



Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara

Presidio della Qualità di Ateneo

RELAZIONE ATTIVITÀ 2023



Presidio della Qualità di Ateneo

RELAZIONE ATTIVITÀ 2023

Approvata dal PQA nella seduta del 24 luglio 2024

Sommario

TERMINI E DEFINIZIONI	4
ACRONIMI	4
PRESENTAZIONE.....	5
COMPOSIZIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO	6
1. PREMESSA.....	7
1.1. RIUNIONI DEL PQA	9
1.2. ATTIVITÀ DI AQ 2023: DOCUMENTI E PROCEDURE INFORMATICHE PREDISPOSTE DAL PQA	10
2. DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA QUALITÀ: UN PROCESSO CONTINUO E CIRCOLARE	11
2.1. ATTIVITÀ DI FORMAZIONE/INFORMAZIONE	11
2.1.1. AVA3: QUALITÀ DEI DOTTORATI DI RICERCA.....	11
2.1.2. RIESAME CICLICO DEI CORSI DI STUDIO: IL RAPPORTO SECONDO AVA3.....	11
2.1.3. AVA3: IL NUOVO CICLO DI ACCREDITAMENTO PERIODICO DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO	12
2.1.4. EVENTO FORMATIVO PER I PRESIDENTI DI CdS DI NUOVA NOMINA.....	12
2.1.5. RRC 2023 INCONTRO DI DEBRIEFING.....	13
2.2. PROCESSO DI FOLLOW-UP A SEGUITO DELLA VISITA CEV: INCONTRI PQA CON CdS, DIPARTIMENTO E GOVERNANCE	14
2.3. AGGIORNAMENTO SITO WEB PQA: TRASPARENZA.....	14
2.4. AGGIORNAMENTO PAGINA WEB DI ATENEO "ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ"	16
2.5. SEZIONE AQ SITI WEB DIPARTIMENTALI: MONITORAGGIO.....	16
3. PROCESSI DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	18
3.1. TAVOLO DI LAVORO CON I SOGGETTI PROPONENTI I 10 CdS DI NUOVA ISTITUZIONE PER L' A.A. 2024/2025	18
3.2. CdS DI NUOVA ISTITUZIONE PER L' A.A. 2023/2024: MONITORAGGIO SUA-CdS	20
3.3. LINEE GUIDA PER LA PROGETTAZIONE IN QUALITÀ DEI CdS DI NUOVA ISTITUZIONE	20
3.4. MONITORAGGIO SULLA DIDATTICA EROGATA 2023-2024.....	21
3.5. PIANO STRATEGICO DI ATENEO: MONITORAGGIO DEL PQA DI SPECIFICI INDICATORI DELLA SEZIONE "DIDATTICA"	22
3.6. SCADENZARIO OPERATIVO AQ 2023 - OFFERTA FORMATIVA 2023-2024	22
3.7. AGGIORNAMENTO E GESTIONE DI STRUMENTI INFORMATICI ATTI A FACILITARE LA COMPILAZIONE DEI DOCUMENTI LEGATI AI PROCESSI AVA	23
3.7.1. RELAZIONE ANNUALE DELLE CPDS: GESTIONE DELL' APPLICATIVO ONLINE PER LA SCRITTURA GUIDATA DEL DOCUMENTO	23
3.7.2. S.I.CA.S. - SISTEMA DI INDICATORI SULLE CARRIERE DEGLI STUDENTI: AGGIORNAMENTO BASE DATI	24
3.7.3. M.E.P. - MONITORAGGIO ESAMI DI PROFITTO: AGGIORNAMENTO BASE DATI	24
3.8. SUA-CDS 2023	25
3.8.1. FORMAZIONE.....	25
3.8.2. MONITORAGGIO SUA-CdS E AZIONI CORRETTIVE.....	25
3.8.2.1. MONITORAGGIO SCADENZA SUA-CdS AL 15/06/2023.....	25
3.8.2.2. MONITORAGGIO SCADENZA SUA-CdS AL 15/09/2023.....	26
3.8.2.3. SUA-CdS: AGGIORNAMENTO TRACCIATI SYLLABUS E CV DOCENTI.....	27
3.9. MONITORAGGIO CONSULTAZIONI PARTI SOCIALI	27
3.10. SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE (SMA)	28
3.10.1. FORMAZIONE.....	28
3.10.2. MONITORAGGIO E AZIONI CORRETTIVE	28
3.11. RELAZIONE ANNUALE COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI-STUDENTI.....	29
3.11.1. FORMAZIONE.....	29
3.11.2. MONITORAGGIO E AZIONI CORRETTIVE	30
3.11.3. ESITI CONCLUSIVI.....	30
3.12. RAPPORTO DI RIESAME CICLICO DI 39 CdS	31
3.12.1. MONITORAGGIO E AZIONE CORRETTIVE	32
3.13. SYLLABUS.....	32
3.13.1. MONITORAGGIO E AZIONI CORRETTIVE	33
3.14. PROCESSO DI FOLLOW-UP: CdS E DIPARTIMENTO	33
3.14.1. L-10 LETTERE.....	34
3.14.2. L-22 SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE	34
3.14.3. L-23 INGEGNERIA DELLE COSTRUZIONI.....	35
3.14.4. LM-4 C.U. ARCHITETTURA.....	36

3.14.5.	LM-56 MANAGEMENT, FINANZA E SVILUPPO	36
3.14.6.	DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E GEOLOGIA.....	37
3.14.7.	PROCESSO DI FOLLOW-UP: SEDE	37
4.	RILEVAZIONE OPINIONI STUDENTI E DOCENTI.....	38
4.1.	CONSIDERAZIONI GENERALI.....	38
4.2.	RILEVAZIONE OPINIONI STUDENTI E DOCENTI.....	38
4.3.	RILEVAZIONE OPINIONI LAUREANDI SULL'ADEGUATEZZA DELLE STRUTTURE E SULL'EFFICACIA DEL PROCESSO FORMATIVO NEL SUO COMPLESSO	40
4.4.	RILEVAZIONE OPINIONE DOCENTI SUL CORSO DI STUDI, SU AULE - ATTREZZATURE - SERVIZI DI SUPPORTO E SULLA DOCENZA IN GENERALE.....	40
5.	OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO 2024.....	42
5.1.	MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI 2023	42
5.2.	CONSOLIDAMENTO E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI DI AQ: OBIETTIVI 2024	45

