



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
Nome del corso in italiano	Economia Aziendale(<i>IdSua:1568442</i>)
Nome del corso in inglese	Business Administration
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://cleam.unich.it/
Tasse	https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/manifesto-degli-studi-aa-20202021-regolamento-tasse-e-contributi-disciplina
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	TARQUINIO Lara
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di Studio
Struttura didattica di riferimento	Economia
Eventuali strutture didattiche coinvolte	Scienze giuridiche e sociali

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	TARQUINIO	Lara	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante
2.	BRIOLINI	Federico	IUS/04	PO	1	Caratterizzante

3.	PETTI	Luigia	SECS-P/13	PO	.5	Caratterizzante
4.	PINO	Giovanni	SECS-P/08	RD	1	Caratterizzante
5.	RAUCCI	Domenico	SECS-P/07	RU	.5	Caratterizzante
6.	SCIULLI	Dario	SECS-P/02	PA	1	Caratterizzante
7.	SIMBOLI	Alberto	SECS-P/13	PA	1	Caratterizzante

Rappresentanti Studenti	Di Battista Erminio erminio.db@gmail.com 3347667579
Gruppo di gestione AQ	Erminio DI BATTISTA Graziano DI COSTANZO Alessandro MARRA Giovanni PINO Domenico RAUCCI Elvira VITIELLO
Tutor	Domenico RAUCCI Alberto SIMBOLI Elvira VITIELLO Lara TARQUINIO Federico BRIOLINI Luigia PETTI Giovanni PINO Dario SCIULLI



Il Corso di Studio in breve

30/04/2021

L'attuale Corso di Laurea Magistrale nasce da un processo evolutivo contraddistinto e imperniato su logiche di razionalizzazione e di riqualificazione dell'offerta didattica dell'originario Corso di Laurea in Economia Aziendale nato nel 1996 assieme ai primi CdL della Facoltà di Economia. I principali passaggi che hanno contraddistinto tale processo sono i seguenti:

1. La nascita del Corso di Laurea Specialistica in Economia Aziendale (II livello) nel 2003, in seguito all'applicazione del Decreto MURST n.509 del 1999;
2. Il passaggio all'ordinamento disciplinato dal Decreto n.270/2004 da cui è nato, nell'A.A 2010/2011, il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale, derivante dall'ammodernamento dell'offerta formativa del Corso di Laurea Specialistica in Economia Aziendale e dall'accorpamento del preesistente Corso di laurea di II livello in 'Ecologia industriale'. Il nuovo CdS è stato così articolato in due percorsi curriculari: quello in 'Direzione aziendale' e quello in 'Ecologia Industriale';
3. La più recente modifica dell'offerta formativa derivante dall'accorpamento del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Amministrazione delle Imprese da cui è scaturita, a partire dall'A.A 2012/2013, l'istituzione di un terzo percorso curriculare destinato alla 'Professione contabile'.

Attualmente, quindi, il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale risulta caratterizzato da un'offerta formativa articolata in tre percorsi curriculari:

a) il percorso in Direzione Aziendale offre una formazione di livello avanzato per l'acquisizione di conoscenze e competenze utili allo svolgimento di attività direzionali e di responsabilità presso aziende, pubbliche e private, o società di consulenza. Allo stesso tempo si propone di fornire gli strumenti economico-aziendali per il governo strategico, la pianificazione e la programmazione delle principali funzioni aziendali, anche in un'ottica di risposta ai cambiamenti del contesto competitivo di riferimento

b) il percorso in Eco-Management fornisce una formazione mirata alla gestione sostenibile delle attività economiche, sottolineando il ruolo e l'integrazione della variabile ambientale nei processi aziendali. Orientato ai principi della sostenibilità e dell'economia circolare, tale percorso promuove una conoscenza approfondita delle relazioni tra l'azienda e il contesto di riferimento, sulla base di un approccio multidisciplinare attento alla sostenibilità economica, ambientale e sociale delle attività aziendali

c) il percorso Professionale è focalizzato sullo sviluppo di conoscenze e abilità di livello avanzato per la formazione all'esercizio della professione contabile e della consulenza aziendale. Il percorso rientra tra quelli finalizzati all'accesso alla professione di dottore commercialista e di esperto contabile e rende quindi possibile sia svolgere il tirocinio professionale, già nel corso del biennio di studi finalizzato all'acquisizione della laurea magistrale, che ottenere l'esonero dalla prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione A dell'Albo dei dottori commercialisti.

Link: <https://cleam.unich.it/>



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

22/04/2014

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale ha storicamente prestato molta attenzione agli aspetti riguardanti le relazioni con i principali soggetti dello sviluppo economico-sociale del territorio, allo scopo di monitorare e riqualificare gli strumenti, i programmi e le metodologie di formazione dei giovani, calibrandole sulle esigenze del mondo lavorativo. In particolare il Corso di Laurea quadriennale nel periodo 2001-2004, in qualità di Corso pilota del "Progetto CampusOne", aveva istituito un proprio Comitato di indirizzo formato da propri rappresentanti, esponenti degli enti territoriali e altri soggetti "portatori" di interessi significativi (Ordine dei Dottori Commercialisti di Pescara e di Sulmona, KPMG Spa, CTS Confesercenti Provincia di Pescara, Regione Abruzzo, Eurobic Abruzzo e Molise s.c.r.l.).

Per quanto concerne l'attuale Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale in data 19 gennaio 2012 si è riunito "Comitato di consultazione sugli ordinamenti didattici". Di seguito viene riportato un estratto del verbale della seduta in oggetto:

"Il Comitato di consultazione sugli ordinamenti didattici si è riunito il giorno 19 gennaio 2012. Risultano presenti:

Prof. Carmine Di Ilio - Presidente - Delegato del Rettore

Prof. Anna Morgante - Preside Facoltà di Economia

Prof. Gaetano Bonetta - Preside Facoltà di Scienze della Formazione

Prof. Stefano Trinchese - Preside Facoltà di Lettere e Filosofia

Prof. Michele Cascavilla - Preside Facoltà di Scienze Sociali

Dott. Massimo D'Onofrio - Delegato Ordine dei Commercialisti di Chieti

Dott. Lucia D'Alo' Massaro - Delegata Ordine degli Assistenti Sociali

Dott. Ettore Del Grosso - Delegato Unione Industriali

Dott. Fabio Cellini - Presidente Collegio IPASVI Chieti

Dott. Mauro Petrucci - Delegato Provincia di Chieti.

Risultano assenti giustificati i Proff. Felaco, Consani e Paolone.

La Prof. Anna Morgante, Preside della Facoltà di Economia, illustra il Corso di Economia Aziendale.

Il Comitato ha preso in esame gli obiettivi e le finalità del Corso soffermandosi sui relativi sbocchi professionali.

Il Corso di laurea magistrale in Economia aziendale predispone all'esercizio di attività qualificate di natura specialistica e/o dirigenziale nell'ambito di aziende pubbliche e private anche di piccole e medie dimensioni, banche e assicurazioni, società di consulenza direzionale, strategica e operativa e professionale, uffici studi, associazioni imprenditoriali, amministrazioni centrali e periferiche con competenze nel campo dello sviluppo economico ed imprenditoriale, valutazione e gestione delle tecnologie a basso impatto ambientale e delle produzioni eco-compatibili, al coordinamento delle strutture che si occupano delle tematiche ambientali, elaborazione ed implementazione nelle strutture produttive del programma ambientale, gestione delle informazioni e delle comunicazioni relative all'ambiente e alla prevenzione dell'inquinamento, gestione dei rapporti con le istituzioni preposte alla tutela dell'ambiente, redazione, aggiornamento e pubblicazione del manuale per la certificazione ambientale.

Il Comitato, a seguito di ampio esame, esprime parere positivo."

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale ha peraltro instaurato, sin dalla sua attivazione, relazioni sempre più strette e continuative con alcuni dei principali rappresentanti territoriali del mondo del lavoro e delle professioni. Tra questi si riportano in particolare i continui e ripetuti contatti con:

- Confindustria Pescara, mediante soprattutto l'attiva partecipazione al progetto denominato "Impresa in Accademia";
- Confindustria Abruzzo (Terziario Avanzato), per l'organizzazione di esperienze professionalizzanti a vantaggio degli studenti;
- l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pescara, con il quale vi è una proficua e stretta

collaborazione finalizzata alla promozione di iniziative professionalizzanti, quali incontri seminariali, laboratori di formazione e tirocini formativi.

Al fine di promuovere un processo di consultazione stabile e strutturato con queste categorie di rappresentanti del mondo delle imprese e della professione il CdS ha previsto l'introduzione all'interno del proprio Gruppo del Riesame di una rappresentanza delle istanze del mondo del lavoro (ad oggi il Presidente Regionale di Confindustria Servizi Innovativi Abruzzo).

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale ha inoltre avviato dall'anno 2013 un processo di monitoraggio delle carriere post-lauream dei suoi laureati, con l'intento di costruire un sistematico processo di controllo di corrispondenza tra domanda di formazione (in termini di competenze e abilità necessarie) e offerta formativa del Corso.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

24/03/2021

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale è costantemente impegnato in un ampio e proficuo confronto con il mondo delle imprese (imprenditori, manager d'azienda), della professione (commercialisti, consulenti ecc.), della pubblica amministrazione e del terzo settore.

A tal fine ha avviato e sviluppato nel corso del tempo diverse iniziative volte a realizzare un confronto diretto e indiretto con i diversi stakeholders.

Tra le attività poste in essere si segnalano:

- a. la somministrazione di questionari
- b. l'istituzione di un Comitato di Indirizzo del Corso di Laurea
- c. il coinvolgimento dei docenti del Corso di Laurea in convenzioni/accordi per le attività di ricerca.

Con riferimento al primo punto, dall'anno 2013, il CdS provvede alla somministrazione di questionari alle imprese, enti e studi professionali presso cui gli studenti svolgono lo stage curriculare (obbligatorio). Tale questionario, oltre a consentire agli interlocutori la valutazione dell'esperienza di stage nel suo complesso, si propone, attraverso la definizione di alcune specifiche domande, di verificare la corrispondenza tra le conoscenze e le competenze fornite dal Corso di Studi e le necessità/aspettative delle aziende (pubbliche, private e appartenenti al terzo settore) e degli studi professionali ospitanti. A febbraio del 2019 il questionario è stato rivisto al fine di incrementarne l'efficacia informativa. I risultati dei questionari somministrati sono stati analizzati dal GAQ e discussi in Consiglio di CdS affinché tutti i docenti afferenti al CdS potessero averne notizia. In termini generali, le organizzazioni che hanno ospitato i nostri studenti hanno espresso parere ampiamente positivo in merito alle competenze, conoscenze e abilità dimostrate dagli stagisti.

Con riferimento al secondo punto, a marzo 2017, è stato istituito un Comitato di Indirizzo (CI) volto a supportare l'interazione e il dialogo tra il Corso di Laurea in Economia Aziendale (di I e II livello) e le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e di servizi e delle professioni. Il CI si riunisce almeno una volta l'anno. In particolare, durante gli incontri, si intendono raccogliere riflessioni e stimoli dai partecipanti dei quali si terrà conto in sede di progettazione e revisione del percorso formativo dei due CdS. La funzione principale del CI è dunque quella di ridiscutere periodicamente i percorsi formativi del CdS e di sollecitare, all'occorrenza, modifiche e adeguamenti che si rendano necessari per rispondere meglio alle esigenze del mondo delle imprese, delle professioni, della pubblica amministrazione e del terzo settore.

A dicembre del 2020 la composizione del CI del CdS è stata integrata includendo la componente di rappresentanza studentesca (nel verbale allegato è riportata la composizione del CI del CdS).

L'ultima riunione del CI del CdS si è tenuta il 29 gennaio del 2021. Al fine di rendere proficuo il confronto in sede di riunione, in allegato alla convocazione, sono stati inoltrati a tutti i componenti del CI del CdS: una Guida informativa relativa al CdS, una Presentazione in breve del CdS e un link di collegamento ad un breve questionario (realizzato utilizzando google form) destinato a raccogliere suggerimenti per l'integrazione/modifica delle attività formative (tutti i documenti sono in allegato). Nel corso della riunione del CI sono stati commentati i suggerimenti pervenuti. In particolare, è stata evidenziata la necessità di formare studenti che abbiano anche competenze in europrogettazione nonché adeguate abilità informatiche e di gestione ed elaborazione dei dati. È stata quindi sottolineata l'utilità di porre in essere una serie di iniziative volte a far conoscere agli studenti le attività promosse dalla Unione Europea e, per essa, dalla Regione Abruzzo a vantaggio del mondo delle attività economiche della Regione. Inoltre, è stata segnalata l'utilità di organizzare seminari anche sul ruolo rivestito dal mondo del non-profit e del volontariato investito negli ultimi anni da un processo di profondo cambiamento.

Nel corso della riunione sono state inoltre illustrate alcune modifiche operate nella programmazione didattica del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale al fine di offrire agli studenti corsi utili ad acquisire conoscenze e competenze richieste dal mondo del lavoro. Questa modifica risponde peraltro a quanto suggerito da alcuni componenti del CI che, in precedenti riunioni, avevano evidenziato l'utilità di aggiornare gli insegnamenti che preparano alle attività di consulenza aziendale, adeguandoli all'evoluzione che stanno subendo in questi anni le figure professionali del commercialista, dell'esperto contabile e del revisore dei conti.

