

Denominazione del Corso di Studio : Economia e Informatica per l'impresa

Classe : L-33- Scienze economiche

Sede : Pescara. Università G. d'Annunzio di Chieti-Pescara. Dipartimento di Economia. Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche.

Primo anno accademico di attivazione: AA 2010/2011

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

Prof.ssa Francesca Scozzari (Responsabile del CdS) – Responsabile del Riesame

Sig. Giacinto Trafficante (studente del CdS)

Altri componenti

Prof. Luca Moscardelli (Docente del CdS e Responsabile Assicurazione della Qualità del CdS)

Prof.ssa Maria Chiara Meo (Docente del Cds e Presidente del CdS)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

10 gennaio 2014 – Analisi dei dati statistici e compilazione scheda 1-a (ore 14:00-17:00)

13 gennaio 2014 – Analisi dati dei laureati e compilazione schede 1-b e 1-c (ore 14:00-17:30)

14 gennaio 2014 – Compilazione schede 2-a, 2-b e 2-c (ore 15:15-16:30)

15 gennaio 2014 – Compilazione schede 3-a, 3-b e 3-c (ore 12:00-13:15)

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: 16 gennaio 2014

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

Estratto del verbale del Consiglio del Corso di Studio di Economia e Informatica per l'impresa del 16 gennaio 2014

.....OMISSIS.....

La Presidente presenta la relazione elaborata dal gruppo di Riesame. Dopo ampia discussione, all'unanimità il Consiglio delibera di approvare il Rapporto di Riesame e si impegna a portare a termine le azioni correttive proposte dal gruppo di riesame. In particolare si preparerà un questionario per gli studenti del primo e secondo anno per cercare di capire in modo più approfondito le loro difficoltà e i motivi dell'abbandono del corso di studio.

Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Diminuzione degli abbandoni.

Azioni intraprese:

Fra le varie cause ipotizzabili per gli abbandoni il CdS ha posto la propria attenzione sulla difficoltà di orientamento avvertita dagli studenti in entrata per l'assenza di una prova d'ingresso con valenza orientativa ed auto-valutativa rispetto allo standard formativo del corso. Per tale motivo, il CdS a partire dall'anno accademico 2013/2014 ha organizzato in accordo e con l'ausilio della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche (anche in ottemperanza alla norma legislativa) un test di verifica iniziale delle conoscenze. Tale test ha consentito di orientare gli immatricolandi nella scelta del Corso di Studio più consono alle proprie esigenze e conoscenze, senza peraltro precludere la possibilità di immatricolarsi al CdS a nessuno studente. Per gli studenti che nel sostenere il test di verifica iniziale delle conoscenze hanno conseguito un punteggio basso, il CdS ha organizzato a partire dall'anno accademico 2013-2014, in accordo con la Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche, un corso di sostegno volto al recupero dei debiti formativi iniziali. Tale corso è stato aperto a tutti gli studenti ed obbligatorio per chi ha evidenziato lacune in ambito logico-matematico.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Il corso si è già svolto nel primo semestre dell'AA 2013/2014, con una buona partecipazione da parte degli studenti.

Obiettivo n. 2: Riduzione dell'acquisizione di un basso numero di crediti, soprattutto nel primo anno.

Azioni intraprese:

E' stata avviata, già lo scorso anno una procedura di riorganizzazione del corso, prevedendo in particolare una diversa distribuzione degli esami negli anni e nei semestri ed introducendo laboratori associati ai corsi.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Gli studenti hanno partecipato numerosi ai corsi di laboratorio e dai dati in nostro possesso la percentuale di studenti che nel primo anno non acquisisce crediti, è diminuita.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

INGRESSO

La numerosità degli studenti in ingresso negli ultimi tre anni accademici è incrementata, passando da 63 (A.A. 2011/2012) a 69 (A.A. 2013/2014) unità.

Gli studenti abruzzesi nei 3 anni di riferimento sono dal 70% al 90% del totale, una piccola percentuale sono pugliesi (dal 7% al 21%) e i restanti provengono da regioni limitrofe.

Gli iscritti provengono per il 60-70% da istituti tecnici e per 30-40% dal liceo scientifico.

La quasi totalità degli immatricolati ha meno di 20 anni.

PERCORSO

Il 65% degli studenti (iscritti negli AA 2010/2011 e 2011/2012) si è iscritto al secondo anno e di questi (per gli studenti dell'AA 2010/2011) il 64% si è iscritto al terzo anno. Gli studenti che non si sono iscritti agli anni successivi al primo sono in maggior parte rinunciatari o non hanno rinnovato l'iscrizione.

