



Informazioni generali sul Corso di Studi

| | |
|---|---|
| Università | Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA |
| Nome del corso in italiano | Economia Aziendale (<i>IdSua:1579142</i>) |
| Nome del corso in inglese | Business Administration |
| Classe | LM-77 - Scienze economico-aziendali |
| Lingua in cui si tiene il corso | italiano |
| Eventuale indirizzo internet del corso di laurea | https://cleam.unich.it/ |
| Tasse | https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/manifesto-degli-studi-e-regolamento-tasse-e-contributi-aa-20212022 |
| Modalità di svolgimento | a. Corso di studio convenzionale |



Referenti e Strutture

| | |
|--|------------------------------|
| Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS | TARQUINIO Lara |
| Organo Collegiale di gestione del corso di studio | Consiglio di Corso di Studio |
| Struttura didattica di riferimento | Economia |
| Eventuali strutture didattiche coinvolte | Scienze giuridiche e sociali |

Docenti di Riferimento

| N. | COGNOME | NOME | SETTORE | QUALIFICA | PESO | TIPO SSD |
|----|----------|----------|---------|-----------|------|----------|
| 1. | BRIOLINI | Federico | | PO | 1 | |
| 2. | PETTI | Luigia | | PO | 0,5 | |

| | | | | |
|----|-----------|-----------------|----|-----|
| 3. | PINO | Giovanni | PA | 1 |
| 4. | RAUCCI | Domenico | PA | 0,5 |
| 5. | REA | Michele Antonio | PO | 1 |
| 6. | SIMBOLI | Alberto | PA | 1 |
| 7. | TARQUINIO | Lara | PO | 1 |

| | |
|--------------------------------|--|
| Rappresentanti Studenti | Di Battista Erminio erminio.db@gmail.com 3347667579 |
| Gruppo di gestione AQ | Erminio DI BATTISTA Graziano DI COSTANZO Alessandro MARRA Giovanni PINO Domenico RAUCCI Elvira VITIELLO |
| Tutor | Domenico RAUCCI Alberto SIMBOLI Elvira VITIELLO Lara TARQUINIO Federico BRIOLINI Luigia PETTI Giovanni PINO Michele Antonio REA |



Il Corso di Studio in breve

01/05/2022

L'attuale Corso di Laurea Magistrale nasce da un processo evolutivo contraddistinto e imperniato su logiche di razionalizzazione e di riqualificazione dell'offerta didattica dell'originario Corso di Laurea in Economia Aziendale nato nel 1996 assieme ai primi CdL della Facoltà di Economia. I principali passaggi che hanno contraddistinto tale processo sono i seguenti:

1. La nascita del Corso di Laurea Specialistica in Economia Aziendale (II livello) nel 2003, in seguito all'applicazione del Decreto MURST n.509 del 1999;
2. Il passaggio all'ordinamento disciplinato dal Decreto n.270/2004 da cui è nato, nell'A.A 2010/2011, il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale, derivante dall'ammodernamento dell'offerta formativa del Corso di Laurea Specialistica in Economia Aziendale e dall'accorpamento del preesistente Corso di laurea di II livello in 'Ecologia industriale'. Il nuovo CdS è stato così articolato in due percorsi curriculari: quello in 'Direzione aziendale' e quello in 'Ecologia Industriale';
3. La più recente modifica dell'offerta formativa derivante dall'accorpamento del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Amministrazione delle Imprese da cui è scaturita, a partire dall'A.A 2012/2013, l'istituzione di un terzo percorso curriculare destinato alla 'Professione contabile'.

Attualmente, quindi, il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale risulta caratterizzato da un'offerta formativa articolata in tre percorsi curriculari:

a) il percorso in Direzione Aziendale offre una formazione di livello avanzato per l'acquisizione di conoscenze e competenze utili allo svolgimento di attività direzionali e di responsabilità presso aziende, pubbliche e private, o società di consulenza. Allo stesso tempo si propone di fornire gli strumenti economico-aziendali per il governo strategico, la pianificazione e la programmazione delle principali funzioni aziendali, anche in un'ottica di risposta ai cambiamenti del contesto competitivo di riferimento

b) il percorso in Eco-Management fornisce una formazione mirata alla gestione sostenibile delle attività economiche, sottolineando il ruolo e l'integrazione della variabile ambientale nei processi aziendali. Orientato ai principi della sostenibilità e dell'economia circolare, tale percorso promuove una conoscenza approfondita delle relazioni tra l'azienda e il contesto di riferimento, sulla base di un approccio multidisciplinare attento alla sostenibilità economica, ambientale e sociale delle attività aziendali

c) il percorso Professionale è focalizzato sullo sviluppo di conoscenze e abilità di livello avanzato per la formazione all'esercizio della professione contabile e della consulenza aziendale. Il percorso rientra tra quelli finalizzati all'accesso alla professione di dottore commercialista e di esperto contabile e rende quindi possibile sia svolgere il tirocinio professionale, già nel corso del biennio di studi finalizzato all'acquisizione della laurea magistrale, che ottenere l'esonero dalla prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione A dell'Albo dei dottori commercialisti.

Link: <https://cleam.unich.it/>



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

22/04/2014

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale ha storicamente prestato molta attenzione agli aspetti riguardanti le relazioni con i principali soggetti dello sviluppo economico-sociale del territorio, allo scopo di monitorare e riqualificare gli strumenti, i programmi e le metodologie di formazione dei giovani, calibrandole sulle esigenze del mondo lavorativo. In particolare il Corso di Laurea quadriennale nel periodo 2001-2004, in qualità di Corso pilota del "Progetto CampusOne", aveva istituito un proprio Comitato di indirizzo formato da propri rappresentanti, esponenti degli enti territoriali e altri soggetti "portatori" di interessi significativi (Ordine dei Dottori Commercialisti di Pescara e di Sulmona, KPMG Spa, CTS Confesercenti Provincia di Pescara, Regione Abruzzo, Eurobic Abruzzo e Molise s.c.r.l.).

Per quanto concerne l'attuale Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale in data 19 gennaio 2012 si è riunito "Comitato di consultazione sugli ordinamenti didattici". Di seguito viene riportato un estratto del verbale della seduta in oggetto:

"Il Comitato di consultazione sugli ordinamenti didattici si è riunito il giorno 19 gennaio 2012. Risultano presenti:

Prof. Carmine Di Ilio - Presidente - Delegato del Rettore

Prof. Anna Morgante - Preside Facoltà di Economia

Prof. Gaetano Bonetta - Preside Facoltà di Scienze della Formazione

Prof. Stefano Trinchese - Preside Facoltà di Lettere e Filosofia

Prof. Michele Cascavilla - Preside Facoltà di Scienze Sociali

Dott. Massimo D'Onofrio - Delegato Ordine dei Commercialisti di Chieti

Dott. Lucia D'Alo' Massaro - Delegata Ordine degli Assistenti Sociali

Dott. Ettore Del Grosso - Delegato Unione Industriali

Dott. Fabio Cellini - Presidente Collegio IPASVI Chieti

Dott. Mauro Petrucci - Delegato Provincia di Chieti.

Risultano assenti giustificati i Proff. Felaco, Consani e Paolone.

La Prof. Anna Morgante, Preside della Facoltà di Economia, illustra il Corso di Economia Aziendale.

Il Comitato ha preso in esame gli obiettivi e le finalità del Corso soffermandosi sui relativi sbocchi professionali.

Il Corso di laurea magistrale in Economia aziendale predispone all'esercizio di attività qualificate di natura specialistica e/o dirigenziale nell'ambito di aziende pubbliche e private anche di piccole e medie dimensioni, banche e assicurazioni, società di consulenza direzionale, strategica e operativa e professionale, uffici studi, associazioni imprenditoriali, amministrazioni centrali e periferiche con competenze nel campo dello sviluppo economico ed imprenditoriale, valutazione e gestione delle tecnologie a basso impatto ambientale e delle produzioni eco-compatibili, al coordinamento delle strutture che si occupano delle tematiche ambientali, elaborazione ed implementazione nelle strutture produttive del programma ambientale, gestione delle informazioni e delle comunicazioni relative all'ambiente e alla prevenzione dell'inquinamento, gestione dei rapporti con le istituzioni preposte alla tutela dell'ambiente, redazione, aggiornamento e pubblicazione del manuale per la certificazione ambientale.

Il Comitato, a seguito di ampio esame, esprime parere positivo."

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale ha peraltro instaurato, sin dalla sua attivazione, relazioni sempre più strette e continuative con alcuni dei principali rappresentanti territoriali del mondo del lavoro e delle professioni. Tra questi si riportano in particolare i continui e ripetuti contatti con:

- Confindustria Pescara, mediante soprattutto l'attiva partecipazione al progetto denominato "Impresa in Accademia";
- Confindustria Abruzzo (Terziario Avanzato), per l'organizzazione di esperienze professionalizzanti a vantaggio degli studenti;
- l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pescara, con il quale vi è una proficua e stretta

collaborazione finalizzata alla promozione di iniziative professionalizzanti, quali incontri seminariali, laboratori di formazione e tirocini formativi.

Al fine di promuovere un processo di consultazione stabile e strutturato con queste categorie di rappresentanti del mondo delle imprese e della professione il CdS ha previsto l'introduzione all'interno del proprio Gruppo del Riesame di una rappresentanza delle istanze del mondo del lavoro (ad oggi il Presidente Regionale di Confindustria Servizi Innovativi Abruzzo).

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale ha inoltre avviato dall'anno 2013 un processo di monitoraggio delle carriere post-lauream dei suoi laureati, con l'intento di costruire un sistematico processo di controllo di corrispondenza tra domanda di formazione (in termini di competenze e abilità necessarie) e offerta formativa del Corso.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

31/03/2022

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale è costantemente impegnato in un ampio e proficuo confronto con il mondo delle imprese (imprenditori, manager d'azienda), della professione (commercialisti, consulenti ecc.), della pubblica amministrazione e del terzo settore.

A tal fine ha avviato e sviluppato nel corso del tempo diverse iniziative volte a realizzare un confronto diretto e indiretto con i diversi stakeholders.

Tra le attività poste in essere si segnalano:

- a. la somministrazione di questionari
- b. l'istituzione di un Comitato di Indirizzo del Corso di Laurea
- c. il coinvolgimento dei docenti del Corso di Laurea in convenzioni/accordi per le attività di ricerca.

Con riferimento al primo punto, dall'anno 2013, il CdS provvede alla somministrazione di questionari alle imprese, enti e studi professionali presso cui le studentesse e gli studenti svolgono lo stage curriculare (obbligatorio). Tale questionario, oltre a consentire agli interlocutori la valutazione dell'esperienza di stage nel suo complesso, si propone, attraverso la definizione di alcune specifiche domande, di verificare la corrispondenza tra le conoscenze e le competenze fornite dal Corso di Studi e le necessità/aspettative delle aziende (pubbliche, private e appartenenti al terzo settore) e degli studi professionali ospitanti.

Il questionario è stato rivisto a febbraio 2019 al fine di incrementarne l'efficacia informativa. I risultati dei questionari somministrati sono stati analizzati dal GAQ e discussi in Consiglio di CdS affinché tutti i docenti afferenti potessero averne notizia. In termini generali, le organizzazioni che hanno ospitato le nostre studentesse e i nostri studenti hanno espresso parere ampiamente positivo in merito alle competenze, conoscenze e abilità dimostrate dagli/dalle stagisti/e.

Con riferimento al secondo punto, a marzo 2017, è stato istituito un Comitato di Indirizzo (CI) volto a supportare l'interazione e il dialogo tra il Corso di Laurea in Economia Aziendale (di I e II livello) e le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e di servizi e delle professioni. Il CI si riunisce almeno una volta l'anno. In particolare, durante gli incontri, si intendono raccogliere riflessioni e stimoli dai partecipanti dei quali si terrà conto in sede di progettazione e revisione del percorso formativo dei due CdS. La funzione principale del CI è dunque quella di ridiscutere periodicamente i percorsi formativi del CdS e di sollecitare, all'occorrenza, modifiche e adeguamenti che si rendano necessari per rispondere meglio alle esigenze del mondo delle imprese, delle professioni, della pubblica amministrazione e del terzo settore.

A febbraio 2022, la composizione del CI del CdS è stata integrata includendo la figura di un dirigente scolastico, e a

marzo, quella del neo eletto Vice presidente del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Pescara (nell' allegato è riportata la composizione del CI del CdS).

L'ultima riunione del CI del CdS si è tenuta il 16 febbraio del 2022. Al fine di rendere proficuo il confronto in sede di riunione, in allegato alla convocazione, è stata inoltrata a tutti i componenti del CI del CdS una Guida informativa aggiornata relativa al CdS (il documento è allegato). Nel corso della riunione è stata sottolineata dalle diverse parti sociali l'utilità delle attività di stage e professionalizzanti che rafforzano le nozioni teoriche apprese durante gli studi e consentono agli studenti di conoscere pienamente il contesto lavorativo nel quale si trovano o si troveranno ad operare. Il CdS prevede obbligatoriamente il conseguimento di CFU attraverso attività di stage e mediante la partecipazione a seminari professionalizzanti. È stata inoltre segnalata la necessità di avvicinare sempre di più le scuole con l'università anche attraverso il potenziamento di incontri formativi e di orientamento. L'intensificazione di collaborazioni di ricerca tra università e aziende (pubbliche, private ed enti del terzo settore) è stata fortemente auspicata da parte delle diverse parti sociali anche in considerazione delle risorse che saranno rese disponibili a seguito dei finanziamenti provenienti dall'Unione Europea.

Nel corso della riunione sono state inoltre illustrate alcune modifiche operate nella programmazione didattica del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale al fine di adeguare la denominazione di alcuni insegnamenti ai reali e aggiornati contenuti dei corsi. Questa modifica risponde peraltro a quanto suggerito da alcuni componenti del CI che, in precedenti riunioni, avevano evidenziato l'utilità di aggiornare gli insegnamenti alle emergenti richieste del contesto di riferimento sempre più attento, ad esempio, ai temi della salvaguardia ambientale e alle esigenze di sviluppo di una economia circolare.

Nel corso dell'incontro sono state richiamate alcune delle più significative attività seminariali organizzate dai due CdS. In particolare, in risposta ad alcune delle sollecitazioni del CI, è stato richiamato il progetto "Start & Train" attivato nel periodo aprile-maggio 2021. Durante i seminari, organizzati in seno al progetto, sono stati forniti alle studentesse e studenti partecipanti gli strumenti conoscitivi più adatti per trasformare le idee in potenziali progetti di successo, per poi lanciarli in una vera e propria esperienza di creazione di una start-up. L'idea migliore, proposta da 3 studentesse e uno studente del CdS, ha ricevuto un contratto di 12 mesi dall'Incubatore che partecipato all'iniziativa.

Il CdS, considerando i suggerimenti del CI, sta organizzando un ciclo di seminari sui temi dell'europrogettazione e dell'ottenimento dei finanziamenti a livello nazionale ed europeo.

