



Verbale di Riunione

N° 03/2017

24 febbraio 2017

(Convocata dal prof. Sacchetta con e-mail del 17 febbraio 2017)

Componenti del PQA	
Paolo SACCHETTA	Presente
Gianluca IEZZI	Presente
Giampiero DI PLINIO	Assente giustificato
Patrizia BALLERINI	Presente
Lamberto MANZOLI	Assente giustificato
Maria Cristina FORLANI	Presente
Alessandro PANCHERI	Assente giustificato

Altri partecipanti invitati	
Marco COSTANTINI	Presente
Nazzareno RE	Presente
Paola MINCUCCI	Presente
Francesco POLCINI	Presente

Ordine del Giorno

- Comunicazioni
- Relazione del PQA (attività 2016)
- Programmazione attività di formazione
- Varie ed eventuali

In data 24 febbraio 2017 i componenti del PQA si riuniscono per discutere l'ordine del giorno sopra elencato e trasmesso, dal prof. Sacchetta, a tutti gli interessati in data 17 febbraio 2017, contestualmente alla convocazione. La riunione ha inizio alle ore 12:15 con il prof. Paolo Sacchetta che prende la parola per discutere l'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

I. Publicazione della relazione finale della VQR

Il prof. Sacchetta rende noto che in data 21 febbraio l'ANVUR ha presentato, e pubblicato sul suo sito WEB, i risultati della VQR del triennio 2011-2014. Per darne massima diffusione interna il PQA ha pubblicato una specifica news sul proprio sito. Il prof. Sacchetta invita tutti i componenti ad analizzare con attenzione i risultati della relazione ANVUR, sia per far emergere una riflessione del PQA sui risultati raggiunti dall'Ateneo sia per pianificare eventuali azioni monitoraggio e controllo.

2. Relazione annuale PQA

Il prof. Sacchetta rende noto a tutti i membri del PQA che ha concordato con il Magnifico Rettore un intervento nel Senato Accademico previsto per il 14 marzo prossimo (e non nel Senato del 17 febbraio come scritto nel Verbale N° 2/2017 nel punto 1.I). L'intervento sarà volto a presentare la relazione delle attività svolte dal PQA nel 2016. Nel documento saranno integrati anche i risultati di "Ud'A in numeri" e la "Rilevazione Opinioni Studenti" relativa all'ultimo triennio. Questo documento sarà pubblicato integralmente sul sito del PQA nella stessa data in cui i risultati saranno presentati.

3. Formazione 2017

Tenendo presente le raccomandazioni del NdV e i compiti istituzionali del PQA, il prof. Sacchetta invita tutti i componenti ad una riflessione per la progettazione e programmazione degli eventi formativi da attivare nel 2017. A tale scopo dovranno essere definiti gli argomenti da trattare negli eventi di disseminazione e le loro modalità di erogazione.

I. Argomenti

Il prof. Sacchetta, la prof.ssa Ballerini e il prof. Re partecipano attivamente al dibattito proponendo alcuni argomenti di sicuro interesse, sia per i docenti che per gli studenti interessati:

- A. Nozioni base del sistema AVA e successiva riforma AVA 2.0;
- B. Evento specifico sulla compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale;
- C. Evento specifico sulla compilazione della SUA-CdS 2017. In particolare la prof.ssa Ballerini propone una profonda riflessione sulla compilazione/modifica dei campi "ordinamentali" (es. quadro A1.a). La prof.ssa Ballerini evidenzia l'importanza di prendere decisioni chiare sulle modalità di compilazione prima di iniziare gli eventi formativi sulla SUA-CdS.
- D. Evento specifico sul funzionamento delle Commissioni Paritetiche, sia lato docenti che studenti.
- E. Alla luce del nuovo Regolamento Didattico di Ateneo (20 febbraio 2017), la prof.ssa Ballerini propone degli eventi di formazione ad-hoc sugli argomenti trattati nel nuovo Regolamento.