Nel corso dell'incontro sono state richiamate alcune delle più significative attività seminariali organizzate dai due CdS. Va osservato che, in risposta alle ultime sollecitazioni del CI, il CdS sta organizzando un ciclo di seminari sui temi dell'europrogettazione e dell'ottenimento dei finanziamenti a livello nazionale ed europeo. Inoltre, per incentivare lo sviluppo di idee imprenditoriali, a partire dal mese di aprile 2021, in collaborazione con un incubatore e acceleratore di start-up innovative, partirà un ciclo di interventi i cui obiettivi generali sono: agevolare lo sviluppo del tessuto imprenditoriale regionale; rafforzare la creazione di nuove imprese nei settori trainanti dell'economia abruzzese; creare nuova e buona occupazione, accrescendo il valore aggiunto e agendo sullo sviluppo e sulla diffusione delle conoscenze e delle competenze e quindi su un'ampia capacità di innovazione nella produzione e nei servizi alle imprese, alla persona ed alla comunità.

Il verbale della riunione del CI, tenutasi il giorno 29 gennaio 2020, con l'indicazione della composizione e degli obiettivi del Comitato nonché degli argomenti oggetto di discussione, sono riportati nel file allegato.

Con riferimento al terzo punto si segnala che alcuni docenti del CdS hanno promosso, nell'ambito del Dipartimento di Economia, diverse convenzioni di ricerca che si propongono di mettere in relazione la realtà accademica e quella imprenditoriale/territoriale, attuando forme di collaborazione sia per quanto riguarda la realizzazione di studi e ricerche di carattere scientifico in ambiti determinati, che per l'organizzazione di seminari.

Si segnalano in particolare la convenzione di ricerca con CNA Abruzzo, quella con la Società DECO S.p.A , con Aptar S.p.A e con Confindustria Chieti-Pescara. I contatti sviluppati con queste organizzazioni configurano un ulteriore momento di confronto tra il CdS e il tessuto associativo e produttivo, con interessanti ricadute anche sulla formazione degli studenti. Gli incontri e il dialogo che contraddistinguono queste iniziative costituiscono infatti un momento ideale di relazione e consultazione con i diversi stakeholders, indubbiamente utile per raccogliere istanze e punti di vista sul percorso formativo. Inoltre, diversi studenti del Corso di Laurea hanno collaborato e o sviluppato ricerche (oggetto di tesi di laurea magistrale) chiamate a rispondere alle esigenze dei soggetti richiedenti queste convenzioni.

Va altresì segnalato che il Corso di Laurea annovera tra i suoi docenti esponenti del mondo della professione contabile (Dottori commercialisti) e della consulenza (Consulente di strategia e organizzazione aziendale; Consulente di direzione e organizzazione aziendale) che si rivela certamente utile sia al fine della valutazione continua dell'appropriatezza ovvero le criticità del percorso formativo rispetto alle esigenze del mondo del lavoro, che per proporre agli studenti, in modo sistematico, occasioni di confronto con alcuni rappresentanti delle professioni.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: All. A1b. Verbale CI e allegati

Dirigente d'azienda / Consulente direzionale

funzione in un contesto di lavoro:

Il percorso in Direzione Aziendale si propone di formare persone in grado di svolgere attività di natura specialistica e/o direzionale presso aziende private e pubbliche, o svolgere attività di consulenza direzionale per le stesse aziende. Tali figure professionali, oltre ad approfondite conoscenze dei meccanismi di governo aziendale, richiedono avanzate capacità di concepire strategie coerenti con il contesto competitivo e di implementarle attraverso l'organizzazione delle principali funzioni aziendali. Richiedono comunque una approfondita conoscenza dei processi gestionali e delle logiche che ispirano le scelte imprenditoriali.

competenze associate alla funzione:

- Interpretare, misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni gestionali e strategici dell'azienda inserendoli nel contesto giuridico-istituzionale ed economico;
- Padronanza di avanzate strumentazioni quantitative a supporto dell'analisi dei processi e delle decisioni ed applicarle nelle forme appropriate alle principali funzioni aziendali;
- Gestire il processo di definizione, implementazione e controllo di una strategia aziendale;
- Attitudine alla soluzione delle moderne problematiche relative al controllo e all'equilibrio economico-finanziario o all'organizzazione delle principali aree funzionali di un'azienda;
- Autonomia, capacità di comunicare le informazioni e i risultati sia agli specialisti, sia ai non specialisti della materia e attitudine al lavoro di gruppo;
- Capacità di lavorare per obiettivi e forte attitudine al problem solving.

sbocchi occupazionali:

- Uffici amministrativi, di direzione o aree di staff di aziende pubbliche e private anche di piccole e medie dimensioni;
- Società di consulenza direzionale, strategica e operativa e professionale;
- Amministrazioni centrali e periferiche con competenze nel campo dello sviluppo economico e imprenditoriale.

Eco-manager

funzione in un contesto di lavoro:

Il percorso in Eco-management si propone di formare un profilo professionale caratterizzato da un approccio unitario ed interfunzionale richiesto dalla gestione della variabile ambientale nei sistemi aziendali.

All'interno del contesto aziendale tale profilo ha la funzione della ridefinizione dei business, dei prodotti e dei servizi in chiave socio-ambientale. Con ciò la necessità di competenze per affrontare i complessi e multidimensionali problemi ambientali connessi alle attività gestionali di aziende di varie tipologie.

competenze associate alla funzione:

- Svolgere analisi tecnico-economiche ed ambientali, anche attraverso specialistici strumenti quantitativi;
- Analizzare, progettare e gestire interventi nei sistemi economici e nei processi aziendali con la consapevolezza di agire in un contesto caratterizzato dalla irreversibilità dei fenomeni e dalla complessità dei processi;
- Comprende il ruolo della scienza, tecnologia ed economia nello strutturare il comportamento del mondo produttivo e dei consumatori rispetto all'ambiente naturale;
- Avere visione unitaria dei processi socio-economici, derivante dalla formazione multidisciplinare e da un approccio interdisciplinare;
- Attitudine a trasferire i modelli del mondo naturale al sistema economico;
- Avere una visione sistemica accentuata ed un'attitudine a trasferire i modelli del mondo naturale al sistema economico.

sbocchi occupazionali:

- Società e studi di consulenza operanti nel campo della valutazione e gestione delle tecnologie a basso impatto ambientale e delle produzioni eco-compatibili;
- Imprese che intendono identificare al loro interno figure manageriali deputate della gestione delle questioni attinenti alla sostenibilità ambientale.

Consulente d'azienda e professionista contabile (Dottore commercialista e Revisore dei conti)**funzione in un contesto di lavoro:**

Il percorso Professionale, si propone di fornire una formazione di livello avanzato preordinata all'esercizio della professione contabile e della consulenza aziendale.

A tal fine il Corso consente agli studenti di rispettare appieno i requisiti previsti dalla convenzione stipulata – in base alla normativa in materia - dalla Facoltà di Economia con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pescara, Chieti, Lanciano Vasto Commercialisti. Detta convenzione è preordinata a consentire – a fronte di precisi contenuti curriculari – l'esonero da una delle prove scritte previste dall'esame di Stato e la possibilità di svolgere, contemporaneamente rispetto al periodo di iscrizione al Corso, il praticantato professionale previsto dalla normativa.

competenze associate alla funzione:

- Approfondita conoscenza delle dinamiche aziendali sotto l'aspetto gestionale, contabile, fiscale e giuridico;
- Interpretare, misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni amministrativi e contabili dell'azienda;
- Solida padronanza di avanzate strumentazioni quantitative a supporto dell'attività professionale;
- Attitudine ad acquisire autonomamente le informazioni necessarie per interpretare i fenomeni economici e per gestire le problematiche aziendali;
- Conoscenza delle moderne problematiche relative al controllo e all'equilibrio economico-finanziario dell'azienda;
- Possedere gli strumenti cognitivi per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

sbocchi occupazionali:

- Professionale contabile (Dottore commercialista e revisore contabile)
- Studi commerciali
- Società di consulenza e revisione contabile.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
4. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
5. Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
6. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
7. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
8. Specialisti in attività finanziarie - (2.5.1.4.3)
9. Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
10. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
11. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
12. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)



22/04/2014

Per essere ammessi al Corso di laurea magistrale in Economia aziendale occorre essere in possesso di un titolo di laurea. L'ammissione al corso è inoltre subordinata al conseguimento di un predefinito numero di CFU in determinati insiemi di SSD. In particolare possono essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale tutti coloro che abbiano acquisito nella Laurea Triennale i seguenti crediti formativi (di base, caratterizzanti, qualificanti o a scelta dello studente) ritenuti congrui rispetto ai profili che si intendono formare:

- a) SECS-P/07 (minimo 18 cfu)
- b) SECS-P/08; SECS-P/09; SECS-P/10; SECS-P/11; SECS-P/13 (minimo 18 cfu)
- c) MAT/02; MAT/05; MAT/06; MAT/09 SECS-S/01; SECS-S/03; SECS S/06 (minimo 18 cfu)
- d) IUS/01; IUS/04; IUS 07; IUS/09; IUS/10; IUS/14; IUS/12 (minimo 18 cfu)
- e) SECS-P/01; SECS-P/02; SECS-P/03; SECS-P/06; SECS-P/12 (minimo 18 cfu)

E' ammessa una tolleranza fino ad un massimo del 10% (ovvero 9 cfu). Tale margine di tolleranza può applicarsi indifferentemente ad uno solo dei gruppi di SSD sopraelencati o a più gruppi.

E' altresì richiesta la conoscenza, in forma scritta ed orale, di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano.

L'accertamento di tali requisiti si svolge attraverso uno specifico e formalizzato processo di verifica. In particolare, ciascuna domanda di immatricolazione viene esaminata da un'apposita commissione del CdS che valuta le singole carriere degli studenti (se necessario, anche attraverso una verifica dei programmi di insegnamento) al fine di accertare l'esistenza dei requisiti di ammissione.



30/04/2021

L'adeguatezza della preparazione personale viene accertata attraverso uno specifico e formalizzato processo di prevalutazione. Ciascuna domanda di immatricolazione viene esaminata da un'apposita commissione del Corso di Studio che valuta le singole carriere dei richiedenti (se necessario, anche attraverso un'analisi dei programmi di insegnamento) al fine di verificare che essi abbiano le competenze necessarie per seguire con profitto il percorso di studio.

La Commissione valuta altresì il possesso dei requisiti curriculari nei casi non ricompresi nelle tipologie specificatamente ammesse attraverso un colloquio individuale volto ad accertare le competenze previste.

In caso di mancanza dei suddetti requisiti sono suggerite all'interessato forme di integrazione curriculare che garantiscano il superamento delle carenze individuate.

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale risulta caratterizzato da obiettivi formativi riferibili alla direzione delle imprese, realizzata anche sulla base della piena e corretta valutazione degli aspetti correlati alla sostenibilità ambientale delle attività economiche, nonché alla professione contabile e alla consulenza aziendale.

Gli studenti all'atto della immatricolazione possono dunque scegliere fra tre percorsi formativi alternativi:

1. percorso in Direzione aziendale;
2. percorso in Eco-management;
3. percorso Professionale.

Per ciascuno dei tre percorsi le attività formative sono riconducibili alle seguenti quattro aree di apprendimento, identificate sulla base di criteri di omogeneità scientifico-disciplinare:

- area Aziendale;
- area Economica;
- area Giuridica;
- area Matematico-statistica;

Nell'ambito di ciascuna area di apprendimento ogni percorso curriculare prevede un certo numero di insegnamenti comuni agli altri percorsi, tutti gli altri sono specifici e caratterizzanti il percorso stesso.

Il percorso in Direzione aziendale, si propone di fornire una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di natura specialistica e/o direzionale presso aziende o presso società di consulenza e intermediari finanziari che richiedono avanzate capacità di concepire strategie coerenti con il contesto competitivo e di implementarle attraverso l'organizzazione delle principali funzioni aziendali o che richiedono comunque una approfondita conoscenza dei processi gestionali e delle logiche che ispirano le scelte imprenditoriali.

Al termine degli studi, il laureato magistrale Economia Aziendale, percorso di Direzione Aziendale:

- è in grado di interpretare, misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni gestionali e strategici dell'azienda inserendoli nel contesto giuridico-istituzionale ed economico;
- possiede una solida padronanza di avanzate strumentazioni quantitative a supporto dell'analisi dei processi e delle decisioni e sa applicarle nelle forme appropriate alle principali funzioni aziendali;
- è in grado di interpretare e gestire il processo di definizione, implementazione e controllo di una strategia aziendale,
- è in grado di acquisire autonomamente le informazioni necessarie per interpretare i fenomeni economici e per gestire le problematiche aziendali;
- ha sviluppato un'attitudine alla soluzione delle moderne problematiche relative al controllo e all'equilibrio economico-finanziario o all'organizzazione delle principali aree funzionali di un'azienda;
- è in grado di comunicare le informazioni e i risultati sia agli specialisti, sia ai non specialisti della materia;
- possiede gli strumenti cognitivi per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

Il percorso in Eco-management del Corso di Laurea in Economia Aziendale risulta caratterizzato dall'approccio unitario ed interfunzionale richiesto dalla gestione della variabile ambientale nei sistemi aziendali. Le logiche di sviluppo e di crescita dei sistemi aziendali sono largamente basate su una ridefinizione dei business, dei prodotti e dei servizi in chiave socio-ambientale. In questa prospettiva il percorso formativo intende fornire le competenze per affrontare i complessi e multidimensionali problemi ambientali connessi alle attività gestionali di aziende di varie tipologie, partendo dal presupposto che la correttezza delle scelte politico-gestionali a tutti i livelli del sistema economico, non può prescindere da una comprensione, su basi scientifiche interdisciplinari, dei sistemi naturali e sociali.

