



Verbale di Riunione

N° 04/2024

10 settembre 2024

(Convocata dal Settore di Supporto al PQA con e-mail del 2 settembre 2024)

Convocati	Ruolo	Presenza
Gianluca IEZZI	Presidente PQA / Delegato alla Qualità	Presente
Lisia CAROTA	Componente PQA	Presente
Rosa AMOROSO	Componente PQA	Presente
Barbara GHINASSI	Componente PQA	Online
Alessandro STABILE	Componente studentesca PQA	Online
Paola MINCUCCI	Supporto Tecnico	Presente
Francesco POLCINI	Settore Supporto PQA / Segretario verbalizzante	Presente
Marco LUBERTI	Settore Supporto PQA	Presente
Vittorio SPINELLI	Settore Sviluppo e Manutenzione Applicativi	Presente



Ordine del Giorno:

- | | |
|---|----------|
| 1. Comunicazioni | 3 |
| 2. Workshop PQA ad inizio ottobre 2024 | 3 |
| 3. Revisione SAQA | 5 |
| 4. Riesame Dipartimentale (RiD) | 5 |

In data 10 settembre i presenti alla riunione indetta dal PQA si riuniscono presso gli uffici del Presidio della Qualità, ubicati nella palazzina del Rettorato, per discutere l'Ordine del Giorno sopra elencato. La riunione ha inizio alle ore 09:00.

Il dott. Francesco Polcini informa i partecipanti che la riunione sarà registrata con lo scopo di supporto nella fase di verbalizzazione.

La prof.ssa Ghinassi e il dott. Stabile intervengono da remoto, mediante collegamento con il canale Teams del PQA, in quanto impossibilitati ad assicurare la presenza rispettivamente per un contemporaneo impegno istituzionale e didattico.

Prende la parola il prof. Iezzi che, ringraziando i presenti di essere intervenuti, apre la riunione seguendo i punti all'Ordine del Giorno.

1. Comunicazioni

- Il Presidente del PQA cede la parola alla prof.ssa Amoroso che segnala la presenza di video e dati obsoleti inseriti nella pagina Assicurazione della Qualità del portale di Ateneo: intervengono il dott. Polcini e il dott. Luberti che stanno predisponendo i necessari aggiornamenti da inviare al Settore Gestione Web di Ateneo e Siti Federati.
- La dott.ssa Mincucci comunica che è in dirittura d'arrivo la pubblicazione del nuovo portale web di Ateneo, prevista per il prossimo 18 settembre.
- Il prof. Iezzi segnala la prossima emanazione del Piano Strategico di Ateneo, con buona probabilità da riferire al triennio 2024/2026.
- La prof.ssa Carota ricorda ai presenti il prossimo evento formativo, tenuto da remoto dal prof. Turri della Fondazione CRUI, inerente alla Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale, a cui parteciperanno i membri del PQA. Il Presidio ha esteso l'invito alla fruizione del corso ai Direttori di Dipartimento e ai Responsabili dell'Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti (ReAQD).

2. Workshop PQA ad inizio ottobre 2024

Il prof. Iezzi chiede al Settore di Supporto al PQA di realizzare una locandina dell'evento che potrà essere esposta e dovrà essere inviata a breve ai destinatari interessati ed eventualmente anche ai membri dei Presidi della Qualità delle altre università abruzzesi, oltre a quelle delle Marche e dell'Umbria. La locandina sarà

allegata ad una e-mail di promemoria da inviare a breve ai docenti di Ateneo, successivamente ai destinatari della prima comunicazione all'approssimarsi dell'evento. Il Delegato alla Qualità chiede a ciascun membro del PQA e del Settore di Supporto al PQA di provare il proprio intervento rispettando l'argomento e le tempistiche assegnate secondo il modello utilizzato nei congressi. Il prof. Iezzi avrà anche il ruolo di moderare il workshop ed introdurre ciascun argomento ed il relatore responsabile. È prevista anche una parte riservata al dott. Vittorio Spinelli del Settore Sviluppo e Manutenzioni Applicativi, invitato alla riunione odierna per illustrare brevemente l'applicativo della piattaforma Udashboard - evoluzione del precedente CORE – in cui è stato implementato un modulo specifico per il censimento delle rappresentanze studentesche presenti negli Organi di Ateneo mediante interrogazione della banca dati del gestionale ESSE3. Interviene il dott. Stabile che comunica la propria indisponibilità alla partecipazione in quanto il giorno 1° ottobre coincide con l'inizio del progetto Erasmus: lo stesso comunica di aver chiesto la disponibilità alla partecipazione come relatore del workshop del dott. Francesco Colangelo, componente studentesca del Nucleo di Valutazione. Il PQA approva e chiede al dott. Stabile di provvedere ad agevolare la formazione del collega.

