



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
Nome del corso in italiano	Servizi Giuridici per l'Impresa (<i>IdSua:1598439</i>)
Nome del corso in inglese	Business Law
Classe	L-14 - Scienze dei servizi giuridici
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270
Tasse	https://www.unich.it/didattica/iscrizioni
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	SERPE Alessandro
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di corso di laurea
Struttura didattica di riferimento	Scienze giuridiche e sociali (Dipartimento Legge 240)
Eventuali strutture didattiche coinvolte	Economia

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	ACCIARO	Vincenzo		PA	1	
2.	ANGELONE	Marco		PO	0,5	
3.	D'ANGELOSANTE	Melania		PA	0,5	

4.	DE LUCIA	Sara	RD	1
5.	FRANCESCHELLI	Ferdinando	RD	0,5
6.	GAMBINI	Marialuisa	PO	1
7.	IMPICCIATORE	Milena Anna	RD	0,5
8.	LORENZON CARRER	Filippo	PO	0,5
9.	MARTINO	Roberto	PO	1
10.	NEPA	Alessandra	RD	1
11.	OTTAVIANO	Ilaria	PA	0,5
12.	PUOTI	Paola	PA	0,5
13.	RAIMONDI	Enrico	RD	1
14.	ROMUALDI	Luciana	RD	1
15.	SERPE	Alessandro	PO	0,5

Rappresentanti Studenti

LIBERATI GIOVANNI giovanni.liberati@studenti.unich.it

Gruppo di gestione AQ

Giovanni De Santis
Lara Fontanella
Marialuisa Gambini
Giovanni Liberati
Alessandra Morelli
Elisabetta Plevano
Alessandro Serpe
Sara de Lucia

Tutor

Paola PUOTI
Alessandra MORELLI
Alessandro SERPE
Sara DE LUCIA
Luciana ROMUALDI
Alessandra NEPA



Il Corso di Studio in breve

23/03/2024

Il corso di laurea in Servizi Giuridici per l'impresa (SeGi) nasce dalla trasformazione del Corso di laurea in Economia e Legislazione per le imprese (CLELI) ed è stato istituito presso la facoltà di Economia, nell'a.a. 2002/2003.

Il SeGi ha lo scopo di formare un giurista che possieda una preparazione culturale e giuridica di base, supportata da adeguate conoscenze economico-aziendali, statistiche, informatiche e linguistiche, destinato ad operare nelle imprese private e pubbliche, nel terzo settore e nella pubblica amministrazione.

Al raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti della Classe di laurea, i laureati del Corso in SeGi devono unire, in

particolare: una solida preparazione culturale e giuridica di base; una sicura conoscenza teorica e applicativa del sistema normativo nazionale, europeo e internazionale e dei principali settori di articolazione; adeguate competenze di micro e macro economia, funzionali alla conoscenza della struttura e dei meccanismi dei mercati e dei loro attori; adeguate competenze normative ed economico-aziendali per l'organizzazione e la gestione delle imprese pubbliche e private e delle pubbliche amministrazioni e per la soluzione delle problematiche connesse; adeguate conoscenze di informatica e di almeno una lingua dell'Unione Europea. La capacità di applicare sul piano concreto le nozioni teoriche acquisite sarà verificata attraverso lo svolgimento di tirocini formativi obbligatori presso enti, imprese e studi professionali esterni. Il corso di laurea intende formare personale qualificato destinato ad operare presso imprese, pubbliche amministrazioni, banche, società di assicurazioni e di intermediazione finanziaria, terzo settore, organizzazioni sindacali e imprenditoriali; ma anche liberi professionisti destinati ad operare come consulenti giuridici d'impresa nei settori amministrativo, finanziario, fiscale, di gestione delle risorse umane e dei rapporti sindacali.

Il corso assicura la formazione di base per la prosecuzione degli studi verso la classe delle lauree magistrali in Scienze giuridiche e in Giurisprudenza, nonché in Scienze dell'economia e in Scienze economico-aziendali.

Link: <https://segi.unich.it/home-segi-1280>



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

Il Comitato di consultazione sugli ordinamenti didattici si è riunito il 15 gennaio 2010. Sono risultati presenti:

Prof. Anna Morgante - Preside Facoltà di Economia

Prof. Gaetano Bonetta - Preside Facoltà di Scienze della Formazione

Prof. Carlo Consani - Preside Facoltà di Lingue e Letterature Straniere

Prof. Giuseppe Paolone - Preside Facoltà di Scienze Manageriali

Prof. Michele Vacca - Preside Facoltà di Farmacia

Prof. Mario Felaco - Preside Facoltà di Scienze Motorie

Prof. Stefano Trinchese - Preside Facoltà di Lettere e Filosofia

Prof. Michela Venditti - Delegata del Preside di Scienze Sociali

Prof. Ezio Sciarra - Delegata del Preside di Scienze Sociali

Dott. Andrea Leonzio - Delegato del Dott. Umberto Coccia CISL

Ing. Antonio Di Carlantonio - Delegato Pres. Provincia di Chieti

Dott. Ettore Del Grosso - Delegato Unione Industriali

Dott. Dina Fulvi Fimi - Delegato Pres. Ordine Commercialisti di Chieti e Lanciano

Dott. Pasquale di Frischia - Delegato Pres. CONFAPI di Chieti

Dott. Andrea Sapienza - Delegato Pres. Ordine Commercialisti di Pescara.

Risultano assenti giustificati il Prof. Ciaffardone – Preside della Facoltà di Psicologia, il Presidente dell'Unione Industriali di Pescara e il Presidente della Camera di Commercio di Chieti.

Presiede la seduta odierna la prof. Anna Morgante, delegata del Rettore.

La Prof. Anna Morgante, Preside della Facoltà di Economia, illustra il Corso di Servizi Giuridici per l'Impresa.

Il Comitato ha preso in esame gli obiettivi e la finalità del Corso soffermandosi sui relativi sbocchi professionali.

Il Corso di laurea intende formare personale qualificato destinato a operare presso imprese, pubbliche amministrazioni, banche, società di assicurazioni e d'intermediazione finanziaria, organizzazioni sindacali e imprenditoriali. Il Corso forma anche liberi professionisti destinati a operare come consulenti giuridici d'impresa nei settori amministrativo, finanziario, fiscale, di gestione delle risorse umane e dei rapporti sindacali e più ampiamente organizzativo.

Il Comitato, a seguito di ampio esame, esprime parere positivo.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Il CdS garantisce continue interazioni in itinere con le parti interessate ai profili culturali/professionali in uscita dei laureati Segi. Nella direzione della regolarizzazione della frequenza delle consultazioni, si segnalano, in particolare, le iniziative volte a promuovere la professione del Consulente del lavoro, importante sbocco professionale per i laureati Segi:

1. Nell'ambito della collaborazione con il Consiglio provinciale dell'ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara, a seguito degli incontri avuti (Presidente dell'Ordine dr.ssa Laura D'Angelo, Consigliera nazionale, dr.ssa Plevano e prof.sse Guarriello e Gambini) e delle delibere del 7 febbraio 2023 del Consiglio dell'ordine e del 17 febbraio 2023 del Consiglio Segi, si sono deliberati:

- l'attivazione di un desk informativo affidato a rappresentanti dell'ordine per fornire informazioni sulla professione del Consulente del Lavoro, sul praticantato professionale e sugli sbocchi professionali.
- l'attivazione dell'insegnamento da 6 CFU da inserire nella didattica programmata del Corso di Laurea SEGI per l'anno accademico 2024/2025, denominato 'Diritto e pratica del lavoro' che sarà tenuto dalla prof.ssa Milena Impicciatore con la partecipazione di professionisti dell'ordine per la parte pratico- applicativa.
- Inoltre l'ordine avrà cura di dare notizia dell'iniziativa attraverso le vie istituzionali di comunicazione.

2. Partecipazione della dott.ssa Plevano, Consulente del lavoro, Consigliera dell'ordine nazionale dei Consulenti del lavoro alle attività di programmazione del CdS, di analisi della situazione corrente, di individuazione delle opportunità di miglioramento ed eventuali azioni correttive e di proposizione di corrispondenti obiettivi e traguardi.

3. Anche per il 2023 il CdS ha provveduto alla somministrazione di questionari di valutazione e gradimento alle imprese, enti e studi professionali presso cui gli studenti svolgono lo stage curriculare (obbligatorio per 6 cfu, lett. F, nel percorso di studi). Il tutor aziendale - che solitamente riveste un ruolo apicale all'interno della struttura ospitante - è chiamato a valutare la corrispondenza tra le conoscenze e le competenze fornite dal CdS e le necessità/aspettative degli enti, imprese e studi professionali ospitanti. Più in particolare, un quesito specifico riguarda l'adeguatezza della preparazione accademica alle effettive necessità della realtà lavorativa ospitante (con indicazione dei punti di forza e delle aree di miglioramento); un giudizio sintetico è poi riferito alle criticità riscontrate durante il periodo di stage; si chiede, inoltre, di indicare eventuali suggerimenti rispetto al servizio di stage. Gli esiti dei questionari, così concepiti, consentono di comprendere quali sono le effettive esigenze occupazionali e le aspettative delle strutture potenzialmente interessate ad assumere i laureati Segi. Essi alimentano un database gestito dal Servizio Stage della Scuola e sono periodicamente elaborati dalla segreteria didattica, dr.ssa Morelli, discussi e valutati dal GAQ e dal CdS, nell'individuazione delle criticità del corso di studio e delle relative azioni correttive – da ultimo, in fase di stesura e approvazione della Scheda di monitoraggio annuale del CdS 2023.

4. Si è provveduto alla modifica della compagine del Comitato di indirizzo (cfr. delibera del Consiglio SeGi, 21 febbraio 2024), i cui componenti sono: Prof.ssa Fausta Guarriello, Presidente del CdS GIURINN; Prof. Serpe, Presidente del CdS SEGI, Prof.ssa Gambini, Prof. Trapella, prof. Roberto Martino (per Giurisprudenza Unidav).

Per la componente esterna: Dott.ssa Pelagatti, Confindustria Chieti-Pescara; Dott.ssa Plevano, Consulente del lavoro, Consigliera dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara e Presidente dell'ANC; Dott.ssa Di Salvatore, Presidente dell'Autorità di Gestione programma Ipa Adriatico della Regione Abruzzo; dott. Spinelli (Toto holding), Paolo Pasqui (Presidente Ordine Doganalisti), Annamaria Bardone (Presidente Ordine proprietà industriale), Antonio Castro (PWC), Goffredo Tatozzi (Presidente Ordine Avvocati Chieti), Federico Squartecchia (Presidente Ordine Avvocati Pescara), Sara Napoleone (Camera Commercio Ch-Pe), Giovanni Marcantonio (Camera Commercio Ch-Pe), Carlo Masci (Sindaco di Pescara), dott. Carlo Gemignani (Agente generale Allianz Chieti-Pescara nord).

4.1. Il comitato di indirizzo nella sua attuale composizione (SeGi e Giurinn) si è riunito il 4 aprile 2024 (verbale in allegato).



Il corso di laurea intende formare personale qualificato destinato ad operare presso imprese, pubbliche amministrazioni, banche, società di assicurazioni e di intermediazione finanziaria, terzo settore, organizzazioni sindacali e imprenditoriali. Il corso forma anche liberi professionisti destinati ad operare come consulenti giuridici d'impresa nei settori amministrativo, finanziario, fiscale, di gestione delle risorse umane e dei rapporti sindacali e più ampiamente organizzativo.

funzione in un contesto di lavoro:

- Specialista gestione p.a.: collaborazione in ausilio al responsabile di funzione; successivamente all'acquisizione delle competenze di base, responsabile di funzione;
- Specialista controllo p.a.: collaborazione in ausilio al responsabile di funzione; successivamente all'acquisizione delle competenze di base, responsabile di funzione; interfaccia della struttura con gli organi di controllo di legalità e gestione interni ed esterni;
- Specialista gestione risorse umane: collaborazione in ausilio al responsabile di funzione; successivamente all'acquisizione delle competenze di base, responsabile di funzione e interlocutore della struttura con le figure professionali di gestione del relativo contenzioso legale;
- Esperto legale di impresa e di enti pubblici: gestione delle problematiche connesse ai profili legali; interlocuzione della struttura con i professionisti del foro.

competenze associate alla funzione:

- Consulente del lavoro;
- Impiegato presso amministrazioni pubbliche e private secondo le tipologie contrattuali vigenti in servizio presso gli uffici amministrativi e contabili;

sbocchi occupazionali:

Il corso prepara alle professioni di:

Esperti legali in imprese;

Esperti legali in enti pubblici;

Specialisti della gestione nella pubblica amministrazione;

Specialisti del controllo nella pubblica amministrazione;

Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private;

Specialisti di problemi del personale e dell'organizzazione del lavoro;

Specialisti in risorse umane;

Specialisti nel rapporto con il mercato;

Tecnici dell'amministrazione e dell'organizzazione;

Tecnici delle attività finanziarie ed assicurative;

Personale con funzioni specifiche in campo amministrativo, finanziario, contabile, fiscale e gestionale;

Personale addetto alla raccolta, conservazione e trasmissione della documentazione



1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
3. Esperti legali in enti pubblici - (2.5.2.2.2)
4. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
5. Esperti legali in imprese - (2.5.2.2.1)



15/04/2014

Possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Si richiede, altresì, una adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, una buona cultura generale, conoscenze di base di una lingua dell'Unione Europea, capacità logiche e di lettura e comprensione dei testi, verificate attraverso la somministrazione di test di valutazione agli inizi del I e del II semestre e l'organizzazione di incontri di presentazione del corso. Nel caso in cui dette verifiche non siano positive, si prevede la partecipazione a corsi di lingua italiana e a seminari introduttivi allo studio delle scienze giuridiche, da assolvere durante il primo anno di corso, con verifica dei risultati raggiunti mediante colloquio.



26/03/2024

1. Le conoscenze richieste in ingresso sono individuate e descritte nel Regolamento del Corso di studio e pubblicate nel corso delle attività di orientamento in ingresso svolte dal CdS (v. Quadro B5 della SUA CdS) e in apposita sezione del sito del CdS: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>.

2. Per favorire la verifica delle conoscenze richieste in ingresso, il CdS ha implementato un sistema di autovalutazione: gli studenti interessati potranno procedere ad una prova di verifica, rispondendo alle domande dei test di ingresso degli anni precedenti, pubblicati in apposita sezione del sito del CdS: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>. Il sistema di verifica on-line, predisposto dal GAQ, restituirà agli studenti non solo il punteggio totale conseguito, ma anche indicazioni puntuali sulle aree (logica, lingua straniera, comprensione del testo o cultura generale) in cui si incontrino eventualmente difficoltà.

3. Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è verificato attraverso la somministrazione di un test di ingresso (Allegato in PDF).

Il test di verifica delle conoscenze degli studenti in ingresso - predisposto da una Commissione costituita dai docenti del CdS - è stato articolato in 4 parti, per un totale complessivo di 31 domande. La prima parte, relativa alla comprensione di un testo giuridico, prevede la risposta a 6 quesiti; la seconda parte prevede la risposta a 10 quesiti di storia contemporanea e del diritto contemporaneo: La terza consiste in 10 quesiti di logica linguistica, mentre la quarta prevede in 5 domande di lingua inglese.

Il mancato svolgimento del test di ingresso o l'aver riportato una votazione inferiore alla soglia fissata annualmente dal Consiglio del CdS comporta l'attribuzione di OFA (obblighi formativi aggiuntivi) che lo studente assolverà attraverso la partecipazione obbligatoria ad un corso di 8 ore introduttivo allo studio delle scienze giuridiche ed economiche, di logica e di argomentazione giuridica, i cui termini, modalità e contenuti saranno stabiliti dal CdS.

Per il 2023:

- 19 aprile (ore 16-18)

prof. Pietro Masala 'Nozioni di diritto costituzionale' (lezione online)

- 27 aprile (ore 11-13)

prof. Francesco Montanari 'Diritto ed economia' (lezione online)

- 4 maggio (ore 11-13)

prof. Francesco Montanari 'Ancora su diritto ed economia' (lezione online)

- 11 maggio (ore 11-13)

prof. Vincenzo Acciario 'Introduzione all'informatica' (lezione online)

Gli OFA si intenderanno altresì assolti con il superamento di un minimo di 18 cfu relativi a insegnamenti previsti nel primo anno del piano di studio, nell'ambito delle materie di base e caratterizzanti — entro il 31 ottobre dell'anno solare successivo all'anno di iscrizione, per gli studenti a tempo pieno, ed entro il 31 ottobre del secondo anno successivo a quello di immatricolazione, per gli studenti a tempo parziale.

In caso di mancato assolvimento degli OFA entro i termini stabiliti, gli studenti non potranno acquisire esami del secondo e del terzo anno, se non quando avranno superato i 18 cfu richiesti.