Al termine degli studi, il laureato in magistrale Economia Aziendale, percorso di Eco-management:



- ha una visione unitaria dei processi socio-economici, derivante dalla formazione multidisciplinare e da un approccio interdisciplinare;
- comprende il ruolo della scienza, tecnologia ed economia nello strutturare il comportamento del mondo produttivo e dei consumatori rispetto all'ambiente naturale;
- ha una visione sistemica accentuata ed un'attitudine a trasferire i modelli del mondo naturale al sistema economico;
- è in grado di svolgere analisi tecnico-economiche ed ambientali, anche complesse, grazie alla padronanza di adeguati strumenti quantitativi;

- è in grado di analizzare, progettare e gestire interventi nei sistemi economici e nelle realtà aziendali con la consapevolezza di agire in un contesto caratterizzato dalla irreversibilità dei fenomeni e dalla complessità dei processi.


Il percorso Professionale, si propone di fornire una formazione di livello avanzato preordinata all'esercizio della professione contabile e della consulenza aziendale. A tal fine il Corso consente agli studenti di rispettare appieno i requisiti previsti dalla convenzione stipulata – in base alla normativa in materia - dalla Facoltà di Economia con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pescara, Chieti, Lanciano Vasto Commercialisti. Detta convenzione è preordinata a consentire – a fronte di precisi contenuti curriculari – l'esonero da una delle prove scritte previste dall'esame di Stato e la possibilità di svolgere, contemporaneamente rispetto al periodo di iscrizione al Corso, un primo periodo del praticantato professionale previsto dalla normativa.

Al termine degli studi, il laureato magistrale Economia Aziendale, percorso Professionale:

- è in grado di interpretare, misurare, rappresentare e controllare i principali fenomeni amministrativi e contabili dell'azienda inserendoli nel contesto giuridico-istituzionale ed economico;
- possiede una solida padronanza di avanzate strumentazioni quantitative a supporto dell'attività professionale,
- è in grado di acquisire autonomamente le informazioni necessarie per interpretare i fenomeni economici e per gestire le problematiche aziendali;
- ha sviluppato un'attitudine al lavoro di gruppo e alla soluzione delle moderne problematiche relative al controllo e all'equilibrio economico-finanziario dell'azienda;
- è in grado di comunicare le informazioni e i risultati sia agli specialisti, sia ai non specialisti della materia,
- possiede gli strumenti cognitivi per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

 QUADRO A4.b.1 	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi
--	--

Conoscenza e capacità di comprensione		
Capacità di applicare conoscenza e comprensione		

 QUADRO A4.b.2	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio
---	--

Area aziendale
<p>Conoscenza e comprensione</p> <p>Il laureato magistrale in Economia Aziendale deve possedere, a conclusione del percorso formativo, un'appropriata conoscenza che gli consenta di affrontare le problematiche aziendali, socio-ambientali e professionali in una prospettiva aziendale. Deve inoltre aver acquisito le metodologie, le conoscenze e le abilità indispensabili per ricoprire ruoli di responsabilità (diretta o tramite attività di consulenza) nell'amministrazione e nel governo delle aziende.</p>

Gli insegnamenti di area aziendale, che compongono i tre percorsi curriculari, mirano a creare una solida base di conoscenze avanzate. La metodologia didattica adottata è fondamentalmente rappresentata, tenuto conto della scansione temporale del percorso formativo e della tipologia degli insegnamenti, dall'attività didattica frontale (lezioni ed esercitazioni) tenute dai docenti integrate, in alcuni casi, da testimonianze di ospiti esterni che rappresentano il mondo professionale di riferimento del corso di studi e delle singole discipline aziendali. A conferma di una prassi consolidata, la verifica dell'efficacia formativa degli insegnamenti di area aziendale è formalmente affidata ad eventuali verifiche intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post). La verifica dell'acquisizione delle conoscenze e della capacità di applicare le conoscenze è effettuata principalmente, con modalità diversamente combinate secondo le specificità degli argomenti trattati e le scelte dei responsabili di insegnamento (prove scritte e/o prove orali, partecipazione attiva in aula ecc.).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici delle discipline aziendali e di comprendere come adattarli alle varie tipologie di aziende e al contesto ambientale di riferimento. L'acquisizione di elevata competenza e di capacità di applicare a situazioni reali il sapere acquisito si realizza gradualmente attraverso l'analisi critica, la capacità di contestualizzare le conoscenze, l'uso del "linguaggio" aziendale professionale.

La didattica è dunque finalizzata all'acquisizione operativa degli strumenti concettuali ed analitici delle discipline aziendali, guidandone lo studio e l'analisi anche con il supporto di opportuni strumenti tecnologici. Il ricorso appropriato e diffuso alle simulazioni, all'uso di banche dati, alle testimonianze aziendali e professionali, alla discussione di report, all'analisi di casi, all'utilizzo di software dedicati, sia durante l'attività formativa che nel corso delle prove in itinere e di quelle finali, sono modalità di verifica del grado di ricettività e della capacità raggiunta dallo studente nel "saper fare".

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

COST MANAGEMENT [url](#)

GESTIONE DELLA PRODUZIONE [url](#)

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE [url](#)

MARKETING MANAGEMENT [url](#)

SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO [url](#)

SOCIAL ACCOUNTING [url](#)

STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI [url](#)

TECNOLOGIE DI RECUPERO E RICICLO DI MATERIALI [url](#)

TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' [url](#)

Area economica

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia Aziendale deve possedere conoscenze che gli consentano di affrontare le problematiche aziendali, ambientali e professionali secondo una prospettiva economica. Deve possedere conoscenze approfondite sul funzionamento dei sistemi economici generali e pertanto utili ad interpretare, con un approccio multidisciplinare, ruoli di responsabilità (diretta o tramite attività di consulenza) nell'amministrazione e nel governo delle aziende.

Gli insegnamenti di area economica che compongono il Corso di Studio mirano dunque a creare una adeguata base di conoscenza di matrice economica. La metodologia didattica adottata è fondamentalmente rappresentata da lezioni frontali ed esercitazioni. La verifica dell'efficacia formativa degli insegnamenti di area economica è formalmente

affidata ad eventuali verifiche intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali ed analitici delle discipline economiche e di comprendere come adattarli per interpretare e valutare le situazioni di contesto in cui le aziende si trovano ad operare. L'acquisizione di elevata competenza e di capacità di applicare a situazioni reali il sapere acquisito si realizza gradualmente attraverso l'analisi critica, la capacità di contestualizzare le conoscenze, l'uso del "linguaggio" proprio delle discipline economiche.

La didattica è dunque finalizzata all'acquisizione operativa degli strumenti concettuali ed analitici delle discipline economiche. La discussione di report e l'analisi di case study, sia durante l'attività formativa che nel corso delle prove in itinere e di quelle finali, sono alcune delle possibili modalità di verifica del grado di recettività e della capacità raggiunta dallo studente nel "saper fare".

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI [url](#)

ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI [url](#)

ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE AGRO-FORESTALI [url](#)

ECONOMIA E POLITICA DELL'INNOVAZIONE [url](#)

ECONOMIA E REGOLAMENTAZIONE AMBIENTALE [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

I contenuti delle discipline di questa area mirano a formare nel laureato un specialistico background giuridico-normativo utile per la costruzione del profilo professionale che si va formando. In quest'ottica, nel percorso "professionale" gli insegnamenti di area giuridica assumono particolare rilevanza nella formazione dei futuri professionisti e consulenti.

La metodologia didattica adottata è fondamentalmente rappresentata da lezioni frontali. La verifica dell'efficacia formativa degli insegnamenti di area giuridica è formalmente affidata ad eventuali verifiche intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e a conclusione del ciclo di lezioni (verifica ex post).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici delle discipline giuridiche e di comprendere come utilizzarli per interpretare, valutare ed affrontare i fenomeni aziendali nella prospettiva giuridica e fiscale. L'acquisizione di elevata competenza e di capacità di applicare a situazioni reali il sapere acquisito si realizza gradualmente attraverso l'analisi critica, la capacità di contestualizzare le conoscenze, l'uso del "linguaggio" giuridico.

La didattica è dunque finalizzata all'acquisizione operativa degli strumenti concettuali ed analitici delle discipline giuridiche. Le prove in itinere e quelle finali sono strutturate in modo tale da verificare il grado di recettività e della capacità raggiunta dallo studente nel "saper fare".

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE TRIBUTARIO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO INTERNAZIONALE [url](#)

Area matematico-statistica

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia Aziendale deve possedere le necessarie conoscenze degli strumenti e metodologie matematico-statistiche per rivestire, con approccio trasversale, ruoli di responsabilità (diretta o tramite attività di consulenza) nell'amministrazione e nel governo delle aziende.

L'unico insegnamento di area matematico-statistica previsto nei tre percorsi curriculari mira a creare una adeguata base di conoscenza dei metodi quantitativi specifici utili alla conduzione dell'azienda. La metodologia didattica adottata è fondamentalmente rappresentata dall'attività didattica frontale (lezioni ed esercitazioni). La verifica dell'efficacia formativa degli insegnamenti di questa area è formalmente affidata ad eventuali verifiche intermedie svolte durante lo svolgimento dell'attività formativa (verifica in itinere) e a conclusione del ciclo di lezioni ed esercitazioni (verifica ex post).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia Aziendale deve essere in grado di applicare gli strumenti concettuali e analitici acquisiti in ambito matematico-statistico e di comprendere come utilizzarli ed adattarli ai vari contesti. L'acquisizione di elevata competenza e di capacità di applicare a situazioni reali il sapere acquisito si realizza gradualmente attraverso l'analisi critica, la capacità di contestualizzare le conoscenze, l'uso del "linguaggio" matematico-statistico.

La didattica è dunque finalizzata a fornire strumenti operativi trasmessi anche grazie al supporto tecnologico. Ad esempio, l'utilizzo di software statistici, sia durante l'attività formativa che nel corso delle prove in itinere e di quelle finali, rappresenta una delle modalità di verifica del grado di recettività e della capacità raggiunta dallo studente nel "saper fare".

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

STATISTICA AZIENDALE [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Il laureato magistrale in Economia Aziendale acquisisce la capacità di rielaborare

in proprio il 'sapere' e il 'saper fare' attraverso l'osservazione, lo studio e l'esercizio. L'attività formativa è strutturata in modo da stimolare sistematicamente la capacità di osservazione, la costruzione e la lettura in chiave critica di modelli interpretativi e normativi relativi al funzionamento delle aziende, la prospettazione del valore dei contesti esterni (di tipo competitivo e non) e interni (sistemi informativo-contabili, organizzazione del lavoro) in termini di vantaggi differenziali, la possibilità di dare una struttura logica a situazioni problematiche complesse.

La capacità dello studente di maturare una adeguata autonomia di giudizio è verificata nel corso delle prove in itinere e di quelle finali, attraverso l'analisi di casi, la discussione critica nel corso delle testimonianze aziendali, la richiesta di individuare le variabili critiche relative a fenomeni rilevanti per l'attività direzionale. La verifica della capacità di giudizio si realizza principalmente attraverso l'esame orale, nonché la redazione e la discussione della tesi finale.

Il laureato magistrale in Economia Aziendale è in grado di comunicare e trasferire ad altri, con padronanza di linguaggio tecnico ed in forma scritta ed orale, informazioni, giudizi di valore e proposte riguardanti la specifica attività che è chiamato a svolgere nei diversi contesti aziendali.

Abilità comunicative

La programmazione e l'organizzazione delle attività didattiche prevedono il ricorso a seminari (anche in lingua straniera), alla discussione di casi aziendali e di report, alla redazione di paper su aspetti particolari del progetto formativo. La verifica dell'acquisizione delle abilità comunicative, in forma riassuntiva e/o analitica - intese come abilità di individuare e descrivere gli elementi costitutivi di un fenomeno aziendale e nei rapporti che si stabiliscono tra essi - è affidata alle prove scritte e orali e può anche richiedere la conoscenza degli strumenti multimediali. La prova finale rappresenta il momento definitivo di approfondimento e di verifica delle capacità raggiunte in questo ambito.

Capacità di apprendimento

Il laureato magistrale in Economia Aziendale realizza gradualmente l'apprendimento in ciascuna delle abilità e delle capacità (apprendimento a conoscere, a saper fare, a comunicare, a farsi una idea della realtà) in stretta aderenza alle tematiche e alle discipline economiche, aziendali, statistico-matematiche, e giuridiche previste nell'ordinamento e agli obiettivi formativi in esso specificati. Considerato che lo sviluppo della capacità di apprendimento è fortemente condizionato dal livello della motivazione e dalla capacità di riconoscere valore e significato ai fenomeni e ai temi studiati, gli strumenti didattici fanno ampio uso, quando possibile, del procedimento logico dell'induzione e di quanto ad esso riconducibile (analisi di casi, commento di fenomeni collegati con dati della realtà, testimonianze, report su fenomeni che ricadono nella esperienza e nella percezione degli studenti).

La verifica della capacità di apprendimento si realizza nel corso dell'attività formativa svolta dai docenti, potenziata dalla adozione diffusa dello strumento della didattica partecipativa. La valutazione formale del grado di apprendimento è invece demandata alla prova in itinere e a quella finale di profitto. La relativa

procedura (esami, appelli, calendario, iscrizione alle prove di valutazione, tesi), che trova disciplina nel regolamento del corso di studio è coerente con l'impostazione data dal docente all'attività formativa.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

30/04/2014

La prova finale consiste nella discussione di un elaborato scritto in italiano o in lingua straniera, su un argomento riguardante una disciplina nella quale lo studente abbia sostenuto un esame di profitto. L'argomento viene assegnato da un docente che assume il ruolo di relatore.

