

Dati relativi al Corso di Studio: Filologia, linguistica e tradizioni letterarie

Classe:	LM-14 & LM-15
Dipartimento:	Lettere Arti E Scienze Sociali
Anno accademico di attuazione DM n. 270/2004:	01/11/08
Presidente del CdS:	Maria Careri

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori :

Prof.ssa /Maria Careri *Responsabile del CdS - Responsabile del Prof.Riesame*

Sig.ra / Sig.Federica Cremona *Rappresentante degli studenti*

Eventuali altri componenti :

- nome: Andrea Gialloredo
- nome: Maria Luigia Di Marzio

Sono stati consultati inoltre:

- nome: Claudia Di Marzio - ruolo: Tecnico Amministrativo con funzione di segreteria

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- il: 02/12/2015 - oggetto della discussione: indagine conoscitiva, documentazione e discussione dei dati relativi al corso di studio
- il: 09/12/2015 - oggetto della discussione: redazione del Rapporto di Riesame

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: 13/01/2016

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

Il Consiglio del Corso di studio in Filologia linguistica e tradizioni letterarie, ascoltata la relazione introduttiva del Presidente sul Rapporto di riesame annuale (RAR) 2015, procede all'analisi e alla discussione della bozza. Al termine del dibattito il Presidente sottopone il rapporto di riesame annuale (RAR) 2015 all'approvazione del Consiglio, il quale approva all'unanimità.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a Azioni correttive già intraprese ed esiti

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti

Obiettivo n. 1:**• Titolo e descrizione:**

Razionalizzazione funzionale del calendario didattico

• Azioni intraprese:

Una commissione ha valutato il calendario didattico cercando di equilibrare i corsi nei due semestri e di evitare sovrapposizioni tra le discipline, con particolare attenzione a quelle di base e caratterizzanti. La commissione si riunirà di nuovo nel mese di gennaio per verificare la situazione del secondo semestre.

• Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

L'obiettivo sembra quasi raggiunto e i controlli della commissione risultano efficaci come si evidenzia dal dato alto della frequenza ai corsi (il 60% degli studenti ha frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti). Per questo si decide di individuare nuovi obiettivi, essendo ormai il correttivo a regime nel calendario del CdS.

Obiettivo n. 2:**• Titolo e descrizione:**

Revisione dei curricula.

• Azioni intraprese:

Una commissione appositamente nominata ha valutato alcune modifiche di regolamento al fine di rendere più razionale l'offerta formativa.

• Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Le azioni correttive hanno avuto successo come si evince dal costante numero degli iscritti e dal loro gradimento del CdS. D'altra parte si ritiene utile insistere sulla riflessione sul regolamento didattico anche in presenza di nuove risorse derivate dai concorsi legati al Piano Associati.

Auto-check contenuti - Blocco 1A

- Ho inserito almeno un obiettivo, un'azione intrapresa e/o lo stato di avanzamento dell'azione correttiva. In caso contrario, ne ho motivato l'assenza