Gli studenti svolgono il test in ingresso in maniera informatizzata all'inizio del primo semestre. Per l'a.a. 2023-2024, gli studenti che hanno preso parte allo svolgimento del test, svoltosi in aula informatica il 10 novembre 2023, sono stati 86.

4. Gli esiti dei test di ingresso sono comunicati individualmente ai partecipanti dallo stesso sistema informatizzato, al termine della prova. Il manager didattico e i docenti del CdS, che assistono gli interessati nello svolgimento del test, forniscono immediati chiarimenti in merito alle carenze individuate e alle attività di sostegno organizzate dal CdS (Orientamento in ingresso e Orientamento e tutorato in itinere - come da relativi Quadri B5 SUA - e Corso di recupero OFA). I dati degli esiti dei test di ingresso sono elaborati in forma aggregata e anonima dal GAQ (come da PDF Allegato).

Su un totale di 31 domande, il numero minimo di risposte esatte fornite è stato pari a 18 (58% dei quesiti) ed il numero massimo a 30 (97% dei quesiti).

Quindi la totalità degli studenti, che hanno preso parte allo svolgimento del test, ha fornito un numero di risposte esatte superiore alla soglia del 50%.

5. Organizzazione corso per il recupero degli OFA

All'esito dei risultati dei test di ingresso e della verifica svolta presso la Segreteria studenti, il CdS ha deliberato (Consiglio 17 febbraio 2023) l'organizzazione del corso di 8 ore introduttivo allo studio delle scienze giuridiche ed economiche, di logica e di argomentazione giuridica, per il recupero degli OFA (obblighi formativi aggiuntivi). Il corso di recupero sarà tenuto dai professori Montanari, Acciario e Masala e si concluderà con un colloquio di verifica. Gli studenti interessati all'assolvimento degli OFA saranno contattati individualmente dai tutor didattici (via e-mail) per comunicare loro l'avvio del corso di recupero e invitarli a partecipare. Il calendario del corso di recupero verrà altresì pubblicato sulla bacheca e sul sito del CdS: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>:

Agli interessati al corso verrà ricordato che gli OFA si intenderanno comunque assolti con il superamento di un minimo di 18 cfu relativi a insegnamenti previsti nel primo anno del piano di studio, nell'ambito delle materie di base e caratterizzanti, entro il 31 ottobre dell'anno solare successivo all'anno di iscrizione, per gli studenti a tempo pieno, ed entro il 31 ottobre del secondo anno successivo a quello di immatricolazione, per gli studenti a tempo parziale

6. Lezioni OFA 2024

Si è altresì proceduto alla verifica presso la Segreteria studenti sugli immatricolati al primo anno che avrebbero dovuto e non hanno sostenuto il test di ingresso 2023. Sono stati individuati i 12 studenti che dovranno adempiere gli OFA, secondo i termini, le modalità e i contenuti stabiliti dal CdS. Il corso per l'adempimento degli OFA si svolgerà nei mesi di aprile-maggio 2024. (cfr. delibera Consiglio SeGi 21 febbraio 2024).

Sulle attività di sostegno in ingresso e in itinere v. QUADRI B 5 - Orientamento in ingresso e Orientamento e tutorato in itinere.

Link: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

15/04/2014

Il corso di laurea in Servizi giuridici per l'impresa ha lo scopo di formare un giurista che possieda una solida preparazione culturale e giuridica di base, supportata da adeguate conoscenze economico-aziendali, informatiche e linguistiche, destinato ad operare nelle imprese private e pubbliche, nel terzo settore e nella pubblica amministrazione.

Al raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti della Classe di Laurea, i laureati del Corso in Servizi giuridici per l'impresa devono unire, in particolare:

- una solida preparazione culturale e giuridica di base, funzionale anche alla comprensione dell'evoluzione normativa nazionale, europea e internazionale;
- una sicura conoscenza teorica e applicativa del nostro sistema normativo e dei principali settori in cui si articola e la capacità di interpretare e applicare la normativa ad essi pertinente;
- adeguate competenze di macro e micro economia, funzionali alla conoscenza della struttura e dei meccanismi dell'impresa, dei mercati e dei loro attori;
- adeguate competenze normative ed economico-aziendali per l'organizzazione e gestione delle imprese pubbliche e private e delle pubbliche amministrazioni e per la soluzione delle problematiche connesse;
- adeguate conoscenze informatiche e telematiche per applicare l'innovazione tecnologica ai diversi settori del diritto e governare l'introduzione delle nuove tecnologie nelle realtà giudiziaria, delle pubbliche amministrazioni e dei privati;
- la conoscenza, in forma scritta e orale, di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, nonché dell'inglese giuridico.

A tali fini, gli insegnamenti impartiti nel primo anno di corso intendono fornire le sicure basi giuridiche ed economiche per una rapida ed efficace acquisizione delle discipline specialistiche e delle conoscenze abilitanti alla professione, specificamente oggetto degli insegnamenti del biennio successivo.

Il corso assicura la formazione di base per la prosecuzione degli studi verso la classe delle lauree magistrali in Giurisprudenza e la classe delle lauree magistrali in Scienze economico-aziendali e Scienze dell'Economia.

La capacità di applicare sul piano concreto le nozioni teoriche acquisite sarà verificata attraverso lo svolgimento di tirocini formativi presso enti, imprese o studi professionali esterni.

Conoscenza e capacità di comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Area Generica

Conoscenza e comprensione

Quadro di sintesi:

Il laureato

- possiede una solida preparazione culturale e giuridica di base, funzionale anche alla comprensione dell'evoluzione normativa nazionale, europea e internazionale;
- possiede una sicura conoscenza del nostro sistema normativo e dei principali settori in cui si articola e ha la capacità di interpretare e applicare la normativa ad essi pertinente;
- possiede le basi della macro e micro economia, funzionali alla conoscenza della struttura e dei meccanismi dei mercati, nonché dei loro attori;
- possiede competenze normative ed economico-aziendali per l'organizzazione e gestione delle imprese pubbliche e private;
- possiede competenze in materia di diritto degli enti locali e di organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione;
- possiede competenze in materia di diritto del lavoro e di diritto sindacale, nonché in materia di assistenza, sicurezza e previdenza sociale;
- possiede adeguate conoscenze informatiche e telematiche per applicare l'innovazione tecnologica ai diversi settori del diritto e governare l'introduzione delle nuove tecnologie nelle realtà pubbliche e private, favorendo la comunicazione, la condivisione e la sicurezza dell'informazione.
- sa predisporre e interpretare documenti contrattuali anche internazionali;
- sa applicare le competenze normative ed economico-aziendali acquisite nell'organizzazione e gestione delle imprese pubbliche e private e delle pubbliche amministrazioni, nonché nella soluzione delle problematiche connesse;
- è in grado di affrontare i problemi relativi agli aspetti giuridico-organizzativi di un procedimento amministrativo finalizzato all'emanazione di un provvedimento o alla conclusione di un contratto;
- conosce e sa applicare in un dato contesto organizzativo o aziendale gli adempimenti legali inerenti i processi informativi e comunicativi e risolvere le questioni legali che essi pongono (tutela della riservatezza, tutela dell'immagine);
- sa gestire le relazioni tra imprese anche a livello comunitario e internazionale e promuovere la composizione extragiudiziale delle controversie;
- sa gestire le problematiche del lavoro, nei settori della libera professione di consulente del lavoro, della gestione del personale d'azienda, dell'attività sindacale;
- è in grado di leggere un bilancio, ricavarne i dati più indicativi ed utilizzarli per l'estrazione di informazioni economico-

finanziarie significative, anche in forma aggregata;

- è in grado di consultare in autonomia banche dati giuridiche e di utilizzare mezzi informatici e telematici, al fine di accrescere l'efficienza del lavoro e di gestire le pratiche e gli adempimenti amministrativi, giudiziari e tributari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

L'acquisizione delle sopraelencate capacità di applicare conoscenze e comprensione avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, l'elaborazione e la discussione di casi pratici e di nuovi temi di ricerca illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni organizzate in modo da stimolare la partecipazione attiva e il confronto tra gli studenti, oltre che in occasione delle attività di stage e tirocinio e della preparazione della prova finale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)

DIRITTO BANCARIO [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)

DIRITTO DEI TRASPORTI [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

DIRITTO PENALE [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO PRIVATO COMPARATO [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE CIVILE [url](#)

DIRITTO PUBBLICO DELL'AMBIENTE [url](#)

DIRITTO SINDACALE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

FILOSOFIA DEL DIRITTO [url](#)

FONDAMENTI DEL DIRITTO EUROPEO [url](#)

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE [url](#)

IDONEITA' LINGUA INGLESE [url](#)

INFORMATICA [url](#)

PROVA FINALE [url](#)

RESPONSABILITA CIVILE [url](#)

STATISTICA FORENSE [url](#)

TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA [url](#)

TIROCINI FORMATIVI E STAGE [url](#)

ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA INGLESE [url](#)

Area storico-filosofica

Conoscenza e comprensione

È previsto il conseguimento di una formazione filosofico e storico-giuridica volta a fornire strumenti di critica ed una solida base teorica e tecnica per l'analisi e la soluzione di problematiche giuridiche, a partire da una riflessione filosofica intorno al diritto e ai principali concetti giuridici e alla comprensione degli istituti giuridici, della loro evoluzione e del contesto storico di riferimento. Le conoscenze filosofiche e storiche sono poste in costante collegamento con il

diritto positivo vigente, in modo da far apprezzare allo studente il rilievo che esse assumono ai fini dell'inquadramento e dell'interpretazione del diritto vigente.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

FONDAMENTI DEL DIRITTO EUROPEO

FILOSOFIA DEL DIRITTO

TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di comprendere l'evoluzione degli istituti giuridici e il loro contesto valoriale e storico di riferimento, sviluppando così sensibilità e competenze necessarie in sede di applicazione delle norme del diritto positivo.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

FILOSOFIA DEL DIRITTO [url](#)

FONDAMENTI DEL DIRITTO EUROPEO [url](#)

TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA [url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Lo studente acquisirà innanzitutto una solida impostazione metodologica e una preparazione di base nelle materie giuridiche istituzionali (diritto privato, diritto costituzionale-pubblico; diritto amministrativo; diritto dell'UE), attraverso la conoscenza dei fondamentali tratti di evoluzione storico-giuridica dell'ordinamento costituzionale italiano, degli istituti fondamentali del diritto privato, dei principi e delle regole che disciplinano l'organizzazione e l'esercizio dell'attività amministrativa, degli strumenti essenziali per la comprensione ed interpretazione del fenomeno dell'integrazione europea. Lo studente acquisirà poi una preparazione di base nelle materie giuridiche professionalizzanti con riferimento ai principali sbocchi occupazionali individuati per il corso di studio. Le conoscenze specifiche e professionalizzanti, che vanno dunque ad innestarsi su una base culturale orientata all'inquadramento dei fenomeni giuridici entro i più ampi processi istituzionali e sociali, saranno veicolate attraverso insegnamenti obbligatoriamente previsti nel piano degli studi: Diritto del lavoro, Diritto commerciale, Diritto internazionale, Diritto processuale civile, Diritto penale; e attraverso specifiche scelte dello studente, operabili rispetto ai seguenti insegnamenti: Diritto tributario, Diritto bancario, Diritto delle relazioni industriali, Diritto dei trasporti, Responsabilità civile, Tutela dei diritti, Istituzioni del federalismo, Diritto privato comparato.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di reperire, analizzare e comprendere il significato delle fonti giuridiche rilevanti nei vari settori professionali in cui potranno trovare occupazione; di analizzare e comprendere problematiche concrete ed applicare le loro conoscenze al fine di concepire soluzioni idonee, anche in virtù di una formazione che comprende non solo aspetti teorici, ma anche l'analisi di casi di studio, la partecipazione a seminari di approfondimento e ad esercitazioni pratiche.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

DIRITTO COSTITUZIONALE

DIRITTO PRIVATO

DIRITTO AMMINISTRATIVO

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA

DIRITTO DEL LAVORO

DIRITTO SINDACALE

DIRITTO COMMERCIALE

DIRITTO INTERNAZIONALE
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE
DIRITTO PENALE
DIRITTO TRIBUTARIO
DIRITTO BANCARIO
DIRITTO DEI TRASPORTI
RESPONSABILITÀ CIVILE
DIRITTO PUBBLICO DELL'AMBIENTE
DIRITTO PRIVATO COMPARATO

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)

DIRITTO BANCARIO [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)

DIRITTO DEI TRASPORTI [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

DIRITTO PENALE [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO PRIVATO COMPARATO [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE CIVILE [url](#)

DIRITTO PUBBLICO DELL'AMBIENTE [url](#)

DIRITTO SINDACALE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

RESPONSABILITÀ CIVILE [url](#)

Area economico-aziendale

Conoscenza e comprensione

È previsto il conseguimento di conoscenze di macroeconomia e microeconomia, adeguate alla necessità di comprendere i profili economici pertinenti all'applicazione dei principali ambiti del diritto, nonché all'evoluzione dell'ordinamento giuridico.

A seguito di precise opzioni effettuabili nella costruzione del piano di studio, lo studente potrà inoltre acquisire le conoscenze di base relative al funzionamento delle aziende (imprese, aziende pubbliche, aziende non-profit), dei loro aggregati e dell'ambiente economico in cui esse operano; potranno altresì approfondire e meglio comprendere i contenuti dei principali strumenti di rendicontazione economica, finanziaria e patrimoniale delle imprese (Bilancio d'esercizio) e dei gruppi d'imprese (Bilancio consolidato). Il percorso prevede anche la possibilità di indagare con maggiore dettaglio la dimensione organizzativa e le connesse problematiche legate alla gestione delle risorse umane.

Ci si propone, infine, di fornire agli studenti le competenze teoriche e pratiche per comprendere gli elementi portanti degli argomenti più significativi di Informatica giuridica e Statistica forense, in particolare, la conoscenza degli strumenti statistici di base attraverso cui analizzare ed interpretare dati statistici secondari inerenti i principali fenomeni socio-economici e giuridici; la conoscenza delle metodologie inferenziali per la quantificazione del valore probatorio di indizi sia nell'ambito del processo penale che in quello del processo civile. Le esercitazioni su Personal Computer, dopo un approfondimento delle funzioni avanzate del sistema operativo, permettono di acquisire la necessaria abilità per eseguire ricerche di materiale giurisprudenziale e dottrinale su CD-ROM e siti internet dedicati.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di comprendere i profili economici pertinenti all'applicazione dei principali ambiti del diritto, nonché all'evoluzione dell'ordinamento giuridico. Lo studente sarà in grado di analizzare il mercato sotto il profilo economico, oltreché sotto il profilo dei vincoli imposti e delle opportunità offerte dalle varie forme di regolazione giuridica. Il laureato in Servizi Giuridici per le Imprese sarà in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici delle discipline aziendali e di comprendere come adattarli alle varie tipologie di aziende e al contesto ambientale di riferimento. Le conoscenze acquisite sul funzionamento dell'azienda, sulle modalità di rendicontazione e sugli aspetti organizzativi, saranno spendibili sia in un contesto aziendale di vario tipo, sia nei percorsi di Laurea Magistrale di area economico-aziendale proposti dalla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche.

I laureati in Servizi giuridici saranno, infine, in grado di utilizzare in modo basilare gli strumenti statistico-informatici nel campo giuridico e in particolare di acquisire la necessaria abilità per eseguire ricerche di materiale giurisprudenziale e dottrinale su CD-ROM e siti internet dedicati.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

ECONOMIA POLITICA
ECONOMIA AZIENDALE
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
STATISTICA FORENSE
INFORMATICA
MODELLI E ANALISI DEI BILANCI D'IMPRESA

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE [url](#)

INFORMATICA [url](#)

MODELLI E ANALISI DEI BILANCI D'IMPRESA [url](#)

STATISTICA FORENSE [url](#)

Area linguistica

Conoscenza e comprensione

È previsto il conseguimento di conoscenze di base della lingua inglese e/o francese o di altra lingua dell'Unione Europea con una focalizzazione sul lessico giuridico ed economico. L'obiettivo è essenzialmente inteso a perfezionare le competenze linguistiche nella lettura di testi complessi giuridici, nella redazione di rapporti scritti e nelle presentazioni orali di casi di studio. Inoltre ci si propone di esaminare alcune strutture grammaticali, sintetiche e lessicali della lingua inglese e/o francese o di altra lingua dell'Unione Europea in una dimensione formativa volta all'acquisizione di specifiche abilità comunicative e operative. Si favorisce il coordinamento dello studio linguistico con gli insegnamenti internazionalistici e con i riferimenti comparatistici impostati all'interno degli insegnamenti di base e caratterizzanti del corso di studio.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Servizi giuridici saranno in grado di comprendere testi giuridici in lingua inglese e/o francese o di altra lingua dell'Unione Europea e di esprimere adeguatamente la lingua prescelta in forma orale, avendo altresì acquisito familiarità con il lessico specialistico e i contesti linguistici tipici del mondo professionale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

- IDONEITA' LINGUA INGLESE
- ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE :LINGUA INGLESE

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

IDONEITA' LINGUA INGLESE [url](#)

ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA INGLESE [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Il laureato

- è in grado di utilizzare le conoscenze, le esperienze acquisite ed i dati disponibili, allo scopo di fornire le soluzioni giuridiche e organizzativo-gestionali più adeguate alle specificità dei diversi ambiti in cui è chiamato ad operare: amministrazioni, imprese, terzo settore e organizzazioni internazionali;
- è in grado di orientare la scelta di tipologie contrattuali adeguate alle differenti situazioni soggettive ed oggettive, suggerendo gli adempimenti conseguenti;
- è in grado di promuovere la risoluzione extragiudiziale dei contenziosi dell'impresa: mediazioni, conciliazioni e arbitrati.