Il verbale della riunione del CI, tenutasi il giorno 16 febbraio 2022, con l'indicazione della composizione e degli obiettivi del Comitato nonché degli argomenti oggetto di discussione, sono riportati nel file allegato.

Con riferimento al terzo punto si segnala che alcuni docenti del CdS hanno promosso, nell'ambito del Dipartimento di Economia, diverse convenzioni di ricerca che si propongono di mettere in relazione la realtà accademica e quella imprenditoriale/territoriale, attuando forme di collaborazione sia per quanto riguarda la realizzazione di studi e ricerche di carattere scientifico in ambiti determinati, che per l'organizzazione di seminari.

Si segnalano in particolare la convenzione di ricerca con la Società Aptar S.p.A e con la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Chieti-Pescara. I contatti sviluppati con queste organizzazioni configurano un ulteriore momento di confronto tra il CdS e il tessuto associativo e produttivo, con interessanti ricadute anche sulla formazione delle studentesse e degli studenti. Gli incontri e il dialogo che contraddistinguono queste iniziative costituiscono infatti un momento ideale di relazione e consultazione con i diversi stakeholders, indubbiamente utile per raccogliere istanze e punti di vista sul percorso formativo. Inoltre, diversi/e iscritti/e del Corso di Laurea hanno collaborato e/o sviluppato ricerche (oggetto di tesi di laurea magistrale) chiamate a rispondere alle esigenze dei soggetti richiedenti queste convenzioni. Va altresì segnalato che il Corso di Laurea annovera tra i suoi docenti esponenti del mondo della professione contabile e della consulenza che si rivela certamente utile sia al fine della valutazione continua dell'appropriatezza ovvero le criticità del percorso formativo rispetto alle esigenze del mondo del lavoro, che per proporre alle studentesse e agli studenti, in modo sistematico, occasioni di confronto con alcuni rappresentanti delle professioni.

Link : <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: All. A1b. Verbale CI e allegati

Dirigente d'azienda / Consulente direzionale

funzione in un contesto di lavoro:

Il percorso in Direzione Aziendale si propone di formare persone in grado di svolgere attività di natura specialistica e/o direzionale presso aziende private e pubbliche, o svolgere attività di consulenza direzionale per le stesse aziende. Tali figure professionali, oltre ad approfondite conoscenze dei meccanismi di governo aziendale, richiedono avanzate capacità di concepire strategie coerenti con il contesto competitivo e di implementarle attraverso l'organizzazione delle principali funzioni aziendali. Richiedono comunque una approfondita conoscenza dei processi gestionali e delle logiche che ispirano le scelte imprenditoriali.

competenze associate alla funzione:

- Interpretare, misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni gestionali e strategici dell'azienda inserendoli nel contesto giuridico-istituzionale ed economico;
- Padronanza di avanzate strumentazioni quantitative a supporto dell'analisi dei processi e delle decisioni ed applicarle nelle forme appropriate alle principali funzioni aziendali;
- Gestire il processo di definizione, implementazione e controllo di una strategia aziendale;
- Attitudine alla soluzione delle moderne problematiche relative al controllo e all'equilibrio economico-finanziario o all'organizzazione delle principali aree funzionali di un'azienda;
- Autonomia, capacità di comunicare le informazioni e i risultati sia agli specialisti, sia ai non specialisti della materia e attitudine al lavoro di gruppo;
- Capacità di lavorare per obiettivi e forte attitudine al problem solving.

sbocchi occupazionali:

- Uffici amministrativi, di direzione o aree di staff di aziende pubbliche e private anche di piccole e medie dimensioni;
- Società di consulenza direzionale, strategica e operativa e professionale;
- Amministrazioni centrali e periferiche con competenze nel campo dello sviluppo economico e imprenditoriale.

Eco-manager

funzione in un contesto di lavoro:

Il percorso in Eco-management si propone di formare un profilo professionale caratterizzato da un approccio unitario ed interfunzionale richiesto dalla gestione della variabile ambientale nei sistemi aziendali.

All'interno del contesto aziendale tale profilo ha la funzione della ridefinizione dei business, dei prodotti e dei servizi in chiave socio-ambientale. Con ciò la necessità di competenze per affrontare i complessi e multidimensionali problemi ambientali connessi alle attività gestionali di aziende di varie tipologie.

competenze associate alla funzione:

- Svolgere analisi tecnico-economiche ed ambientali, anche attraverso specialistici strumenti quantitativi;
- Analizzare, progettare e gestire interventi nei sistemi economici e nei processi aziendali con la consapevolezza di agire in un contesto caratterizzato dalla irreversibilità dei fenomeni e dalla complessità dei processi;
- Comprende il ruolo della scienza, tecnologia ed economia nello strutturare il comportamento del mondo produttivo e dei consumatori rispetto all'ambiente naturale;
- Avere visione unitaria dei processi socio-economici, derivante dalla formazione multidisciplinare e da un approccio interdisciplinare;
- Attitudine a trasferire i modelli del mondo naturale al sistema economico;
- Avere una visione sistemica accentuata ed un'attitudine a trasferire i modelli del mondo naturale al sistema economico.

sbocchi occupazionali:

- Società e studi di consulenza operanti nel campo della valutazione e gestione delle tecnologie a basso impatto ambientale e delle produzioni eco-compatibili;
- Imprese che intendono identificare al loro interno figure manageriali deputate della gestione delle questioni attinenti alla sostenibilità ambientale.

Consulente d'azienda e professionista contabile (Dottore commercialista e Revisore dei conti)

funzione in un contesto di lavoro:

Il percorso Professionale, si propone di fornire una formazione di livello avanzato preordinata all'esercizio della professione contabile e della consulenza aziendale.

A tal fine il Corso consente agli studenti di rispettare appieno i requisiti previsti dalla convenzione stipulata in base alla normativa in materia - dalla Facoltà di Economia con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pescara, Chieti, Lanciano Vasto Commercialisti. Detta convenzione è preordinata a consentire a fronte di precisi contenuti curriculari a essere onere da una delle prove scritte previste dall'esame di Stato e la possibilità di svolgere, contemporaneamente rispetto al periodo di iscrizione al Corso, il praticantato professionale previsto dalla normativa.

competenze associate alla funzione:

- Approfondita conoscenza delle dinamiche aziendali sotto l'aspetto gestionale, contabile, fiscale e giuridico;
- Interpretare, misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni amministrativi e contabili dell'azienda;
- Solida padronanza di avanzate strumentazioni quantitative a supporto dell'attività professionale;
- Attitudine ad acquisire autonomamente le informazioni necessarie per interpretare i fenomeni economici e per gestire le problematiche aziendali;
- Conoscenza delle moderne problematiche relative al controllo e all'equilibrio economico-finanziario dell'azienda;
- Possedere gli strumenti cognitivi per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

sbocchi occupazionali:

- Professionale contabile (Dottore commercialista e revisore contabile)
- Studi commerciali
- Società di consulenza e revisione contabile.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
4. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
5. Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
6. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
7. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
8. Specialisti in attività finanziarie - (2.5.1.4.3)
9. Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
10. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
11. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
12. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)



22/04/2014

Per essere ammessi al Corso di laurea magistrale in Economia aziendale occorre essere in possesso di un titolo di laurea. L'ammissione al corso è inoltre subordinata al conseguimento di un predefinito numero di CFU in determinati insiemi di SSD. In particolare possono essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale tutti coloro che abbiano acquisito nella Laurea Triennale i seguenti crediti formativi (di base, caratterizzanti, qualificanti o a scelta dello studente) ritenuti congrui rispetto ai profili che si intendono formare:

- a) SECS-P/07 (minimo 18 cfu)
- b) SECS-P/08; SECS-P/09; SECS-P/10; SECS-P/11; SECS-P/13 (minimo 18 cfu)
- c) MAT/02; MAT/05; MAT/06; MAT/09 SECS-S/01; SECS-S/03; SECS S/06 (minimo 18 cfu)
- d) IUS/01; IUS/04; IUS 07; IUS/09; IUS/10, IUS/14; IUS/12 (minimo 18 cfu)
- e) SECS-P/01; SECS-P/02; SECS-P/03; SECS-P/06; SECS-P/12 (minimo 18 cfu)

E' ammessa una tolleranza fino ad un massimo del 10% (ovvero 9 cfu). Tale margine di tolleranza può applicarsi indifferentemente ad uno solo dei gruppi di SSD sopraelencati o a più gruppi.

E' altresì richiesta la conoscenza, in forma scritta ed orale, di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano. L'accertamento di tali requisiti si svolge attraverso uno specifico e formalizzato processo di verifica. In particolare, ciascuna domanda di immatricolazione viene esaminata da un'apposita commissione del CdS che valuta le singole carriere degli studenti (se necessario, anche attraverso una verifica dei programmi di insegnamento) al fine di accertare l'esistenza dei requisiti di ammissione.



29/03/2022

L'adeguatezza della preparazione personale viene accertata attraverso uno specifico e formalizzato processo di prevalutazione. Ciascuna domanda di immatricolazione viene esaminata da un'apposita commissione del Corso di Studio che valuta le singole carriere dei/delle richiedenti (se necessario, anche attraverso un'analisi dei programmi di insegnamento) al fine di verificare che essi/e abbiano le competenze necessarie per seguire con profitto il percorso di studio.

La Commissione valuta altresì il possesso dei requisiti curriculari nei casi non ricompresi nelle tipologie specificatamente ammesse attraverso un colloquio individuale volto ad accertare le competenze previste.

In caso di mancanza dei suddetti requisiti sono suggerite all'interessato/a forme di integrazione curriculare che garantiscano il superamento delle carenze individuate.

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale risulta caratterizzato da obiettivi formativi riferibili alla direzione delle imprese, realizzata anche sulla base della piena e corretta valutazione degli aspetti correlati alla sostenibilità ambientale delle attività economiche, nonché alla professione contabile e alla consulenza aziendale.

Gli studenti all'atto della immatricolazione possono dunque scegliere fra tre percorsi formativi alternativi:

1. percorso in Direzione aziendale;
2. percorso in Eco-management;
3. percorso Professionale.

Per ciascuno dei tre percorsi le attività formative sono riconducibili alle seguenti quattro aree di apprendimento, identificate sulla base di criteri di omogeneità scientifico-disciplinare:

- area Aziendale;
- area Economica;
- area Giuridica;
- area Matematico-statistica;

Nell'ambito di ciascuna area di apprendimento ogni percorso curriculare prevede un certo numero di insegnamenti comuni agli altri percorsi, tutti gli altri sono specifici e caratterizzanti il percorso stesso.

Il percorso in Direzione aziendale, si propone di fornire una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di natura specialistica e/o direzionale presso aziende o presso società di consulenza e intermediari finanziari che richiedono avanzate capacità di concepire strategie coerenti con il contesto competitivo e di implementarle attraverso l'organizzazione delle principali funzioni aziendali o che richiedono comunque una approfondita conoscenza dei processi gestionali e delle logiche che ispirano le scelte imprenditoriali.

Al termine degli studi, il laureato magistrale Economia Aziendale, percorso di Direzione Aziendale:

- è in grado di interpretare, misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni gestionali e strategici dell'azienda inserendoli nel contesto giuridico-istituzionale ed economico;
- possiede una solida padronanza di avanzate strumentazioni quantitative a supporto dell'analisi dei processi e delle decisioni e sa applicarle nelle forme appropriate alle principali funzioni aziendali;
- è in grado di interpretare e gestire il processo di definizione, implementazione e controllo di una strategia aziendale,
- è in grado di acquisire autonomamente le informazioni necessarie per interpretare i fenomeni economici e per gestire le problematiche aziendali;
- ha sviluppato un'attitudine alla soluzione delle moderne problematiche relative al controllo e all'equilibrio economico-finanziario o all'organizzazione delle principali aree funzionali di un'azienda;
- è in grado di comunicare le informazioni e i risultati sia agli specialisti, sia ai non specialisti della materia;
- possiede gli strumenti cognitivi per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

Il percorso in Eco-management del Corso di Laurea in Economia Aziendale risulta caratterizzato dall'approccio unitario ed interfunzionale richiesto dalla gestione della variabile ambientale nei sistemi aziendali. Le logiche di sviluppo e di crescita dei sistemi aziendali sono largamente basate su una ridefinizione dei business, dei prodotti e dei servizi in chiave socio-ambientale. In questa prospettiva il percorso formativo intende fornire le competenze per affrontare i complessi e multidimensionali problemi ambientali connessi alle attività gestionali di aziende di varie tipologie, partendo dal presupposto che la correttezza delle scelte politico-gestionali a tutti i livelli del sistema economico, non può prescindere da una comprensione, su basi scientifiche interdisciplinari, dei sistemi naturali e sociali.

Al termine degli studi, il laureato in magistrale Economia Aziendale, percorso di Eco-management:

- ha una visione unitaria dei processi socio-economici, derivante dalla formazione multidisciplinare e da un approccio interdisciplinare;
- comprende il ruolo della scienza, tecnologia ed economia nello strutturare il comportamento del mondo produttivo e dei consumatori rispetto all'ambiente naturale;
- ha una visione sistemica accentuata ed un'attitudine a trasferire i modelli del mondo naturale al sistema economico;
- è in grado di svolgere analisi tecnico-economiche ed ambientali, anche complesse, grazie alla padronanza di adeguati strumenti quantitativi;

- è in grado di analizzare, progettare e gestire interventi nei sistemi economici e nelle realtà aziendali con la consapevolezza di agire in un contesto caratterizzato dalla irreversibilità dei fenomeni e dalla complessità dei processi.

Il percorso Professionale, si propone di fornire una formazione di livello avanzato preordinata all'esercizio della professione contabile e della consulenza aziendale. A tal fine il Corso consente agli studenti di rispettare appieno i requisiti previsti dalla convenzione stipulata – in base alla normativa in materia - dalla Facoltà di Economia con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pescara, Chieti, Lanciano Vasto Commercialisti. Detta convenzione è preordinata a consentire – a fronte di precisi contenuti curriculari – l'esonero da una delle prove scritte previste dall'esame di Stato e la possibilità di svolgere, contemporaneamente rispetto al periodo di iscrizione al Corso, un primo periodo del praticantato professionale previsto dalla normativa.