-----Il dott. Spinelli entra alle ore 09.35-----

Prende la parola il dott. Vittorio Spinelli che illustra brevemente gli argomenti del proprio intervento, contenuti in alcune slide già visionate dal prof. Iezzi, e comunica che l'applicativo è ancora in via di sviluppo per alcune funzionalità che potrebbero fornire un rimando alla piattaforma opinionistudenti@unich.it. Interviene il Delegato alla Qualità che chiede al dott. Spinelli di effettuare una sintesi della propria presentazione Power Point - ai fini di poterla inserire nel file che verrà utilizzato durante l'evento. Il prof. Iezzi sottolinea l'importanza dell'applicativo che permetterà di censire e monitorare la presenza degli studenti nei vari Organi di Ateneo anche da parte dei Presidenti dei CdS e dei Direttori di Dipartimento in quanto è necessario garantire – come da recenti Regolamenti di Ateneo - una rappresentanza del 20% degli studenti rispetto ai docenti componenti il Consiglio di ciascun CdS e di ciascun Dipartimento. Il Presidente del PQA chiede, infine, al dott. Spinelli di inviare all'indirizzo e-mail del PQA il link al nuovo applicativo ai fini di verificarne lo sviluppo.

-----Il dott. Spinelli abbandona la riunione alle ore 09:50 per motivi di servizio-----

3. Revisione SAQA

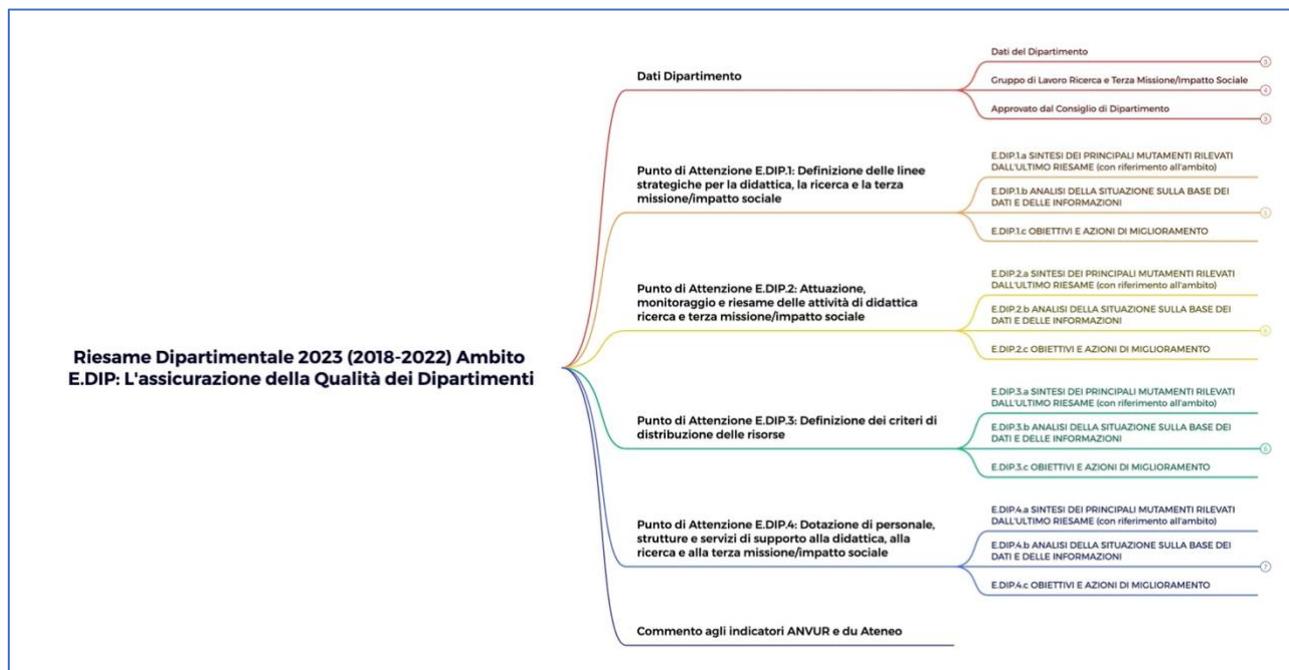
Il Presidente del PQA chiede alle prof.sse Amoroso, Carota e Ghinassi lo stato dell'arte della revisione del SAQA a loro affidato nei mesi passati. Prendono la parola le prof.ssa Amoroso e Carota che riferiscono dell'attuale stato dell'arte; dopo ampia discussione, si concordano le seguenti scadenze:

