



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
Nome del corso in italiano	Servizi Giuridici per l'Impresa(<i>IdSua:1537961</i>)
Nome del corso in inglese	Business Law
Classe	L-14 - Scienze dei servizi giuridici
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://www.dsgs.unich.it/didattica/cdl-servizi-giuridici-limpresa-sede-di-pescara
Tasse	http://www.unich.it/go/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	GAMBINI Marialuisa
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di corso di laurea
Struttura didattica di riferimento	Scienze giuridiche e sociali
Eventuali strutture didattiche coinvolte	Economia

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BERARDI	Laura	SECS-P/07	PA	.5	Caratterizzante
2.	BILANCIA	Francesco	IUS/08	PO	1	Base
3.	BUTA	Grazia	IUS/04	PA	.5	Caratterizzante
4.	CAMPAILLA	Massimo	IUS/06	PA	1	Caratterizzante
5.	CIVITARESE MATTEUCCI	Stefano	IUS/10	PO	1	Caratterizzante
6.	DI VINCENZO	Fausto	SECS-P/10	RD	.5	Affine
7.	FONTANELLA	Lara	SECS-S/01	RU	.5	Caratterizzante
8.	GAMBINI	Marialuisa	IUS/01	PO	.5	Base

9.	GUARRIELLO	Faustina	IUS/07	PO	.5	Caratterizzante
10.	MONTANARI	Francesco	IUS/12	RD	1	Caratterizzante
11.	PUOTI	Paola	IUS/13	PA	.5	Caratterizzante
12.	SCOZZARI	Francesca	INF/01	PA	1	Caratterizzante
13.	SERPE	Alessandro	IUS/20	PA	.5	Base

Rappresentanti Studenti	Di Michele Francesca francescadimichele93@gmail.com 3346730753
Gruppo di gestione AQ	Francesca Di Michele Lara Fontanella Marialuisa Gambini Fausta Guarriello Alessandra Morelli Elisabetta Plevano Alessandro Serpe
Tutor	Francesco MONTANARI Alessandro SERPE Gianluca SCARCHILLO Alessandra MORELLI Paola PUOTI Francesco BILANCIA

Il Corso di Studio in breve

Il corso di laurea in Servizi Giuridici per l'impresa (SeGi) nasce dalla trasformazione del Corso di laurea in Economia e Legislazione per le imprese (CLELI) ed è stato istituito presso la facoltà di Economia, nell'a.a. 2002/2003.

Il SeGi ha lo scopo di formare un giurista che possieda una preparazione culturale e giuridica di base, supportata da adeguate conoscenze economico-aziendali, informatiche, telematiche e linguistiche, destinato ad operare nelle imprese private e pubbliche, nel terzo settore e nella pubblica amministrazione.

Al raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti della Classe di laurea, i laureati del Corso in SeGi devono unire, in particolare: una solida preparazione culturale e giuridica di base; una sicura conoscenza teorica e applicativa del sistema normativo nazionale, europeo e internazionale e dei principali settori di articolazione; adeguate competenze di micro e macro economia, funzionali alla conoscenza della struttura e dei meccanismi dei mercati e dei loro attori; adeguate competenze normative ed economico-aziendali per l'organizzazione e la gestione delle imprese pubbliche e private e delle pubbliche amministrazioni e per la soluzione delle problematiche connesse; adeguate conoscenze di informatica e di telematica, e di almeno una lingua dell'Unione Europea. La capacità di applicare sul piano concreto le nozioni teoriche acquisite sarà verificata attraverso lo svolgimento di tirocini formativi obbligatori presso enti, imprese e studi professionali esterni. Il corso di laurea intende formare personale qualificato destinato ad operare presso imprese, pubbliche amministrazioni, banche, società di assicurazioni e di intermediazione finanziaria, terzo settore, organizzazioni sindacali e imprenditoriali; ma anche liberi professionisti destinati ad operare come consulenti giuridici d'impresa nei settori amministrativo, finanziario, fiscale, di gestione delle risorse umane e dei rapporti sindacali. Il corso assicura, altresì, la formazione di base per la prosecuzione degli studi verso la classe delle lauree magistrali in Giurisprudenza e in Scienze economico-aziendali.

**QUADRO A1.a****Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

Il Comitato di consultazione sugli ordinamenti didattici si è riunito il 15 gennaio 2010. Sono risultati presenti:

Prof. Anna Morgante - Preside Facoltà di Economia

Prof. Gaetano Bonetta - Preside Facoltà di Scienze della Formazione

Prof. Carlo Consani - Preside Facoltà di Lingue e Letterature Straniere

Prof. Giuseppe Paolone - Preside Facoltà di Scienze Manageriali

Prof. Michele Vacca - Preside Facoltà di Farmacia

Prof. Mario Felaco - Preside Facoltà di Scienze Motorie

Prof. Stefano Trinchese - Preside Facoltà di Lettere e Filosofia

Prof. Michela Venditti - Delegata del Preside di Scienze Sociali

Prof. Ezio Sciarra - Delegata del Preside di Scienze Sociali

Dott. Andrea Leonzio - Delegato del Dott. Umberto Coccia CISL

Ing. Antonio Di Carlantonio - Delegato Pres. Provincia di Chieti

Dott. Ettore Del Grosso - Delegato Unione Industriali

Dott. Dina Fulvi Fimi - Delegato Pres. Ordine Commercialisti di Chieti e Lanciano

Dott. Pasquale di Frischia - Delegato Pres. CONFAPI di Chieti

Dott. Andrea Sapienza - Delegato Pres. Ordine Commercialisti di Pescara.

Risultano assenti giustificati il Prof. Ciaffardone Preside della Facoltà di Psicologia, il Presidente dell'Unione Industriali di Pescara e il Presidente della Camera di Commercio di Chieti.

Presiede la seduta odierna la prof. Anna Morgante, delegata del Rettore.

La Prof. Anna Morgante, Preside della Facoltà di Economia, illustra il Corso di Servizi Giuridici per l'Impresa.

Il Comitato ha preso in esame gli obiettivi e la finalità del Corso soffermandosi sui relativi sbocchi professionali.

Il Corso di laurea intende formare personale qualificato destinato a operare presso imprese, pubbliche amministrazioni, banche, società di assicurazioni e d'intermediazione finanziaria, organizzazioni sindacali e imprenditoriali. Il Corso forma anche liberi professionisti destinati a operare come consulenti giuridici d'impresa nei settori amministrativo, finanziario, fiscale, di gestione delle risorse umane e dei rapporti sindacali e più ampiamente organizzativo.

Il Comitato, a seguito di ampio esame, esprime parere positivo.

QUADRO A1.b**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

Nel periodo di riferimento:

- Nel quadro del proficuo rapporto instaurato dalla prof.ssa Guarriello come Delegato Responsabile del CdS con gli Ordini professionali dei Consulenti del Lavoro, il CdS:

1. ha concluso il 2 febbraio 2016 una convenzione per lo svolgimento dei primi sei mesi del tirocinio in concomitanza con l'ultimo anno del corso di studi universitari;

2. ha curato la progettazione di iniziative formative, didattiche e seminariali finalizzate all'elevazione del livello qualitativo della formazione per l'accesso alla professione di Consulente del lavoro;

3. ha inserito nel GAQ la dott.ssa Plevano, Consulente del lavoro, Consigliera dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara e Presidente dell'ANCL, che dunque partecipa alle attività di analisi della situazione corrente del CdS, di individuazione delle opportunità di miglioramento e di proposizione di corrispondenti obiettivi, indicatori e traguardi/valori obiettivo;

4. ha inserito nella didattica programmata 2017-2018 del CdS l'insegnamento di Gestione delle risorse umane.

- Nell'ottica di integrare la preparazione teorica degli studenti con un taglio pratico di respiro internazionale, il Prof. Campailla, su delega del CdS, ha avviato, agli inizi del 2017, dei contatti con la Prof. Avv. Maria Beatrice Deli, segretario generale di ICC Italia (http://www.iccitalia.org/chi_siamo.htm). Come è ben noto la International Chamber of Commerce è la più grande e rappresentativa business organization internazionale. Essa, infatti, rappresenta le aziende di tutto il mondo e si pone l'obiettivo di promuovere gli investimenti, l'apertura dei mercati di beni e servizi e la libera circolazione dei capitali. La sua attività si basa principalmente sulla creazione di regole per il commercio internazionale, risoluzione delle controversie e rappresentanza delle istanze delle imprese. Nel corso dei decenni ICC ha assunto il ruolo di autorità indiscussa nell'elaborazione e codificazione di norme di natura privata, modelli di contratti internazionali e best practices per il commercio estero che traducono le prassi universalmente utilizzate nei settori di riferimento. Tutte le categorie di utenti, imprese, compagnie di assicurazione, Camere di Commercio, banche, enti pubblici e privati, accademici, studi professionali, possono trovare punti di interesse nell'attività della Camera di Commercio Internazionale, che mette a disposizione i propri strumenti a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese. L'obiettivo del CdS è quello di riuscire ad organizzare cicli di seminari presso la sede dell'Università e/o stage formativi presso l'ICC in collaborazione con la ICC Italia. Stante il rilevante e trasversale ambito di attività dell'ICC, l'auspicato protocollo di intesa consentirebbe agli studenti di integrare con un taglio pratico le nozioni acquisite in vari insegnamenti attivati presso il CdS, quali ad esempio diritto dei trasporti, diritto internazionale, diritto privato, diritto commerciale, diritto tributario.

In data 5 aprile 2017 il Prof. Campailla, delegato del CdS ho avuto un incontro con il segretario generale di ICC Italia, la Prof. Maria Beatrice Deli, in cui sono state comunicate le finalità dell'offerta formativa proposta, individuate le conoscenze, capacità e professionalità da raggiungere, discusse le condizioni di una convenzione che consenta ad alcuni studenti Segi, particolarmente meritevoli, di svolgere degli stages formativi della durata di qualche mese presso l'ICC. Il testo della convenzione sarà oggetto di discussione collegiale in occasione del prossimo CdS programmato per il 12 aprile p.v.

Tenuto comunque conto che il CdS è un corso di laurea di natura triennale, non va trascurato il dato proveniente dalle statistiche più recenti, che confermano che la grande maggioranza dei laureati del CdS, in alternativa alla ricerca di lavoro, sceglie di proseguire gli studi universitari, iscrivendosi alle lauree specialistiche o magistrali. Alla luce di tale dato, il CdS intende promuovere un sempre più stretto coordinamento con i corsi di laurea magistrale in Economia Aziendale e in Economia e Commercio di UdA e curare la stipula, il monitoraggio e la revisione di convenzioni con altri Atenei e CdS, in vista dell'iscrizione dei laureati del SEGI ai corsi di laurea magistrale di Giurisprudenza (su cui v. il Quadro B5 Eventuali altre iniziative della SUA CdS.)

QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Il corso di laurea intende formare personale qualificato destinato ad operare presso imprese, pubbliche amministrazioni, banche, società di assicurazioni e di intermediazione finanziaria, terzo settore, organizzazioni sindacali e imprenditoriali. Il corso forma anche liberi professionisti destinati ad operare come consulenti giuridici

dimpresa nei settori amministrativo, finanziario, fiscale, di gestione delle risorse umane e dei rapporti sindacali e più ampiamente organizzativo.

funzione in un contesto di lavoro:

- Specialista gestione p.a.: collaborazione in ausilio al responsabile di funzione; successivamente all'acquisizione delle competenze di base, responsabile di funzione;
- Specialista controllo p.a.: collaborazione in ausilio al responsabile di funzione; successivamente all'acquisizione delle competenze di base, responsabile di funzione; interfaccia della struttura con gli organi di controllo di legalità e gestione interni ed esterni;
- Specialista gestione risorse umane: collaborazione in ausilio al responsabile di funzione; successivamente all'acquisizione delle competenze di base, responsabile di funzione e interlocutore della struttura con le figure professionali di gestione del relativo contenzioso legale;
- Esperto legale di impresa e di enti pubblici: gestione delle problematiche connesse ai profili legali; interlocuzione della struttura con i professionisti del foro.

competenze associate alla funzione:

- Consulente del lavoro;
- Impiegato presso amministrazioni pubbliche e private secondo le tipologie contrattuali vigenti in servizio presso gli uffici amministrativi e contabili;

sbocchi occupazionali:

Il corso prepara alle professioni di:

Esperti legali in imprese;

Esperti legali in enti pubblici;

Specialisti della gestione nella pubblica amministrazione;

Specialisti del controllo nella pubblica amministrazione;

Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private;

Specialisti di problemi del personale e dell'organizzazione del lavoro;

Specialisti in risorse umane;

Specialisti nel rapporto con il mercato;

Tecnici dell'amministrazione e dell'organizzazione;

Tecnici delle attività finanziarie ed assicurative;

Personale con funzioni specifiche in campo amministrativo, finanziario, contabile, fiscale e gestionale;

Personale addetto alla raccolta, conservazione e trasmissione della documentazione

QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
4. Esperti legali in imprese - (2.5.2.2.1)
5. Esperti legali in enti pubblici - (2.5.2.2.2)

QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

15/04/2014

Possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Si

richiede, altresì, una adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, una buona cultura generale, conoscenze di base di una lingua dell'Unione Europea, capacità logiche e di lettura e comprensione dei testi, verificate attraverso la somministrazione di test di valutazione agli inizi del I e del II semestre e l'organizzazione di incontri di presentazione del corso. Nel caso in cui dette verifiche non siano positive, si prevede la partecipazione a corsi di lingua italiana e a seminari introduttivi allo studio delle scienze giuridiche, da assolvere durante il primo anno di corso, con verifica dei risultati raggiunti mediante colloquio.

QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

17/03/2017

I test di verifica delle conoscenze degli studenti in ingresso - predisposti da una Commissione costituita dai docenti del CdS, presieduta dal prof. Bilancia - sono stati articolati in 3 parti: la prima, relativa alla comprensione di un testo; la seconda composta da quesiti di logica e storia; la terza costituita da 3 domande di lingua straniera, a scelta fra francese ed inglese.

Gli studenti svolgono il test in ingresso in maniera informatizzata all'inizio del primo semestre. I dati relativi agli esiti dei test di ingresso vengono elaborati dalla prof.ssa Fontanella, componente del GAQ del CdS e illustrati nel Consiglio di corso di studio, Il mancato svolgimento del test di ingresso o l'aver riportato una votazione inferiore alla soglia fissata annualmente dal Consiglio del CdS comporta l'attribuzione di OFA (obblighi formativi aggiuntivi) che lo studente assolverà attraverso la partecipazione obbligatoria ad un corso di 8 ore introduttivo allo studio delle scienze giuridiche ed economiche, di logica e di argomentazione giuridica, i cui termini, modalità e contenuti saranno stabiliti dal CdS - professori Serpe, Montanari e Scozzari -.

Gli OFA si intenderanno altresì assolti con il superamento di un minimo di 18 cfu relativi a insegnamenti previsti nel primo anno del piano di studio, nell'ambito delle materie di base, caratterizzanti e affini entro il 30 settembre dell'anno solare successivo all'anno di iscrizione, per gli studenti a tempo pieno, ed entro il 30 settembre del secondo anno successivo a quello di immatricolazione, per gli studenti a tempo parziale.

In caso di mancato assolvimento degli OFA entro i termini stabiliti, gli studenti non potranno acquisire esami del secondo e del terzo anno, se non quando avranno superato i 18 cfu richiesti.

Per l'a.a. 2016-2017 il test è stato svolto in maniera informatizzata all'inizio del primo semestre ed è stato ripetuto, per coloro che si sono iscritti successivamente, all'inizio del secondo semestre. Gli studenti che hanno preso parte allo svolgimento del test nei giorni 14 e 21 ottobre 2016 sono stati 82, mentre il 10 marzo 2017 sono risultati presenti 9 studenti.

Gli esiti del primo semestre sono stati discussi nel Consiglio del corso di Laurea del 27 ottobre 2016.

In entrambe le occasioni la totalità degli studenti ha fornito un numero di risposte esatte superiori alla soglia fissata dal CdS, pari al 50% dei quesiti proposti. Più dettagliatamente per il test svolto nel primo semestre, su un totale di 30 domande, il numero minimo di risposte esatte fornite è stato pari a 15 (50% dei quesiti) ed il numero massimo a 29 (97% dei quesiti). Per quanto riguarda il secondo semestre, su un totale di 31 domande, il numero minimo di risposte esatte fornite è risultato pari a 17 (55% dei quesiti) ed il numero massimo a 26 (84% dei quesiti). In entrambe le occasioni le maggiori difficoltà sono state riscontrate in relazione ai quesiti di logica linguistica.

La verifica presso la Segreteria studenti sugli immatricolati al primo anno che avrebbero dovuto e non hanno sostenuto il test di ingresso, ha individuato 11 studenti che dovranno adempiere gli OFA, secondo i termini, le modalità e i contenuti stabiliti dal CdS.

QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

Il corso di laurea in Servizi giuridici per l'impresa ha lo scopo di formare un giurista che possieda una solida preparazione culturale e giuridica di base, supportata da adeguate conoscenze economico-aziendali, informatiche e linguistiche, destinato ad operare nelle imprese private e pubbliche, nel terzo settore e nella pubblica amministrazione.

Al raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti della Classe di Laurea, i laureati del Corso in Servizi giuridici per l'impresa devono unire, in particolare:

- una solida preparazione culturale e giuridica di base, funzionale anche alla comprensione dell'evoluzione normativa nazionale, europea e internazionale;
- una sicura conoscenza teorica e applicativa del nostro sistema normativo e dei principali settori in cui si articola e la capacità di interpretare e applicare la normativa ad essi pertinente;
- adeguate competenze di macro e micro economia, funzionali alla conoscenza della struttura e dei meccanismi dell'impresa, dei mercati e dei loro attori;
- adeguate competenze normative ed economico-aziendali per l'organizzazione e gestione delle imprese pubbliche e private e delle pubbliche amministrazioni e per la soluzione delle problematiche connesse;
- adeguate conoscenze informatiche e telematiche per applicare l'innovazione tecnologica ai diversi settori del diritto e governare l'introduzione delle nuove tecnologie nelle realtà giudiziaria, delle pubbliche amministrazioni e dei privati;
- la conoscenza, in forma scritta e orale, di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, nonché dell'inglese giuridico.

A tali fini, gli insegnamenti impartiti nel primo anno di corso intendono fornire le sicure basi giuridiche ed economiche per una rapida ed efficace acquisizione delle discipline specialistiche e delle conoscenze abilitanti alla professione, specificamente oggetto degli insegnamenti del biennio successivo.

Il corso assicura la formazione di base per la prosecuzione degli studi verso la classe delle lauree magistrali in Giurisprudenza e la classe delle lauree magistrali in Scienze economico-aziendali e Scienze dell'Economia.

La capacità di applicare sul piano concreto le nozioni teoriche acquisite sarà verificata attraverso lo svolgimento di tirocini formativi presso enti, imprese o studi professionali esterni.

QUADRO A4.b.1	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi	
Conoscenza e capacità di comprensione		
Capacità di applicare conoscenza e comprensione		

QUADRO A4.b.2	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio	
Area Generica		
<p>Conoscenza e comprensione</p> <p>Quadro di sintesi: Il laureato possiede una solida preparazione culturale e giuridica di base, funzionale anche alla comprensione dell'evoluzione normativa nazionale, europea e internazionale;</p>		

possiede una sicura conoscenza del nostro sistema normativo e dei principali settori in cui si articola e ha la capacità di interpretare e applicare la normativa ad essi pertinente;

possiede le basi della macro e micro economia, funzionali alla conoscenza della struttura e dei meccanismi dei mercati, nonché dei loro attori;

possiede competenze normative ed economico-aziendali per l'organizzazione e gestione delle imprese pubbliche e private;

possiede competenze in materia di diritto degli enti locali e di organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione;

possiede competenze in materia di diritto del lavoro e di diritto sindacale, nonché in materia di assistenza, sicurezza e previdenza sociale;

possiede adeguate conoscenze informatiche e telematiche per applicare l'innovazione tecnologica ai diversi settori del diritto e governare l'introduzione delle nuove tecnologie nelle realtà pubbliche e private, favorendo la comunicazione, la condivisione e la sicurezza dell'informazione.

sa predisporre e interpretare documenti contrattuali anche internazionali;

sa applicare le competenze normative ed economico-aziendali acquisite nell'organizzazione e gestione delle imprese pubbliche e private e delle pubbliche amministrazioni, nonché nella soluzione delle problematiche connesse;

è in grado di affrontare i problemi relativi agli aspetti giuridico-organizzativi di un procedimento amministrativo finalizzato all'emanazione di un provvedimento o alla conclusione di un contratto;

conosce e sa applicare in un dato contesto organizzativo o aziendale gli adempimenti legali inerenti i processi informativi e comunicativi e risolvere le questioni legali che essi pongono (tutela della riservatezza, tutela dell'immagine);

sa gestire le relazioni tra imprese anche a livello comunitario e internazionale e promuovere la composizione extragiudiziale delle controversie;

sa gestire le problematiche del lavoro, nei settori della libera professione di consulente del lavoro, della gestione del personale d'azienda, dell'attività sindacale;

è in grado di leggere un bilancio, ricavarne i dati più indicativi ed utilizzarli per l'estrazione di informazioni economico-finanziarie significative, anche in forma aggregata;

è in grado di consultare in autonomia banche dati giuridiche e di utilizzare mezzi informatici e telematici, al fine di accrescere l'efficienza del lavoro e di gestire le pratiche e gli adempimenti amministrativi, giudiziari e tributari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

L'acquisizione delle sopraelencate capacità di applicare conoscenze e comprensione avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, l'elaborazione e la discussione di casi pratici e di nuovi temi di ricerca illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni organizzate in modo da stimolare la partecipazione attiva e il confronto tra gli studenti, oltre che in occasione delle attività di stage e tirocinio e della preparazione della prova finale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area storico-filosofica

Conoscenza e comprensione

È previsto il conseguimento di una formazione filosofica e storico-giuridica volta a fornire strumenti di critica ed una solida base teorica e tecnica per l'analisi e la soluzione di problematiche giuridiche, a partire da una riflessione filosofica intorno al diritto e ai principali concetti giuridici e alla comprensione degli istituti giuridici, della loro evoluzione e del contesto storico di riferimento. Le conoscenze filosofiche e storiche sono poste in costante collegamento con il diritto positivo vigente, in modo da far apprezzare allo studente il rilievo che esse assumono ai fini dell'inquadramento e dell'interpretazione del diritto vigente.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di comprendere l'evoluzione degli istituti giuridici e il loro contesto valoriale e storico di riferimento, sviluppando così sensibilità e competenze necessarie in sede di applicazione delle norme del diritto positivo.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

FILOSOFIA DEL DIRITTO
TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E DELL'ARGOMENTAZIONE GIURIDICA
ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO
STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

FILOSOFIA DEL DIRITTO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO [url](#)

STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO [url](#)

TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA [url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Lo studente acquisirà innanzitutto una solida impostazione metodologica e una preparazione di base nelle materie giuridiche istituzionali (diritto privato, diritto costituzionale-pubblico; diritto amministrativo; diritto dell'UE), attraverso la conoscenza dei fondamentali tratti di evoluzione storico-giuridica dell'ordinamento costituzionale italiano, degli istituti fondamentali del diritto privato, dei principi e delle regole che disciplinano l'organizzazione e l'esercizio dell'attività amministrativa, degli strumenti essenziali per la comprensione ed interpretazione del fenomeno dell'integrazione europea. Lo studente acquisirà poi una preparazione di base nelle materie giuridiche professionalizzanti con riferimento ai principali sbocchi occupazionali individuati per il corso di studio. Le conoscenze specifiche e professionalizzanti, che vanno dunque ad innestarsi su una base culturale orientata all'inquadramento dei fenomeni giuridici entro i più ampi processi istituzionali e sociali, saranno veicolate attraverso insegnamenti obbligatoriamente previsti nel piano degli studi: Diritto del lavoro, Diritto commerciale, Diritto internazionale,

Diritto processuale civile, Diritto penale; e attraverso specifiche scelte dello studente, operabili rispetto ai seguenti

insegnamenti: Diritto tributario, Diritto bancario, Diritto delle relazioni industriali, Diritto dei trasporti, Responsabilità civile, Tutela dei diritti, Istituzioni del federalismo, Diritto privato comparato.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di reperire, analizzare e comprendere il significato delle fonti giuridiche rilevanti nei vari settori professionali in cui potranno trovare occupazione; di analizzare e comprendere problematiche concrete ed applicare le loro conoscenze al fine di concepire soluzioni idonee, anche in virtù di una formazione che comprende non solo aspetti teorici, ma anche l'analisi di casi di studio, la partecipazione a seminari di approfondimento e ad esercitazioni pratiche. Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

DIRITTO COSTITUZIONALE
DIRITTO PRIVATO
DIRITTO AMMINISTRATIVO
DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA
DIRITTO DEL LAVORO
DIRITTO COMMERCIALE
DIRITTO INTERNAZIONALE
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE
DIRITTO PENALE
DIRITTO TRIBUTARIO
DIRITTO BANCARIO
DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI
DIRITTO DEI TRASPORTI
RESPONSABILITÀ CIVILE
TUTELA DEI DIRITTI
ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO
DIRITTO PRIVATO COMPARATO
DIRITTO PUBBLICO DELL'AMBIENTE
DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA
GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA
DIRITTO DELLA MEDIAZIONE E DELLE ADR

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)
DIRITTO PRIVATO [url](#)
DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)
DIRITTO BANCARIO [url](#)
DIRITTO COMMERCIALE [url](#)
DIRITTO DEI TRASPORTI [url](#)
DIRITTO INTERNAZIONALE B (*modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE*) [url](#)
DIRITTO INTERNAZIONALE C (*modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE*) [url](#)
DIRITTO PRIVATO COMPARATO [url](#)
DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)
RESPONSABILITÀ CIVILE [url](#)
DIRITTO DEL LAVORO [url](#)
DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI [url](#)
DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)
DIRITTO PENALE [url](#)
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE [url](#)
ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO [url](#)

Area economico-aziendale

Conoscenza e comprensione

È previsto il conseguimento di conoscenze di macroeconomia e microeconomia, adeguate alla necessità di comprendere i profili economici pertinenti all'applicazione dei principali ambiti del diritto, nonché all'evoluzione dell'ordinamento giuridico. A seguito di precise opzioni effettuabili nella costruzione del piano di studio, lo studente potrà inoltre acquisire le conoscenze di base relative al funzionamento delle aziende (imprese, aziende pubbliche, aziende non-profit), dei loro aggregati e dell'ambiente economico in cui esse operano; potranno altresì approfondire e meglio comprendere i contenuti dei principali strumenti di rendicontazione economica, finanziaria e patrimoniale delle imprese (Bilancio d'esercizio) e dei gruppi d'impresa (Bilancio consolidato). Il percorso prevede anche la possibilità di indagare con maggiore dettaglio la dimensione organizzativa e le connesse problematiche legate alla gestione delle risorse umane.