Termini e definizioni

I termini e le definizioni utili ai fini dell'Assicurazione di Qualità (da ANVUR) sono contenuti nel Glossario consultabile sul sito WEB del Presidio della Qualità di Ateneo al seguente indirizzo:

- <https://pqa.unich.it/normativa-e-documenti/glossario-aq>

Acronimi

ANVUR: Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca

AQ: Assicurazione della Qualità

AVA: Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento

CdS: Corso di Studio

CEV: Commissione di Esperti Valutatori

CPDS: Commissione Paritetica Docenti Studenti

GAQ: Gruppo di Assicurazione della Qualità

MEP: Monitoraggio Esami di Profitto

MoRD: Monitoraggio Ricerca Dipartimentale

NdV: Nucleo di Valutazione

PQA: Presidio della Qualità dell'Ateneo

RRC: Rapporto di Riesame Ciclico

ReAQD: Referente dell'Assicurazione della Qualità di Dipartimento

RiRD: Scheda di Riesame annuale della Ricerca Dipartimentale

SMA: Scheda di Monitoraggio Annuale

SUA-CdS: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio

SUA-RD: Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale

Presentazione

Il Presidio della Qualità (PQA) è un organismo con funzioni di supporto finalizzate alla promozione della cultura della Qualità nell'Ateneo, con particolare riguardo alla funzione di garantire la qualità dei Corsi di Studio, delle attività di ricerca, di terza missione/impatto sociale e agevolare il processo di accreditamento dell'Ateneo stesso. *Il PQA ha il compito di coadiuvare la governance a strutturare e armonizzare tutti i processi di AQ, fornire strumenti comuni per il monitoraggio dei processi e il loro costante miglioramento. Il PQA è anche deputato alla raccolta delle opinioni degli studenti di ogni livello della formazione superiore.*

Il PQA dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara è un organismo statutario ed è stato istituito ai sensi dell'art. 31-bis dello Statuto di Ateneo, secondo le disposizioni della normativa vigente ed in applicazione del Decreto Legislativo n. 19 del 27 gennaio 2012 e del DM 47/2013, art. 9, comma 1, lettera e) ed allegati.

Esso è costituito dal Delegato del Rettore per la Qualità, carica recentemente rinnovata dal nuovo Magnifico Rettore, Prof. Liborio Stuppia, con la nomina del Prof. Gianluca Iezzi (giugno 2023), nonché da tre docenti di ruolo appartenenti ai settori ERC (European Research Council) - Physical Sciences & Engineering, Social Sciences & Humanities, Life Sciences – il PQA, a partire dal 5 maggio 2022, è stato integrato da un componente supplente per ciascun dominio ERC in concomitanza con il rinnovo della composizione del Presidio per il triennio 2022/2025, avvenuto con l'emanazione del D.R. n.728 del 05/05/2022.

Il funzionamento del Presidio è disciplinato da un Regolamento interno emanato con D.R. n. 671 del 14/03/2018 e reso disponibile al seguente link:

- <https://pqa.unich.it/normativa-e-documenti/documenti-di-ateneo>

Tra le finalità che il PQA si è dato, un ruolo prioritario resta quello di favorire la diffusione e la trasparenza non solo delle procedure di Assicurazione della Qualità, ma anche dei risultati, al fine di rendere gli attori coinvolti più consapevoli e partecipi dei processi qualitativi attivati. In tale ottica, nel corso del 2023, il Presidio si è impegnato a realizzare gli obiettivi prefissati nel 2022 (vedi oltre).

Per realizzare la propria attività, il PQA si avvale di un Settore di Supporto composto da un Responsabile del Settore e da un dipendente a tempo pieno.

Sempre rispondendo alla necessità di miglioramento continuo, il PQA ha da tempo ritenuto opportuno, in accordo con gli Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area ESG 2015 e alla raccomandazione della passata visita CEV (vedi sotto), allargare la propria composizione, integrandola con la presenza della componente studentesca. A tal fine, ha avviato, sin dal 2019 (verbale luglio 2019), opportuni confronti istituzionali con il Magnifico Rettore, con il presidente della Consulta degli Studenti e con l'Ufficio Legale, inoltrando agli uffici competenti reiterate richieste di modifica dell'art. 31 *bis* dello Statuto di Ateneo, che disciplina specificamente la composizione del PQA (per il dettaglio dei riferimenti documentali a supporto degli incontri e delle richieste suddette, si rinvia alla Relazione Annuale PQA 2021).

Pur nella consapevolezza che la modifica dello Statuto di Ateneo richiede tempi tecnici necessariamente lunghi, il PQA ha continuato negli anni a perseguire tale obiettivo fino all'ultimo incontro con il Magnifico Rettore tenutosi il 13 dicembre 2022 (verbale PQA, dicembre 2022), in occasione della presentazione della Scheda di follow-up di Sede; la specifica raccomandazione delle Commissioni di Esperti Valutatori (CEV), a valle della visita di accreditamento del dicembre 2020, ha definitivamente indotto l'Ateneo a dar seguito alla richiesta di inserimento di uno/a studente/essa nella composizione del PQA.

La convinta determinazione in ordine alla necessità di un coinvolgimento degli studenti nello svolgimento della propria attività ha peraltro condotto il PQA a garantire comunque la presenza di una rappresentanza studentesca (nella persona della Presidente della Consulta degli Studenti o di uno/a studente/essa da lei delegato/a) in occasione di riunioni e/o di altre iniziative ogni volta che, in relazione al tipo di attività intrapresa, se ne sia ritenuto importante il coinvolgimento.

Composizione del Presidio della Qualità di Ateneo

Presidente

- **prof. Gianluca Iezzi**, *Delegato del Rettore alla Qualità*, a partire dal 14/06/2023

Componenti

- **prof.ssa Lisia Carota**, *Settore ERC: Social Sciences & Humanities*
- **prof.ssa Barbara Ghinassi**, *Settore ERC: Life Sciences*
- **prof.ssa Rosa Amoroso**, *Settore ERC: Physical Sciences & Engineering*, a partire dal 22/09/2023

Componenti supplenti

- **prof.ssa Francesca Romana Alparone**, *Settore ERC: Social Sciences & Humanities*
- **prof.ssa Damiana Pieragostino**, *Settore ERC: Life Sciences*
- **prof. Francesco Potenza**, *Settore ERC: Physical Sciences & Engineering*

Settore di supporto al PQA

- **Dott. Francesco Polcini**, *Personale Tecnico Amministrativo, Responsabile del Settore*
- **Dott. Marco Luberti**, *Personale Tecnico Amministrativo*

