Maria Teresa	mariateresa.manhas@studenti.unich.it	3400834942
Sica	Eleonora	eleonora.sica@studenti.unich.it	3925036306

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Angelone	Marco

Berardi	Laura
Di Giovanni	Ludovica
Fortunato	Marco
Manias	Maria Teresa
Nissi	Eugenia
Pelagatti	Claudia
Sica	Eleonora
Vitiello	Elvira

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
DI VINCENZO	Fausto		
Vitiello	Elvira	sdp.economia@unich.it	
VERRIGNI	Caterina		
CAVUTA	Giacomo		
RAGGI	Andrea		
PETTI	Luigia		
RAUCCI	Domenico		
ANGELINI	Eliana		
SALVIONI	Cristina Anna Maria		
REA	Michele Antonio		
BERARDI	Laura		
NISSI	Eugenia		
LIBERATORE	Lolita		

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Sedi del Corso

Sede del corso:viale Pindaro 42 65100 Pescara - PESCARA

Data di inizio dell'attività didattica 23/09/2019

Studenti previsti 106

Eventuali Curriculum

Gestione Aziendale 610L^A02

Gestione Ambientale 610L^A03

Professionale 610L^A04



Altre Informazioni

RAD

Codice interno all'ateneo del corso	610L^2012
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">Economia e Management
Numero del gruppo di affinità	1

Date delibere di riferimento

RAD

Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	03/11/2011
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	10/11/2011
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	19/01/2012 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione. Il corso copre parte della classe delle scienze dell'economia e della gestione aziendale nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi su livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati. L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 8 marzo 2019 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accreditamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

[Linee guida ANVUR](#)

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione. Il corso copre parte della classe delle scienze dell'economia e della gestione aziendale nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi su livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati. L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

RAI

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2018	531903170	CONTABILITA' E BILANCIO DEGLI ENTI LOCALI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Ebron D'ARISTOTILE		48
2	2018	531902341	DIRITTO COMMERCIALE I MODULO (modulo di DIRITTO COMMERCIALE) <i>semestrale</i>	IUS/04	Rosaria ROMANO <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/04	48
3	2018	531902342	DIRITTO COMMERCIALE II MODULO (modulo di DIRITTO COMMERCIALE) <i>semestrale</i>	IUS/04	Rosaria ROMANO <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/04	24
4	2019	531903177	DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Marco ANGELONE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/01	72
5	2019	531903184	DIRITTO PUBBLICO <i>semestrale</i>	IUS/09	Gianluca BELLOMO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/09	72
6	2018	531902343	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Docente di riferimento (peso .5) Caterina VERRIGNI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/12	48
7	2018	531902337	ECONOMIA AGRARIA <i>semestrale</i>	AGR/01	Docente di riferimento Cristina Anna Maria SALVIONI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	AGR/01	72
8	2019	531903178	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Lara TARQUINIO <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	72
					Docente di		

9	2017	531901101	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/11	riferimento Elia ANGELINI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/11	72
10	2018	531902323	ECONOMIA DELL'IMPRESA <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Alessandro SARRA <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/06	72
11	2017	531901096	ECONOMIA DELLA CONCORRENZA <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Alessandro SARRA <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/06	48
12	2018	531902331	ECONOMIA DELLE AZIENDE NON LUCRATIVE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Laura BERARDI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	48
13	2019	531903179	ECONOMIA POLITICA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Giuseppe BACCELI		72
14	2018	531903171	FINANZIAMENTI AGEVOLATI ALLE IMPRESA <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Nicola BASILICO		48
15	2017	531901116	GEOGRAFIA DEI SETTORI PRODUTTIVI <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Docente di riferimento (peso .5) Giacomo CAVUTA <i>Professore Associato confermato</i>	M-GGR/02	48
16	2019	531903180	IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA FRANCESE <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		48
17	2019	531903181	IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		48
18	2019	531903182	MATEMATICA GENERALE <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Flavia ANTONACCI <i>Ricercatore confermato</i>	MAT/05	72
19	2018	531903173	MODELLI CIRCOLARI DI PRODUZIONE E	SECS-P/13	Anna		48

