



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
<b>Nome del corso in italiano</b>	Economia Aziendale ( <i>IdSua:1598489</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Business Administration
<b>Classe</b>	LM-77 - Scienze economico-aziendali
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://cleam.unich.it/">https://cleam.unich.it/</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unich.it/manifesto_degli_studi_2324">https://www.unich.it/manifesto_degli_studi_2324</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	TARQUINIO Lara
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso di Studio
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Economia (Dipartimento Legge 240)
<b>Eventuali strutture didattiche coinvolte</b>	Scienze giuridiche e sociali

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	ANTONELLI	Gilda		PO	1	
2.	ARZUMANIDIS	Ioannis		RD	1	

3.	BRIOLINI	Federico	PO	1
4.	DEL FEDERICO	Lorenzo	PO	1
5.	PETTI	Luigia	PO	0,5
6.	PINO	Giovanni	PA	1
7.	RAUCCI	Domenico	PA	0,5
8.	REA	Michele Antonio	PO	1
9.	SIMBOLI	Alberto	PA	1
10.	TADDEO	Raffaella	RD	1
11.	TARQUINIO	Lara	PO	1

#### Rappresentanti Studenti

Barattucci Marco marco.barattucci001@studenti.unich.it  
3801007259

#### Gruppo di gestione AQ

Ioannis ARZOUMANIDIS  
Marco BARATTUCCI  
Mauro CIANCI  
Graziano DI COSTANZO  
Giovanni PINO  
Domenico RAUCCI

#### Tutor

Domenico RAUCCI  
Alberto SIMBOLI  
Lara TARQUINIO  
Luigia PETTI  
Giovanni PINO  
Michele Antonio REA  
Ioannis ARZOUMANIDIS  
Lorenzo DEL FEDERICO  
Raffaella TADDEO  
Gilda ANTONELLI



Il Corso di Studio in breve

03/04/2024

#### PRESENTAZIONE

L'attuale Corso di Laurea Magistrale nasce da un processo evolutivo dell'offerta didattica dell'originario Corso di Laurea in Economia Aziendale nato nel 1996 insieme ai primi corsi di laurea della Facoltà di Economia. I principali passaggi che hanno contraddistinto tale processo sono i seguenti:

1. la nascita del Corso di Laurea Specialistica in Economia Aziendale (II livello) nel 2003, in seguito all'applicazione del Decreto MURST n.509 del 1999;
2. il passaggio all'ordinamento disciplinato dal Decreto n.270/2004 da cui è nato, nell' a.a 2010/2011, il Corso di Laurea

Magistrale in Economia Aziendale, derivante dall'ammodernamento dell'offerta formativa del Corso di Laurea Specialistica in Economia Aziendale e dall'accorpamento del preesistente Corso di laurea di II livello in 'Ecologia industriale'. Il nuovo CdS è stato così articolato in due percorsi curriculari: quello in 'Direzione aziendale' e quello in 'Ecologia Industriale', poi modificato in 'Eco-Management';

3. l'ultima modifica dell'offerta formativa derivante dall'accorpamento del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Amministrazione delle Imprese da cui è scaturita, a partire dall'a.a 2012/2013, l'istituzione di un terzo percorso curriculare destinato alla professione contabile.

Attualmente, il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale risulta caratterizzato da un'offerta formativa articolata in tre percorsi curriculari: il percorso in Direzione Aziendale, il percorso in Eco-Management, il percorso Professionale.

a) Il percorso in Direzione Aziendale offre una formazione di livello avanzato per l'acquisizione di conoscenze e competenze utili allo svolgimento di attività direzionali e di responsabilità presso aziende pubbliche, private, enti del terzo settore e società di consulenza. Allo stesso tempo si propone di fornire gli strumenti economico-aziendali per la gestione strategica, la governance, la pianificazione e la programmazione delle principali aree funzionali aziendali (con specifico riferimento alla produzione, al marketing, alla finanza), il management e controllo delle aziende.

b) Il percorso in Eco-Management fornisce una risposta alle recenti dinamiche di mercato e ai crescenti obblighi normativi nazionali e internazionali che impongono la gestione sostenibile delle attività economiche. Orientato ai principi della sostenibilità e dell'economia circolare, tale percorso promuove, secondo un approccio multidisciplinare, una conoscenza approfondita dei sistemi di progettazione e gestione di processi produttivi sostenibili, di management e rendicontazione delle attività di creazione di valore economico, ambientale e sociale.

c) Il percorso Professionale è focalizzato sullo sviluppo di conoscenze e abilità di livello avanzato per la formazione all'esercizio della professione contabile e della consulenza aziendale. Il percorso rientra tra quelli finalizzati all'accesso alla professione di dottore commercialista e di esperto contabile e rende quindi possibile sia svolgere il tirocinio professionale, già nel corso del biennio di studi finalizzato all'acquisizione della laurea magistrale, che ottenere l'esonero dalla prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione A dell'Albo dei dottori commercialisti.

Link: <https://cleam.unich.it/>



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

22/04/2014

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale ha storicamente prestato molta attenzione agli aspetti riguardanti le relazioni con i principali soggetti dello sviluppo economico-sociale del territorio, allo scopo di monitorare e riqualificare gli strumenti, i programmi e le metodologie di formazione dei giovani, calibrandole sulle esigenze del mondo lavorativo. In particolare il Corso di Laurea quadriennale nel periodo 2001-2004, in qualità di Corso pilota del "Progetto CampusOne", aveva istituito un proprio Comitato di indirizzo formato da propri rappresentanti, esponenti degli enti territoriali e altri soggetti "portatori" di interessi significativi (Ordine dei Dottori Commercialisti di Pescara e di Sulmona, KPMG Spa, CTS Confesercenti Provincia di Pescara, Regione Abruzzo, Eurobic Abruzzo e Molise s.c.r.l.).

Per quanto concerne l'attuale Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale in data 19 gennaio 2012 si è riunito "Comitato di consultazione sugli ordinamenti didattici". Di seguito viene riportato un estratto del verbale della seduta in oggetto:

"Il Comitato di consultazione sugli ordinamenti didattici si è riunito il giorno 19 gennaio 2012. Risultano presenti:

Prof. Carmine Di Ilio - Presidente - Delegato del Rettore

Prof. Anna Morgante - Preside Facoltà di Economia

Prof. Gaetano Bonetta - Preside Facoltà di Scienze della Formazione

Prof. Stefano Trinchese - Preside Facoltà di Lettere e Filosofia

Prof. Michele Cascavilla - Preside Facoltà di Scienze Sociali

Dott. Massimo D'Onofrio - Delegato Ordine dei Commercialisti di Chieti

Dott. Lucia D'Alo' Massaro - Delegata Ordine degli Assistenti Sociali

Dott. Ettore Del Grosso - Delegato Unione Industriali

Dott. Fabio Cellini - Presidente Collegio IPASVI Chieti

Dott. Mauro Petrucci - Delegato Provincia di Chieti.

Risultano assenti giustificati i Proff. Felaco, Consani e Paolone.

La Prof. Anna Morgante, Preside della Facoltà di Economia, illustra il Corso di Economia Aziendale.

Il Comitato ha preso in esame gli obiettivi e le finalità del Corso soffermandosi sui relativi sbocchi professionali.

Il Corso di laurea magistrale in Economia aziendale predispone all'esercizio di attività qualificate di natura specialistica e/o dirigenziale nell'ambito di aziende pubbliche e private anche di piccole e medie dimensioni, banche e assicurazioni, società di consulenza direzionale, strategica e operativa e professionale, uffici studi, associazioni imprenditoriali, amministrazioni centrali e periferiche con competenze nel campo dello sviluppo economico ed imprenditoriale, valutazione e gestione delle tecnologie a basso impatto ambientale e delle produzioni eco-compatibili, al coordinamento delle strutture che si occupano delle tematiche ambientali, elaborazione ed implementazione nelle strutture produttive del programma ambientale, gestione delle informazioni e delle comunicazioni relative all'ambiente e alla prevenzione dell'inquinamento, gestione dei rapporti con le istituzioni preposte alla tutela dell'ambiente, redazione, aggiornamento e pubblicazione del manuale per la certificazione ambientale.

Il Comitato, a seguito di ampio esame, esprime parere positivo."

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale ha peraltro instaurato, sin dalla sua attivazione, relazioni sempre più strette e continuative con alcuni dei principali rappresentanti territoriali del mondo del lavoro e delle professioni. Tra questi si riportano in particolare i continui e ripetuti contatti con:

- Confindustria Pescara, mediante soprattutto l'attiva partecipazione al progetto denominato "Impresa in Accademia";
- Confindustria Abruzzo (Terziario Avanzato), per l'organizzazione di esperienze professionalizzanti a vantaggio degli studenti;
- l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pescara, con il quale vi è una proficua e stretta

collaborazione finalizzata alla promozione di iniziative professionalizzanti, quali incontri seminariali, laboratori di formazione e tirocini formativi.

Al fine di promuovere un processo di consultazione stabile e strutturato con queste categorie di rappresentanti del mondo delle imprese e della professione il CdS ha previsto l'introduzione all'interno del proprio Gruppo del Riesame di una rappresentanza delle istanze del mondo del lavoro (ad oggi il Presidente Regionale di Confindustria Servizi Innovativi Abruzzo).

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale ha inoltre avviato dall'anno 2013 un processo di monitoraggio delle carriere post-lauream dei suoi laureati, con l'intento di costruire un sistematico processo di controllo di corrispondenza tra domanda di formazione (in termini di competenze e abilità necessarie) e offerta formativa del Corso.



#### QUADRO A1.b

#### Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

03/04/2024

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale è costantemente impegnato in un ampio e proficuo confronto con il mondo delle imprese (imprenditori, manager d'azienda), della professione (commercialisti, consulenti, auditors ecc.), della pubblica amministrazione e del terzo settore.

A tal fine ha avviato e sviluppato nel corso del tempo diverse iniziative volte a realizzare un confronto diretto e indiretto con i diversi stakeholders.

Tra le attività poste in essere si segnalano:

- a. la somministrazione di questionari
- b. l'istituzione di un Comitato di Indirizzo del Corso di Laurea
- c. il coinvolgimento dei docenti del Corso di Laurea in convenzioni e accordi per le attività di ricerca.

Con riferimento al primo punto, dall'anno 2013, il CdS provvede alla somministrazione di questionari alle imprese, enti e studi professionali presso cui le studentesse e gli studenti svolgono lo stage curriculare (obbligatorio). Tale questionario, oltre a consentire agli interlocutori la valutazione dell'esperienza di stage nel suo complesso, si propone, attraverso la definizione di alcune specifiche domande, di verificare la corrispondenza tra le conoscenze e le competenze fornite dal Corso di Studi e le necessità/aspettative delle aziende (pubbliche, private e appartenenti al terzo settore) e degli studi professionali ospitanti.

Il questionario è stato rivisto a febbraio 2019 al fine di incrementarne l'efficacia informativa. I risultati dei questionari somministrati sono analizzati dal GAQ e vengono discussi dal Consiglio del Corso di Studi (CdS) affinché tutti i docenti afferenti potessero averne notizia. In termini generali, le organizzazioni che hanno ospitato le nostre studentesse e i nostri studenti hanno espresso parere ampiamente positivo in merito alle competenze, conoscenze e abilità dimostrate dagli/dalle stagisti/e.

Con riferimento al secondo punto, a marzo 2017, è stato istituito un Comitato di Indirizzo (CI) volto a supportare l'interazione e il dialogo tra il Corso di Laurea in Economia Aziendale (di I e II livello) e le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e di servizi e delle professioni. Il CI si riunisce almeno una volta l'anno. In particolare, durante gli incontri, si intendono raccogliere riflessioni e stimoli dai partecipanti dei quali si terrà conto in sede di progettazione e revisione del percorso formativo dei due CdS. La funzione principale del CI è dunque quella di ridiscutere periodicamente i percorsi formativi del CdS e di sollecitare, all'occorrenza, modifiche e adeguamenti che si rendano necessari per rispondere meglio alle esigenze del mondo delle imprese, delle professioni, della pubblica amministrazione e del terzo settore.

La composizione del CI del CdS è stata nel corso del tempo integrata includendo nuove figure che possano portare esperienze e conoscenze utili alla migliore comprensione delle dinamiche in corso a livello regionale, nazionale e anche

internazionale. Le ultime figure che sono state inserite riguardano il Dott. Massimo Cesarino, Manager Abruzzo e Molise per MAW (agenzia per il lavoro) e dell'Avvocato Carlo D'Andrea, Vicepresidente della Camera di Commercio Europea in Cina e la Prof.ssa Stefania Petracca - Dirigente Scolastico di un Liceo (nell' allegato è riportata la composizione del CI del CdS).

L'ultima riunione del CI del CdS si è tenuta il 19 febbraio del 2024. Al fine di rendere proficuo il confronto in sede di riunione, in allegato alla convocazione, è stata inoltrata a tutti i componenti del CI del CdS una Guida informativa aggiornata relativa al CdS (il documento è allegato al verbale del CI).

Nel corso della riunione, diversi componenti del CI sono intervenuti potendo l'accento in particolare: (i) la necessità di relazioni strutturate e costanti tra università, scuola e mondo delle imprese al fine di progettare insieme iniziative a supporto delle studentesse e degli studenti e per fare in modo di creare valore per il territorio; (ii) la necessità che le studentesse e gli studenti abbiano competenze linguistiche (almeno una buona conoscenza della lingua inglese) che consentano loro di affrontare meglio la competizione internazionale nel mercato del lavoro; (iii) l'importanza di maturare competenze in termini di funzionamento e articolazione dei fondi europei per poter sviluppare progetti a supporto dello sviluppo territoriale.

Sulla base di quanto emerso dalla discussione i diversi componenti del CI hanno auspicato:

- (i) una sempre maggiore connessione fra università – scuola – aziende, mediante progetti comuni destinati a rafforzare la cultura dell'imprenditorialità e della nuova imprenditorialità;
- (ii) organizzare seminari, incontri, corsi, in tutto o in parte, in lingua inglese nonché prevedere l'impiego di materiali in lingua inglese a supporto dello studio;
- (iii) prevedere laboratori e/o seminari per formare studenti capaci di elaborare progetti di project financing.