Supporto Tecnico

- **Dott.ssa Paola Mincucci**, *Referente statistico di Ateneo*

Uffici con i quali il PQA collabora costantemente

- Settore Statistiche di Ateneo e Banche Dati - Applicativi Didattica, Ricerca e Terza Missione
- Settore Programmazione e Coordinamento della Didattica
- Settore di Supporto al Nucleo di Valutazione (NdV)
- Settore Applicativi Servizi Studenti

1. Premessa

Il 2023 è stato un anno critico per l'intero Ateneo e, di riflesso, anche per il PQA. Nel corso di tale anno, infatti, si sono avvicendati due Rettori: il Prof. Liborio Stuppia ha sostituito il Prof. Sergio Caputi, essendo intervenuta la scadenza del mandato rettorale nel giugno 2023; inoltre, dalla fine del 2023 è iniziato l'iter per la selezione del nuovo Dirigente Generale (proseguito poi nei primi mesi del 2024). Tutto ciò ha anche determinato nell'estate del 2023 un totale riassetto dei Prorettori e Delegati della Governance (vedi link: <https://www.unich.it/ateneo/organizzazione/organi-di-ateneo>). In parallelo, il PQA ha focalizzato la propria attività prioritariamente sull'accompagnamento al processo di follow-up dei Corsi di Studio (CdS)(5), Dipartimento (1) e Sede, conseguente alla prima visita di accreditamento CEV-ANVUR ricevuta dal 30 novembre al 4 dicembre 2020, e sulla riorganizzazione e soprattutto sulle responsabilità degli attori/responsabili dei vari processi di AQ e gestionali.

Per il processo di follow-up, il PQA ha predisposto una "Scheda di Verifica superamento criticità" (vedi oltre) condivisa con tutti gli attori direttamente coinvolti nel processo (con riunioni dedicate), al fine di strutturare il percorso in maniera omogenea e attraverso un preciso cronoprogramma, capace di fissare in modo certo i tempi necessari per i diversi passaggi informali e formali (dal monitoraggio interno del PQA agli audit del NdV).

Circa il monitoraggio interno, il PQA ha riservato degli incontri a ciascun CdS, Dipartimento e Sede (come da verbali PQA), rimanendo altresì continuamente a disposizione per ogni necessità utile a perfezionare la compilazione della Scheda.

Allo stesso tempo, il Presidio ha continuato a perseguire l'obiettivo di favorire la diffusione della cultura della qualità, promuovendo una maggiore consapevolezza presso *tutti* gli organi, strutture e attori, favorendo processi di monitoraggio, revisione e autovalutazione, nonché sostenendo azioni efficaci nell'ambito di un Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) capace di garantire una gestione più razionale e performante dell'Ateneo.

In tale ottica, il PQA - oltre alle funzioni istituzionali di aggiornamento, supporto, formazione, monitoraggio, e verifica dei risultati raggiunti dalle strutture periferiche (CdS e Dipartimenti) - si è prefissato degli *obiettivi* volti a facilitare:

- la circolarità dei flussi e delle informazioni in senso orizzontale e verticale;
- il più ampio processo di autovalutazione sia a livello centrale che periferico;
- interventi migliorativi anche su base tecnico-operativa;
- Supporto alle strutture centrali e periferiche attraverso la raccolta dati tesa a riassumere gli aspetti salienti dei vari processi di AQ in report stringati e fruibili con l'obiettivo di favorire una governance data-driven e/o data-informed.

Tali obiettivi sono riportati, con il relativo livello di raggiungimento, nel punto 5.1 del presente documento. La maggior parte di tali obiettivi ha trovato piena attuazione, come documentato nel prosieguo della Relazione, mentre altri sono in fase di avanzata realizzazione e/o, comunque, avviati soprattutto con riferimento agli obiettivi la cui realizzazione necessita di azioni da condividere con altri attori istituzionali (aggiornamento SAQA), oltre alla implementazione del nuovo sistema AVA3, avviato nel novembre 2022 e confermato nel febbraio 2023.

Per raggiungere tali finalità, il PQA - nel corso del 2023 - ha strutturato la propria attività attraverso una serie di riunioni ufficiali, incontri operativi e di supporto (documentati, rispettivamente, mediante Verbali e Resoconti), di volta in volta definiti sulla base degli obiettivi prefissati e in un'ottica di condivisione con altri attori del Sistema dell'AQ coinvolti, laddove se ne è ravvisata la necessità.

Nel 2023, le attività del PQA – a seguito della fine del periodo emergenziale riconducibile all'evento pandemico da Covid-19 – sono tornate a svolgersi prevalentemente in presenza, salvo mantenere la modalità telematica, laddove se ne è ravvisata la necessità in termini di razionalizzazione del lavoro e soprattutto con riguardo agli incontri condivisi con i diversi attori istituzionali.

Infine, è intenzione del PQA aumentare costantemente lo scambio con la squadra di governance centrale (Rettore, Prorettori e Delegati), gestionale (DG, Dirigenti, EP e capi-ufficio) e delle strutture periferiche (Scuole, Dipartimenti, CdS, Collegi di Dottorato, Centri interdipartimentali e di Ateneo); allo stesso tempo, il PQA implementerà ulteriormente il proprio sito web (<https://pqa.unich.it/>) per poter rendere fruibile al massimo il proprio supporto. Questi obiettivi sono ancora più significativi in virtù del nuovo processo AVA3.

1.1. Riunioni del PQA

Di seguito sono riportate le date delle *riunioni* del PQA durante il periodo di riferimento: Riunioni ufficiali (4), per le quali viene redatto e pubblicato il relativo verbale, Incontri Operativi (9) e Supporto per attività AVA (5), per i quali sono redatti specifici “resoconti” indicanti i presenti, gli argomenti discussi, la data, l’ora di inizio/fine e il luogo/la modalità di svolgimento.