Ci si propone, infine, di fornire agli studenti le competenze teoriche e pratiche per comprendere gli elementi portanti degli argomenti più significativi di Informatica giuridica e Statistica forense, in particolare, la conoscenza degli strumenti statistici di base attraverso cui analizzare ed interpretare dati statistici secondari inerenti i principali fenomeni socio-economici e giuridici; la conoscenza delle metodologie inferenziali per la quantificazione del valore probatorio di indizi sia nell'ambito del processo penale che in quello del processo civile. Le esercitazioni su Personal Computer, dopo un approfondimento delle funzioni avanzate del sistema operativo, permettono di acquisire la necessaria abilità per eseguire ricerche di materiale giurisprudenziale e dottrinale su CD-ROM e siti internet dedicati.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di comprendere i profili economici pertinenti all'applicazione dei principali ambiti del diritto, nonché all'evoluzione dell'ordinamento giuridico. Lo studente sarà in grado di analizzare il mercato sotto il profilo economico, oltreché sotto il profilo dei vincoli imposti e delle opportunità offerte dalle varie forme di regolazione giuridica. Il laureato in Servizi Giuridici per le Imprese sarà in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici delle discipline aziendali e di comprendere come adattarli alle varie tipologie di aziende e al contesto ambientale di riferimento. Le conoscenze acquisite sul funzionamento dell'azienda, sulle modalità di rendicontazione e sugli aspetti organizzativi, saranno spendibili sia in un contesto aziendale di vario tipo, sia nei percorsi di Laurea Magistrale di area economico-aziendale proposti dalla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche.

I laureati in Servizi giuridici saranno, infine, in grado di utilizzare in modo basilare gli strumenti statistico-informatici nel campo giuridico e in particolare di acquisire la necessaria abilità per eseguire ricerche di materiale giurisprudenziale e dottrinale su CD-ROM e siti internet dedicati.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

ECONOMIA POLITICA
ECONOMIA AZIENDALE
RAGIONERIA
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
STATISTICA FORENSE
INFORMATICA

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE [url](#)

INFORMATICA [url](#)

STATISTICA FORENSE [url](#)

RAGIONERIA [url](#)

Area linguistica

Conoscenza e comprensione

È previsto il conseguimento di conoscenze di base della lingua inglese e/o francese o di altra lingua dell'Unione Europea con una focalizzazione sul lessico giuridico ed economico. L'obiettivo è essenzialmente inteso a perfezionare le competenze linguistiche nella lettura di testi complessi giuridici, nella redazione di rapporti scritti e nelle presentazioni orali di casi di studio. Inoltre ci si propone di esaminare alcune strutture grammaticali, sintetiche e lessicali della lingua inglese e/o francese o di altra lingua dell'Unione Europea in una dimensione formativa volta all'acquisizione di specifiche abilità comunicative e operative. Si favorisce il coordinamento dello studio linguistico con gli insegnamenti internazionalistici e con i riferimenti comparatistici impostati all'interno degli insegnamenti di base e caratterizzanti del corso di studio.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di comprendere testi giuridici in lingua inglese e/o francese o di altra lingua dell'Unione Europea e di esprimere adeguatamente la lingua prescelta in forma orale, avendo altresì acquisito familiarità con il lessico specialistico e i contesti linguistici tipici del mondo professionale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

IDONEITA' LINGUA DELL'UE

- Inglese
- Francese

ULTERORI CONOSCENZE LINGUISTICHE

- Inglese
- Francese

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA FRANCESE [url](#)

IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA INGLESE [url](#)

ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA FRANCESE [url](#)

ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA INGLESE [url](#)

QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Il laureato è in grado di utilizzare le conoscenze, le esperienze acquisite ed i dati disponibili, allo scopo di fornire le soluzioni giuridiche e organizzativo-gestionali più adeguate alle specificità dei diversi ambiti in cui è chiamato ad operare: amministrazioni, imprese, terzo settore e organizzazioni internazionali; è in grado di orientare la scelta di tipologie contrattuali adeguate alle differenti situazioni soggettive ed oggettive, suggerendo gli adempimenti conseguenti; è in grado di promuovere la risoluzione extragiudiziale dei contenziosi dell'impresa: mediazioni, conciliazioni e arbitrati.

L'autonomia di giudizio viene sviluppata, in particolare, tramite la discussione guidata di casi di applicazione pratica e di ricerca e lo svolgimento di esercitazioni e seminari, organizzati in modo da consentire la partecipazione attiva degli studenti, chiamati ad esprimere il proprio punto di vista; nonché in occasione dell'attività di stage e tirocinio e tramite l'attività svolta per la preparazione della prova finale.

Nelle indicate attività, l'autonomia di giudizio acquisita viene verificata tramite la valutazione del grado di autonomia e delle capacità critiche dimostrati nell'impiego degli strumenti di analisi, nella selezione dei quadri teorici di riferimento e nelle soluzioni operative proposte, nonché attraverso l'apprezzamento della partecipazione ai lavori di gruppo, che consentono il confronto tra gli studenti.

<p>Abilità comunicative</p>	<p>Il laureato conosce e sa utilizzare le principali tecniche comunicative, al fine della compiuta ed efficace esposizione delle questioni giuridiche e amministrativo-gestionali da esaminare; è in grado di utilizzare efficacemente, in forma scritta e orale, il linguaggio giuridico di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano.</p> <p>Le abilità comunicative e relazionali sono sviluppate, in particolare, in occasione della partecipazione a seminari, esercitazioni e lavori di gruppo, organizzati in modo da stimolare il confronto tra gli studenti, dedicati, principalmente, alla presentazione e discussione di questioni giuridiche e amministrativo-gestionali e alla elaborazione delle soluzioni operative più adeguate. L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate avviene, inoltre, in occasione dello svolgimento del tirocinio-stage e tramite l'attività svolta dallo studente per la preparazione della prova finale e la discussione della medesima.</p> <p>La conoscenza di almeno una lingua dell'Unione Europea, con particolare attenzione al linguaggio giuridico, viene impartita tramite apposita attività formativa e se ne verifica l'acquisizione mediante le relative prove di idoneità.</p>
<p>Capacità di apprendimento</p>	<p>Il laureato è in grado di aggiornarsi continuamente grazie alle tecniche ed agli strumenti metodologici forniti nel corso degli studi; grazie al tirocinio formativo obbligatorio previsto nel percorso formativo, che gli consente di entrare in contatto con le dinamiche professionali, è in grado di affrontare il mondo del lavoro con consapevolezza ed elevato grado di autonomia.</p> <p>Le capacità di apprendimento, che devono costituire la premessa indispensabile per garantire il proficuo inserimento nel mondo del lavoro, ma anche il possibile passaggio verso campi di studio più complessi, sono conseguite, in particolare, attraverso lo studio individuale richiesto dalle attività formative attivate, l'autonomo aggiornamento e il costante approfondimento dei contenuti studiati, la preparazione di progetti individuali e l'attività svolta per la preparazione della prova finale.</p> <p>La capacità di apprendimento viene valutata attraverso forme di verifica continua, previste durante il percorso formativo, nel corso degli esami di profitto, nonché mediante la valutazione dell'attività relativa alla prova finale.</p>

QUADRO A5.a | **Caratteristiche della prova finale**

15/04/2014

La prova finale, alla quale sono assegnati 6 CFU, consiste nella redazione di un elaborato scritto su un argomento di carattere teorico o pratico nell'ambito delle attività formative del corso di laurea. L'argomento viene concordato con un docente che assume il ruolo di relatore.

Nella prova finale lo studente deve dimostrare di avere adeguata conoscenza e comprensione dell'argomento oggetto di analisi, capacità di applicare conoscenza e comprensione, autonoma capacità di sintesi e rielaborazione.

L'elaborato viene valutato da una Commissione, composta da non meno di cinque docenti, che procede all'assegnazione di un punteggio che, in ogni caso, non può essere superiore a sei punti e procede, altresì, alla valutazione dell'intero percorso di studi del candidato, cui può attribuire un ulteriore punteggio di merito che, in ogni caso, non può superare i quattro punti per gli studenti in corso e i due punti per quelli fuori corso.

La proclamazione e la consegna del diploma di laurea sono pubblici e si svolgono al termine di ciascuna sessione di laurea.

17/03/2017

Lo studente può chiedere di svolgere il suo lavoro di tesi in qualsiasi materia attivata presso il CdS, a condizione che abbia sostenuto la relativa prova d'esame.

Con l'ausilio di un docente che assume il ruolo di relatore, lo studente procede all'individuazione di un argomento di carattere teorico o pratico, eventualmente connesso all'attività di stage, congruente con gli obiettivi formativi specifici del CdS.

Nei termini richiesti, lo studente deve depositare presso la competente struttura didattica, apposito modulo, contenente l'indicazione del tema, sottoscritto dal docente-relatore.

L'attività di ricerca e di studio svolta sotto la supervisione del docente-relatore si conclude con la redazione di un breve elaborato scritto sull'argomento oggetto del lavoro di tesi (orientativamente dalle 20 alle 50 cartelle), nel quale il laureando deve dar prova di capacità di analizzare sinteticamente la tematica oggetto dell'elaborato, coerenza logica ed argomentativa, correttezza linguistica.

Una Commissione di laurea nominata dalla Scuola delle Scienze economiche, aziendali e sociologiche, composta da non meno di cinque docenti, procede:

- alla valutazione dell'elaborato scritto illustrato dal docente-relatore, con assegnazione di un punteggio non superiore a sei punti;
- alla valutazione dell'intero percorso di studi del candidato, con attribuzione di un punteggio di merito, non superiore a quattro punti per gli studenti in corso e a due punti per quelli fuori corso. Lo scopo di tale punteggio premiale è quello di incentivare il mantenimento degli studenti in corso e di ridurre, conseguentemente, il numero degli studenti fuori corso.

I punti assegnati dalla Commissione si aggiungono al punteggio risultante dalla media degli esami sostenuti approssimata per eccesso. La votazione finale viene espressa in centodecimi. Al candidato che ottiene il massimo punteggio può, all'unanimità, essere attribuita la lode.

La proclamazione e consegna del diploma di laurea, avvengono in seduta pubblica al termine di ciascuna sessione di laurea.

**QUADRO B1****Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)**

Link: <https://www.apc.unich.it/didattica/archivio-documenti-cds/l-14-servizi-giuridici-limpresa>

QUADRO B2.a**Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative**

<https://www.unich.it/node/9474>

QUADRO B2.b**Calendario degli esami di profitto**

<https://www.unich.it/node/9474>

QUADRO B2.c**Calendario sessioni della Prova finale**

<https://www.unich.it/node/9474>

QUADRO B3**Docenti titolari di insegnamento**

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/08	Anno di corso 1	DIRITTO COSTITUZIONALE link	BILANCIA FRANCESCO	PO	9	72	
2.	IUS/01	Anno di	DIRITTO PRIVATO link	GAMBINI	PO	9	72	

		corso 1		MARIALUISA			
3.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA link	BELLOC FILIPPO	PA	9	72
4.	IUS/20	Anno di corso 1	FILOSOFIA DEL DIRITTO link	SERPE ALESSANDRO	PA	9	72
5.	NN	Anno di corso 1	IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA FRANCESE link			3	24
6.	NN	Anno di corso 1	IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA INGLESE link			3	24
7.	IUS/18	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO link	MERCOGLIANO FELICE		6	48
8.	IUS/19	Anno di corso 1	STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO link	LATINI CARLOTTA		6	48
9.	IUS/20	Anno di corso 1	TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA link	SERPE ALESSANDRO	PA	6	48
10.	IUS/01	Anno di corso 1	TUTELA DEI DIRITTI link	PROSPERI OSVALDO		6	48
11.	NN	Anno di corso 1	ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA FRANCESE link			3	24
12.	NN	Anno di corso 1	ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA INGLESE link			3	24
13.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO AMMINISTRATIVO link	CIVITARESE MATTEUCCI STEFANO	PO	9	72
14.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO BANCARIO link	BUTA GRAZIA	PA	6	48
15.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link	BUTA GRAZIA	PA	9	72
16.	IUS/06	Anno di corso 2	DIRITTO DEI TRASPORTI link	CAMPAILLA MASSIMO	PA	6	48
17.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE B (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) link	PUOTI PAOLA	PA	6	48

18.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE C (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) link	PUOTI PAOLA	PA	3	24
19.	IUS/02	Anno di corso 2	DIRITTO PRIVATO COMPARATO link			6	48
20.	IUS/12	Anno di corso 2	DIRITTO TRIBUTARIO link	MONTANARI FRANCESCO	RD	9	72
21.	SECS-P/07	Anno di corso 2	ECONOMIA AZIENDALE link	BERARDI LAURA	PA	9	72
22.	SECS-P/10	Anno di corso 2	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE link	DI VINCENZO FAUSTO	RD	6	48
23.	INF/01	Anno di corso 2	INFORMATICA link	SCOZZARI FRANCESCA	PA	6	48
24.	NN	Anno di corso 2	INSEGNAMENTO A SCELTA II ANNO link			6	48
25.	IUS/01	Anno di corso 2	RESPONSABILITA CIVILE link	GAMBINI MARIALUISA	PO	6	48
26.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA FORENSE link	FONTANELLA LARA	RU	9	72
27.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO link	GUARRIELLO FAUSTINA	PO	9	72
28.	IUS/14	Anno di corso 3	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA link	PUOTI PAOLA	PA	6	48
29.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI link			6	48
30.	IUS/17	Anno di corso 3	DIRITTO PENALE link	QUARTA PIER MICHELE		9	72
31.	IUS/15	Anno di corso 3	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE link	MARTINO ROBERTO		9	72
32.	IUS/09	Anno di corso 3	ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO link	DI PLINIO GIAMPIERO	PO	9	72

Anno

QUADRO B4

Aule

Link inserito: <http://www3.unich.it/aule>

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <http://bibluda.unich.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'orientamento in ingresso, cui il CdS ha deliberato di dare speciale impulso, è coordinato da un delegato all'orientamento - per il ^{15/06/2017} 2017 la prof.ssa G. M. BUTA - nominato dal CdS nel Consiglio del 9 febbraio 2017. La prof.ssa Buta si avvale della collaborazione del Presidente del CdS, prof.ssa Gambini e di un gruppo di docenti: i prof. Bilancia, Puoti, Serpe e Montanari. L'attività di orientamento è svolta sia presso la propria struttura, sia, su richiesta, presso le scuole.