Con riferimento al punto (i) è stato precisato che il CdS prevede per gli studenti e le studentesse l'obbligatoria maturazione di 7 CFU mediante attività di stage e di tirocinio, con la possibilità di arrivare anche a 10 CFU e di preparare il lavoro di tesi durante questo periodo di stage o tirocinio. Questi elementi sono stati apprezzati dagli attori presenti. Inoltre, la partecipazione alle iniziative di PCTO (percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento) che vedono coinvolti sia il CdS Triennale che il CdS Magistrale sono sia l'occasione per creare un ponte tra università e scuola superiore di secondo grado ma anche con le imprese. Con riferimento a quest'ultimo aspetto si segnala che, nel corso delle iniziative di PCTO, il CdS in genere invita a tenere una lezione o un seminario ex studentesse e studenti del CdS che lavorano in aziende (private o pubbliche), rafforzando l'interazione tra università e aziende.

Va inoltre segnalato che numerosi docenti del CdS già intrattengono stretti rapporti di collaborazione con diverse aziende del territorio e che numerose sono le convenzioni e gli accordi di ricerca dei quali i docenti del CdS sono coordinatori. Queste convenzioni di ricerca si propongono di mettere in relazione la realtà accademica e quella imprenditoriale/territoriale e si rivelano proficue per i diversi stakeholders in quanto portano alla realizzazione di studi e ricerche di carattere scientifico in ambiti determinati e si traducono, con particolare riferimento agli studenti, in possibilità di stage formativi, in seminari, visite aziendali e tesi di laurea. Certamente gli incontri e il dialogo che contraddistinguono queste iniziative di collaborazione costituiscono un momento ideale di relazione e consultazione con i diversi stakeholders, indubbiamente utile per raccogliere istanze e punti di vista sul percorso formativo. Inoltre, diversi/e iscritti/e del Corso di Laurea hanno collaborato e/o sviluppato ricerche (oggetto di tesi di laurea magistrale) chiamate a rispondere alle esigenze dei soggetti richiedenti queste convenzioni.

A rafforzare l'interazione con il contesto regionale di riferimento è intervenuta la costituzione, a gennaio 2024, dell'Osservatorio sulla rendicontazione di sostenibilità delle aziende abruzzesi (ORSA). L'Osservatorio, che vede la partecipazione di tutti i docenti di area aziendale del CdS, si propone, di monitorare, analizzare e studiare, con continuità e sistematicità, le pratiche di rendicontazione di sostenibilità delle aziende della Regione Abruzzo (imprese, organizzazioni non profit, enti pubblici). A tal fine, l'Osservatorio intende realizzare indagini volte a rilevare il grado di diffusione e le caratteristiche dei sistemi di rendicontazione della sostenibilità delle aziende del territorio, con la finalità di definirne il quadro evolutivo e individuare ed approfondire le buone prassi adottate, sia su base volontaria che obbligatoria, a livello locale e regionale.

Rientrano nelle funzioni dell'Osservatorio, l'organizzazione e la promozione di attività che si articolano in aree di intervento, riferite in maniera preminente ma non esaustiva alla:

- a) Ricerca applicata, attraverso la promozione di progetti e tavoli di lavoro per l'applicazione e la sperimentazione di nuove pratiche per la rendicontazione di sostenibilità;
- b) Didattica e formazione, attraverso, l'organizzazione di eventi e seminari, anche a favore degli studenti, con testimonianze di imprese e organizzazioni del territorio coinvolte nel perimetro di osservazione dell'Osservatorio. L'Osservatorio potrà promuovere, inoltre, iniziative di formazione post-laurea o di life-long-learning (master, corsi di perfezionamento, summer school, ecc.), rivolte anche a professionisti, manager, esperti contabili e della sostenibilità;
- c) Terza missione, tramite iniziative di public engagement di tutti gli attori a vario titolo interessati ai processi di

cambiamento sopra menzionati (aziende direttamente coinvolte, associazioni di rappresentanza, professioni contabili, consulenti, ecc.), nonché divulgazione scientifica finalizzata alla sensibilizzazione pubblica sulla importanza della rendicontazione delle informazioni di sostenibilità nelle aziende e delle sue implicazioni per la società in generale. Pertanto, anche la costituzione di questo Osservatorio va nella direzione di creare un confronto strutturato e continuo tra CdS e contesto economico-sociale di riferimento.

Con riferimento al punto (ii), è stato osservato che molti docenti già suggeriscono agli studenti letture in lingua inglese, consigliano materiali di supporto allo studio in inglese e tengono brevi lezioni in lingua. Va però osservato che quale requisito per l'iscrizione al CdS non è stabilito un livello di conoscenza della lingua (ad esempio B2) e quindi alcuni degli iscritti possono incontrare maggiori difficoltà. Si concorda sulla opportunità di indurre gli studenti a perfezionare la conoscenza della lingua inglese, necessaria per poter competere su un mercato del lavoro sempre più internazionale.

Con riferimento al punto (iii), è intenzione della Presidenza del CdS organizzare appena possibile un ciclo di seminari sul tema del project financing. Nel corso dell'incontro sono state inoltre richiamate alcune delle più significative attività seminariali organizzate dal CLEA e dal CLEAM, iniziative tutte dirette a potenziare competenze e conoscenze delle studentesse e degli studenti iscritti ai CdS e a creare connessioni con il contesto economico di riferimento.

Il verbale della riunione del CI, tenutasi il giorno 19 febbraio 2024, con l'indicazione della composizione e degli obiettivi del Comitato nonché degli argomenti oggetto di discussione, sono riportati nel file allegato.

Link: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: All. A1b. Verbale CI e allegati



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

### Dirigente d'azienda / Consulente direzionale

#### **funzione in un contesto di lavoro:**

Il percorso in Direzione Aziendale si propone di formare persone in grado di svolgere attività di natura specialistica e/o direzionale presso aziende private e pubbliche, o svolgere attività di consulenza direzionale per le stesse aziende. Tali figure professionali, oltre ad approfondite conoscenze dei meccanismi di governo aziendale, richiedono avanzate capacità di concepire strategie coerenti con il contesto competitivo e di implementarle attraverso l'organizzazione delle principali funzioni aziendali. Richiedono comunque una approfondita conoscenza dei processi gestionali e delle logiche che ispirano le scelte imprenditoriali.

#### **competenze associate alla funzione:**

- Interpretare, misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni gestionali e strategici dell'azienda inserendoli nel contesto giuridico-istituzionale ed economico;
- Padronanza di avanzate strumentazioni quantitative a supporto dell'analisi dei processi e delle decisioni ed applicarle nelle forme appropriate alle principali funzioni aziendali;
- Gestire il processo di definizione, implementazione e controllo di una strategia aziendale;
- Attitudine alla soluzione delle moderne problematiche relative al controllo e all'equilibrio economico-finanziario o all'organizzazione delle principali aree funzionali di un'azienda;
- Autonomia, capacità di comunicare le informazioni e i risultati sia agli specialisti, sia ai non specialisti della materia e attitudine al lavoro di gruppo;
- Capacità di lavorare per obiettivi e forte attitudine al problem solving.

#### **sbocchi occupazionali:**

- Uffici amministrativi, di direzione o aree di staff di aziende pubbliche e private anche di piccole e medie dimensioni;
- Società di consulenza direzionale, strategica e operativa e professionale;
- Amministrazioni centrali e periferiche con competenze nel campo dello sviluppo economico e imprenditoriale.

## Eco-manager

### **funzione in un contesto di lavoro:**

Il percorso in Eco-management si propone di formare un profilo professionale caratterizzato da un approccio unitario ed interfunzionale richiesto dalla gestione della variabile ambientale nei sistemi aziendali.

All'interno del contesto aziendale tale profilo ha la funzione della ridefinizione dei business, dei prodotti e dei servizi in chiave socio-ambientale. Con ciò la necessità di competenze per affrontare i complessi e multidimensionali problemi ambientali connessi alle attività gestionali di aziende di varie tipologie.

### **competenze associate alla funzione:**

- Svolgere analisi tecnico-economiche ed ambientali, anche attraverso specialistici strumenti quantitativi;
- Analizzare, progettare e gestire interventi nei sistemi economici e nei processi aziendali con la consapevolezza di agire in un contesto caratterizzato dalla irreversibilità dei fenomeni e dalla complessità dei processi;
- Comprende il ruolo della scienza, tecnologia ed economia nello strutturare il comportamento del mondo produttivo e dei consumatori rispetto all'ambiente naturale;
- Avere visione unitaria dei processi socio-economici, derivante dalla formazione multidisciplinare e da un approccio interdisciplinare;
- Attitudine a trasferire i modelli del mondo naturale al sistema economico;
- Avere una visione sistemica accentuata ed un'attitudine a trasferire i modelli del mondo naturale al sistema economico.

### **sbocchi occupazionali:**

- Società e studi di consulenza operanti nel campo della valutazione e gestione delle tecnologie a basso impatto ambientale e delle produzioni eco-compatibili;
- Imprese che intendono identificare al loro interno figure manageriali deputate della gestione delle questioni attinenti alla sostenibilità ambientale.

## Consulente d'azienda e professionista contabile (Dottore commercialista e Revisore dei conti)

### **funzione in un contesto di lavoro:**

Il percorso Professionale, si propone di fornire una formazione di livello avanzato preordinata all'esercizio della professione contabile e della consulenza aziendale.

A tal fine il Corso consente agli studenti di rispettare appieno i requisiti previsti dalla convenzione stipulata – in base alla normativa in materia - dalla Facoltà di Economia con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pescara, Chieti, Lanciano Vasto Commercialisti. Detta convenzione è preordinata a consentire – a fronte di precisi contenuti curriculari – l'esonero da una delle prove scritte previste dall'esame di Stato e la possibilità di svolgere, contemporaneamente rispetto al periodo di iscrizione al Corso, il praticantato professionale previsto dalla normativa.

### **competenze associate alla funzione:**

- Approfondita conoscenza delle dinamiche aziendali sotto l'aspetto gestionale, contabile, fiscale e giuridico;
- Interpretare, misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni amministrativi e contabili dell'azienda;
- Solida padronanza di avanzate strumentazioni quantitative a supporto dell'attività professionale;
- Attitudine ad acquisire autonomamente le informazioni necessarie per interpretare i fenomeni economici e per gestire le problematiche aziendali;
- Conoscenza delle moderne problematiche relative al controllo e all'equilibrio economico-finanziario dell'azienda;
- Possedere gli strumenti cognitivi per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

### **sbocchi occupazionali:**

- Professionale contabile (Dottore commercialista e revisore contabile)



- Studi commerciali
- Società di consulenza e revisione contabile.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
3. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
4. Specialisti in attività finanziarie - (2.5.1.4.3)
5. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)
6. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
7. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
8. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
9. Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
10. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
11. Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
12. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

22/04/2014

Per essere ammessi al Corso di laurea magistrale in Economia aziendale occorre essere in possesso di un titolo di laurea. L'ammissione al corso è inoltre subordinata al conseguimento di un predefinito numero di CFU in determinati insiemi di SSD. In particolare possono essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale tutti coloro che abbiano acquisito nella Laurea Triennale i seguenti crediti formativi (di base, caratterizzanti, qualificanti o a scelta dello studente) ritenuti congrui rispetto ai profili che si intendono formare:

- a) SECS-P/07 (minimo 18 cfu)
- b) SECS-P/08; SECS-P/09; SECS-P/10; SECS-P/11; SECS-P/13 (minimo 18 cfu)
- c) MAT/02; MAT/05; MAT/06; MAT/09 SECS-S/01; SECS-S/03; SECS S/06 (minimo 18 cfu)
- d) IUS/01; IUS/04; IUS 07; IUS/09; IUS/10; IUS/14; IUS/12 (minimo 18 cfu)
- e) SECS-P/01; SECS-P/02; SECS-P/03; SECS-P/06; SECS-P/12 (minimo 18 cfu)

E' ammessa una tolleranza fino ad un massimo del 10% (ovvero 9 cfu). Tale margine di tolleranza può applicarsi indifferentemente ad uno solo dei gruppi di SSD sopraelencati o a più gruppi.

E' altresì richiesta la conoscenza, in forma scritta ed orale, di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano. L'accertamento di tali requisiti si svolge attraverso uno specifico e formalizzato processo di verifica. In particolare, ciascuna domanda di immatricolazione viene esaminata da un'apposita commissione del CdS che valuta le singole carriere degli studenti (se necessario, anche attraverso una verifica dei programmi di insegnamento) al fine di accertare l'esistenza dei requisiti di ammissione.



03/04/2024

L'adeguatezza della preparazione personale viene accertata attraverso uno specifico e formalizzato processo di prevalutazione. Ciascuna domanda di immatricolazione viene esaminata da un'apposita commissione del Corso di Studio che valuta le singole carriere dei/delle richiedenti (se necessario, anche attraverso un'analisi dei programmi di insegnamento) al fine di verificare che essi/e abbiano le competenze necessarie per seguire con profitto il percorso di studio.

La Commissione valuta altresì il possesso dei requisiti curriculari, nei casi non ricompresi nelle tipologie specificatamente ammesse, attraverso un colloquio individuale volto ad accertare le competenze previste.

In caso di mancanza dei suddetti requisiti sono suggerite all'interessato/a forme di integrazione curricolare che garantiscano il superamento delle carenze individuate.

Link: <https://cleam.unich.it/pagina-guida-allimmatricolazione-257/> ( Guida all'immatricolazione al CLEAM )



Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale risulta caratterizzato da obiettivi formativi riferibili alla direzione delle imprese, realizzata anche sulla base della piena e corretta valutazione degli aspetti correlati alla sostenibilità ambientale delle attività economiche, nonché alla professione contabile e alla consulenza aziendale.

Gli studenti all'atto della immatricolazione possono dunque scegliere fra tre percorsi formativi alternativi:

1. percorso in Direzione aziendale;
2. percorso in Eco-management;
3. percorso Professionale.

Per ciascuno dei tre percorsi le attività formative sono riconducibili alle seguenti quattro aree di apprendimento, identificate sulla base di criteri di omogeneità scientifico-disciplinare:

- area Aziendale;
- area Economica;
- area Giuridica;
- area Matematico-statistica;

Nell'ambito di ciascuna area di apprendimento ogni percorso curricolare prevede un certo numero di insegnamenti comuni agli altri percorsi, tutti gli altri sono specifici e caratterizzanti il percorso stesso.

Il percorso in Direzione aziendale, si propone di fornire una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di natura specialistica e/o direzionale presso aziende o presso società di consulenza e intermediari finanziari che richiedono avanzate capacità di concepire strategie coerenti con il contesto competitivo e di implementarle attraverso l'organizzazione delle principali funzioni aziendali o che richiedono comunque una approfondita conoscenza dei processi gestionali e delle logiche che ispirano le scelte imprenditoriali.