L'autonomia di giudizio viene sviluppata, in particolare, tramite la discussione guidata di casi di applicazione pratica e di ricerca e lo svolgimento di esercitazioni e seminari, organizzati in modo da consentire la partecipazione attiva degli studenti, chiamati ad esprimere il proprio punto di vista; nonché in occasione dell'attività di stage e tirocinio e tramite l'attività svolta per la preparazione della prova finale.

Nelle indicate attività, l'autonomia di giudizio acquisita viene verificata tramite la valutazione del grado di autonomia e delle capacità critiche dimostrati nell'impiego degli strumenti di analisi, nella selezione dei quadri teorici di riferimento e nelle soluzioni operative proposte, nonché attraverso l'apprezzamento della partecipazione ai lavori di gruppo, che consentono il confronto tra gli studenti.

Abilità comunicative

Il laureato

- conosce e sa utilizzare le principali tecniche comunicative, al fine della compiuta ed efficace esposizione delle questioni giuridiche e amministrativo-gestionali da esaminare;
- è in grado di utilizzare efficacemente, in forma scritta e orale, il linguaggio giuridico di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano.

	<p>Le abilità comunicative e relazionali sono sviluppate, in particolare, in occasione della partecipazione a seminari, esercitazioni e lavori di gruppo, organizzati in modo da stimolare il confronto tra gli studenti, dedicati, principalmente, alla presentazione e discussione di questioni giuridiche e amministrativo-gestionali e alla elaborazione delle soluzioni operative più adeguate. L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate avviene, inoltre, in occasione dello svolgimento del tirocinio-stage e tramite l'attività svolta dallo studente per la preparazione della prova finale e la discussione della medesima.</p> <p>La conoscenza di almeno una lingua dell'Unione Europea, con particolare attenzione al linguaggio giuridico, viene impartita tramite apposita attività formativa e se ne verifica l'acquisizione mediante le relative prove di idoneità.</p>	
<p>Capacità di apprendimento</p>	<p>Il laureato</p> <ul style="list-style-type: none"> • è in grado di aggiornarsi continuamente grazie alle tecniche ed agli strumenti metodologici forniti nel corso degli studi; • grazie al tirocinio formativo obbligatorio previsto nel percorso formativo, che gli consente di entrare in contatto con le dinamiche professionali, è in grado di affrontare il mondo del lavoro con consapevolezza ed elevato grado di autonomia. <p>Le capacità di apprendimento, che devono costituire la premessa indispensabile per garantire il proficuo inserimento nel mondo del lavoro, ma anche il possibile passaggio verso campi di studio più complessi, sono conseguite, in particolare, attraverso lo studio individuale richiesto dalle attività formative attivate, l'autonomo aggiornamento e il costante approfondimento dei contenuti studiati, la preparazione di progetti individuali e l'attività svolta per la preparazione della prova finale.</p> <p>La capacità di apprendimento viene valutata attraverso forme di verifica continua, previste durante il percorso formativo, nel corso degli esami di profitto, nonché mediante la valutazione dell'attività relativa alla prova finale.</p>	

30/04/2022

Il CdS intende prendere in considerazione tra le attività formative affini o integrative settori di base e caratterizzanti, dal momento che questo consente un migliore conseguimento degli obiettivi formativi del Corso.

In particolare, la ripetizione di settori di area privatistica consente l'attivazione di insegnamenti (come Diritto bancario e dei mercati finanziari, Diritto industriale, Diritto sindacale, Diritto delle relazioni industriali, Contrattazione d'impresa e dei consumatori, Responsabilità civile, Tutela dei diritti, ecc.), dando la possibilità di attivare un percorso maggiormente orientato all'attività d'impresa e alla professione di consulente del lavoro. La previsione di settori di area pubblicitaria è invece finalizzata allo sviluppo delle conoscenze specialistiche necessarie alla formazione di pubblici funzionari capaci di occupare posizioni di responsabilità nelle organizzazioni amministrative. L'inclusione di insegnamenti riconducibili al settore aziendale è motivata dall'obiettivo di approfondire la conoscenza degli strumenti applicabili ai diversi processi gestionali e di direzione del personale, in relazione alle differenti classi di aziende e settori produttivi, nonché alla gestione interna alle pubbliche amministrazioni. La ripetizione delle discipline internazionali ed europee intende infine consentire l'acquisizione di contenuti avanzati connessi alla struttura del mercato unico europeo e al diritto del commercio

internazionale.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

15/04/2014

La prova finale, alla quale sono assegnati 6 CFU, consiste nella redazione di un elaborato scritto su un argomento di carattere teorico o pratico nell'ambito delle attività formative del corso di laurea. L'argomento viene concordato con un docente che assume il ruolo di relatore.

Nella prova finale lo studente deve dimostrare di avere adeguata conoscenza e comprensione dell'argomento oggetto di analisi, capacità di applicare conoscenza e comprensione, autonoma capacità di sintesi e rielaborazione.

L'elaborato viene valutato da una Commissione, composta da non meno di cinque docenti, che procede all'assegnazione di un punteggio che, in ogni caso, non può essere superiore a sei punti e procede, altresì, alla valutazione dell'intero percorso di studi del candidato, cui può attribuire un ulteriore punteggio di merito che, in ogni caso, non può superare i quattro punti per gli studenti in corso e i due punti per quelli fuori corso.

La proclamazione e la consegna del diploma di laurea sono pubblici e si svolgono al termine di ciascuna sessione di laurea.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

25/03/2014

Lo studente può chiedere di svolgere il suo lavoro di tesi in qualsiasi materia attivata presso il CdS, a condizione che abbia sostenuto la relativa prova d'esame.

Con l'ausilio di un docente che assume il ruolo di relatore, lo studente procede all'individuazione di un argomento di carattere teorico o pratico, eventualmente connesso all'attività di stage, congruente con gli obiettivi formativi specifici del CdS.

Nei termini richiesti, lo studente deve depositare presso la competente struttura didattica, apposito modulo, contenente l'indicazione del tema, sottoscritto dal docente-relatore.

L'attività di ricerca e di studio svolta sotto la supervisione del docente-relatore si conclude con la redazione di un breve elaborato scritto sull'argomento oggetto del lavoro di tesi (orientativamente dalle venti alle cinquanta cartelle), nel quale il laureando deve dar prova di capacità di analizzare sinteticamente la tematica oggetto dell'elaborato, coerenza logica ed argomentativa, correttezza linguistica.

Una Commissione di laurea nominata dalla Scuola delle Scienze economiche, aziendali e sociologiche, composta da non meno di cinque docenti, procede:

- alla valutazione dell'elaborato scritto illustrato dal docente-relatore, con assegnazione di un punteggio non superiore a sei punti;
- alla valutazione dell'intero percorso di studi del candidato, con attribuzione di un punteggio di merito, non superiore a quattro punti per gli studenti in corso e a due punti per quelli fuori corso. Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al percorso di studi (fino a quattro punti, superando la distinzione tra gli studenti in corso e fuori corso), la Commissione di laurea attribuisce rilievo al soggiorno di studi Erasmus, con conseguimento di un numero minimo di dodici CFU.

Lo scopo del punteggio premiale è quello di incentivare il mantenimento degli studenti in corso e di ridurre, conseguentemente, il numero degli studenti fuori corso, nonché di favorire la partecipazione degli studenti alla mobilità Erasmus.

I punti assegnati dalla Commissione si aggiungono al punteggio risultante dalla media degli esami sostenuti approssimata per eccesso. La votazione finale viene espressa in centodecimi. Al candidato che ottiene il massimo punteggio può, all'unanimità, essere attribuita la lode.

La proclamazione e consegna del diploma di laurea, avvengono in seduta pubblica al termine di ciascuna sessione di laurea.



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Link: <https://www.apc.unich.it/didattica/archivio-documenti-cds/l-14-servizi-giuridici-limpresa>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.unich.it/node/9859>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.unich.it/node/9859>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.unich.it/node/9859>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/08	Anno di corso 1	CELEBRAZIONE DEL 75° ANNIVERSARIO DELLA ENTRATA IN VIGORE DELLA COSTITUZIONE DELLA REPUBBLICA ITALIANA,PRESSO LA CAMERA DEI DEPUTATI link			2	16	

2.	IUS/08	Anno di corso 1	DIRITTO COSTITUZIONALE link	CIARALLI CARLO ALBERTO		9	72	
3.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO DEI CONSUMI link	DE LUCIA SARA CV	RD	6	48	
4.	IUS/13	Anno di corso 1	DIRITTO INTERNAZIONALE PRIVATO link	FRANCESCHELLI FERDINANDO CV	RD	6	48	
5.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO link	GAMBINI MARIALUISA CV	PO	9	72	
6.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA link	TEDESCHI MARCO CV		9	72	
7.	IUS/15	Anno di corso 1	EFFICIENZA DEL PROCESSO ED EFFETTIVA TUTELA: TRA RIFORMA CARTABIA E NUOVI MODELLI ORGANIZZATIVI link			.5	4	
8.	IUS/20	Anno di corso 1	FILOSOFIA DEL DIRITTO link	SERPE ALESSANDRO CV	PO	9	72	
9.	IUS/18	Anno di corso 1	FONDAMENTI DEL DIRITTO EUROPEO link	MERCOGLIANO FELICE		12	96	
10.	IUS/10	Anno di corso 1	I PRINCIPI FONDAMENTALI link			1	8	
11.	IUS/01	Anno di corso 1	I VENT'ANNI DEL SEGI TRA FORMAZIONE E RICERCA link			1	8	
12.	NN	Anno di corso 1	IDONEITA' LINGUA INGLESE link	FULGENZI MIRELLA		3	24	
13.	NN	Anno di	INSEGNAMENTO A SCELTA I ANNO link			6		

		corso 1						
14.	IUS/20	Anno di corso 1	TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA link	SERPE ALESSANDRO CV	PO	6	48	
15.	NN	Anno di corso 1	ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA INGLESE link			3	24	
16.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO AMMINISTRATIVO link			9	72	
17.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO BANCARIO link			6	48	
18.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link			9	72	
19.	IUS/06	Anno di corso 2	DIRITTO DEI TRASPORTI link			6	48	
20.	IUS/13 IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE link			9		
21.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE B (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) link			6	48	
22.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE C (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) link			3	24	
23.	IUS/02	Anno di corso 2	DIRITTO PRIVATO COMPARATO link			6	48	
24.	IUS/12	Anno di corso 2	DIRITTO TRIBUTARIO link			9	72	

25.	SECS-P/07	Anno di corso 2	ECONOMIA AZIENDALE link	9	72
26.	SECS-P/10	Anno di corso 2	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE link	6	48
27.	INF/01	Anno di corso 2	INFORMATICA link	6	48
28.	NN	Anno di corso 2	INSEGNAMENTO A SCELTA II ANNO link	6	
29.	IUS/01	Anno di corso 2	RESPONSABILITA CIVILE link	6	48
30.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA FORENSE link	9	72
31.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO link	9	72
32.	IUS/14	Anno di corso 3	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA link	6	48
33.	IUS/17	Anno di corso 3	DIRITTO PENALE link	9	72
34.	IUS/15	Anno di corso 3	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE link	9	72
35.	IUS/09	Anno di corso 3	DIRITTO PUBBLICO DELL'AMBIENTE link	9	72
36.	IUS/07	Anno di	DIRITTO SINDACALE link	6	48

		corso 3				
37.	SECS- P/07	Anno di corso 3	MODELLI E ANALISI DEI BILANCI D'IMPRESA link		9	72
38.	PROFIN_S	Anno di corso 3	PROVA FINALE link		6	
39.	NN	Anno di corso 3	TIROCINI FORMATIVI E STAGE link		6	



QUADRO B4

Aule

Link inserito: <http://www3.unich.it/aule> Altro link inserito: <https://www.unich.it/didattica/area-studenti/aule/aule-informatiche>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: <https://polouda.sebina.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Sale Studio

Link inserito: <https://polouda.sebina.it> Altro link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <https://polouda.sebina.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)



29/04/2024

Nell'ambito della Scuola delle Scienze economiche aziendali giuridiche e sociologiche, ha operato il gruppo orientamento Segi, coordinato dalla dr.ssa Luciana Romualdi, responsabile delegata all'orientamento del CdS, che ha lavorato insieme alla ex-Presidente del Corso di Studi (Prof.ssa Gambini) e con la collaborazione di alcuni docenti del corso, della Segreteria didattica e dei tutor degli studenti: dottori Filippo Matrisciano, Margherita Basilico e Raffaele Spina.

Il CdS si è avvalso, altresì, della consulenza della società Mastergrafica srl per la promozione sui canali social del CdS.

Elenco attività, nel periodo marzo 2023-marzo 2024:

Programmazione e attivazione

a) di uno Sportello online di orientamento: tutti i giorni almeno un'ora e su prenotazione degli studenti (dalle 15 alle 16) - studenti raggiunti circa 35/40:

b) di una serie di iniziative di orientamento in presenza:

- Salone dello studente di Chieti dal 19 al 20 aprile 2023 (4 ore la mattina per ciascun girone/numero studenti con cui si è interloquuto circa 50);
- Salone dello studente di Bari dal 3 al 4 maggio 2023 (4 ore per ogni mattina/numero studenti con cui si è interloquuto circa 60);
- Salone dell'orientamento di Sulmona a cura del Liceo Scientifico E. Fermi Sulmona – 3 maggio 2023 (4 ore/numero studenti con cui si è interloquuto circa 10);
- Notte prima degli esami Avezzano – 20.06.2023 (2 ore/numero studenti con cui si è interloquuto circa 5);
- Due incontri (in presenza) di presentazione corso di laurea 7 settembre 2023 e 21 settembre 2023 (durata di ogni incontro 1, 30 minuti/numero studenti con cui si è interloquuto circa 40 (primo giorno) e circa 30 (secondo giorno);
- Orientamento in presenza dal 3 luglio al 13 ottobre dal lunedì al venerdì (sospensione nella settimana dal 7 al 20 agosto) dalle 9 alle 13 (numero studenti con cui si è interloquuto circa 50/in media 1 al giorno);
- Notte dei ricercatori Unich – 29 settembre 2023 (8 ore/numero studenti con cui si è interloquuto circa 20);
- Convegno SEGI – I vent'anni del SEGI tra formazione e ricerca: storia di un'innovazione negli studi giuridici – Aurum Pescara – 4 ottobre 2023 (4 ore/numero studenti con cui si è interloquuto circa 70);
- Salone dello studente di Bari dal 5 al 7 dicembre 2023 (5 ore ogni giorno/numero studenti con cui si è interloquuto circa 60);
- Salone dello studente di Chieti dal 12 al 13 dicembre 2023 (5 ore ogni giorno/numero studenti con cui si è interloquuto circa 50);
- nell'ambito del progetto di orientamento PNRR curato dall'Ateneo centrale, si sono tenute lezioni frontali di 2 ore presso 5 diverse scuole dal titolo 'Le risposte delle scienze economiche, aziendali, giuridiche ed informatiche alle sfide del futuro' - 20.03.2023; 3.04.2023; 9.03.2023; 26.04.2023; 02.05.2023 (numero studenti con cui si è interloquuto circa 40);
- nell'ambito del progetto 'UdA Orienta' banchetti informativi nelle giornate del 29.01.2024 – 2.02.2024 – 9.02.2024 - 16.02.2024 – 23.02.2024 – 1.03.2024 – 7.03.2024 – 27.03.2024 (circa 2 ore al giorno/numero studenti con cui si è interloquuto circa 10 al giorno);
- Openday presso il Liceo D'Annunzio di Pescara - 30.01.2024 (5 ore/numero studenti con cui si è interloquuto circa 15);
- Openday presso l'IS Ovidio di Sulmona - 7.02.2024 (4 ore/numero studenti con cui si è interloquuto circa 10);
- Openday presso l'istituto Majorana Fascitelli di Isernia - 15.02.2024 (3 ore/numero studenti con cui si è interloquuto circa 10);
- Fiera Orientamoci di Ascoli Piceno dal 26 al 27 marzo 2024 (4 ore/numero studenti con cui si è interloquuto circa 20 studenti).