AZIONI INTRAPRESE

A. Attività di orientamento svolta nella struttura dell'Università da docenti del CdS e Assegnisti di ricerca, secondo il seguente calendario:

DA 18 A 22 LUGLIO 2016 D. DEL BIONDO - O GENOVESI
DA 25 A 29 LUGLIO 2016 M. P. MANTOVANI - M. GAMBINI
DA 1° A 5 AGOSTO 2016 M. SALERNO - G. BELLOMO
DA 8 A 10 AGOSTO 2016 M. SALERNO - G. BELLOMO
DA 11 A 19 AGOSTO 2016 CHIUSURA SEDE
DA 22 A 26 AGOSTO 2016 M. D'ANGELOSANTE
DA 29 AGOSTO A 2 SETTEMBRE 2016 F. FRANCESCHELLI
DA 5 A 9 SETTEMBRE 2016 A. SERPE
DA 12 A 19 SETTEMBRE 2016 M. FRANCHI - M. DI FABIO
14 MARZO 2017 F. MONTANARI

Incontri di orientamento per le immatricolazioni relative all'A.A. 2016/2017 tenuti dalle prof.sse F. GUARRIELLO e M. GAMBINI e dalla dr.ssa A. MORELLI

Giovedì 1 Settembre ore 10,30 aula n. 1

Martedì 6 Settembre ore 10,30 aula n. 1

B. Attività di ricevimento studenti

Nel corso di tutto l'a.a. 2016/2017 il MANAGER DIDATTICO, dr.ssa A. MORELLI e i DOCENTI TUTOR IN INGRESSO, prof. F. BILANCIA e A. SERPE hanno ricevuto gli studenti Segi, svolgendo attività di orientamento in ingresso, secondo un calendario pubblicato sul sito web del CdS <http://segi.unich.it/> in cui c'è una pagina dedicata al tutarato: voce "studiare", sottovoce "tutors".

C. Attività di orientamento presso le Scuole Superiori

C1. 25 FEBBRAIO 2016 - Liceo Classico Vico di Chieti - P. PUOTI
3 MARZO 2016 - Istituto Magistrale Statale Gonzaga di Chieti - P. PUOTI
9 MAGGIO 2016 - Liceo Scientifico Galilei di Pescara - M. BUTA
14 MARZO 2017 - Liceo Scientifico Galilei di Pescara - F. MONTANARI
16 MARZO 2017 - Liceo Classico di Sulmona - M. BUTA
24.MARZO 2017 - Istituto Magistrale Statale Gonzaga di Chieti - P. PUOTI

C2. INTERVENTI DI ALFABETIZZAZIONE ECONOMICO-GIURIDICA, nell'ambito di un progetto didattico integrato Scuola/Università, rivolto agli alunni del quarto e quinto anno del liceo classico G. d'Annunzio e del liceo scientifico Galilei di Pescara. L'obiettivo è orientare gli studenti liceali nella scelta universitaria attraverso una conoscenza esperienziale (e non meramente informativa) dell'offerta formativa dei CdS della Scuola delle Scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche.

Responsabili del progetto: Prof. A. MORGANTE e M. GAMBINI, dr.ssa E. CORI per il Rotaract Club Pescara Ovest
Gli incontri si sono svolti in orario extracurricolare, su argomenti di attualità individuati per le diverse discipline dai docenti affidatari dei singoli moduli di insegnamento, secondo il seguente calendario:

Liceo Scientifico Galilei di Pescara

- 1) Martedì 10 gennaio 2017 - Prof.ssa Anna Morgante
- Introduzione ai sistemi economici
- 2) Giovedì 12 gennaio 2017 - Prof.ssa Grazia Monia Buta
- L'impresa
- 3) Martedì 17 gennaio 2017 - Prof.ssa Lara Tarquinio
- L'Azienda
- 4) Giovedì 19 gennaio 2017 Prof. Francesco Bilancia
- La Costituzione Italiana -
- 5) Martedì 24 gennaio 2017 Prof. Alberto Simboli
- Lo Sviluppo -
- 6) Giovedì 26 gennaio 2017 Prof. Paola Puoti
- La Cittadinanza Europea -

Liceo Classico d'Annunzio di Pescara

Martedì 7 febbraio 2017, h. 14.30-18, Prof.ssa Anna Morgante:

- Introduzione ai sistemi economici -
Giovedì 9 febbraio 2017, h. 14.30-18, Prof.ssa Marialuisa Gambini
- Lezione introduttiva allo studio del diritto privato -
- Laboratorio: Il diritto all'oblio in internet (dott.ssa Anna Rita Ricci)
Martedì 14 febbraio 2017, h. 14.30-18, Prof. Lara Tarquinio
- L'Azienda -
- Esercitazione
Giovedì 16 febbraio 2017, h. 14.30-18, Prof.ssa Paola Puoti
- La Cittadinanza europea -
- Laboratorio: navigazione sulle banche dati europee -

C2 Il delegato all'orientamento, Prof. Monia Buta, ha curato la stipulazione - avvenuta in data 7 febbraio 2017 - di una convenzione tra la Scuola delle Scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche e il liceo d'Annunzio per la realizzazione di un percorso formativo in alternanza Scuola-Lavoro.

Link inserito: <http://www.unich.it/orientamento>

QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

L'orientamento in itinere si esprime attraverso diverse modalità di erogazione:

15/03/2017

- L'attività di tutorato in itinere è svolta da tutti i docenti del CdS, tipicamente durante le ore di ricevimento, ed è rivolta ad assistere gli studenti nella risoluzione dei loro problemi (es. suggerire un corretto metodo di studio, chiarire i dubbi su programma e argomenti).
- Sono previsti, inoltre, docenti di riferimento incaricati - i prof. Puoti, Montanari e Scarchillo - ai quali gli studenti possono rivolgersi in caso di necessità per richiedere un servizio di tutorato personale (es. consigli nell'individuazione degli esami a scelta o opzionali, scelta distage, seminari professionalizzanti). Sul sito web del CdS, <http://segi.unich.it/> c'è una pagina dedicata al tutorato: sotto la voce "studiare", sottovoce "tutors" con indicazione di nominativi, orario di ricevimento e email dei tutor in itinere.
- E' prevista la figura del manager didattico (dott.ssa Morelli) - Ricevimento LUNEDÌ e MARTEDÌ dalle ore 9,00 alle ore 11,00 - ricostruzione del percorso curriculare in funzione dell'assenza o del contenimento dei debiti formativi, coordinamento con i corsi di laurea magistrale di UdA o convenzionati, convenzione con l'ordine dei consulenti del lavoro -.
- E' attivato il servizio di tutoraggio affidato al dottorando di ricerca, dr. Oscar Genovsi - a partire dal 1 marzo 2017 - che svolgerà la sua attività di orientamento e assistenza per complessive 400 ore, sulla base di un calendario pubblicato sulla bacheca e sul sito web del CdS: <http://segi.unich.it/>.

Informazioni più dettagliate sulle attività svolte sono disponibili sulla bacheca e sulla pagina web del CdS: <http://segi.unich.it/>.

QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

- Il CdS ha promosso stages, e tirocini formativi presso enti, imprese e studi professionali esterni, gestiti dall'Ufficio stage della Presidenza della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche. Dall'esame dei questionari predisposti dal CdS, si evince che gli studenti del CdS preferiscono svolgere il tirocinio presso studi legali, commerciali, di consulenza aziendale, o presso consulenti del lavoro, agenzie assicurative o Uffici della Pubblica Amministrazione. Tale scelta si rivela particolarmente importante, in quanto permette agli studenti di avere un primo confronto pratico con il mondo del lavoro, su tematiche già affrontate nello studio teorico svolto presso il corso di studi ed in ambiti lavorativi che sono da considerare tipici sbocchi professionali per il laureato Segi.

Gli studenti Segi che hanno svolto il tirocinio in Convenzione nel 2016 sono stati 9, di cui:

3 studenti presso studi legali:

Studio Beiten Burkhardt, specializzato in Diritto commerciale (Germania - Monaco);

Studio avv. Taddeo Manella (Pianella PE)

Studio legale associato Di Noi-Angelucci (Pescara)

4 studenti presso studi di consulenza commerciale:

Dott.ssa Bertini Paola (Ortona - CH)

Dott. Francesco Iacobucci (Sulmona AQ)

Rag. Nicola Mastromatteo (Lesina FG)

Dott.ssa Elisabetta Di Florio (Pescara)

1 studente presso società di intermediazione finanziaria Eurocredit s.a.s. (Pescara)

1 studente presso gli uffici amministrativi di una Casa di cura Sint. El di Lecce.

Inoltre, il 4 febbraio 2016 - con decorrenza dall'a.a. 2017/2018 ed estensione, in fase di prima applicazione, agli studenti laureandi dell'a.a. 2016/2017 (partecipazione della studentessa LAGROIA Anna, laureatasi il 21.7.2016) - il CdS ha concluso con gli ordini provinciali dei consulenti del lavoro della Regione Abruzzo - L'Aquila e Pescara - una convenzione per lo svolgimento dei primi sei mesi del tirocinio in concomitanza con l'ultimo anno del corso di studi universitari.

Nell'ottica di integrare la preparazione teorica degli studenti con un taglio pratico di respiro internazionale, il Prof. Campailla, su delega del CdS, ha avviato, agli inizi del 2017, dei contatti con la Prof. Avv. Maria Beatrice Deli, segretario generale di ICC Italia (http://www.iccitalia.org/chi_siamo.htm). Come è ben noto la International Chamber of Commerce è la più grande e rappresentativa business organization internazionale. Essa, infatti, rappresenta le aziende di tutto il mondo e si pone l'obiettivo di promuovere gli investimenti, l'apertura dei mercati di beni e servizi e la libera circolazione dei capitali. La sua attività si basa principalmente sulla creazione di regole per il commercio internazionale, risoluzione delle controversie e rappresentanza delle istanze delle imprese. Nel corso dei decenni ICC ha assunto il ruolo di autorità indiscussa nell'elaborazione e codificazione di norme di natura privata, modelli di contratti internazionali e best practices per il commercio estero che traducono le prassi universalmente utilizzate nei settori di riferimento. Tutte le categorie di utenti, imprese, compagnie di assicurazione, Camere di Commercio, banche, enti pubblici e privati, accademici, studi professionali, possono trovare punti di interesse nell'attività della Camera di Commercio Internazionale, che mette a disposizione i propri strumenti a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese. L'obiettivo del CdS è quello di riuscire ad organizzare cicli di seminari presso la sede dell'Università e/o stage formativi presso l'ICC in collaborazione con la ICC Italia. Stante il rilevante e trasversale ambito di attività dell'ICC, l'auspicato protocollo di intesa consentirebbe agli studenti di integrare con un taglio pratico le nozioni acquisite in vari insegnamenti attivati presso il CdS, quali ad esempio diritto dei trasporti, diritto internazionale, diritto privato, diritto commerciale, diritto tributario.

Il testo della Convenzione CdS-Ordini provinciali consulenti del lavoro della Regione Abruzzo - L'Aquila e Pescara - ed informazioni più dettagliate sulle attività svolte sono disponibili sulla bacheca e sulla pagina web del CdS:<http://segi.unich.it/>.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: job placement tirocini

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Le azioni correttive poste in essere negli ultimi anni per migliorare il CdS tendono, in particolare, a promuoverne l'internazionalizzazione.