Al termine degli studi, il laureato magistrale Economia Aziendale, percorso di Direzione Aziendale:

- è in grado di interpretare, misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni gestionali e strategici dell'azienda inserendoli nel contesto giuridico-istituzionale ed economico;
- possiede una solida padronanza di avanzate strumentazioni quantitative a supporto dell'analisi dei processi e delle decisioni e sa applicarle nelle forme appropriate alle principali funzioni aziendali;
- è in grado di interpretare e gestire il processo di definizione, implementazione e controllo di una strategia aziendale,
- è in grado di acquisire autonomamente le informazioni necessarie per interpretare i fenomeni economici e per gestire le problematiche aziendali;
- ha sviluppato un'attitudine alla soluzione delle moderne problematiche relative al controllo e all'equilibrio economico-finanziario o all'organizzazione delle principali aree funzionali di un'azienda;
- è in grado di comunicare le informazioni e i risultati sia agli specialisti, sia ai non specialisti della materia;
- possiede gli strumenti cognitivi per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

Il percorso in Eco-management del Corso di Laurea in Economia Aziendale risulta caratterizzato dall'approccio unitario ed interfunzionale richiesto dalla gestione della variabile ambientale nei sistemi aziendali. Le logiche di sviluppo e di crescita dei sistemi aziendali sono largamente basate su una ridefinizione dei business, dei prodotti e dei servizi in chiave socio-ambientale. In questa prospettiva il percorso formativo intende fornire le competenze per affrontare i complessi e multidimensionali problemi ambientali connessi alle attività gestionali di aziende di varie tipologie, partendo dal presupposto che la correttezza delle scelte politico-gestionali a tutti i livelli del sistema economico, non può prescindere da una comprensione, su basi scientifiche interdisciplinari, dei sistemi naturali e sociali.

Al termine degli studi, il laureato in magistrale Economia Aziendale, percorso di Eco-management:

- ha una visione unitaria dei processi socio-economici, derivante dalla formazione multidisciplinare e da un approccio interdisciplinare;
- comprende il ruolo della scienza, tecnologia ed economia nello strutturare il comportamento del mondo produttivo e dei consumatori rispetto all'ambiente naturale;
- ha una visione sistemica accentuata ed un'attitudine a trasferire i modelli del mondo naturale al sistema economico;
- è in grado di svolgere analisi tecnico-economiche ed ambientali, anche complesse, grazie alla padronanza di adeguati strumenti quantitativi;
- è in grado di analizzare, progettare e gestire interventi nei sistemi economici e nelle realtà aziendali con la consapevolezza di agire in un contesto caratterizzato dalla irreversibilità dei fenomeni e dalla complessità dei processi.

Il percorso Professionale, si propone di fornire una formazione di livello avanzato preordinata all'esercizio della professione contabile e della consulenza aziendale. A tal fine il Corso consente agli studenti di rispettare appieno i requisiti previsti dalla convenzione stipulata – in base alla normativa in materia - dalla Facoltà di Economia con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pescara, Chieti, Lanciano Vasto Commercialisti. Detta convenzione è preordinata a consentire – a fronte di precisi contenuti curriculari – l'esonero da una delle prove scritte previste dall'esame di Stato e la possibilità di svolgere, contemporaneamente rispetto al periodo di iscrizione al Corso, un primo periodo del praticantato professionale previsto dalla normativa.

Al termine degli studi, il laureato magistrale Economia Aziendale, percorso Professionale:

- è in grado di interpretare, misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni amministrativi e contabili dell'azienda inserendoli nel contesto giuridico-istituzionale ed economico;
- possiede una solida padronanza di avanzate strumentazioni quantitative a supporto dell'attività professionale,
- è in grado di acquisire autonomamente le informazioni necessarie per interpretare i fenomeni economici e per gestire le problematiche aziendali;
- ha sviluppato un'attitudine al lavoro di gruppo e alla soluzione delle moderne problematiche relative al controllo e all'equilibrio economico-finanziario dell'azienda;
- è in grado di comunicare le informazioni e i risultati sia agli specialisti, sia ai non specialisti della materia,
- possiede gli strumenti cognitivi per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

**Conoscenza e capacità di comprensione**

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

**Area aziendale**

**Conoscenza e comprensione**

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve possedere, a conclusione del percorso formativo, un'ampia e approfondita conoscenza che gli/le consenta di affrontare le problematiche aziendali, socio-ambientali e professionali in una prospettiva aziendale. Deve inoltre aver acquisito le metodologie, le conoscenze e le abilità indispensabili per ricoprire ruoli di responsabilità (diretta o tramite attività di consulenza) nell'amministrazione e nel governo delle aziende.

Gli insegnamenti di area aziendale, che compongono i tre percorsi curriculari, mirano a creare una solida base di conoscenze avanzate. La metodologia didattica adottata è fondamentalmente rappresentata, tenuto conto della scansione temporale del percorso formativo e della tipologia degli insegnamenti, dall'attività didattica frontale (lezioni ed esercitazioni) tenute dai docenti integrate, in alcuni casi, da testimonianze di ospiti esterni che rappresentano il mondo manageriale e professionale di riferimento del corso di studi e delle singole discipline aziendali. A conferma di una prassi consolidata, la verifica dell'efficacia formativa degli insegnamenti di area aziendale è formalmente affidata ad eventuali verifiche intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post). La verifica dell'acquisizione delle conoscenze e della capacità di applicarle è effettuata con modalità diversamente combinate secondo le specificità degli argomenti trattati e le scelte dei responsabili di insegnamento (prove scritte e/o prove orali, partecipazione attiva in aula ecc.).

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici delle discipline aziendali e di comprendere come adattarli alle varie tipologie di aziende e al contesto ambientale di riferimento. L'acquisizione di elevata competenza e di capacità di applicare a situazioni reali il sapere acquisito si realizza gradualmente attraverso l'analisi critica, la capacità di contestualizzare le conoscenze, l'uso del "linguaggio" aziendale professionale.

La didattica è dunque finalizzata all'acquisizione operativa degli strumenti concettuali ed analitici delle discipline aziendali, guidandone lo studio e l'analisi anche con il supporto di opportuni strumenti tecnologici. Il ricorso appropriato e diffuso alle simulazioni, all'uso di banche dati, alle testimonianze aziendali e professionali, alla discussione di report, all'analisi di casi, all'utilizzo di software dedicati, sia durante l'attività formativa che nel corso delle prove in itinere e di

quelle finali, sono modalità di verifica del grado di ricettività e della capacità raggiunta dallo studente o dalla studentessa nel "saper fare".

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

COST MANAGEMENT [url](#)

ECOLOGIA INDUSTRIALE [url](#)

ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE [url](#)

FINANZA AZIENDALE [url](#)

GESTIONE DELLA PRODUZIONE [url](#)

LABORATORIO DI ECOLOGIA INDUSTRIALE [url](#)

MARKETING MANAGEMENT [url](#)

MERCEOLOGIA DEGLI ALIMENTI [url](#)

SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO [url](#)

SISTEMI PRODUTTIVI A CICLO CHIUSO [url](#)

SOCIAL ACCOUNTING [url](#)

STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI [url](#)

TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' [url](#)

## Area economica

### Conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve possedere conoscenze che gli/le consentano di affrontare le problematiche aziendali, ambientali e professionali secondo una prospettiva economica. Deve possedere conoscenze approfondite sul funzionamento dei sistemi economici generali e pertanto utili ad interpretare, con un approccio multidisciplinare, ruoli di responsabilità (diretta o tramite attività di consulenza) nell'amministrazione e nel governo delle aziende.

Gli insegnamenti di area economica che compongono il Corso di Studio mirano dunque a creare una adeguata base di conoscenze di matrice economica. La metodologia didattica adottata è fondamentalmente rappresentata da lezioni frontali ed esercitazioni. La verifica dell'efficacia formativa degli insegnamenti di area economica è formalmente affidata ad eventuali verifiche intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post).

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali ed analitici delle discipline economiche e di comprendere come adattarli per interpretare e valutare le situazioni di contesto in cui le aziende si trovano ad operare. L'acquisizione di elevata competenza e di capacità di applicare a situazioni reali il sapere acquisito si realizza gradualmente attraverso l'analisi critica, la capacità di contestualizzare le conoscenze, l'uso del "linguaggio" proprio delle discipline economiche.

La didattica è dunque finalizzata all'acquisizione operativa degli strumenti concettuali ed analitici delle discipline economiche. La discussione di report e l'analisi di case study, sia durante l'attività formativa che nel corso delle prove in itinere e di quelle finali, sono alcune delle possibili modalità di verifica del grado di ricettività e della capacità raggiunta dallo studente o dalla studentessa nel "saper fare".

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

## [Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI [url](#)

ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI [url](#)

ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE AGRO-FORESTALI [url](#)

ECONOMIA E POLITICA DELL'INNOVAZIONE [url](#)

ECONOMIA E REGOLAMENTAZIONE AMBIENTALE [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

## Area giuridica

### Conoscenza e comprensione

I contenuti delle discipline di questa area mirano a formare nel/la laureato/a uno specialistico background giuridico-normativo utile per la costruzione del profilo professionale che si va formando. In quest'ottica, in particolare nel percorso "professionale", gli insegnamenti di area giuridica assumono rilevanza nella formazione dei/delle futuri/e professionisti/e e consulenti.

La metodologia didattica adottata è fondamentalmente rappresentata da lezioni frontali. La verifica dell'efficacia formativa degli insegnamenti di area giuridica è formalmente affidata ad eventuali verifiche intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e a conclusione del ciclo di lezioni (verifica ex post).

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici delle discipline giuridiche e di comprendere come utilizzarli per interpretare, valutare ed affrontare i fenomeni aziendali nella prospettiva giuridica e fiscale. L'acquisizione di elevata competenza e di capacità di applicare a situazioni reali il sapere acquisito si realizza gradualmente attraverso l'analisi critica, la capacità di contestualizzare le conoscenze, l'uso del "linguaggio" giuridico.

La didattica è dunque finalizzata all'acquisizione operativa degli strumenti concettuali ed analitici delle discipline giuridiche. Le prove in itinere e quelle finali sono strutturate in modo tale da verificare il grado di recettività e la capacità raggiunta dallo studente o dalla studentessa nel "saper fare".

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO INTERNAZIONALE [url](#)

GIUSTIZIA TRIBUTARIA [url](#)

## Area matematico-statistica

### Conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve possedere le necessarie conoscenze degli strumenti e metodologie matematico-statistiche per rivestire, con approccio trasversale, ruoli di responsabilità (diretta o tramite attività di consulenza) nell'amministrazione e nel governo delle aziende.

L'unico insegnamento di area matematico-statistica previsto nei tre percorsi curriculari mira a creare una adeguata base di conoscenza dei metodi quantitativi specifici utili alla conduzione dell'azienda. La metodologia didattica adottata

è fondamentalmente rappresentata dall'attività didattica frontale (lezioni ed esercitazioni). La verifica dell'efficacia formativa degli insegnamenti di questa area è formalmente affidata ad eventuali verifiche intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post).

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici acquisiti in ambito matematico-statistico e di comprendere come utilizzarli ed adattarli ai vari contesti. L'acquisizione di elevata competenza e di capacità di applicare a situazioni reali il sapere acquisito si realizza gradualmente attraverso l'analisi critica, la capacità di contestualizzare le conoscenze, l'uso del "linguaggio" matematico-statistico.

La didattica è dunque finalizzata a fornire strumenti operativi trasmessi anche grazie al supporto tecnologico. Ad esempio, l'utilizzo di software statistici, sia durante l'attività formativa che nel corso delle prove in itinere e di quelle finali, rappresenta una delle modalità di verifica del grado di recettività e della capacità raggiunta dallo studente o dalla studentessa nel "saper fare".

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

STATISTICA AZIENDALE [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio  
Abilità comunicative  
Capacità di apprendimento

<p><b>Autonomia di giudizio</b></p>	<p>Il laureato magistrale in Economia Aziendale acquisisce la capacità di rielaborare in proprio il 'sapere' e il 'saper fare' attraverso l'osservazione, lo studio e l'esercizio. L'attività formativa è strutturata in modo da stimolare sistematicamente la capacità di osservazione, la costruzione e la lettura in chiave critica di modelli interpretativi e normativi relativi al funzionamento delle aziende, la prospettazione del valore dei contesti esterni (di tipo competitivo e non) e interni (sistemi informativo-contabili, organizzazione del lavoro) in termini di vantaggi differenziali, la possibilità di dare una struttura logica a situazioni problematiche complesse.</p> <p>La capacità dello studente di maturare una adeguata autonomia di giudizio è verificata nel corso delle prove in itinere e di quelle finali, attraverso l'analisi di casi, la discussione critica nel corso delle testimonianze aziendali, la richiesta di individuare le variabili critiche relative a fenomeni rilevanti per l'attività direzionale. La verifica della capacità di giudizio si realizza principalmente attraverso l'esame orale, nonché la redazione e la discussione della tesi finale.</p>	
<p><b>Abilità comunicative</b></p>	<p>Il laureato magistrale in Economia Aziendale è in grado di comunicare e</p>	

	<p>trasferire ad altri, con padronanza di linguaggio tecnico ed in forma scritta ed orale, informazioni, giudizi di valore e proposte riguardanti la specifica attività che è chiamato a svolgere nei diversi contesti aziendali.</p> <p>La programmazione e l'organizzazione delle attività didattiche prevedono il ricorso a seminari (anche in lingua straniera), alla discussione di casi aziendali e di report, alla redazione di paper su aspetti particolari del progetto formativo. La verifica dell'acquisizione delle abilità comunicative, in forma riassuntiva e/o analitica - intese come abilità di individuare e descrivere gli elementi costitutivi di un fenomeno aziendale e nei rapporti che si stabiliscono tra essi - è affidata alle prove scritte e orali e può anche richiedere la conoscenza degli strumenti multimediali. La prova finale rappresenta il momento definitivo di approfondimento e di verifica delle capacità raggiunte in questo ambito.</p>	
<p><b>Capacità di apprendimento</b></p>	<p>Il laureato magistrale in Economia Aziendale realizza gradualmente l'apprendimento in ciascuna delle abilità e delle capacità (apprendimento a conoscere, a saper fare, a comunicare, a farsi una idea della realtà) in stretta aderenza alle tematiche e alle discipline economiche, aziendali, statistico-matematiche, e giuridiche previste nell'ordinamento e agli obiettivi formativi in esso specificati. Considerato che lo sviluppo della capacità di apprendimento è fortemente condizionato dal livello della motivazione e dalla capacità di riconoscere valore e significato ai fenomeni e ai temi studiati, gli strumenti didattici fanno ampio uso, quando possibile, del procedimento logico dell'induzione e di quanto ad esso riconducibile (analisi di casi, commento di fenomeni collegati con dati della realtà, testimonianze, report su fenomeni che ricadono nella esperienza e nella percezione degli studenti).</p> <p>La verifica della capacità di apprendimento si realizza nel corso dell'attività formativa svolta dai docenti, potenziata dalla adozione diffusa dello strumento della didattica partecipativa. La valutazione formale del grado di apprendimento è invece demandata alla prova in itinere e a quella finale di profitto. La relativa procedura (esami, appelli, calendario, iscrizione alle prove di valutazione, tesi), che trova disciplina nel regolamento del corso di studio è coerente con l'impostazione data dal docente all'attività formativa.</p>	


QUADRO A4.d
Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

01/05/2022

La attività formative affini e integrative previste dal corso di laurea Magistrale in Economia Aziendale sono finalizzate all'acquisizione di conoscenze e abilità correlate al profilo culturale e professionale identificato dai diversi percorsi del corso di studio, e finalizzate ad assicurare una formazione multi e interdisciplinare dei discenti. Queste attività formative comprendono discipline finalizzate: a rafforzare le conoscenze degli strumenti necessari per un'analisi rigorosa di dati e informazioni a supporto delle decisioni aziendali; a introdurre nuove conoscenze e a sviluppare competenze utili alla comprensione dei meccanismi di funzionamento dei settori e dei mercati; ad arricchire conoscenze e competenze sui sistemi organizzativi, gestionali e rilevativi dei sistemi aziendali; a chiarire gli strumenti terminologici, concettuali ed argomentativi per comprendere le dinamiche applicative della fiscalità nazionale e internazionale; a fornire



contenuti teorico-metodologici ed applicativi utili ad approfondire, in una prospettiva eco-industriale, le problematiche collegate all'analisi e sviluppo dei sistemi di simbiosi industriale e di logiche di economia circolare.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

30/04/2014

La prova finale consiste nella discussione di un elaborato scritto in italiano o in lingua straniera, su un argomento riguardante una disciplina nella quale lo studente abbia sostenuto un esame di profitto. L'argomento viene assegnato da un docente che assume il ruolo di relatore.