Riunioni organizzative nell'ambito della Scuola SEAGS

- 20 giugno 2023 – dalle 12 alle 13

- 30 ottobre 2023 – dalle 14.30 alle 16

Ulteriori iniziative realizzate:

- a. Attività di promozione del CdS e aggiornamento del sito istituzionale (pubblicazione di lezioni, slide di presentazione, documenti, ecc.) <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>;
- b. Campagne pubblicitarie Google e Facebook;
- c. Partecipazione alle iniziative organizzate dal Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilità;
- d. Comunicazione sui canali social (Facebook e Instagram) dei CdL curata dal team dell'orientamento, inserendo avvisi, comunicazioni e post finalizzati alla promozione dei corsi e alla semplificazione dell'accesso alle informazioni tramite gestione delle chat private di dette pagine che contano decine di richieste di informazioni.

Link inserito: <https://orientamento.unich.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

L'attività di orientamento e tutorato in itinere si attua attraverso:

29/04/2024

1. Tutoraggio di sostegno svolto da tutti i docenti del CdS, tipicamente durante le ore di ricevimento, rivolto ad assistere gli studenti nella risoluzione dei loro problemi (es. organizzazione di incontri o corsi brevi di recupero per gruppi di studenti in difficoltà, suggerimenti con riguardo al metodo di studio, chiarimenti di dubbi su programma e argomenti d'esame);
2. Individuazione di docenti-tutor in itinere: i prof. Puoti, Nepa e De Santis e il Presidente del CdS, prof. Serpe al quale gli studenti possono rivolgersi per richiedere un servizio di tutorato personale (es. consigli nell'individuazione degli esami a scelta, guida nelle opzioni relative al piano carriera, scelta di stage, richieste e proposte per seminari professionalizzanti);
3. Individuazione della figura del manager didattico (dott.ssa Morelli) - Ricevimento LUNEDÌ e MARTEDÌ dalle ore 9,00 alle ore 11,00 – attività: assistenza piani di studio; ricostruzione del percorso curriculare in funzione dell'assenza o del contenimento dei debiti formativi, coordinamento con i corsi di laurea magistrale di UdA o convenzionati; applicazione della convenzione con l'ordine dei consulenti del lavoro; informazioni sul servizio placement di Ateneo, ecc.;
4. Attivazione del servizio di tutoraggio affidato ai dottorandi e agli studenti della laurea magistrale GIURINN, rispettivamente, il dr. Filippo Matrisciano (giugno-dicembre 2023), e gli studenti Gaia D'Averio (giugno-ottobre 2023) e Raffaele Spina (giugno-ottobre 2023) hanno svolto per il 2022/2023 la loro attività di orientamento e assistenza per complessive 300 ore.
5. Il CdS si avvale dei servizi ai disabili messi a disposizione dall'Ateneo, dal Settore Orientamento Tutorato Diritto allo Studio e Disabilità (il cui Responsabile di settore ad interim è dott. Marco Costantini/e-mail: servizio.disabilitaedsa@unich.it).

Per la presentazione della domanda di servizi per invalidità (disabilità/DSA-BES) si rinvia al seguente link:

<https://orientamento.unich.it/servizi-gli-studenti/disabilita-e-dsa>

La domanda potrà essere compilata dallo studente e inviata al Settore Diritto allo Studio e Disabilità alla email: servizio.disabilitaedsa@unich.it utilizzando la email istituzionale (nome.cognome@studentiunich.it).

Il Settore procederà all'istruttoria delle richieste il prima possibile. Al momento del primo colloquio saranno condivisi i supporti erogabili in relazione alla diagnosi, alle esigenze didattiche e alle caratteristiche individuali di ogni singolo

studente.

Dopo la presentazione della domanda da parte dello studente e l'accoglimento da parte del Settore sopraindicato si procede con l'assegnazione al Servizio CON_TE_STO:

- se lo studente viene assegnato ai servizi disabilità/invalidità, il riferimento è il seguente: disabilita.contesto@unich.it

- se lo studente viene assegnato ai servizi DSA/BES il riferimento è:

dsa.contesto@unich.it

(recapito telefonico: 0871 3556009 (il venerdì dalle 10:00 alle 12:00)).

6. Per l'a.a. 2023/2024, il CdS ha stabilito, al fine di contrastare e risolvere il tasso d'abbandono degli studenti - come evidenziato dall'esame dei dati relativi alle carriere degli studenti svolto dal Gruppo di Assicurazione Qualità, in specie rilevato nel passaggio dal primo al secondo anno di corso - di intervenire nel seguente modo:

a) esaminare i dati sulla produttività degli studenti messi a disposizione dall'Ateneo, nella piattaforma 'Monitoraggio Carriere Studenti', raggiungibile all'indirizzo internet <https://ingrid.unich.it>, per individuare gli studenti che presentino ritardi significativi nel conseguimento dei CFU previsti nonché gli esami di profitto in cui incontrino maggiori difficoltà;

b) individuare, per ogni 10 studenti iscritti al primo anno, un tutor di riferimento tra i docenti del CdS il cui compito è quello di monitorare costantemente (con incontri in presenza; scambio di e-mails; confronti online) lo stato di avanzamento del loro percorso. Quest'azione è stata finora svolta con regolarità dai docenti preposti.

Nel corso del 2023, per gli studenti in sofferenza il GAQ ha programmato, con l'ausilio dei docenti e degli studenti e dottorandi tutor e della segreteria didattica, le seguenti azioni di contrasto:

x. Diffusione capillare (pagina web e bacheca del CdS, informativa a lezione) presso tutti gli studenti delle informazioni inerenti le attività di tutoraggio in itinere svolte dai tutor didattici-dottorandi e dai docenti incaricati (per il primo anno di corso: prof. Serpe e Gambini e De Lucia; per gli anni successivi: prof. Puoti, De Santis e Nepa) – e dal manager didattico (dott.ssa Morelli);

xx. Servizio di tutoraggio in itinere da parte della segreteria didattica e dei docenti incaricati, e tutoraggio di sostegno svolto da tutti i docenti del primo anno del CdS;

xxx. Il servizio di tutoraggio sarà incrementato grazie all'ausilio di due nuovi tutors disciplinari per gli insegnamenti di diritto privato ed economia politica (Bando di selezione per lo svolgimento di collaborazioni degli studenti ai servizi resi dall'Università degli studi di Chieti-Pescara per attività di tutorato alla pari a.a. 2023/2024) il cui compito consisterà nel guidare gli studenti in sofferenza durante la fase di preparazione agli esami;

xxxx Nell'ambito delle iniziative intraprese si segnala, in particolare, che:

- sono stati fissati appelli straordinari nelle finestre di ottobre, marzo e aprile;

- è previsto lo svolgimento, per la maggior parte degli insegnamenti del SEGI, di prove intermedie e/o parziali, così da consentire agli studenti di organizzare il proprio studio e le verifiche finali, modulandoli in funzione delle proprie esigenze specifiche;

- Sulla base dei dati sulla produttività degli studenti in sofferenza (44 per il I semestre/2022-2023) si è provveduto a incontrare collettivamente gli studenti in sofferenza onde attuare un follow-up e appurare le ragioni sottese alle difficoltà nel sostenimento degli esami di profitto, per poi offrir loro un maggiore supporto nello studio. Successivamente, sono stati raggiunti telefonicamente gli studenti in sofferenza (13 per il II semestre/2022-2023) al fine di invitarli a partecipare a incontri individuali (come da prospetto allegato). Le dott.sse de Lucia e Nepa hanno, in particolare, curato questa iniziativa.

Le informazioni sulle iniziative sono disponibili sul sito del CdS: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270> e sui canali social (Facebook e Instagram) del CdL

Link inserito: <https://orientamento.unich.it/servizi-gli-studenti/disabilita-e-dsa>

Pdf inserito: [visualizza](#)



1. Il CdS ha promosso stages, e tirocini formativi presso enti, imprese e studi professionali esterni, gestiti dall'Ufficio stage della Presidenza della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche. La responsabile dell'assistenza amministrativa per tirocini e stage è Erika Malandra (PTA) E-mail: erika.malandra@unich.it. La modulistica per la stipula delle convenzioni con le aziende, per la compilazione del progetto formativo e il questionario per la valutazione da parte delle aziende, è reperibile all'indirizzo:
29/04/2024
<https://scuolaeconomia.unich.it/pagina-corsi-di-studio-250>

2. Dal 2013 la documentazione richiesta per l'attivazione dello stage è stata integrata con una scheda di valutazione da compilare a cura della struttura ospitante. Le schede sono regolarmente consegnate alla Segreteria studenti al fine del riconoscimento dei 6 CFU previsti dall'ordinamento e dal regolamento del corso di laurea. (V. Quadro C3 - Opinioni enti e imprese con accordi di stage e tirocinio curriculare e extra curriculare – in cui si riportano i dati relativi agli studenti che hanno effettuato periodi di tirocini e stage all'esterno e gli esiti delle valutazioni di fine stage).

3. Nel periodo di riferimento, il CdS ha promosso i seguenti eventi formativi, seminari professionalizzanti (con attribuzione di CFU lett. F) – che hanno visto la collaborazione e il coinvolgimento diretto di imprese, pubbliche amministrazioni, Consigli degli ordini e studi professionali.

(Le informazioni sulle iniziative sono continuamente aggiornate sul sito del CdS <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>).

In particolare, si segnalano:

3a) Ciclo di seminari professionalizzanti di carattere pratico 'Consulenti del Lavoro 4.0' - ref. Prof.ssa Guarriello, con la collaborazione con il Consiglio Nazionale dell'ordine dei Consulenti del lavoro (edizione 2023):

- Lunedì 12 MAGGIO 2023 (ore 14-16)

Dott.ssa Elisabetta Plevano

“La professione del Consulente del lavoro”

“Adempimenti obbligatori, forme contrattuali”

- Martedì 9 MAGGIO 2023 (ore 9-11)

Dott.ssa Elisabetta Plevano

“Lettura e tecniche di gestione della busta paga”

“Gestione delle assenze dal lavoro: risvolti retributivi e contributivi”

- Venerdì 12 MAGGIO 2023 (ore 16-18)

Dott. Oscar Genovesi

“Agevolazioni contributive valide per il 2023”

“Piani di welfare aziendale”

- Lunedì 15 MAGGIO 2023 (ore 14-16)

Dott. Oscar Genovesi

“Decreto Trasparenza: le principali novità”

“Smart working”

3b) Ciclo di incontri seminari 'Digital talks' organizzati da Confindustria Chieti-Pescara, su cultura digitale e business, sui trend, impatti e opportunità della Digital Transformation (2 CFU, lettera F) sul mondo dell'impresa:

- 12 aprile 2023 (14:00-15:30)

'Per un futuro sostenibile: il ruolo di innovazione e digitalizzazione nell'impresa di oggi'

- 26 aprile 2023 (14-15:30)

'Industria 4.0 Quali modelli di business per il futuro?'

- 17 maggio 2023 (14-15:30)

'Elevare le prestazioni aziendali attraverso la business intelligence e la data science'

- 31 maggio 2023 (14-15:30)

'Dall'intelligenza artificiale al change management. Cambiamento come opportunità'

3c) Prof. Valentini (0.5 CFU, lett. F)

- 10 marzo 2023 IL CV EFFICACE ED IL COLLOQUIO DI LAVORO VINCENTE

- 17 marzo 2023 MY DIGITAL CANDIDATE EXPERIENCE

Come orientarsi digitalmente nel mondo del lavoro

3d) Tra le iniziative promosse dalla Scuola con l'Associazione Industriali di Chieti e Pescara, si segnalano:

- XII edizione di 'Impresa in accademia' - Workshop di presentazione "Realizza i tuoi sogni" – 23, 30 marzo 2023 (0,5 CFU lettera F) (cfr. anche Quadro SUA B5-Accompagnamento al lavoro);

- l'Innovation Hackathon denominato "Progetto InnovAzioni – Strumenti e soluzioni per la crescita" promossa da Confindustria Regionale (v. Quadro SUA B5-Accompagnamento al lavoro).

3e) Organizzazione da parte della prof.ssa Ottaviano, docente di Diritto dell'Unione europea del CdS dei seguenti incontri e seminari internazionali/professionalizzanti:

- 4 maggio 2023, ore 13.00-14.00,

'Next Generation: quale possibilità per strumenti ordinari di gestione delle crisi?'

Dott.ssa Adelaide Mozzi, Economic Counsellor, European Commission, Representation in Italy and Recovery and Resilience Task Force

- 21 marzo 2024, ore 13.00-14.00

'Next Generation EU e nuova governance economica europea europea'

Dott. Francesco Rossi Salvemini, Economic Counsellor, European Commission, Representation in Italy and Recovery and Resilience Task Force

- 28 marzo 2024, ore 13.00-14.00

'The European Law Moot Court Competition'

Dott.ssa Viviana Sachetti, Università Roma Tre

3f) Organizzazione da parte della prof.ssa Ottaviano, docente di Diritto dell'Unione europea del seguente convegno:

- 11 dicembre 2023

'Misure restrittive e tutela dei diritti fondamentali. Il ruolo dell'Unione europea nel conflitto Russia-Ucraina: stato dell'arte e prospettive di riforma'

Relatori: Prof.ssa Ilaria Ottaviano (Ud'A), Prof.ssa Paola Puoti (Ud'A), Dott. Luigi Lonardo (Lecturer in EU Law, University College of Cork); Dott. Diego Bartolozzi (Banca d'Italia - Divisione Cooperazione Internazionale UIF), Prof.ssa Teresa Moschetta (Univ. Roma Tre), Dott. Ferdinando Franceschelli (Ud'A), dott.ssa Alessandra Nepa (Ud'A).

4a) Nel periodo di riferimento (marzo 2023/aprile 2024) 18 studenti hanno svolto il tirocinio (tutor accademico di riferimento: dottore Diego Valentinetti);

4b) Il CdS, infine, ha svolto e intende continuare a svolgere una più intensa attività di informazione e promozione dei tirocini in convenzione, da realizzarsi presso gli studenti di secondo e terzo anno, allo scopo di favorire una loro maggiore consapevolezza nelle scelte di lavoro future.

Inoltre, per coordinare le attività di comunicazione verso gli studenti, il Delegato della Suola SEAGS, prof. Marra, monitora il sito <https://www.unich.it/node/6042> per raccogliere e veicolare le offerte di stage ivi pubblicate dal servizio Stage e Placement di Ateneo.

Link inserito: <https://scuolaeconomia.unich.it/pagina-corsi-di-studio-250>

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

i

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Presso il Dipartimento di Scienze giuridiche e sociali sono in essere numerosi rapporti di collaborazione con vari Atenei e Laboratori di ricerca stranieri per lo scambio di docenti e studenti. Tali collaborazioni promuovono e sostengono la mobilità degli studenti - Coordinatore: Prof. Serpe.

Il CdS ha svolto le seguenti attività:

1) Il CdS in Servizi Giuridici per l'Impresa ha stanziato un finanziamento di Euro 600,00 ai primi 4 studenti, iscritti al Corso stesso, risultati vincitori (e non idonei) dalla procedura di selezione, ad incremento delle borse di mobilità Erasmus di Ateneo;

1a) nell'a.a. 2023/2024 4 studenti risultati vincitori dalla procedura di selezione hanno svolto con successo il soggiorno semestrale di studi presso un Ateneo convenzionato con la sezione giuridica del Dipartimento;

2) È stata svolta regolare attività di orientamento Erasmus ad opera del Professore Alessandro Serpe, via e-mail e nel suo giorno di ricevimento (giovedì).

Partecipazione del Delegato SEGI ai seguenti incontri:

- 1 marzo 2023 riunione Erasmus (online) con la partecipazione di ESN;
- 13 marzo 2023 riunione Erasmus (online) con la partecipazione di ESN;
- 20 marzo 2024 riunione Erasmus (in presenza) con la partecipazione di ESN;
- 27 marzo 2024 incontro Erasmus (online) con la partecipazione di ESN.

3) Sono state stipulate 12 nuove Convenzioni Erasmus, come da prospetto allegato.

4) È stata programmata, per l'a.a. 2023/2024, l'erogazione in lingua inglese di Courses available in English to Exchange and Erasmus students only, coerenti con le finalità ed i contenuti del CdS:

- European Union Law (6 cfu) - Prof.ssa Ilaria Ottaviano;
- Philosophy of Law (9 cfu) - Prof. Alessandro Serpe;
- Theory of Legal Interpretation and Argumentation (6 cfu) Prof. Alessandro Serpe;
- European Labour Law (9 cfu) - Prof.ssa Fausta Guarriello.