Nel periodo di riferimento - marzo 2016 marzo 2017 - il CdS ha:

- incentivato la partecipazione degli studenti ai programmi Erasmus,

- a. consolidando l'attività di orientamento e informazione svolta dal Coordinatore Erasmus del Dipartimento per la sezione giuridica, Prof. Serpe, un giovedì al mese e/o previo appuntamento telematico;
- b. organizzando un incontro di informazione e orientamento con gli studenti antecedente al termine di scadenza per le presentazioni delle candidature - 21 febbraio 2017 -, a cura del Prof. Serpe;

- ulteriormente incrementato le relazioni con istituti stranieri con i quali vigono le Convenzioni e il numero degli accordi di mobilità, in entrata ed in uscita, degli studenti e dei docenti. In particolare, ha stipulato nuove Convenzioni Erasmus con: la Università di Sofia (26/01/2016); l'Università di Salamanca (06/09/2016); l'Università Carlos III di Madrid (27/09/2016);

- organizzato incontri e seminari con docenti, italiani e stranieri, erogati in lingua inglese e/o con la partecipazione di docenti provenienti da Atenei stranieri:

1. Costituzione economica e democrazia pluralista, a cura del professore Di Plinio, L'Aquila, Chieti-Pescara, Teramo 4-7 aprile 2016 (aperto a tutti gli studenti del CdS);
2. La tutela delle invenzioni biotecnologiche: scienza, brevetto, impresa, a cura della Prof.ssa Rosaria Romano, Pescara, 21 aprile 2016; (riconoscimento agli studenti del CdS di 0,5 cfu);
3. I rapporti tra interpretazione giudiziale e fonti del diritto. Judicial interpretation and sources of law, a cura dei Proff. Paola Puoti e Alessandro Serpe, Pescara, 13 maggio 2016 (aperto a tutti gli studenti del CdS);
4. Summer School 2016: Enforcing economic, social and cultural rights before international and domestic Courts, a cura della Prof.ssa Paola Puoti, Pescara, 12-16 settembre 2016 (aperto a tutti gli studenti, laureandi e laureati del CdS).

- predisposto l'erogazione in lingua inglese di Courses available in English to Exchange and Erasmus students only, coerenti con le finalità ed i contenuti del CdS:

- European Union Law (6cfu) - Prof. Paola Puoti
- Philosophy of Law (9cfu) - Prof. Alessandro Serpe;

- Administrative Justice (6cfu) - Prof. Stefano Civitarese;
- Public Law of Economics and the Economic Constitution (6cfu) - Prof. Francesco Bilancia;
- European Labour Law (9cfu) - Prof.ssa Fausta Guarriello

Link inserito: <http://www.unich.it/go/erasmus>

	Ateneo/i in convenzione	data convenzione	durata convenzione A.A.	titolo
1	St. Kliment Ohridski Sofia University (Sofia BULGARIA)	20/01/2016	7	Solo italiano
2	Università di Zagabria (Zagabria CROATIA)	29/10/2015	6	Solo italiano
3	Université d'Avignon et des Pays de Vaucluse (Avignone FRANCE)	03/02/2014	7	Solo italiano
4	Universidade do Minho (UMinho) (Braga PORTUGAL)	21/11/2013	7	Solo italiano
5	UNIVERSIDADE DE COIMBRA (Coimbra PORTUGAL)	13/12/2013	7	Solo italiano
6	Universidade de Lisboa (Lisbona PORTUGAL)	28/11/2013	7	Solo italiano
7	Universidade Nova de Lisboa (UNL) (Lisbona PORTUGAL)	05/12/2013	6	Solo italiano
8	Univerza v Ljubljani (Ljubljana SLOVENIA)	21/11/2013	7	Solo italiano
9	Universitat de Girona (Girona SPAIN)	11/02/2015	7	Solo italiano
10	Universidad de Jaen (Jaen SPAIN)	08/05/2013	7	Solo italiano
11	Universidad Autonoma de Madrid (Madrid SPAIN)	14/07/2014	8	Solo italiano
12	Universidad Carlos III (Madrid SPAIN)	27/09/2016	7	Solo italiano
13	Universidad de Salamanca (Salamanca SPAIN)	06/09/2016	7	Solo italiano
14	Universidad de Sevilla (Siviglia SPAIN)	28/11/2013	7	Solo italiano
15	Bilgi University (Istanbul TURKEY)	21/11/2013	7	Solo italiano

15/06/2017

Il CdS favorisce e mette in atto iniziative per migliorare le interazioni con il mondo del lavoro e le aziende del territorio. Sono organizzati incontri con esponenti del mondo del lavoro presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali e la Scuola delle scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche. Esponenti del mondo del lavoro sono, inoltre, invitati a tenere seminari tematici o cicli di lezioni nell'ambito dell'attività didattica del CdS. Periodicamente, tipicamente una volta l'anno, è organizzato un evento della durata di due giorni, con attività volte a favorire l'interazione e lo scambio di informazioni fra aziende e studenti.

In dettaglio, nell'anno concluso le iniziative realizzate sono state le seguenti:

- Career Day - 30 novembre - 1 dicembre 2016 dedicato a laureandi e neo-laureati, con l'obiettivo di facilitare e promuovere il confronto fra giovani e mondo del lavoro. Nel corso dell'iniziativa, i laureati e laureandi incontrano le Aziende che operano sul territorio abruzzese e che sono legate ai Corsi di laurea della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche sia per i programmi di partnership, sia per le attività di stage attivate: tra le altre, hanno partecipato all'iniziativa ADECCO, APTAR, COBO, FATER, HONDA ITALIA INDUSTRIALE, WALTER TOSTO, VALAGRO.
- Seminari professionalizzanti:
 1. 28/10/2016 seminario tecnico-pratico su Retribuzione ed elaborazione dei cedolini paga, tenuto dal Dr. Del Biondo, Dottore Commercialista e Consulente del lavoro;
 2. Ciclo di seminari a carattere pratico tenuti dal Dr. Lodi (già Dirigente INPS, esperto in materia di lavoro e previdenza, autore di articoli e saggi su riviste specialistiche)
 - 4 marzo 2016 (ore 14-16), Il processo di formazione del Welfare state
 - 11 marzo 2016 (ore 14-16), La situazione attuale e le prospettive dello stato sociale per le nuove generazioni
 - 18 marzo 2016 (ore 14-16), Le problematiche connesse alla sussistenza di una pluralità di forme pensionistiche
 - 1° aprile 2016 (ore 14-16), La galassia dell'invalidità
- In attuazione della convenzione che il CdS ha concluso con gli ordini provinciali dei consulenti del lavoro della Regione Abruzzo - L'Aquila e Pescara - 4 febbraio 2016 - per lo svolgimento dei primi sei mesi del tirocinio in concomitanza con l'ultimo anno del corso di studi universitari, la quale prevede la progettazione di iniziative formative, didattiche e seminariali finalizzate all'elevazione del livello qualitativo della formazione per l'accesso alla professione di Consulente del lavoro, il Delegato Responsabile del CdS, prof.ssa Guarriello, ha promosso l'attivazione di un ciclo di seminari professionalizzanti, affidati alla dott.ssa Plevano, Consulente del lavoro, Consigliera dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara e Presidente dell'ANCL:
 - 25 marzo 2017 (ore 11-13), Il contratto di lavoro: stipula ed agevolazioni
 - 1° aprile 2017 (ore 11-13), Elaborazione dei cedolini paga
 - 8 aprile 2017 (ore 11-13), Gestione delle assenze dal lavoro: risvolti retributivi e contributivi
 - 22 aprile 2017 (ore 11-13), Gestione degli ammortizzatori sociali

Si segnala infine che gli studenti del CdS svolgono un periodo di tirocinio curriculare (previsto come obbligatorio dal percorso formativo in misura pari a 6 cfu) presso imprese private e pubbliche, nel terzo settore, nella pubblica amministrazione, presso studi legali, commerciali, di consulenza aziendale, consulenza del lavoro e società finanziarie, ecc. In alcuni casi, il periodo di stage è stato seguito da offerte di lavoro. Per il periodo di riferimento, in un caso segnalato al CdS, allo stage presso lo studio commerciale Bertini ha fatto seguito offerta di lavoro con contratto di apprendistato.

Informazioni più dettagliate sulle attività svolte sono disponibili sulla bacheca e sulla pagina web del CdS:<http://segi.unich.it/>.

Link inserito: <http://www.unich.it/orientamento/>.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: job placement

QUADRO B5**Eventuali altre iniziative**

Stante la natura triennale del CdS e verificato dall'analisi dei dati a disposizione che la maggioranza dei laureati del CdS ^{23/03/2017} prosegue gli studi, iscrivendosi ad un corso di laurea magistrale, il CdS intende promuovere un sempre più stretto coordinamento con i corsi di laurea magistrale in Economia Aziendale e in Economia e Commercio di UdA e curare la stipula, il monitoraggio e l'eventuale revisione o rinnovo di convenzioni con i corsi di laurea magistrale di Giurisprudenza di altri Atenei.

Nell'anno considerato il CdS:

- Ha ultimato l'iter di approvazione di una Nuova Convenzione con l'Università degli Studi di Roma La Sapienza per il riconoscimento del percorso formativo degli studenti Segi, ai fini dell'iscrizione al 4° anno del Corso di laurea Magistrale in Giurisprudenza - Ciclo Unico (LMG01) di detta Università e al Corso di Laurea Magistrale (LM/90) completamente in lingua inglese European Studies, suddiviso in due curricula: 1) Comparative and European Law; 2) Law and Economics of the EU. La Convenzione risulta già sottoscritta dal Rettore della Sapienza; è stata approvata dal SA di UdA nella seduta del 14 febbraio 2017 ed è ora alla firma del Rettore.
- Sta curando il rinnovo delle Convenzioni in atto con l'Università di Camerino e l'Università Luiss G. Carli di Roma. All'uopo, si è affidata la revisione delle tabelle di corrispondenza tra gli insegnamenti dei due percorsi formativi, ai fini del passaggio nei corsi di laurea Magistrali in Giurisprudenza, alle Commissioni costituite - per UdA con delibera CdS del 9 marzo 2017 - rispettivamente, dai prof. Gambini, Mercogliano e Latini e dalla dr.ssa Morelli e dai prof. Gambini, Scarchillo e De Donno e dalla dr.ssa Morelli.

QUADRO B6**Opinioni studenti**

Dai dati messi a disposizione dall'Ateneo in riferimento alle opinioni degli studenti per l'a.a. 2016-2017, si evince come la media ^{22/09/2017} delle valutazioni espresse da parte degli studenti frequentanti su scala da 1 (decisamente no) a 4 (decisamente sì), riguardo a tutti gli insegnamenti del CdS, si attesti su un punteggio di 3.38 e presenti una sostanziale uniformità per i diversi aspetti della docenza considerati con punteggi maggiori di 3.57 per il rispetto degli orari di svolgimento delle lezioni e 3.52 per la disponibilità dei docenti a fornire chiarimenti durante le lezioni e al ricevimento. La valutazione da parte degli studenti non frequentanti è uguale a 3.15.

A partire dall'anno accademico 2013-2014, il CdS ha implementato un sistema di rilevazione delle opinioni degli studenti basato sulla somministrazione di un questionario predisposto su una piattaforma di survey online. Gli studenti frequentati gli insegnamenti hanno compilato in modo anonimo il questionario nel laboratorio informatico. I risultati sono diffusi attraverso un report che può essere visionato sul sito web del corso di laurea.

Per l'anno accademico 2016-2017 l'indagine è stata effettuata nei mesi di novembre 2016 e aprile 2017. La rilevazione ha riguardato le valutazioni degli studenti sia sul corso di laurea in generale, sia sulla didattica relativa ai diversi insegnamenti. La valutazione del Corso di studi è stata effettuata da 200 studenti.

In linea con le rilevazioni effettuate negli anni precedenti, l'87.5% degli studenti intervistati si è dichiarato soddisfatto della scelta effettuata; inoltre una percentuale pari all'84.4% confermerebbe nuovamente tale scelta e l'87.2% consiglierebbe ad amici di iscriversi al SEGI.

Per quanto riguarda la valutazione degli aspetti salienti del Corso di Studi, nell'a.a. 2016-2017 risulta confermato il trend crescente nel livello di soddisfazione degli studenti. La percentuale di studenti che ritiene la struttura generale del SEGI

soddisfacente sale al 83.7% (71% nell'a.a. 2014-2015, 80% nel a.a. 2015-2016). Inoltre nella rilevazione 2016-2017, una percentuale di studenti prossima al 70% afferma che l'orario delle lezioni soddisfacente ed il carico didattico degli insegnamenti accettabile. Il 63.2% ritiene il calendario degli esami soddisfacente; il 59.2% ritiene le informazioni sull'organizzazione del corso di studio disponibili on-line e/o nella guida dello studente adeguate ed il 55.6% afferma che sono facilmente reperibili.

Relativamente alle attività seminariali, valutazioni positive si registrano per la maggioranza degli studenti rispetto a tutti gli aspetti considerati: il 67% ritiene che le tematiche proposte siano interessanti, il 60% afferma che le informazioni sono adeguate, circa il 55% ritiene soddisfacente sia il numero dei seminari che la loro calendarizzazione ed organizzazione. Dalla rilevazione delle opinioni per l'a.a. 2016-2017 si registra, inoltre, un miglioramento nelle valutazioni degli studenti sulle attività di stage e tirocinio, sebbene persistano ancora delle criticità, con particolare riferimento alla loro organizzazione e alle informazioni disponibili. Per quanto concerne il servizio di tutorato, l'86.5% dei rispondenti dichiara di essere a conoscenza che per chiarimenti relativamente al percorso formativo e didattico può rivolgersi ai tutors del corso di laurea. Di coloro che ne sono a conoscenza, il 22% ha usufruito di tale possibilità e si dichiara soddisfatto nell'87% dei casi. Anche per tale attività predisposta dal Corso di Studi a favore degli studenti si registra una maggiore diffusione delle informazioni rispetto a quanto registrato nelle precedenti rilevazioni. Per quanto concerne la valutazione delle aule e delle attrezzature, circa il 70% degli studenti valuta positivamente l'adeguatezza delle aule, del laboratorio informatizzato e della biblioteca. Maggiori criticità si registrano per l'adeguatezza delle attrezzature (microfoni, proiettori, etc.) e per le sale studio.