Una volta approvato dal relatore, l'elaborato è valutato da una Commissione di sette docenti. Della Commissione fanno parte il relatore ed altri sei docenti appartenenti, ove possibile, allo stesso raggruppamento scientifico-disciplinare del relatore, ovvero a settori affini, o a settori conferenti a giudizio del Direttore del Dipartimento, ovvero del Presidente della Giunta della Scuola cui fa riferimento il corso di laurea che nomina la Commissione, indicando un docente come correlatore.

Il laureando discute in contraddittorio pubblico il proprio elaborato con l'intera Commissione, la quale, in seguito alla discussione, formula un giudizio sull'elaborato e sulla presentazione del candidato, assegnando un punteggio che in ogni caso non può essere superiore a sei punti. Un giudizio complessivo è inoltre formulato dalla Commissione sulla base della carriera accademica del candidato attraverso l'attribuzione di un ulteriore punteggio di merito che non può comunque superare quattro punti per i candidati in corso e due punti per quelli fuori corso. Il voto di laurea del candidato attribuito dalla Commissione è ottenuto dalla somma fra il totale dei punti assegnati all'elaborato e al curriculum del candidato, e la media (espressa su base di centodieci e ponderata per i crediti formativi di ciascun insegnamento) delle votazioni degli esami di profitto superati dal candidato approssimata all'intero superiore. La Commissione può assegnare, all'unanimità, la lode se il voto di laurea così computato è uguale o superiore a centodieci.

In tal senso, la prova finale rappresenta un momento di verifica conclusiva e complessiva dei risultati di apprendimento raggiunti dallo studente durante il percorso formativo.

In tale occasione lo studente sarà pertanto chiamato a dimostrare:

- attraverso la produzione di un elaborato scritto, la capacità di approfondire e applicare le conoscenze e le competenze acquisite durante il percorso;
- tramite il lavoro di ricerca ed elaborazione svolto sotto la guida del relatore, l'autonomia di giudizio maturata, e quindi la capacità di rielaborare autonomamente il proprio "sapere" e "saper fare";
- mediante la discussione in contraddittorio pubblico del proprio elaborato, le abilità comunicative sviluppate.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

03/04/2024

Per il conseguimento della laurea magistrale, è prevista la presentazione di una tesi scritta in lingua italiana o straniera,

elaborata in modo personale dallo studente o dalla studentessa sotto la guida di un relatore o di una relatrice. La tesi redatta in lingua straniera deve essere accompagnata da un riassunto esteso in lingua italiana. Una volta approvata dal relatore o dalla relatrice, la tesi è valutata da una Commissione di sette docenti.

Il/la laureando/a discute in contraddittorio pubblico il proprio elaborato con l'intera Commissione, la quale, in seguito alla discussione, formula un giudizio sull'elaborato e sulla presentazione del/della candidato/a.

La partecipazione al progetto Erasmus verrà considerata quale significativa per qualificare il percorso di studi e comporterà in sede di esame di laurea l'assegnazione allo studente o alla studentessa di due punti a valere sul monte di punti attribuibili per il curriculum accademico. Il voto di laurea finale attribuito dalla Commissione è ottenuto dalla somma fra il totale dei punti assegnati all'elaborato e al curriculum del/della candidato/a, e la media (espressa su base di centodieci e ponderata per i crediti formativi di ciascun insegnamento) delle votazioni degli esami di profitto superati dal/dalla candidato/a approssimata all'intero superiore. La Commissione può assegnare, all'unanimità, la lode se il voto di laurea così computato è uguale o superiore a centodieci.

Link: <https://cleam.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=266> ( Prova finale Clea Magistrale )



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Link: <https://www.apc.unich.it/didattica/archivio-documenti-cds/lm-77-economia-aziendale>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.unich.it/node/9936>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.unich.it/node/9936>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale


<https://www.unich.it/node/9936>


▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07	Anno di corso 1	COST MANAGEMENT <a href="#">link</a>	RAUCCI DOMENICO <a href="#">CV</a>	PA	9	72	
2.	IUS/04	Anno di	DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA <a href="#">link</a>	BRIOLINI FEDERICO <a href="#">CV</a>	PO	9	72	

		corso 1						
3.	IUS/07	Anno di corso 1	DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI <a href="#">link</a>	IMPICCIATORE MILENA ANNA <a href="#">CV</a>	RD	6	48	
4.	SECS- P/03	Anno di corso 1	ECONOMIA E REGOLAMENTAZIONE AMBIENTALE <a href="#">link</a>	VALENTINI EDILIO <a href="#">CV</a>	PO	6	48	
5.	SECS- P/07	Anno di corso 1	FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS AND BUSINESS COMMUNICATION <a href="#">link</a>	VALENTINETTI DIEGO <a href="#">CV</a>	PA	3	24	
6.	SECS- P/13	Anno di corso 1	GESTIONE DELLA PRODUZIONE <a href="#">link</a>	TADDEO RAFFAELLA <a href="#">CV</a>	RD	9	72	
7.	NN	Anno di corso 1	INSEGNAMENTO A SCELTA <a href="#">link</a>			9		
8.	SECS- P/07	Anno di corso 1	LAVORARE AL FUTURO <a href="#">link</a>			3		
9.	SECS- P/13	Anno di corso 1	MODELLI CIRCOLARI DI PRODUZIONE E CONSUMO <a href="#">link</a>	MORGANTE ANNA		9	72	
10.	SECS- P/02	Anno di corso 1	POLITICA ECONOMICA <a href="#">link</a>	SCIULLI DARIO <a href="#">CV</a>	PA	6	48	
11.	SECS- P/07	Anno di corso 1	PREMIO CAMBIAMENTI 2023 <a href="#">link</a>			1		
12.	SECS- P/03	Anno di corso 1	SCIENZA DELLE FINANZE <a href="#">link</a>	FERRARA PAOLO LORENZO		6	48	
13.	SECS- P/03	Anno di corso 1	SCIENZA DELLE FINANZE <a href="#">link</a>	VALENTINI EDILIO <a href="#">CV</a>	PO	6	48	

14.	NN	Anno di corso 1	SEMINARI DI APPROFONDIMENTO PROFESSIONALE, TESTIMONIANZE E VISITE AZIENDALI, CERTIFICAZIONE INFORMATICA <a href="#">link</a>			3	24	
15.	SECS-P/07	Anno di corso 1	SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO <a href="#">link</a>	BERARDI LAURA <a href="#">CV</a>	PA	9	72	
16.	SECS-P/13	Anno di corso 1	SISTEMI PRODUTTIVI A CICLO CHIUSO <a href="#">link</a>	SIMBOLI ALBERTO <a href="#">CV</a>	PA	9	72	
17.	SECS-S/03	Anno di corso 1	STATISTICA AZIENDALE <a href="#">link</a>	POSTIGLIONE PAOLO <a href="#">CV</a>	PO	6	48	
18.	SECS-P/13	Anno di corso 2	ECOLOGIA INDUSTRIALE <a href="#">link</a>			6	48	
19.	SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE <a href="#">link</a>			9	72	
20.	SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE <a href="#">link</a>			6	48	
21.	AGR/01	Anno di corso 2	ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE AGRO-FORESTALI <a href="#">link</a>			6	48	
22.	PROFIN_S	Anno di corso 2	ESAME DI LAUREA <a href="#">link</a>			20		
23.	SECS-P/09	Anno di corso 2	FINANZA AZIENDALE <a href="#">link</a>			9	72	
24.	SECS-P/09	Anno di corso 2	FINANZA AZIENDALE <a href="#">link</a>			6	48	
25.	SECS-	Anno	GESTIONE DELLE RISORSE			9	72	

	P/10	di corso 2	UMANE <a href="#">link</a>		
26.	IUS/12	Anno di corso 2	GIUSTIZIA TRIBUTARIA <a href="#">link</a>	6	48
27.	SECS- P/13	Anno di corso 2	LABORATORIO DI ECOLOGIA INDUSTRIALE <a href="#">link</a>	6	48
28.	SECS- P/08	Anno di corso 2	MARKETING MANAGEMENT <a href="#">link</a>	9	72
29.	SECS- P/13	Anno di corso 2	MERCEOLOGIA DEGLI ALIMENTI <a href="#">link</a>	6	48
30.	SECS- P/07	Anno di corso 2	SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO <a href="#">link</a>	6	48
31.	SECS- P/07	Anno di corso 2	SOCIAL ACCOUNTING <a href="#">link</a>	9	72
32.	NN	Anno di corso 2	STAGE E TIROCINI <a href="#">link</a>	7	
33.	SECS- P/07	Anno di corso 2	STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI <a href="#">link</a>	9	72
34.	SECS- P/13	Anno di corso 2	TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' <a href="#">link</a>	9	72
35.	SECS- P/13	Anno di corso 2	TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' <a href="#">link</a>	6	48



QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Link della pagina del portale di Ateneo in cui sono dettagliatamente descritte le caratteristiche, l'ubicazione e le dotazioni tecniche di tutte le aule del Campus di Pescara.

Link inserito: <http://www3.unich.it/aule> Altro link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: All. B4\_Aule



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Laboratori e aule informatizzate

Link inserito: <https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/aule/aule-informatiche> Altro link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: All.B4\_Aula informatica



QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: B4-Sale studio

Link inserito: <https://polouda.sebina.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: All.B4\_Sale Studio



QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <https://polouda.sebina.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: All.B4\_Biblioteche



QUADRO B5

Orientamento in ingresso

05/04/2024

La scelta del percorso di studio universitario rappresenta un momento importante nella vita dello studente, occorre quindi fornire informazioni puntuali ed erogare servizi di assistenza utili a chiarire obiettivi formativi e sbocchi professionali del

Corso di Studio.

Le attività e i servizi di orientamento delle studentesse e degli studenti nella scelta consapevole dell'università e del corso di laurea magistrale vengono organizzate e coordinate da parte di un docente del Corso di Studio (CdS), delegato alle attività di orientamento e nominato dal Presidente del CdS. Nello svolgimento delle sue attività, il delegato all'orientamento lavora in stretta collaborazione con il Presidente del CdS ed è supportato da un team di orientamento e comunicazione composto da docenti, dottorandi e assegnisti del CdS.

Il referente del Clea Magistrale per queste attività è il Prof. Alberto Simboli (Tel. 085 4537935, e-mail: [alberto.simboli@unich.it](mailto:alberto.simboli@unich.it)).

Le attività in prevalenza svolte le seguenti:

- predisposizione del materiale divulgativo relativo all'offerta formativa del CdS;
- organizzazione e coordinamento degli incontri di presentazione alle studentesse e agli studenti dell'offerta formativa del CdS;
- assistenza informativa a tutti coloro interessati ad iscriversi al CdS;
- supporto nella definizione della guida didattica;
- aggiornamento dei contenuti del sito del CdS per la parte relativa all'orientamento in entrata, animazione sui principali social network (Facebook, Instagram).

Le studentesse e gli studenti possono richiedere informazioni sul CdS anche contattando la Presidenza del Corso tramite e-mail all'indirizzo: [cleamagistrale@unich.it](mailto:cleamagistrale@unich.it) oppure [lara.tarquinio@unich.it](mailto:lara.tarquinio@unich.it)

Le attività di orientamento del Clea Magistrale nel corso dell'a.a. 2023-2024 si sono concretizzate nella partecipazione ad iniziative definite a livello di Ateneo e a quelle organizzate dalla Scuola delle Scienze Economiche Aziendali, Giuridiche e Sociologiche (SEAGS). Altre iniziative di orientamento sono invece state organizzate direttamente dal Corso di Laurea.

#### INIZIATIVE DI ATENEO

- Open Days e partecipazione a Saloni dello studente in Italia e anche all'estero (svoltisi a fine 2022 e a inizio 2023). In particolare, si segnala l'Open day organizzato, in presenza, presso la sede di Pescara del nostro ateneo (4 aprile 2024) nonché la partecipazione al Salone dello Studente di Bari (5-7 dicembre 2023), al Salone dello Studente d'Abruzzo (Chieti) (19 e 20 aprile 2023, 13-14 dicembre 2023), al Salone dello Studente di Ascoli Piceno (26 e 27 marzo 2024) nonché all'evento di orientamento tenutosi a Tirana (Albania) (16 marzo 2024).

La partecipazione a queste iniziative ha comportato l'organizzazione di: (i) incontri plenari di presentazione dell'offerta formativa del CdS; (ii) nell'allestimento e presidio di desk informativi presso i quale fornire alle persone interessate le informazioni relative alle modalità di accesso ai corsi (procedure, requisiti curriculari, scadenze ecc.); (iii) nella distribuzione di materiali informativi; (iv) seminari focalizzati su temi caratterizzanti i contenuti disciplinari del CdS.