La percentuale degli studenti che non ha dato nessun esame nel primo anno accademico è scesa dal 40% al 30%. La percentuale di studenti che nel primo anno accademico ha maturato da 1 a 20 CFU al primo anno di corso è passata dal 24% al 18% e la percentuale di studenti che nel primo anno accademico ha maturato da 21 a 40 CFU è raddoppiata, passando dal 19% al 38%.

La media dei voti degli sostenuti nel primo anno della coorte 2011/2012 è 22,4, mentre la media per la coorte 2012/2013 è 22,8, denotando quindi un miglioramento.

USCITA

Non sono disponibili i dati significativi sui laureati, in quanto il corso è stato riformato nell'AA 2010/2011 ed i primi laureati risalgono a giugno 2013.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Diminuzione ulteriore del numero degli abbandoni

Azioni da intraprendere:

Una delle azioni da intraprendere per diminuire il numero di abbandoni consiste nell'effettuare una più capillare ed efficace attività di orientamento che renda più consapevoli gli studenti delle caratteristiche del corso di studio che scelgono. In particolare si ha intenzione di divulgare capillarmente presso gli Istituti Superiori il contenuto delle prove d'accesso che sono state effettuate per la prima volta per gli immatricolati 2013-2014.

Inoltre si vorrebbe individuare, all'interno degli afferenti del CdS, un docente che si occupi di gestire in maniera attenta e sistematica tutte le questioni relative alla carriera dello studente durante il percorso di studi. Detta figura dovrebbe, in particolare, preoccuparsi di individuare migliori modalità di orientamento e supporto diretto agli studenti, sia in ingresso (servizio di prevalutazione delle carriere pregresse), sia in itinere (tutoraggio e monitoraggio delle carriere).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Già da due anni il corso di studio organizza incontri con le scuole della provincia di Pescara e Chieti. Ci si propone di aumentare i contatti e, dove non sia possibile organizzare degli incontri con gli studenti, di distribuire materiale informativo, soprattutto nelle tipologie di scuola da cui proviene la maggior parte degli studenti.

I responsabili dell'attività di orientamento sono i Proff. Fabio Fioravanti e Luca Moscardelli.

Obiettivo n. 2: Creazione occasioni di contatto e aggregazione per gli studenti fra di loro, con i docenti del Cds e con i laureati degli anni precedenti

Azioni da intraprendere:

A tale proposito si è cominciato a rivedere il contenuto del sito WEB del Corso di laurea e sono state attivate delle pagine istituzionali su Facebook. Si vuole inoltre attivare un forum in cui gli studenti possono scambiarsi opinioni sul corso di laurea ed interagire anche con i docenti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Si prevede di attivare il forum entro il corrente anno accademico.

2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Migliorare l'orientamento , che non ha raggiunto in modo efficace la popolazione studentesca

Azioni intraprese:

I responsabili dell'orientamento del CdS hanno aumentato il numero di contatti con le scuole della provincia di Pescara e Chieti. Nelle scuole in cui non era possibile fare orientamento in modo frontale si è distribuito materiale informativo, soprattutto nelle tipologie di scuola da cui proviene la maggior parte degli studenti. Inoltre durante l'estate il CdS ha partecipato all'attività di orientamento svolta dalla Scuola delle scienze economiche aziendali giuridiche e sociologiche all'interno della sede di Viale Pindaro prevedendo che tutte i giorni fosse disponibile una persona di riferimento del CdS, a cui gli studenti potenzialmente interessati potevano rivolgersi.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: In corso di svolgimento nei mesi di gennaio-marzo 2014.

Obiettivo n. 2: Risoluzione delle problematiche nel coordinamento degli insegnamenti e loro distribuzione all'interno degli anni.

Azioni intraprese:

Pur non avendo effettuato una modifica di regolamento, sulla base di quanto emerso dalla discussione all'interno del gruppo di riesame dello scorso anno, sono stati rivisti i contenuti dei corsi, in particolare quelli del primo e secondo anno di informatica per assicurare un migliore coordinamento degli insegnamenti.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Conclusa.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

Sono stati evidenziati i seguenti problemi:

1. Un problema abbastanza importante è la carenza di posti/sale studio, che non permette agli studenti di sfruttare gli intervalli fra le lezioni in modo proficuo.
2. Un altro problema, critico per la connotazione informatica del corso, è la mancanza di aggiornamento delle attrezzature dell'aula informatica. Andrebbe anche migliorata la pulizia dell'attrezzatura stessa.
3. Vi sono pochi insegnamenti con contenuti informatici. Sarebbe auspicabile una maggiore scelta.
4. La connessione WiFi nella sede di Pescara è spesso non funzionante.
5. Aumentare le lezioni pratico/applicative di informatica con più esercitazioni e corsi in laboratorio.
6. Prevedere degli accordi/convenzioni per la prosecuzione degli studi in una laurea magistrale in classe informatica, senza debiti per lo studente che si iscrive.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Rinnovo attrezzatura aula informatica

I computer e i servizi di rete dell'aula informatica sono molto datati ed ormai obsoleti. È già stata inoltrata al Direttore Generale una richiesta di rinnovo delle attrezzature informatiche. A seguito di sopralluogo, è stato proposto di rinnovare completamente l'aula, sia negli arredi, che nelle infrastrutture di rete, oltre alle attrezzature informatiche.