1-b Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

Nell'anno 2014-15 il numero degli iscritti ha raggiunto la cifra di 110 unità in controtendenza rispetto alla contrazione delle iscrizioni universitarie, legata alla crisi economica in atto. La gran parte degli iscritti proviene dal Corso di Studio in Lettere della stessa sede ma un consistente numero di iscritti provenienti proviene da Corsi di studio in Lettere di altri Atenei (del Molise, della Puglia, della Campania) oltre a laureati in classi triennali affini a Lettere (Lingue, Scienze della Formazione, Filosofia). La rilevazione dell'opinione degli studenti sull'attività didattica nell'a. a. 2014-2015 ha prodotto per il Corso di Studio in Lettere un valore piuttosto alto: 3,48 su 4. Fermo restando il buon livello di gradimento del CdS, si registrano segnalazioni in particolare sui seguenti problemi: non sufficiente differenziazione fra i programmi dei corsi svolti nel corso di studio di primo livello e i medesimi erogati nel corso di studio magistrale; necessità di maggiore adeguatezza della formazione ricevuta alla preparazione richiesta dal mondo del lavoro. I dati forniti sul sito di Alma Laurea relativamente all'a. a. 2014 attestano per i laureati del CdS una discreta riuscita negli studi: il 62,7% del collettivo selezionato ha condotto a termine gli studi in corso o con un anno fuori corso ; il punteggio medio del voto di laurea è 110,8. Sono decisamente soddisfatti del CdS nel suo complesso il 49,2%, lo sono più sì che no il 41%; si iscriverebbero di nuovo allo stesso CdS dell'Ateneo il 78,7%. Anche positivi i dati relativi alla frequenza: il 60% degli studenti ha frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti. Il dato è confortante e dimostra che le azioni intraprese per la razionalizzazione del calendario didattico hanno iniziato a dare dei buoni frutti. Secondo quasi il 97% degli studenti, il carico di studio degli insegnamenti è stato tutto sommato sostenibile. Costituisce anche un buon risultato il fatto che il 57% degli studenti (contro il 36% dell'Ateneo) siano soddisfatti del Corso di Studi, e che ben l'87% si iscriverebbe di nuovo al medesimo Corso. Punti deboli del corso risultano: la presenza di fuori corso, anche se molto limitata (circa 10% degli iscritti); il fatto che pochi studenti vadano all'estero per periodi di studio; la segnalazione degli studenti che ritengono poco differenziati i corsi rispetto a quelli della triennale (il dato relativo al voto di laurea è solo apparentemente positivo); il disequilibrio tra i due curricula (solo 10 degli iscritti hanno scelto il curriculum classico). Dall'anno 2015-2016 si sono introdotte due importanti novità che dovrebbero agevolare gli studenti: la divisione degli insegnamenti nei due anni di corso e il regolamento che permette la possibilità di iscrizione 'part-time' con il corso scandito su 4 anni accademici.

Auto-check contenuti - Blocco 1B

- Ho riportato e commentato dati relativi a: andamento in ingresso; caratteristiche degli studenti iscritti; passaggi-trasferimenti-abbandoni. In caso contrario, ne ho motivato l'assenza
- Ho riportato e commentato dati relativi a: percorso di formazione (ad esempio CFU maturati, media voti, etc); n. laureati in corso e fuori corso; mobilità internazionale in uscita ed in ingresso. In caso contrario ne ho motivato l'assenza.
- Ho segnalato e commentato eventuali punti di debolezza e/o punti di forza.

1-c Interventi correttivi

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n. 1:**• Titolo e descrizione:**

Promozione e informazione

• Azioni da intraprendere:

Per favorire un aumento ulteriore degli iscritti, evitare allungamenti della carriera (fuori corso), spingere gli studenti a seguire dei corsi all'estero si ritiene opportuno un contatto più diretto con gli studenti attraverso una informazione più chiara sia via web sia attraverso una serie di incontri coi docenti del Corso di Studio.

• Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità

Si prevedono diversi incontri di presentazione del corso (a giugno e a settembre) rivolti a coloro che sono interessati ad iscriversi. Questi incontri saranno pubblicizzati nel sito web di Ateneo. Inoltre durante l'anno accademico, almeno in due occasioni saranno convocati tutti gli studenti iscritti per fornirgli informazioni sulla didattica dedicando particolare attenzione alle opportunità di soggiorni all'estero (cercando di agevolarli al massimo nell'organizzazione). Si cercherà anche di migliorare la pagina web integrandola con tutte le informazioni necessarie. Alle riunioni parteciperà la commissione didattica allargata ai responsabili dei tirocini, dell'erasmus, dei laboratori.

Obiettivo n. 2:**• Titolo e descrizione:**

Revisione dei curricula. Rafforzare ed ampliare l'offerta formativa del corso di laurea per renderlo più adeguato, anche colmando alcune lacune esistenti ed utilizzando al meglio le nuove risorse derivate dai concorsi svolti nel 2015.

• Azioni da intraprendere:

Verificare di aver utilizzato al meglio tutte le risorse proponendo eventuali modifiche di regolamento coerenti con il piano di studio ma che lo migliorino quanto ad Offerta Formativa e consultandosi con la commissione paritetica e con la commissione didattica dipartimentale per sfruttare al meglio le risorse dei vari CdS afferenti al Dipartimento. Verificare anche la possibilità di utilizzare risorse di Ateneo che possano arricchire il nostro piano di studi. Prevedere lo sviluppo dei SSD di base e caratterizzanti il nostro CdS (a partire da tutti i settori L-Fil-Let).

• Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità

In primo luogo la commissione didattica studierà il regolamento per individuare eventuali possibilità di miglioramento (introduzione di nuovi insegnamenti utili a meglio caratterizzare i due curricula). In secondo luogo si organizzerà un CdS per discutere con tutti i componenti del Corso le possibili modifiche. Inoltre si chiederà una apposita riunione della Commissione Didattica per valutare il modo di sfruttare al meglio le risorse di Dipartimento. Entro la scadenza prevista dal Calendario di Ateneo il nuovo Regolamento sarà approvato così che le modifiche siano introdotte nella SUA 2016.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a Azioni correttive già intraprese ed esiti

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti

Obiettivo n. 1:**• Titolo e descrizione:**

Incrementare le possibilità occupazionali oltre all'insegnamento nella scuola.

• Azioni intraprese:

Si è cercato di aumentare il numero di convenzioni per organizzare i tirocini formativi. Un docente è responsabile dei tirocini e tiene i contatti con gli studenti e relaziona regolarmente al Corso di Studio.

• Stato di avanzamento dell'azione correttiva

L'obiettivo è in parte raggiunto ma si ritiene opportuno conservarlo ed affiancarlo all'incremento di tutte le altre attività formative che risultano strategiche per il contatto degli studenti col mondo del lavoro.

Obiettivo n. 2:**• Titolo e descrizione:**

Pervenire ad una maggiore versatilità e autonomia dello studente.

• Azioni intraprese:

Si sono invitati i docenti a prevedere nella didattica una serie di esercitazioni pratiche che offrano l'opportunità agli studenti di elaborare delle ricerche autonome ed essere in grado di presentarle sia in forma scritta che orale.

• Stato di avanzamento dell'azione correttiva

Dai dati relativi al voto di laurea risulta che gli studenti hanno utilizzato al meglio le esercitazioni pratiche e le hanno applicate in sede di redazione della tesi di laurea. D'altra parte risulta importante insistere su questo obiettivo collegandolo a quanto già evidenziato nell'obiettivo 1 individuando dunque nuove possibilità di tirocinio ma anche nuovi laboratori e in generale rivedendo l'insieme delle Altre attività formative, valorizzando tale esperienza dello studente.

Auto-check contenuti - Blocco 2A

- Ho descritto lo stato di avanzamento dell'azione correttiva intrapresa.
- In caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo individuato, ho riprogrammato l'obiettivo per l'anno successivo o in alternativa ho fornito il motivo della sua cancellazione.

2-b Analisi della situazione sulla base di dati, segnalazioni e osservazioni

Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.

Se si considera l'attuale situazione relativa all'occupazione giovanile, il corso di studio magistrale è di fatto il necessario completamento del percorso di studi iniziato con la laurea triennale (il 91% dei laureati triennali risulta iscritto ad un corso di studio magistrale secondo i dati Almalaurea aggiornati a maggio 2014). Sembra quindi necessario che lo studente debba essere agevolato nel passaggio da quest'ultima fase formativa al mondo del lavoro. I piani di studio risultano sostanzialmente conformi alle esigenze degli studenti. Sempre più ridotto risulta il problema degli studenti che, essendosi laureati o essendo iscritti a vecchi ordinamenti e vecchi regolamenti didattici, possono incontrare difficoltà per l'acquisizione dei CFU necessari all'ammissione alle classi di concorso per l'insegnamento nella scuola secondaria. Va d'altra parte notato che le attività svolte potrebbero tenere maggior conto del tipo di preparazione che si richiede nei campi lavorativi accessibili per una laurea di questo tipo, ma diversi dall'insegnamento. E' in questa direzione che andranno studiati per il futuro supporti didattici (corsi, corsi paralleli, seminari, tirocini professionali) in grado di fornire ulteriori tasselli a professionalità limitrofe (dal giornalismo all'editoria, dalla comunicazione allo spettacolo). Ferma restando la costanza di questa preoccupazione e la ricerca delle modalità più idonee per aumentare lo spessore professionale dei laureati, non si segnalano particolari richieste provenienti dagli studenti, per la maggior parte dei quali lo sbocco professionale principale rimane quello dell'insegnamento nella scuola secondaria, e su questo versante il Corso di studio fornisce tutti i requisiti necessari. La commissione paritetica invita a migliorare la pagina web del CdS e dei singoli docenti (che potrebbero utilizzarla per comunicare con gli studenti) e a valutare il dato relativo al numero molto esiguo di studenti che prosegue la formazione dopo la laurea magistrale (Master, Dottorati).