- Notte Europea dei Ricercatori (30 settembre 2023). Questa iniziativa, organizzata a livello di Ateneo, ha consentito non solo la presentazione dell'offerta formativa dei corsi dell'Ateneo ma anche l'organizzazione di seminari di presentazione di alcune attività di ricerca sviluppate dai docenti del CdS, e collegate a temi sviluppati all'interno dei percorsi del corso di studi.

- Incontri Aperti e/o WEBINARS, che coinvolgono a turno tutti i CdS dell'Ateneo.

#### INIZIATIVE DI SCUOLA SEAGS

Durante tutto l'a.a. sono organizzate riunioni tra il Presidente, il Responsabile per l'Orientamento, i Presidenti ed i Referenti dei CdS afferenti alla Scuola. Nel corso di questi meeting vengono concordate le iniziative di orientamento da programmare, tenendo anche conto di quanto comunicato a livello di Ateneo. Le iniziative predisposte riguardano:

##### 1. Incontri con le Scuole

Il Referente dell'orientamento della Scuola ha predisposto una serie di appuntamenti nel corso dei quali si presentano la Scuola e i vari CdS afferenti. Uno spazio è lasciato all'interazione e alle domande finali.

##### 2. Attività di comunicazione/informazione veicolate dal Sito WEB della Scuola



In linea con quanto promosso a livello di Ateneo, nel sito web della Scuola è stata creata una pagina dedicata all'orientamento (<https://scuolaeconomia.unich.it/pagina-futuri-studenti-748>), che contiene dei link ai siti web dei vari CdS. Tra le informazioni che sono state diffuse tramite il sito della Scuola e variamente rilanciate attraverso di social del CdS ci sono:

- Career day - Il Career day si è tenuto il 19 maggio 2023 e ha visto la partecipazione di numerose imprese, società di consulenza e agenzie per il lavoro;
- Sportello On Line (che rimanda ad un calendario di disponibilità che ogni CdL compila e aggiorna periodicamente ed in cui vengono svolte brevi presentazioni o assistenza);
- Colloqui One-To-One (contatti via mail tramite account di posta elettronica dedicati, predisposti per ogni CdL, utili per approfondimenti o consulenze individuali);
- Webinars (eventi telematici di durata e contenuto variabile, ad esempio quelli programmati dall'Ateneo).

## INIZIATIVE CLEAM

Nel corso dell'a.a. sono organizzati meeting che vedono il coinvolgimento del Presidente, del Responsabile per l'orientamento, e di alcuni docenti dei CdS CLEA e CLEAM. In aggiunta e ad integrazione di quanto già svolto in ambito di Ateneo e di Scuola SEAGS, il CdS ha predisposto il potenziamento di attività esistenti e nuove attività di orientamento, di seguito descritte:

### 1. Il CLEAM incontra il CLEA

Si tratta di una iniziativa di orientamento rivolta in particolare alle studentesse e studenti del CLEA triennale. L'obiettivo è quello di presentare le caratteristiche del Corso di laurea, focalizzando in particolare l'attenzione sulla sinergia esistente tra gli obiettivi formativi previsti dal percorso di primo e di secondo livello, sullo sviluppo organico delle competenze già acquisite, sulle prospettive di lavoro e sulle iniziative organizzate dal CdS.

### 2. Iniziativa CLEAM Alumni Welcome-Back

Si tratta di una iniziativa organizzata a vantaggio delle studentesse e studenti del CLEAM estesa anche alle studentesse e studenti del CLEA triennale.

L'iniziativa è stata inaugurata nel 2020 ed è ancora attiva. Nel corso degli incontri, laureate o laureati del CLEAM che svolgono attività lavorativa in Italia e all'estero raccontano la loro esperienza, evidenziando i punti di forza del CdS e fornendo preziosi suggerimenti alle studentesse e agli studenti. Questi suggerimenti sono raccolti in una sezione del sito del CLEAM '...e dopo la laurea?' al link CLEAM Advisor. L'iniziativa ha riscosso un rilevante successo tra i partecipanti (in media hanno partecipato a ciascun seminario 120 iscritte/i ai CdS). Va anche osservato che alcune neo-isritte/i al CdS, provenienti dal CLEA triennale, in occasione di incontri one-to-one, hanno evidenziato che i suggerimenti e il percorso seguito dagli Alumni del CLEAM hanno rafforzato la decisione di iscriversi al CLEAM.

Attualmente si sta predisponendo un nuovo calendario di attività seminariali sempre tenute da ex studentesse o ex-studenti del CLEAM.

### 3. Sito WEB CLEAM

In linea con quanto proposto dall'Ateneo e dalla Scuola, la struttura del Sito web del CdS è stata rivista e potenziata, al fine di accogliere e veicolare le seguenti attività di orientamento:

A. inserimento di una sezione dedicata all' Orientamento in ingresso nel quale è possibile: trovare:

- a. una presentazione sintetica del CdS,
- b. una guida all'immatricolazione,
- c. un insieme di FAQ,
- d. indicazioni per fissare colloqui one-to-one con il Presidente del CdS o con il Delegato alle attività di orientamento.

B. inserimento di una sezione 'Alumni' dedicata ai laureati CLEAM, per informare sulle prospettive di lavoro di chi

consegue una Laurea Magistrale in Economia Aziendale. All'interno di questa sezione è presente il riferimento e alcune notizie sul ciclo di seminari 'CLEA/M Alumni Welcome-Back'.

#### 4. Altri canali social

I canali social di cui il CdS dispone (account Facebook, Instagram, LinkedIn) svolgono un ruolo significativo per la promozione e diffusione delle attività formative e non, organizzate nell'ambito del CdS, soprattutto a vantaggio delle studentesse e degli studenti del CdS. La realizzazione, in modalità telematica di molte iniziative di orientamento, rende tali canali ulteriormente rilevanti rispetto alla diffusione delle informazioni e alla fidelizzazione di potenziali iscritti/e.

Descrizione link: Orientamento e servizi agli studenti

Link inserito: <https://orientamento.unich.it/>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Responsabile dell'attività di orientamento e tutorato in itinere è la prof.ssa Lara Tarquinio, Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale (lara.tarquinio@unich.it).

05/04/2024

Il Presidente del Corso di Studio (CdS) svolge attività di ricevimento degli/delle iscritti/e al CdS ogni giovedì mattina, sia in presenza che a distanza. In quest'ultimo caso gli incontri di orientamento e tutorato in itinere sono svolti utilizzando la piattaforma Teams, messa a disposizione dell'Ateneo, o attraverso l'adozione di altra piattaforma a richiesta della persona interessata.

Nello svolgimento dell'attività di orientamento e tutorato in itinere, il Presidente è supportato dal Delegato all'orientamento del CdS, prof. Alberto Simboli (alberto.simboli@unich.it) e da un team di orientamento e comunicazione che interviene soprattutto per la diffusione di informazioni a supporto degli studenti e delle studentesse.

Le attività realizzate in collaborazione sono in prevalenza le seguenti:

- assistenza alle studentesse e agli studenti per eventuali problematiche attinenti al percorso curriculare;
- orientamento e assistenza alle studentesse e agli studenti su aspetti che attengono allo svolgimento del tirocinio formativo curriculare;
- organizzazione di attività seminariali professionalizzanti;
- monitoraggio del percorso delle studentesse e degli studenti immatricolati ed iscritti/e agli anni successivi;
- monitoraggio degli sbocchi professionali e delle carriere post-laurea;
- aggiornamento dei contenuti del sito del CdS per la parte relativa all'orientamento in itinere, animazione sui principali social network (Facebook, Instagram, LinkedIn).
- organizzazione di iniziative per far conoscere agli studenti e alle studentesse possibili prospettive di carriera che si possono presentare dopo aver conseguito la laurea. Si pensi ad esempio all'iniziativa CLEA Alumni Welcome Back, costituita da un ciclo di seminari tenuti da laureati del CLEAM, che svolgono attività lavorativa in Italia e all'estero e che, in occasione dei diversi incontri, raccontano la loro esperienza, i punti di forza del CdS e forniscono suggerimenti agli studenti.

Sono inoltre tutor in itinere tutti i docenti di riferimento del CdS, essi svolgono attività di orientamento e supporto allo studio degli studenti e delle studentesse nel corso degli orari di ricevimenti fissati.

Durante l'intero percorso di studio, viene inoltre svolta all'interno del CdS una attività di management didattico e di supporto amministrativo erogato dal seguente personale tecnico-amministrativo della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche:

- Dott.ssa Alessandra Morelli – email: [alessandra.morelli@unich.it](mailto:alessandra.morelli@unich.it)
- Sig.ra Erika Malandra – email: [erika.malandra@unich.it](mailto:erika.malandra@unich.it)
- Sig. Mauro Cianci – email: [mauro.cianci@unich.it](mailto:mauro.cianci@unich.it)

Inoltre, attraverso l'attivazione di bandi ad hoc per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative,

propedeutiche e di recupero, alcune dottorande o dottorandi di ricerca e studentesse o studenti delle Lauree magistrali sono state/i selezionati per fornire agli/alle iscritti/e dei Corsi di Laurea del Dipartimento di Economia assistenza allo studio in specifiche materie nelle quali si registrano ritardi nel conseguimento di CFU.

Al fine di fornire supporto a tutte le studentesse e agli studenti del corso di laurea si è provveduto:

- ad arricchire il sito internet del corso di laurea integrandolo con una 'Guida informativa CLEAM 2024-2025' e con dati e informazioni utili (la guida viene aggiornata in modo continuativo);
- ad inserire nel sito del CleaM una sezione FAQ, avente l'obiettivo di rispondere prontamente ai dubbi più diffusi anche tra gli/le iscritti/e al corso di laurea;
- ad indicare dei contatti mail ai quali inviare richieste di informazioni, prevedendo anche la possibilità di organizzare incontri one-to-one online;
- a rafforzare l'attività di monitoraggio in itinere degli studenti e delle studentesse che, sulla base dei dati del sistema IN.G.R.I.D. (reso disponibile dal PQA di Ateneo), presentano dei ritardi nel conseguimento dei CFU previsti, predisponendo l'invio di questionari via e-mail e contatti telefonici al fine di comprenderne le ragioni ed intervenire per trovare soluzioni;
- a rafforzare l'attività di prevenzione dei ritardi nella maturazione dei CFU previsti dal CdS predisponendo indicatori sentinella su situazioni di sofferenza negli insegnamenti al fine di attivare iniziative di sostegno agli studenti in difficoltà;
- ad integrare le attività di orientamento in itinere e del tutorato didattico degli studenti del CdS organizzandoli in gruppi ed affidando la responsabilità di seguirli a ciascuno dei docenti del CdS.

Descrizione link: Attività di orientamento e tutorato in itinere- sito CLEAM

Link inserito: <https://cleam.unich.it/pagina-tutor-orientamento-in-itinere-898>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage)

Il Corso di Studio prevede un tirocinio formativo obbligatorio (tirocinio curriculare) riconosciuto per 7 cfu (fino ad un massimo di 10 cfu). Il tirocinio viene svolto solitamente presso aziende (pubbliche, private, non-profit) e studi professionali sulla base di apposite convenzioni che legano le organizzazioni presso le quali dette attività vengono svolte al Corso di Studio (CdS). 05/04/2024

Informazioni sulle attività di stage e tirocinio sono riportate sul sito del CdS, nella pagina dedicata a stage e tirocini (<https://cleam.unich.it/pagina-stage-e-placement-265>). Inoltre, notizie su opportunità di stage o tirocini sono comunicate tempestivamente alle studentesse e agli studenti attraverso i canali di comunicazione del CdS: avvisi sul sito web, sulla pagina Facebook del Clea Magistrale e su Instagram (economiaaziendale\_unich).

Il responsabile dell'assistenza amministrativa per tirocini e stage è Erika Malandra, tel: 085 4537613, email: [erika.malandra@unich.it](mailto:erika.malandra@unich.it). Tutte le informazioni relative alle modalità di svolgimento di stage e tirocini possono essere consultate sulla pagina 'Stage' del sito web della Scuola di Economia al seguente link: <https://scuolaeconomia.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=245>.

La documentazione richiesta per l'attivazione dello stage è stata integrata (a partire dal 2013) con una scheda di valutazione da compilare a cura della struttura ospitante, il cui contenuto è stato progressivamente aggiornato. Presso la Scuola di Economia è tenuto un database con tutte le informazioni relative alle convenzioni stipulate (informazioni sull'azienda ospitante, sul tutor aziendale, sullo studente o studentessa tirocinante, sul tutor accademico, sulle attività svolte durante lo stage, cfu acquisiti, ecc.).

Le convenzioni attive per lo svolgimento di tirocini e stage pre e post-laurea sono numerose e costituiscono il risultato di un rapporto consolidato del Corso di Studio con il sistema delle aziende operanti a livello locale e non (<https://scuolaeconomia.unich.it/pagina-offerte-stage-588>). Diverse aziende e società di consulenza contattano direttamente la presidenza del CdS per segnalare posizioni aperte, chiedendo la diffusione della richiesta che viene generalmente effettuata utilizzando i canali social (Instagram e Facebook del CdS). Le attività svolte nel corso del periodo

di tirocinio e stage curriculare possono costituire anche argomento del lavoro di tesi.

Un elenco delle organizzazioni che, più di recente, hanno ospitato iscritte/i del CdS è proposto qui di seguito:  
Aziende private, pubbliche, enti: Confartigianato Pescara; Deco S.p.A; Apat S.p.A; Agenzia delle entrate di Pescara; Blue Italy Industry; Confindustria Chieti Pescara; F.Ili Sisofo srl; Apio SRL; Fater S.p.A; Honda Italia Industriale S.p.A.; Fameccanica S.p.A.; Rustichella D'Abruzzo S.p.A; Honda S.p.A; CCIAA Chieti-Pescara; Consorzio Matrix; Pomilio Blumm; Akalantis holding S.r.l. ecc.

Studi professionali, consulenza, auditing: Tax trade consulting srl; People and development coaching di Damiano De Cristofaro; PricewaterhouseCoopers spa (sede di Pescara); KPMG spa (sede di Pescara); Spinosi marketing strategies e numerosi studi di commercialisti e consulenti.