II. Modalità

Il prof. Sacchetta propone di affiancare, alla classica modalità in presenza, anche lezioni in formato e-Learning. Per questa parte specifica il prof. Sacchetta chiede un parere al dott. Polcini in quanto esperto di didattica a distanza. Il dott. Polcini illustra brevemente le diverse soluzioni che potrebbero essere implementate all'interno del PQA, sia utilizzando il sito WEB che ricorrendo alla piattaforma e-Learning di Ateneo.

Il prof. Sacchetta e il prof. Re concordano sulla possibilità di istituire un insegnamento universitario inter-ateneo sulle tematiche della Qualità (AVA), da inserire tra i CFU a scelta e rivolto agli studenti di tutti i CdS. Si rimanda la decisione ad una più ampia riflessione, anche per affrontare meglio le implicazioni di carattere tecnico e burocratico che comporterebbe l'eventuale attivazione di un nuovo insegnamento non legato ad un CdS specifico.

4. Varie ed Eventuali

I. Monitoraggio sui "Compiti didattici dei Docenti"

Il prof. Sacchetta, la prof.ssa Ballerini e il prof. Re aprono un dibattito sulle modalità più efficaci da applicare per assicurare il monitoraggio degli obblighi didattici a cui sono vincolati i docenti (vedi *Titolo V - Docenti* del Regolamento Didattico di Ateneo). Il prof. Sacchetta propone una più ampia riflessione sul tema anche rivolta a comprendere meglio il ruolo che il PQA potrebbe avere in questo processo di monitoraggio.

II. Registro didattico

Per avere una visione completa degli strumenti che potrebbero aiutare il monitoraggio, di cui al punto precedente, il PQA interpella il dott. Masotti per comprendere meglio le potenzialità e i tempi previsti per l'attivazione del Registro Didattico di ESSE3 (vedi anche Art. 45 del Regolamento Didattico di Ateneo). Il dott. Masotti fa presente che per poter attivare il sistema sono necessari i seguenti passi:

- A. definire le "condizioni" da attivare, in base alle necessità interne dell'Ateneo;
- B. verificare la necessità di una eventuale personalizzazione ad opera del CINACA, in questo caso i tempi ipotizzati sono di circa 3 o 4 mesi per il rilascio della versione customizzata.

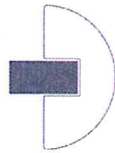
Il prof. Sacchetta ipotizza che le registrazioni delle attività didattiche andrebbero fatte dai docenti "giornalmente" (cioè entro la mezzanotte del giorno in cui si è svolta l'attività didattica). La prof.ssa Forlani propone invece di dare ai docenti almeno 24 ore di tempo, tenendo conto che per la registrazione online potrebbero insorgere dei legittimi impedimenti tecnici.

Dopo la discussione si decide di convocare a stretto giro un tavolo tecnico, coinvolgendo il dott. Masotti e la dott.ssa Mincucci, per definire tempi e modi di attivazione del registro didattico.

La riunione si conclude alle ore 14:00 con l'approvazione all'unanimità, ove richiesta, di tutti i punti all'ordine del giorno.

Allegati:

1. Foglio firme dei presenti.



inizio ore: 12:15

fine ore: 14:00

Nome	Ruolo	Firma
Paolo SACCHETTA	Delegato alla Qualità	
Gianluca IEZZI	Settore dell'European Research Council: Physical Sciences & Engineering	
Giampiero DI PLINIO	Settore dell'European Research Council: Social Sciences & Humanities	Assente Giustificato
Patrizia BALLERINI	Settore dell'European Research Council: Life Sciences	
Lamberto MANZOLI	Area di raggruppamento delle classi di laurea: Sanitaria	Assente Giustificato
Maria Cristina FORLANI	Area di raggruppamento delle classi di laurea: Scientifica	
Alessandro PANCHERI	Area di raggruppamento delle classi di laurea: Umanistica	Assente Giustificato
Esteri al PQA invitati a partecipare		
Nazzareno RE	Presidente del Nucleo di Valutazione	
Paola MINCUCCI	Responsabile Settore Sistemi Applicativi U-GOV Didattica e Ricerca	
Marco COSTANTINI	Responsabile Settore Controllo di Qualità della Didattica e della Ricerca	
Francesco POLCINI	Collaboratore esterno al Settore Controllo di Qualità della Didattica e della Ricerca	