Riunione Ufficiale/Incontro Operativo	Data	Luogo/Modalità	Verbali/Resoconti
Supporto per attività AVA	12/01/2023	Chieti	Resoconto
Incontro Operativo	30/01/2023	Chieti	Resoconto
Incontro Operativo	14/02/2023	Chieti	Resoconto
Riunione Ufficiale	17/02/2023	Chieti	Verbale
Incontro Operativo	28/03/2023	Chieti	11.00-12.00
Incontro Operativo	28/03/2023	Chieti	12.00-13.00
Supporto per attività AVA	04/04/2023	Chieti	Resoconto
Supporto per attività AVA	12/04/2023	Chieti	Resoconto
Incontro Operativo	02/05/2023	Chieti	Resoconto
Incontro Operativo	17/05/2023	Chieti	Resoconto
Riunione Ufficiale	29/05/2023	Chieti	Verbale
Incontro Operativo	05/06/2023	Chieti	Resoconto
Riunione Ufficiale	19/07/2023	Chieti	Verbale
Riunione Ufficiale	17/10/2023	Chieti	Verbale
Incontro Operativo	16/11/2023	Chieti	Resoconto
Incontro Operativo	23/11/2023	Chieti	Resoconto
Supporto per attività AVA	28/11/2023	Chieti	Resoconto
Supporto per attività AVA	05/12/2023	Chieti	Resoconto
Riunione Ufficiale	12/12/2023	Chieti	Verbale

1.2. Attività di AQ 2023: documenti e procedure informatiche predisposte dal PQA

Per garantire il corretto svolgimento delle attività di AQ 2023, il PQA ha predisposto i seguenti documenti e procedure informatiche:

- Scadenario Operativo AQ 2023 - Offerta Formativa 2023-2024
- Consultazione delle Parti Sociali
- Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS)
- Scheda di Monitoraggio Annuale dei Corsi di Studio (SMA)
- Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RCPDS)
- Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)
- Rilevazione Opinioni Studenti e Docenti, nuovo portale dinamico
- Monitoraggi Syllabus
- Monitoraggi effettuati dal PQA sui processi AVA
- Verbali delle riunioni del PQA
- Relazione sulla Didattica Erogata 2023-2024
- Aggiornamento delle pagine "Assicurazione della Qualità" per il sito WEB di Ateneo
- Realizzazione nuovo pannello dinamico per la Rilevazione Opinioni Studenti (ROS)
- Aggiornamento del sito WEB del PQA

Per un maggiore dettaglio e per accedere ai relativi documenti e procedure informatiche si rimanda ai seguenti link:

- <https://pqa.unich.it/attivita-aq-2023>
- <https://pqa.unich.it/attivita-ava-2020/consultazione-delle-parti-sociali>
- <https://pqa.unich.it/rilevazione-opinioni>
- <https://pqa.unich.it/archivio-aq-di-ateneo/monitoraggi-pqa>
- <https://pqa.unich.it/archivio-attivita-aq/monitoraggi-offerta-formativa>
- <https://pqa.unich.it/uda-numeri>
- <https://pqa.unich.it/rilevazione-opinioni>
- <https://opinionistudenti.unich.it/>

2. Diffusione della cultura della Qualità: un processo continuo e circolare

2.1. Attività di formazione/informazione

Le attività di formazione/informazione nel 2023 si sono concretizzate in cinque incontri in cui sono stati trattati i temi relativi alle attività di AQ di Ateneo oltre che della formazione specifica sul nuovo sistema AVA3.

Oltre agli eventi formativi standard, il PQA ha continuato ad assicurare una specifica azione di supporto personalizzato a tutti gli attori dei processi di AQ che ne hanno fatto richiesta e, nei casi in cui ha ritenuto necessario intraprendere un'azione di formazione e supporto mirata, ha convocato i responsabili e gli attori del processo interessato. Tutte queste azioni sono state documentate dal PQA attraverso la compilazione di appositi verbali o resoconti.

Inoltre, sempre ai fini dell'Assicurazione della Qualità dei CdS e dei Dipartimenti, il PQA ha condotto un monitoraggio approfondito sulle procedure di AQ relative alle attività AVA (SUA-CdS, SMA, RCPDS, Syllabus, ecc.), valutando l'efficacia degli interventi di miglioramento e le loro effettive conseguenze e assicurando il corretto flusso informativo da e verso il NdV e le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS).

Di seguito il dettaglio degli incontri in-formativi svolti nel 2023 (reperibili al link <https://pqa.unich.it/formazione/eventi-formativi-2023>).

2.1.1. AVA3: Qualità dei Dottorati di Ricerca

In considerazione delle norme previste dal nuovo sistema AVA3 e alla necessità per il nostro Ateneo di implementare un modello di AQ per la valutazione dei Dottorati di Ricerca, coerentemente con il DM 226/2021, il Presidio ha organizzato un primo evento in-formativo dal titolo "AVA3: Qualità dei Dottorati di Ricerca", in collaborazione con la Scuola Superiore "G. D'Annunzio (Prof. Angelo Cichelli). L'incontro è stato tenuto in modalità mista, in presenza presso l'Aula Multimediale del Rettorato oppure online, ed è stato caratterizzato da un'adesione di 33 partecipanti che hanno interagito positivamente. Il materiale informativo proiettato durante l'incontro è disponibile al seguente link:

- <https://pqa.unich.it/sites/st16/files/allegatiparagrafo/08-03-2023/phd-2022-11-11-pqa.pdf>

2.1.2. Riesame Ciclico dei corsi di studio: il Rapporto secondo AVA3

Visto l'elevato numero di CdS chiamati a redigere il RRC entro il 2023, il PQA ha ritenuto importante organizzare un evento formativo specifico, coinvolgendo anche attori esterni.

Il corso di formazione è stato incentrato sulle modalità e sulle tempistiche di realizzazione del RRC, che rappresenta il momento più importante di autovalutazione, in cui il CdS analizza criticamente gli obiettivi prefissati e valuta i risultati raggiunti, tenendo conto di tutti gli elementi di analisi presi in considerazione nel periodo di riferimento, con l'identificazione dei problemi e delle sfide più rilevanti e con la proposta di soluzioni da realizzare nel ciclo successivo. Nel corso dell'evento ci sono stati anche suggerimenti pratici.

Focus particolare è stato dedicato, pertanto, all'attività di autovalutazione, da basare essenzialmente sui Requisiti di AQ nell'ambito del sistema AVA, nonché sull'analisi dei profili culturali e professionali di

riferimento, delle competenze acquisite e degli obiettivi formativi fissati in sede di progettazione, in coerenza con i risultati di apprendimento attesi dal CdS nel suo complesso, e dell'efficacia delle metodologie adottate dal sistema di gestione.

