

Verbale di Riunione

N° 03/2026

18 marzo 2026

(Convocata dal Settore di Supporto al PQA con e-mail del 2 marzo 2026)

Convocati	Ruolo	Presenza
Gianluca IEZZI	Presidente PQA / Delegato alla Qualità	Presente
Mara MARETTI	Componente PQA	Presente
Rosa AMOROSO	Componente PQA	Presente
Cecilia PAOLINI	Componente PQA	Presente
Gabriele del CONTE	Componente studentesca PQA	Presente
Francesco POLCINI	Settore Supporto NdV	Presente
Marco LUBERTI	Settore Supporto PQA / Segretario verbalizzante	Presente

Ordine del Giorno:

1. COMUNICAZIONI	2
2. LINEE GUIDA PHD, A CURA DELLA PROF.SSA AMOROSO	3
3. LINEE GUIDA SUA-CDS 2026	3
4. REPORT DIDATTICA DI ATENEO	4
5. NUOVA SCHEDA RID 2024-2026	4
6. NUOVA SCHEDA RIPHD 2024-2026	5
7. ORGANIZZAZIONE INCONTRO CON STUDENTI CONSULTA STUDENTI DEL 26 MARZO	5
8. MONITORAGGIO SITI WEB DIPARTIMENTALI, CDS, PHD	5

In data 18 marzo, i partecipanti alla riunione indetta dal PQA si riuniscono presso gli uffici del Presidente del Nucleo di Valutazione, per discutere l'Ordine del Giorno sopra indicato. La seduta ha inizio alle ore 11:00.

Il Dott. Marco Luberti informa i presenti che la riunione sarà registrata al solo fine di agevolare la successiva fase di verbalizzazione.

Prende quindi la parola il Prof. Iezzi che, dopo aver ringraziato i presenti per la partecipazione, dichiara aperta la riunione e dà avvio alla trattazione dei punti all'Ordine del Giorno.

1. Comunicazioni

Il prof. Iezzi informa i presenti della necessità di organizzare un incontro operativo con i Responsabili dell'Assicurazione della Qualità Dipartimentale (ReAQD) al fine di indirizzare al meglio il loro ruolo nell'ambito dell'AQ di Ateneo e nei rispettivi Dipartimenti; in aggiunta, ai ReAQD verranno illustrati i Compendi strutturati dal PQA, i documenti nodali del sistema di AQ, per poi passare a definire le tempistiche per i documenti in scadenza (RiD e PSD). Allo scopo, il Presidente del PQA chiede al Dott. Luberti l'invio di un sondaggio *Doodle* ai componenti del Presidio per individuare la disponibilità per la partecipazione all'incontro in una giornata della prima settimana di maggio, orario da scegliere in uno dei seguenti *slot*:

- 09.00 – 11.00
- 11.00 – 13.00
- 14.00 – 16.00
- 16.00 – 18.00

Il Dott. Polcini ricorda ai presenti l'aggiornamento costante della pagina web di Ateneo, a cura del Settore Gestione Web di Ateneo e Siti Federati su indicazione del Settore di Supporto al PQA, dedicata ai principali attori del sistema AQ di Ateneo, tra cui i ReAQD, al link di seguito riportato:

<https://www.unich.it/ateneo/assicurazione-della-qualita>

2. Linee Guida PhD, a cura della Prof.ssa Amoroso

Il Prof. Iezzi cede la parola alla Prof.ssa Amoroso che proietta a video l'ultima versione della bozza inerente alle Linee Guida dedicata ai Collegi di Dottorato di Ricerca (PhD), recentemente condivisa ed aggiornata nell'ambito della riunione tenuta dal gruppo AQ della Scuola Superiore "G. d'Annunzio" dello scorso 26 febbraio.