Una volta approvato dal relatore, l'elaborato è valutato da una Commissione di sette docenti. Della Commissione fanno parte il relatore ed altri sei docenti appartenenti, ove possibile, allo stesso raggruppamento scientifico-disciplinare del relatore, ovvero a settori affini, o a settori conferenti a giudizio del Direttore del Dipartimento, ovvero del Presidente della Giunta della Scuola cui fa riferimento il corso di laurea che nomina la Commissione, indicando un docente come correlatore.

Il laureando discute in contraddittorio pubblico il proprio elaborato con l'intera Commissione, la quale, in seguito alla discussione, formula un giudizio sull'elaborato e sulla presentazione del candidato, assegnando un punteggio che in ogni caso non può essere superiore a sei punti. Un giudizio complessivo è inoltre formulato dalla Commissione sulla base della carriera accademica del candidato attraverso l'attribuzione di un ulteriore punteggio di merito che non può comunque superare quattro punti per i candidati in corso e due punti per quelli fuori corso. Il voto di laurea del candidato attribuito dalla Commissione è ottenuto dalla somma fra il totale dei punti assegnati all'elaborato e al curriculum del candidato, e la media (espressa su base di centodieci e ponderata per i crediti formativi di ciascun insegnamento) delle votazioni degli esami di profitto superati dal candidato approssimata all'intero superiore. La Commissione può assegnare, all'unanimità, la lode se il voto di laurea così computato è uguale o superiore a centodieci.

In tal senso, la prova finale rappresenta un momento di verifica conclusiva e complessiva dei risultati di apprendimento raggiunti dallo studente durante il percorso formativo.

In tale occasione lo studente sarà pertanto chiamato a dimostrare:

- attraverso la produzione di un elaborato scritto, la capacità di approfondire e applicare le conoscenze e le competenze acquisite durante il percorso;
- tramite il lavoro di ricerca ed elaborazione svolto sotto la guida del relatore, l'autonomia di giudizio maturata, e quindi la capacità di rielaborare autonomamente il proprio "sapere" e "saper fare";
- mediante la discussione in contraddittorio pubblico del proprio elaborato, le abilità comunicative sviluppate.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

29/04/2021

Per il conseguimento della laurea magistrale, è prevista la presentazione di una tesi scritta in lingua italiana o straniera, elaborata in modo personale dallo studente sotto la guida di un relatore. La tesi redatta in lingua straniera deve essere accompagnata da un riassunto esteso in lingua italiana. Una volta approvata dal relatore, la tesi è valutata da una Commissione di sette docenti.

Il laureando discute in contraddittorio pubblico il proprio elaborato con l'intera Commissione, la quale, in seguito alla discussione, formula un giudizio sull'elaborato e sulla presentazione del candidato, assegnando un punteggio che in ogni caso non può essere superiore a sei punti. Un giudizio complessivo è inoltre formulato dalla Commissione sulla base della carriera accademica del candidato attraverso l'attribuzione di un ulteriore punteggio di merito che non può comunque superare quattro punti per i candidati in corso e due punti per quelli fuori corso.

La partecipazione al progetto Erasmus verrà considerata quale significativa per qualificare il percorso di studi e comporterà in sede di esame di laurea l'assegnazione allo studente di due punti a valere sul monte di punti attribuibili per il curriculum accademico. Il voto di laurea del candidato attribuito dalla Commissione è ottenuto dalla somma fra il totale dei punti assegnati all'elaborato e al curriculum del candidato, e la media (espressa su base di centodieci e ponderata per i crediti formativi di ciascun insegnamento) delle votazioni degli esami di profitto superati dal candidato approssimata all'intero superiore. La Commissione può assegnare, all'unanimità, la lode se il voto di laurea così computato è uguale o superiore a centodieci.

Link : <https://cleam.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=266> (Prova finale Clea Magistrale)



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Link: <https://www.apc.unich.it/didattica/archivio-documenti-cds/lm-77-economia-aziendale>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.unich.it/node/9936>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.unich.it/node/9936>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.unich.it/node/9936>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/06	Anno di corso 1	ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI link	MARRA ALESSANDRO CV	PA	6	48	
2.	SECS-P/07	Anno di	COST MANAGEMENT link	RAUCCI DOMENICO CV	RU	9	72	

		corso 1						
3.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA link	BRIOLINI FEDERICO CV	PO	9	72	
4.	IUS/07	Anno di corso 1	DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI link	GUARRIELLO FAUSTINA CV	PO	6	48	
5.	IUS/07	Anno di corso 1	DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI link			6		
6.	IUS/12	Anno di corso 1	DIRITTO TRIBUTARIO INTERNAZIONALE link			6		
7.	SECS- P/06	Anno di corso 1	ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI link			6	48	
8.	SECS- P/02	Anno di corso 1	ECONOMIA E POLITICA DELL'INNOVAZIONE link			6		
9.	SECS- P/03	Anno di corso 1	ECONOMIA E REGOLAMENTAZIONE AMBIENTALE link			6		
10.	SECS- P/13	Anno di corso 1	GESTIONE DELLA PRODUZIONE link	MORGANTE ANNA		9	72	
11.	SECS- P/13	Anno di corso 1	GESTIONE DELLA PRODUZIONE link			9		
12.	SECS- P/13	Anno di corso 1	GESTIONE DELLA PRODUZIONE link			9	72	
13.	NN	Anno di corso 1	INSEGNAMENTO A SCELTA link			9		

14.	SECS-P/13	Anno di corso 1	MODELLI CIRCOLARI DI PRODUZIONE E CONSUMO link	MORGANTE ANNA		9	72	
15.	SECS-P/02	Anno di corso 1	POLITICA ECONOMICA link	SCIULLI DARIO CV	PA	6	72	
16.	SECS-P/03	Anno di corso 1	SCIENZA DELLE FINANZE link			6		
17.	SECS-P/03	Anno di corso 1	SCIENZA DELLE FINANZE link	VALENTINI EDILIO CV	PO	6	48	
18.	SECS-P/07	Anno di corso 1	SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO link	BERARDI LAURA CV	PA	9	72	
19.	SECS-S/03	Anno di corso 1	STATISTICA AZIENDALE link			6		
20.	SECS-P/13	Anno di corso 1	TECNOLOGIE DI RECUPERO E RICICLO DI MATERIALI link	SIMBOLI ALBERTO CV	PA	9	72	
21.	IUS/12	Anno di corso 2	DIRITTO PROCESSUALE TRIBUTARIO link			6	48	
22.	SECS-P/13	Anno di corso 2	ECOLOGIA INDUSTRIALE link			6	48	
23.	SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE link			6	48	
24.	SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE link			9	72	
25.	AGR/01	Anno di	ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE AGRO-FORESTALI link			6	48	

		corso 2				
26.	PROFIN_S	Anno di corso 2	ESAME DI LAUREA link		20	
27.	SECS- P/09	Anno di corso 2	FINANZA AZIENDALE link	6		48
28.	SECS- P/09	Anno di corso 2	FINANZA AZIENDALE link	9		72
29.	SECS- P/10	Anno di corso 2	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE link	9		72
30.	SECS- P/13	Anno di corso 2	LABORATORIO DI SIMBIOSI INDUSTRIALE link	6		48
31.	SECS- P/08	Anno di corso 2	MARKETING MANAGEMENT link	9		72
32.	SECS- P/13	Anno di corso 2	MERCEOLOGIA DEGLI ALIMENTI link	6		48
33.	SECS- P/07	Anno di corso 2	SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO link	6		48
34.	SECS- P/07	Anno di corso 2	SOCIAL ACCOUNTING link	9		72
35.	NN	Anno di corso 2	STAGE E TIROCINI link	7		
36.	SECS- P/07	Anno di corso 2	STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI link	9		72

37.	SECS-P/13	Anno di corso 2	TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' link	9	72
38.	SECS-P/13	Anno di corso 2	TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' link	6	48

▶ QUADRO B4 | Aule

Descrizione link: Link della pagina del portale di Ateneo in cui sono dettagliatamente descritte le caratteristiche, l'ubicazione e le dotazioni tecniche di tutte le aule del Campus di Pescara.

Link inserito: <http://www3.unich.it/aule>

Descrizione altro link: B4-Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: B4- Aule

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Laboratori e aule informatizzate

Link inserito: <https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/aule/aule-informatiche>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: B4-Aula informatica

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Descrizione link: B4-Sale studio

Link inserito: <https://polouda.sebina.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: B4-Sale studio

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Link inserito: <https://polouda.sebina.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: B4-Biblioteche



QUADRO B5

Orientamento in ingresso

30/04/2021

Le attività e i servizi di orientamento degli studenti nella scelta consapevole dell'università e del corso di laurea magistrale vengono organizzate e coordinate da parte di un docente del Corso di Studio (CdS), delegato alle attività di orientamento, supportato da un componente dello staff della Segreteria della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche (SEAGS).

Il referente del Clea Magistrale per queste attività è il Prof. Alberto Simboli (Tel. 085 4537935, e-mail: alberto.simboli@unich.it) supportato, per la SEAGS dalla Dott.ssa Elvira Vitiello (Tel. 085 4537627, e-mail: sdp.economia@unich.it).

Le attività svolte sono in prevalenza le seguenti:

- Predisposizione del materiale divulgativo relativo all'offerta formativa del CdS;
- Organizzazione e coordinamento degli incontri di presentazione agli studenti dell'offerta formativa del CdS;
- Assistenza informativa agli studenti interessati ad iscriversi al CdS;
- Supporto nella definizione della guida didattica;
- Aggiornamento dei contenuti del sito del CdS per la parte relativa all'orientamento in entrata, animazione sui principali social network (Facebook, Instagram).

Gli studenti possono richiedere informazioni sul CdS anche contattando la Presidenza del Corso tramite e-mail all'indirizzo: cleamagistrale@unich.it.

A causa dell'emergenza COVID-19, le attività di orientamento in ingresso, in genere svolte in presenza, sono state riprogettate. E' stato pertanto necessario rivedere strumenti, modalità e canali di informazione e comunicazione del corso di laurea, sviluppando attività ed iniziative definite di concerto con quanto proposto dalla Scuola delle Scienze Economiche Aziendali Giuridiche e Sociologiche (SEAGS) e dall'Ateneo.

Le attività ed iniziative di orientamento del Clea Magistrale per l'a.a. 2020-2021 si sono concretizzate nella partecipazione ad iniziative di orientamento definite a livello di Ateneo e a quelle organizzate dalla SEAGS. Altre iniziative di orientamento sono invece state organizzate dal Corso di Laurea.

INIZIATIVE DI ATENEO

Con riferimento alle iniziative di orientamento di Ateneo, a seguito dell'emergenza COVID-19, sono state fornite indicazioni di massima per la predisposizione di una serie di nuovi canali di interazione per l'orientamento in ingresso (es. modalità 'a sportello' e/o webinar), coordinati dalle Facoltà o dalle Scuole, e/o dai vari CdL dell'Ateneo, descritti di seguito alle voci INIZIATIVE DI SCUOLA SEAGS e INIZIATIVE CLEAM.

L'ufficio orientamento ha inoltre organizzato direttamente un Salone Online dello Studente, che ha visto il coinvolgimento del CLEAM, tenutosi dal 26 al 29 Ottobre 2020.

Queste iniziative offrono indicazioni e approfondimenti sui percorsi di studio e sui servizi offerti agli studenti e rappresentano occasioni per conoscere e raccogliere informazioni sui servizi dell'Ateneo e sui corsi di studio offerti. Sono inoltre previste specifiche presentazioni dedicate al corso di laurea Magistrale in Economia Aziendale, allo scopo di evidenziarne struttura, obiettivi formativi e sbocchi occupazionali.

L'Ateneo ha inoltre fornito alcune direttive per l'adeguamento dei canali di comunicazione Web di Dipartimenti, Scuole e CdS in modo da contenere il materiale divulgativo solitamente distribuito alle Scuole e contatti diretti per informazioni.

INIZIATIVE DI SCUOLA SEAGS

Nel periodo Marzo-Maggio 2020 sono stati svolti una serie di meeting tra il Presidente, il Responsabile per l'Orientamento,

i Presidenti ed i Referenti dei CdS afferenti. Anche in relazione a quanto emerso e comunicato a livello di Ateneo, sono stati definiti i seguenti canali di orientamento:

1. Incontri con le Scuole (in modalità chiusa o aperta)

Si tratta di una trasposizione in modalità distanza degli incontri prima tenuti presso gli Istituti superiori. Il Referente di Scuola ha predisposto una serie di appuntamenti della durata di 1,5 h (attraverso dei meeting su piattaforma per riunioni telematiche), in cui vengono presentate la Scuola e quindi a rotazione i vari CdS afferenti. Uno spazio lasciato all'interazione e alle domande finali.

La Scuola ha inoltre organizzato, in collaborazione con numerosi Istituti di Istruzione Scolastica superiore, attività riconducibili ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO).

Il 2 marzo del 2021 è stata effettuata la presentazione del corso di Laurea in Economia Aziendale triennale e magistrale agli studenti PCTO proponendo i seguenti mini-seminari/lezioni: 1) Le aziende e i professionisti del nuovo millennio 2) Il futuro (sostenibile) del packaging in plastica 3) Ferragni vs Kardashian: il marketing ai tempi degli influencer. L'iniziativa ha riscosso un successo significativo e ha visto la partecipazione di circa 1300 studenti.