Si rileva infine un elevato livello di soddisfazione degli studenti rispetto alla qualità media dei docenti del SEGI. Le percentuali di coloro che valutano in maniera decisamente positiva i vari aspetti presi in considerazione sono superiori al 55% e raggiungono il 65% in relazione alla disponibilità a fornire chiarimenti sugli argomenti svolti ed il 60% per quanto riguarda la puntualità dei docenti. Se si considera anche la modalità più sì che no, le percentuali raggiungono valori superiori all'80%, con un consenso del 91% per la disponibilità. Per l'86% degli intervistati i docenti espongono in maniera adeguata gli argomenti stimolano l'interesse verso la disciplina. Anche relativamente alla valutazione degli insegnamenti si riscontra un elevato livello di soddisfazione.

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Per quanto concerne i dati relativi ai laureati si considerano i dati AlmaLaurea sul Profilo dei Laureati per l'anno solare ^{22/09/2017} 2016. In particolare, su 54 laureati nel corso di laurea in Servizi Giuridici per l'Impresa (L-14; L2) della D'Annunzio di Chieti-Pescara ne sono stati intervistati 36.

La maggioranza dei laureati del SEGI della D'Annunzio è costituita da donne (57.9% contro un 62.6% a livello nazionale) e proviene dal liceo scientifico o ha un diploma tecnico. Il voto medio di diploma è di 77.1 su 100 contro una media nazionale di 75.8. L'86% dei laureati del SEGI della D'Annunzio si è iscritto all'università al termine degli studi superiori o al massimo con un anno di ritardo rispetto ad un 70.6% registrato a livello nazionale. Una percentuale di poco superiore al 10% ha precedenti esperienze universitarie e circa l'8% precedenti esperienze universitarie non portate a termine. Tali dati sono sensibilmente inferiori a quelli medi nazionali, che vedono un 22% di laureati con precedenti esperienze universitarie ed in particolare un 18.5% con esperienze non portate a termine. Il voto medio conseguito agli esami universitari è pari a 24.6 e il voto medio di laurea è pari a 95.6, in linea con la media nazionale. La percentuale di laureati in corso al SEGI di Chieti-Pescara è pari a 40.4% contro il 29.6% nazionale. L'età media dei laureati SEGI della D'Annunzio si attesta a 25 anni, riducendosi rispetto ai livelli degli anni precedenti (27.2 anni nel 2014 e 25.3 anni nel 2015) e posizionandosi ad un livello significativamente inferiore a quello nazionale (28.4 anni). In particolare, il 70.2% di coloro che hanno risposto all'intervista ha un'età inferiore ai 24 anni contro un 46.7% a livello nazionale. La durata media del corso di studi si attesta su 4.4 anni rispetto ad un valore nazionale pari a 5.3 anni. La miglior performance dei laureati del SEGI della D'Annunzio in termini di rispetto dei tempi di studio è confermata dall'indice di ritardo pari 1.1 rispetto all'1.9 nazionale.

La maggioranza dei laureati è complessivamente soddisfatta del corso di laurea: il 97.4% si attesta sulle modalità decisamente sì e più sì che no contro un valore nazionale dell'88.4%. La soddisfazione del rapporto con i docenti e con gli altri studenti è elevata

in entrambi gli anni ed in linea con il livello nazionale. L'81.6% ritiene che il carico di studio degli insegnamenti sia adeguato alla durata del corso di studio in linea con la media nazionale del 78.5%. Meno favorevoli sono le valutazioni delle aule (68.4% a livello locale contro il 77.3% nazionale), delle attrezzature (36.8% a livello locale contro il 44.2% nazionale) e dello spazio per lo studio individuale (26.3% a livello locale contro il 47.6% nazionale). Il 65.8% si riscriverebbe allo stesso corso di studi della D'Annunzio rispetto al 62.8% che a livello nazionale si riscriverebbe allo stesso corso nello stesso Ateneo. Il 63.2% dei laureati del 2016 presso il SEGI della D'Annunzio intende proseguire gli studi contro un livello nazionale del 48.8%.

Pdf inserito: [visualizza](#)



Dati in ingresso

Sulla base delle informazioni disponibili nella Scheda Indicatori per il monitoraggio annuale del CdS, si nota come la ripresa del corso di laurea in termini di avvii di carriera al primo anno iniziata nell'a.a. 2015-2016 (94 avvii di carriera), dopo il momento di flessione registrato nell'a.a. 2014-2015 (70 avvii, con una variazione pari al 44% rispetto all'anno precedente) sia confermata per l'a.a. 2016-2017, che fa registrare un numero di avvii di carriera pari a 109. Questo trend positivo, consente di ridurre il divario rispetto al dato registrato per i CdS della stessa classe negli Atenei non telematici dell'area geografica di riferimento (SUD e ISOLE, 130.6 avvii in media per il 2014 e 116.7 per il 2015) e nazionali (111.2 avvii in media per il 2014 e 108.8 per il 2015). Un'evoluzione temporale analoga si rileva per gli immatricolati puri, la cui incidenza sul totale degli avvii di carriera risulta rilevante, facendo registrare un valore medio del 78% dal 2013 al 2015 e attestandosi all'83% per il 2016. Tale dato è significativamente superiore a quello medio registrato per i CdS della stessa classe nell'area geografica di riferimento (incidenza media nei 3 anni pari al 51%) e nazionali (incidenza media pari al 64%).

Il numero degli iscritti complessivi del SEGI si riduce di 6 punti percentuali dal 2013 (412 iscritti) al 2015 (387 iscritti) rispetto ad una riduzione media pari all'1% per la stessa area geografica e un incremento del 4% a livello nazionale. L'incidenza degli iscritti regolari ai fini del costo standard (CSTD) si attesta su un livello medio del 69% per i 3 anni considerati, contro un'incidenza media pari al 65% per l'area geografica e a livello nazionale. L'incidenza media degli iscritti regolari ai fini del CSTD, immatricolati puri, per il periodo 2013-2015 è pari al 68%, collocandosi ad un livello significativamente superiore a quello registrato per i CdS della L14 presenti nell'area geografica di riferimento (45%) e a livello nazionale (59%).

Se si considerano i dati forniti dal Presidio di Qualità dell'Ateneo attraverso il Sistema di Indicatori sulle Carriere degli Studenti (S.I.Ca.S.) si registra, inoltre, una prevalenza di iscritti con età inferiore ai 20 anni, che rappresentano il 51% e il 56% degli iscritti alle coorti 2015-2016 e 2016-2017. Per gli studenti con età inferiore ai 23 anni, tali percentuali salgono al 78% e all'86%.

Relativamente alla composizione del collettivo per genere, si registra una prevalenza di donne (65% per l'a.a. 2015-2016 e 70% per il 2016-2017). Il CdS risulta essere particolarmente attrattivo per gli studenti residenti nella provincia di Pescara (2015-2016: 71%; 2016-2017: 75%); per le altre province abruzzesi, la percentuale di iscritti si attesta al 12% nel 2015-2016 e al 7% per il 2016-2017. Per quanto concerne la provenienza da altre regioni, il maggiore afflusso si registra dalla Puglia e dal Molise. La maggioranza degli studenti proviene dagli Istituti Tecnici (41% per il 2015-2016 e 43% per il 2016-2017) dal Liceo Scientifico (21% per il 2015-2016 e 23% per il 2016-2017). Per quanto concerne il voto di diploma si nota come la percentuale di studenti con un voto maggiore o uguale ad 80 passi dal 26% registrato per la coorte 2014-2015 al 34% per la coorte 2015-2016 per attestarsi al 39% per gli studenti iscritti al primo anno nel 2016-2017.

Indicatori Didattica

La sostenibilità del corso di laurea, misurata considerando il rapporto studenti regolari/docenti (indicatore IC05), indica come in media nel triennio ci siano 15 studenti regolari per ogni docente impegnato nel CdS, valore in linea con il dato registrato per la stessa area geografica nel 2015 (il valore medio nel triennio per il SUD e le ISOLE si attesta ad un livello superiore con 19 studenti per ogni docente) e con il dato nazionale medio del triennio (14.9 studenti per docente). Il rapporto studenti iscritti/docenti complessivo, pesato per le ore di docenza, (indicatore IC27) si attesta su un valore medio di 25.9 per il triennio 2013-2015, contro un dato dell'area pari a 47.1 e nazionale di 43.5. Il rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno, sempre pesato per le ore di docenza (indicatore IC28), scende per il SEGI a 17.5, laddove il dato locale si attesta a 35.8 e quello nazionale a 32.7.

La percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti per il corso di studio di cui sono docenti di riferimento (indicatore IC06), si attesta sul 94.7% per il 2015 (livello medio nel triennio pari all'88%), coerente con il dato dell'area geografica (94.9% nel 2015 e 95.7% media triennale) e nazionale (96.5% nel 2015 e 97% media triennale). La percentuale di ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (indicatore IC19) è pari al 71.9% nel triennio, contro un dato dell'area geografica di riferimento e nazionale dell'84.3%.

Per quanto concerne la regolarità degli studi, la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che ha acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare (indicatore IC01) è pari al 33% per il triennio 2013-2015, presentando un trend crescente che porta la percentuale dal 28.8% del 2013 al 38.9% del 2015, consentendo una riduzione del divario con il corrispondente indicatore per l'area geografica di riferimento (valore pari al 53.3% nel triennio e al 55.2% nel 2015) e nazionale (valore medio pari al 42.3% nel triennio e al 43% nel 2015). La percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio (indicatore IC14) per il SEGI nel triennio (69.5%) è di 5.7 punti percentuali superiore a quella registrata nella stessa area geografica (63.75%) e in linea con quella nazionale (68.2%). Più in generale, la percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno (indicatore IC21), ma non sempre nello stesso corso di laurea, si attesta al 79.2% per il triennio, contro un dato del SUD E ISOLE pari al 71.7% e nazionale del 76.4%. La percentuale di immatricolati che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo (indicatore IC23) è del 4.4%, in linea con il dato dell'area geografica di riferimento (4%) e nazionale (4.7%).

Se si considera la produttività degli studenti iscritti al primo anno, la percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (indicatore IC13) si attesta su un livello medio triennale 2013-2015 del 43.4%, con sostanziale uniformità negli anni considerati ed in linea con il dato registrato per la stessa area geografica (44.8%) e a livello nazionale (46.7%). La percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio, avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (indicatore IC15) si attesta al 54.9% nel triennio, in linea con il dato nazionale del 54.7% e superiore al 50.7% rilevato per il SUD e ISOLE. La percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno (indicatore IC16), è uguale al 27% per il SEGI, facendo registrare un dato leggermente inferiore a quello dell'area geografica di riferimento (30.7%) e nazionale (33.8%).

Per quanto concerne i dati in uscita, la percentuale di laureati entro la durata normale del corso (indicatore IC02), passa dal 46.7% del 2013, al 68.2% del 2015, allineandosi al dato rilevato per il 2015 nei CdS L14 del SUD e ISOLE (70.6%) e facendo registrare una differenza positiva significativa rispetto al dato nazione del 2015 (45.9%). La percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso (indicatore IC22) per il triennio 2013-2015 si attesta al 19.6%, in linea con il dato dell'area geografica del 19.8% e nazionale del 18.8%. La percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio (indicatore IC17) per il triennio si attesta al 28.6%, contro un dato dell'area geografica del 22.7% ed un dato nazionale del 27.1%. Sulla base dei dati forniti dal Presidio di Qualità dell'Ateneo attraverso il Sistema di Indicatori sulle Carriere degli Studenti (S.I.Ca.S.), la durata media del corso di laurea si attesta su un livello medio di 4.3 anni. Del collettivo dei laureati, il 61% ha conseguito un voto di laurea inferiore a 100, il 13% fra 100 e 104 ed il 26% superiore o uguale a 105.

In relazione al fenomeno del drop-out, la percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni (indicatore IC24), se si considera l'intero triennio, si attesta al 47.7%, dato sensibilmente inferiore a quello registrato per gli altri CdS L14 del SUD e ISOLE (56%) ed in linea con quello nazionale (48.7%). Se si considerano i singoli anni, si nota per il SEGI una diminuzione del tasso di abbandono che passa dal 51.6% del 2013 al 37.2% del 2015, riducendosi di circa 15 punti percentuali, laddove il dato nazionale rimane sostanzialmente stabile e quello dell'area geografica di riferimento diminuisce di 8 punti percentuali.

Internalizzazione

L'internalizzazione risulta essere un elemento di criticità non solo per il SEGI, ma più in generale per i CdS della classe L14 a livello di area geografica e nazionale. Per quanto concerne la percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso (indicatore IC10) solo nel 2014 40 CFU sono stati conseguiti all'estero per una percentuale dello 0.57%, contro un dato medio nel triennio di SUD e ISOLE dello 0.05% e nazionale dello 0.14%. Relativamente alla percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero, solo nel 2015 un laureato su 30 ha acquisito CFU all'estero (indicatore IC11) contro un dato medio nel triennio di SUD e ISOLE dello 0.12% e nazionale dello 0.41%. Infine nessuno studente iscritto al primo anno del corso di laurea ha conseguito il precedente titolo di studio all'estero (indicatore IC12), rispetto ad un livello medio per l'area geografica di riferimento dello 0.26% e nazionale dell'1.6%.

22/09/2017

Per quanto concerne i dati relativi all'efficacia della Laurea si considerano i dati AlmaLaurea sulla Condizione Occupazionale dei Laureati ad un anno dalla laurea con riferimento all'indagine 2016 relativa al collettivo di laureati del 2015. Su 46 laureati nel corso di laurea in Servizi Giuridici per l'Impresa (L-14 e 2) ne sono stati intervistati 42.