Al termine degli studi, il laureato magistrale Economia Aziendale, percorso Professionale:

- è in grado di interpretare, misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni amministrativi e contabili dell'azienda inserendoli nel contesto giuridico-istituzionale ed economico;
- possiede una solida padronanza di avanzate strumentazioni quantitative a supporto dell'attività professionale,
- è in grado di acquisire autonomamente le informazioni necessarie per interpretare i fenomeni economici e per gestire le problematiche aziendali;
- ha sviluppato un'attitudine al lavoro di gruppo e alla soluzione delle moderne problematiche relative al controllo e all'equilibrio economico-finanziario dell'azienda;
- è in grado di comunicare le informazioni e i risultati sia agli specialisti, sia ai non specialisti della materia,
- possiede gli strumenti cognitivi per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

| | |
|------------------------------------|---|
| <p>▶ QUADRO A4.b.1 RAD</p> | <p>Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi</p> |
|------------------------------------|---|

| | | |
|--|--|--|
| Conoscenza e capacità di comprensione | | |
| | | |
| Capacità di applicare conoscenza e comprensione | | |

| | |
|----------------------------|---|
| <p>▶ QUADRO A4.b.2</p> | <p>Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio</p> |
|----------------------------|---|

| |
|---|
| Area aziendale |
| <p>Conoscenza e comprensione</p> <p>Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve possedere, a conclusione del percorso formativo, un'appropriata conoscenza che gli/le consenta di affrontare le problematiche aziendali, socio-ambientali e professionali in una prospettiva aziendale. Deve inoltre aver acquisito le metodologie, le conoscenze e le abilità indispensabili per ricoprire ruoli di responsabilità (diretta o tramite attività di consulenza) nell'amministrazione e nel governo delle</p> |

aziende.

Gli insegnamenti di area aziendale, che compongono i tre percorsi curricolari, mirano a creare una solida base di conoscenze avanzate. La metodologia didattica adottata è fondamentale e rappresenta, tenuto conto della scansione temporale del percorso formativo e della tipologia degli insegnamenti, dall'attività didattica frontale (lezioni ed esercitazioni) tenute dai docenti integrate, in alcuni casi, da testimonianze di ospiti esterni che rappresentano il mondo professionale di riferimento del corso di studi e delle singole discipline aziendali. A conferma di una prassi consolidata, la verifica dell'efficacia formativa degli insegnamenti di area aziendale è formalmente affidata ad eventuali verifiche intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post). La verifica dell'acquisizione delle conoscenze e della capacità di applicarle è effettuata con modalità diversamente combinate secondo le specificità degli argomenti trattati e le scelte dei responsabili di insegnamento (prove scritte e/o prove orali, partecipazione attiva in aula ecc.).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici delle discipline aziendali e di comprendere come adattarli alle varie tipologie di aziende e al contesto ambientale di riferimento. L'acquisizione di elevata competenza e di capacità di applicare a situazioni reali il sapere acquisito si realizza gradualmente attraverso l'analisi critica, la capacità di contestualizzare le conoscenze, l'uso del "linguaggio" aziendale professionale.

La didattica è dunque finalizzata all'acquisizione operativa degli strumenti concettuali ed analitici delle discipline aziendali, guidandone lo studio e l'analisi anche con il supporto di opportuni strumenti tecnologici. Il ricorso appropriato e diffuso alle simulazioni, all'uso di banche dati, alle testimonianze aziendali e professionali, alla discussione di report, all'analisi di casi, all'utilizzo di software dedicati, sia durante l'attività formativa che nel corso delle prove in itinere e di quelle finali, sono modalità di verifica del grado di ricettività e della capacità raggiunta dallo studente o dalla studentessa nel "saper fare".

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

COST MANAGEMENT [url](#)

ECOLOGIA INDUSTRIALE [url](#)

ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE [url](#)

FINANZA AZIENDALE [url](#)

GESTIONE DELLA PRODUZIONE [url](#)

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE [url](#)

LABORATORIO DI ECOLOGIA INDUSTRIALE [url](#)

MARKETING MANAGEMENT [url](#)

MERCEOLOGIA DEGLI ALIMENTI [url](#)

SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO [url](#)

SISTEMI PRODUTTIVI A CICLO CHIUSO [url](#)

SOCIAL ACCOUNTING [url](#)

STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI [url](#)

TEORIA E TECNICA DELLA QUALITÀ [url](#)

Area economica

Conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve possedere conoscenze che gli/le consentano di affrontare le problematiche aziendali, ambientali e professionali secondo una prospettiva economica. Deve possedere conoscenze

approfondite sul funzionamento dei sistemi economici generali e pertanto utili ad interpretare, con un approccio multidisciplinare, ruoli di responsabilità (diretta o tramite attività di consulenza) nell'amministrazione e nel governo delle aziende.

Gli insegnamenti di area economica che compongono il Corso di Studio mirano dunque a creare una adeguata base di conoscenze di matrice economica. La metodologia didattica adottata è fondamentale e rappresentata da lezioni frontali ed esercitazioni. La verifica dell'efficacia formativa degli insegnamenti di area economica è formalmente affidata ad eventuali verifiche intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali ed analitici delle discipline economiche e di comprendere come adattarli per interpretare e valutare le situazioni di contesto in cui le aziende si trovano ad operare. L'acquisizione di elevata competenza e di capacità di applicare a situazioni reali il sapere acquisito si realizza gradualmente attraverso l'analisi critica, la capacità di contestualizzare le conoscenze, l'uso del "linguaggio" proprio delle discipline economiche.

La didattica è dunque finalizzata all'acquisizione operativa degli strumenti concettuali ed analitici delle discipline economiche. La discussione di report e l'analisi di case study, sia durante l'attività formativa che nel corso delle prove in itinere e di quelle finali, sono alcune delle possibili modalità di verifica del grado di ricettività e della capacità raggiunta dallo studente o dalla studentessa nel "saper fare".

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI [url](#)

ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI [url](#)

ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE AGRO-FORESTALI [url](#)

ECONOMIA E POLITICA DELL'INNOVAZIONE [url](#)

ECONOMIA E REGOLAMENTAZIONE AMBIENTALE [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

I contenuti delle discipline di questa area mirano a formare nel/la laureato/a uno specialistico background giuridico-normativo utile per la costruzione del profilo professionale che si va formando. In quest'ottica, in particolare nel percorso "professionale" gli insegnamenti di area giuridica assumono rilevanza nella formazione dei/delle futuri/e professionisti/e e consulenti.

La metodologia didattica adottata è fondamentale e rappresentata da lezioni frontali. La verifica dell'efficacia formativa degli insegnamenti di area giuridica è formalmente affidata ad eventuali verifiche intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e a conclusione del ciclo di lezioni (verifica ex post).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici delle discipline giuridiche e di comprendere come utilizzarli per interpretare, valutare ed affrontare i fenomeni aziendali

nella prospettiva giuridica e fiscale. L'acquisizione di elevata competenza e di capacità di applicare a situazioni reali il sapere acquisito si realizza gradualmente attraverso l'analisi critica, la capacità di contestualizzare le conoscenze, l'uso del "linguaggio" giuridico.

La didattica è dunque finalizzata all'acquisizione operativa degli strumenti concettuali ed analitici delle discipline giuridiche. Le prove in itinere e quelle finali sono strutturate in modo tale da verificare il grado di recettività e la capacità raggiunta dallo studente o dalla studentessa nel "saper fare".

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE TRIBUTARIO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO INTERNAZIONALE [url](#)

Area matematico-statistica

Conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve possedere le necessarie conoscenze degli strumenti e metodologie matematico-statistiche per rivestire, con approccio trasversale, ruoli di responsabilità (diretta o tramite attività di consulenza) nell'amministrazione e nel governo delle aziende.

L'unico insegnamento di area matematico-statistica previsto nei tre percorsi curriculari mira a creare una adeguata base di conoscenza dei metodi quantitativi specifici utili alla conduzione dell'azienda. La metodologia didattica adottata è fondamentalmente rappresentata dall'attività didattica frontale (lezioni ed esercitazioni). La verifica dell'efficacia formativa degli insegnamenti di questa area è formalmente affidata ad eventuali verifiche intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici acquisiti in ambito matematico-statistico e di comprendere come utilizzarli ed adattarli ai vari contesti. L'acquisizione di elevata competenza e di capacità di applicare a situazioni reali il sapere acquisito si realizza gradualmente attraverso l'analisi critica, la capacità di contestualizzare le conoscenze, l'uso del "linguaggio" matematico-statistico.

La didattica è dunque finalizzata a fornire strumenti operativi trasmessi anche grazie al supporto tecnologico. Ad esempio, l'utilizzo di software statistici, sia durante l'attività formativa che nel corso delle prove in itinere e di quelle finali, rappresenta una delle modalità di verifica del grado di recettività e della capacità raggiunta dallo studente o dalla studentessa nel "saper fare".

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

STATISTICA AZIENDALE [url](#)

| | | |
|----------------------------------|---|--|
| Autonomia di giudizio | <p>Il laureato magistrale in Economia Aziendale acquisisce la capacità di rielaborare in proprio il 'sapere' e il 'saper fare' attraverso l'osservazione, lo studio e l'esercizio. L'attività formativa è strutturata in modo da stimolare sistematicamente la capacità di osservazione, la costruzione e la lettura in chiave critica di modelli interpretativi e normativi relativi al funzionamento delle aziende, la prospettazione del valore dei contesti esterni (di tipo competitivo e non) e interni (sistemi informativo-contabili, organizzazione del lavoro) in termini di vantaggi differenziali, la possibilità di dare una struttura logica a situazioni problematiche complesse.</p> <p>La capacità dello studente di maturare una adeguata autonomia di giudizio è verificata nel corso delle prove in itinere e di quelle finali, attraverso l'analisi di casi, la discussione critica nel corso delle testimonianze aziendali, la richiesta di individuare le variabili critiche relative a fenomeni rilevanti per l'attività direzionale. La verifica della capacità di giudizio si realizza principalmente attraverso l'esame orale, nonché la redazione e la discussione della tesi finale.</p> | |
| Abilità comunicative | <p>Il laureato magistrale in Economia Aziendale è in grado di comunicare e trasferire ad altri, con padronanza di linguaggio tecnico ed in forma scritta ed orale, informazioni, giudizi di valore e proposte riguardanti la specifica attività che è chiamato a svolgere nei diversi contesti aziendali.</p> <p>La programmazione e l'organizzazione delle attività didattiche prevedono il ricorso a seminari (anche in lingua straniera), alla discussione di casi aziendali e di report, alla redazione di paper su aspetti particolari del progetto formativo. La verifica dell'acquisizione delle abilità comunicative, in forma riassuntiva e/o analitica - intese come abilità di individuare e descrivere gli elementi costitutivi di un fenomeno aziendale e nei rapporti che si stabiliscono tra essi - è affidata alle prove scritte e orali e può anche richiedere la conoscenza degli strumenti multimediali. La prova finale rappresenta il momento definitivo di approfondimento e di verifica delle capacità raggiunte in questo ambito.</p> | |
| Capacità di apprendimento | <p>Il laureato magistrale in Economia Aziendale realizza gradualmente l'apprendimento in ciascuna delle abilità e delle capacità (apprendimento a conoscere, a saper fare, a comunicare, a farsi una idea della realtà) in stretta aderenza alle tematiche e alle discipline economiche, aziendali, statistico-matematiche, e giuridiche previste nell'ordinamento e agli obiettivi formativi in esso specificati. Considerato che lo sviluppo della capacità di apprendimento è fortemente condizionato dal livello della motivazione e dalla capacità di riconoscere valore e significato ai fenomeni e ai temi studiati, gli strumenti didattici fanno ampio uso, quando possibile, del procedimento logico</p> | |

dell'induzione e di quanto ad esso riconducibile (analisi di casi, commento di fenomeni collegati con dati della realtà, testimonianze, report su fenomeni che ricadono nella esperienza e nella percezione degli studenti).

La verifica della capacità di apprendimento si realizza nel corso dell'attività formativa svolta dai docenti, potenziata dalla adozione diffusa dello strumento della didattica partecipativa. La valutazione formale del grado di apprendimento è invece demandata alla prova in itinere e a quella finale di profitto. La relativa procedura (esami, appelli, calendario, iscrizione alle prove di valutazione, tesi), che trova disciplina nel regolamento del corso di studio è coerente con l'impostazione data dal docente all'attività formativa.



QUADRO A4.d

Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

01/05/2022

La attività formative affini e integrative previste dal corso di laurea Magistrale in Economia Aziendale sono finalizzate all'acquisizione di conoscenze e abilità correlate al profilo culturale e professionale identificato dai diversi percorsi del corso di studio, e finalizzate ad assicurare una formazione multi e interdisciplinare dei discenti.

Queste attività formative comprendono discipline finalizzate: a rafforzare le conoscenze degli strumenti necessari per un'analisi rigorosa di dati e informazioni a supporto delle decisioni aziendali; a introdurre nuove conoscenze e a sviluppare competenze utili alla comprensione dei meccanismi di funzionamento dei settori e dei mercati; ad arricchire conoscenze e competenze sui sistemi organizzativi, gestionali e rilevativi dei sistemi aziendali; a chiarire gli strumenti terminologici, concettuali ed argomentativi per comprendere le dinamiche applicative della fiscalità nazionale e internazionale; a fornire contenuti teorico-metodologici ed applicativi utili ad approfondire, in una prospettiva eco-industriale, le problematiche collegate all'analisi e sviluppo dei sistemi di simbiosi industriale e di logiche di economia circolare.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

30/04/2014

La prova finale consiste nella discussione di un elaborato scritto in italiano o in lingua straniera, su un argomento riguardante una disciplina nella quale lo studente abbia sostenuto un esame di profitto. L'argomento viene assegnato da un docente che assume il ruolo di relatore.

Una volta approvato dal relatore, l'elaborato è valutato da una Commissione di sette docenti. Della Commissione fanno parte il relatore ed altri sei docenti appartenenti, ove possibile, allo stesso raggruppamento scientifico-disciplinare del relatore, ovvero a settori affini, o a settori conferenti a giudizio del Direttore del Dipartimento, ovvero del Presidente della Giunta della Scuola cui fa riferimento il corso di laurea che nomina la Commissione, indicando un docente come correlatore.

Il laureando discute in contraddittorio pubblico il proprio elaborato con l'intera Commissione, la quale, in seguito alla discussione, formula un giudizio sull'elaborato e sulla presentazione del candidato, assegnando un punteggio che in ogni

caso non può essere superiore a sei punti. Un giudizio complessivo è inoltre formulato dalla Commissione sulla base della carriera accademica del candidato attraverso l'attribuzione di un ulteriore punteggio di merito che non può comunque superare quattro punti per i candidati in corso e due punti per quelli fuori corso. Il voto di laurea del candidato attribuito dalla Commissione è ottenuto dalla somma fra il totale dei punti assegnati all'elaborato e al curriculum del candidato, e la media (espressa su base di centodieci e ponderata per i crediti formativi di ciascun insegnamento) delle votazioni degli esami di profitto superati dal candidato approssimata all'intero superiore. La Commissione può assegnare, all'unanimità, la lode se il voto di laurea così computato è uguale o superiore a centodieci.

In tal senso, la prova finale rappresenta un momento di verifica conclusiva e complessiva dei risultati di apprendimento raggiunti dallo studente durante il percorso formativo.