2. Attività di comunicazione/informazione veicolate dal Sito WEB della Scuola

In linea con quanto promosso a livello di Ateneo, nel sito web della Scuola è stata creata una pagina dedicata all'orientamento, che contiene i link ai siti web dei vari CdS, nei quali sarà possibile trovare tutte le informazioni utili a supportare le scelte. In particolare, sul sito della Scuola è previsto il riferimento a:

- OPEN DAYS (un repository in cui verranno caricati i vari materiali informativi: slideshow, video-testimonianze -tramite un canale Youtube-, altro materiale informativo consultabile e scaricabile);
- 'SPORTELLINO ON LINE' (che rimanderà ad un calendario di disponibilità che ogni CdL compilerà e aggiornerà periodicamente ed in cui verranno svolte brevi presentazioni o assistenza);
- COLLOQUI ONE-TO-ONE (contatti via mail tramite account di posta elettronica dedicati, predisposti per ogni CdL, utili per approfondimenti o consulenze individuali);
- WEBINARS (accoglie eventi di durata e contenuto variabile, es. quelli programmati dall'Ateneo).

INIZIATIVE CLEAM

In aggiunta e ad integrazione di quanto svolto in ambito di Ateneo e di Scuola SEAGS, il CdS ha predisposto il potenziamento delle attività già esistenti e nuove attività di orientamento, di seguito descritte:

1. Incontri on-line con le Scuole (in aggiunta a quelli SEAGS)

Da una ricognizione effettuata negli elenchi dei Provveditorati provinciali sono stati individuati e selezionati alcuni Istituti Superiori con indirizzi di studio potenzialmente affini alle tematiche economico-aziendali. Allo stesso modo si è proceduto con le liste relative alle Regioni limitrofe (Molise, Puglia e Basilicata), storicamente bacini di utenza per i corsi dell'Ateneo. Per tali Istituti/Indirizzi, sono stati concepiti degli incontri informativi dedicati.

2. Iniziativa CLEAM Alumni Welcome-Back.

Si tratta di una iniziativa organizzata a vantaggio degli studenti del CLEAM estesa anche agli studenti del CLEA triennale. L'iniziativa che ha avuto luogo, nel periodo maggio-giugno 2020, ha visto la partecipazione di laureati del CLEAM che svolgono attività lavorativa in Italia e all'estero. Dieci Alumni del CLEAM hanno raccontato la loro esperienza, evidenziando i punti di forza del CdS e fornendo preziosi suggerimenti agli studenti del CdS. Questi suggerimenti sono stati inseriti nella sezione del sito del CLEAM '...e dopo la laurea?' al link CLEAM Advisor. L'iniziativa ha riscosso un rilevante successo tra i partecipanti (in media hanno partecipato a ciascun seminario 120 studenti). Va anche osservato che alcuni neo-isritti al CdS, provenienti dal CLEA triennale, in occasione di incontri one-to-one, hanno evidenziato che i suggerimenti e il percorso seguito dagli ex-studenti del CLEAM hanno rafforzato la decisione di iscriversi al CLEAM. Attualmente si sta predisponendo un nuovo calendario di attività seminariali sempre tenute da ex studenti del CLEAM, l'iniziativa continua.

3. Sito WEB CLEAM

In linea con quanto proposto dall'Ateneo e dalla Scuola, la struttura del Sito web del CdS è stata rivista e potenziata, al fine di accogliere e veicolare le seguenti attività di orientamento:

- A. inserimento di una sezione dedicata all' Orientamento in ingresso nel quale è possibile trovare
 - a. una presentazione sintetica del CdS,

- b. una guida all'immatricolazione
 - c. un insieme di FAQ
 - d. possibilità di fissare colloqui one-to-one con il Presidente del CdS o con il Delegato alle attività di orientamento.
- B. inserimento di una sezione 'Alumni' dedicata ai laureati CLEAM, per informare sulle prospettive di lavoro di chi consegue una Laurea Magistrale in Economia Aziendale
- a. All'interno di questa sezione è presente il riferimento e alcune indicazioni sul ciclo di seminari 'CLEA/M Alumni Welcome-Back'.

4. Altri canali social

I canali social di cui il CdS dispone (account Facebook, Instagram, LinkedIn) svolgono un ruolo significativo per la promozione e diffusione delle attività formative e non, organizzate nell'ambito del CdS, soprattutto a vantaggio degli studenti iscritti. La realizzazione, in modalità telematica di molte iniziative di orientamento, rende tali canali ulteriormente rilevanti rispetto alla diffusione delle informazioni e alla fidelizzazione di potenziali iscritti.

Per il momento è verosimile ipotizzare che le attività di orientamento descritte sviluppate con modalità online si protrarranno anche per il 2021, o comunque fino a ulteriori disposizioni/provvedimenti in merito. Le conoscenze, l'esperienza, gli strumenti sviluppati a supporto di tali attività lasciano presumere che molte delle iniziative descritte possano entrare a far parte in maniera stabile del 'pacchetto' di strumenti di orientamento a disposizione del CdS.

Descrizione link: Orientamento e placement dell'Ateneo

Link inserito: <https://orientamento.unich.it/>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Responsabile dell'attività di orientamento e tutorato in itinere è la prof.ssa Lara Tarquinio, Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale. 24/03/2021

Il Presidente del Corso di Studio (CdS) svolge attività di ricevimento degli studenti ogni venerdì pomeriggio. Il problemi relativi al CODIV-19 hanno imposto la sospensione del ricevimento in presenza, pertanto, gli incontri di orientamento e tutorato in itinere sono svolti utilizzando la piattaforma Teams, messa a disposizione dell'Ateneo, o attraverso l'adozione di altra piattaforma a richiesta dello studente interessato.

Il Presidente è supportato, nello svolgimento dell'attività di orientamento e tutorato in itinere, dal Delegato all'orientamento del CdS, prof. Alberto Simboli. Entrambi collaborano alla realizzazione delle seguenti attività:

- Assistenza agli studenti per eventuali problematiche attinenti al percorso curriculare;
- Orientamento e assistenza agli studenti su aspetti che attengono lo svolgimento del tirocinio formativo curriculare;
- Organizzazione di attività seminariali professionalizzanti;
- Monitoraggio del percorso degli studenti immatricolati ed iscritti agli anni successivi;
- Monitoraggio degli sbocchi professionali e delle carriere post laurea;
- Aggiornamento dei contenuti del sito del CdS per la parte relativa all'orientamento in itinere, animazione sui principali social network (Facebook, Instagram).

Sono inoltre tutor in itinere tutti i docenti di riferimento del CdS, essi svolgono attività di orientamento e supporto allo studio con la collaborazione del Manager didattico del CdS, Dott.ssa Elvira Vitiello.

Durante l'intero percorso di studio, viene inoltre svolta all'interno del CdS una attività di management didattico-amministrativo erogata dal seguente personale tecnico-amministrativo della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali,

Giuridiche e Sociologiche:

- Sig.ra Antonella Giorgini - email: antonella.giorgini@unich.it.

- Dott.ssa Elvira Vitiello - email: sdp.economia@unich.it.

Attraverso l'attivazione di bandi ad hoc, in ultimo, alcuni Dottorandi di Ricerca sono stati selezionati per fornire agli studenti dei Corsi di Laurea del Dipartimento di Economia assistenza allo studio in specifiche materie, segnalate dagli studenti stessi come maggiormente problematiche. A causa dell'emergenza COVID-19 queste attività di supporto agli studenti sono state organizzate a distanza utilizzando diverse piattaforme (Teams, Skype ecc.).

La situazione pandemica ha inoltre richiesto la riprogettazione di numerose attività che sarebbero state svolte in presenza

Al fine di fornire supporto a tutti gli studenti del corso di laurea si è provveduto:

- ad arricchire il sito internet del corso di laurea integrandolo con una 'Guida informativa CLEAM 2020-2021' e con dati e informazioni utili nel periodo di 'emergenza sanitaria';
- ad inserire nel sito del Clea M una sezione FAQ, avente l'obiettivo di rispondere prontamente ai dubbi più diffusi anche tra gli studenti già iscritti al corso di laurea;
- ad indicare dei contatti mail ai quali inviare richieste di informazioni, prevedendo anche la possibilità di organizzare incontri one-to-one online.

Descrizione link: Attività di orientamento e tutorato in itinere- sito CLEAM

Link inserito: <https://cleam.unich.it/pagina-tutor-orientamento-in-itinere-898>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Il Corso di Studio prevede un tirocinio formativo obbligatorio (tirocinio curriculare) riconosciuto per 7 cfu (fino ad un massimo di 10 cfu). Il tirocinio viene svolto solitamente presso aziende sulla base di apposite convenzioni che legano le organizzazioni presso le quali dette attività vengono svolte al Corso di Studio (CdS).

Informazioni sulle attività di stage e tirocinio sono riportate sul sito del CdS, nella pagina dedicata a stage e tirocini (<https://cleam.unich.it/pagina-stage-e-placement-265>). Inoltre, notizie su opportunità di stage o tirocini sono comunicate tempestivamente agli studenti attraverso i canali di comunicazione del CdS: avvisi sul sito web, sulla pagina Facebook del Clea Magistrale e su Instagram ([economiaaziendale_unich](https://www.instagram.com/economiaaziendale_unich)).

La responsabile dell'assistenza amministrativa per tirocini e stage è Antonella Giorgini, tel: 085 4537626, email: antonella.giorgini@unich.it. Tutte le informazioni relative alle modalità di svolgimento di stage e tirocini possono essere consultate sulla pagina 'Stage' del sito web della Scuola di Economia al seguente link: <https://scuolaeconomia.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=245>.

Da maggio 2013, la documentazione richiesta per l'attivazione dello stage è stata integrata con una scheda di valutazione da compilare a cura della struttura ospitante, il cui contenuto è stato recentemente aggiornato e rivisto. Presso la Scuola di Economia è tenuto un database aggiornato con tutte le informazioni relative alle convenzioni stipulate (informazioni sull'azienda ospitante, sul tutor aziendale, sullo studente tirocinante, sul tutor accademico, sulle attività svolte durante lo stage, cfu acquisiti, ecc.).

Le convenzioni attive per lo svolgimento di tirocini e stage pre e post-laurea sono numerose e costituiscono il risultato di un rapporto consolidato del Corso di Studio con il sistema delle aziende operanti a livello locale e non.

Negli ultimi anni gli studenti del Clea Magistrale sono stati ospitati per tirocini e stage, in diverse realtà. Un elenco delle dei soggetti che più di recente hanno ospitato studenti del CdS è proposto qui di seguito:

Aziende private, pubbliche, enti: Aerolab srl; Agenzia delle entrate di Pescara; Albergo Di Piero sas; Angelo De Cesaris srl; Deco Spa; Aptar Italia Spa; AXA Assicurazioni Dott. Piccirilli Sandro; Azienda Agricola Todisco Alessandro Casaldo; Birra Salento SRL; Brioni-Roman Style spa; C.I.A. srl; C.M.T.I. SNC; Cantina colle maro soc. coop. Agr.; CIAM spa; Ciaotickets s.r.l.; Citra vini soc.coop.; Di Muzio Laterizi srl; Di Nino Trasporti srl; Comune di Ateleta; Comune di Guardiagrele; Comune di Introdacqua; Confartigianato Pescara; Confindustria Chieti Pescara; Consorzio Mediolanum Teramo 1; Fas Srl; Fater spa; Faustini Costruzioni srl; Fin Progetto srl; Fire Group antincendio sas; Galeno RP srl; Honda Italia Industriale S.p.A.; Interservices di Cesare Rusciano; Life Learning srl; MD Marmi Designer srl; O.M.P. s.r.l.; Pasquarelli Auto srl.; CT POINT SPA; Em Featuring srls; Energia Mediterranea srl; Rustichella D'Abruzzo spa; Priamus Ecologica srl; RSAR SRL; so.co. Ecologica srl; Soc. F.lli Scorrano snc; Sushi Te srls; TAIM srl; Tasso Srl; Velomat srl; Vestina gas srl; F.lli Sisofa srl; Trafilere Emiliane sud spa; TUA spa; Canapé srl; Adriatica Risorse spa; WTS Gas spa.

Studi professionali, consulenza, auditing: Commercialista - Revisore Contabile Dott.Daniilo Clamoroso; Dott. Mantini Giovanni; Dott. Pietrangelo Raffaele; Dott. Rapattoni Gianni; Dott. Tavaglione Michele; Studio Associato CEDAC; Studio associato De Gregorio-Buri; Studio comm.le Biscione; Studio Commerciale Associato Dott. Cicconi-Contrisciani-Pichelli; Studio Commerciale Cristina Martella; Studio Commerciale Dott. Alfredo Zazzara; Studio Commerciale Dr Gianfranco Latiano; Studio Commerciale Giuseppe Chiappini; Studio Commerciale Teresa Columpsi; Studio Paglia-Leggieri; Studio Prof. Associati Colocchia-Occhionero; Studio Professionale Dott. Angelo Castrignanò; Studio Professionale Dott. Gentili Angelo; People and development coaching di Damiano De Cristofaro; PricewaterhouseCoopers spa; Studio Agresta.

L'emergenza sanitaria dovuta al COVID-19 ha prodotto un impatto anche sull'organizzazione delle attività di stage e tirocinio formativo che, in ottemperanza alle diverse prescrizioni rivolte a tutelare la salute di stagisti e tirocinanti, sono state ridefinite. In particolare, le attività sono svolte in presenza, in accordo con l'eventuale Ente ospitante, laddove l'organizzazione degli spazi e del lavoro siano tali da garantire la sicurezza degli studenti, nel pieno rispetto delle prescrizioni emanate in materia dalle autorità competenti. Sono stati attivati stage e tirocini con modalità a distanza, in tutte le situazioni in cui il progetto formativo era considerato compatibile con questa modalità oppure in caso di richiesta delle aziende ospitanti.

Per consentire agli studenti di ottenere ulteriori conoscenze sul mondo del lavoro, il Corso di Laurea in Economia Aziendale Magistrale organizza a vantaggio di tutti gli studenti del Clea Magistrale seminari professionalizzanti con manager aziendali, professionisti ed esperti di diversi settori. Altri seminari sono organizzati dai singoli docenti del Clea Magistrale a vantaggio degli studenti frequentanti i loro corsi di insegnamento.