Ad un anno dalla laurea il 54.8% dei rispondenti all'indagine 2016 è iscritto ad un corso di laurea magistrale contro il 28.2% riscontrato a livello nazionale. Per quanto riguarda coloro che non si sono iscritti ad un altro corso di laurea, la ragione predominante è dettata da motivi lavorativi seguita dai motivi economici. Coloro che continuano gli studi, iscrivendosi ad un corso magistrale, lo fanno principalmente per migliorare le proprie possibilità di trovare lavoro. Relativamente alla formazione post-laurea, il 21.4% dei laureati del SEGI di Chieti-Pescara del 2015, ad un anno dalla laurea, ha partecipato ad almeno un'attività di formazione contro un dato nazionale che si attesta al 39.5%. L'attività di formazione ha riguardato principalmente stage in azienda.

La maggioranza degli intervistati del SEGI di Chieti-Pescara non lavora ed è iscritto alla magistrale (47.6%), laddove a livello nazionale il 41.4% lavora e non è iscritto alla magistrale. La percentuale di coloro che non lavorano, non sono iscritti alla magistrale ma sono in cerca di lavoro è pari al 14.3% contro un dato nazionale che si attesta al 20.5%. Il tasso di disoccupazione calcolato sulla base della definizione ISTAT si attesta al 31.8% per i laureati SEGI della D'Annunzio e del 21.7% per i laureati della stessa classe di laurea in tutti gli atenei italiani.

Sui 42 intervistati 13 lavora e circa il 38.5% prosegue il lavoro iniziato prima della laurea (dato nazionale 53%), mentre il 53.8% ha iniziato a lavorare dopo la laurea (dato nazionale 31.2%). Il tempo trascorso dalla laurea all'inizio della ricerca del primo lavoro si attesta ad 1.1 mesi, mentre il tempo dall'inizio della ricerca al reperimento del primo lavoro a 2.6 mesi. Il 30.8% dei laureati SEGI ha un lavoro a tempo indeterminato contro il 44.7% registrato a livello nazionale. Il part-time si verifica nel 38.5% dei casi. Quasi la totalità degli occupati lavora nel settore privato (92.3% contro un dato nazionale pari al 73.6%) e svolge un'attività nel settore dei servizi (84.6% in linea con il dato nazionale dell'86.8%). L'area geografica di lavoro è per il 76.8% nel Sud. Il guadagno mensile medio passa è pari a 876 euro ed è inferiore alla media nazionale uguale a 1.153 euro. Dei 13 occupati intervistati, circa il 7% ritiene di utilizzare approfonditamente le competenze acquisite nel corso di studi e afferma che la formazione professionale acquisita all'università è molto adeguata ma il 30.8% ritiene che la laurea sebbene non richiesta nell'attuale lavoro svolto sia utile.

Pdf inserito: [visualizza](#)

24/09/2017

Il CdS ha rilevato, esaminato e discusso approfonditamente gli esiti dei questionari contenuti nelle schede di valutazione di fine stage sia in relazione ai risultati conseguiti dai tirocinanti in termini di acquisizione di competenze tecniche e trasversali ed alle eventuali prospettive di lavoro futuro, che al grado di soddisfazione quanto alle modalità di attivazione e gestione degli stage. Come si evince dai questionari, le imprese e i professionisti con cui il CdS ha stipulato accordi di stage e tirocinio curricolare (previsto dal percorso formativo come obbligatorio in misura di 6 CFU) hanno espresso un elevato grado di soddisfazione. In particolare si rileva che:

- 1) Varie e differenziate sono state le aziende presso le quali gli studenti del CdS hanno svolto lo stage o il tirocinio: studi legali, commerciali o di consulenza aziendale, consulenza del lavoro, agenzie assicurative. Questo risultato si caratterizza per un'alta significatività in termini di prima esperienza di contatto dello studente col mondo del lavoro;
- 2) Nella totalità dei casi le aziende hanno espresso un giudizio più che soddisfacente riguardo agli aspetti formativi e professionali degli stagisti e dei tirocinanti in termini di motivazione ed impegno, raggiungimento degli obiettivi formativi e adeguatezza della preparazione accademica alle necessità aziendali. Quest'ultimo dato è profondamente significativo alla luce della congruenza contenutistica, giuridica ed economica, del percorso formativo in sede teorica con le necessità pratiche aziendali;
- 3) Parimenti, la quasi totalità delle aziende hanno giudicato molto positivamente le capacità relazionali e gestionali degli stagisti e

dei tirocinanti, sia per senso di collaborazione e condivisione che per grado di autonomia;

4) Tranne che in un caso, la totalità delle aziende non ha proposto proroghe;

5) In ben due casi, sui diciotto esaminati, le aziende hanno avanzato una proposta di lavoro al tirocinante;

6) Nella quasi totalità dei casi, le aziende hanno espresso un giudizio più che soddisfacente riguardo al servizio stage d'Ateneo e nell'altrettanto quasi totalità dei casi, le aziende hanno espresso la disponibilità a nuove e future collaborazioni.

Inoltre, si evidenzia che ai fini dell'inserimento degli studenti nel mondo del lavoro, il CdS intende promuovere non solo ulteriori forme di collaborazione con aziende di professionisti, ma anche continuare a dare impulso e favorire eventi formativi, seminari e convegni cheentino la partecipazione diretta di imprese, pubbliche amministrazioni e studi professionali. Non in ultimo, la collaborazione con Consigli degli ordini assume un peso significativo: a tale ultimo riguardo, si segnala la progettazione e prossima attivazione del corso di perfezionamento su Le nuove frontiere della mediazione civile e commerciale nel sistema italo-europeo di risoluzione alternativa delle controversie, attivato dal Dipartimento di Scienze giuridiche e sociali con il Consiglio dell'ordine degli avvocati di Pescara.

Infine, la Scuola delle Scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche ha predisposto un questionario da sottoporre ad enti ed imprese per la valutazione degli studenti del CdS al fine di monitorare ed individuare punti di forza e criticità riguardo alla preparazione degli studenti. Si fa presente che le schede di valutazione dei precedenti a.a. compilate dalle aziende ospitanti sono state regolarmente consegnate alla Segreteria studenti al fine del riconoscimento dei 6 CFU previsti dall'ordinamento didattico e dal regolamento del CdS.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

15/06/2017

Link inserito: <http://www.unich.it/go/aqa>

QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

06/04/2017

A seguito dell'audit interno del CdS condotto dal Nucleo di Valutazione in collaborazione con il Presidio Qualità di Ateneo in data 21 novembre 2016

e al confronto sugli esiti avuto con il Presidente del Nucleo, prof. Re, nel Consiglio di Dipartimento e nel Consiglio di CdS del 9 marzo 2017, si è ritenuto di dover procedere alla razionalizzazione del sistema di AQ del CdS e ad una migliore distribuzione di compiti e responsabilità tra gli organi e organismi coinvolti.

Presidente del CdS, Prof.ssa Marialuisa Gambini: coordina il sistema di AQ del CdS e vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici, avvalendosi della collaborazione della Commissione Paritetica e del Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) , in coerenza con quanto indicato dagli organi centrali di Ateneo sul tema dell'AQ.

Commissione paritetica della Scuola delle Scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche, costituita: dai Professori Ermenegilda Scardaccione (Presidente), Massimo Campailla, Ernesto Savaglio, Alessandro Sarra, Luigia Petti, Fedele Cuculo, Dario Sciulli e Francesca Scozzari e dagli studenti Francesca Di Michele, Maria Cristina Carusillo, Vito Colasuonno, Antonio Leone, Claudio Di Sipio, Manuel Di Francesco, Dario Valerii e Federico Giampietro.

Compiti:

- svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e dei servizi resi agli studenti da parte dei docenti e delle strutture.

Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) del CdS costituito: dai Prof. Marialuisa Gambini, Fausta Guarriello, Alessandro Serpe, Lara Fontanella e dalle dr.sse Elisabetta Plevano, Consigliera dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara e Presidente dell'ANCL e Alessandra Morelli, Manager Didattico, nonché da Francesca Di Michele, Rappresentante Studenti CdS.

Compiti:

- redige il rapporto di riesame, analizzando la situazione corrente del CdS, sottolineando i punti di forza e le opportunità di miglioramento e proponendo i corrispondenti obiettivi, indicatori e traguardi/valori obiettivo;
- promuove la cultura della qualità nell'ambito del CdS;
- supervisiona l'attuazione dell'AQ all'interno del CdS.

Consiglio di Corso di Studio: discute e approva il Rapporto di Riesame; collabora al buon andamento dell'AQ del CdS.

12/03/2017

Il Corso di Studio (CdS) ha definito una pianificazione generale annuale delle principali attività per il miglioramento sia del sistema di gestione per la qualità sia delle prestazioni del CdS stesso, come schematicamente riportato nella seguente tabella:

ATTIVITA' TEMPORALE

GAQ e CPDS: Analisi e valutazione degli interventi mirati al miglioramento della gestione del CdS nei vari aspetti organizzativi A fine anno, in vista della Redazione del RAR

CdS: Programmazione e attuazione di tutte le attività di miglioramento previste nel Rapporto di Riesame Continua

CdS e GAQ: Eventuale ridefinizione degli obiettivi formativi specifici del CdS e conseguente riprogettazione del percorso formativo in relazione anche ai risultati delle consultazioni con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione di beni e servizi e delle professioni Ciclica, entro tempi utili per l'inserimento nella

SUA-CdS

CdS: Ripianificazione dell'articolazione del percorso formativo Annuale, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS, secondo le relative indicazioni interne

CdS: Individuazione del personale docente e richiesta di disponibilità di insegnamento Annuale, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS

GAQ: Promozione di un processo di aggiornamento e armonizzazione costanti dei programmi relativi ai diversi insegnamenti ed un monitoraggio accurato delle attività formative di laboratorio e di tirocinio Annuale, entro tempi utili per la presentazione e pubblicazione dei programmi degli insegnamenti, secondo le indicazioni interne

CdS: Individuazione di eventuali carenze per la copertura dei corsi e proposte relative Annuale, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS

GAQ: Analisi dei dati provenienti dalla rilevazione delle opinioni degli studenti dei laureandi e dei laureati messi a disposizione dal Presidio di Qualità dell'Ateneo Annuale, entro tempi utili per l'inserimento del report e delle relative considerazioni nella SUA-CdS - scadenza ANVUR 30 settembre 2017 -

GAQ: Incontri finalizzati alla compilazione dei quadri della SUA-CdS da parte del Presidente del CdS Semestrale secondo le scadenze dell'ANVUR e delle relative indicazioni interne

GAQ: Incontri finalizzati a redigere il Rapporto Annuale di Riesame, in particolare rivolti all'individuazione delle criticità e alla proposta di iniziative migliorative Ciclici, entro tempi utili per l'inserimento nel RAR

GAQ: Redazione del RAR Annuale, entro fine anno, secondo scadenze dell'ANVUR e delle relative indicazioni interne

Redazione della Relazione annuale da parte della CPDS Annuale, prima della scadenza prevista dai regolamenti vigenti e dalle relative indicazioni interne

Il GAQ riesamina con cadenza annuale, in vista della redazione del RAR, le attività programmate e riportate in tabella, ne rileva l'efficienza e l'efficacia e, sulla base di questo monitoraggio, propone eventuali modifiche al Presidente del CdS e al Consiglio che si riservano di integrarle ed approvarle.

QUADRO D5

Progettazione del CdS

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
Nome del corso in italiano	Servizi Giuridici per l'Impresa
Nome del corso in inglese	Business Law
Classe	L-14 - Scienze dei servizi giuridici
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://www.dsgs.unich.it/didattica/cdl-servizi-giuridici-limpresa-sede-di-pescara
Tasse	http://www.unich.it/go/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Corsi interateneo

Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna

altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	GAMBINI Marialuisa
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di corso di laurea
Struttura didattica di riferimento	Scienze giuridiche e sociali
Altri dipartimenti	Economia

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	BERARDI	Laura	SECS-P/07	PA	.5	Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE
2.	BILANCIA	Francesco	IUS/08	PO	1	Base	1. DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA 2. DIRITTO COSTITUZIONALE
3.	BUTA	Grazia	IUS/04	PA	.5	Caratterizzante	1. DIRITTO COMMERCIALE 2. DIRITTO BANCARIO
4.	CAMPAILLA	Massimo	IUS/06	PA	1	Caratterizzante	1. DIRITTO DEI TRASPORTI
5.	CIVITARESE MATTEUCCI	Stefano	IUS/10	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO AMMINISTRATIVO
6.	DI VINCENZO	Fausto	SECS-P/10	RD	.5	Affine	1. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
7.	FONTANELLA	Lara	SECS-S/01	RU	.5	Caratterizzante	1. STATISTICA FORENSE
8.	GAMBINI	Marialuisa	IUS/01	PO	.5	Base	1. RESPONSABILITA CIVILE 2. DIRITTO PRIVATO
9.	GUARRIELLO	Faustina	IUS/07	PO	.5	Caratterizzante	1. DIRITTO DEL LAVORO
10.	MONTANARI	Francesco	IUS/12	RD	1	Caratterizzante	1. DIRITTO TRIBUTARIO
11.	PUOTI	Paola	IUS/13	PA	.5	Caratterizzante	1. DIRITTO INTERNAZIONALE B

12.	SCOZZARI	Francesca	INF/01	PA	1	Caratterizzante	1. INFORMATICA
13.	SERPE	Alessandro	IUS/20	PA	.5	Base	1. TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA 2. FILOSOFIA DEL DIRITTO

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Di Michele	Francesca	francescadimichele93@gmail.com	3346730753

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Di Michele	Francesca
Fontanella	Lara
Gambini	Marialuisa
Guarriello	Fausta
Morelli	Alessandra
Plevano	Elisabetta
Serpe	Alessandro

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
MONTANARI	Francesco	
SERPE	Alessandro	
SCARCHILLO	Gianluca	
MORELLI	Alessandra	
PUOTI	Paola	
BILANCIA	Francesco	

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Sedi del Corso

[DM 987 12/12/2016](#) Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: Viale pindaro 42 65100 Pescvara - PESCARA

Data di inizio dell'attività didattica	12/09/2017
Studenti previsti	101

Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula



Altre Informazioni

Codice interno all'ateneo del corso	639L^2010
Massimo numero di crediti riconoscibili	30 DM 16/3/2007 Art 4 <i>Il numero massimo di CFU 12 come da Nota 1063 del 29 aprile 2011 Nota 1063 del 29/04/2011</i>
Numero del gruppo di affinità	1

Date delibere di riferimento

Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	04/05/2010
Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico	12/05/2010
Data di approvazione della struttura didattica	08/04/2010
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	12/04/2010
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	11/12/2009
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	15/01/2010 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione.