Per consentire alle studentesse e agli studenti del CLEAM di ottenere ulteriori conoscenze sul mondo del lavoro, il Corso di Laurea in Economia Aziendale Magistrale organizza a loro vantaggio seminari professionalizzanti con manager aziendali, professionisti ed esperti di diversi settori operanti in Italia e/o all'estero. Altri seminari, sempre con il medesimo obiettivo, sono organizzati dai singoli docenti del Clea Magistrale a vantaggio delle studentesse e degli studenti frequentanti i loro corsi di insegnamento. Tra le diverse iniziative organizzate si ricorda il Laboratorio "Lavorare al Futuro" della durata di 24 ore. Nel corso dei diversi incontri le studentesse e gli studenti hanno avuto modo di incontrare professionisti operanti in Italia e all'estero con i quali confrontarsi per comprendere meglio le caratteristiche del mercato del lavoro in cui si troveranno ad operare.

Per un approfondimento sulle attività attinenti alle offerte di lavoro e tirocini gestite a livello di Ateneo, si rinvia alla pagina del portale di Ateneo di cui si riporta il link: <https://placement.unich.it/>

Descrizione link: Placement and Career service

Link inserito: <https://placement.unich.it/>



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Vademecum Erasmus\_2024

Il Dipartimento di Economia, al quale è incardinato il CdS in Economia Aziendale Magistrale, ha numerosi rapporti di collaborazione (con prevalente finalità di ricerca) con vari atenei e laboratori di ricerca stranieri. Queste collaborazioni promuovono e sostengono anche la mobilità delle studentesse e degli studenti per la partecipazione al progetto Erasmus oltre che dei docenti del CdS.

Le studentesse e gli studenti del Clea Magistrale possono partecipare al programma Erasmus che consente di effettuare un soggiorno, di durata compresa tra i 3 e i 12 mesi, presso le Università dell'UE o dei Paesi non UE ammessi al

programma, al fine di effettuare un'attività di studio equivalente a quella svolta presso il CdS.

All'interno del Corso di Studio l'attività di assistenza e tutorato per la mobilità internazionale è svolta dal Prof. Giovanni Pino (E-mail: [giovanni.pino@unich.it](mailto:giovanni.pino@unich.it)).

Le principali attività del responsabile sono le seguenti:

- Orientamento in favore delle studentesse e degli studenti che desiderano svolgere periodo studio e/o tirocinio all'estero; -
- Supporto nella predisposizione del learning agreement di mobilità da sottoporre ad approvazione del delegato di Dipartimento;
- Monitoraggio della coerenza dell'offerta formativa delle sedi Erasmus rispetto a quella del CdS in collaborazione con il settore Erasmus (es. predisposizione di elenchi di corsi presenti presso sedi estere compatibili con i corsi offerti dal CdS)
- Partecipazione alle attività di comunicazione collegate ai bandi Erasmus (es. Askerasmus)
- Ricostruzione della carriera dello studente al rientro;
- Mantenimento dei relativi contatti con le sedi convenzionate;
- Tutorato studentesse e studenti Erasmus;
- Aggiornamento dei contenuti del sito del CdS per la parte relativa all'orientamento per la mobilità internazionale, animazione sui social network (Facebook, Instagram) in collaborazione con il team di orientamento e comunicazione.

Le attività inerenti alla mobilità internazionale delle studentesse e degli studenti sono svolte in collaborazione con le/i referenti per le relazioni internazionali del Dipartimento di Economia:

- Prof. Diego Valentinetti (Referente per il Programma LLP/Erasmus – [d.valentinetti@unich.it](mailto:d.valentinetti@unich.it));
- Prof. Luca Zarrilli (Coordinatore del Dipartimento di Economia alle Relazioni Internazionali - [luca.zarrilli@unich.it](mailto:luca.zarrilli@unich.it)). Altre opportunità di studio all'estero sono comunicate sul sito

<https://www.unich.it/didattica/international/mobilita/studenti/erasmus/bando-erasmus-2425-mobilita-ue-ed-extra-ue>.

In prossimità dell'uscita dei bandi si organizzano eventi per sensibilizzare le studentesse e gli studenti, pubblicizzare le iniziative e fornire tutte le informazioni necessarie per poter organizzare un periodo di soggiorno e studio all'estero.

Dal 2019 il Dipartimento di Economia (delibera DEC del 21 febbraio 2019), su proposta di tutti i CdS ad esso afferenti, ha deliberato di incentivare la partecipazione delle studentesse e degli studenti al progetto approvando:

- 1) l'incremento delle borse di mobilità Erasmus,
- 2) l'assegnazione alla studentessa o allo studente, in sede di esame di laurea, di 2 punti a valere sul monte dei punti attribuibili per il curriculum accademico. Pertanto, nel pieno rispetto di quanto stabilito negli attuali Regolamenti didattici dei Corsi di Studio, la partecipazione al progetto Erasmus verrà considerata quale significativa per qualificare il percorso di studi e quindi premiante.

Con riferimento al primo punto, per incentivare la partecipazione delle studentesse e degli studenti al progetto, il CdS ha chiesto al Dipartimento di Economia di incrementare l'importo delle borse di mobilità Erasmus. Il deliberato incremento delle borse viene erogato alle studentesse e agli studenti più meritevoli del CdS vincitrici o vincitori della procedura di selezione ed effettivamente partecipanti con profitto al progetto (cioè conseguendo all'estero almeno 12 CFU curriculari) per un periodo di non meno di 3 mesi. Il bando DEc per gli incentivi Erasmus viene pubblicizzato sul sito del Dipartimento di Economia e sui social dei diversi CdS. Al fine di supportare gli studenti anche con riferimento alle procedure da seguire per la partecipazione al progetto Erasmus, il Dipartimento di Economia ha predisposto un Vademecum (si veda:

<https://cleam.unich.it/pagina-mobilit-internazionale-264>).

Va sottolineato che alle università con cui esistono già delle convenzioni attive si sono aggiunte le seguenti sedi in qualità di soggetti partner del Progetto INGENIUM European Campus al quale il nostro Ateneo aderisce: Rouen Normandie (Francia), Karlsruhe Institute of Technology (Germania), Munster Technological Institute (Irlanda), University of Skövde (Svezia), South-Eastern Finland University of Applied Sciences (Finlandia), Gheorghe Asachi Technical University of Iasi (Romania), University of Crete (Grecia).

Inoltre, recente è la stipula di una convenzione Erasmus con una università cinese Cina Yancheng Institute of Technology.

Per ulteriori dettagli sul programma Erasmus si riporta il link della relativa pagina del portale di Ateneo:

<https://www.unich.it/didattica/international/mobilita/studenti/erasmus>

Descrizione link: Erasmus

Link inserito: <https://www.unich.it/didattica/international/mobilita/studenti/erasmus>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Albania	University Alexander Moisiu Durres		01/01/2022	solo italiano
2	Cina	Cina Yancheng Institute of Technology		01/01/2024	solo italiano
3	Francia	Universite D'Orleans	27733-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE	19/03/2015	solo italiano
4	Francia	Universite De Rouen Normandie	28029-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE	14/01/2021	solo italiano
5	Germania	Hochschule Kaiserslautern	231563-EPP-1-2014-1-DE-EPPKA3-ECHE	14/01/2021	solo italiano
6	Germania	Hochschule Ludwigshafen Am Rhein	29731-EPP-1-2014-1-DE-EPPKA3-ECHE	11/02/2021	solo italiano
7	Grecia	Aristotelio Panepistimio Thessalonikis	31579-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE	05/03/2021	solo italiano
8	Grecia	Panepistimio Ioanninon	31674-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE	01/01/2022	solo italiano
9	Grecia	University Of Macedonia	235737-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE	05/02/2021	solo italiano
10	Polonia	Uniwersytet Gdanski	50023-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	09/12/2021	solo italiano
11	Portogallo	Universidade Da Beira Interior		01/01/2022	solo italiano
12	Portogallo	Universidade De Tras-Os-Montes E Alto Douro	29231-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	15/01/2021	solo italiano
13	Portogallo	Universidade Dos Acores	47718-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	17/01/2021	solo italiano
14	Romania	Universitatea Din Oradea	44253-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	23/01/2021	solo italiano
15	Romania	Universitatea Lucian Blaga Din Sibiu	50428-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	31/01/2021	solo italiano
16	Romania	Universitatea Stefan Cel Mare Din Suceava	49577-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	21/01/2021	solo italiano
17	Romania	Universitatea Transilvania Din Brasov	51388-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	24/12/2013	solo italiano
18	Spagna	Escuela Superior De Turismo Iriarte	271242-EPP-1-2016-1-ES-EPPKA3-ECHE	13/12/2016	solo italiano

19	Spagna	Universidad De Cantabria	29589-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
20	Spagna	Universidad De Cordoba	28689-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/12/2016	solo italiano
21	Spagna	Universidad De Huelva	29456-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
22	Spagna	Universidad De Jaen	29540-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	02/12/2013	solo italiano
23	Spagna	Universidad De Lleida	28595-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	10/11/2015	solo italiano
24	Svizzera	Universit� De Neuchâtel		24/10/2019	solo italiano



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

05/04/2024

L'orientamento in uscita comprende attivit  di orientamento formativo e professionale specificatamente finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro delle studentesse e degli studenti e delle laureate e laureati del corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale.

Il Corso di Studio (CdS) favorisce e mette in atto iniziative per migliorare le interazioni con aziende operanti a livello nazionale e internazionale. Esponenti delle aziende sono invitati a tenere seminari tematici nell'ambito delle attivit  didattiche del CdS con l'obiettivo di fornire, a coloro che partecipano a queste iniziative, sia informazioni di supporto all'ingresso nel mondo del lavoro che un utile momento di interazione con le aziende.

Alcune delle pi  significative iniziative in termini di laboratori (<https://cleam.unich.it/pagina-laboratori-1461>), seminari (<https://cleam.unich.it/pagina-seminari-1459>), visite aziendali (<https://cleam.unich.it/pagina-visite-aziendali-1460>), organizzate dal CdS sono riportate sul sito del CdS. Tra le iniziative pi  rilevanti si segnalano:

A. Ciclo di seminari dal titolo 'CLEA/M Alumni Welcome-Back'.

Questa iniziativa, inaugurata a maggio 2020 ha visto la partecipazione, fino ad ora, di 15 laureati del CLEAM, che svolgono attivit  lavorativa in Italia e all'estero. Gli Alumni del CLEAM hanno non solo raccontato la loro esperienza, evidenziando i punti di forza del CdS, ma hanno anche fornito preziosi suggerimenti agli studenti del CdS. Questi suggerimenti sono stati inseriti nella sezione del sito del CLEAM '...e dopo la laurea?' Al link CLEA/M Advisor. L'iniziativa ha riscosso un rilevante successo tra i partecipanti (circa 120 studenti hanno partecipato ad ognuno dei seminari fino ad ora organizzati nel periodo maggio-giugno 2020; aprile-maggio 2021; marzo 2023). Attualmente si sta predisponendo un nuovo calendario di attivit  seminariali sempre tenute da ex studenti del CLEAM.

B. Laboratorio "Lavorare al futuro"

Questo laboratorio, della durata di 24 ore, ha avuto come scopo quello di portare in aula esponenti di organizzazioni nazionali e internazionali operanti in diversi settori allo scopo di condividere conoscenze, competenze e idee attraverso una partecipazione attiva delle studentesse e degli studenti. Qui di seguito i titoli degli incontri realizzati: Mercato del lavoro, canali di reclutamento, come redigere un curriculum; Colloquio, assessment, laboratorio "Check CV"; I contratti di lavoro: capire i vantaggi e gli svantaggi; Navigare nel mondo professionale di LinkedIn: Profili e pagine aziendali; Il lavoro che vorrei; Le nuove professioni - Headhunter ; L'Identikit del temporary manager, una leva strategica per l'azienda che guarda al futuro; Remote work: dove, come, quando voglio? Facciamo un po' di chiarezza; Essere "recruiter full remote" ;

Nuovi scenari della consulenza; Imprenditorialità: finanziamenti e percorsi per imprenditori; Chiusura del laboratorio: il mercato visto di top manager

### C. Seminari professionalizzanti e visite aziendali

Il CdS favorisce e mette in atto anche iniziative per migliorare e sviluppare l'interazione con aziende e professionisti. In particolare, sono organizzati incontri con esponenti del mondo del lavoro sia presso la sede dell'università che presso le aziende, attraverso visite aziendali. Tra le diverse iniziative si segnala quella organizzata con Fameccanica che ha previsto l'organizzazione di una visita aziendale presso la società e la partecipazione delle studentesse e degli studenti ad un caso studio organizzato nella sede dell'azienda. Sempre in collaborazione con la società è stata lanciata una call for thesis sui temi della sostenibilità.

Sono stati inoltre organizzati diversi seminari tematici a vantaggio di tutte le studentesse e gli studenti iscritti al CdS e 'seminari didattici', cioè tenuti all'interno del corso di insegnamento da parte dei docenti del CdS per sviluppare ed integrare temi analizzati durante il corso. L'elenco di alcuni dei seminari più significativi è presente al seguente link: <https://cleam.unich.it/pagina-seminari-1459>. Tra i seminari organizzati dal CdS nel corso del 2023 si ricordano: I curriculum perfetto - Parliamone con i recruiter -; Driving Digital Transformation: The Mind The Value Story; I servizi forsenic: opportunità e sfide -; Fameccanica: Company Presentation, People Focus & Business Profile; Ciclo di seminari 'Cina, India, Vietnam: Investimenti diretti stranieri nelle economie in via di sviluppo'.

Inoltre, il CdS, attraverso la pagina LinkedIn 'Alumni CLEA Magistrale' e Instagram si propone di indirizzare alle laureate e laureati del CdS offerte di lavoro e di stage post-lauream ricevute dal CdS. Il CdS, al fine di meglio seguire le attività organizzate dall'Ateneo in materia di placement e allo scopo di incrementare le iniziative organizzate anche a livello di CdS, ha individuato, all'interno del CdS, una docente delegato al placement. A partire da Aprile 2024, la delegata al placement CLEAM è la prof.ssa Gilda Antonelli.

Il CdS usufruisce inoltre dei servizi predisposti dall'Ateneo dal Settore Orientamento & placement <https://orientamento.unich.it/>; <https://placement.unich.it/>. L'Ateneo promuove l'occupabilità e l'occupazione dei propri Alumni e laureande/i attraverso l'attivazione di una efficace rete di relazioni tra Università, Imprese e Sistemi della Ricerca volta a sviluppare e consolidare un insieme di relazioni e di servizi diretti a facilitare i processi di inserimento lavorativo. Tra le diverse iniziative si segnala la piattaforma S.T.A.R.T. (Stage, Tirocini, Alta formazione, Ricerca, Territorio), una piattaforma informatica di intermediazione lavoro attivata con lo scopo di rispondere alle esigenze specifiche di intermediazione attraverso un "matching" tra domanda e offerta. Per ulteriori indicazioni si veda il link: <https://placement.unich.it/offerte-di-lavorotirocinio>.