Durante la discussione della bozza, vengono effettuate le seguenti revisioni:

- specificate le competenze dei Dipartimenti nell'ambito della gestione dei PhD, ex D.M. 226/2021;
- viene formalizzato il Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ), all'interno della Scuola Superiore "G. d'Annunzio" composto dal Direttore della Scuola, e almeno da: due Coordinatori di Corsi di Dottorato, da uno studente e da un rappresentante del personale tecnico-amministrativo;
- aggiornato elenco documentazione di cui si avvalgono i Corsi di Dottorato di Ricerca, aggiunti: documento programmatico della Scuola Superiore; relazione annuale della Scuola Superiore;
- proposta ampliamento contenuto documento programmatico della Scuola Superiore con l'inserimento delle modalità di strutturazione e le strategie dei Collegi di Dottorato di Ricerca, attuale formulazione: documento strategico che definisce la visione, le linee di ricerca, le attività didattico-formative e di internazionalizzazione comuni a tutti i corsi di dottorato di Ateneo, differenziandosi dai progetti formativi dei singoli Corsi;
- ampliare le indicazioni operative, attuale formulazione: raccogliere sistematicamente le pubblicazioni e le attività di TM/VdC dei dottorandi su IRIS.

Il Prof. Iezzi chiede la pubblicazione sulla pagina web del PQA del documento definitivo e una successiva ampia diffusione via e-mail agli attori interessati e alla Governance. Prende la parola il Dott. Polcini che ritiene opportuna anche un'apposita comunicazione in seduta di Senato Accademico.

3. Linee Guida SUA-CdS 2026

Il Prof. Iezzi invita il Dott. Luberti e il Dott. Polcini a relazionare sullo stato dell'arte della redazione delle nuove Linee Guida per la compilazione della SUA-CdS 2026. Prende la parola il Dott. Polcini, che sta effettuando un attento lavoro di revisione della bozza, in avanzato stato di compilazione, curata dal Dott. Luberti; su richiesta del Prof. Iezzi, il responsabile del Settore di Supporto al NdV proietta a video ed illustra ai presenti la struttura della SUA-CdS 2026, recentemente sottoposta ad importanti modifiche da parte dell'ANVUR e suscettibile di ulteriori futuri aggiornamenti, pur conservando essenzialmente i consueti contenuti. Il Dott. Polcini, inoltre, illustra ai presenti l'attuale impostazione della pagina web del PQA dedicata alla SUA-CdS 2026 e la relativa documentazione attualmente disponibile a supporto della compilazione a favore dei Presidenti di CdS di Ateneo. Considerato che la SUA-CdS 2026 non è ancora in versione definitiva e che permangono elementi di incertezza interpretativa, si è ritenuto opportuno non procedere, allo stato attuale, alla pubblicazione di linee guida per la compilazione, né all'organizzazione di specifiche attività formative. Si è invece stabilito di assumere, quale riferimento operativo provvisorio, le diapositive del corso tenuto dal dott. Bertani sull'argomento in data 30 gennaio u.s. e reperibili, protette da password, al seguente link:

<https://pqa.unich.it/attivita-aq-2026/aq-della-didattica/sua-cds-2026>.

4. Report didattica di Ateneo

Il Presidente del PQA cede la parola alla Prof.ssa Paolini che proietta a video il documento relativo al Report della didattica, aggiornato durante la discussione della prima bozza nella riunione dello scorso 17 febbraio. La componente del PQA descrive l'analisi aggiornata degli indicatori delle performance dei CdS di Ateneo fino all'a.a. 2022-2023, considerando i 3-5 anni accademici precedenti, ed illustra il raggruppamento dei CdS secondo il seguente ordine:

- Area non sanitaria: CdS triennali e magistrali
- Area sanitaria/scientifica: CdS triennali, magistrali e a ciclo unico

Entrambe le suddivisioni prevedono l'analisi degli avvii di carriera e degli iscritti in Ateneo, paragonati ai *trend* della macroregione e ai dati nazionali di ANVUR. Dall'esposizione dei dati scaturisce una discussione partecipata da parte del PQA, specialmente riguardo ai parametri legati al confronto con la numerosità massima della classe per i CdS non appartenenti all'Area sanitaria. La Prof.ssa Paolini prosegue con l'analisi della didattica erogata, TAF A-B-C, di cui i relativi grafici mettono in evidenza le risorse impiegate nella didattica rispetto alla *performance* dei CdS quindi il grado di sostenibilità dei CdS stessi. L'argomento della sostenibilità è parimenti oggetto di proficua e partecipata discussione. Vengono infine discussi alcuni dati provenienti dalla piattaforma Talents Venture relativi ai dati dell'a.a. 2024/2025, aggiornati al mese di gennaio 2026, a partire dagli avvii di carriera divisi per Dipartimenti per finire al flusso mondiale degli studenti verso l'Italia. Il Prof. Iezzi propone di presentare il documento alla Governance entro il prossimo mese di aprile 2026, se possibile, alternativamente nel mese di maggio.