Azioni da intraprendere:

Prendere contatto con la divisione amministrativa per pianificare il rinnovo dell'aula informatica.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

I docenti Gianluca Amato e Francesca Scozzari, responsabili della gestione dell'aula informatica, affiancheranno la divisione amministrativa nella scelta dei computer e delle infrastrutture di rete, prevedendo un incontro entro il mese di gennaio 2014.

Obiettivo n. 2: Aumento insegnamenti con contenuti informatici

Il CdS offre pochi insegnamenti con contenuti informatici, tutti obbligatori nel piano di studi.

Azioni da intraprendere:

Proporre che nella programmazione 2014/2015 vi siano dei corsi a scelta in ambito informatico.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Nel prossimo Consiglio di CdS verrà proposto ai docenti di informatica di attivare degli ulteriori insegnamenti a scelta per ampliare il ventaglio degli insegnamenti di informatica. In aggiunta a questa azione correttiva, il Consiglio persegue nel precedente obiettivo di trasformare il CdS, attivandolo nella classe di Scienze e tecnologie informatiche. Questo permetterebbe di aumentare notevolmente la quantità di insegnamenti informatici. Tutti i docenti di informatica sono già attivi nel presentare una proposta di CdS in tale direzione, entro febbraio 2014.

Obiettivo n. 3: Aumentare le lezioni pratico/applicative di informatica con più esercitazioni e corsi in laboratorio.

Azioni da intraprendere:

Proporre ai docenti di informatica che nella programmazione 2014/2015 sia dato più spazio alle esercitazioni svolte in aula informatica.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Nel prossimo Consiglio di CdS verrà proposto ai docenti di informatica di prevedere ulteriori lezioni pratico/applicative, in particolare esercitazioni in aula informatica.

3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Aumentare la visibilità del corso di studio nei confronti delle aziende potenzialmente interessate.

Azioni intraprese:

Individuare aziende nel territorio che si occupano di sistemi informatici, al fine di organizzare attività di stage per gli studenti laureati.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: È in corso di attivazione un accordo con un'azienda per stage in ambito informatico.

Obiettivo n. 2: Informare gli studenti sulla possibilità di stage e/o tirocinio ed in generale degli accordi attivati dal corso di studio.

Azioni intraprese:

Pubblicizzare sul sito web del CdS gli accordi e le convenzioni per la realizzazione di stage in ambito informatico.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Poiché è in corso una riorganizzazione e nuova progettazione del sito web, si attende il nuovo sito per inserire questo ulteriore contenuto.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Essendo il corso di studio in oggetto attivato da 3 anni, i primi laureati sono stati a giugno 2013. Possiamo comunque basare la nostra analisi sui laureati del precedente ordinamento (ex 509), che aveva caratteristiche simili.

Ad un anno dalla laurea lavora il 43.3% dei laureati, mentre il 40% non lavora, ma è iscritto ad una laurea magistrale. Dei laureati occupati, il 23.1% lavora nel settore informatico.

Riteniamo che gli studenti siano poco informati sulle possibilità di stage e/o tirocinio ed in generale sugli accordi attivati dal corso di studio.

Segnaliamo un problema di comunicazione con le strutture dell'ateneo preposte a trasmettere i dati indicati dal Presidio per redigere il presente documento. I dati sono arrivati incompleti (mancano i dati sui questionari compilati dagli studenti), in ritardo (l'accesso ai dati aggiornati è stato possibile solo pochissimi giorni prima della scadenza) e non sono stati inviati al Responsabile del Riesame ma solo al Presidente del CdS.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Informare gli studenti sulla possibilità di stage e/o tirocinio ed in generale degli

accordi attivati dal corso di studio.

Azioni da intraprendere:

Pubblicizzare sul sito web del CdS gli accordi e le convenzioni per la realizzazione di stage in ambito informatico. Curare la pagina facebook del CdS ed inserire le informazioni pertinenti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Ci proponiamo di pubblicare le informazioni sugli accordi e convenzioni nel nuovo sito e sulla pagina facebook entro giugno 2014. I prof.ri Fioravanti e Moscardelli hanno dato disponibilità per occuparsi del mantenimento del sito e della pagina, curandone l'aggiornamento.