Il CleaM organizza inoltre, da nove anni, un laboratorio professionalizzante, dal titolo 'Procedure informatiche per la contabilità ed il Bilancio delle imprese', tenuto da un dottore commercialista e diretto a far acquisire agli studenti le competenze operative utili all'utilizzo di uno dei software gestionali maggiormente in uso negli studi professionali. Nel corso del 2020, a causa dell'emergenza sanitaria, il corso non si è potuto tenere, è stato però già riprogrammato per il 2021, sperando che la situazione pandemica lo consenta.

Per un approfondimento sulle attività attinenti l'orientamento e il placement promosse e gestite a livello di Ateneo, si rinvia alla pagina del portale di Ateneo di cui si riporta il link:

Descrizione link: Attività di orientamento gestite a livello di Ateneo

Link inserito: <https://orientamento.unich.it/>





In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: B5-Vademecum Erasmus

Gli studenti iscritti al Clea Magistrale, possono partecipare al programma Erasmus che consente di effettuare un soggiorno, di durata compresa tra i 3 e i 12 mesi, presso le Università dell'UE o dei Paesi non UE ammessi al programma, al fine di effettuare un'attività di studio equivalente a quella svolta presso il CdS. All'interno del Corso di Studio l'attività di assistenza e tutorato per la mobilità internazionale è svolta dal Prof. Giovanni Pino (E-mail: giovanni.pino@unich.it).

Le principali attività del responsabile sono le seguenti:

- Orientamento agli studenti che desiderano svolgere periodo studio e/o tirocinio all'estero;
- Supporto nella predisposizione del piano di studio di mobilità;
- Ricostruzione della carriera dello studente al rientro;
- Mantenimento dei relativi contatti con le sedi convenzionate;
- Tutorato studenti Erasmus;
- Aggiornamento dei contenuti del sito del CdS per la parte relativa all'orientamento per la mobilità internazionale, animazione sui social network (Facebook, Instagram).

Le attività inerenti la mobilità internazionale degli studenti sono svolte in collaborazione con i referenti per le relazioni internazionali del Dipartimento di Economia:

- Prof. Francesco D'Esposito (Referente per il Programma LLP/Erasmus - francesco.desposito@unich.it);
- Prof. Luca Zarrilli (Coordinatore del Dipartimento di Economia alle Relazioni Internazionali - luca.zarrilli@unich.it).

Altre opportunità di studi all'estero sono comunicate sul sito

dell'Ateneo: <https://www.unich.it/didattica/international/mobilita/studenti/erasmus/erasmus-ka103k107-mobilita-studio-bando-2122>.

In prossimità dell'uscita dei bandi si organizzano eventi per sensibilizzare gli studenti, pubblicizzare le iniziative e fornire tutte le informazioni necessarie.

Dal 2019 il Dipartimento di Economia (delibera DEC del 21 febbraio 2019), su proposta di tutti i CdS ad esso afferenti, ha deliberato di incentivare la partecipazione degli Studenti al progetto approvando due iniziative:

- 1) incremento delle borse di mobilità Erasmus
 - 2) nel pieno rispetto di quanto stabilito negli attuali Regolamenti didattici dei Corsi di Studio, la partecipazione al progetto Erasmus verrà considerata quale significativa per qualificare il percorso di studi e comporterà, pertanto, in sede di esame di laurea l'assegnazione allo studente di 2 punti a valere sul monte dei punti attribuibili per il curriculum accademico.
- Con riferimento al primo punto, per incentivare la partecipazione degli studenti al Bando Erasmus 2021-2022, il CdS ha chiesto al Dipartimento di Economia di stanziare 1000 euro diretti ad incrementare l'importo delle borse di mobilità Erasmus. Questo importo è da suddividersi in parti uguali tra gli studenti più meritevoli iscritti al CdS (con un minimo di 500 euro) vincitori della procedura di selezione ed effettivamente partecipanti con profitto al progetto (cioè conseguendo all'estero almeno 12 CFU curriculari) per un periodo di non meno di 3 mesi.

Per ulteriori dettagli sul programma Erasmus si riporta il link della relativa pagina del portale di Ateneo:
<https://www.unich.it/didattica/international/mobilita/studenti/erasmus>

Descrizione link: Erasmus

Link inserito: <https://www.unich.it/didattica/international/mobilita/studenti/erasmus>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Francia	Ecole Superieure De Commerce International	28574-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
2	Francia	Universite D'Orleans	27733-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE	19/03/2015	solo italiano
3	Francia	Universite De Rouen Normandie	28029-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
4	Francia	Universite Des Antilles	216348-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE	13/12/2016	solo italiano
5	Germania	Hochschule Kaiserslautern	231563-EPP-1-2014-1-DE-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
6	Germania	Hochschule Ludwigshafen Am Rhein	29731-EPP-1-2014-1-DE-EPPKA3-ECHE	11/02/2014	solo italiano
7	Germania	University Of Applied Sciences Wuerzburg-Schweinfurt	29966-EPP-1-2014-1-DE-EPPKA3-ECHE	10/11/2014	solo italiano
8	Grecia	Aristotelio Panepistimio Thessalonikis	31579-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE	05/03/2014	solo italiano
9	Grecia	Panepistimio Ioanninon	31674-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE	05/02/2015	solo italiano
10	Grecia	University Of Macedonia	235737-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE	05/02/2014	solo italiano
11	Polonia	Uniwersytet Gdanski	50023-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	09/12/2013	solo italiano
12	Portogallo	Universidade De Tras-Os-Montes E Alto Douro	29231-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
13	Portogallo	Universidade Dos Acores	47718-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	17/01/2014	solo italiano
14	Romania	Universitatea Din Oradea	44253-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	23/01/2014	solo italiano
15	Romania	Universitatea Lucian Blaga Din Sibiu	50428-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	31/01/2014	solo italiano
16	Romania	Universitatea Stefan Cel Mare Din Suceava	49577-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	21/01/2014	solo italiano

17	Romania	Universitatea Transilvania Din Brasov	51388-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	24/12/2013	solo italiano
18	Spagna	Universidad De Burgos	29614-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	10/11/2015	solo italiano
19	Spagna	Universidad De Cantabria	29589-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
20	Spagna	Universidad De Huelva	29456-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
21	Spagna	Universidad De Lleida	28595-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	10/11/2015	solo italiano
22	Spagna	Universidad De Santiago De Compostela	29576-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
23	Svizzera	Universit� De Neuchâtel		24/10/2019	solo italiano
24	Turchia	Nisantasi Universitesi	266413-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	05/04/2014	solo italiano



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

23/03/2021

L'orientamento in uscita comprende attivit  di orientamento formativo e professionale specificatamente finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro degli studenti e laureati del Corso di Studio (CdS).

Il CdS favorisce e mette in atto iniziative per migliorare le interazioni con le aziende. Esponenti delle aziende sono invitati a tenere seminari tematici nell'ambito delle attivit  didattiche del CdS con l'obiettivo di fornire agli studenti informazioni di supporto all'ingresso nel mondo del lavoro.

In particolare si segnalano le seguenti iniziative:

A. Ciclo di seminari, organizzati nel periodo maggio-giugno 2020, dal titolo 'CLEAM Alumni Welcome-Back'. Questa iniziativa ha visto la partecipazione di 10 laureati del CLEAM, che svolgono attivit  lavorativa in Italia e all'estero, che hanno non solo raccontato la loro esperienza, evidenziando i punti di forza del CdS ma hanno fornito preziosi suggerimenti agli studenti del CdS. Questi suggerimenti sono stati inseriti nella sezione del sito del CLEAM '...e dopo la laurea?' Al link CLEAM Advisor. L'iniziativa ha riscosso un rilevante successo tra i partecipanti (circa 120 studenti hanno partecipato ad ognuno degli 8 seminari fino ad ora organizzati). Attualmente si sta predisponendo un nuovo calendario di attivit  seminariali sempre tenute da ex studenti del CLEAM, l'iniziativa continua.

B. Organizzazione, in collaborazione con un incubatore e acceleratore di startup innovative, di un ciclo di seminari destinati agli studenti del Clea M ma anche ai laureati del CleaM. Questa iniziativa si propone di perseguire i seguenti obiettivi generali: sviluppare e diffondere la cultura del fare, dell'intraprendere e del lavoro, agevolando lo sviluppo del tessuto imprenditoriale regionale; rafforzare la creazione di nuove imprese nei settori trainanti dell'economia abruzzese; creare nuova e buona occupazione, accrescendo il valore aggiunto e agendo sullo sviluppo e sulla diffusione delle conoscenze e delle competenze e quindi su un'ampia capacit  di innovazione nella produzione e nei servizi alle imprese, alla persona ed alla comunit . Gli obiettivi specifici sono: favorire l'attivazione di percorsi di autoimpiego o di avvio di impresa, favorendo lo sviluppo sostenibile e promuovendo lo sviluppo territoriale.

Inoltre, il CdS, attraverso la pagina LinkedIn 'Alumni CLEA Magistrale', si propone di indirizzare ai laureati del CdS offerte di lavoro e di stage post-lauream ricevute dal CdS.

Il CdS usufruisce dei servizi predisposti dall'Ateneo dal Settore Orientamento, tutorato, placement, diritto allo studio e disabilità (<https://www.unich.it/ugov/organizationunit/17288>). Il Responsabile del settore Orientamento, tutorato, placement, diritto allo studio e disabilità è la Dott.ssa Delli Carri Patrizia, tel. +3908713556295 patrizia.dellicarri@unich.it.

Il servizio Placement di Ateneo è coordinato dal prof. Mario Luigi Rainone.

Detto Servizio promuove, attraverso il Programma di Orientamento post lauream di Ateneo S.T.A.R.T. (Stage, Tirocini, Alta formazione, Ricerca, Territorio e Placement) diverse linee di intervento rivolte:

- a facilitare l'interazione tra studenti, laureati e imprese sia mediante la promozione di seminari, bandi, career day, workshop di orientamento al lavoro, tirocini e offerte di lavoro, che mediante l'impiego della piattaforma telematica JOB (<http://job.unich.it>) studiata per rispondere alle esigenze specifiche di intermediazione della d'Annunzio;
- a erogare servizi di orientamento all'avvio di impresa e al microcredito (attraverso l'adesione dell'Ateneo al progetto 'micro-work').

Per un approfondimento sui servizi di placement si riportano i link di riferimento: <https://orientamento.unich.it/laureati/i-servizi-del-placement-universitario>; <https://orientamento.unich.it/laureati/orientamento-al-lavoro/eventi-di-orientamento-al-lavoro-ed-allavvio-di-impresa>

Link inserito: <https://orientamento.unich.it/>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Con la finalità di fornire agli studenti un supporto informativo più efficace e dinamico, sfruttando al contempo le potenzialità del web, la Presidenza del Corso di studio ha promosso, nel mese di marzo 2013, un progetto all'interno dell'Ateneo per la creazione di un sito web del CdS a beneficio degli studenti del Clea Magistrale (e di eventuali altri soggetti interessati). L'obiettivo era quello di creare un sito web fortemente orientato alle effettive esigenze informative degli studenti, e quindi fornire informazioni utili per 'isciversi', 'studiare' e 'laurearsi' nel Corso di Studio.

Il sito web del Clea Magistrale è attivo da luglio 2013 e rappresenta, al momento, un efficace strumento per fornire agli studenti: informazioni su iniziative che possano essere di loro interesse, comunicazioni particolari, indicazioni sulle attività promosse dai docenti e informazioni sul Corso di studio nel suo complesso.

Inoltre, l'emergenza sanitaria, generata dal COVID-19, ha richiesto un potenziamento delle informazioni da erogare attraverso il web e quindi anche attraverso di sito istituzionale del Clea Magistrale. Pertanto, il sito è stato arricchito di ulteriori sezioni e materiali. In particolare, nel sito è stata aggiunta una guida informativa al corso di studi 2021-2022; una sezione FAQ e un elenco di contatti ai quali rivolgersi per avere informazioni, con la possibilità di organizzare incontri (online) one-to-one.

La Presidenza del Corso di Laurea ha inoltre realizzato iniziative atte a sfruttare le potenzialità dei social network per canalizzare informazioni utili agli studenti (attuali e futuri). In particolare, dal 2013 sono attivi i seguenti canali:

- la fanpage istituzionale del CLEA Magistrale su Facebook e su Instagram;
- il gruppo LinkedIn 'Alumni CLEA Magistrale', quale punto di aggregazione virtuale destinato ai laureati del CdS.

A causa della pandemia COVID-19, il CdS ha dovuto riprogettare molte delle sue attività, tra queste, anche quelle didattiche (si veda il seguente link dedicato alla didattica a distanza: <https://zeus.unich.it/teledidattica/#home>).