In tale occasione lo studente sarà pertanto chiamato a dimostrare:

- attraverso la produzione di un elaborato scritto, la capacità di approfondire e applicare le conoscenze e le competenze acquisite durante il percorso;
- tramite il lavoro di ricerca ed elaborazione svolto sotto la guida del relatore, l'autonomia di giudizio maturata, e quindi la capacità di rielaborare autonomamente il proprio "sapere" e "saper fare";
- mediante la discussione in contraddittorio pubblico del proprio elaborato, le abilità comunicative sviluppate.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

29/03/2022

Per il conseguimento della laurea magistrale, è prevista la presentazione di una tesi scritta in lingua italiana o straniera, elaborata in modo personale dallo studente o dalla studentessa sotto la guida di un relatore o di una relatrice. La tesi redatta in lingua straniera deve essere accompagnata da un riassunto esteso in lingua italiana. Una volta approvata dal relatore o dalla relatrice, la tesi è valutata da una Commissione di sette docenti.

Il/la laureando/a discute in contraddittorio pubblico il proprio elaborato con l'intera Commissione, la quale, in seguito alla discussione, formula un giudizio sull'elaborato e sulla presentazione del/della candidato/a, assegnando un punteggio che in ogni caso non può essere superiore a sei punti. Un giudizio complessivo è inoltre formulato dalla Commissione sulla base della carriera accademica del/della candidato/a attraverso l'attribuzione di un ulteriore punteggio di merito che non può comunque superare quattro punti per i/le candidati/e in corso e due punti per quelli/e fuori corso.

La partecipazione al progetto Erasmus verrà considerata quale significativa per qualificare il percorso di studi e comporterà in sede di esame di laurea l'assegnazione allo studente o alla studentessa di due punti a valore sul monte di punti attribuibili per il curriculum accademico. Il voto di laurea finale attribuito dalla Commissione è ottenuto dalla somma fra il totale dei punti assegnati all'elaborato e al curriculum del/della candidato/a, e la media (espressa su base di centodieci e ponderata per i crediti formativi di ciascun insegnamento) delle votazioni degli esami di profitto superati dal/dalla candidato/a approssimata all'intero superiore. La Commissione può assegnare, all'unanimità, la lode se il voto di laurea così computato è uguale o superiore a centodieci.

Link : <https://cleam.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=266> (Prova finale Clea Magistrale)



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Link: <https://www.apc.unich.it/didattica/archivio-documenti-cds/lm-77-economia-aziendale>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.unich.it/node/9936>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.unich.it/node/9936>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale


<https://www.unich.it/node/9936>


▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

| N. | Settori | Anno di corso | Insegnamento | Cognome Nome | Ruolo | Crediti | Ore | Docente di riferimento per corso |
|----|-----------|-----------------|---|--|-------|---------|-----|----------------------------------|
| 1. | SECS-P/06 | Anno di corso 1 | ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI link | MARRA ALESSANDRO CV | PA | 6 | 48 | |
| 2. | SECS-P/07 | Anno di | COST MANAGEMENT link | RAUCCI DOMENICO CV | PA | 9 | 72 | |

| | | | | | | | | |
|-----|---------------|--------------------------|--|---|----|---|----|---|
| | | corso 1 | | | | | | |
| 3. | IUS/04 | Anno di corso 1 | DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA link | BRIOLINI FEDERICO CV | PO | 9 | 48 |  |
| 4. | IUS/07 | Anno di corso 1 | DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI link | GUARRIELLO FAUSTINA CV | PO | 6 | 48 | |
| 5. | IUS/07 | Anno di corso 1 | DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI link | | | 6 | | |
| 6. | IUS/12 | Anno di corso 1 | DIRITTO TRIBUTARIO INTERNAZIONALE link | | | 6 | | |
| 7. | SECS- P/06 | Anno di corso 1 | ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI link | | | 6 | | |
| 8. | SECS- P/02 | Anno di corso 1 | ECONOMIA E POLITICA DELL'INNOVAZIONE link | | | 6 | | |
| 9. | SECS- P/02 | Anno di corso 1 | ECONOMIA E POLITICA DELL'INNOVAZIONE link | | | 6 | | |
| 10. | SECS- P/03 | Anno di corso 1 | ECONOMIA E REGOLAMENTAZIONE AMBIENTALE link | | | 6 | | |
| 11. | SECS- P/13 | Anno di corso 1 | GESTIONE DELLA PRODUZIONE link | TADDEO RAFFAELLA CV | RD | 9 | 72 | |
| 12. | SECS- P/13 | Anno di corso 1 | GESTIONE DELLA PRODUZIONE link | MORGANTE ANNA | | 9 | 72 | |
| 13. | SECS- P/13 | Anno di corso 1 | GESTIONE DELLA PRODUZIONE link | MORGANTE ANNA | | 9 | 72 | |

| | | | | | | | | |
|-----|-----------|-----------------|--|-------------------------------------|----|---|----|---|
| 14. | NN | Anno di corso 1 | INSEGNAMENTO A SCELTA link | | | 9 | | |
| 15. | SECS-P/13 | Anno di corso 1 | MODELLI CIRCOLARI DI PRODUZIONE E CONSUMO link | MORGANTE ANNA | | 9 | 72 | |
| 16. | SECS-P/02 | Anno di corso 1 | POLITICA ECONOMICA link | SCIULLI DARIO CV | PA | 6 | 72 | |
| 17. | SECS-P/03 | Anno di corso 1 | SCIENZA DELLE FINANZE link | | | 6 | | |
| 18. | SECS-P/03 | Anno di corso 1 | SCIENZA DELLE FINANZE link | VALENTINI EDILIO CV | PO | 6 | 48 | |
| 19. | NN | Anno di corso 1 | SEMINARI DI APPROFONDIMENTO PROFESSIONALE, TESTIMONIANZE E VISITE AZIENDALI, CERTIFICAZIONE INFORMATICA link | | | 3 | 24 | |
| 20. | SECS-P/07 | Anno di corso 1 | SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO link | BERARDI LAURA CV | PA | 9 | 72 | |
| 21. | SECS-P/13 | Anno di corso 1 | SISTEMI PRODUTTIVI A CICLO CHIUSO link | SIMBOLI ALBERTO CV | PA | 9 | 72 |  |
| 22. | SECS-S/03 | Anno di corso 1 | STATISTICA AZIENDALE link | | | 6 | | |



QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Link della pagina del portale di Ateneo in cui sono dettagliatamente descritte le caratteristiche, l'ubicazione e le dotazioni tecniche di tutte le aule del Campus di Pescara.

Link inserito: <http://www3.unich.it/aule>

Pdf inserito: [visualizza](#)
Descrizione Pdf: B4- Aule

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Laboratori e aule informatizzate
Link inserito: <https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/aule/aule-informatiche>
Pdf inserito: [visualizza](#)
Descrizione Pdf: B4-Aula informatica

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Descrizione link: B4-Sale studio
Link inserito: <https://polouda.sebina.it>
Pdf inserito: [visualizza](#)
Descrizione Pdf: B4-Sale studio

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Link inserito: <https://polouda.sebina.it>
Pdf inserito: [visualizza](#)
Descrizione Pdf: B4-Biblioteche

▶ QUADRO B5 | Orientamento in ingresso

Le attività e i servizi di orientamento delle studentesse e degli studenti nella scelta consapevole dell'università e del corso di laurea magistrale vengono organizzate e coordinate da parte di un docente del Corso di Studio (CdS), delegato alle attività di orientamento, supportato da un componente dello staff della Segreteria della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche (SEAGS). 23/03/2022

Il referente del Clea Magistrale per queste attività è il Prof. Alberto Simboli (Tel. 085 4537935, e-mail: alberto.simboli@unich.it) supportato, per la SEAGS dalla Dott.ssa Elvira Vitiello (Tel. 085 4537627, e-mail: sdp.economia@unich.it).

Le attività svolte sono in prevalenza le seguenti:

- Predisposizione del materiale divulgativo relativo all'offerta formativa del CdS;
- Organizzazione e coordinamento degli incontri di presentazione alle studentesse e agli studenti dell'offerta formativa del CdS;
- Assistenza informativa agli interessati ad iscriversi al CdS;

- Supporto nella definizione della guida didattica;
- Aggiornamento dei contenuti del sito del CdS per la parte relativa all'orientamento in entrata, animazione sui principali social network (Facebook, Instagram).

Le studentesse e gli studenti possono richiedere informazioni sul CdS anche contattando la Presidenza del Corso tramite e-mail all'indirizzo: cleamagistrale@unich.it oppure lara.tarquinio@unich.it

A causa dell'emergenza COVID-19, le attività di orientamento in ingresso, in genere svolte in presenza, sono state riprogettate. E' stato pertanto necessario rivedere strumenti, modalità e canali di informazione e comunicazione del corso di laurea, sviluppando attività ed iniziative definite di concerto con quanto proposto dalla Scuola delle Scienze Economiche Aziendali Giuridiche e Sociologiche (SEAGS) e dall'Ateneo.

Le attività ed iniziative di orientamento del Clea Magistrale per l'a.a. 2021-2022 si sono concretizzate nella partecipazione ad iniziative definite a livello di Ateneo e a quelle organizzate dalla SEAGS. Altre iniziative di orientamento sono invece state organizzate dal Corso di Laurea.

INIZIATIVE DI ATENEO

- Open Days e Virtual Open-Days (svoltisi nel periodo primavera-estate): sessioni plenarie di Ateneo e successive sessioni parallele in modo da garantire visibilità all'offerta formativa di tutti i Dipartimenti e Scuole;
- Incontri Aperti (modalità a sportello) e/o WEBINARS, che coinvolgono a turno tutti i CdS dell'Ateneo.

INIZIATIVE DI SCUOLA SEAGS

Durante tutto l'a.a. sono organizzate riunioni tra il Presidente, il Responsabile per l'Orientamento, i Presidenti ed i Referenti dei CdS afferenti. Nel corso di questi meeting vengono concordate le iniziative di orientamento da programmare, tenendo anche conto di quanto comunicato a livello di Ateneo. Le iniziative predisposte sono relative:

1. Incontri con le Scuole

Si tratta di una trasposizione in modalità distanza degli incontri prima tenuti presso gli Istituti superiori. Il Referente di Scuola ha predisposto una serie di appuntamenti della durata di 1,5 h (attraverso dei meeting su piattaforma per riunioni telematiche), in cui vengono presentate la Scuola e quindi a rotazione i vari CdS afferenti. Uno spazio è lasciato all'interazione e alle domande finali.

2. Attività di comunicazione/informazione veicolate dal Sito WEB della Scuola

In linea con quanto promosso a livello di Ateneo, nel sito web della Scuola è stata creata una pagina dedicata all'orientamento (<https://scuolaeconomia.unich.it/pagina-futuri-studenti-748>), che contiene dei link ai siti web dei vari CdS, i quali pubblicano tutte le iniziative che possono essere di interesse per gli/le interessati/e al Clea Magistrale:

- Open Days (un repository in cui vengono caricati i vari materiali informativi: slideshow, video-testimonianze -tramite un canale Youtube- altro materiale informativo consultabile e scaricabile. L'ultimo Open day virtuale si è tenuto il 22 febbraio 2022 con la partecipazione di oltre 1.300 tra studentesse e studenti e nuove iniziative sono in corso di organizzazione);
- Sportello On Line (che rimanda ad un calendario di disponibilità che ogni CdL compila e aggiorna periodicamente ed in cui vengono svolte brevi presentazioni o assistenza);
- Colloqui One-To-One (contatti via mail tramite account di posta elettronica dedicati, predisposti per ogni CdL, utili per approfondimenti o consulenze individuali);
- Webinars (eventi telematici di durata e contenuto variabile, es. quelli programmati dall'Ateneo).

INIZIATIVE CLEAM

Nel corso dell'a.a. sono organizzati meeting che vedono il coinvolgimento del Presidente, il Responsabile per l'orientamento, ed alcuni docenti dei CdS CLEA e CLEAM. In aggiunta e ad integrazione di quanto già svolto in ambito di Ateneo e di Scuola SEAGS, il CdS ha predisposto il potenziamento di attività esistenti e nuove attività di orientamento, di seguito descritte:

1. Incontri on-line con le Scuole (in aggiunta a quelli SEAGS)

Da una ricognizione effettuata negli elenchi dei Provveditorati provinciali sono stati individuati e selezionati alcuni Istituti Superiori con indirizzi di studio potenzialmente affini alle tematiche economico-aziendali. Allo stesso modo si proceduto con le liste relative alle Regioni limitrofe (Molise, Puglia e Basilicata), storicamente bacini di utenza per i corsi dell'Ateneo. Per tali Istituti/Indirizzi, sono stati concepiti degli incontri informativi dedicati. In questi incontri vengono presentate le peculiarità dell'intero percorso formativo del CLEA di primo e secondo livello.

2. Iniziativa CLEA/M Alumni Welcome-Back.

Si tratta di una iniziativa organizzata a vantaggio delle studentesse e studenti del CLEAM estesa anche alle studentesse e studenti del CLEA triennale.

L'iniziativa è stata inaugurata nel 2020 ed è ancora attiva. Nel corso degli incontri, laureate o laureati del CLEAM che svolgono attività lavorativa in Italia e all'estero raccontano la loro esperienza, evidenziando i punti di forza del CdS e fornendo preziosi suggerimenti alle studentesse e agli studenti. Questi suggerimenti sono raccolti in una sezione del sito del CLEAM '...e dopo la laurea?' al link CLEA/M Advisor. L'iniziativa ha riscosso un rilevante successo tra i partecipanti (in media hanno partecipato a ciascun seminario 120 iscritte/i ai CdS). Va anche osservato che alcune neo-isritte/i al CdS, provenienti dal CLEA triennale, in occasione di incontri one-to-one, hanno evidenziato che i suggerimenti e il percorso seguito dagli Alumni del CLEAM hanno rafforzato la decisione di iscriversi al CLEAM.

Attualmente si sta predisponendo un nuovo calendario di attività seminariali sempre tenute da ex studentesse o ex-studenti del CLEAM.

3. Sito WEB CLEAM

In linea con quanto proposto dall'Ateneo e dalla Scuola, la struttura del Sito web del CdS è stata rivista e potenziata, al fine di accogliere e veicolare le seguenti attività di orientamento:

A. inserimento di una sezione dedicata all' Orientamento in ingresso nel quale è possibile: trovare:

- a. una presentazione sintetica del CdS,
- b. una guida all'immatricolazione,
- c. un insieme di FAQ,
- d. indicazioni per fissare colloqui one-to-one con il Presidente del CdS o con il Delegato alle attività di orientamento.

B. inserimento di una sezione 'Alumni' dedicata ai laureati CLEAM, per informare sulle prospettive di lavoro di chi consegue una Laurea Magistrale in Economia Aziendale. All'interno di questa sezione è presente il riferimento e alcune notizie sul ciclo di seminari 'CLEA/M Alumni Welcome-Back'.