Più critica la situazione in termini di docenza di Ateneo nel caso di attivazione di tutti gli ordinamenti di cui è proposta la trasformazione.

Il corso copre la classe delle scienze dei servizi giuridici nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi a livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati e iscritti.

L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 31 marzo 2017 per i corsi di nuova istituzione ed entro la scadenza della rilevazione SUA per tutti gli altri corsi. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

[*Linee guida per i corsi di studio non telematici*](#)

[*Linee guida per i corsi di studio telematici*](#)

- 1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
- 2. Analisi della domanda di formazione*
- 3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
- 4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
- 5. Risorse previste*
- 6. Assicurazione della Qualità*

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione.

Più critica la situazione in termini di docenza di Ateneo nel caso di attivazione di tutti gli ordinamenti di cui è proposta la trasformazione.

Il corso copre la classe delle scienze dei servizi giuridici nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi a livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati e iscritti.

L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

Offerta didattica erogata

coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didatti assistit	
1	2016	531701770	DIRITTO AMMINISTRATIVO <i>semestrale</i>	IUS/10	Docente di riferimento Stefano CIVITARESE MATTEUCCI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/10	72
2	2016	531701771	DIRITTO BANCARIO <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento (peso .5) Grazia BUTA <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/04	48
3	2016	531701772	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento (peso .5) Grazia BUTA <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/04	72
4	2017	531703746	DIRITTO COSTITUZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/08	Docente di riferimento Francesco BILANCIA <i>Professore Ordinario</i>	IUS/08	72
5	2016	531701773	DIRITTO DEI TRASPORTI <i>semestrale</i>	IUS/06	Docente di riferimento Massimo CAMPAILLA <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/06	48
6	2015	531700945	DIRITTO DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente di riferimento (peso .5) Faustina GUARRIELLO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/07	72
					Docente di riferimento (peso		

7	2015	531700946	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA <i>semestrale</i>	IUS/14	.5) Paola PUOTI <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/13	48
8	2016	531703742	DIRITTO DELLA MEDIAZIONE E DELLE ADR <i>semestrale</i>	IUS/15	Lucio Stenio DE BENEDICTIS		48
9	2016	531701775	DIRITTO INTERNAZIONALE B (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente di riferimento (peso .5) Paola PUOTI <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/13	48
10	2016	531701776	DIRITTO INTERNAZIONALE C (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente di riferimento (peso .5) Paola PUOTI <i>Professore Associato confermato</i> Pier Michele QUARTA <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i> <i>Università Telematica "LEONARDO da VINCI"</i>	IUS/13	24
11	2015	531700947	DIRITTO PENALE <i>semestrale</i>	IUS/17	Docente di riferimento (peso .5) Marialuisa GAMBINI <i>Professore Ordinario</i> Gianluca SCARCHILLO <i>Ricercatore confermato</i> <i>Università degli Studi di ROMA "La Sapienza"</i> Roberto MARTINO <i>Professore Ordinario</i> <i>LUM "Jean Monnet"</i>	IUS/17	72
12	2017	531703747	DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01		IUS/01	72
13	2016	531701777	DIRITTO PRIVATO COMPARATO <i>semestrale</i>	IUS/02		IUS/02	48
14	2015	531700948	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE <i>semestrale</i>	IUS/15		IUS/15	72

15	2016	531703744	DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA <i>semestrale</i>	IUS/08	Docente di riferimento Francesco BILANCIA <i>Professore Ordinario</i>	IUS/08	48
16	2016	531701778	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Docente di riferimento Francesco MONTANARI <i>Ricercatore a t.d. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/12	72
17	2016	531701779	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento (peso .5) Laura BERARDI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	72
18	2017	531703748	ECONOMIA POLITICA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Filippo BELLOC <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/03	72
19	2017	531703749	FILOSOFIA DEL DIRITTO <i>semestrale</i>	IUS/20	Docente di riferimento (peso .5) Alessandro SERPE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/20	72
20	2016	531703745	GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA <i>semestrale</i>	IUS/10	Melania D'ANGELOSANTE <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/10	48
21	2017	531703750	IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA FRANCESE <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		24
22	2017	531703751	IDONEITA' LINGUA DELL'U.E. LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		24
23	2016	531701780	INFORMATICA <i>semestrale</i>	INF/01	Docente di riferimento Francesca SCOZZARI	INF/01	48

24	2015	531700950	ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO <i>semestrale</i>	IUS/09	Professore Associato (L. 240/10) Giampiero DI PLINIO Professore Ordinario	IUS/09	72
25	2017	531703753	ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO <i>semestrale</i>	IUS/18	Felice MERCOGLIANO Professore Associato confermato Università degli Studi di CAMERINO Docente di riferimento (peso .5)	IUS/18	48
26	2016	531701781	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Fausto DI VINCENZO Ricercatore a t.d. (art. 24 c.3-b L. 240/10) Docente di riferimento (peso .5)	SECS-P/10	48
27	2016	531701782	RESPONSABILITA CIVILE <i>semestrale</i>	IUS/01	Marialuisa GAMBINI Professore Ordinario Docente di riferimento (peso .5)	IUS/01	48
28	2016	531701783	STATISTICA FORENSE <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Lara FONTANELLA Ricercatore confermato Carlotta LATINI Professore Ordinario (L. 240/10) Università degli Studi di CAMERINO Docente di riferimento (peso .5)	SECS-S/01	72
29	2017	531703754	STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO <i>semestrale</i>	IUS/19	Università degli Studi di CAMERINO Docente di riferimento (peso .5)	IUS/19	48
30	2017	531704223	TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA <i>semestrale</i>	IUS/20	Alessandro SERPE Professore Associato (L. 240/10)	IUS/20	48

31	2017	531704224	TUTELA DEI DIRITTI <i>semestrale</i>	IUS/01	Oswaldo PROSPERI	48
32	2017	531703755	ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA FRANCESE <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato	24
33	2017	531703756	ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato	24
ore totali						1776

Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
storico-giuridico	IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno <i>STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	12 - 12
	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità' <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto <i>FILOSOFIA DEL DIRITTO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 15
privatistico	IUS/01 Diritto privato <i>DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale <i>DIRITTO COSTITUZIONALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 39 (minimo da D.M. 39)				
Totale attività di Base			39	39 - 45
Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
economico e pubblicistico	IUS/12 Diritto tributario <i>DIRITTO TRIBUTARIO (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>	36	18	18 - 27
	SECS-S/01 Statistica <i>STATISTICA FORENSE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>ECONOMIA AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/01 Economia politica <i>ECONOMIA POLITICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/17 Diritto penale <i>DIRITTO PENALE (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			

	IUS/13 Diritto internazionale <i>DIRITTO INTERNAZIONALE B (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
giurisprudenza	IUS/10 Diritto amministrativo <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	42	42	33 - 42
	IUS/07 Diritto del lavoro <i>DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/15 Diritto processuale civile <i>DIRITTO PROCESSUALE CIVILE (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Discipline giuridiche d'impresa e settoriali	IUS/06 Diritto della navigazione <i>DIRITTO DEI TRASPORTI (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>	27	21	21 - 21
	IUS/02 Diritto privato comparato <i>DIRITTO PRIVATO COMPARATO (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	INF/01 Informatica <i>INFORMATICA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 72 (minimo da D.M. 51)				
Totale attività caratterizzanti			81	72 - 90

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	IUS/01 Diritto privato <i>RESPONSABILITA CIVILE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO BANCARIO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/07 Diritto del lavoro <i>DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico <i>ISTITUZIONI DEL FEDERALISMO (3 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			18 - 30
Attività formative affini o integrative	IUS/13 Diritto internazionale <i>DIRITTO INTERNAZIONALE C (2 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>	51	30	min 18
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			

*DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (3 anno) - 6
CFU - semestrale - obbl*

SECS-P/07 Economia aziendale

RAGIONERIA (3 anno) - 9 CFU - semestrale

SECS-P/10 Organizzazione aziendale

*GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (2 anno) - 6
CFU - semestrale*

Totale attività Affini		30	18 - 30
Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	6 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c 9			
	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 3
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d 3			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	6 - 6
Totale Altre Attività		30	30 - 30
CFU totali per il conseguimento del titolo 180			
CFU totali inseriti	180 159 - 195		



Attività di base

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
storico-giuridico	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno	12	12	12
filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto	9	15	9
privatistico	IUS/01 Diritto privato	9	9	9
costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale	9	9	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 39:		39		
Totale Attività di Base				39 - 45

Attività caratterizzanti

Se sono stati inseriti settori NON appartenenti alla classe accanto ai CFU min e max fra parentesi quadra sono indicati i CFU riservati ai soli settori appartenenti alla classe

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
economico e pubblicistico	IUS/12 Diritto tributario SECS-P/01 Economia politica SECS-P/07 Economia aziendale SECS-S/01 Statistica	18	27	9
	IUS/04 Diritto commerciale			

giurisprudenza	IUS/07 Diritto del lavoro IUS/10 Diritto amministrativo IUS/13 Diritto internazionale IUS/14 Diritto dell'unione europea IUS/17 Diritto penale	33	42	21
Discipline giuridiche d'impresa e settoriali	INF/01 Informatica IUS/02 Diritto privato comparato IUS/03 Diritto agrario IUS/05 Diritto dell'economia IUS/06 Diritto della navigazione IUS/15 Diritto processuale civile IUS/16 Diritto processuale penale IUS/21 Diritto pubblico comparato SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari SECS-S/03 Statistica economica	21	21	21
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 51:		72		
Totale Attività Caratterizzanti				72 - 90

Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	IUS/01 - Diritto privato IUS/04 - Diritto commerciale IUS/07 - Diritto del lavoro IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico IUS/10 - Diritto amministrativo IUS/13 - Diritto internazionale IUS/14 - Diritto dell'unione europea IUS/15 - Diritto processuale civile SECS-P/07 - Economia aziendale SECS-P/10 - Organizzazione aziendale SECS-P/12 - Storia economica	18	30	18
Totale Attività Affini				18 - 30

Altre attività

	CFU	CFU
--	-----	-----

ambito disciplinare		min	max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	6
Totale Altre Attività		30 - 30	

Riepilogo CFU

CFU totali per il conseguimento del titolo	180
Range CFU totali del corso	159 - 195

Comunicazioni dell'ateneo al CUN

Note relative alle attività di base

Note relative alle altre attività

Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

L'inserimento nelle attività affini di insegnamenti previsti dalla classe è motivata sia dall'esigenza di consolidare alcune conoscenze teoriche e metodologiche di base, sia dalla necessità di articolare il corso in percorsi volti a consentire l'acquisizione di alcune conoscenze specialistiche. Così, l'introduzione dei ssd IUS/01, IUS/04, IUS/07 e IUS/15, i quali comprendono numerosi insegnamenti, tutti estremamente rilevanti per gli obiettivi formativi del corso di studi (come diritto bancario e dei mercati finanziari, diritto industriale, diritto delle relazioni industriali, diritto processuale del lavoro, contrattazione d'impresa e dei consumatori, arbitrato, ecc.) vuole dare, ad esempio, la possibilità di attivare un percorso maggiormente orientato alle attività di impresa. La previsione del ssd IUS/10 è, invece, finalizzata allo sviluppo delle conoscenze specialistiche necessarie alla formazione di pubblici funzionari capaci di occupare posizioni di responsabilità nelle organizzazioni burocratiche e negli uffici relazioni con il pubblico e alla formazione di consulenti giuridici nel campo organizzativo. L'inclusione di insegnamenti riconducibili al ssd SECS-P/07 è motivata dall'obiettivo di approfondire la conoscenza degli strumenti applicabili ai diversi processi gestionali, in relazione alle differenti classi di aziende e settori produttivi, nonché alla gestione interna alle pubbliche amministrazioni. La ripetizione dei ssd IUS/13, IUS/14 intende, infine, consentire l'acquisizione obbligatoria di contenuti avanzati connessi alla struttura del mercato unico europeo e al diritto del com-mercio internazionale.

Note relative alle attività caratterizzanti