Si fa presente che oltre ai sopra indicati insegnamenti, tutti i docenti SeGi mettono a disposizione degli studenti incoming Erasmus programmi e materiali didattici in lingua inglese.

5) Al fine di favorire la partecipazione degli studenti alla mobilità Erasmus, il CdS ha deliberato che le Commissioni di laurea, nell'attribuzione del punteggio relativo al percorso di studi (Punteggio premiale fino a quattro punti, superando la distinzione tra studenti in corso e fuori corso), tengano in forte considerazione l'esperienza Erasmus, in particolare per gli studenti che abbiano trascorso un periodo di soggiorno (almeno quattro mesi) e conseguito più di 12 CFU.

Le informazioni sulle iniziative sopraindicate sono continuamente aggiornate sul sito del CdS:

<https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>

Link inserito: <https://www.unich.it/didattica/erasmus>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Albania	EUROPEAN UNIVERSITY OF TIRANA I		07/02/2023	solo italiano
2	Albania	UNIVERSITY ALEXANDER MOISIU DURRES		07/02/2023	solo italiano
3	Albania	UNIVERSITY OF TIRANA		07/01/2024	solo italiano
4	Armenia	YEREVAN STATE UNIVERSITY		07/01/2024	solo italiano
5	Bosnia-Erzegovina	PAN-EUROPEAN UNIVERSITY APEIRON BANJA LUKA		07/01/2024	solo italiano
6	Bosnia-Erzegovina	UNIVERSITY OF EAST SARAJEVO		07/01/2024	solo italiano
7	Bosnia-Erzegovina	UNIVERSITY OF MOSTAR		07/01/2024	solo italiano
8	Bosnia-Erzegovina	UNIVERSITY OF SARAJEVO		07/01/2024	solo italiano
9	Bosnia-Erzegovina	University of Bihac		07/02/2022	solo italiano
10	Brasile	UFES - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPIRITO SANTO		07/02/2023	solo italiano
11	Brasile	UNIJUÁ - REGIONAL UNIVERSITY OF NORTHWESTERN RIO GRANDE DO SUL		07/02/2023	solo italiano
12	Brasile	UNIVERSIDADE ESTADO RIO DE JANEIRO		07/01/2024	solo

				italiano	
13	Bulgaria	St. Kliment Ohridski Sofia University		07/03/2022	solo italiano
14	Cile	UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CILE		07/02/2023	solo italiano
15	Colombia	UNIVERSIDAD DE CARTAGENA		07/02/2023	solo italiano
16	Cossovo	UNIVERSUM COLLEGE		07/01/2024	solo italiano
17	Croazia	SVEUCILISTE U RIJECI		07/01/2024	solo italiano
18	Francia	Universit� d'Avignon et des Pays de Vaucluse		07/03/2022	solo italiano
19	Georgia	KUTAISI UNIVERSITY		07/01/2024	solo italiano
20	Grecia	National and Kapodistrian University of Athens		07/03/2022	solo italiano
21	Macedonia	Goce Delcev University		07/03/2022	solo italiano
22	Portogallo	UNIVERSIDADE LUSOFONA LISBON		07/01/2024	solo italiano
23	Portogallo	Universidade De Coimbra	29242-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	07/03/2022	solo italiano
24	Portogallo	Universidade Do Minho	29238-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	07/03/2022	solo italiano
25	Portogallo	Universidade de Lisboa		07/03/2022	solo italiano
26	Spagna	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MADRID		07/03/2022	solo italiano
27	Spagna	UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA		07/01/2024	solo italiano
28	Spagna	UNIVERSIDAD DE MALAGA		07/02/2023	solo italiano
29	Spagna	UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE		07/02/2023	solo italiano
30	Spagna	Universidad De Jaen	29540-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	07/03/2022	solo italiano
31	Spagna	Universidad De Salamanca	29573-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	07/03/2022	solo italiano
32	Spagna	Universidad de Granada		07/03/2022	solo

					italiano
33	Spagna	Universidad de Oviedo		07/03/2022	solo italiano
34	Spagna	Universidad de Sevilla		07/03/2022	solo italiano
35	Spagna	Universidad de Zaragoza		07/03/2022	solo italiano
36	Spagna	Universitat De Girona	28687-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	07/03/2022	solo italiano
37	Spagna	Universitat Pubblica di Navarra		07/03/2022	solo italiano
38	Spagna	l'Universitat di Vigo		07/03/2022	solo italiano
39	Turchia	Anadolu University, Eskiehir		07/03/2022	solo italiano
40	Turchia	Istambul Bilgi University		07/03/2022	solo italiano
41	Turchia	Istanbul Aydin University		07/03/2022	solo italiano
42	Turchia	YALOVA UNIVERSITY		07/02/2023	solo italiano



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

Il CdS favorisce e mette in atto iniziative per migliorare le interazioni con il mondo del lavoro e le aziende del territorio. 29/04/2024
 Informazioni dettagliate sulle attività svolte sono disponibili sulla bacheca e sulla pagina web della Scuola SEAGS e del CdS: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>.

1. Consulenti del lavoro

1.a) Esponenti del mondo del lavoro sono invitati a tenere seminari tematici o cicli di seminari professionalizzanti, tra i quali si segnala, in particolare, il ciclo di seminari professionalizzanti di carattere pratico organizzato con il Consiglio dell'ordine Nazionale dei Consulenti del lavoro (sull'iniziativa v. Quadro SUA B5 Tirocini e stage).

1.b) La sinergia tra l'Università 'G. d'Annunzio' e gli Ordini dei Consulenti del Lavoro abruzzesi si è concretizzata, inoltre, tramite un'attività di divulgazione dell'Accordo per lo svolgimento del tirocinio professionale ai fini dell'ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro in concomitanza con l'ultimo anno del corso di studi universitari in Servizi Giuridici per l'Impresa.

2. Tra le iniziative di accompagnamento al lavoro promosse in collaborazione con Confindustria Chieti-Pescara si segnalano, in particolare:

2a) Organizzazione della XII edizione di "Impresa in accademia" (23, 30 marzo 2023)- percorso di formazione specialistica

e di presenza in azienda organizzato in collaborazione con Confindustria Chieti-Pescara (0,5 CFU lettera F);

2b) Organizzazione della XIII edizione di "Impresa in accademia" (19, 25 marzo 2024), percorso di formazione specialistica e di presenza in azienda organizzato in collaborazione con Confindustria Chieti-Pescara (0,5 CFU lettera F).

3) Tra le altre iniziative di accompagnamento al mondo del lavoro:

3a) Organizzazione con Settore Career Service&Placement della Ud'A in collaborazione con School4Innovation di Start Hub (società specializzata in Employer Branding & Media e Recruiting & Career – di una serie di eventi per conoscere ed usare al meglio le competenze trasversali:

17 marzo 2023: "Comunicazione efficace" Antonella Brogi (Trainer esperienziale/Executive coach);

24 marzo 2023: "Intelligenza emotiva" Tamara Blanco Vannucci (Business e Life Coach);

30 marzo 2023: "Pensiero laterale", Alessia Berti (Creative &Facilitator, Coach)

3b) Organizzazione di un ciclo di seminari professionalizzanti organizzato dalla TOTO Holding S.p.A. (col dott. Paolo Spinelli e l'ex-studente Segi/Giurinn, dott. Luca D'Onofrio) con il CdS Giur.Inn, sul tema "Obblighi di compliance e organizzazione dell'impresa" (1 CFU, lettera F – agli studenti frequenti corsi della SEAGS):

- 25 ottobre 2023 (11-13)

"Sistemi di controllo interno e gestione del rischio"

- 10 novembre 2023 (16-18)

"Messa alla prova: riflessioni sul tema"

- 23 novembre 2023 (16-18)

"La Due Diligence su terze parti"

- 15 dicembre 2023 (11-13)

"Risk Management: obiettivi e metodologia"

3c) Organizzazione di una Tavola Rotonda con imprese, studenti ed ex-studenti 'Le relazioni con il territorio evento' entro l'evento 'I vent'anni del Segi, tra formazione e ricerca: storia di un'innovazione negli studi giuridici (1 CFU, lettera F), e Spin-off/seminario professionalizzante con TOTO Holding S.p.A. (dott. Paolo Spinelli, responsabile Internal Audit e Risk Management e il dott. Luca D'Onofrio, ex-studente Segi/Giur.Inn) -Aurum Pescara, 4 ottobre 2023

3d) "Laurearsi in Servizi giuridici per l'impresa. Il SeGi fa rete", 25 ottobre 2023(ore 17:00)

Incontro spin-off del ventennale per la creazione di una rete di laureati SeGi volta allo scambio di informazioni, all'organizzazione a iniziative di orientamento al lavoro e all'orientamento in uscita

4. Si segnala altresì il Career Day della Scuola SEAGS (19 maggio 2023) - cui è stato riconosciuto 1 CFU, lettera F – agli studenti frequentanti i corsi afferenti alla Scuola SEAGS) 9:30-17:00 - dedicato a studenti, laureandi e laureati dei corsi di laurea afferenti, che hanno avuto la possibilità di confrontarsi con imprenditori, manager, società di consulenza, agenzie per il lavoro, ecc. (numero ore 4/numero studenti con cui si è interloquito circa un centinaio);

5. Allo scopo di favorire l'accesso al mondo del lavoro, il percorso formativo del CdS prevede che gli studenti svolgano un periodo di tirocinio curriculare, previsto come obbligatorio in misura pari a 6 cfu, presso imprese private e pubbliche, nel terzo settore, nella pubblica amministrazione, presso studi legali, commerciali, di consulenza aziendale, consulenza del lavoro e società finanziarie, ecc. In alcuni casi, il periodo di stage è stato seguito da offerte di lavoro (v. Quadro SUA C 3).

Link inserito: <https://scuolaeconomia.unich.it/pagina-corsi-di-studio-250>

26/03/2024

A.

Stante la natura triennale del CdS e verificato dall'analisi dei dati a disposizione che la maggioranza dei laureati del CdS prosegue gli studi, iscrivendosi ad un corso di laurea magistrale, il CdS:

- promuove con continuità lo stretto coordinamento con i corsi di laurea magistrale in Economia Aziendale e in Economia e Commercio di UdA (svolto dal manager didattico dr.ssa Morelli);
- monitora le convenzioni e i protocolli d'intesa con altri Atenei e CdS, in vista dell'iscrizione dei laureati del SEGI ai corsi di laurea magistrale di Giurisprudenza (ad opera del Presidente del CdS, prof. Serpe, e del manager didattico, dr.ssa Morelli);
- promuove la Convenzione UdA - UNIDAV, Ateneo virtuale di UdA, per l'iscrizione dei laureati Segi alla laurea magistrale di Giurisprudenza.
- promuove la laurea magistrale, attivata dall'a.a. 2019/2020 - SCIENZE GIURIDICHE PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E L'INNOVAZIONE DELL'IMPRESA (GIUR.INN) - CLASSE LM in Scienze giuridiche - SC-GIUR

B Promuove e monitora l'implementazione del PROTOCOLLO D'INTESA 'PA 100 e lode' sottoscritto dalla UNIVERSITÀ GABRIELE D'ANNUNZIO DI CHIETI-PESCARA e il Dipartimento della Funzione Pubblica al fine di favorire l'iscrizione del personale della Pubblica Amministrazione (a corsi di studio di I e di II livello, nonché a master e corsi di perfezionamento o formazione, attraverso percorsi dedicati e a condizioni agevolate), con riferimento, in particolare, alle iscrizioni al SEGI del personale PA (cfr. link allegato).

Link inserito: <https://www.unich.it/pa110elode>

10/09/2024

I dati resi disponibili dal Presidio di Qualità dell'Ateneo con riferimento all'A.A. 2023-2024 mostrano un punteggio complessivo (media 3.61 su scala da 0 a 4) in costante crescita rispetto agli A.A. precedenti (A.A. 2015-2016: 3.31; A.A. 2016-2017: 3.33; A.A. 2017-2018: 3.34; A.A. 2018-2019: 3.43; A.A. 2019-2020: 3.48; A.A. 2020-2021: 3.54; A.A. 2021-2022: 3.59; A.A. 2022/2023: 3.59). I punteggi relativi all'ultimo anno accademico disponibile nelle elaborazioni dell'Ateneo (3.61) attestano come il CdS in Servizi Giuridici per l'Impresa si collochi, considerando la media dei CdS di Area sociale (3.50), al di sopra di tale dato. Considerando, quanto a valutazione complessiva, i singoli CdS di area, il SeGi si colloca nella "fascia alta" e ben al di sopra della media complessiva di Ateneo (3.44). Il livello di soddisfazione è elevato per tutti gli aspetti presi in considerazione nel questionario di Ateneo ed è superiore a quello degli altri corsi dell'Ateneo. Punteggi elevati e superiori a 3.5 si registrano per l'ambito dell'efficacia didattica misurata in termini di disponibilità dei docenti a fornire chiarimenti e supporto agli studenti circa gli argomenti trattati durante le lezioni (3.72), capacità dei docenti di esporre in modo adeguato gli argomenti (3.63, in linea con il dato precedente 3.67) e di stimolare l'interesse verso la disciplina (3.61). Anche relativamente agli aspetti logistico organizzativi i punteggi sono superiori a 3.5. Si rileva un'alta soddisfazione per il rispetto degli orari di svolgimento delle attività didattiche (3.67), per lo svolgimento dell'insegnamento coerentemente con il programma (3.67), per la definizione delle modalità di esame (3.69), e per l'adeguatezza del materiale didattico (3.59). Infine, in termini di soddisfazione complessiva, gli argomenti sono ritenuti interessanti (3.52, in leggero calo rispetto al precedente 3.57) e il carico di studio richiesto dall'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati (3.54). Un valore leggermente inferiore si registra per l'adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute rispetto alla comprensione degli argomenti previsti nei programmi d'esame (3.42).

A partire dall'anno accademico 2013-2014, il CdS ha implementato un sistema di rilevazione delle opinioni degli studenti basato sulla somministrazione di un questionario predisposto su una piattaforma di survey online.

Per l'anno accademico 2023-2024, l'indagine è stata effettuata nel mese di maggio 2024. Gli studenti del SEGI sono stati invitati a compilare il questionario attraverso un'e-mail inviata all'indirizzo di posta ufficiale di Ateneo, nonché pubblicizzata dai docenti dei corsi del secondo semestre dell'A.A. 2023/2024. Quasi uno studente su quattro (tasso di risposta 25.4%) ha dato la sua disponibilità alla compilazione e la valutazione è stata effettuata da 85 studenti.

Dall'analisi dei dati è stato possibile evidenziare una percentuale molto elevata di soddisfazione rispetto alla scelta effettuata: il 92.1% degli studenti è soddisfatto della scelta effettuata (in leggero calo rispetto all'anno precedente, ove il dato si attestava al 95%) e consiglierebbe ad amici di iscriversi al SEGI (84.1%). Inoltre, l'89.1% si iscriverebbe nuovamente al SEGI (in crescita rispetto al precedente dato dell'84%). Tali dati confermano il livello di soddisfazione complessiva registrati negli anni accademici precedenti.

Per quanto riguarda la valutazione degli aspetti salienti del Corso di Studi, l'85.7% degli studenti valuta la struttura generale del SEGI soddisfacente, in crescita rispetto all'80% registrato per l'A.A. precedente.