Anche le attività seminariali sono state riorganizzate prevedendo la loro realizzazione via Microsoft Teams o utilizzando, se necessario, altre piattaforme. In particolare, in collaborazione con il corso di laurea triennale in Economia Aziendale, è stato realizzato un ciclo di seminari dal titolo: 'CLEA Alumni Welcome Back!'. Obiettivo del ciclo di seminari è stato quello di riportare in aula (attraverso l'utilizzo di Teams) i laureati del CLEA Magistrale, occupati in Italia o all'estero, dando loro la possibilità di presentare agli studenti le loro esperienze professionali, non mancando di segnalare il contributo che il corso di laurea ha fornito alla loro formazione e il valore delle conoscenze e competenze acquisite nel percorso universitario. Sono già intervenuti: dott. Di Mattia Attilio, Director, Capital Markets/Risk and Regulatory Transformation presso PWC Miami (15.05.2020); dott. Laurenzi Paolo, Business Controller presso Società Chimica Bussi S.p.A (16.05.2020); dott. Munno Raffaele, Financial Controller presso Momentive (22.05.2020); Dott.ssa Contento Mariagrazia, Retail & HR

Manager presso Dr. Vranjes Firenze S.p.A. (23.05.2020); Dott.ssa Chiola Simona, Talent Management Director presso Essence (25 maggio 2020); la Dott.ssa Pirih Simona, Business relations manager BNL, il Dott. Carafa Michele, Branch manager BNL e la Dott.ssa Ferrara Martina, Personal Advisor BNL (30.05.2020); Dott. Mancino Andrea, Financial & Reporting Analysis Manager - Johnson Controls International (5 giugno 2020); Dott. Varrasso Giampietro, Country Manager of FCA Services Support Malaysia SDN, BHD (6 giugno 2020). Sono stati inoltre già programmati nuovi seminari che saranno tenuti nei prossimi mesi e che vedranno l'intervento del Dott. Scopa Alessio, Direttore generale Sanifonds Trentino - Fondo sanitario integrativo; della Dott.ssa Cherubini Ilaria, Trading Compliance Analyst at Enel Global Trading, e della Dott. ssa Di Gregorio Paola, Specialista Economista presso Regione Abruzzo - Servizio Gestione dei Rifiuti (19 giugno 2020).

Al fine di effettuare una prima verifica dell'efficacia e dell'efficienza della nuova modalità di organizzazione delle attività didattiche, la Presidenza del corso di laurea ha realizzato una indagine. Nel corso dei mesi di aprile-maggio 2020 è stata inviato (via mail) un questionario conoscitivo a tutti gli studenti del corso di studi. I risultati ottenuti non hanno fatto emergere elementi di particolare criticità e segnalano un buon livello di gradimento delle modalità con cui, pur in emergenza, le attività didattiche sono state riprogettate e sviluppate.

Inoltre, da diversi anni il CdS organizza visite aziendali e supporta la partecipazione dei suoi studenti a convegni e iniziative. L'emergenza COVID-19 non ha consentito la realizzazione in presenza di molte di queste attività che sono state, per quanto possibile, riprogettate. Sono state in particolare realizzate attività laboratoriali rivolte a formare la capacità di lavorare in gruppo, nonché a mettere in contatto, sia pure a distanza, gli studenti del CLEAM con alcune realtà imprenditoriali e a supportare la partecipazione attiva a iniziative di riferimento in Europa per l'innovazione tecnologica e industriale dell'economia circolare, adesso svolte a distanza. Tra le diverse iniziative si segnalano le seguenti:

- Realizzazione di incontri diretti a supportare il lavoro di gruppo e la comunicazione interna;
- Realizzazione di project work diretti a supportare le aziende, oggetto del progetto, nella massimizzazione dell'efficacia della comunicazione digitale aziendale. I casi analizzati hanno riguardato aziende operanti in Abruzzo (es. CIAM S.p.A divisione COBO sud) e anche fuori regione (es. SKALO S.p.A. – Marche). I project work sono stati presentati dagli studenti del CdS alle aziende di riferimento;
- Partecipazione di un gruppo di studenti del CLEAM all'iniziativa Ecomondo 2020 con la presentazione di un lavoro dal titolo: 'Trends recenti negli studi di Simbiosi Industriale: un'analisi bibliometrica dal 2013 al 2020';

Tra le iniziative alle quali il CdS ha partecipato attivamente va annoverata 'Progetto InnovAzioni- Strumenti e soluzioni per la crescita' promosso, a Ottobre 2020, in collaborazione con: La Sezione Servizi Innovativi di Confindustria Chieti Pescara, in collaborazione con il Gruppo Giovani Imprenditori di Confindustria Chieti Pescara, la Consulta dei Servizi Innovativi di Confindustria Abruzzo, MATCH4.0 – DIH Abruzzo, la British School Pescara, l'Università degli Studi dell'Aquila, la Libera Università degli Studi di Teramo e la Libera Università Internazionale degli Studi Sociali 'LUISS'. Questa iniziativa si sostanzia in una gara di idee denominata 'Innovation Hackathon' rivolta agli studenti universitari iscritti ai suddetti Atenei. L'iniziativa ha avuto come obiettivo quello di creare un 'ponte' tra il mondo dell'università e il sistema imprenditoriale e promuovere tra i giovani la cultura dell'innovazione. I partecipanti, riuniti in team, hanno proposto soluzioni 'innovative' a problematiche aziendali poste dalle aziende iscritte a Confindustria Chieti-Pescara che hanno aderito all'iniziativa. Dopo aver formato i team, i partecipanti si sono dedicati alla definizione e allo sviluppo del progetto con l'obiettivo di trovare la soluzione al caso aziendale loro assegnato. Al termine della fase di lavoro, i team hanno dovuto esporre, da remoto, il proprio progetto in 5 minuti di fronte al pubblico collegato in piattaforma e alla Commissione di valutazione.

Altra iniziativa che vede la partecipazione degli studenti del CLEAM è 'Impresa In Accademia'. Si tratta di un percorso formativo ideato ed attuato da Confindustria Chieti-Pescara e Randstad. L'edizione 2021 assume un format nuovo e si svolgerà completamente da remoto. L'iniziativa prevede 26 ore di formazione gratuita, la restituzione dei risultati del processo di selezione per ogni studente (che riceverà a fine colloquio un feedback sull'esito della selezione con evidenza dei punti di forza e delle aree di miglioramento) e infine la possibilità per gli studenti che frequenteranno l'intero percorso di svolgere un project work con il supporto delle sette aziende partner dell'iniziativa: Aptar Group, Bond Factory, Diskover, Enel X, Fameccanica, Fastweb, ICO.

L'iniziativa è così sviluppata:

- due webinar plenari introduttivi che hanno affrontato il tema dell'auto-imprenditorialità e delle nuove professionalità del mercato del lavoro (i due webinar si sono tenuti il 18 e il 25 marzo 2021)
- per gli studenti interessati è previsto poi un colloquio di selezione con Randstad.
- formazione di una classe di 21 studenti che proseguirà il percorso partecipando a webinar e laboratori con le aziende partner per entrare nel vivo di processi, prodotti e valori aziendali.
- realizzazione di un project work assegnato da un'azienda sull'impatto della digital transformation nei diversi settori ed aree

aziendali.



QUADRO B6

Opinioni studenti

Le informazioni e le statistiche relative alle 'Opinioni degli Studenti' del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale sono riportate nel documento Pdf allegato.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: B6-Opinione studenti 2021

02/09/2021



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Nel Pdf allegato sono contenute le statistiche relative all'"Opinione dei laureati' del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: B7-Opinione dei laureati 2021

02/09/2021



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Nel Pdf riportato di seguito sono illustrati i 'Dati di ingresso, di percorso e di uscita' degli studenti del Corso di Laurea ^{02/09/2021} Magistrale in Economia Aziendale.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: C1-Dati di ingresso, percorso e uscita 2021

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Le informazioni e le statistiche relative all'ingresso dei laureati del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale ^{02/09/2021} nel mondo del lavoro ('Efficacia esterna') sono contenute nel documento Pdf riportato di seguito.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: C2-Efficacia esterna 2021

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale rileva sistematicamente le opinioni di enti e imprese presso i quali gli ^{02/09/2021} studenti svolgono attività di tirocinio o stage ('Opinioni di enti e imprese con accordi e stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare').

Le statistiche relative alle opinioni raccolte sono illustrate nel file in pdf allegato.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: C3-Opinioni di enti e imprese 2021



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

23/03/2021

Descrizione link: Pagina esterna contenente la descrizione della struttura organizzativa e le responsabilità per l'AQ a livello di Ateneo

Link inserito: (<https://pqa.unich.it/ava/assicurazione-della-qualita-nella-didattica>).

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

23/03/2021

La 'Struttura organizzativa del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo' può essere visionata al seguente link:

<https://pqa.unich.it/pqa/organizzazione-e-responsabilita-della-aq-livello-del-corso-di-studio>.

Il Clea Magistrale svolge le attività del processo Assicurazione della Qualità (AQ) del CdS avvalendosi dei seguenti organi dei quali, di seguito si descrivono, composizione, competenze e responsabilità:

1) Presidente del CdS

Responsabilità: coordina il sistema di AQ del CdS e vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici, avvalendosi della collaborazione della Commissione Paritetica (CPSD) e del Gruppo AQ (GAQ) del CdS, in coerenza con quanto indicato dagli organi centrali di Ateneo sul tema dell'AQ. Il Presidente compila annualmente la SUA CdS, con la collaborazione del responsabile della qualità del CdS (coordinatore del GAQ), monitora annualmente la redazione e/o l'aggiornamento dei Syllabus redatti dai docenti del CdS, guida sotto la sua responsabilità il riesame annuale e ciclico del CdS che porta alla redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC).

2) Commissione paritetica della Scuola

Composizione: un rappresentante del corpo docente per ciascun CdS coordinato dalla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche, designato dalla Giunta della Scuola tra i docenti del corso; un rappresentante degli studenti per ogni CdS coordinato dalla Scuola.

Responsabilità: svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e dei servizi resi agli studenti da parte dei docenti e delle strutture.

3) Gruppo AQ/Gruppo del Riesame del CdS

Composizione: tre docenti di riferimento del Corso, un rappresentante del personale tecnico-amministrativo (Manager didattico), i rappresentanti degli studenti in carica e un rappresentanti del mondo delle imprese e delle professioni.

Responsabilità: ha il compito di supervisionare l'attuazione del sistema di AQ con i correlati processi all'interno del CdS. Collabora alla redazione della scheda di monitoraggio annuale SMA e del rapporto di riesame ciclico (RRC), analizzando la situazione corrente del CdS, sottolineando i punti di forza e le opportunità di miglioramento e proponendo i corrispondenti obiettivi, indicatori e traguardi/valori obiettivo. Il Gruppo di assicurazione della qualità/Gruppo di riesame, supporta il presidente del CdS in tutte le attività del sistema AQ, compresa la redazione della SUA del CdS.

4) Consiglio di CdS

Composizione: docenti affidatari degli insegnamenti e rappresentanti degli studenti iscritti al Corso, eletti secondo le modalità stabilite dal Regolamento Generale di Ateneo.

Responsabilità: delibera annualmente sul contenuto della SUA-CdS e la scheda di monitoraggio annuale (SMA); delibera periodicamente (1° anno 2018, poi ogni 5 anni) sul contenuto del rapporto di riesame ciclico (RRC); collabora al buon andamento dell'AQ del CdS.

La Scuola delle Scienze Economiche Aziendali Giuridiche e Sociologiche ha inoltre identificato una figura di collegamento tra il Presidio di Qualità dell'Ateneo (PQA) e i CdS del Dipartimento di Economia.

Descrizione link: Organi del Corso di studio

Link inserito: <https://cleam.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=272>



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

23/03/2021

I lavori volti al miglioramento del sistema AQ del Corso di Studio (CdS) comprendono riunioni periodiche del Gruppo AQ/Gruppo di Riesame e del Consiglio di Corso di Studio. In particolare, il Gruppo AQ (GAQ) si riunisce in prossimità di ogni scadenza prevista dal sistema AQ e presenta tempestivamente le proprie relazioni e documentazioni al Consiglio di CdS per le delibere di sua competenza. Inoltre, il Responsabile Qualità del CdS si coordina costantemente con il Presidente del CdS, per vigilare sul buon andamento del processo di AQ e per assicurare che i lavori siano condotti come programmato.

Le riunioni periodiche del GAQ possono avere ad oggetto:

- analisi della domanda di formazione, eventuale proposta al Consiglio di CdS di ridefinizione degli obiettivi formativi, riprogettazione e/o modifica dell'offerta formativa;
- armonizzazione dei programmi degli insegnamenti e aggiornamento delle schede degli insegnamenti;
- analisi dei risultati delle valutazioni periodiche degli studenti sulla qualità della didattica erogata;
- analisi dei risultati periodici delle indagini sulle opinioni dei laureati e sulla loro occupazione o occupabilità dopo la laurea;
- analisi dei risultati dei questionari somministrati a imprese, enti e studi professionali in convenzione per stage e tirocini formativi;
- compilazione della SUA-CdS (annuale);
- redazione della SMA (annuale);
- redazione del RRC (quinquennale);
- proposta di iniziative/azioni migliorative e successivo monitoraggio dei risultati;
- ecc.

Il presidente del CdS con il supporto del GAQ programma i lavori per la compilazione annuale della SUA e della SMA del CdS (periodicamente anche del RRC) in base alle scadenze fissate dal PQA.