		CONSUMO <i>semestrale</i>		MORGANTE		
20	2018	531902332	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Docente di riferimento (peso .5) Fausto DI VINCENZO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/10 72
21	2017	531901103	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO B (modulo di PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento (peso .5) Domenico RAUCCI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07 48
22	2017	531901104	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO C (modulo di PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento (peso .5) Domenico RAUCCI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07 24
23	2017	531901105	RAGIONERIA 2 <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Michele Antonio REA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07 72
24	2017	531901121	REVISIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Diego VALENTINETTI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/07 48
25	2018	531902339	RISORSE NATURALI E MATERIE PRIME <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Docente di riferimento Lolita LIBERATORE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/13 72
26	2019	531904558	SEMINARI DI APPROFONDIMENTO PROFESSIONALE, TESTIMONIANZE E VISITE AZIENDALI, CERTIFICAZIONE INFORMATICA <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato	48
27	2017	531901112	SISTEMI DI GESTIONE E	SECS-P/13	Docente di riferimento (peso .5) Luigia PETTI	SECS-P/13 72

		CERTIFICAZIONE AMBIENTALE <i>semestrale</i>		<i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	
28 2019	531903183	STATISTICA <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Docente di riferimento (peso .5) Eugenia NISSI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/01 48
29 2018	531902327	STATISTICA 2 <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Docente di riferimento (peso .5) Eugenia NISSI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/01 48
30 2018	531902326	STATISTICA PER L'IMPRESA <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Paolo POSTIGLIONE <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-S/03 48
31 2017	531901106	TECNOLOGIA DEI CICLI PRODUTTIVI <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Alberto SIMBOLI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/13 72
32 2017	531901114	TECNOLOGIA ED ECONOMIA DELLE FONTI DI ENERGIA <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Docente di riferimento Andrea RAGGI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/13 72
					ore totali 1824

Curriculum: Gestione Aziendale

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica <i>ECONOMIA POLITICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <i>RAGIONERIA 1 (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	18	18	18 - 18
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica <i>STATISTICA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	6	6	6 - 6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato <i>DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 42 (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			42	42 - 42
Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/13 Scienze merceologiche <i>TECNOLOGIA DEI CICLI PRODUTTIVI (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	42	42	42 - 42
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO B (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> <i>RAGIONERIA 2 (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Economico	SECS-P/06 Economia applicata <i>ECONOMIA DELL'IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	15	15	15 - 15

ECONOMIA DELLA CONCORRENZA (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl

SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie

MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl

MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 9 CFU - semestrale

Statistico-matematico

36 18 18 - 18

SECS-S/03 Statistica economica

STATISTICA PER L'IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - semestrale

SECS-S/01 Statistica

STATISTICA 2 (2 anno) - 9 CFU - semestrale

IUS/14 Diritto dell'unione europea

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (2 anno) - 6 CFU - semestrale

IUS/12 Diritto tributario

DIRITTO TRIBUTARIO (2 anno) - 6 CFU - semestrale

Giuridico

IUS/07 Diritto del lavoro

DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl

24 12 12 - 12

IUS/04 Diritto commerciale

DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 87 (minimo da D.M. 62)

Totale attività caratterizzanti

87 87 - 87

Attività affini

settore

CFU Ins CFU Off CFU Rad

IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico

DIRITTO PUBBLICO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl

Attività formative affini o integrative

SECS-P/07 Economia aziendale

ECONOMIA DELLE AZIENDE NON LUCRATIVE (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO C (3 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl

18 18 18 - 18 min 18

Totale attività Affini

18 18 - 18

Altre attività

CFU CFU Rad

A scelta dello studente

12 12 - 12

Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)

Per la prova finale

Per la conoscenza di almeno una lingua straniera

3 3 - 3

6 6 - 6

Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c 9

	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d 6			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	6 - 6
Totale Altre Attività		33	33 - 33
CFU totali per il conseguimento del titolo	180		
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Gestione Aziendale</i>:	180 180 - 180		

Curriculum: Gestione Ambientale

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica <i>ECONOMIA POLITICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <i>RAGIONERIA 1 (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	18	18	18 - 18
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica <i>STATISTICA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	6	6	6 - 6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato <i>DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 42 (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			42	42 - 42
Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/13 Scienze merceologiche <i>SISTEMI DI GESTIONE E CERTIFICAZIONE AMBIENTALE (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <i>TECNOLOGIA DEI CICLI PRODUTTIVI (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <i>TECNOLOGIA ED ECONOMIA DELLE FONTI DI ENERGIA (3 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU -</i>	60	42	42 - 42