4. Altri canali social

I canali social di cui il CdS dispone (account Facebook, Instagram, LinkedIn) svolgono un ruolo significativo per la promozione e diffusione delle attività formative e non, organizzate nell'ambito del CdS, soprattutto a vantaggio delle studentesse e degli studenti iscritti/e. La realizzazione, in modalità telematica di molte iniziative di orientamento, rende tali canali ulteriormente rilevanti rispetto alla diffusione delle informazioni e alla fidelizzazione di potenziali iscritti/e.

Per il momento è verosimile ipotizzare che le attività di orientamento descritte sviluppate con modalità online si protrarranno anche per il 2022 integrate con iniziative che saranno sviluppate in presenza. Le conoscenze, l'esperienza, gli strumenti sviluppati a supporto di tali attività lasciano presumere che molte delle iniziative descritte possano entrare a far parte in maniera stabile del 'pacchetto' di strumenti di orientamento a disposizione del CdS.

Descrizione link: Orientamento e placement dell'Ateneo

Link inserito: <https://orientamento.unich.it/>

29/03/2022

Responsabile dell'attività di orientamento e tutorato in itinere è la prof.ssa Lara Tarquinio, Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale.

Il Presidente del Corso di Studio (CdS) svolge attività di ricevimento degli/delle iscritti/e al CdS ogni giovedì mattina, sia in presenza che a distanza. In quest'ultimo caso gli incontri di orientamento e tutorato in itinere sono svolti utilizzando la piattaforma Teams, messa a disposizione dell'Ateneo, o attraverso l'adozione di altra piattaforma a richiesta della persona interessata.

Nello svolgimento dell'attività di orientamento e tutorato in itinere, il Presidente è supportato dal Delegato all'orientamento del CdS, prof. Alberto Simboli. Entrambi collaborano alla realizzazione delle seguenti attività:

- Assistenza alle studentesse e agli studenti per eventuali problematiche attinenti al percorso curriculare;
- Orientamento e assistenza alle studentesse e agli studenti su aspetti che attengono allo svolgimento del tirocinio formativo curriculare;
- Organizzazione di attività seminariali professionalizzanti;
- Monitoraggio del percorso delle studentesse e degli studenti immatricolati ed iscritti/e agli anni successivi;
- Monitoraggio degli sbocchi professionali e delle carriere post-laurea;
- Aggiornamento dei contenuti del sito del CdS per la parte relativa all'orientamento in itinere, animazione sui principali social network (Facebook, Instagram).

Sono inoltre tutor in itinere tutti i docenti di riferimento del CdS, essi svolgono attività di orientamento e supporto allo studio con la collaborazione del Manager didattico del CdS, Dott.ssa Elvira Vitiello.

Durante l'intero percorso di studio, viene inoltre svolta all'interno del CdS una attività di management didattico-amministrativo erogata dal seguente personale tecnico-amministrativo della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche:

- Dott.ssa Elvira Vitiello - email: sdp.economia@unich.it
- Sig. Mauro Cianci – email: mauro.cianci@unich.it

Inoltre, attraverso l'attivazione di bandi ad hoc per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, alcune dottorande o dottorandi di ricerca e studentesse o studenti delle Lauree magistrali sono stati selezionati per fornire agli/alle iscritti/e dei Corsi di Laurea del Dipartimento di Economia assistenza allo studio in specifiche materie.

Al fine di fornire supporto a tutte le studentesse e agli studenti del corso di laurea si è provveduto:

- ad arricchire il sito internet del corso di laurea integrandolo con una 'Guida informativa CLEAM 2022-2023' e con dati e informazioni utili;
- ad inserire nel sito del Clea M una sezione FAQ, avente l'obiettivo di rispondere prontamente ai dubbi più diffusi anche tra gli/le iscritti/e al corso di laurea;
- ad indicare dei contatti mail ai quali inviare richieste di informazioni, prevedendo anche la possibilità di organizzare incontri one-to-one online.

Descrizione link: Attività di orientamento e tutorato in itinere- sito CLEAM

Link inserito: <https://cleam.unich.it/pagina-tutor-orientamento-in-itinere-898>

23/03/2022

Il Corso di Studio prevede un tirocinio formativo obbligatorio (tirocinio curriculare) riconosciuto per 7 cfu (fino ad un massimo di 10 cfu). Il tirocinio viene svolto solitamente presso aziende sulla base di apposite convenzioni che legano le organizzazioni presso le quali dette attività vengono svolte al Corso di Studio (CdS).

Informazioni sulle attività di stage e tirocinio sono riportate sul sito del CdS, nella pagina dedicata a stage e tirocini (<https://cleam.unich.it/pagina-stage-e-placement-265>). Inoltre, notizie su opportunità di stage o tirocini sono comunicate tempestivamente alle studentesse e agli studenti attraverso i canali di comunicazione del CdS: avvisi sul sito web, sulla pagina Facebook del Clea Magistrale e su Instagram (economiaaziendale_unich).

Il responsabile dell'assistenza amministrativa per tirocini e stage è Mauro Cianci, tel: 085 4537626, email: mauro.cianci@unich.it. Tutte le informazioni relative alle modalità di svolgimento di stage e tirocini possono essere consultate sulla pagina 'Stage' del sito web della Scuola di Economia al seguente link: <https://scuolaeconomia.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=245>.

La documentazione richiesta per l'attivazione dello stage è stata integrata (a partire dal 2013) con una scheda di valutazione da compilare a cura della struttura ospitante, il cui contenuto è stato recentemente rivisto. Presso la Scuola di Economia è tenuto un database aggiornato con tutte le informazioni relative alle convenzioni stipulate (informazioni sull'azienda ospitante, sul tutor aziendale, sullo studente o studentessa tirocinante, sul tutor accademico, sulle attività svolte durante lo stage, cfu acquisiti, ecc.).

Le convenzioni attive per lo svolgimento di tirocini e stage pre e post-laurea sono numerose e costituiscono il risultato di un rapporto consolidato del Corso di Studio con il sistema delle aziende operanti a livello locale e non.

Negli ultimi anni le studentesse e gli studenti del Clea Magistrale sono stati/e ospitati/e per tirocini e stage, in diverse realtà. Un elenco dei soggetti che più di recente hanno ospitato iscritte/i del CdS è proposto qui di seguito:

Aziende private, pubbliche, enti: Aerolab srl; Agenzia delle entrate di Pescara; Albergo Di Piero sas; Angelo De Cesaris srl; Deco Spa; Aptar Italia Spa; AXA Assicurazioni Dott. Piccirilli Sandro; Azienda Agricola Todisco Alessandro Casaldo; Birra Salento SRL; Brioni-Roman Style spa; C.I.A. srl; C.M.T.I. SNC; Cantina colle maro soc. coop. Agr.; CIAM spa; Ciaotickets s.r.l.; Citra vini soc.coop.; Di Muzio Laterizi srl; Di Nino Trasporti srl; Comune di Ateleta; Comune di Guardiagrele; Comune di Introdacqua; Confartigianato Pescara; Confindustria Chieti Pescara; Consorzio Mediolanum Teramo 1; Fas Srl; Fater spa; Faustini Costruzioni srl; Fin Progetto srl; Fire Group antincendio sas; Galeno RP srl; Honda Italia Industriale S.p.A.; Interservices di Cesare Rusciano; Life Learning srl; MD Marmi Designer srl; O.M.P. s.r.l.; Pasquarelli Auto srl.; CT POINT SPA; Em Featuring srls; Energia Mediterranea srl; Rustichella D'Abruzzo spa; Priamus Ecologica srl; RSAR SRL; so.co. Ecologica srl; Soc. F.lli Scorrano snc; Sushi Te srls; TAIM srl; Tasso Srl; Velomat srl; Vestina gas srl; F.lli Sisofa srl; Trafilere Emiliane sud spa; TUA spa; Canapé srl; Adriatica Risorse spa; WTS Gas spa.

Studi professionali, consulenza, auditing: Commercialista - Revisore Contabile Dott. Danilo Clamoroso; Dott. Mantini Giovanni; Dott. Pietrangelo Raffaele; Dott. Rapattoni Gianni; Dott. Tavaglione Michele; Studio Associato CEDAC; Studio associato De Gregorio-Buri; Studio comm.le Biscione; Studio Commerciale Associato Dott. Cicconi-Contrisciani-Pichelli; Studio Commerciale Cristina Martella; Studio Commerciale Dott. Alfredo Zazzara; Studio Commerciale Dr Gianfranco Latiano; Studio Commerciale Giuseppe Chiappini; Studio Commerciale Teresa Columpsi; Studio Paglia-Leggieri; Studio Prof. Associati Colocchia-Occhionero; Studio Professionale Dott. Angelo Castrignanò; Studio Professionale Dott. Gentili Angelo; People and development coaching di Damiano De Cristofaro; PricewaterhouseCoopers spa; Studio Agresta.

L'emergenza sanitaria dovuta al COVID-19 ha prodotto un impatto anche sull'organizzazione delle attività di stage e tirocinio formativo che, in ottemperanza alle diverse prescrizioni rivolte a tutelare la salute di stagisti e tirocinanti, sono state ridefinite. In particolare, le attività sono svolte in presenza, in accordo con l'eventuale Ente ospitante, laddove l'organizzazione degli spazi e del lavoro siano tali da garantire la sicurezza delle studentesse e degli studenti, nel pieno rispetto delle prescrizioni emanate in materia dalle autorità competenti. Sono stati attivati stage e tirocini con modalità a distanza in tutte le situazioni in cui il progetto formativo era considerato compatibile con questa modalità, oppure in caso di richiesta delle aziende ospitanti.

Per consentire alle studentesse e agli studenti del CLEAM di ottenere ulteriori conoscenze sul mondo del lavoro, il Corso

di Laurea in Economia Aziendale Magistrale organizza a loro vantaggio seminari professionalizzanti con manager aziendali, professionisti ed esperti di diversi settori operanti in Italia e/o all'estero. Altri seminari sono organizzati dai singoli docenti del Clea Magistrale a vantaggio delle studentesse e degli studenti frequentanti i loro corsi di insegnamento. Il Clea Magistrale ha organizzato per nove anni un laboratorio professionalizzante dal titolo 'Procedure informatiche per la contabilità ed il Bilancio delle imprese', tenuto da un dottore commercialista. Il laboratorio è diretto a far acquisire alle studentesse e agli studenti le competenze operative utili all'utilizzo di uno dei software gestionali maggiormente in uso negli studi professionali. Nel corso del 2020 e 2021, a causa dell'emergenza sanitaria, il corso non si è potuto tenere, è stato però già riprogrammato per il 2022, sperando che la situazione pandemica lo consenta. Per un approfondimento sulle attività attinenti l'orientamento e il placement promosse e gestite a livello di Ateneo, si rinvia alla pagina del portale di Ateneo di cui si riporta il link: <https://orientamento.unich.it/laureati/i-servizi-del-placement-universitario>

Descrizione link: Attività di orientamento gestite a livello di Ateneo

Link inserito: <https://orientamento.unich.it/>



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: B5-Vademecum Erasmus

Le studentesse e gli studenti iscritti al Clea Magistrale possono partecipare al programma Erasmus che consente di effettuare un soggiorno, di durata compresa tra i 3 e i 12 mesi, presso le Università dell'UE o dei Paesi non UE ammessi al programma, al fine di effettuare un'attività di studio equivalente a quella svolta presso il CdS. All'interno del Corso di Studio l'attività di assistenza e tutorato per la mobilità internazionale è svolta dal Prof. Giovanni Pino (E-mail: giovanni.pino@unich.it).

Le principali attività del responsabile sono le seguenti:

- Orientamento in favore delle studentesse e degli studenti che desiderano svolgere periodo studio e/o tirocinio all'estero;
- Supporto nella predisposizione del piano di studio di mobilità;
- Ricostruzione della carriera dello studente al rientro;
- Mantenimento dei relativi contatti con le sedi convenzionate;
- Tutorato studentesse e studenti Erasmus;
- Aggiornamento dei contenuti del sito del CdS per la parte relativa all'orientamento per la mobilità internazionale, animazione sui social network (Facebook, Instagram).

Le attività inerenti alla mobilità internazionale delle studentesse e degli studenti sono svolte in collaborazione con le/i referenti per le relazioni internazionali del Dipartimento di Economia:

- Prof. Francesco D'Esposito (Referente per il Programma LLP/Erasmus - francesco.desposito@unich.it);
- Prof. Luca Zarrilli (Coordinatore del Dipartimento di Economia alle Relazioni Internazionali - luca.zarrilli@unich.it).

Altre opportunità di studi all'estero sono comunicate sul sito

<https://www.unich.it/didattica/international/mobilita/studenti/erasmus/bando-erasmus-2223-mobilita-ue-ed-overseas>

In prossimità dell'uscita dei bandi si organizzano eventi per sensibilizzare le studentesse e gli studenti, pubblicizzare le iniziative e fornire tutte le informazioni necessarie per poter organizzare un periodo di soggiorno e studio all'estero.

Dal 2019 il Dipartimento di Economia (delibera DEC del 21 febbraio 2019), su proposta di tutti i CdS ad esso afferenti, ha deliberato di incentivare la partecipazione delle studentesse e degli studenti al progetto approvando:

1) l'incremento delle borse di mobilità Erasmus,

2) l'assegnazione alla studentessa o allo studente, in sede di esame di laurea, di 2 punti a valere sul monte dei punti attribuibili per il curriculum accademico. Pertanto, nel pieno rispetto di quanto stabilito negli attuali Regolamenti didattici dei Corsi di Studio, la partecipazione al progetto Erasmus verrà considerata quale significativa per qualificare il percorso di studi e quindi premiante.

Con riferimento al primo punto, per incentivare la partecipazione delle studentesse e degli studenti al progetto, il CdS ha chiesto al Dipartimento di Economia di incrementare l'importo delle borse di mobilità Erasmus. Il deliberato incremento delle borse viene erogato alle studentesse e agli studenti più meritevoli del CdS vincitrici o vincitori della procedura di selezione ed effettivamente partecipanti con profitto al progetto (cioè conseguendo all'estero almeno 12 CFU curriculari) per un periodo di non meno di 3 mesi.