Auto-check contenuti - Blocco 2B

- Ho inserito un'analisi/commento, basata anche sulla rilevazione dell'opinione degli studenti su: coordinamento tra gli insegnamenti (es. necessità di migliorare il coordinamento); contenuti dei singoli moduli di insegnamento (es. commenti relativi ad eventuale necessità di ridurre/ampliare i programmi); corrispondenza tra la descrizione dei singoli moduli di insegnamento ed i programmi effettivamente svolti; corrispondenza tra la descrizione della modalità di valutazione e la loro effettiva conduzione.
- Ho inserito commenti relativi a segnalazioni/osservazioni derivanti dall'ultima Relazione della Commissione Paritetica di riferimento e/o da segnalazioni dirette di studenti a docenti e/o personale T/A. Se non ci sono state osservazioni di rilievo, ne ho riportato l'assenza.
- Ho segnalato e commentato eventuali punti di debolezza e/o punti di forza. (esempi di punti di forza: 1-efficace organizzazione del calendario didattico con attenzione alle esigenze degli studenti che svolgono tirocini o altre attività propedeutiche all'impiego, 2-efficiente coordinamento didattico degli insegnamenti, 3-assistenza agli studenti durante il percorso di studio, etc.).

2-c Interventi correttivi

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n. 1:**• Titolo e descrizione:**

Aumentare le possibilità offerte dalle 'Altre attività formative' (tirocini, laboratori) per permettere agli studenti di relazionarsi meglio col mondo del lavoro.

• Azioni da intraprendere:

Si esaminerà la situazione attuale di Tirocini e Laboratori cercando di individuarne le criticità; si chiederà contestualmente ai docenti di proporre nuove possibilità sia di tirocini che di laboratori legati ai propri settori disciplinari. Inoltre si organizzeranno una serie di conferenze legate a temi di ricerca e fruibili contemporaneamente da studenti di vari corsi al fine di interessare gli studenti all'attività di ricerca scientifica.

• Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità

La commissione didattica valuterà la situazione e farà nuove proposte che saranno esaminate ed approvate in un Consiglio dedicato all'argomento. Si organizzerà il tutto in modo di essere pronti con le proposte per il mese di marzo quando l'elenco delle attività dovrà essere inserito in UGov.

Auto-check contenuti - Blocco 2C

- In relazione alle criticità individuate nel quadro 2-b (Analisi della situazione sulla base di dati, segnalazioni e osservazioni) ho definito: obiettivo/obiettivi da raggiungere; azioni da intraprendere; modalità di verifica; risorse che ritengo di poter impiegare con particolare riferimento alle responsabilità affidate; tempi previsti per centrare l'obiettivo/obiettivi proposto/i. In alternativa ne ho motivato l'assenza. Nota: gli interventi da riportare in questo riquadro possono, avere come obiettivo anche il mantenimento/consolidamento dei punti di forza

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO**3-a Azioni correttive già intraprese ed esiti**

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti

Obiettivo n. 1:

- **Titolo e descrizione:**
Incrementare le possibilità occupazionali oltre all'insegnamento nella scuola.
- **Azioni intraprese:**
Vedi 2b.
- **Stato di avanzamento dell'azione correttiva**
Vedi 2b.