- 31 ottobre: definizione bozza definitiva
- 15 novembre: fine attività di revisione
- 30 novembre: pubblicazione documento definitivo

Il PQA approva le nuove scadenze.

4. Riesame Dipartimentale (RiD)

Il prof. Iezzi introduce il punto illustrando ai presenti il lavoro svolto unitamente al dott. Polcini e al dott. Mauro Cecamore della società Ud'Anet che sta sviluppando il software per la redazione del RiD, il quale affiancherà i già collaudati applicativi utilizzati dalle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e dai Presidenti dei CdS per la redazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC). L'applicativo WEB è stato realizzato seguendo quanto previsto dall'ANVUR per il Documento di Autovalutazione dei Dipartimenti come da schema seguente:



Per agevolare lo sviluppo del software, il prof. Iezzi e il dott. Polcini, in accordo con il prof. Piero Di Carlo, Delegato alla Ricerca e al *Ranking*, stanno predisponendo un file in formato Excel che contenga un insieme minimo di indicatori utili sulla Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale, tenendo a mente che si dovranno analizzare gli anni dal 2018 al 2023. L'approccio è di utilizzare tale strumento digitale per i prossimi anni solari in modo da produrre un riesame annuale o al massimo biennale. Interviene il dott. Polcini che comunica di aver fissato un appuntamento con il dott. Cecamore nella giornata di domani, 11 settembre, per iniziare ad implementare la base dati, e riferisce brevemente ai presenti sulla strutturazione del Riesame. Riprende la parola il Delegato alla Qualità che proietta a video il file Excel citato in precedenza e ne illustra analiticamente la struttura, specificando che il periodo coperto dai dati sarà il 2018-2023 con scadenza 31/12/2023.

Interviene la dott.ssa Mincucci che propone una riunione finalizzata alla verifica delle modalità di estrazione dati, dalle rispettive banche dati, degli indicatori di Ateneo relativi alla Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale, con la finalità di fornire una base dati comune ai Dipartimenti per la redazione del RiD e permetterne una compilazione più rapida, puntuale e con dati certificati. Il PQA discute a lungo su tale opportunità e concorda sull'opportunità di convocare una riunione ad-hoc coinvolgendo anche i Delegati alla Ricerca e Terza Missione.

-----La prof.ssa Ghinassi abbandona la riunione alle ore 10:20 per motivi personali-----

Riprende la parola il prof. Iezzi che continua l'illustrazione della struttura della base dati riportata sul file Excel, soffermandosi particolarmente sulla sezione dedicata ai bandi competitivi e sulla Terza Missione/Impatto Sociale. Il PQA prosegue il confronto sui dati e dei responsabili dell'estrazione, ravvisando la necessità di organizzare un'opportuna formazione a favore dei Direttori di Dipartimento e dei ReAQD, preferibilmente entro il prossimo mese di novembre 2024. Il Delegato alla Qualità continua l'illustrazione degli ultimi due fogli dedicati ai dati dei Settori Bibliometrici e Settori non Bibliometrici.

Il prof. Iezzi, infine, ricorda ai presenti che l'attuale bozza di struttura dati sarà discussa congiuntamente con il prof. Piero Di Carlo e con il prof. Enrico Miccadei, Delegato alla Terza Missione/Impatto Sociale.

La riunione si conclude alle ore 11:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Chieti, 10/09/2024

Il Presidente del PQA

Prof. Gianluca Iezzi



Il Segretario Verbalizzante

Dott. Francesco Polcini