	<i>semestrale</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	<i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO B (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	<i>RAGIONERIA 2 (3 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	AGR/01 Economia ed estimo rurale			
	<i>ECONOMIA AGRARIA (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/06 Economia applicata			
Economico	<i>ECONOMIA DELL'IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	15	15	15 - 15
	<i>ECONOMIA DELLA CONCORRENZA (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	<i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Statistico-matematico	<i>MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>	36	18	18 - 18
	SECS-S/03 Statistica economica			
	<i>STATISTICA PER L'IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-S/01 Statistica			
	<i>STATISTICA 2 (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			
	<i>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/12 Diritto tributario			
	<i>DIRITTO TRIBUTARIO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
Giuridico	IUS/07 Diritto del lavoro	24	12	12 - 12
	<i>DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/04 Diritto commerciale			
	<i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 87 (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			87	87 - 87
Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	<i>DIRITTO PUBBLICO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
Attività formative affini o integrative	SECS-P/07 Economia aziendale			18 - 18
	<i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO C (3 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>	18	18	min 18
	SECS-P/13 Scienze merceologiche			

*RISORSE NATURALI E MATERIE PRIME (2
anno) - 9 CFU - semestrale - obbl*

Totale attività Affini	18	18 - 18
Altre attività	CFU	CFU Rad
A scelta dello studente	12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3 3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6 6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c 9		
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	- -
	Abilità informatiche e telematiche	- -
	Tirocini formativi e di orientamento	- -
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	6 6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d 6		
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	6	6 - 6
Totale Altre Attività	33	33 - 33
CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Gestione Ambientale</i>:	180 180 - 180	

Curriculum: Professionale

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica <i>ECONOMIA POLITICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
	Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	18	18
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica <i>STATISTICA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	6	6	6 - 6
	Giuridico	IUS/01 Diritto privato <i>DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 42 (minimo da D.M. 28)

Totale attività di Base		42	42	42
Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SECS-P/13 Scienze merceologiche <i>SISTEMI DI GESTIONE E CERTIFICAZIONE AMBIENTALE (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Aziendale	SECS-P/10 Organizzazione aziendale <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	42	42	42 - 42
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> <i>RAGIONERIA II I MODULO (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> <i>REVISIONE AZIENDALE (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
Economico	SECS-P/06 Economia applicata <i>ECONOMIA DELL'IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <i>ECONOMIA DELLA CONCORRENZA (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	15	15	15 - 15
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <i>MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/03 Statistica economica <i>STATISTICA PER L'IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>	36	18	18 - 18
	SECS-S/01 Statistica <i>STATISTICA 2 (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
Giuridico	IUS/12 Diritto tributario <i>DIRITTO TRIBUTARIO (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	12 - 12
	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO COMMERCIALE I MODULO (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 87 (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			87	87 - 87
Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad

	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO COMMERCIALE II MODULO (2 anno)</i> <i>- 3 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico <i>DIRITTO PUBBLICO (1 anno) - 6 CFU -</i> <i>semestrale - obbl</i>			18 -
Attività formative affini o integrative	M-GGR/02 Geografia economico-politica <i>GEOGRAFIA DEI SETTORI PRODUTTIVI (3</i> <i>anno) - 6 CFU - semestrale</i>	24	18	18 min 18
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>RAGIONERIA II MODULO (3 anno) - 3 CFU -</i> <i>semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/13 Scienze merceologiche <i>TECNOLOGIA DEI CICLI PRODUTTIVI (3 anno)</i> <i>- 6 CFU - semestrale</i>			
Totale attività Affini			18	18 - 18
Altre attività			CFU	CFU Rad
A scelta dello studente			12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale		3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera		6	6 - 6
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c 9			
	Ulteriori conoscenze linguistiche		-	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Abilità informatiche e telematiche		-	-
	Tirocini formativi e di orientamento		-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		6	6 - 6
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d 6			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali			6	6 - 6
Totale Altre Attività			33	33 - 33
CFU totali per il conseguimento del titolo	180			
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Professionale</i>:	180	180		180



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori

Attività di base R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/12 Storia economica	9	9	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	18	18	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	6	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	9	9	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		42		
Totale Attività di Base		42 - 42		

Attività caratterizzanti R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
	AGR/01 Economia ed estimo rurale SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			