Si registra un aumento della soddisfazione degli studenti con riguardo ad altri aspetti: il 93.5% ritiene che l'orario di ricevimento da parte dei docenti si svolga con regolarità, contro l'89% dell'A.A. 2022-2023 ed il 94% dell'A.A. 2021-2022. Riduzioni del livello di soddisfazione si registrano in relazione ad alcuni aspetti specifici. Il 71.4% degli intervistati degli intervistati ritiene il carico didattico degli insegnamenti accettabile (A.A. 2022-2023: 75%; A.A. 2021-2022: 87%). Per quanto concerne l'adeguatezza e la facilità di reperibilità delle informazioni sul corso di laurea, il 63.5% ritiene che siano adeguate (contro l'82% dell'A.A. 2022-2023 ed il 90% dell'A.A. 2021-2022) ed il 68.2% che siano facilmente reperibili (contro il 71% dell'A.A. 2022-2023 e l'83% dell'A.A. 2021-2022). Nello stesso trend "negativo" si collocano anche sia la voce relativa all'organizzazione dell'orario delle lezioni, che si attesta al 57.2% (contro il 79% dell'A.A. 2022-2023, il 75% dell'A.A. 2021-2022, il 70% dell'A.A. 2020-2021, il 67% dell'A.A. 2019-2020 e il 60% dell'A.A. 2018-2019), sia quella relativa al grado di soddisfazione per il calendario degli esami, la quale si attesta al 63.5% (contro il 68% dell'A.A. 2022-2023, il 70% dell'A.A. 2021-2022, il 55% dell'A.A. 2020-2021, il 54% dell'A.A. 2019-2020 e il 45% dell'A.A. 2018-2019). Per quanto concerne le attività seminariali ed i tirocini, una percentuale pari al 93%, in linea con il 92% A.A. 2022-2023, dichiara di essere informato della presenza di seminari professionalizzanti. Si registra un dato in crescita, pari al 93%, circa la conoscenza delle attività di stage e tirocinio, rispetto all'85% dell'A.A. 2022-2023 (96% per il 2021-2022). Il 70% degli studenti ritiene le tematiche proposte interessanti, facendo registrare una riduzione rispetto al 75% dell'A.A. 2022-2023 ed all'83% dell'A.A. 2021-2022. In linea con l'A.A. 2022-2023, il 56% ritiene soddisfacente il numero di seminari, mentre una lieve flessione riguarda il grado di soddisfazione circa l'organizzazione dei seminari, attestandosi al 56% contro il 63% dell'A.A. 2022-2023. Con riguardo alla calendarizzazione dei seminari, si registra un calo del grado di soddisfazione (38%, contro il 60% dell'A.A. 2022-2023 ed il 62% dell'A.A. 2021-2022), così come con riferimento alla adeguata disponibilità di informazioni relative ai seminari, che si attesta al 46%, contro il 56% dell'A.A. 2022-2023 ed il 50% dell'A.A. 2021-2022.

Relativamente alle attività di stage e tirocinio, si registra un elevato numero di risposte nella categoria non so e queste si concentrano soprattutto nel primo anno di corso. Il 68% degli studenti che hanno espresso un'opinione risulta soddisfatto del numero di ore di stage e tirocini (contro il 79.1% dell'A.A. 2022-2023), mentre il 44% si ritiene soddisfatto dell'organizzazione di tali iniziative (contro il 56% dell'A.A. 2022-2023) e il 71.8% si ritiene soddisfatto delle informazioni disponibili al riguardo (contro il 52% dell'A.A. 2022-2023).

Per quanto concerne il servizio di tutorato, l'85.2% degli intervistati dichiara di essere a conoscenza che per chiarimenti relativamente al percorso formativo e didattico può rivolgersi ai tutors del corso di laurea, dato in crescita rispetto all'anno accademico precedente (75%). Di coloro che ne sono a conoscenza, il 26.7% ha usufruito di tale possibilità (contro il 34% dell'A.A. 2022-2023), e il 90.5% di questi si dichiara soddisfatto, in linea con il dato dell'anno accademico precedente (94%), confermando un significativo incremento rispetto all'80% dell'A.A. 2021-2022.

- Dalla relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), discussa nel Consiglio di corso di laurea del 21 febbraio 2024, non emergono particolari criticità quanto all'organizzazione della didattica e agli insegnamenti. Lo studente rappresentante del SEGI e in CPDS suggerisce il costante aggiornamento del sito del CdS riguardo al reperimento delle informazioni relative alle attività di tirocinio e stage. Inoltre, la CPDS con riguardo al profilo dell'internazionalizzazione del CdS, richiede un ampliamento dell'offerta formativa degli insegnamenti in lingua inglese a

beneficio degli incoming students.

I dati delle opinioni degli studenti elaborate in questo quadro verranno discusse in un prossimo Consiglio, entro la fine 2024.

- Il CdS non si è dotato di un sistema interno di Customer Satisfactinon, ma fa riferimento al sistema predisposto dal PQA per la gestione centralizzata a livello di Ateneo dei reclami degli studenti (<https://www.unich.it/parla-con-noi>)

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

10/09/2024

Secondo i dati resi disponibili dal Presidio di Qualità di Ateneo, i laureati del SEGI per l'anno solare 2023 sono 64. Di questi, il 50.7% si laurea in corso, con una sensibile flessione rispetto al dato dal 2022 (60%), ed il 62.7% si laurea in corso o entro un anno dalla durata normale del corso di laurea (2022: 78.2%). Questi dati evidenziano un "ritorno" ai livelli rilevati nel 2021 (laureati in corso 45.6%, entro un anno dalla durata normale del corso di laurea 70.2%).

Le opinioni dei laureati sono dedotte dai dati AlmaLaurea sul Profilo dei Laureati per l'anno solare 2023 che si riferiscono alle interviste realizzate a 43 laureati del corso di laurea in Servizi Giuridici per l'Impresa (L-14; L2) dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, con un tasso di compilazione da parte dei laureati pari al 67.2% (dato nazionale 88%).

La maggioranza dei laureati intervistati è costituita da donne (64.1%). L'età media dei laureati SEGI della d'Annunzio si attesta a 27.1 anni, di poco inferiore rispetto alla media nazionale (28.4 anni). In particolare, il 32.8% dei laureati ha un'età inferiore ai 23 anni, contro una percentuale nazionale del 30.1%.

Il 50% risiede nella stessa provincia (39.3% nazionale) o in altra provincia della regione (42.2% rispetto al 23.8% nazionale). Solo il 7.8% dei laureati proviene da una diversa Regione rispetto alla sede universitaria.

Il 23.3% dei laureati SEGI ha almeno un genitore laureato; il 7% ha entrambi i genitori laureati.

Per il corso SEGI dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, una percentuale del 18.6% dei laureati del 2023 che hanno preso parte all'indagine ha precedenti esperienze universitarie non portate a termine. Tali dati non si discostano sensibilmente dalla media nazionale, che vede una percentuale del 22.1% di laureati con precedenti esperienze universitarie non portate a termine.

Il 76,6% dei laureati del SEGI che hanno preso parte all'indagine si è iscritto all'università al termine degli studi superiori o al massimo con un anno di ritardo contro un 57.6% nazionale.

Il voto medio agli esami è pari a 24.4 e il voto medio di laurea è pari a 95.5. Questi dati sono entrambi in linea con il dato nazionale, che vede un voto medio degli esami pari a 25.7 e un voto medio di laurea pari a 99.8. La durata media del corso di studi si attesta su 4.8 anni, leggermente superiore al dato nazionale pari a 3.9 anni. L'indice di ritardo alla laurea (0.61) è superiore sia rispetto al dato nazionale (0.31), sia con riferimento all'anno precedente (0.45).

La maggioranza dei laureati 2023 intervistati è complessivamente soddisfatta del corso di laurea: il 93.22% si attesta sulle modalità "decisamente sì" e "più sì che no" (in leggero aumento rispetto al 90% del 2022) e il 69.8% si iscriverebbe allo stesso corso (in sostanziale calo rispetto all'80% registrato nel 2022).

La soddisfazione del rapporto con i docenti (41.9% decisamente sì, 53.5% più sì che no) e con gli altri studenti (60.5% decisamente sì, 34.9% più sì che no) è elevata e leggermente superiore al dato nazionale.

Il 97.6% ritiene che il carico di studio degli insegnamenti sia adeguato alla durata del corso di studio (58.1% decisamente sì, 39.5% più sì che no). L'organizzazione degli esami è soddisfacente almeno per metà degli esami per il 44.2% dei laureati intervistati, cui si somma un 37.2% che ritiene "sempre o quasi sempre" soddisfacente l'organizzazione degli esami. Le biblioteche sono valutate come adeguate dal 78.6% dei laureati (in calo rispetto al precedente 87.5%).

Per integrare il dato AlmaLaurea che come detto è relativo a 43 laureati, sono state considerate le informazioni rese disponibili dal PQA tramite la rilevazione delle opinioni dei laureandi frequentanti su Corso di studi, strutture e servizi. Le

risposte si riferiscono a 58 laureandi. I dati resi disponibili dal Presidio di Qualità dell'Ateneo mostrano punteggi con trend leggermente crescente per gli A.A. 2019-2020 (2.95), 2020-2021 (3.27), 2021-2022 (3.30), 2022-2023 (3.30). I punteggi per l'ultimo biennio si attestano a livelli superiori sia rispetto agli altri corsi di laurea dell'area sociale che di Ateneo. Per l'A.A. 2022-2023, il punteggio complessivo di soddisfazione per il corso di studi si attesta a 3.53 su 4 (in crescita rispetto al precedente 3.46, media di Ateneo 3.26), e il punteggio per la soddisfazione complessiva per gli insegnamenti è pari a 3.47 su 4 (media di Ateneo 3.26).

Aspetti valutati in maniera decisamente positiva (punteggio medio maggiore di 3.5) sono l'esperienza di tirocinio e di studio all'estero, laddove il supporto fornito dall'università per lo svolgimento dei tirocini o stage è valutato 3.09 e per lo svolgimento del periodo di studi all'estero è valutato 3.

Il carico didattico è ritenuto accettabile (3.40 contro la media di Ateneo di 3.28).

Le aule, le strutture informatiche e le biblioteche si attestano a livelli di soddisfazione fra 3 e 3.5. Anche per gli aspetti inerenti all'organizzazione didattica, le valutazioni medie rientrano in tale range (3.21).

Una criticità si rileva per il servizio svolto dalla segreteria (2.69, media di Ateneo 3.02).

- Il CdS si impegna a discutere i risultati delle opinioni dei laureati nel corso di un Consiglio di corso di laurea entro la fine del 2024.

- Il Presidio qualità del CdS ritiene necessario proseguire nel pubblicizzare presso i laureandi - tramite azioni affidate ai relatori, ai rappresentanti degli studenti e ai tutor - la necessità e l'importanza della compilazione del questionario almalaurea. Rispetto lo scorso anno si è registrato un incremento nel numero degli studenti che ha compilato il questionario almalaurea, ragion per cui si propone di reiterare la pubblicizzazione circa la compilazione del questionario.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

09/09/2024

Dati in ingresso

Sulla base delle informazioni disponibili nella "Scheda Indicatori per il monitoraggio annuale del CdS", riferita alla data del 6 luglio 2024, si nota come il numero medio di avvii di carriera risulta crescente nel periodo di riferimento 2020-2023, passando da 92 avvii nel 2020, a 109 nel 2021, a 115 nel 2022, sino ai 117 del 2023, con un valore simile a quello del 2019 (119). Tale crescita consente di ridurre il divario con il dato dell'area geografica di riferimento e nazionale. Il dato medio nel periodo di riferimento si attesta su 108 avvii di carriera. Il dato fornito dal PQA per l'A.A. 2023-2024 (123 immatricolati) conferma l'incremento dell'anno precedente.

Un'evoluzione temporale analoga si rileva per gli immatricolati puri, ma il divario rispetto al dato nazionale si riduce sensibilmente e il valore risulta superiore a quello dell'area geografica di riferimento: il numero medio di immatricolati puri nel periodo di riferimento (2020-2023) per il SEGI si attesta su un valore pari a 78, contro un dato dell'area geografica di 72 e nazionale di 98.5. Infatti, per il SEGI l'incidenza media degli immatricolati puri (78) sulla media totale degli avvii di carriera (108) risulta rilevante, facendo registrare un valore medio del 72.22% (2020-2023). Tale dato è superiore a quello medio registrato per i CdS della stessa classe nell'area geografica di riferimento (incidenza media nel periodo di riferimento pari al 58.06%) e nazionale (incidenza media pari al 68.69%). Per l'anno accademico 2023-2024 il dato di immatricolati puri è pari a 89 con un'incidenza sugli avvii di carriera del 76%.

Il numero medio degli iscritti complessivi del SEGI nel periodo di riferimento (2020-2023) è di 349 studenti, contro un dato per il SUD e ISOLE pari a 381 e nazionale di 417. L'incidenza degli iscritti regolari ai fini del costo standard (CSTD) si attesta su un livello medio del 68% per i 4 anni considerati e risultata sostanzialmente costante nel periodo considerato, posizionandosi ad un livello inferiore ai dati registrati per l'area geografica (75%) e a livello nazionale (78%).

Dai dati resi disponibili dal Presidio Qualità di Ateneo sugli immatricolati si evince come il CdS risulti essere particolarmente attrattivo per gli studenti residenti nel comune di Pescara e nella provincia di Pescara (2017-2018: 71%; 2018-2019: 79%; 2019-2020: 72%; 2020-2021: 78%; 2021-2022: 81%; 2022-2023: 74%; A.A. 2023-2024 75%); per le altre province abruzzesi, la percentuale di iscritti si attesta all'11% per l'A.A. 2023-2024 (14% per il 2017-2018; 6% per il 2018-2019; 8% per il 2019-2020; 9% per il 2020-2021; 10% per il 2020-2021; 12% per il 2022-2023). La maggioranza degli studenti proviene dai Licei con un 45% nel 2023-2024 (37% nel 2017-2018, 33% nel 2018-2019, 27% nel 2019-2020; 22% nel 2020-2021; 21% nel 2021-2022; 34% nel 2022-2023) e dagli Istituti Tecnici con un 32% nel 2023-2024 (36% nel 2017-2018, 54% nel 2018-2019; 48% nel 2019-2020; 52% nel 2020-2021; 46% nel 2021-2022; 34% nel 2022-2023). Per quanto concerne il voto di diploma, la percentuale media di studenti con un voto superiore o uguale ad 80 per l'A.A. 2023-2024 si attesta sul 50%, in linea con il dato dell'anno precedente a conferma del trend crescente registrato negli anni (27% 2017-2018; 38% 2018-2019; 31% 2019-2020; 46% 2020-2021; 51% 2021-2022; 49% 2022-2023).

Regolarità degli Studi

Dall'analisi dei dati relativi alla regolarità nel percorso di studi emergono alcune criticità per l'anno 2022 che confermano quelle viste per il 2021.

La percentuale media di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che ha acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare (indicatore IC01) è pari al 36.1% per l'anno 2022, in senso peggiorativo rispetto al 42.6% dell'anno 2021, collocandosi a livelli inferiori al dato nazionale del 56.7% e locale del 66.7%. Nel triennio 2020-2022 si registra un andamento oscillante (34.7% del 2020, 42.6% del 2021, 36.1% del 2022), che ha portato nell'ultimo anno ad un incremento del divario dai benchmark di riferimento.

La percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio (indicatore IC14) per il SEGI nel triennio 2020-2022 (53.4%) è inferiore a quella della stessa area geografica (68.4%) e nazionale (68.23%). Per il SEGI, il drop-out fra il primo ed il secondo anno (indicatore IC14), che aveva fatto registrare un trend decrescente dal 2013 al 2018, torna a crescere negli anni successivi con un massimo nel 2020 del 52%. Il dato nel 2021 si attestava al 46.7%, mentre per l'anno 2022 il dato decresce sensibilmente, attestandosi al 41%, sebbene permanga un sensibile scostamento rispetto al benchmark di riferimento di area geografica (25.5%) e nazionale (26.9%).

Se si considera la produttività degli studenti iscritti al primo anno, la percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da

conseguire (indicatore IC13) si attesta su un livello medio triennale 2020-2022 del 34.03%, dato inferiore a quello registrato per la stessa area geografica (61.3%) e nazionale (54.53%). Il dato del 2022 (35.4%), si colloca in lieve diminuzione rispetto al 2021 (37.9%), ma indica una ripresa rispetto all'anno 2020 (28.8%).

La percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (indicatore IC15) si attesta al 47.4%, in crescita rispetto al 2021 (42.7%) e al 2020 (33.8%), valore inferiore a quelli relativi al SUD e ISOLE (60.7%) e nazionale (59.6%). Il dato del 2022 (47.4%) fa registrare un sensibile aumento rispetto alla media del triennio di riferimento 2020-2022 (41.3%).

Per il 2022, la percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno (indicatore IC16), è uguale al 24.4%, in calo rispetto al dato del 2021 (29.3%), facendo registrare un dato inferiore quello dell'area geografica di riferimento (47.47%) e nazionale (43.8%).

Dati in uscita

Per quanto concerne i dati in uscita, la percentuale di laureati entro la durata normale del corso (indicatore IC02) che aveva fatto registrare un trend decrescente a partire dal 2015, passando dal 68.2% del 2015 al 37.3% del 2019, evidenzia un netto incremento nel 2020 (48.1%) confermato dai dati del 2021 (51.7%) e del 2022 (58.9%). L'anno 2023 evidenzia una flessione del dato, attestandosi al 47%, a fronte di un costante incremento dei dati di area territoriale (79.1% nel 2023) e nazionale (71%).

In relazione al fenomeno del drop-out, la percentuale di studenti che hanno abbandonato prima di laurearsi, sulla coorte di riferimento (% di abbandoni del CdS dopo N+1 anni - indicatore IC24), se si considera il triennio 2020-2022, si attesta al 39.5%, dato inferiore a quello registrato per gli altri CdS L14 del SUD e ISOLE (40.6%) e nazionale (40.5%). Il dato del 2022 (44.3%) si pone in controtendenza rispetto al precedente trend positivo, risultando essere un dato più alto rispetto ai CdS di area geografica (36.9%) e nazionale (39%).