Obiettivo n. 2:

- **Titolo e descrizione:**
Ottimizzare l'accesso alla carriera dell'insegnamento.
- **Azioni intraprese:**
Gli attuali piani di studio permettono agli studenti di accedere a diverse classi di concorso; è importante fornire agli studenti una corretta informazione e seguire la legislazione che è in via di continuo aggiornamento.
- **Stato di avanzamento dell'azione correttiva**
Nelle riunioni organizzate con gli studenti viene dedicato un punto specifico alle informazioni sugli sbocchi legati all'insegnamento nelle scuole. Questo obiettivo risulta raggiunto e non pare opportuno riprogrammarlo.

Auto-check contenuti - Blocco 3A

- Ho descritto lo stato di avanzamento dell'azione correttiva intrapresa.
- In caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo individuato ho riprogrammato l'obiettivo per l'anno successivo o in alternativa ho fornito il motivo della sua cancellazione.

3-b Analisi della situazione, commento ai dati

Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

Lo sbocco professionale principale di una laurea magistrale corrispondente alle classi 14 e 15 è l'insegnamento, secondo le modalità di accesso stabilite dalla legge. Di conseguenza il Corso di studio ha impostato i propri curricula in modo da privilegiare, quanto a erogazione di CFU, quei SSD sui quali si basano i requisiti richiesti per l'accesso all'insegnamento (l'acquisizione di tali requisiti è completa per i laureati provenienti dalla laurea in Lettere dell'Ateneo di Chieti-Pescara). Non sfugge, del resto, che gli sbocchi professionali possono essere anche altri: nel campo della comunicazione culturale, del patrimonio librario e archivistico, nei settori editoriali, nel giornalismo, nello spettacolo. Su questi campi d'interesse professionale il Corso di studi dovrà nei prossimi anni studiare strategie di rapporti e di approfondimenti. E tuttavia i dati relativi alla situazione occupazionale attuale, pur nelle difficoltà generali ben note, non pare del tutto negativa. Secondo i dati di Almalaurea il 68% dei laureati è occupato a 5 anni dal conseguimento della laurea. Il dato forse ancora più rilevante è quello relativo all'utilizzo nell'attività lavorativa delle competenze acquisite nel processo formativo universitario: come riferisce Almalaurea ben il 75% degli intervistati dichiara di utilizzare competenze specifiche acquisite nel curriculum universitario (la media di Ateneo è intorno al 42%).

Auto-check contenuti - Blocco 3B

- Ho inserito dati e commenti relativi all'ingresso dei laureati nel mondo del lavoro. In alternativa ne ho motivato l'assenza.
- Ho inserito dati e commenti relativi a contatti documentati con enti/impresе con cui sono stretti accordi per attività di stage/tirocinio degli studenti durante il corso di studi. In alternativa ne hai motivato l'assenza.
- Ho segnalato e commentato eventuali punti di debolezza (es: tasso di occupazione ad 1 anno dalla laurea leggermente più basso della media nazionale) e/o punti di forza (es: buoni rapporti con le imprese; buon tasso di occupazione a tre anni).

3-c Interventi correttivi

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n. 1:**• Titolo e descrizione:**

Incrementare le possibilità occupazionali.

• Azioni da intraprendere:

Aumentare le possibilità di tirocini e laboratori e fornire informazioni relative agli accessi all'insegnamento nelle scuole.

• Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità

Nelle riunioni con i docenti di individueranno nuove possibilità di tirocini e laboratori da inserire nelle altre attività formative; nelle riunioni con gli studenti si forniranno tutte le informazioni sulla legislazione per l'accesso alla carriera scolastica.

Auto-check contenuti - Blocco 3C

In relazione alle criticità individuate nel quadro 3-b (Analisi della situazione, commento ai dati) ho definito: obiettivo/obiettivi da raggiungere; azioni da intraprendere (es: migliorare il tasso dell'occupazione degli studenti a un anno dal conseguimento del titolo di laurea, attraverso un'azione finalizzata a: 1. stimolare rapporti più stringenti con le imprese del territorio; 2. potenziare ed allargare i contatti verso enti e imprese localizzati al di fuori del tradizionale bacino di utenza dell'Ateneo, etc.); modalità di verifica, risorse che ritengo di poter impiegare con particolare riferimento alle responsabilità affidate; tempi previsti per centrare l'obiettivo/ obiettivi proposto/i. In alternativa ne ho motivato l'assenza.