Per ulteriori dettagli sul programma Erasmus si riporta il link della relativa pagina del portale di Ateneo:

<https://www.unich.it/didattica/international/mobilita/studenti/erasmus>

Descrizione link: Erasmus

Link inserito: <https://www.unich.it/didattica/international/mobilita/studenti/erasmus>

| n. | Nazione | Ateneo in convenzione | Codice EACEA | Data convenzione | Titolo |
|----|----------|--|------------------------------------|------------------|---------------|
| 1 | Francia | Ecole Superieure De Commerce International | 28574-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE | 15/01/2014 | solo italiano |
| 2 | Francia | Universite D'Orleans | 27733-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE | 19/03/2015 | solo italiano |
| 3 | Francia | Universite De Rouen Normandie | 28029-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE | 14/01/2014 | solo italiano |
| 4 | Francia | Universite Des Antilles | 216348-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE | 13/12/2016 | solo italiano |
| 5 | Germania | Hochschule Kaiserslautern | 231563-EPP-1-2014-1-DE-EPPKA3-ECHE | 14/01/2014 | solo italiano |
| 6 | Germania | Hochschule Ludwigshafen Am Rhein | 29731-EPP-1-2014-1-DE-EPPKA3-ECHE | 11/02/2014 | solo italiano |
| 7 | Germania | University Of Applied Sciences Wuerzburg-Schweinfurt | 29966-EPP-1-2014-1-DE-EPPKA3-ECHE | 10/11/2014 | solo italiano |
| 8 | Grecia | Aristotelio Panepistimio Thessalonikis | 31579-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE | 05/03/2014 | solo italiano |
| 9 | Grecia | Panepistimio Ioanninon | 31674-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE | 05/02/2015 | solo italiano |
| 10 | Grecia | University Of Macedonia | 235737-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE | 05/02/2014 | solo italiano |

| | | | | | |
|----|------------|---|------------------------------------|------------|---------------|
| 11 | Polonia | Uniwersytet Gdanski | 50023-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE | 09/12/2013 | solo italiano |
| 12 | Portogallo | Universidade De Tras-Os-Montes E Alto Douro | 29231-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE | 15/01/2014 | solo italiano |
| 13 | Portogallo | Universidade Dos Acores | 47718-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE | 17/01/2014 | solo italiano |
| 14 | Romania | Universitatea Din Oradea | 44253-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE | 23/01/2014 | solo italiano |
| 15 | Romania | Universitatea Lucian Blaga Din Sibiu | 50428-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE | 31/01/2014 | solo italiano |
| 16 | Romania | Universitatea Stefan Cel Mare Din Suceava | 49577-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE | 21/01/2014 | solo italiano |
| 17 | Romania | Universitatea Transilvania Din Brasov | 51388-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE | 24/12/2013 | solo italiano |
| 18 | Spagna | Universidad De Cantabria | 29589-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE | 15/01/2014 | solo italiano |
| 19 | Spagna | Universidad De Huelva | 29456-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE | 15/01/2014 | solo italiano |
| 20 | Spagna | Universidad De Lleida | 28595-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE | 10/11/2015 | solo italiano |
| 21 | Spagna | Universidad De Santiago De Compostela | 29576-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE | 14/01/2014 | solo italiano |
| 22 | Svizzera | Universit  De Neuchâtel | | 24/10/2019 | solo italiano |
| 23 | Turchia | Istanbul Kemerburgaz Universitesi | 261140-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE | 06/02/2016 | solo italiano |
| 24 | Turchia | Nisantasi Universitesi | 266413-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE | 05/04/2014 | solo italiano |



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

23/03/2022

L'orientamento in uscita comprende attivit  di orientamento formativo e professionale specificatamente finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro delle studentesse e degli studenti e delle laureate e laureati del Corso di Studio (CdS).

Il CdS favorisce e mette in atto iniziative per migliorare le interazioni con aziende operanti a livello nazionale e internazionale. Esponenti delle aziende sono invitati a tenere seminari tematici nell'ambito delle attivit  didattiche del CdS con l'obiettivo di fornire, a coloro che partecipano a queste iniziative, sia informazioni di supporto all'ingresso nel mondo del lavoro che un utile momento di interazione con le aziende.

Tra le tante attivate dal CdS si segnalano particolare le seguenti iniziative:

A. Ciclo di seminari dal titolo 'CLEA/M Alumni Welcome-Back'.

Questa iniziativa, inaugurata a maggio 2020 ha visto la partecipazione, fino ad ora, di 14 laureati del CLEAM, che svolgono attività lavorativa in Italia e all'estero. Gli Alumni del CLEAM hanno non solo raccontato la loro esperienza, evidenziando i punti di forza del CdS, ma hanno anche fornito preziosi suggerimenti agli studenti del CdS. Questi suggerimenti sono stati inseriti nella sezione del sito del CLEAM '...e dopo la laurea?' Al link CLEA/M Advisor. L'iniziativa ha riscosso un rilevante successo tra i partecipanti (circa 120 studenti hanno partecipato ad ognuno dei seminari fino ad ora organizzati nel periodo maggio-giugno 2020 e aprile-maggio 2021). Attualmente si sta predisponendo un nuovo calendario di attività seminari sempre tenute da ex studenti del CLEAM, l'iniziativa continua.

B. Realizzazione, in collaborazione con un incubatore e acceleratore di startup innovative, di un ciclo di seminari finalizzati a proporre una esperienza di creazione d'impresa.

Questa iniziativa, destinata alle studentesse e agli studenti del CLEAM e a coloro già in possesso della laurea CLEAM, si è proposta di perseguire i seguenti obiettivi generali: sviluppare e diffondere la cultura del fare, dell'intraprendere e del lavoro; rafforzare la creazione di nuove imprese nei settori trainanti dell'economia abruzzese; supportare lo sviluppo e la diffusione di conoscenze e competenze e di capacità di innovazione nella produzione e nei servizi alle imprese, alla persona ed alla comunità. A conclusione del percorso seminariale un gruppo di studentesse e studenti hanno presentato una loro idea di business ottenendo un contratto di incubazione da parte della società "The Hive". Il progetto proposto è stato inoltre premiato nell'ambito della III edizione dello Start Cup Abruzzo 2021, una business plan competition organizzata nell'ambito del PNI-Premio Nazionale Innovazione.

C. Organizzazione dell'iniziativa "Prepararsi al Futuro. Community Hack" (NeXt).

Si tratta di un Hackathon versione 2.0 in corso di realizzazione focalizzato sulla sostenibilità sociale e ambientale come leva di business. Attraverso l'utilizzo di NeXt Canvas le studentesse e gli studenti sono coinvolti nell'esame di un problema per la cui soluzione devono proporre idee originali e innovative. I partecipanti sono inseriti in un network Next HUB con la possibilità di vedere supportate le idee progettuali proposte.

Inoltre, il CdS, attraverso la pagina LinkedIn 'Alumni CLEA Magistrale', si propone di indirizzare ai laureati del CdS offerte di lavoro e di stage post-lauream ricevute dal CdS.

Il CdS usufruisce dei servizi predisposti dall'Ateneo dal Settore Orientamento & placement, (<https://orientamento.unich.it/>). Questo Settore promuove, attraverso il Programma di Orientamento post lauream di Ateneo S.T.A.R.T. (Stage, Tirocini, Alta formazione, Ricerca, Territorio e Placement) diverse linee di intervento rivolte:

- a facilitare l'interazione tra studenti, laureati e imprese sia mediante la promozione di seminari, bandi, career day, workshop di orientamento al lavoro, tirocini e offerte di lavoro, che mediante l'impiego della piattaforma telematica JOB (<http://job.unich.it>) studiata per rispondere alle esigenze specifiche di intermediazione della d'Annunzio;
- a erogare servizi di orientamento all'avvio di impresa e al microcredito (attraverso l'adesione dell'Ateneo al progetto 'micro-work').

Per un approfondimento sui servizi di placement si riportano i link di riferimento: <https://orientamento.unich.it/laureati/i-servizi-del-placement-universitario>; <https://orientamento.unich.it/laureati/orientamento-al-lavoro/eventi-di-orientamento-al-lavoro-ed-allavvio-di-impresa>

Link inserito: <https://orientamento.unich.it/>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Con la finalità di fornire un supporto informativo più efficace e dinamico alle studentesse e agli studenti, sfruttando al contempo le potenzialità del web, la Presidenza del Corso di studio ha promosso un progetto all'interno dell'Ateneo per la creazione di un sito web del Corso di Studio (CdS) a beneficio delle/degli iscritte/i del Clea Magistrale (e di eventuali altri soggetti interessati). L'obiettivo era quello di creare un sito web fortemente orientato alle effettive esigenze informative degli attuali e futuri studenti e studentesse fornendo loro informazioni utili per 'isciversi', 'studiare' e 'laurearsi' nel Corso di

31/03/2022

Studio.

Il sito web del Clea Magistrale è attivo da luglio 2013 ed è stato costantemente arricchito di sezioni e contenuti relativi a iniziative e attività promosse dai docenti, a informazioni sul CdS nel suo complesso e all'esperienza di alcune/i delle/dei nostre/i laureate/i (sezione Alumni) .

Inoltre, l'emergenza sanitaria, generata dal COVID-19, ha richiesto un potenziamento delle informazioni da erogare attraverso il web e quindi anche attraverso di sito istituzionale del Clea Magistrale. Pertanto, il sito è stato arricchito di ulteriori sezioni e materiali. In particolare, nel sito è stata aggiunta una guida informativa al corso di studi aggiornata per ogni anno accademico; una sezione FAQ e un elenco di contatti ai quali rivolgersi per avere informazioni, con la possibilità di organizzare incontri (on-line) one-to-one.

La Presidenza del Corso di Laurea ha inoltre realizzato iniziative atte a sfruttare le potenzialità dei social network per canalizzare informazioni utili agli studenti (attuali e futuri). In particolare, dal 2013, sono attivi i seguenti canali:

- la fanpage istituzionale del CLEA Magistrale su Facebook e su Instagram;
- il gruppo LinkedIn 'Alumni CLEA Magistrale', quale punto di aggregazione virtuale destinato a laureate/i del CdS.

A causa della pandemia COVID-19, il CdS ha dovuto riprogettare molte delle sue attività, tra queste, anche quelle didattiche (si veda il seguente link dedicato alla didattica a distanza: <https://zeus.unich.it/teledidattica/#home>).

Anche le attività seminariali sono state riorganizzate prevedendo la loro realizzazione via Microsoft Teams o utilizzando, se necessario, altre piattaforme. In particolare, in collaborazione con il corso di laurea triennale in Economia Aziendale, è stato realizzato un ciclo di seminari dal titolo: 'CLEA Alumni Welcome Back!'. Obiettivo del ciclo di seminari è stato quello di riportare in aula (attraverso l'utilizzo di Teams) i laureati del CLEA Magistrale, occupati in Italia o all'estero, dando loro la possibilità di presentare alle studentesse e agli studenti le loro esperienze professionali, non mancando di segnalare il contributo che il corso di laurea ha fornito alla loro formazione e il valore delle conoscenze e competenze acquisite nel percorso universitario. Sono già intervenuti 14 Alumni che lavorano in Italia e all'estero in prestigiose organizzazioni (questo link è possibile trovare l'elenco degli Alumni già intervenuti <https://cleam.unich.it/pagina-cleam-alumni-welcome-back-837>).

Inoltre, da diversi anni il CdS organizza visite aziendali e supporta la partecipazione delle sue studentesse e dei suoi studenti a convegni e iniziative. L'emergenza COVID-19 non ha consentito la realizzazione in presenza di molte di queste attività che sono state, per quanto possibile, riprogettate. Sono state in particolare realizzate attività laboratoriali rivolte a formare la capacità di lavorare in gruppo, nonché a mettere in contatto, sia pure a distanza, le studentesse e gli studenti del CLEAM con alcune realtà imprenditoriali e a supportare la partecipazione attiva a iniziative di riferimento in Europa per l'innovazione tecnologica e industriale dell'economia circolare, adesso svolte a distanza. Tra le diverse iniziative si segnalano le seguenti:

- realizzazione del Progetto "Start & Train" (aprile-maggio 2021) articolato in due fasi, la prima, caratterizzata da incontri rivolti a fornire ai/alle partecipanti gli strumenti conoscitivi più adatti per trasformare le idee in potenziali progetti di successo, e la seconda, di creazione di una start-up innovativa. L'idea migliore, proposta da un gruppo di 4 iscritte/i al CLEAM ha ricevuto un contratto di un anno da parte di un incubatore.
- il progetto "Prepararsi al Futuro. Community Hack" (NeXt), in corso di svolgimento. Si tratta di un Hackathon versione 2.0 focalizzato sulla sostenibilità sociale e ambientale come leva di business. Attraverso l'utilizzo di NeXt Canvas le studentesse e gli studenti sono coinvolti nell'esame di un problema per la cui soluzione devono proporre idee originali e innovative. I/le partecipanti sono inseriti/e in un network Next HUB con la possibilità di vedere supportate le idee progettuali proposte.

Tra le iniziative alle quali il CdS ha partecipato attivamente va annoverato il progetto "Innovation Hackaton 2021" promosso, a novembre 2021, dalla Sezione Servizi Innovativi di Confindustria Chieti-Pescara, in collaborazione numerose università e altre organizzazioni. Questa iniziativa si sostanzia in una gara di idee denominata 'Innovation Hackathon' rivolta agli/alle iscritti/e ai suddetti Atenei. L'iniziativa ha come obiettivo quello di creare un 'ponte' tra il mondo dell'università e il sistema imprenditoriale e promuovere tra i giovani la cultura dell'innovazione. I/le partecipanti, riuniti in team, hanno proposto soluzioni 'innovative' a problematiche aziendali poste dalle aziende iscritte a Confindustria Chieti-Pescara che hanno aderito all'iniziativa. Dopo aver formato i team, i/le partecipanti si sono dedicati/e alla definizione e allo sviluppo del progetto con l'obiettivo di trovare la soluzione al caso aziendale loro assegnato. Al termine della fase di lavoro, i team hanno dovuto esporre, da remoto, il proprio progetto di fronte al pubblico collegato in piattaforma e alla Commissione di valutazione.

Altra iniziativa che vede la partecipazione delle studentesse e degli studenti del CLEAM oramai da diversi anni è 'Impresa In Accademia' (arrivata nel 2022 alla XI edizione). Si tratta di un percorso formativo ideato ed attuato da Confindustria

Chieti-Pescara. L'iniziativa prevede più di venti ore di formazione gratuita, un processo di selezione con la restituzione dei risultati, evidenziando i punti di forza e le aree di miglioramento di ciascuna/o dei partecipanti, e infine, la possibilità per le studentesse e gli studenti selezionati di realizzare un project work con il supporto di importanti aziende partner dell'iniziativa (ad esempio Aptar Group, Bond Factory, Diskover, Enel X, Fameccanica, Fastweb, ICO).