L'incontro è stato tenuto in modalità streaming online dal dott. Michele Bertani, funzionario dell'Università di Parma ed esperto valutatore ANVUR, ed è stato caratterizzato da un'adesione di 138 partecipanti (Docenti e personale PTA prevalentemente operanti in ambito di Didattica) che hanno interagito positivamente sia in presenza che in modalità streaming on-line. La registrazione video, i materiali informativi proiettati durante l'incontro e i report sono disponibili al seguente link:

- <https://pqa.unich.it/formazione/eventi-formativi-2023>

2.1.3. AVA3: il nuovo ciclo di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio

Il PQA, all'interno della sua attività istituzionale volta alla formazione e alla disseminazione della cultura della qualità, ha organizzato un evento in-formativo volto a comunicare le principali novità del sistema AVA3 dal titolo "AVA3: il nuovo ciclo di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio".

Il corso di formazione è stato finalizzato ad analizzare le consistenti novità, in materia di accreditamento periodico delle sedi e relative strutture interne, previste dal nuovo modello AVA3, anche alla luce degli aggiornamenti della cornice normativa relativa al sistema di autovalutazione, valutazione e accreditamento, dell'esperienza maturata con il primo ciclo di Accreditamento Periodico, oltre che nel rispetto degli standard europei.

Le significative revisioni nell'impianto dei requisiti di sede implicano la necessità di prestare maggiore attenzione ad una visione complessiva e unitaria della qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale (aumentata responsabilità della Governance sui processi di AQ) e delle altre attività istituzionali e gestionali (ambito B gestione delle risorse e suoi sotto-ambiti), all'integrazione sistemica di politiche, strategie, obiettivi strategici e operativi, all'architettura e al riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ dell'Ateneo; inoltre sono stati contemplati specifici requisiti per la valutazione dei dottorati di ricerca.

L'incontro è stato tenuto, in presenza presso l'Auditorium del Rettorato oltre che in modalità streaming online, dal dott. Michele Bertani, funzionario dell'Università di Parma ed esperto valutatore ANVUR, ed è stato caratterizzato da un'adesione di 158 partecipanti (Rettore, Delegati, Direttori di Dipartimento, Presidenti CdS, PTA, ecc.) che hanno interagito positivamente sia in presenza che in modalità streaming on-line. La registrazione video, i materiali informativi proiettati durante l'incontro e i report sono disponibili al seguente link:

- <https://pqa.unich.it/formazione/eventi-formativi-2023>

2.1.4. Evento formativo per i Presidenti di CdS di nuova nomina

In considerazione della nomina di 19 nuovi Presidenti di CdS e tenuto conto della necessità di offrire una prima formazione ai docenti interessati, in accordo con il Delegato alla Didattica (Prof. Angela Di Baldassarre) e congiuntamente al PQA, il Settore Programmazione e Coordinamento della Didattica (Dott. Livio Casoni) ha programmato un evento formativo in presenza riservato in via esclusiva ai Presidenti di CdS di nuova nomina.

L'evento ha rappresentato un'occasione importante per illustrare procedure, tempistiche, gestionali e buone prassi per consentire ai Presidenti neoeletti di iniziare nel migliore dei modi l'impegnativo mandato del prossimo triennio.

L'incontro, previsto per lunedì 20 novembre 2023 alle 15.30, si è tenuto presso l'Aula Multimediale del Rettorato, ha registrato la partecipazione di 14 docenti su 19 ed è stato tenuto dal dott. Livio Casoni, Responsabile del Settore Programmazione e Coordinamento della Didattica – per la parte procedurale e tecnico-amministrativa – e dal Responsabile del Presidente del PQA (Prof. Gianluca Iezzi) per quanto concerne il sistema di Assicurazione della Qualità dei CdS.

I materiali informativi proiettati durante l'incontro e i report sono disponibili al seguente link:

- <https://pqa.unich.it/formazione/eventi-formativi-2023>

2.1.5. RRC 2023 incontro di debriefing

Infine, in data 27 novembre 2023, il PQA ha organizzato un incontro di debriefing, in modalità on-line, con tutti i Presidenti di CdS e con i Gruppi di Riesame coinvolti nel processo "RRC 2023", in cui sono state esaminate le buone pratiche per facilitare la compilazione del Rapporto.

I materiali informativi proiettati durante l'incontro e i report sono disponibili al seguente link:

- <https://pqa.unich.it/formazione/eventi-formativi-2023>

Gli incontri formativi svolti nel 2023 sono di seguito riportati in tabella: sono a disposizione slides e ogni materiale utile (linee guida, note, scadenziari) archiviati nella sezione "IN-FORMAZIONE" del sito WEB del Presidio raggiungibile al seguente link: <https://pqa.unich.it/formazione/eventi-formativi-2023>

Destinatari	Tema	Data
Docenti, personale TA	AVA3: Qualità dei Dottorati di Ricerca	08/03/2023
Docenti, personale TA	Riesame Ciclico dei corsi di studio: il Rapporto secondo AVA3	02/10/2023
Docenti, personale TA	AVA3: il nuovo ciclo di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio	06/11/2023
Docenti	Evento formativo per i Presidenti di CdS di nuova nomina	20/11/2023
Docenti	RRC 2023 incontro di debriefing	27/11/2023

2.2. Processo di Follow-up a seguito della visita CEV: incontri PQA con CdS, Dipartimento e Governance

Il PQA, al fine di fornire al NdV tutta la documentazione utile per la valutazione delle azioni migliorative messe in atto ai fini del superamento delle raccomandazioni e delle condizioni poste dalla CEV (art. 5 del D.M. 1154/21) con riferimento ai requisiti dei CdS (scadenza ANVUR 31/05/2023), ha organizzato appositi incontri finalizzati al monitoraggio del processo di follow-up con i rappresentanti dei CdS coinvolti. La trattazione approfondita viene rimandata al successivo capitolo.

2.3. Aggiornamento sito WEB PQA: trasparenza

Il PQA, dando seguito al principio di trasparenza, aggiorna costantemente il proprio sito WEB istituzionale inserendo la documentazione in forma pubblica per la libera consultazione, fatta eccezione per gli allegati ai verbali delle riunioni e per gli esiti dei monitoraggi effettuati, al fine di garantire il rispetto e la tutela della riservatezza dei dati contenuti in tali documenti.