5. Nuova scheda Ri.D. 2024-2026

Il Prof. Iezzi chiede di unificare la discussione dei punti 5 e 6 e propone al PQA un'eventuale attività di revisione dei modelli utilizzati per i precedenti Ri.D. 2018-2023 e Ri.PhD 2018-2023 ai fini di incrementare, senza stravolgimenti, i nuovi format da destinare ai prossimi riesami Dipartimentali e dei Collegi di Dottorato per il prossimo triennio 2024-2026 che dovranno essere discussi congiuntamente con, rispettivamente, il Delegato alla Didattica e i Dipartimenti e i Delegati alla Ricerca, Terza Missione/VdC e la Scuola Superiore "G. d'Annunzio". Prende la parola la Prof.ssa Maretti che propone di esplorare la possibilità di strutturare un modello informatizzato con AI in luogo della somministrazione degli attuali modelli in formato excel. Il PQA approva e si riserva di valutare la fattibilità della proposta della Prof.ssa Maretti. Il Prof. Iezzi chiede la disponibilità dei membri del Presidio di costituire dei gruppi di lavoro specifici per la definizione dei due nuovi riesami. Dopo una breve discussione, viene deciso quanto segue:

- Ri.D.: Prof. Iezzi e Prof.ssa Paolini
- Ri.PhD: Prof.ssa Maretti e Prof.ssa Amoroso

-----Il Dott. Gabriele del Conte entra alle ore 12.00-----

Dopo la definizione dei gruppi di lavoro, il PQA stabilisce la scadenza della definizione dei nuovi riesami al 30 giugno 2026.

6. Nuova scheda Ri.PhD 2024-2026

Discusso unitamente al precedente punto 5.

7. Organizzazione incontro con Studenti Consulta Studenti del 26 marzo

Il Prof. Iezzi cede la parola al Dott. Del Conte, il quale conferma la data del prossimo 26 marzo per l'organizzazione dell'evento informativo rivolto agli studenti, che sarà erogato in modalità mista, a seguito di diverse interlocuzioni con il Presidente della Consulta degli Studenti e con altre rappresentanze presenti nei principali Organi di Ateneo. La platea potenzialmente interessata è stimata in circa cento studenti e comprende i rappresentanti di: CdS, CPDS, Dottorati, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, PQA, NdV, nonché tutti gli altri studenti rappresentanti non attualmente presenti in organi di Ateneo. La prof.ssa Amoroso prende la parola e propone l'organizzazione dell'evento in modalità mista presso l'Aula Magna di Farmacia "G. Bettoni" per il prossimo 26 marzo, dalle ore 09.00 alle 11.00. Il Settore di Supporto al PQA si occuperà di promuoverne la divulgazione mediante apposite comunicazioni alla Governance e alle rappresentanze studentesche interessate, oltre alla pubblicazione sul portale di Ateneo e sulla pagina web del PQA. La componente del PQA, infine, proietta a video le *slide*, realizzate in collaborazione con la prof.ssa Maretti, che tratteranno i seguenti temi:

- Il sistema di Assicurazione della Qualità e il modello AVA3
- Il ruolo delle rappresentanze studentesche in Ateneo
- Le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS)
- La rilevazione delle opinioni degli studenti

8. Monitoraggio siti web Dipartimentali, CdS, PhD

Il Prof. Iezzi chiede al Dott. Luberti di relazionare in merito al monitoraggio condotto sui siti web Dipartimentali e delle Scuole. Il componente del Settore di Supporto al PQA illustra principalmente lo stato di compilazione delle sezioni di AQ ed eventuali note riguardanti le pagine dei CdS, non sempre interne al sito dipartimentale e, a volte, anche non presenti. Interviene il Dott. Polcini che segnala la configurazione del portale della Scuola di Medicina, sviluppato con la precedente piattaforma CINECA risalente al 2015 circa. Il Responsabile del Settore di Supporto al NdV sottolinea, inoltre, la mancanza di formazione del personale dipartimentale nell'aggiornamento delle proprie pagine web.

La riunione si conclude alle ore 13:20.

Chieti, 18/03/2026



Il Segretario Verbalizzante

Dott. Marco Luberti

Marco Luberti