La Scuola delle Scienze Economiche Giuridiche e sociologiche ha inoltre organizzato a maggio 2023 un Career day con la finalità di mettere in contatto la compagine studentesca con aziende, professionisti (consulenti, auditors), agenzie per il lavoro e studenti.

Descrizione link: Placement and Career service

Link inserito: <https://placement.unich.it/>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Con la finalità di fornire un supporto informativo più efficace e dinamico alle studentesse e agli studenti, sfruttando al contempo le potenzialità del web, la Presidenza del Corso di studio ha promosso un progetto all'interno dell'Ateneo per la creazione di un sito web del Corso di Studio (CdS) a beneficio delle/degli iscritte/i del Clea Magistrale (e di eventuali altri soggetti interessati). L'obiettivo era quello di creare un sito web diretto a rispondere alle effettive esigenze informative di tutti gli studenti e le studentesse, fornendo loro informazioni utili per 'isciversi', 'studiare' e 'laurearsi' nel Corso di Studio. Il sito web del Clea Magistrale è attivo da luglio 2013 ed è stato costantemente arricchito di sezioni e contenuti relativi a iniziative e attività promosse dai docenti, a informazioni sul CdS nel suo complesso e all'esperienza di alcune/i delle/dei

03/04/2024



nostre/i laureate/i (sezione Alumni).

Nel corso del tempo il sito è stato arricchito di ulteriori sezioni e materiali. In particolare, è stata aggiunta una guida informativa al corso di studi aggiornata in modo costante; una sezione FAQ e un elenco di contatti ai quali rivolgersi per avere informazioni, con la possibilità di organizzare incontri (on-line) one-to-one. Più di recente nel sito è stata precisata la procedura che gli studenti e le studentesse possono utilizzare per poter proporre reclami, suggerimenti e/o segnalazioni e una sezione nella quale sono indicati alcuni dei seminari, laboratori e visite aziendali organizzate dal CdS a vantaggio dei suoi studenti e studentesse.

La Presidenza del Corso di Laurea ha inoltre realizzato iniziative atte a sfruttare le potenzialità dei social network per canalizzare informazioni utili agli studenti (attuali e futuri). In particolare, dal 2013, sono attivi i seguenti canali:

- la fanpage istituzionale del CLEA Magistrale su Facebook e su Instagram;
- il gruppo LinkedIn 'Alumni CLEA Magistrale', quale punto di aggregazione virtuale destinato a laureate/i del CdS.
- il gruppo LinkedIn 'CLEA triennale e magistrale', quale punto di aggregazione di coloro che sono ancora iscritti/e al CLEA.

Per sviluppare competenze trasversali e professionali, numerose sono le attività seminariali che vengono organizzate dalla Presidente del CdS e/o da parte dei docenti del CdS, coinvolgendo manager, imprenditori e professionisti. Inoltre, da diversi anni il CdS organizza visite aziendali e supporta la partecipazione delle sue studentesse e dei suoi studenti a convegni e altre iniziative. Tra le iniziative alle quali il CdS ha partecipato attivamente va annoverato il progetto "Innovation Hackaton 2023" promosso, a novembre 2023, dalla Sezione Servizi Innovativi di Confindustria Chieti-Pescara, in collaborazione con numerose università e altre organizzazioni. Questa iniziativa si sostanzia in una gara di idee denominata 'Innovation Hackathon' rivolta agli/alle iscritti/e ai suddetti Atenei. L'iniziativa ha come obiettivo quello di creare un 'ponte' tra il mondo dell'università e il sistema imprenditoriale e promuovere tra i giovani la cultura dell'innovazione. I/le partecipanti, riuniti in team, hanno proposto soluzioni 'innovative' a problematiche aziendali poste dalle aziende iscritte a Confindustria Chieti-Pescara che hanno aderito all'iniziativa. Dopo aver formato i team, i/le partecipanti si sono dedicati/e alla definizione e allo sviluppo del progetto con l'obiettivo di trovare la soluzione al caso aziendale loro assegnato. Al termine dell'evento i/le partecipanti hanno presentato il lavoro svolto e sono stati valutati da un'apposita Commissione che ha decretato i progetti migliori.

Altra iniziativa che vede la partecipazione delle studentesse e degli studenti del CLEAM oramai da diversi anni è 'Impresa In Accademia' (arrivata nel 2024 alla XIII edizione). Si tratta di un percorso formativo ideato ed attuato da Confindustria Chieti-Pescara e prevede più di venti ore di formazione gratuita, un processo di selezione con la restituzione dei risultati, evidenziando i punti di forza e le aree di miglioramento di ciascuna/o dei partecipanti, e infine, la possibilità per le studentesse e gli studenti selezionati di realizzare un project work con il supporto di importanti aziende partner dell'iniziativa.

Link inserito: <http://>



QUADRO B6

Opinioni studenti

07/09/2024

Le informazioni e le statistiche relative alle 'Opinioni degli Studenti' del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale sono riportate nel documento Pdf allegato.

Descrizione link: B6\_Opinione\_studenti\_2024

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

---

07/09/2024

Nel Pdf allegato sono contenute le statistiche relative all'"Opinione dei laureati' del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale.

Descrizione link: B7\_Opinione\_laureati\_2024

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: B7\_Opinione\_laureati\_2024



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

I 'Dati di ingresso, di percorso e di uscita' degli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale sono riportati nel file in pdf allegato. 07/09/2024

Descrizione link: C1\_Dati\_ingresso\_percorso\_uscita\_2024

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: C1-dati\_ingresso\_percorso\_uscita\_2024

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

Le informazioni e le statistiche relative all'ingresso nel mondo del lavoro ('Efficacia esterna') dei laureati del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale sono contenute nel documento Pdf riportato di seguito. 07/09/2024

Descrizione link: C2\_Efficacia\_esterna\_2024

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: C2\_Efficacia\_esterna\_2024

## ▶ QUADRO C3

### Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale rileva sistematicamente le opinioni di enti e imprese presso i quali gli studenti svolgono attività di tirocinio o stage ('Opinioni di enti e imprese con accordi e stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare'). 07/09/2024

Le statistiche relative alle opinioni raccolte sono illustrate nel file in pdf allegato.

Descrizione link: C3\_Stage\_tirocini-2024

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: C3\_Stage\_tirocinio\_2024





## ▶ QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

03/04/2024

Descrizione link: Pagina esterna contenente la descrizione della struttura organizzativa e le responsabilità per l'AQ a livello di Ateneo

Link inserito: <https://pqa.unich.it/pqa/struttura-organizzativa-e-responsabilita-livello-di-ateneo>

## ▶ QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

05/04/2024

Il Clea Magistrale svolge le attività del processo Assicurazione della Qualità (AQ) del CdS avvalendosi dei seguenti organi dei quali, qui di seguito, si descrivono composizione, competenze e responsabilità loro assegnate.

#### 1) Presidente del CdS

Responsabilità: coordina il sistema di AQ del CdS e vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici, avvalendosi della collaborazione della Commissione Paritetica (CPSD) e del Gruppo AQ (GAQ)/Gruppo di riesame del CdS, in coerenza con quanto indicato dagli organi centrali di Ateneo sul tema dell'AQ. Il/la Presidente compila annualmente la SUA CdS, con la collaborazione del responsabile della qualità del CdS (coordinatore del GAQ), monitora annualmente la redazione e/o l'aggiornamento dei Syllabus redatti dai docenti del CdS, guida il riesame annuale e ciclico del CdS che porta alla redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e il Rapporto di Riesame.

#### 2) Commissione paritetica della Scuola

Composizione: un/a rappresentante del corpo docente per ciascun CdS coordinato dalla 'Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche', designato dalla Giunta della Scuola tra i/le docenti del corso; un/a rappresentante degli studenti o delle studentesse per ogni CdS coordinato dalla Scuola.

Responsabilità: svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e dei servizi resi agli studenti o alle studentesse da parte dei/delle docenti e delle strutture.

#### 3) Gruppo AQ/Gruppo del Riesame del CdS

Composizione: tre docenti di riferimento del Corso, un/a rappresentante del personale tecnico-amministrativo, i rappresentanti degli studenti o delle studentesse in carica e un rappresentante del mondo delle imprese e delle professioni.

Responsabilità: ha il compito di supervisionare l'attuazione del sistema di AQ con i correlati processi all'interno del CdS. Redige il rapporto di riesame, analizzando la situazione corrente del CdS, sottolineando i punti di forza e le opportunità di miglioramento e proponendo i corrispondenti obiettivi, indicatori e traguardi/valori obiettivo. Affianca il Presidente del CdS e lo coadiuva nella preparazione della scheda di monitoraggio annuale SMA e in tutte le attività del sistema AQ, compresa la redazione della SUA del CdS.

#### 4) Consiglio di CdS

Composizione: docenti affidatari degli insegnamenti e rappresentanti degli studenti o delle studentesse iscritti/e al Corso, eletti/e secondo le modalità stabilite dal Regolamento Generale di Ateneo.

Responsabilità: delibera annualmente sul contenuto della SUA-CdS e la scheda di monitoraggio annuale (SMA); discute e

approva il Rapporto di Riesame; collabora al buon andamento dell'AQ del CdS.

5) Docente di riferimento per l'AQ di Dipartimento (ReAQD): supporta e monitora i processi di AQ relativi al Dipartimento di Economia e ai CdS afferenti.

In merito al sistema di 'Assicurazione della Qualità: Didattica' e al 'Sistema di assicurazione della qualità di Ateneo' si rinvia al seguente link: <https://pqa.unich.it/pqa/organizzazione-e-responsabilita-della-aq-livello-del-corso-di-studio>.

Descrizione link: Organi del Corso di studio

Link inserito: <https://cleam.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=272>



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

03/04/2024

I lavori volti al miglioramento del sistema AQ del Corso di Studio (CdS) comprendono riunioni periodiche del Gruppo AQ/Gruppo di Riesame e del Consiglio di Corso di Studio. In particolare, il Gruppo AQ (GAQ) si riunisce in prossimità di ogni scadenza prevista dal sistema AQ e presenta tempestivamente le proprie relazioni e documentazioni al Consiglio di CdS per le delibere di sua competenza. Inoltre, il/la Responsabile Qualità del CdS si coordina costantemente con il/la Presidente del CdS, per vigilare sul buon andamento del processo di AQ e per assicurare che i lavori siano condotti come programmato.

Le riunioni periodiche del GAQ possono avere ad oggetto:

- analisi della domanda di formazione, eventuale proposta al Consiglio di CdS di ridefinizione degli obiettivi formativi, riprogettazione e/o modifica dell'offerta formativa;
- armonizzazione dei programmi degli insegnamenti e aggiornamento delle schede degli insegnamenti;
- analisi dei risultati delle valutazioni periodiche degli studenti e delle studentesse sulla qualità della didattica erogata;
- analisi dei risultati periodici delle indagini sulle opinioni dei/delle laureati/e e sulla loro occupazione o occupabilità dopo la laurea;
- analisi dei risultati dei questionari somministrati a imprese, enti e studi professionali in convenzione per stage e tirocini formativi;
- compilazione della SUA-CdS (annuale);
- redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- redazione del Rapporto di Riesame (RR);
- proposta di iniziative/azioni migliorative e successivo monitoraggio dei risultati;
- ecc.

Il/La Presidente del CdS con il supporto del GAQ programma i lavori per la compilazione annuale della SUA e della SMA del CdS (periodicamente anche del Rapporto di Riesame) in base alle scadenze fissate dal PQA.

Indicazioni dettagliate sulla programmazione dei lavori e sulle scadenze di attuazione delle iniziative sono riportate nel file allegato.

Descrizione link: Attività AQ 2024

Link inserito: <https://pqa.unich.it/attivita-aq-2024>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: D3\_Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative



QUADRO D4

Riesame annuale

---

▶ QUADRO D5 | Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6 | Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio

▶ QUADRO D7 | Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
<b>Nome del corso in italiano</b>	Economia Aziendale
<b>Nome del corso in inglese</b>	Business Administration
<b>Classe</b>	LM-77 - Scienze economico-aziendali
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://cleam.unich.it/">https://cleam.unich.it/</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unich.it/manifesto_degli_studi_2324">https://www.unich.it/manifesto_degli_studi_2324</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Corsi interateneo R<sup>2</sup>D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



## Docenti di altre Università





## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	TARQUINIO Lara
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso di Studio
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Economia (Dipartimento Legge 240)
<b>Altri dipartimenti</b>	Scienze giuridiche e sociali

## Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	NTNGLD72A66C632I	ANTONELLI	Gilda	SECS-P/10	13/B3	PO	1	
2.	RZMNNS81A02Z115L	ARZOUMANIDIS	Ioannis	SECS-P/13	13/B	RD	1	
3.	BRLFRC69M04G482L	BRIOLINI	Federico	IUS/04	12/B1	PO	1	
4.	DLFLNZ59M05G482M	DEL FEDERICO	Lorenzo	IUS/12	12/D2	PO	1	
5.	PTTLGU62T65G482E	PETTI	Luigia	SECS-P/13	13/B5	PO	0,5	
6.	PNIGNN78R06F970A	PINO	Giovanni	SECS-P/08	13/B2	PA	1	
7.	RCCDNC70T21B519F	RAUCCI	Domenico	SECS-P/07	13/B1	PA	0,5	
8.	REAMHL65D12A971K	REA	Michele Antonio	SECS-P/07	13/B1	PO	1	
9.	SMBLRT77H01A515A	SIMBOLI	Alberto	SECS-P/13	13/B5	PA	1	

10.	TDDRFL81M71A485K	TADDEO	Raffaella	SECS-P/13	13/B	RD	1
11.	TRQLRA68S43L186G	TARQUINIO	Lara	SECS-P/07	13/B1	PO	1

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

## Economia Aziendale

### Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Barattucci	Marco	marco.barattucci001@studenti.unich.it	3801007259

### Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
ARZOUMANIDIS	Ioannis
BARATTUCCI	Marco
CIANCI	Mauro
DI COSTANZO	Graziano
PINO	Giovanni
RAUCCI	Domenico

### Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
RAUCCI	Domenico		Docente di ruolo
TARQUINIO	Lara		Docente di ruolo
PETTI	Luigia		Docente di ruolo

ARZOUMANIDIS	Ioannis	Docente di ruolo
TADDEO	Raffaella	Docente di ruolo
DEL FEDERICO	Lorenzo	Docente di ruolo
SIMBOLI	Alberto	Docente di ruolo
REA	Michele Antonio	Docente di ruolo
PINO	Giovanni	Docente di ruolo
ANTONELLI	Gilda	Docente di ruolo

## ▶ Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

## ▶ Sedi del Corso

Sede del corso: Viale Pindaro 42 Pescara - PESCARA	
Data di inizio dell'attività didattica	21/09/2024
Studenti previsti	100

## ▶ Eventuali Curriculum

Direzione Aziendale	669M^A05
Eco-management	669M^A06
Professionale	669M^A07

## ▶ Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor

**Sede di riferimento DOCENTI**

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
BRIOLINI	Federico	BRLFRC69M04G482L	
PETTI	Luigia	PTTLGU62T65G482E	
DEL FEDERICO	Lorenzo	DLFLNZ59M05G482M	
REA	Michele Antonio	REAMHL65D12A971K	
TARQUINIO	Lara	TRQLRA68S43L186G	
ARZOUMANIDIS	Ioannis	RZMNNS81A02Z115L	
SIMBOLI	Alberto	SMBLRT77H01A515A	
ANTONELLI	Gilda	NTNGLD72A66C632I	
RAUCCI	Domenico	RCCDNC70T21B519F	
TADDEO	Raffaella	TDDRFL81M71A485K	
PINO	Giovanni	PNIGNN78R06F970A	

**Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE**

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

**Sede di riferimento TUTOR**

COGNOME	NOME	SEDE
RAUCCI	Domenico	
TARQUINIO	Lara	
PETTI	Luigia	
ARZOUMANIDIS	Ioannis	
TADDEO	Raffaella	
DEL FEDERICO	Lorenzo	
SIMBOLI	Alberto	
REA	Michele Antonio	
PINO	Giovanni	
ANTONELLI	Gilda	





## Altre Informazioni



R<sup>ad</sup>

<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	669M^2012
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	12 DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>
<b>Corsi della medesima classe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Economia e Management</li><li>• Marketing Digitale</li></ul>



## Date delibere di riferimento



R<sup>ad</sup>

<b>Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico</b>	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	03/11/2011
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	10/11/2011
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	19/01/2012 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione. Il corso copre parte della classe delle scienze economico-aziendali nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi su livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di iscritti al 1° anno. L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.





## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



**i**

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione. Il corso copre parte della classe delle scienze economico-aziendali nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi su livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di iscritti al 1° anno. L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.



## Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R<sup>AD</sup>



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2024	532403107	<b>COST MANAGEMENT</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Domenico RAUCCI <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
2	2024	532403128	<b>DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	<b>Docente di riferimento</b> Federico BRIOLINI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario	IUS/04	<a href="#">72</a>
3	2024	532403118	<b>DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI</b> <i>semestrale</i>	IUS/07	Milena Anna IMPICCIATORE <a href="#">CV</a> Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	IUS/07	<a href="#">48</a>
4	2023	532401396	<b>ECOLOGIA INDUSTRIALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Andrea RAGGI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario	SECS-P/13	<a href="#">48</a>
5	2023	532401404	<b>ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Eliana ANGELINI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/11	<a href="#">72</a>
6	2023	532401397	<b>ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE AGRO-FORESTALI</b> <i>semestrale</i>	AGR/01	Cristina Anna Maria SALVIONI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	AGR/01	<a href="#">48</a>
7	2024	532403125	<b>ECONOMIA E REGOLAMENTAZIONE AMBIENTALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Edilio VALENTINI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/03	<a href="#">48</a>
8	2024	532403110	<b>FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS AND BUSINESS COMMUNICATION</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Diego VALENTINETTI <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/07	<a href="#">24</a>
9	2023	532401405	<b>FINANZA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/09	Domenico DI MICHELE		<a href="#">72</a>
10	2023	532401391	<b>FINANZA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/09	Docente non specificato		48
11	2024	532403121	<b>GESTIONE DELLA</b>	SECS-P/13	<b>Docente di</b>	SECS-	<a href="#">72</a>



			<b>PRODUZIONE</b> <i>semestrale</i>		<b>riferimento</b> Raffaella TADDEO <a href="#">CV</a> <i>Ricercatore a t.d.</i> <i>- t.pieno (art. 24</i> <i>c.3-b L. 240/10)</i>	P/13	
12	2023	532402975	<b>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	<b>Docente di riferimento</b> Gilda ANTONELLI <a href="#">CV</a> <i>Professore</i> <i>Ordinario (L.</i> <i>240/10)</i>	SECS-P/10	<a href="#">72</a>
13	2023	532401406	<b>GIUSTIZIA TRIBUTARIA</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	<b>Docente di riferimento</b> Lorenzo DEL FEDERICO <a href="#">CV</a> <i>Professore</i> <i>Ordinario</i>	IUS/12	<a href="#">48</a>
14	2023	532401398	<b>LABORATORIO DI ECOLOGIA INDUSTRIALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/13	<b>Docente di riferimento</b> Raffaella TADDEO <a href="#">CV</a> <i>Ricercatore a t.d.</i> <i>- t.pieno (art. 24</i> <i>c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/13	<a href="#">48</a>
15	2023	532401392	<b>MARKETING MANAGEMENT</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Giovanni PINO <a href="#">CV</a> <i>Professore</i> <i>Associato (L.</i> <i>240/10)</i>	SECS-P/08	<a href="#">72</a>
16	2023	532401399	<b>MERCEOLOGIA DEGLI ALIMENTI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/13	<b>Docente di riferimento</b> Ioannis ARZOUMANIDIS <a href="#">CV</a> <i>Ricercatore a t.d.</i> <i>- t.pieno (art. 24</i> <i>c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/13	<a href="#">48</a>
17	2024	532403113	<b>MODELLI CIRCOLARI DI PRODUZIONE E CONSUMO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Anna MORGANTE		<a href="#">72</a>
18	2024	532403131	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Dario SCIULLI <a href="#">CV</a> <i>Professore</i> <i>Associato (L.</i> <i>240/10)</i>	SECS-P/02	<a href="#">48</a>
19	2024	532403123	<b>SCIENZA DELLE FINANZE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Paolo Lorenzo FERRARA		<a href="#">48</a>
20	2024	532403123	<b>SCIENZA DELLE FINANZE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Edilio VALENTINI <a href="#">CV</a> <i>Professore</i> <i>Ordinario (L.</i> <i>240/10)</i>	SECS-P/03	<a href="#">48</a>
21	2024	532403115	<b>SEMINARI DI APPROFONDIMENTO PROFESSIONALE, TESTIMONIANZE E VISITE AZIENDALI,</b>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	<b>Docente non specificato</b>		24

**CERTIFICAZIONE  
INFORMATICA**  
*semestrale*

22	2024	532403105	<b>SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Laura BERARDI <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/07	<a href="#">72</a>	
23	2024	532403127	<b>SISTEMI PRODUTTIVI A CICLO CHIUSO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/13	<b>Docente di riferimento</b> Alberto SIMBOLI <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/13	<a href="#">72</a>	
24	2023	532401401	<b>SOCIAL ACCOUNTING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Lara TARQUINIO <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/07	<a href="#">72</a>	
25	2024	532403116	<b>STATISTICA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Paolo POSTIGLIONE <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-S/03	<a href="#">48</a>	
26	2023	532401394	<b>STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Michele Antonio REA <a href="#">CV</a> Professore Ordinario	SECS-P/07	<a href="#">72</a>	
27	2023	532401403	<b>TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA'</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/13	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Luigia PETTI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/13	<a href="#">72</a>	
							ore totali	1560

**Curriculum: Direzione Aziendale**

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	54	45	33 - 45
	↳ <i>SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>COST MANAGEMENT (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>SOCIAL ACCOUNTING (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
↳ <i>MARKETING MANAGEMENT (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>				
SECS-P/13 Scienze merceologiche				
↳ <i>GESTIONE DELLA PRODUZIONE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>				
Economico	SECS-P/02 Politica economica	24	12	12 - 18
	↳ <i>ECONOMIA E POLITICA DELL'INNOVAZIONE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	↳ <i>SCIENZA DELLE FINANZE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/06 Economia applicata			
	↳ <i>ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
↳ <i>ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>				

Statistico-matematico	SECS-S/03 Statistica economica ↳ <i>STATISTICA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	6	6	6 - 9
Giuridico	IUS/07 Diritto del lavoro ↳ <i>DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	6	6	6 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 57 (minimo da D.M. 48)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			69	57 - 81

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	SECS-P/09 Finanza aziendale ↳ <i>FINANZA AZIENDALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	18	12	12 - 12 min 12
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari ↳ <i>ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/13 Scienze merceologiche ↳ <i>TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
<b>Totale attività Affini</b>			12	12 - 12

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		9	9 - 9
Per la prova finale		20	20 - 20
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-

	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		7	7 - 7
<b>Totale Altre Attività</b>		39	39 - 39

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>120</b>	
<b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>Direzione Aziendale</i>:</b>	120	108 - 132

## Curriculum: Eco-management

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	54	45	33 - 45
	↳ <i>COST MANAGEMENT (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>SOCIAL ACCOUNTING (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/13 Scienze merceologiche			
	↳ <i>GESTIONE DELLA PRODUZIONE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
↳ <i>SISTEMI PRODUTTIVI A CICLO CHIUSO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>				
↳ <i>TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>				
Economico	SECS-P/02 Politica economica	24	12	12 - 18
	↳ <i>ECONOMIA E POLITICA DELL'INNOVAZIONE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
↳ <i>ECONOMIA E REGOLAMENTAZIONE AMBIENTALE (1 anno) - 6</i>				

	<p style="text-align: center;"><i>CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/06 Economia applicata</p> <hr/> <p>↳ <i>ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>			
Statistico-matematico	<p>SECS-S/03 Statistica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	6	6	6 - 9
Giuridico	<p>IUS/07 Diritto del lavoro</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	6	6	6 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 57 (minimo da D.M. 48)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			69	57 - 81

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	<p>AGR/01 Economia ed estimo rurale</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE AGRO-FORESTALI (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>	30	12	12 - 12 min 12
	<p>SECS-P/07 Economia aziendale</p> <hr/> <p>↳ <i>SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
	<p>SECS-P/13 Scienze merceologiche</p> <hr/> <p>↳ <i>ECOLOGIA INDUSTRIALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>			
	<p>↳ <i>LABORATORIO DI ECOLOGIA INDUSTRIALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
	<p>↳ <i>MERCEOLOGIA DEGLI ALIMENTI (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
<b>Totale attività Affini</b>			12	12 - 12

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		9	9 - 9
Per la prova finale		20	20 - 20
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		7	7 - 7
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>39</b>	<b>39 - 39</b>

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>120</b>	
<b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>Eco-management</i>:</b>	120	108 - 132

## Curriculum: Professionale

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	63	36	33 - 45
	↳ <i>COST MANAGEMENT (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>SOCIAL ACCOUNTING (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	↳ <i>FINANZA AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
↳ <i>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (2 anno) - 9 CFU -</i>				

	<p><i>semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/13 Scienze merceologiche</p> <hr/> <p>↳ <i>TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
Economico	<p>SECS-P/02 Politica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>POLITICA ECONOMICA (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/03 Scienza delle finanze</p> <hr/> <p>↳ <i>SCIENZA DELLE FINANZE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/06 Economia applicata</p> <hr/> <p>↳ <i>ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	24	18	12 - 18
Statistico-matematico	<p>SECS-S/03 Statistica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	6	6	6 - 9
Giuridico	<p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	9	9	6 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 57 (minimo da D.M. 48)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			69	57 - 81

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
-----------------	---------	---------	---------	---------



Attività formative affini o integrative	IUS/12 Diritto tributario	12	12	12 - 12 min 12
	↳ DIRITTO TRIBUTARIO INTERNAZIONALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ GIUSTIZIA TRIBUTARIA (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
<b>Totale attività Affini</b>			12	12 - 12

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		9	9 - 9
Per la prova finale		20	20 - 20
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		7	7 - 7
<b>Totale Altre Attività</b>		39	39 - 39

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>120</b>	
<b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>Professionale</i>:</b>	120	108 - 132



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività caratterizzanti R<sup>2</sup>D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	33	45	24
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
	SECS-P/13 Scienze merceologiche			
Economico	SECS-P/01 Economia politica	12	18	12
	SECS-P/02 Politica economica			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	SECS-P/06 Economia applicata			
	SECS-P/12 Storia economica			
Statistico-matematico	MAT/09 Ricerca operativa	6	9	6
	SECS-S/01 Statistica			
	SECS-S/03 Statistica economica			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	6	9	6
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/12 Diritto tributario			
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:</b>		<b>57</b>		

## ▶ Attività affini R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	12	12	12
<b>Totale Attività Affini</b>			<b>12 - 12</b>

## ▶ Altre attività R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		9	9
Per la prova finale		20	20
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		7	7
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>39 - 39</b>	



## Riepilogo CFU

R<sup>a</sup>D

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>120</b>
Range CFU totali del corso	108 - 132



## Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R<sup>a</sup>D



## Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R<sup>a</sup>D

Di seguito si riportano i motivi che hanno portato - nell'a.a. 2010/2011 - all'istituzione dei due Corsi di laurea della stessa classe:

I Corsi di Laurea Magistrale attivati dall'Ateneo Gabriele d'Annunzio nella classe LM-77 sono:

Economia Aziendale (originariamente attivato nel 1996 dalla Facoltà di Economia)

Economia e Management (originariamente attivato nel 2001 dalla Facoltà di Scienze Manageriali)

Le motivazioni all'istituzione dei suddetti Corsi nella medesima classe possono essere ricondotte ai seguenti aspetti:

a) Si tratta di corsi che afferiscono a due diverse Facoltà. Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale alla Facoltà di Economia; il Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management afferisce alla Facoltà di Scienze Manageriali;

b) La numerosità degli immatricolati e degli iscritti riferibili a ciascuno dei suddetti Corsi nel triennio 2007/2010 è sempre stata prossima se non addirittura superiore alla numerosità massima prevista per i Corsi della Classe;

c) I Corsi perseguono obiettivi formativi sostanzialmente differenti:

- Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale è orientato allo studio degli aspetti istituzionali della direzione aziendale (prestando una particolare e specifica attenzione anche ai temi della Ecologia Industriale) nonché alle tematiche proprie della professione contabile e della consulenza aziendale;

- Il Corso di Laurea in Economia e Management è orientato allo studio dell'economia e della gestione delle aziende pubbliche e private con particolare riferimento agli aspetti del capitale umano nonché ai profili socio-psicologici della direzione delle medesime aziende.'



## Note relative alle attività di base

R<sup>a</sup>D



Note relative alle altre attività  
R&D



Note relative alle attività caratterizzanti  
R&D