Link inserito: <http://>



QUADRO B6

Opinioni studenti

Le informazioni e le statistiche relative alle 'Opinioni degli Studenti' del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale ^{05/09/2022} sono riportate nel documento Pdf allegato.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: B6-Opinione studenti 2022



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Nel Pdf allegato sono contenute le statistiche relative all'"Opinione dei laureati" del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale. ^{05/09/2022}

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: B7-Opinione dei laureati 2022



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

I 'Dati di ingresso, di percorso e di uscita' degli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale sono riportati nel file in pdf allegato. 05/09/2022

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: C1-Dati di ingresso, percorso e uscita 2022

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Le informazioni e le statistiche relative all'ingresso nel mondo del lavoro ('Efficacia esterna') dei laureati del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale sono contenute nel documento Pdf riportato di seguito. 05/09/2022

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: C2-Efficacia esterna 2022

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale rileva sistematicamente le opinioni di enti e imprese presso i quali gli studenti svolgono attività di tirocinio o stage ('Opinioni di enti e imprese con accordi e stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare'). 05/09/2022

Le statistiche relative alle opinioni raccolte sono illustrate nel file in pdf allegato.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: C3-Opinioni di enti e imprese 2022



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

31/03/2022

Descrizione link: Pagina esterna contenente la descrizione della struttura organizzativa e le responsabilità per l'AQ a livello di Ateneo

Link inserito: <https://pqa.unich.it/pqa/struttura-organizzativa-e-responsabilita-livello-di-ateneo>

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

23/03/2022

La 'Struttura organizzativa del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo' può essere visionata al seguente link:

<https://pqa.unich.it/pqa/organizzazione-e-responsabilita-della-aq-livello-del-corso-di-studio>.

Il Clea Magistrale svolge le attività del processo Assicurazione della Qualità (AQ) del CdS avvalendosi dei seguenti organi dei quali, di seguito si descrivono, composizione, competenze e responsabilità:

1) Presidente del CdS

Responsabilità: coordina il sistema di AQ del CdS e vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici, avvalendosi della collaborazione della Commissione Paritetica (CPSD) e del Gruppo AQ (GAQ) del CdS, in coerenza con quanto indicato dagli organi centrali di Ateneo sul tema dell'AQ. Il/la Presidente compila annualmente la SUA CdS, con la collaborazione del responsabile della qualità del CdS (coordinatore del GAQ), monitora annualmente la redazione e/o l'aggiornamento dei Syllabus redatti dai docenti del CdS, guida sotto la sua responsabilità il riesame annuale e ciclico del CdS che porta alla redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC).

2) Commissione paritetica della Scuola

Composizione: un/a rappresentante del corpo docente per ciascun CdS coordinato dalla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche, designato dalla Giunta della Scuola tra i/le docenti del corso; un/a rappresentante degli studenti o delle studentesse per ogni CdS coordinato dalla Scuola.

Responsabilità: svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e dei servizi resi agli studenti o alle studentesse da parte dei/delle docenti e delle strutture.

3) Gruppo AQ/Gruppo del Riesame del CdS

Composizione: tre docenti di riferimento del Corso, un/a rappresentante del personale tecnico-amministrativo (Manager didattico), i rappresentanti degli studenti o delle studentesse in carica e un rappresentante del mondo delle imprese e delle professioni.

Responsabilità: ha il compito di supervisionare l'attuazione del sistema di AQ con i correlati processi all'interno del CdS. Collabora alla redazione della scheda di monitoraggio annuale SMA e del rapporto di riesame ciclico (RRC), analizzando la situazione corrente del CdS, sottolineando i punti di forza e le opportunità di miglioramento e proponendo i corrispondenti obiettivi, indicatori e traguardi/valori obiettivo. Il Gruppo di assicurazione della qualità/Gruppo di riesame, supporta il/la Presidente del CdS in tutte le attività del sistema AQ, compresa la redazione della SUA del CdS.

4) Consiglio di CdS

Composizione: docenti affidatari degli insegnamenti e rappresentanti degli studenti o delle studentesse iscritti/e al Corso, eletti/e secondo le modalità stabilite dal Regolamento Generale di Ateneo.

Responsabilità: delibera annualmente sul contenuto della SUA-CdS e la scheda di monitoraggio annuale (SMA); delibera periodicamente (1° anno 2018, poi ogni 5 anni) sul contenuto del rapporto di riesame ciclico (RRC); collabora al buon andamento dell'AQ del CdS.

La Scuola delle Scienze Economiche Aziendali Giuridiche e Sociologiche ha inoltre identificato una figura di collegamento tra il Presidio di Qualità dell'Ateneo (PQA) e i CdS del Dipartimento di Economia.

In merito alla struttura organizzativa del sistema di Assicurazione della Qualità: Didattica si rinvia al seguente link:

<https://pqa.unich.it/pqa/organizzazione-e-responsabilita-della-aq-livello-del-corso-di-studio>

Descrizione link: Organi del Corso di studio

Link inserito: <https://cleam.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=272>



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

23/03/2022

I lavori volti al miglioramento del sistema AQ del Corso di Studio (CdS) comprendono riunioni periodiche del Gruppo AQ/Gruppo di Riesame e del Consiglio di Corso di Studio. In particolare, il Gruppo AQ (GAQ) si riunisce in prossimità di ogni scadenza prevista dal sistema AQ e presenta tempestivamente le proprie relazioni e documentazioni al Consiglio di CdS per le delibere di sua competenza. Inoltre, il/la Responsabile Qualità del CdS si coordina costantemente con il/la Presidente del CdS, per vigilare sul buon andamento del processo di AQ e per assicurare che i lavori siano condotti come programmato.

Le riunioni periodiche del GAQ possono avere ad oggetto:

- analisi della domanda di formazione, eventuale proposta al Consiglio di CdS di ridefinizione degli obiettivi formativi, riprogettazione e/o modifica dell'offerta formativa;
- armonizzazione dei programmi degli insegnamenti e aggiornamento delle schede degli insegnamenti;
- analisi dei risultati delle valutazioni periodiche degli studenti e delle studentesse sulla qualità della didattica erogata;
- analisi dei risultati periodici delle indagini sulle opinioni dei/delle laureati/e e sulla loro occupazione o occupabilità dopo la laurea;
- analisi dei risultati dei questionari somministrati a imprese, enti e studi professionali in convenzione per stage e tirocini formativi;
- compilazione della SUA-CdS (annuale);
- redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- redazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC);
- proposta di iniziative/azioni migliorative e successivo monitoraggio dei risultati;
- ecc.

Il presidente del CdS con il supporto del GAQ programma i lavori per la compilazione annuale della SUA e della SMA del CdS (periodicamente anche del RRC) in base alle scadenze fissate dal PQA.

Descrizione link: Attività AQ 2022

Link inserito: <https://pqa.unich.it/attivita-aq-2022>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: All.D3-Organizzazione e gestione AQ CLEAM



QUADRO D4

Riesame annuale



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

| | |
|---|---|
| Università | Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA |
| Nome del corso in italiano | Economia Aziendale |
| Nome del corso in inglese | Business Administration |
| Classe | LM-77 - Scienze economico-aziendali |
| Lingua in cui si tiene il corso | italiano |
| Eventuale indirizzo internet del corso di laurea | https://cleam.unich.it/ |
| Tasse | https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/manifesto-degli-studi-e-regolamento-tasse-e-contributi-aa-20212022 |
| Modalità di svolgimento | a. Corso di studio convenzionale |



Corsi interateneo R²D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



Docenti di altre Università



Referenti e Strutture



| | |
|--|------------------------------|
| Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS | TARQUINIO Lara |
| Organo Collegiale di gestione del corso di studio | Consiglio di Corso di Studio |
| Struttura didattica di riferimento | Economia |
| Altri dipartimenti | Scienze giuridiche e sociali |



Docenti di Riferimento

| N. | CF | COGNOME | NOME | SETTORE | MACRO SETTORE | QUALIFICA | PESO | INSEGNAMENTO ASSOCIATO |
|----|------------------|-----------|-----------------|-----------|---------------|-----------|------|------------------------|
| 1. | BRLFRC69M04G482L | BRIOLINI | Federico | IUS/04 | 12/B | PO | 1 | |
| 2. | PTTLGU62T65G482E | PETTI | Luigia | SECS-P/13 | 13/B | PO | 0,5 | |
| 3. | PNIGNN78R06F970A | PINO | Giovanni | SECS-P/08 | 13/B | PA | 1 | |
| 4. | RCCDNC70T21B519F | RAUCCI | Domenico | SECS-P/07 | 13/B | PA | 0,5 | |
| 5. | REAMHL65D12A971K | REA | Michele Antonio | SECS-P/07 | 13/B | PO | 1 | |
| 6. | SMBLRT77H01A515A | SIMBOLI | Alberto | SECS-P/13 | 13/B | PA | 1 | |
| 7. | TRQLRA68S43L186G | TARQUINIO | Lara | SECS- | 13/B | PO | 1 | |

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

Economia Aziendale



Rappresentanti Studenti

| COGNOME | NOME | EMAIL | TELEFONO |
|-------------|---------|----------------------|------------|
| Di Battista | Erminio | erminio.db@gmail.com | 3347667579 |



Gruppo di gestione AQ

| COGNOME | NOME |
|-------------|------------|
| DI BATTISTA | Erminio |
| DI COSTANZO | Graziano |
| MARRA | Alessandro |
| PINO | Giovanni |
| RAUCCI | Domenico |
| VITIELLO | Elvira |



Tutor

| COGNOME | NOME | EMAIL | TIPO |
|-----------|----------|-----------------------|------|
| RAUCCI | Domenico | | |
| SIMBOLI | Alberto | | |
| VITIELLO | Elvira | sdp.economia@unich.it | |
| TARQUINIO | Lara | | |

| | |
|----------|-----------------|
| BRIOLINI | Federico |
| PETTI | Luigia |
| PINO | Giovanni |
| REA | Michele Antonio |

▶ Programmazione degli accessi 

| | |
|---|----|
| Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999) | No |
| Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999) | No |

▶ Sedi del Corso 

Sede del corso: Viale Pindaro 42 Pescara - PESCARA

Data di inizio dell'attività didattica 21/09/2022

Studenti previsti

✗ Errori Rilevazione (sede: PESCARA)

Inserire il campo Utenza Sostenibile

Segnalazione

L'utenza prevista è minore del minimo di studenti (62) nei due anni precedenti

▶ Eventuali Curriculum 

| | |
|---------------------|----------|
| Direzione Aziendale | 669M^A05 |
| Eco-management | 669M^A06 |
| Professionale | 669M^A07 |



Altre Informazioni

R^{ad}



| | |
|--|--|
| Codice interno all'ateneo del corso | 669M^2012 |
| Massimo numero di crediti riconoscibili | 12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011 |
| Corsi della medesima classe | <ul style="list-style-type: none">• Economia e Management• Marketing Digitale |



Date delibere di riferimento

R^{ad}



| | |
|--|------------|
| Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico | 15/06/2015 |
| Data di approvazione della struttura didattica | 03/11/2011 |
| Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione | 10/11/2011 |
| Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni | 19/01/2012 |
| Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento | |



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione. Il corso copre parte della classe delle scienze economico-aziendali nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi su livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di iscritti al 1° anno. L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione. Il corso copre parte della classe delle scienze economico-aziendali nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi su livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di iscritti al 1° anno. L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^{AD}



Offerta didattica erogata

| | coorte | CUIN | insegnamento | settori insegnamento | docente | settore docente | ore di didattica assistita |
|----|--------|-----------|---|----------------------|---|-----------------|----------------------------|
| 1 | 2022 | 532202949 | ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI <i>semestrale</i> | SECS-P/06 | Alessandro MARRA CV Professore Associato (L. 240/10) | SECS-P/06 | 48 |
| 2 | 2022 | 532202950 | COST MANAGEMENT <i>semestrale</i> | SECS-P/07 | Docente di riferimento (peso .5) Domenico RAUCCI CV Professore Associato (L. 240/10) | SECS-P/07 | 72 |
| 3 | 2022 | 532202969 | DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA <i>semestrale</i> | IUS/04 | Docente di riferimento Federico BRIOLINI CV Professore Ordinario | IUS/04 | 48 |
| 4 | 2022 | 532202958 | DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI <i>semestrale</i> | IUS/07 | Faustina GUARRIELLO CV Professore Ordinario | IUS/07 | 48 |
| 5 | 2021 | 532201411 | DIRITTO PROCESSUALE TRIBUTARIO <i>semestrale</i> | IUS/12 | Lorenzo DEL FEDERICO CV Professore Ordinario | IUS/12 | 48 |
| 6 | 2021 | 532201403 | ECOLOGIA INDUSTRIALE <i>semestrale</i> | SECS-P/13 | Andrea RAGGI CV Professore Ordinario | SECS-P/13 | 48 |
| 7 | 2021 | 532201412 | ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE <i>semestrale</i> | SECS-P/11 | Eliana ANGELINI CV Professore Ordinario (L. 240/10) | SECS-P/11 | 72 |
| 8 | 2021 | 532201404 | ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE AGRO-FORESTALI <i>semestrale</i> | AGR/01 | Cristina Anna Maria SALVIONI CV Professore Ordinario (L. 240/10) | AGR/01 | 48 |
| 9 | 2021 | 532201413 | FINANZA AZIENDALE <i>semestrale</i> | SECS-P/09 | Domenico DI MICHELE | | 72 |
| 10 | 2021 | 532201398 | FINANZA AZIENDALE <i>semestrale</i> | SECS-P/09 | Docente non specificato | | 48 |
| 11 | 2021 | 532201413 | FINANZA AZIENDALE <i>semestrale</i> | SECS-P/09 | Docente non specificato | | 72 |
| 12 | 2022 | 532202961 | GESTIONE DELLA | SECS-P/13 | Anna | | 72 |

| | | | | | | | |
|----|------|-----------|---|-----------|--|-----------|--------------------|
| | | | PRODUZIONE <i>semestrale</i> | | MORGANTE | | |
| 13 | 2022 | 532202967 | GESTIONE DELLA PRODUZIONE <i>semestrale</i> | SECS-P/13 | Anna MORGANTE | | 72 |
| 14 | 2022 | 532202961 | GESTIONE DELLA PRODUZIONE <i>semestrale</i> | SECS-P/13 | Raffaella TADDEO CV <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i> | SECS-P/13 | 72 |
| 15 | 2021 | 532201414 | GESTIONE DELLE RISORSE UMANE <i>semestrale</i> | SECS-P/10 | Fausto DI VINCENZO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> | SECS-P/10 | 72 |
| 16 | 2021 | 532201405 | LABORATORIO DI SIMBIOSI INDUSTRIALE <i>semestrale</i> | SECS-P/13 | Docente di riferimento Alberto SIMBOLI CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> | SECS-P/13 | 48 |
| 17 | 2021 | 532201405 | LABORATORIO DI SIMBIOSI INDUSTRIALE <i>semestrale</i> | SECS-P/13 | Raffaella TADDEO CV <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i> | SECS-P/13 | 48 |
| 18 | 2021 | 532201399 | MARKETING MANAGEMENT <i>semestrale</i> | SECS-P/08 | Docente di riferimento Giovanni PINO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> | SECS-P/08 | 72 |
| 19 | 2021 | 532201406 | MERCEOLOGIA DEGLI ALIMENTI <i>semestrale</i> | SECS-P/13 | Ioannis ARZOUMANIDIS CV <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i> | SECS-P/13 | 48 |
| 20 | 2021 | 532201406 | MERCEOLOGIA DEGLI ALIMENTI <i>semestrale</i> | SECS-P/13 | Lolita LIBERATORE CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> | SECS-P/13 | 48 |
| 21 | 2022 | 532202954 | MODELLI CIRCOLARI DI PRODUZIONE E CONSUMO <i>semestrale</i> | SECS-P/13 | Anna MORGANTE | | 72 |
| 22 | 2022 | 532202972 | POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i> | SECS-P/02 | Dario SCIULLI CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> | SECS-P/02 | 72 |
| 23 | 2022 | 532202963 | SCIENZA DELLE FINANZE <i>semestrale</i> | SECS-P/03 | Edilio VALENTINI CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i> | SECS-P/03 | 48 |

| | | | | | | | | |
|----|------|-----------|---|---|--|-----------|--------------------|------|
| 24 | 2022 | 532202955 | SEMINARI DI APPROFONDIMENTO PROFESSIONALE, TESTIMONIANZE E VISITE AZIENDALI, CERTIFICAZIONE INFORMATICA <i>semestrale</i> | Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa | Docente non specificato | | 24 | |
| 25 | 2022 | 532202964 | SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO <i>semestrale</i> | SECS-P/07 | Laura BERARDI CV Professore Associato (L. 240/10) | SECS-P/07 | 72 | |
| 26 | 2021 | 532201407 | SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO <i>semestrale</i> | SECS-P/07 | Docente non specificato | | 48 | |
| 27 | 2022 | 532202968 | SISTEMI PRODUTTIVI A CICLO CHIUSO <i>semestrale</i> | SECS-P/13 | Docente di riferimento Alberto SIMBOLI CV Professore Associato (L. 240/10) | SECS-P/13 | 72 | |
| 28 | 2021 | 532201408 | SOCIAL ACCOUNTING <i>semestrale</i> | SECS-P/07 | Docente di riferimento Lara TARQUINIO CV Professore Ordinario (L. 240/10) | SECS-P/07 | 72 | |
| 29 | 2021 | 532201401 | STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI <i>semestrale</i> | SECS-P/07 | Docente di riferimento Michele Antonio REA CV Professore Ordinario | SECS-P/07 | 72 | |
| 30 | 2021 | 532201410 | TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' <i>semestrale</i> | SECS-P/13 | Luigia PETTI CV Professore Ordinario (L. 240/10) | SECS-P/13 | 72 | |
| | | | | | | | ore totali | 1800 |