Sono di seguito riportati i principali aggiornamenti effettuati durante l'anno:

- PQA
 - Aggiornamento dei componenti del PQA e relativi Decreti Rettorali di nomina
 - Aggiornamento delle pagine relativa a:
 - Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo
 - Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del CdS
 - Organizzazione e responsabilità della AQ nella Ricerca e Terza Missione
- **NORMATIVA E DOCUMENTI**
 - Aggiornamento dei principali riferimenti normativi (fonte MUR)
 - Aggiornamento dei principali documenti AVA (fonte ANVUR)
 - Aggiornamento dei principali documenti di Ateneo (fonte Ud'A)
 - Aggiornamento dei principali documenti del PQA
 - Aggiornamento dei verbali delle riunioni del PQA
 - Comunicazioni del PQA in Senato Accademico
- **IN-FORMAZIONE**
 - Aggiornamento degli eventi in-formativi programmati e svolti nel 2023, con possibilità di accedere ai materiali didattici e alle più ampie risorse utili
- **ATTIVITÀ AVA 2023** - In questa pagina sono riportate tutte le attività AVA da svolgere nel rispetto della vigente Normativa. Per facilitare tutti gli attori coinvolti nei diversi processi AVA, il PQA mette a disposizione una serie di strumenti telematici e di documenti utili per svolgere al meglio le attività di propria competenza.

- Pubblicazione e aggiornamento dello Scadenario AQ 2023 - Offerta Formativa 2023-2024
- Pubblicazione e aggiornamento delle Linee Guida, scadenario, riferimenti normativi e strumenti utili alla corretta compilazione del documento di progettazione in qualità dei CdS di nuova istituzione
- Pubblicazione e aggiornamento delle Linee Guida, riferimenti normativi e strumenti utili alla corretta compilazione della Matrice di Tuning
- Pubblicazione e aggiornamento delle Linee Guida, scadenario, riferimenti normativi e strumenti utili alla corretta compilazione della SUA-CdS
- Pubblicazione e aggiornamento delle Linee Guida, scadenario, riferimenti normativi e piattaforma telematica per la corretta compilazione della RCPDS
- Pubblicazione e aggiornamento delle Linee Guida e scadenario per la corretta compilazione delle schede d'insegnamento (Syllabus)
- Pubblicazione e aggiornamento delle Linee Guida, scadenario, riferimenti normativi e strumenti utili alla corretta compilazione della SMA
- Pubblicazione e aggiornamento delle Linee Guida, scadenario, riferimenti normativi e piattaforma telematica per la corretta compilazione del RRC
- Pubblicazione delle Linee Guida, Consultazione delle Parti Sociali
- Monitoraggi sui processi AVA effettuati dal PQA nel 2023
- OPINIONI STUDENTI E DOCENTI
 - Aggiornamento portale web Rilevazione Opinioni Studenti riguardante la pubblicazione dei Report annuali in forma aggregata e relativi a:
 - Rilevazione delle Opinioni Studenti in forma aggregata
 - Aggiornamento e pubblicazione dei Report annuali in forma aggregata e relativi a:
 - Rilevazione delle Opinioni Laureandi in forma aggregata
 - Rilevazione delle Opinioni Docenti in forma aggregata
 - Rilevazione Opinioni Laureati - Dati AlmaLaurea
- DATI STATISTICI
 - Aggiornamento e pubblicazione dei dati statistici relativi a:
 - Dati in Ingresso
 - Dati in Uscita
 - Andamento Coorte
 - Aggiornamento delle procedure dinamiche a supporto degli adempimenti AVA:
 - D.I.D. Indicatore Sostenibilità Didattica
 - M.E.P. Monitoraggio Esami di Profitto
 - S.I.Ca.S. Sistema di Indicatori sulle Carriere degli Studenti
 - Confronto iscritti e immatricolati

- ARCHIVIO AVA
 - Aggiornamento e pubblicazione dei documenti AVA relativi all’AQ della Didattica per tutti i CdS:
 - Classe di Laurea
 - SUA-CdS
 - SMA
 - Rapporto di Riesame Annuale
 - RRC Dati AlmaLaurea (Laureati e Laureandi)
 - Aggiornamento e pubblicazione dei documenti AVA relativi all’AQ della Ricerca per tutti i Dipartimenti.
 - Aggiornamento e pubblicazione dei documenti AVA relativi alle CPDS per tutte le Scuole/Dipartimenti.

2.4. Aggiornamento pagina WEB di Ateneo “Assicurazione della Qualità”

Sempre nell’ottica della diffusione e sensibilizzazione ai temi della AQ, il PQA si è occupato della gestione della sezione del sito WEB di Ateneo dedicata alla “Assicurazione della Qualità”, assicurandone il monitoraggio dei contenuti pubblicati e il costante aggiornamento.

La sezione “Assicurazione della Qualità” è pubblicata al seguente link:

- <https://www.unich.it/assicurazione-della-qualita>

2.5. Sezione AQ siti WEB dipartimentali: monitoraggio

A seguito delle attività di progettazione e realizzazione di uno schema relativo alla sezione AQ dei siti WEB dipartimentali, condiviso con i Referenti AQ di Dipartimento (ReAQD), al fine di realizzare un’area comune ed uniforme sull’AQ, il PQA ha continuato nel 2023 l’attenta campagna di monitoraggio dei siti WEB dipartimentali iniziata nel 2020, segnalando possibili azioni di miglioramento ove necessario.

Nel dettaglio, il PQA ha condotto il monitoraggio in merito allo stato di avanzamento dei siti web dipartimentali, sezione Qualità, in data 14 marzo 2023 tramite la compilazione del modello utilizzato negli anni precedenti e ha continuato a rilevare alcuni spunti di miglioramento. I monitoraggi effettuati hanno sostanzialmente confermato alcune criticità riguardanti principalmente:

- l’aggiornamento della composizione del Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) e delle rappresentanze studentesche;
- l’inserimento dei documenti redatti ai fini dell’AQ (esempio SUA-RD, Indicare cosa sono RiRD/MoRD (Riesame della Ricerca Dipartimentale e Monitoraggio Ricerca Dipartimentale), relazioni CPDS, Audit del NdV);

- la mancanza di un canale di comunicazione specifico per la *customer satisfaction* e/o il rimando alla pagina “parla con Noi” di Ateneo;
- la conferma della mancata implementazione della sezione Qualità nel sito web di un Dipartimento di nuova costituzione.

Le schede attestanti le principali criticità rilevate sono state inviate ai relativi Direttori dei Dipartimenti e ai ReAQD in data 23 marzo 2023.