Per quanto concerne l'internalizzazione, il SEGI presenta risultati superiori rispetto ai CdS della classe L14 a livello di area geografica e nazionale. Relativamente ai CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari entro la durata normale del corso (indicatore IC10), si registra un trend crescente nel triennio 2017-2019, con un massimo di 114 CFU (1.4% rispetto ai CFU totali) nel 2018. Nel 2019 tale dato si attesta a 98 CFU (1.3%), contro un dato di SUD e ISOLE dello 0.26% e nazionale dello 0.27%. Il 2020 fa registrare una contrazione (0.33%) ma il dato rimane comunque superiore rispetto a quello locale (0.07%) e nazionale (0.19%). Nel 2021 il numero di CFU conseguiti sale a 78 con un valore dell'indice pari ad 1.5% contro lo 0.29% locale e lo 0.51 nazionale. Nel 2022 si registra un notevole aumento del numero di CFU conseguiti all'estero, che si attesta sul dato di 197.

Classifica CENSIS delle Università Italiane (Edizione 2022/2023)

L'edizione 2024-2025 della classifica CENSIS conferma i risultati conseguiti nell'anno precedente consentendo al SEGI di posizionarsi tra i migliori quattro corsi in Italia per l'area giuridica. In particolare, il SEGI si è posizionato sul podio dei migliori corsi italiani del settore giuridico-scienze dei servizi giuridici, classificandosi al quarto miglior posto fra i corsi giuridici offerti da tutti gli atenei statali italiani ed è stato considerato fra le eccellenze in Italia quanto alla qualità degli insegnamenti impartiti. Il Censis ha inoltre classificato il corso di laurea nuovamente al secondo posto in Italia relativamente ai rapporti internazionali: è stata premiata la significativa e diversificata offerta di servizi agli studenti in termini di sostegno addizionale durante il periodo di studio all'estero, che ha consentito un incremento degli studenti in uscita rispetto al numero degli immatricolati.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO C2

Efficacia Esterna

03/09/2024

Per quanto concerne i dati relativi all'efficacia della Laurea si considerano i dati AlmaLaurea sulla Condizione Occupazionale dei Laureati ad un anno dalla laurea con riferimento all'indagine 2023. Saranno presi in considerazione i laureati SEGI del nostro Ateneo e i laureati di primo livello, su base nazionale, della classe di laurea delle Scienze dei servizi giuridici (L-14).

Su 54 laureati nel corso di laurea in Servizi Giuridici per l'Impresa (L-14) ne sono stati intervistati 39.

Ad un anno dalla laurea, il 69.2% dei rispondenti all'indagine 2023 è iscritto ad un corso di laurea magistrale contro il 51% riscontrato a livello nazionale. La laurea di secondo livello rappresenta nella maggior parte dei casi (96.3%, al di sopra del dato nazionale che si attesta al 77.5%) il proseguimento naturale di quella di primo livello. Coloro che continuano gli studi, iscrivendosi ad un corso magistrale, lo fanno principalmente per migliorare la propria formazione culturale e le proprie possibilità di trovare lavoro. Per quanto riguarda coloro che non si sono iscritti ad un altro corso di laurea, la ragione predominante è dettata dall'intento di iscrizione a corsi di perfezionamento post-lauream, nonché da motivi lavorativi. Relativamente alla formazione post-laurea, il 25.6% dei laureati SEGI del nostro Ateneo del 2022 (contro il 18.4% del 2021) ha partecipato, ad un anno dalla laurea, ad almeno un'attività di formazione, attestandosi su di un valore leggermente inferiore rispetto al dato nazionale (26.6%).

La maggioranza degli intervistati del SEGI del nostro Ateneo non lavora ed è iscritto alla magistrale (59%, contro il 47.4% dell'anno precedente), a fronte di un dato nazionale pari al 35.5% (contro il 28.1% dell'anno precedente). La percentuale di coloro che non lavorano, non sono iscritti alla magistrale ma sono in cerca di lavoro è pari al 17.9% (contro il 15.8% dell'anno precedente), a fronte di un dato nazionale del 5.3% (contro il 5.9% dell'anno precedente). Il tasso di disoccupazione calcolato sulla base della definizione ISTAT si attesta al 38.5% (contro il 42.1% dell'anno precedente) per i laureati SEGI della d'Annunzio e al 9.7% (contro l'11.3% dell'anno precedente) per i laureati della stessa classe di laurea in tutti gli atenei italiani.

Il 37.5% (contro il 18.2% dell'anno precedente) prosegue il lavoro iniziato prima della laurea (dato nazionale 44.7%, identico all'anno precedente), mentre il 37.5% (contro il 72.7% dell'anno precedente) ha iniziato a lavorare dopo la laurea (dato nazionale 41.8%, contro il 39% dell'anno precedente). Il tempo trascorso dalla laurea all'inizio della ricerca del primo lavoro si attesta a 2.2 mesi (contro il precedente dato di 1.3 mesi), a fronte di un dato nazionale pari a 0.8 mesi (contro il precedente dato pari a 1); il tempo dall'inizio della ricerca al reperimento del primo lavoro è di 2.4 mesi (contro il precedente dato pari a 4 mesi), a fronte di un dato nazionale pari a 2.1 mesi (precedente dato nazionale pari a 2.6); il tempo complessivo dal conseguimento della laurea al reperimento del primo lavoro è di 4.6 mesi (contro il precedente 5.3 mesi), leggermente superiore al dato nazionale (2.9 mesi, contro il precedente dato nazionale pari a 3.5 mesi).

La maggioranza (37.5%) dei laureati SEGI svolge una professione tecnica, mentre per l'anno 2022 la maggioranza dei laureati SEGI il (36.4%) svolgeva una professione esecutiva nel lavoro di ufficio. Il 25% dei laureati SEGI ha un lavoro a tempo indeterminato (contro il precedente dato di 27.3%) a fronte del 44.1% registrato a livello nazionale (dato precedente al 30.6%). Il part-time è svolto per il 62.5% dei casi, a fronte del precedente dato di 45.5% (nazionale 20%, contro il precedente 36.9%).

La maggioranza degli occupati lavora nel settore privato (87.5%, contro il precedente 63.6%), dato superiore a quello nazionale pari al 61.5% (dato precedente al 62.3%) e svolge un'attività nel settore dei servizi (100%, a fronte del dato precedente, pari all'81.8%). L'area geografica di lavoro prevalente è il Sud (87.5%, contro il precedente dato del 63.6%). Il guadagno mensile medio è pari a 979 euro, registrando un aumento rispetto al dato precedente di 907 euro, a fronte di una media nazionale pari a 1349 euro (dato precedente di 1246 euro).

Il 50% degli intervistati SEGI ritiene di utilizzare in misura elevata le competenze acquisite nel corso di studi (dato precedente 54.5%) e altresì il 50% afferma che la formazione professionale acquisita all'università è molto adeguata. Inoltre, il 37.5% svolge un'attività lavorativa per la quale è richiesta per legge una laurea, mentre il 37.5% afferma che la laurea non sia richiesta nell'attuale lavoro svolto ma sia necessaria o utile.

Il 75% degli intervistati SEGI dichiara che la laurea è molto o abbastanza efficace nel lavoro svolto (contro il dato precedente, pari all'81.8%) e che il livello di soddisfazione per il lavoro svolto si attesta su un valore di 8.1, in una scala da 1 a 10, in crescita rispetto al 7.7 dell'anno precedente.

Proposte di miglioramento

- Sebbene il quadro appena delineato non manifesti forti criticità, considerando che la maggior parte dei laureati SEGI prosegue nel percorso di studi, il CdS si prefigge di continuare nel lavoro di diffusione delle informazioni e di promozione di stage e tirocini presso enti, imprese e studi professionali del territorio al fine di agevolare l'inserimento dello studente nel mondo del lavoro.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

RIEPILOGO ESITI VALUTAZIONE STAGE e TIROCINIO CURRICULARE STUDENTI SEGI
MARZO 2023/MARZO 2024

Dall'esame dei questionari predisposti dal CdS per raccogliere i giudizi espressi dagli enti, dalle imprese e dai professionisti sugli studenti che hanno svolto un periodo di tirocinio presso la loro azienda/studio, si evince che:

1) gli studenti del CdS che hanno svolto un periodo di tirocinio curriculare (previsto come obbligatorio dal percorso formativo in misura pari a 6 cfu) hanno manifestato preferenza per studi professionali, aziende private ed Amministrazioni pubbliche. L'esperienza di stage e tirocinio si rivela particolarmente importante nel percorso formativo, in quanto permette agli studenti di avere un primo confronto pratico con il mondo del lavoro, su tematiche già affrontate nello studio teorico svolto presso il corso di studi ed in settori lavorativi che sono da considerare tipici sbocchi professionali per il laureato Segi.

2) In merito agli aspetti formativi e professionali, si riscontra con soddisfazione che gli studenti, nella quasi totalità dei casi, hanno raggiunto pienamente gli obiettivi formativi previsti con motivazione, impegno e dando prova dell'adeguatezza della preparazione accademica alle necessità aziendali.

3) Ugualmente nella quasi totalità dei casi, i tutors aziendali hanno riscontrato negli studenti in tirocinio notevoli capacità di lavorare in gruppo, senso di collaborazione e spirito critico, corredati da una buona autonomia di giudizio. In particolare, in buona parte dei casi, i tutors hanno dichiarato di aver ricevuto dagli studenti richieste di approfondimento sulle questioni giuridiche prospettate, e una spiccata propensione verso gli studi giuridici, dimostrando inoltre più che soddisfacente capacità di approfondimento delle materie oggetto di attività pratica. Il che ha permesso loro di giungere alla fine del percorso ad un risultato di buon inserimento nella realtà lavorativa frequentata durante il tirocinio.

Tali dati permettono di valutare molto positivamente i risultati sin qui raggiunti dagli studenti del CdS che affrontano l'esperienza di tirocinio.

Nello specifico si segnala che gli studenti Segi che hanno svolto il tirocinio in Convenzione sono stati 36, di cui:

11 presso studi professionali;

13 presso Enti pubblici/uffici giudiziari;

12 presso aziende private (di cui 2 nel settore Trasporti e logistica)

Da segnalare che in 6 casi è stata richiesta la proroga del periodo inizialmente fissato per lo svolgimento del tirocinio, mentre in 8 casi è pervenuta allo studente tirocinante una proposta di lavoro (contratti di collaborazione ed apprendistato, contratto a tempo determinato ed indeterminato).

Si evidenzia un incremento del numero di tirocini svolti in Convenzione rispetto agli anni precedenti; questo grazie all'opera di sensibilizzazione e diffusione tra gli studenti di informazioni circa l'opportunità di effettuare lo stage supportato da formale Convenzione. Al numero di tirocinanti indicato vanno aggiunti gli studenti (sempre più in sensibile diminuzione) che svolgono il tirocinio autonomamente in assenza di apposita convenzione ed il cui riconoscimento crediti viene deliberato dal Consiglio di corso di laurea.

Al fine di accompagnare i laureati al mondo del lavoro, il CdS ha promosso ed intende promuovere eventi formativi, seminari, convegni, stage e tirocini, che vedano la collaborazione e il coinvolgimento diretto di imprese, pubbliche amministrazioni, Consigli degli ordini e studi professionali. A tal proposito, merita particolare menzione il Ciclo di Seminari professionalizzanti organizzato anche quest'anno in collaborazione con l'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara, con il quale il CdS ha istituito una convenzione per lo svolgimento di tirocini da parte degli studenti Segi.

In riferimento alle opinioni di enti ed imprese con accordi di stage/tirocinio, la Scuola delle Scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche ha predisposto un questionario da sottoporre ad enti ed imprese per la valutazione degli studenti del CdS e al fine di individuare i punti di forza e le aree di miglioramento nella preparazione degli studenti medesimi. Le relazioni, dagli esiti ampiamente positivi, degli enti e delle imprese ospitanti sono state regolarmente consegnate alla Segreteria studenti al fine del riconoscimento dei 6 CFU previsti dall'ordinamento e dal regolamento del corso di laurea.

Link inserito: <https://scuolaeconomia.unich.it/pagina-modulistica-stage-e-tirocini-246>

Pdf inserito: [visualizza](#)



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

29/04/2024

Link inserito: <https://pqa.unich.it/ava/assicurazione-della-qualita-nella-didattica>

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

22/03/2024

Sistema di AQ del CdS e ad una migliore distribuzione di compiti e responsabilità tra gli organi e organismi coinvolti:

1. Presidente del CdS, Prof. Alessandro Serpe: coordina il sistema di AQ del CdS, in raccordo con l'AQ del Dipartimento di Scienze giuridiche e sociali cui il CdS afferisce e vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici, avvalendosi della collaborazione della Commissione Paritetica e del Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ), in coerenza con quanto indicato dagli organi centrali di Ateneo sul tema dell'AQ.

2. Commissione paritetica della Scuola delle Scienze economiche, aziendali, giuridiche e sociologiche: componente docente per II Segi: prof.ssa Paola Puoti. Componente studenti: Giovanni Liberati

Compiti:

- svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e dei servizi resi agli studenti da parte dei docenti e delle strutture.

3. Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) del CdS costituito: dai Prof. Marialuisa Gambini, Lara Fontanella (Coordinatore del Gruppo AQ), Prof. Alessandro Serpe, e dalle dr.sse Elisabetta Plevano, Consigliera dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Pescara e Presidente dell'ANCL e Alessandra Morelli, Manager Didattico - ed, entro d'essa, con funzione didattica (monitoraggio Syllabi; predisposizione test d'ingresso; contatto studenti in sofferenza) il Prof. Giovanni De Santis e la dott.ssa Sara de Lucia - nonché da 1 Rappresentante degli Studenti CdS: Giovanni Liberati.

Compiti:

a) redige la Scheda di monitoraggio Annuale e il Rapporto di Riesame ciclico del CdS, analizzando la situazione corrente del CdS, sottolineando i punti di forza e le opportunità di miglioramento e proponendo i corrispondenti obiettivi, indicatori e traguardi/valori obiettivo;

b) promuove la cultura della qualità nell'ambito del CdS;

c) supervisiona l'attuazione dell'AQ all'interno del CdS.

4. Consiglio del corso di laurea, organo collegiale composto dai docenti affidatari degli insegnamenti e da 1 rappresentante degli studenti iscritti al corso: provvede all'organizzazione e gestione del corso di studio; discute e approva la Scheda di monitoraggio Annuale e il Riesame ciclico del CdS; collabora al buon andamento dell'AQ del CdS, in particolare, programmando e attuando gli interventi correttivi.

Link inserito: <https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270>



25/03/2024

Il Corso di Studio (CdS) ha definito una pianificazione generale annuale delle principali attività per il miglioramento sia del sistema di gestione per la qualità sia delle prestazioni del CdS stesso, come schematicamente riportato nella seguente tabella:

ATTIVITA' TEMPORALE

GAQ e CPDS: Analisi e valutazione degli interventi mirati al miglioramento della gestione del CdS nei vari aspetti organizzativi. A fine anno, in vista della Redazione della SMA;

Consiglio di CdS: Programmazione e attuazione di tutte le attività di miglioramento previste nella SMA. Continua;

Consiglio di CdS e GAQ: Eventuale ridefinizione degli obiettivi formativi specifici del CdS e conseguente riprogettazione del percorso formativo in relazione anche ai risultati delle consultazioni con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione di beni e servizi e delle professioni. Ciclica, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS;

Consiglio di CdS: Ripianificazione dell'articolazione del percorso formativo. Annuale, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS, secondo le relative indicazioni interne;

Consiglio di CdS: Individuazione del personale docente e richiesta di disponibilità di insegnamento. Annuale, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS;

Consiglio di CdS e GAQ: Promozione del processo di aggiornamento e armonizzazione costanti dei programmi relativi ai diversi insegnamenti ed un monitoraggio accurato delle attività formative di laboratorio e di tirocinio. Annuale, entro tempi utili per la presentazione e pubblicazione dei programmi degli insegnamenti, secondo le indicazioni interne;

Consiglio di CdS: Individuazione di eventuali carenze per la copertura dei corsi e proposte relative. Annuale, entro tempi utili per l'inserimento nella SUA-CdS;

GAQ: Analisi dei dati provenienti dalla rilevazione delle opinioni degli studenti dei laureandi e dei laureati messi a disposizione dal Presidio di Qualità dell'Ateneo. Annuale, entro tempi utili per l'inserimento del report e delle relative considerazioni nella SUA-CdS - scadenze ANVUR;

GAQ: Incontri finalizzati alla compilazione dei quadri della SUA-CdS da parte del Presidente del CdS. Semestrale secondo le scadenze dell'ANVUR e delle relative indicazioni interne;

GAQ: Incontri finalizzati a redigere la SMA, in particolare rivolti all'individuazione delle criticità e alla proposta di iniziative migliorative. Ciclici, entro tempi utili per l'inserimento nella SMA;

GAQ e Presidente del CdS: Redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA). Annuale, entro fine anno, secondo scadenze dell'ANVUR e delle relative indicazioni interne;

GAQ e Presidente del CdS: Redazione del Rapporto di Riesame ciclico: secondo scadenze dell'ANVUR e delle relative indicazioni interne;

Redazione della Relazione annuale da parte della CPDS. Annuale, prima della scadenza prevista dai regolamenti vigenti e dalle relative indicazioni interne;

Il GAQ riesamina con cadenza annuale, in vista della redazione della SMA le attività programmate e riportate in tabella, ne rileva l'efficienza e l'efficacia e, sulla base di questo monitoraggio, propone eventuali modifiche al Consiglio di CdS che si riserva di integrarle ed approvarle.