**Curriculum: Direzione Aziendale**

| Attività caratterizzanti | settore | CFU Ins | CFU Off | CFU Rad |
|---|---|---------|---------|---------|
| Aziendale | SECS-P/07 Economia aziendale | 54 | 45 | 33 - 45 |
| | ↳ <i>COST MANAGEMENT (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> | | | |
| | ↳ <i>SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> | | | |
| | ↳ <i>SOCIAL ACCOUNTING (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i> | | | |
| | ↳ <i>STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> | | | |
| | SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese | | | |
| ↳ <i>MARKETING MANAGEMENT (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i> | | | | |
| SECS-P/13 Scienze merceologiche | | | | |
| ↳ <i>GESTIONE DELLA PRODUZIONE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> | | | | |
| Economico | SECS-P/02 Politica economica | 24 | 12 | 12 - 18 |
| | ↳ <i>ECONOMIA E POLITICA DELL'INNOVAZIONE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i> | | | |
| | SECS-P/03 Scienza delle finanze | | | |
| | ↳ <i>SCIENZA DELLE FINANZE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i> | | | |
| | SECS-P/06 Economia applicata | | | |
| | ↳ <i>ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i> | | | |
| ↳ <i>ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | | | | |

| | | | | |
|--|--|---|----|---------|
| Statistico-matematico | SECS-S/03 Statistica economica ↳ <i>STATISTICA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | 6 | 6 | 6 - 9 |
| Giuridico | IUS/07 Diritto del lavoro ↳ <i>DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | 6 | 6 | 6 - 9 |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 57 (minimo da D.M. 48) | | | | |
| Totale attività caratterizzanti | | | 69 | 57 - 81 |

| Attività affini | settore | CFU Ins | CFU Off | CFU Rad |
|---|---|---------|---------|----------------|
| Attività formative affini o integrative | SECS-P/09 Finanza aziendale ↳ <i>FINANZA AZIENDALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | 18 | 12 | 12 - 12 min 12 |
| | SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari ↳ <i>ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i> | | | |
| | SECS-P/13 Scienze merceologiche ↳ <i>TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i> | | | |
| Totale attività Affini | | | 12 | 12 - 12 |

| Altre attività | | CFU | CFU Rad |
|--|------------------------------------|-----|---------|
| A scelta dello studente | | 9 | 9 - 9 |
| Per la prova finale | | 20 | 20 - 20 |
| Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d) | Ulteriori conoscenze linguistiche | - | - |
| | Abilità informatiche e telematiche | - | - |

| | | |
|---|-----------|----------------|
| Tirocini formativi e di orientamento | - | - |
| Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro | 3 | 3 - 3 |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d | 3 | |
| Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali | 7 | 7 - 7 |
| Totale Altre Attività | 39 | 39 - 39 |

| | | |
|---|------------|------------------|
| CFU totali per il conseguimento del titolo | 120 | |
| CFU totali inseriti nel curriculum <i>Direzione Aziendale</i>: | 120 | 108 - 132 |

Curriculum: Eco-management

| Attività caratterizzanti | settore | CFU Ins | CFU Off | CFU Rad |
|--------------------------|--|---------|---------|---------|
| Aziendale | SECS-P/07 Economia aziendale | 45 | 45 | 33 - 45 |
| | ↳ SOCIAL ACCOUNTING (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl | | | |
| | ↳ STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU - semestrale | | | |
| | SECS-P/13 Scienze merceologiche | | | |
| | ↳ GESTIONE DELLA PRODUZIONE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl | | | |
| | ↳ SISTEMI PRODUTTIVI A CICLO CHIUSO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl | | | |
| | ↳ TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' (2 anno) - 9 CFU - semestrale | | | |
| Economico | SECS-P/02 Politica economica | 24 | 12 | 12 - 18 |
| | ↳ ECONOMIA E POLITICA DELL'INNOVAZIONE (1 anno) - 6 CFU - semestrale | | | |
| | SECS-P/03 Scienza delle finanze | | | |
| | ↳ ECONOMIA E REGOLAMENTAZIONE AMBIENTALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale | | | |

| | | | | |
|--|--|---|----|---------|
| | SECS-P/06 Economia applicata ↳ ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale ↳ ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl | | | |
| Statistico-matematico | SECS-S/03 Statistica economica ↳ STATISTICA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl | 6 | 6 | 6 - 9 |
| Giuridico | IUS/07 Diritto del lavoro ↳ DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl | 6 | 6 | 6 - 9 |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 57 (minimo da D.M. 48) | | | | |
| Totale attività caratterizzanti | | | 69 | 57 - 81 |

| Attività affini | settore | CFU Ins | CFU Off | CFU Rad |
|---|---|---------|---------|----------------|
| Attività formative affini o integrative | AGR/01 Economia ed estimo rurale ↳ ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE AGRO-FORESTALI (2 anno) - 6 CFU - semestrale | | | |
| | SECS-P/07 Economia aziendale ↳ SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO (2 anno) - 6 CFU - semestrale | 30 | 12 | 12 - 12 min 12 |
| | SECS-P/13 Scienze merceologiche ↳ ECOLOGIA INDUSTRIALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl | | | |
| | ↳ LABORATORIO DI ECOLOGIA INDUSTRIALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale | | | |
| | ↳ MERCEOLOGIA DEGLI ALIMENTI (2 anno) - 6 CFU - semestrale | | | |
| | Totale attività Affini | | | 12 |

| Altre attività | | CFU | CFU Rad |
|---|---|-----------|----------------|
| A scelta dello studente | | 9 | 9 - 9 |
| Per la prova finale | | 20 | 20 - 20 |
| Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d) | Ulteriori conoscenze linguistiche | - | - |
| | Abilità informatiche e telematiche | - | - |
| | Tirocini formativi e di orientamento | - | - |
| | Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro | 3 | 3 - 3 |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d | | 3 | |
| Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali | | 7 | 7 - 7 |
| Totale Altre Attività | | 39 | 39 - 39 |

| | | |
|--|------------|-----------|
| CFU totali per il conseguimento del titolo | 120 | |
| CFU totali inseriti nel curriculum <i>Eco-management</i>: | 120 | 108 - 132 |

Curriculum: Professionale

| Attività caratterizzanti | settore | CFU Ins | CFU Off | CFU Rad |
|--------------------------|--|---------|---------|---------|
| Aziendale | SECS-P/07 Economia aziendale | 54 | 36 | 33 - 45 |
| | ↳ <i>SOCIAL ACCOUNTING (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> | | | |
| | ↳ <i>STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i> | | | |
| | SECS-P/09 Finanza aziendale | | | |
| | ↳ <i>FINANZA AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i> | | | |
| | SECS-P/10 Organizzazione aziendale | | | |
| | ↳ <i>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i> | | | |

| | | | | |
|--|---|----|----|---------|
| | SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari ↳ <i>ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i> | | | |
| | SECS-P/13 Scienze merceologiche ↳ <i>TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i> | | | |
| Economico | SECS-P/02 Politica economica ↳ <i>POLITICA ECONOMICA (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i> SECS-P/03 Scienza delle finanze ↳ <i>SCIENZA DELLE FINANZE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> SECS-P/06 Economia applicata ↳ <i>ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i> ↳ <i>ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | 24 | 18 | 12 - 18 |
| Statistico-matematico | SECS-S/03 Statistica economica ↳ <i>STATISTICA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | 6 | 6 | 6 - 9 |
| Giuridico | IUS/04 Diritto commerciale ↳ <i>DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> | 9 | 9 | 6 - 9 |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 57 (minimo da D.M. 48) | | | | |
| Totale attività caratterizzanti | | | 69 | 57 - 81 |

| Attività affini | settore | CFU Ins | CFU Off | CFU Rad |
|---|---------------------------|---------|---------|----------------------|
| Attività formative affini o integrative | IUS/12 Diritto tributario | 12 | 12 | 12 - 12 min 12 |

| | | |
|---|----|---------|
| ↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO INTERNAZIONALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | | |
| ↳ <i>DIRITTO PROCESSUALE TRIBUTARIO (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> | | |
| Totale attività Affini | 12 | 12 - 12 |

| Altre attività | | CFU | CFU Rad |
|---|---|------------|----------------|
| A scelta dello studente | | 9 | 9 - 9 |
| Per la prova finale | | 20 | 20 - 20 |
| Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d) | Ulteriori conoscenze linguistiche | - | - |
| | Abilità informatiche e telematiche | - | - |
| | Tirocini formativi e di orientamento | - | - |
| | Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro | 3 | 3 - 3 |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d | | 3 | |
| Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali | | 7 | 7 - 7 |
| Totale Altre Attività | | 39 | 39 - 39 |

| | | |
|---|------------|-----------|
| CFU totali per il conseguimento del titolo | 120 | |
| CFU totali inseriti nel curriculum <i>Professionale</i>: | 120 | 108 - 132 |



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività caratterizzanti R²D

| ambito disciplinare | settore | CFU | | minimo da D.M. per l'ambito |
|---|--|-----------|-----|-----------------------------|
| | | min | max | |
| Aziendale | SECS-P/07 Economia aziendale | 33 | 45 | 24 |
| | SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese | | | |
| | SECS-P/09 Finanza aziendale | | | |
| | SECS-P/10 Organizzazione aziendale | | | |
| | SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari | | | |
| | SECS-P/13 Scienze merceologiche | | | |
| Economico | SECS-P/01 Economia politica | 12 | 18 | 12 |
| | SECS-P/02 Politica economica | | | |
| | SECS-P/03 Scienza delle finanze | | | |
| | SECS-P/06 Economia applicata | | | |
| | SECS-P/12 Storia economica | | | |
| Statistico-matematico | MAT/09 Ricerca operativa | 6 | 9 | 6 |
| | SECS-S/01 Statistica | | | |
| | SECS-S/03 Statistica economica | | | |
| Giuridico | IUS/04 Diritto commerciale | 6 | 9 | 6 |
| | IUS/07 Diritto del lavoro | | | |
| | IUS/12 Diritto tributario | | | |
| | IUS/14 Diritto dell'unione europea | | | |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48: | | 57 | | |

▶ Attività affini R^aD

| ambito disciplinare | CFU | | minimo da D.M. per l'ambito |
|---|-----|-----|-----------------------------|
| | min | max | |
| Attività formative affini o integrative | 12 | 12 | 12 |
| Totale Attività Affini | | | 12 - 12 |

▶ Altre attività R^aD

| ambito disciplinare | | CFU min | CFU max |
|---|---|----------------|---------|
| A scelta dello studente | | 9 | 9 |
| Per la prova finale | | 20 | 20 |
| Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d) | Ulteriori conoscenze linguistiche | - | - |
| | Abilità informatiche e telematiche | - | - |
| | Tirocini formativi e di orientamento | - | - |
| | Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro | 3 | 3 |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d | | 3 | |
| Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali | | 7 | 7 |
| Totale Altre Attività | | 39 - 39 | |



Riepilogo CFU

R^aD

| | |
|---|------------|
| CFU totali per il conseguimento del titolo | 120 |
| Range CFU totali del corso | 108 - 132 |



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R^aD



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R^aD

Di seguito si riportano i motivi che hanno portato - nell'a.a. 2010/2011 - all'istituzione dei due Corsi di laurea della stessa classe:

I Corsi di Laurea Magistrale attivati dall'Ateneo Gabriele d'Annunzio nella classe LM-77 sono:

Economia Aziendale (originariamente attivato nel 1996 dalla Facoltà di Economia)

Economia e Management (originariamente attivato nel 2001 dalla Facoltà di Scienze Manageriali)

Le motivazioni all'istituzione dei suddetti Corsi nella medesima classe possono essere ricondotte ai seguenti aspetti:

a) Si tratta di corsi che afferiscono a due diverse Facoltà. Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale alla Facoltà di Economia; il Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management afferisce alla Facoltà di Scienze Manageriali;

b) La numerosità degli immatricolati e degli iscritti riferibili a ciascuno dei suddetti Corsi nel triennio 2007/2010 è sempre stata prossima se non addirittura superiore alla numerosità massima prevista per i Corsi della Classe;

c) I Corsi perseguono obiettivi formativi sostanzialmente differenti:

- Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale è orientato allo studio degli aspetti istituzionali della direzione aziendale (prestando una particolare e specifica attenzione anche ai temi della Ecologia Industriale) nonché alle tematiche proprie della professione contabile e della consulenza aziendale;

- Il Corso di Laurea in Economia e Management è orientato allo studio dell'economia e della gestione delle aziende pubbliche e private con particolare riferimento agli aspetti del capitale umano nonché ai profili socio-psicologici della direzione delle medesime aziende.'



Note relative alle attività di base

R^aD



Note relative alle altre attività

R&D



Note relative alle attività caratterizzanti

R&D