Aziendale	SECS-P/10 Organizzazione aziendale SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari SECS-P/13 Scienze merceologiche	42	42	32
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze SECS-P/06 Economia applicata	15	15	8
Statistico-matematico	MAT/09 Ricerca operativa SECS-S/01 Statistica SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	18	18	10
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/07 Diritto del lavoro IUS/12 Diritto tributario IUS/14 Diritto dell'unione europea	12	12	12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:		87		
Totale Attività Caratterizzanti			87 - 87	

Attività affini

RD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	BIO/07 - Ecologia INF/01 - Informatica IUS/04 - Diritto commerciale IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico M-GGR/02 - Geografia economico-politica SECS-P/07 - Economia aziendale SECS-P/13 - Scienze merceologiche	18	18	18
Totale Attività Affini		18 - 18		

Altre attività

RD

ambito disciplinare	CFU min	CFU max
A scelta dello studente	12	12

Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	6	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		6	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	6

Totale Altre Attività

33 - 33

Riepilogo CFU

RAD

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

Range CFU totali del corso

180 - 180

Comunicazioni dell'ateneo al CUN

RAD

Motivi dell'istituzione di più $\frac{1}{2}$ corsi nella classe

RAD

I Corsi di Laurea attivati dall'Ateneo Gabriele d'Annunzio nella classe L-18 sono:

Economia Aziendale

Economia e Management.

Le motivazioni all'istituzione dei suddetti Corsi nella medesima classe possono essere ricondotte ai seguenti aspetti:

a) Si tratta di corsi che afferiscono a due diverse strutture didattiche. Il Corso di Laurea in Economia Aziendale $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ incardinato nel Dipartimento di Economia ed $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ gestito dalla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche; il Corso di Laurea in Economia e Management afferisce al Dipartimento di Economia Aziendale.

b) La numerosità $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ degli immatricolati e degli iscritti riferibili a ciascuno dei suddetti Corsi nel triennio 2007/2010 $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ sempre stata prossima se non addirittura superiore alla numerosità $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ massima prevista per i Corsi della Classe.

c) I Corsi perseguono obiettivi formativi sostanzialmente differenti:

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ orientato allo studio degli aspetti istituzionali delle aziende di ogni ordine e grado. Inoltre, il Corso presta una particolare e specifica attenzione agli aspetti legati alla sostenibilità $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ ambientale delle attività $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ economiche di produzione e consumo.

Il Corso di Laurea in Economia e Management $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ orientato allo studio dell'economia e della gestione delle aziende pubbliche e private con particolare riferimento agli aspetti del capitale umano nonché $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ ai profili socio-psicologici della direzione delle medesime aziende.

Note relative alle attività $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ di base

R^aD

Note relative alle altre attività $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$

R^aD

All'ambito altre attività $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ formative (art.10, comma 5, lettera d) vengono attribuiti 6 CFU ad altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro. In questa voce sono compresi: seminari di approfondimento professionali; testimonianze aziendali; visite aziendali ed altre attività $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ simili.

Motivazioni dell'inserimento nelle attività $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ affini di settori previsti dalla classe o Note attività $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ affini

R^aD

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : IUS/04 , IUS/09 , SECS-P/07 , SECS-P/13)

(SECS-P/07; SECS-P/13; IUS/04, IUS/09, IUS/10, BIO/07, INF/01, M-GGR/02)

L'inserimento nelle attività $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ affini o integrative di insegnamenti previsti nell'ambito delle attività $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ formative di base e caratterizzanti del settore SECS-P/07 $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ da ricondurre all'esigenza di consentire agli studenti a ci $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ interessati di rafforzare la padronanza di alcune conoscenze teoriche e metodologiche di base in materia aziendale. L'inclusione dei settori SECS-P/13, BIO/07 $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ legata all'obiettivo di rafforzare la conoscenza dei temi legati alla gestione eco-compatibile delle attività $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ produttive. L'inclusione del settore (IUS/09, IUS/09) $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ da collegare ad un possibile ampliamento delle conoscenze della dimensione giuridico-istituzionale in cui operano le aziende. L'inclusione del settore IUS/04 $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ volta a consentire agli studenti interessati di ampliare le conoscenze giuridico-aziendali. L'inclusione del settore M-GGR/02 $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ volta a consentire lo studio della dimensione territoriale e localizzativa delle attività $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ aziendali. L'inclusione del settore INF/01, infine, corrisponde alla possibilità $\dot{\iota}$ $\dot{\iota}$ di consentire un ampliamento delle conoscenze informatiche degli studenti.