Descrizione link: Attività AQ 2021

Link inserito: <https://pqa.unich.it/attivita-aq-2021>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: All.D3-Organizzazione e gestione AQ CLEAM



QUADRO D4

Riesame annuale



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
Nome del corso in italiano	Economia Aziendale
Nome del corso in inglese	Business Administration
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://cleam.unich.it/
Tasse	https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/manifesto-degli-studi-aa-20202021-regolamento-tasse-e-contributi-disciplina
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo R²D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	TARQUINIO Lara
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di Studio
Struttura didattica di riferimento	Economia
Altri dipartimenti	Scienze giuridiche e sociali



Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	TARQUINIO	Lara	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante	1. SOCIAL ACCOUNTING
2.	BRIOLINI	Federico	IUS/04	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA
3.	PETTI	Luigia	SECS-P/13	PO	.5	Caratterizzante	1. TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA'
4.	PINO	Giovanni	SECS-P/08	RD	1	Caratterizzante	1. MARKETING
5.	RAUCCI	Domenico	SECS-P/07	RU	.5	Caratterizzante	1. COST MANAGEMENT
6.	SCIULLI	Dario	SECS-P/02	PA	1	Caratterizzante	1. POLITICA ECONOMICA
7.	SIMBOLI	Alberto	SECS-P/13	PA	1	Caratterizzante	1. LABORATORIO DI SIMBIOSI INDUSTRIALE 2. TECNOLOGIE DI RECUPERO E RICICLO DI MATERIALI



requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!



requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Di Battista	Erminio	erminio.db@gmail.com	3347667579



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
DI BATTISTA	Erminio
DI COSTANZO	Graziano
MARRA	Alessandro
PINO	Giovanni
RAUCCI	Domenico
VITIELLO	Elvira



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
RAUCCI	Domenico		
SIMBOLI	Alberto		
VITIELLO	Elvira	sdp.economia@unich.it	
TARQUINIO	Lara		
BRIOLINI	Federico		
PETTI	Luigia		
PINO	Giovanni		
SCIULLI	Dario		



Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No



Sedi del Corso



[DM 6/2019](#) Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: Viale Pindaro 42 Pescara - PESCARA

Data di inizio dell'attività didattica	21/09/2021
Studenti previsti	66



Eventuali Curriculum



Direzione Aziendale	669M^A05
Eco-management	669M^A06
Professionale	669M^A07



Altre Informazioni



R^aD

Codice interno all'ateneo del corso	669M^2012
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">• Economia e Management• Marketing Digitale



Date delibere di riferimento



R^aD

Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	03/11/2011
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	10/11/2011
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	19/01/2012
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione. Il corso copre parte della classe delle scienze economico-aziendali nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi su livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di iscritti al 1° anno. L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 15 febbraio 2021 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

Linee guida ANVUR

- 1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
- 2. Analisi della domanda di formazione*
- 3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
- 4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
- 5. Risorse previste*
- 6. Assicurazione della Qualità*

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione. Il corso copre parte della classe delle scienze economico-aziendali nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi su livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di iscritti al 1° anno. L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^{AD}

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2021	532102861	ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Alessandro MARRA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/06	48
2	2021	532102864	COST MANAGEMENT <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento (peso .5) Domenico RAUCCI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	72
3	2021	532102883	DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Federico BRIOLINI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/04	72
4	2021	532102873	DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI <i>semestrale</i>	IUS/07	Faustina GUARRIELLO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/07	48
5	2020	532101378	DIRITTO PROCESSUALE TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Lorenzo DEL FEDERICO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/12	48
6	2020	532101370	ECOLOGIA INDUSTRIALE <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Andrea RAGGI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/13	48
7	2020	532101379	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Eliana ANGELINI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/11	72
8	2020	532101371	ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE AGRO-FORESTALI <i>semestrale</i>	AGR/01	Cristina Anna Maria SALVIONI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	AGR/01	48
9	2020	532101380	FINANZA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/09	Domenico DI MICHELE		72
10	2021	532102876	GESTIONE DELLA PRODUZIONE <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Docente non specificato		72
11	2021	532102876	GESTIONE DELLA PRODUZIONE <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Anna MORGANTE		72
12	2020	532101372	LABORATORIO DI SIMBIOSI INDUSTRIALE <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Docente di riferimento Alberto SIMBOLI <i>Professore</i>	SECS-P/13	48

						Associato (L. 240/10)	
13	2020	532101366	MARKETING <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente di riferimento Giovanni PINO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/08	72
14	2020	532101373	MERCEOLOGIA DEGLI ALIMENTI <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Lolita LIBERATORE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/13	48
15	2021	532102868	MODELLI CIRCOLARI DI PRODUZIONE E CONSUMO <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Anna MORGANTE		72
16	2021	532102886	POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Dario SCIULLI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	72
17	2021	532102878	SCIENZA DELLE FINANZE <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Edilio VALENTINI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/03	48
18	2021	532102860	SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Laura BERARDI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	72
19	2020	532101375	SOCIAL ACCOUNTING <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Lara TARQUINIO <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	72
20	2020	532101368	STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Michele Antonio REA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	72
21	2021	532102882	TECNOLOGIE DI RECUPERO E RICICLO DI MATERIALI <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Docente di riferimento Alberto SIMBOLI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/13	72
22	2020	532101377	TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Docente di riferimento (peso .5) Luigia PETTI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/13	72
						ore totali	1392

**Curriculum: Direzione Aziendale**

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	54	45	33 - 45
	↳ <i>SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>COST MANAGEMENT (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>SOCIAL ACCOUNTING (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳ <i>MARKETING MANAGEMENT (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/13 Scienze merceologiche			
	↳ <i>GESTIONE DELLA PRODUZIONE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	Economico			
↳ <i>ECONOMIA E POLITICA DELL'INNOVAZIONE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
SECS-P/03 Scienza delle finanze				
↳ <i>SCIENZA DELLE FINANZE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
SECS-P/06 Economia applicata				
↳ <i>ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
↳ <i>ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>				

Statistico-matematico	SECS-S/03 Statistica economica ↳ <i>STATISTICA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	6	6	6 - 9
Giuridico	IUS/07 Diritto del lavoro ↳ <i>DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	6	6	6 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 57 (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			69	57 - 81

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	SECS-P/09 Finanza aziendale ↳ <i>FINANZA AZIENDALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	18	12	12 - 12 min 12
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari ↳ <i>ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/13 Scienze merceologiche ↳ <i>TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
Totale attività Affini			12	12 - 12

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		9	9 - 9
Per la prova finale		20	20 - 20
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-

	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		7	7 - 7
Totale Altre Attività		39	39 - 39

CFU totali per il conseguimento del titolo	120	
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Direzione Aziendale</i>:	120	108 - 132

Curriculum: Eco-management

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	54	45	33 - 45
	↳ <i>COST MANAGEMENT (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>SOCIAL ACCOUNTING (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/13 Scienze merceologiche			
	↳ <i>GESTIONE DELLA PRODUZIONE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>TECNOLOGIE DI RECUPERO E RICICLO DI MATERIALI (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
↳ <i>TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>				
Economico	SECS-P/02 Politica economica	24	12	12 - 18
	↳ <i>ECONOMIA E POLITICA DELL'INNOVAZIONE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
↳ <i>ECONOMIA E REGOLAMENTAZIONE AMBIENTALE (1 anno) - 6</i>				

	<p style="text-align: center;"><i>CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/06 Economia applicata</p> <hr/> <p>↳ <i>ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>			
Statistico-matematico	<p>SECS-S/03 Statistica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	6	6	6 - 9
Giuridico	<p>IUS/07 Diritto del lavoro</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	6	6	6 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 57 (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			69	57 - 81

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	<p>AGR/01 Economia ed estimo rurale</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE AGRO-FORESTALI (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>	30	12	12 - 12 min 12
	<p>SECS-P/07 Economia aziendale</p> <hr/> <p>↳ <i>SISTEMI INTEGRATI DI CONTROLLO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
	<p>SECS-P/13 Scienze merceologiche</p> <hr/> <p>↳ <i>ECOLOGIA INDUSTRIALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>			
	<p>↳ <i>LABORATORIO DI SIMBIOSI INDUSTRIALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
	<p>↳ <i>MERCEOLOGIA DEGLI ALIMENTI (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
Totale attività Affini			12	12 - 12

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		9	9 - 9
Per la prova finale		20	20 - 20
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		7	7 - 7
Totale Altre Attività		39	39 - 39

CFU totali per il conseguimento del titolo	120	
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Eco-management</i>:	120	108 - 132

Curriculum: Professionale

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	63	36	33 - 45
	↳ <i>COST MANAGEMENT (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>SOCIAL ACCOUNTING (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	↳ <i>FINANZA AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
↳ <i>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (2 anno) - 9 CFU -</i>				

	<p><i>semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/13 Scienze merceologiche</p> <hr/> <p>↳ <i>TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
Economico	<p>SECS-P/02 Politica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>POLITICA ECONOMICA (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/03 Scienza delle finanze</p> <hr/> <p>↳ <i>SCIENZA DELLE FINANZE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/06 Economia applicata</p> <hr/> <p>↳ <i>ANALISI DEI SETTORI PRODUTTIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEI MERCATI DIGITALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	24	18	12 - 18
Statistico-matematico	<p>SECS-S/03 Statistica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	6	6	6 - 9
Giuridico	<p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	9	9	6 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 57 (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			69	57 - 81

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
-----------------	---------	---------	---------	---------

Attività formative affini o integrative	IUS/12 Diritto tributario	12	12	12 - 12 min 12
	↳ DIRITTO TRIBUTARIO INTERNAZIONALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ DIRITTO PROCESSUALE TRIBUTARIO (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
Totale attività Affini			12	12 - 12

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		9	9 - 9
Per la prova finale		20	20 - 20
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		7	7 - 7
Totale Altre Attività		39	39 - 39

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

CFU totali inseriti nel curriculum *Professionale*:

120

108 - 132



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività caratterizzanti R²D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	33	45	24
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
	SECS-P/13 Scienze merceologiche			
Economico	SECS-P/01 Economia politica	12	18	12
	SECS-P/02 Politica economica			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	SECS-P/06 Economia applicata			
	SECS-P/12 Storia economica			
Statistico-matematico	MAT/09 Ricerca operativa	6	9	6
	SECS-S/01 Statistica			
	SECS-S/03 Statistica economica			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	6	9	6
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/12 Diritto tributario			
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:		57		

▶ **Attività affini**
R^aD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	AGR/01 - Economia ed estimo rurale			
	IUS/01 - Diritto privato			
	IUS/12 - Diritto tributario			
	IUS/15 - Diritto processuale civile			
	IUS/17 - Diritto penale	12	12	12
	SECS-P/07 - Economia aziendale			
	SECS-P/09 - Finanza aziendale			
	SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari			
	SECS-P/13 - Scienze merceologiche			
Totale Attività Affini		12	12	

▶ **Altre attività**
R^aD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		9	9
Per la prova finale		20	20
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	3

Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d	3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	7	7
Totale Altre Attività	39 - 39	

► Riepilogo CFU R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo	120
Range CFU totali del corso	108 - 132

► Comunicazioni dell'ateneo al CUN R^aD

► Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe R^aD

Di seguito si riportano i motivi che hanno portato - nell'a.a. 2010/2011 - all'istituzione dei due Corsi di laurea della stessa classe:

I Corsi di Laurea Magistrale attivati dall'Ateneo Gabriele d'Annunzio nella classe LM-77 sono:

Economia Aziendale (originariamente attivato nel 1996 dalla Facoltà di Economia)

Economia e Management (originariamente attivato nel 2001 dalla Facoltà di Scienze Manageriali)

Le motivazioni all'istituzione dei suddetti Corsi nella medesima classe possono essere ricondotte ai seguenti aspetti:

a) Si tratta di corsi che afferiscono a due diverse Facoltà. Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale alla Facoltà di Economia; il Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management afferisce alla Facoltà di Scienze Manageriali;

b) La numerosità degli immatricolati e degli iscritti riferibili a ciascuno dei suddetti Corsi nel triennio 2007/2010 è sempre stata prossima se non addirittura superiore alla numerosità massima prevista per i Corsi della Classe;

c) I Corsi perseguono obiettivi formativi sostanzialmente differenti:

- Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale è orientato allo studio degli aspetti istituzionali della direzione aziendale (prestando una particolare e specifica attenzione anche ai temi della Ecologia Industriale) nonché alle tematiche proprie della professione contabile e della consulenza aziendale;

- Il Corso di Laurea in Economia e Management è orientato allo studio dell'economia e della gestione delle aziende pubbliche e private con particolare riferimento agli aspetti del capitale umano nonché ai profili socio-psicologici della direzione delle medesime aziende.'



Note relative alle attività di base

R^{ad}



Note relative alle altre attività

R^{ad}



Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

R^{ad}

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : IUS/12 , SECS-P/07 , SECS-P/09 , SECS-P/11 , SECS-P/13)

L'inserimento nelle attività affini o integrative di insegnamenti previsti nell'ambito delle attività formative di base e caratterizzanti (SECS-P/07, SECS-P/09, SECS-P/11) è da ricondurre all'esigenza di rafforzare la padronanza di alcune conoscenze teoriche e metodologiche di base in materia aziendale.

In particolare, i temi e le discipline della Economia aziendale (SECS-P/07) sono ulteriormente previsti tra le attività affini e integrative in quanto fondanti rispetto alle finalità formative complessive del Corso; quelli della Economia degli Intermediari Finanziari (SECS-P/11) e Finanza Aziendale (SECS-P/09) servono a rafforzare le competenze che il laureato in Economia Aziendale deve maturare rispetto alle scelte finanziarie delle imprese relative sia alle dinamiche gestionali interne, sia alle modalità di ricorso ai mercati e ai finanziatori esterni. L'inclusione del settore SECS-P/13 è legata all'obiettivo di rafforzare la conoscenza dei temi legati alla gestione eco-compatibile delle attività produttive ed all'approccio ecologico-industriale alle scelte di governo e di direzione delle imprese. L'inserimento del settore AGR/01, infine, è correlato alla finalità di prestare attenzione anche alla realtà delle imprese agricole e alle modalità con le quali queste si correlano con le imprese industriali e commerciali. L'inserimento dei settori di area giuridica (IUS/01, IUS/12, IUS/15, IUS/17), infine, è specificamente orientato a consentire agli studenti interessati l'approfondimento di tematiche giuridiche direttamente legate al governo delle imprese e/o allo svolgimento di qualificate attività professionali nel campo contabile o della consulenza aziendale.



Note relative alle attività caratterizzanti

R^{ad}