È possibile scaricare i verbali di monitoraggio dal seguente link:

https://unichqa.prod.cineca.it/sites/unichqa/files/monitoraggio-web-dipartimenti_2023_dal_17.09.20_al_14.03.23.pdf

3. Processi di Assicurazione della Qualità

3.1. Tavolo di lavoro con i soggetti proponenti i 10 CdS di nuova istituzione per l'a.a. 2024/2025

Il Magnifico Rettore, prof. Liborio Stuppia, e la Delegata alla didattica, prof.ssa Angela Di Baldassarre, hanno indetto un "Tavolo di lavoro" in data 8 settembre 2023 (convocato dalla Segreteria del Rettore con e-mail del 5 settembre 2023) al quale hanno partecipato i seguenti proponenti dei CdS di nuova istituzione in presenza:

- LM.5 & LM-84 - Studi storici e patrimonio scrittoriale dall'antichità all'età contemporanea - Proponente: Prof. Mario Marrocchi
- L-29 Farmaceutica e Nutraceutica per il Welfare Animale - Proponente: Prof.ssa Amelia Cataldi
- LM-9 Tecniche Omiche in Diagnostica e Terapia – Proponente: Prof.ssa Valentina Gatta
- LM-74 & LM-79 Geology and Geophysics for Earth System and Environment – Proponente: Prof.ssa Giuseppina Lavecchia

e in remoto:

- LM-23 & LM-24 - Ingegneria delle Costruzioni/ L-7 & L-23 - Ingegneria delle Costruzioni - Proponente: Prof. Sergio Montelpare
- L-29 Farmaceutica e Nutraceutica per il Welfare Animale – Proponente: Prof. Adriano Mollica
- LM-67 MSCWELL (<https://mscwell.eu/>) - Proponente: Prof. Maurizio Bertollo
- Materiali ed Energie Sostenibili (MES) – Proponente: Prof. Bruno Pace
- LM/SNT2 Health Professions of Rehabilitation Sciences - Proponente: Prof.ssa Roberta Di Pietro

Risultano assenti giustificati i referenti per il seguente CdS:

- L-18 Economia e Management Pubblico e Sanitario

Le risultanze dell'incontro sono state trasmesse dalla prof.ssa Di Baldassarre tramite e-mail in data 15 novembre 2023.

I soggetti coinvolti nel processo hanno intavolato un proficuo confronto, in vista dei passaggi amministrativo-burocratici e in funzione della corretta attuazione della programmazione di Ateneo. In particolare, il PQA ha dato un suo fattivo contributo, facendo emergere alcune possibili criticità riscontrate nei documenti di progettazione presentati dai CdS. Questo primo confronto ha permesso di approfondire i seguenti aspetti:

- punti di forza ed innovatività rispetto all'offerta formativa già presente in Ateneo;
- analisi dell'offerta formativa già presente sul territorio regionale e nelle regioni limitrofe.

Per approfondire ulteriormente gli aspetti e gli eventuali parametri su cui basare la valutazione delle proposte di nuovi CdS, la Governance ha richiesto un nuovo documento ai proponenti su cui riportare e approfondire i seguenti aspetti:

- Analisi delle richieste del mondo del lavoro;
- analisi degli indici di occupabilità delle figure che i proponenti dei nuovi CdS intendono formare.

A tal fine, il PQA ha fornito un set di indicatori utili alla valutazione delle proposte, ricorrendo ai dati resi disponibili da ANVUR.

A valle di questo secondo documento, la Governance (Rettore e Delegata alla Didattica) ha analizzato la sostenibilità delle varie proposte in funzione dell'offerta formativa già esistente sulla base dei seguenti aspetti e criteri:

- necessità di assicurare un percorso magistrale (attualmente mancante) a CdS triennali già presenti in Ateneo (LM-9, LM/SNT-2);
- assenza della classe di laurea nella regione e nei territori limitrofi (LM-5);
- rivisitazione dell'offerta formativa già presente in Ateneo per incrementarne gli indici occupazionali (L-7 e L-23, LM-23 e LM-24).

La Governance (Rettore e Delegata alla Didattica) dopo attenta analisi ha deciso in data 26/09/2023 di portare all'attenzione della Conferenza Regionale dei Rettori Abruzzesi ai fini dell'accreditamento le seguenti proposte di nuovi CdS:

- L-7 e L-23 - Ingegneria delle Costruzioni
- LM-5 e LM-84 - Studi storici e patrimonio scrittoriale dall'antichità all'età contemporanea
- LM-9 - Tecniche Omiche in Diagnostica e Terapia
- LM-23 e LM-24 - Ingegneria delle Costruzioni
- LM/SNT-2 | Rehabilitation Sciences of Health Professions

Mentre le seguenti proposte:

- L-18 | Economia e Management Pubblico e Sanitario
- L-29 | Farmaceutica e Nutraceutica per il Welfare Animale
- LM-67 | MSCWELL (<https://mscwell.eu/>)
- LM-74 e LM-79 | Geology and Geophysics for Earth System and Environment
- LM-79 | Materiali ed Energie Sostenibili (MES)

non possono iniziare l'iter di accreditamento poiché ritenute critiche per i seguenti aspetti:

- presenza di analoghi percorsi formativi presso l'Ateneo con possibile rischio di eccessiva parcellizzazione dei CdS:
 - L-18 - Economia e Management Pubblico e Sanitario: a riguardo, si registra che nel territorio regionale sono già presenti quattro CdS classe L-18, di cui due all'interno dell'Ateneo. Si ritiene pertanto opportuno avviare una riflessione sull'offerta formativa già esistente , prodromica all'eventuale attivazione di altri CdS in area economica
 - LM-67 - MSCWELL: questo corso è un Joint EU Master in 'Transdisciplinary Health and Well-Being Interventions', la cui attivazione sarebbe in linea con le strategie dell'Ateneo sull'internazionalizzazione; tuttavia, si è ancora in attesa della conferma di cofinanziamento dalla Comunità Europea. Quindi, si ritiene opportuno attendere, anche in considerazione del fatto che in Ateneo è già attiva una LM-67
 - LM-74 e LM-79 - Geology and Geophysics for Earth System and Environment ed LM-79 Materiali ed Energie Sostenibili (MES): a riguardo, si evidenzia come, all'interno dell'Ateneo, siano già attivi due corsi di laurea magistrale LM-74, una in "Scienze e Tecnologie Geologiche della Terra e dei Pianeti", ed una internazionale con due percorsi in "Planetary Sciences"; l'attivazione di due nuove magistrali nell'area delle scienze geologiche appare pleorica rispetto alla numerosità degli studenti che in Ateneo attualmente frequentano i CdS di ambito geologico. Si ritiene pertanto utile avviare un momento di riflessione che porti alla rivisitazione dell'offerta formativa triennale e magistrale presente in Ateneo nell'ambito delle scienze geologiche prima di decidere dell'attivazione di nuovi corsi
- mancanza di alcuni SSD all'interno dell'ateneo caratterizzanti la classe di Laurea:

- L-29 - Farmaceutica e Nutraceutica Per il Welfare Animale: l'Ateneo non ha al suo interno competenze in area veterinaria, fondamentali per la figura professionale che il corso intende formare. Per questo, si ritiene opportuno avviare una fase di confronto con altri atenei provvisti di tali competenze ai fini di un eventuale istituzione di un corso interateneo.