- COMITATO DI INDIRIZZO tra Università e parti sociali, favorendo la partecipazione del mondo dell'imprenditoria, delle professioni e delle istituzioni pubbliche del territorio.

Compiti: istituito allo scopo di: verificare i bisogni concreti della realtà lavorativa abruzzese e la rispondenza agli stessi delle conoscenze, abilità e competenze del percorso formativo proposto dal CdS; valutare le potenzialità di sviluppo e le necessità di aggiornamento periodico dei profili formativi; coinvolgere gli interlocutori esterni nel monitoraggio dell'efficacia del percorso formativo dei laureati SEGI.

Tempi: Si riunisce, su convocazione del Presidente del SEGI, almeno una volta l'anno (in generale nei mesi di febbraio-marzo), in concomitanza con la presentazione dell'offerta formativa per l'a.a. successivo.

Link inserito: <https://www.unich.it/node/6642>



QUADRO D4

Riesame annuale



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



QUADRO D7

Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
Nome del corso in italiano	Servizi Giuridici per l'Impresa
Nome del corso in inglese	Business Law
Classe	L-14 - Scienze dei servizi giuridici
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://scuolaeconomia.unich.it/index.php?gruppo=1270
Tasse	https://www.unich.it/didattica/iscrizioni
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo R²D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo.

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



Docenti di altre Università



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	SERPE Alessandro
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di corso di laurea
Struttura didattica di riferimento	Scienze giuridiche e sociali (Dipartimento Legge 240)
Altri dipartimenti	Economia

Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	CCRVCN60P20L113Q	ACCIARO	Vincenzo	INF/01	01/B1	PA	1	
2.	NGLMRC79M30E058Z	ANGELONE	Marco	IUS/01	12/A1	PO	0,5	
3.	DNGMLN77A47A488Q	D'ANGELOSANTE	Melania	IUS/10	12/D1	PA	0,5	
4.	DLCSRA90P46E435R	DE LUCIA	Sara	IUS/01	12/A	RD	1	
5.	FRNFDN73C26C632M	FRANCESCHELLI	Ferdinando	IUS/13	12/E	RD	0,5	
6.	GMBMLS66C55G482D	GAMBINI	Marialuisa	IUS/01	12/A1	PO	1	
7.	MPCMNN75D58Z133P	IMPICCIATORE	Milena Anna	IUS/07	12/B	RD	0,5	
8.	LRNFPP73C04L736O	LORENZON CARRER	Filippo	IUS/06	12/E3	PO	0,5	
9.	MRTRRT59L03C632V	MARTINO	Roberto	IUS/15	12/F1	PO	1	
10.	NPELSN91R54G482W	NEPA	Alessandra	IUS/13	12/E	RD	1	
11.	TTVLRI73E45C632L	OTTAVIANO	Ilaria	IUS/14	12/E4	PA	0,5	
12.	PTUPLA60R50H501C	PUOTI	Paola	IUS/13	12/E1	PA	0,5	
13.	RMNRC79L22C632V	RAIMONDI	Enrico	IUS/07	12/B	RD	1	

14.	RMLLCN84R59E456N	ROMUALDI	Luciana	IUS/04	12/B	RD	1
15.	SRPLSN77D20F839U	SERPE	Alessandro	IUS/20	12/H3	PO	0,5

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

Servizi Giuridici per l'Impresa

▶ Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
LIBERATI	GIOVANNI	giovanni.liberati@studenti.unich.it	

▶ Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
De Santis	Giovanni
Fontanella	Lara
Gambini	Marialuisa
Liberati	Giovanni
Morelli	Alessandra
Plevano	Elisabetta
Serpe	Alessandro
de Lucia	Sara

▶ Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
SERPE	Alessandro		Docente di ruolo
PUOTI	Paola		Docente di ruolo
NEPA	Alessandra		Docente di ruolo

DE LUCIA	Sara	Docente di ruolo
MORELLI	Alessandra	Tutor previsti dal regolamento ateneo
ROMUALDI	Luciana	Docente di ruolo

► Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

► Sedi del Corso

Sede del corso: Viale pindaro 42 65100 Pescvara - PESCARA	
Data di inizio dell'attività didattica	25/09/2024
Studenti previsti	97

► Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula

► Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor

Sede di riferimento DOCENTI

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
D'ANGELOSANTE	Melania	DNGMLN77A47A488Q	
FRANCESCHELLI	Ferdinando	FRNFDN73C26C632M	
GAMBINI	Marialuisa	GMBMLS66C55G482D	

MARTINO	Roberto	MRTRRT59L03C632V
ACCIARO	Vincenzo	CCRVCN60P20L113Q
RAIMONDI	Enrico	RMNNRC79L22C632V
SERPE	Alessandro	SRPLSN77D20F839U
OTTAVIANO	Ilaria	TTVLRI73E45C632L
ANGELONE	Marco	NGLMRC79M30E058Z
ROMUALDI	Luciana	RMLLCN84R59E456N
LORENZON CARRER	Filippo	LRNFPP73C04L736O
PUOTI	Paola	PTUPLA60R50H501C
NEPA	Alessandra	NPELSN91R54G482W
DE LUCIA	Sara	DLCSRA90P46E435R
IMPICCIATORE	Milena Anna	MPCMNN75D58Z133P

Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
SERPE	Alessandro	
PUOTI	Paola	
NEPA	Alessandra	
DE LUCIA	Sara	
MORELLI	Alessandra	
ROMUALDI	Luciana	



Altre Informazioni

R^aD



Codice interno all'ateneo del corso	639L^2010
Massimo numero di crediti riconoscibili	30 DM 16/3/2007 Art 4 <i>Il numero massimo di CFU è 12 come da Nota 1063 del 29 aprile 2011 Nota 1063 del 29/04/2011</i>
Numero del gruppo di affinità	1



Date delibere di riferimento


R^aD



Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	04/05/2010
Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico	12/05/2010
Data di approvazione della struttura didattica	08/04/2010
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	12/04/2010
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	15/01/2010 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione. 

Più critica la situazione in termini di docenza di Ateneo nel caso di attivazione di tutti gli ordinamenti di cui è proposta la trasformazione.

Il corso copre la classe delle scienze dei servizi giuridici nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi a livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati e iscritti.

L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire

agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

Linee guida ANVUR

- 1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
- 2. Analisi della domanda di formazione*
- 3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
- 4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
- 5. Risorse previste*
- 6. Assicurazione della Qualità*

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione.

Più critica la situazione in termini di docenza di Ateneo nel caso di attivazione di tutti gli ordinamenti di cui è proposta la trasformazione.

Il corso copre la classe delle scienze dei servizi giuridici nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi a livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati e iscritti.

L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^{AD}



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2024	532404271	CELEBRAZIONE DEL 75° ANNIVERSARIO DELLA ENTRATA IN VIGORE DELLA COSTITUZIONE DELLA REPUBBLICA ITALIANA, PRESSO LA CAMERA DEI DEPUTATI <i>semestrale</i>	IUS/08	Docente non specificato		16
2	2023	532402568	DIRITTO AMMINISTRATIVO <i>semestrale</i>	IUS/10	Docente di riferimento (peso .5) Melania D'ANGELOSANTE CV Professore Associato (L. 240/10)	IUS/10	72
3	2023	532402569	DIRITTO BANCARIO <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Luciana ROMUALDI CV Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3- a L. 240/10)	IUS/04	48
4	2023	532402570	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Federico BRIOLINI CV Professore Ordinario	IUS/04	40
5	2023	532402570	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Grazia BUTA CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/04	72
6	2024	532404272	DIRITTO COSTITUZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/08	Carlo Alberto CIARALLI		72
7	2024	532404273	DIRITTO DEI CONSUMI <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Sara DE LUCIA CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3- a L. 240/10)	IUS/01	48
8	2023	532402571	DIRITTO DEI TRASPORTI <i>semestrale</i>	IUS/06	Docente di riferimento (peso .5) Filippo LORENZON CARRER CV Professore Ordinario	IUS/06	48
9	2022	532401065	DIRITTO DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/07	Faustina GUARRIELLO CV Professore Ordinario	IUS/07	72

10	2022	532401066	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA <i>semestrale</i>	IUS/14	Docente di riferimento (peso .5) Ilaria OTTAVIANO CV Professore Associato (L. 240/10)	IUS/14	48
11	2023	532404269	DIRITTO DELLA MEDIAZIONE E DELLE ADR <i>semestrale</i>	IUS/15	Lucio Stenio DE BENEDICTIS		48
12	2023	532404270	DIRITTO E PRATICA DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente di riferimento (peso .5) Milena Anna IMPICCIATORE CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	IUS/07	48
13	2023	532402573	DIRITTO INTERNAZIONALE B (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente di riferimento (peso .5) Paola PUOTI CV Professore Associato confermato	IUS/13	48
14	2023	532402574	DIRITTO INTERNAZIONALE C (modulo di DIRITTO INTERNAZIONALE) <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente di riferimento Alessandra NEPA CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)	IUS/13	24
15	2024	532404274	DIRITTO INTERNAZIONALE PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente di riferimento (peso .5) Ferdinando FRANCESCHELLI CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	IUS/13	48
16	2022	532401067	DIRITTO PENALE <i>semestrale</i>	IUS/17	Giovanni DE SANTIS CV Professore Associato (L. 240/10)	IUS/17	72
17	2024	532404275	DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Marialuisa GAMBINI CV Professore Ordinario	IUS/01	72
18	2023	532402575	DIRITTO PRIVATO COMPARATO <i>semestrale</i>	IUS/02	Francesco ZARRILLI		48
19	2022	532401068	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE <i>semestrale</i>	IUS/15	Docente di riferimento Roberto MARTINO CV	IUS/15	72

					Professore Ordinario (L. 240/10)		
20	2022	532404268	DIRITTO PUBBLICO DELL'AMBIENTE <i>semestrale</i>	IUS/09	Gianluca BELLOMO CV Professore Associato (L. 240/10)	IUS/09	72
21	2022	532401069	DIRITTO SINDACALE <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente di riferimento Enrico RAIMONDI CV <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3- b L. 240/10)</i>	IUS/07	48
22	2023	532402576	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Francesco MONTANARI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/12	72
23	2024	532404276	ECONOMIA POLITICA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Marco TEDESCHI CV		72
24	2024	532404277	EFFICIENZA DEL PROCESSO ED EFFETTIVA TUTELA: TRA RIFORMA CARTABIA E NUOVI MODELLI ORGANIZZATIVI <i>semestrale</i>	IUS/15	Docente non specificato		4
25	2024	532404278	FILOSOFIA DEL DIRITTO <i>semestrale</i>	IUS/20	Docente di riferimento (peso .5) Alessandro SERPE CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/20	72
26	2024	532404279	FONDAMENTI DEL DIRITTO EUROPEO <i>semestrale</i>	IUS/18	Felice MERCOGLIANO Professore Ordinario (L. 240/10) <i>Università degli Studi di CAMERINO</i>	IUS/18	96
27	2024	532404280	I PRINCIPI FONDAMENTALI <i>semestrale</i>	IUS/10	Docente non specificato		8
28	2024	532404281	I VENT'ANNI DEL SEGI TRA FORMAZIONE E RICERCA <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente non specificato		8
29	2024	532404282	IDONEITA' LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit� formativa	Mirella FULGENZI		24
30	2023	532402578	INFORMATICA <i>semestrale</i>	INF/01	Docente di riferimento Vincenzo ACCIARO CV Professore	INF/01	48

					Associato confermato		
31	2023	532402580	RESPONSABILITA CIVILE <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento (peso .5) Marco ANGELONE CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/01	48
32	2023	532402580	RESPONSABILITA CIVILE <i>semestrale</i>	IUS/01	Marco TANZILLO CV <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/01	48
33	2024	532404284	TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE GIURIDICA <i>semestrale</i>	IUS/20	Docente di riferimento (peso .5) Alessandro SERPE CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/20	48
34	2024	532404285	ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		24
						ore totali	1708



Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
storico-giuridico	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità ↳ <i>FONDAMENTI DEL DIRITTO EUROPEO (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	12 - 12
filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto ↳ <i>FILOSOFIA DEL DIRITTO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 15
privatistico	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale ↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 39 (minimo da D.M. 39)				
Totale attività di Base			39	39 - 45

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
economico e pubblicistico	IUS/12 Diritto tributario ↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>	36	18	18 - 27
	SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ECONOMIA POLITICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			

	<p>↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-S/01 Statistica</p> <p>↳ <i>STATISTICA FORENSE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
giurisprudenza	<p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <p>↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/07 Diritto del lavoro</p> <p>↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/10 Diritto amministrativo</p> <p>↳ <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/13 Diritto internazionale</p> <p>↳ <i>DIRITTO INTERNAZIONALE B (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/17 Diritto penale</p> <p>↳ <i>DIRITTO PENALE (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	42	42	33 - 42
Discipline giuridiche d'impresa e settoriali	<p>INF/01 Informatica</p> <p>↳ <i>INFORMATICA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>IUS/02 Diritto privato comparato</p> <p>↳ <i>DIRITTO PRIVATO COMPARATO (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/06 Diritto della navigazione</p> <p>↳ <i>DIRITTO DEI TRASPORTI (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>IUS/15 Diritto processuale civile</p> <p>↳ <i>DIRITTO PROCESSUALE CIVILE (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	27	21	21 - 21

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 72 (minimo da D.M. 51)		
Totale attività caratterizzanti	81	72 - 90

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>RESPONSABILITA CIVILE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>	51	30	18 - 30 min 18
	IUS/04 Diritto commerciale ↳ <i>DIRITTO BANCARIO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/07 Diritto del lavoro ↳ <i>DIRITTO SINDACALE (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico ↳ <i>DIRITTO PUBBLICO DELL'AMBIENTE (3 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	IUS/13 Diritto internazionale ↳ <i>DIRITTO INTERNAZIONALE C (2 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/14 Diritto dell'unione europea ↳ <i>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>MODELLI E ANALISI DEI BILANCI D'IMPRESA (3 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale ↳ <i>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			

Totale attività Affini	30	18 - 30
-------------------------------	----	---------

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	6 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 3
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	6 - 6
Totale Altre Attività		30	30 - 30

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti	180	159 - 195



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività di base R^aD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
storico-giuridico	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichita' IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno	12	12	12
filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto	9	15	9
privatistico	IUS/01 Diritto privato	9	9	9
costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale	9	9	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 39:		39		
Totale Attività di Base				39 - 45



Attività caratterizzanti R^aD

ambito disciplinare

settore

CFU

minimo da D.M. per

		CFU		l'ambito
		min	max	
economico e pubblicistico	IUS/12 Diritto tributario	18	27	9
	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	SECS-S/01 Statistica			
giurisprudenza	IUS/04 Diritto commerciale	33	42	21
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/10 Diritto amministrativo			
	IUS/13 Diritto internazionale			
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			
	IUS/17 Diritto penale			
Discipline giuridiche d'impresa e settoriali	INF/01 Informatica	21	21	21
	IUS/02 Diritto privato comparato			
	IUS/03 Diritto agrario			
	IUS/05 Diritto dell'economia			
	IUS/06 Diritto della navigazione			
	IUS/15 Diritto processuale civile			
	IUS/16 Diritto processuale penale			
	IUS/21 Diritto pubblico comparato			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
SECS-S/03 Statistica economica				
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 51:		72		
Totale Attività Caratterizzanti				72 - 90



ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	18	30	

Totale Attività Affini18 - 30

**Altre attività**
R^aD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	6

Totale Altre Attività30 - 30

**Riepilogo CFU**
R^aD**CFU totali per il conseguimento del titolo****180**



Comunicazioni dell'ateneo al CUN
R^{ad}



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe
R^{ad}



Note relative alle attività di base
R^{ad}



Note relative alle altre attività
R^{ad}



Note relative alle attività caratterizzanti
R^{ad}