È possibile consultare il report completo sul processo di censimento dei possibili CdS di nuova istituzione per l'a.a. 2024/2025 sul sito web del PQA al seguente link:

- [https://pqa.unich.it/sites/st16/files/allegatiparagrafo/19-10-2023/report-cds-nuova_istituzione .pdf](https://pqa.unich.it/sites/st16/files/allegatiparagrafo/19-10-2023/report-cds-nuova_istituzione.pdf)

3.2. CdS di nuova istituzione per l'a.a. 2023/2024: monitoraggio SUA-CdS

Il PQA ha provveduto, così come previsto dal SAQA, al monitoraggio della SUA-CdS relativa al seguente CdS di nuova attivazione nell'a.a. 2023/2024:

- LM/SNT2 Health Professions of Rehabilitation Sciences

È stata inviata alla proponente (Prof. Roberta Di Pietro) del nuovo CdS una scheda di monitoraggio, instaurando una proficua collaborazione finalizzata alla definizione della SUA-CdS in vista dei successivi passaggi istituzionali CUN e ANVUR.

La procedura di accreditamento ha previsto, in seguito, la visita da remoto condotta dal Panel di Esperti della Valutazione (PEV) in data 13 giugno 2023, come da comunicazione ANVUR ricevuta con prot. 39343 del 07/06/2023, che ha rilevato criticità riguardanti principalmente la mancanza di informazioni circa le strutture sanitarie convenzionate per l'espletamento del tirocinio formativo, unitamente ad altre criticità minori.

A seguito del parere ANVUR di non accreditamento, l'Ateneo ha deciso di non sottoporre controdeduzioni e accettare il giudizio espresso, mediante apposita comunicazione inviata dal Magnifico Rettore all'ANVUR in data 19/07/2023. Le osservazioni e i consigli del PEV saranno utilizzati per riformulare la progettazione del CdS in maniera più efficace ai fini dell'attivazione nel successivo a.a 2024/2025.

3.3. Linee Guida per la progettazione in qualità dei CdS di nuova istituzione

La procedura di istituzione di un nuovo CdS costituisce uno dei processi chiave dell'AQ nella didattica e, conseguentemente, diviene imprescindibile attenersi alle "Linee Guida per la progettazione in qualità dei CdS di nuova istituzione per l'anno accademico 2024/2025", approvate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR nella seduta del 21 settembre 2023, ed eventuali s.m.i. per gli anni accademici 2024/2025 e seguenti approvati dall'ANVUR.

Il documento di progettazione del CdS di nuova istituzione deve anticipare e predisporre, con congruo anticipo, tutte le informazioni necessarie alla definizione della SUA-CdS che dovrà essere approntata in una fase successiva, sulla base di quanto stabilito dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), in termini di pianificazione dell'Offerta Formativa degli Atenei, e dal Consiglio Universitario Nazionale (CUN), attraverso la pubblicazione della Guida alla scrittura degli Ordinamenti Didattici.

Il PQA di Ateneo ha aggiornato la guida operativa rivolta ai docenti e alle strutture deputate che vogliono proporre l'istituzione di un nuovo CdS, in conformità agli indirizzi ministeriali e di Ateneo, secondo le indicazioni del nuovo modello AVA 3. Queste Linee Guida sono state redatte con lo scopo di analizzare e descrivere le modalità di progettazione in qualità dei CdS di nuova istituzione.

È possibile scaricare le Linee Guida dal seguente link:

https://pqa.unich.it/sites/st16/files/allegatiparagrafo/23-07-2023/linee-guida-nuova-istituzione_2024_25_def.pdf

3.4. Monitoraggio sulla Didattica Erogata 2023-2024

La sostenibilità della didattica rappresenta uno degli elementi verificati dall'ANVUR in sede di accreditamento periodico ed è misurata in termini di ore di lezione erogabili dal personale strutturato di Ateneo a fronte delle ore previste dall'offerta formativa nei CdS di I e II livello.

Secondo quanto inserito nelle Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei del 13 febbraio 2023, il Punto di Attenzione B.5.1 Gestione delle Informazioni riporta alla sezione "Aspetti da considerare B.5.1.1":

"L'Ateneo dispone di uno o più sistemi informativi integrati per l'acquisizione, la validazione, l'elaborazione, l'archiviazione, l'utilizzo e la condivisione di dati, informazioni e conoscenze di origine interna ed esterna, assicurandone la correttezza, l'affidabilità, la sicurezza, la protezione e la rilevanza ai fini della pianificazione strategica, della gestione operativa, dell'Assicurazione della Qualità e del raggiungimento degli obiettivi."

L'obiettivo del documento è fornire alla Governance, ai Direttori di Dipartimento, ai Presidenti di Scuola e di CdS, ai Gruppi di Riesame dei CdS e alle Commissioni Paritetiche e più in generale a tutti i soggetti coinvolti nel funzionamento dei CdS, prima della chiusura della compilazione della SUA-CdS 2023, un monitoraggio su:

- **didattica erogata**, intesa come somma di tutte le ore di didattica assistita, ossia tutte le ore diverse dallo studio individuale;
- **didattica sostenibile**, intesa come quantità massima di didattica assistita erogabile;
- **indicatore di saturazione della didattica**, definito come il rapporto tra i due valori sopra citati ed ulteriormente declinato in termini di **indicatori di saturazione della didattica erogata per ruolo**;
- **TAF D: stato dell'arte**;
- **valorizzazione delle ore di tirocinio nel carico didattico dei docenti e ricercatori**;
- **articolazioni curriculari**;
- **sdoppiamento dei canali di insegnamento**;
- **indicatori di saturazione della didattica erogata da personale docente e ricercatori**;
- **carico didattico docenti e ricercatori**;
- **valorizzazione dei CFU in termini di ore di didattica assistita**;
- **didattica erogata affidata a personale esterno all'Ateneo**;
- **docenti di riferimento**;
- **considerazioni finali**.

I dati oggetto del presente monitoraggio sono relativi all'offerta formativa dell'Ateneo per l'anno accademico 2023/2024, con riferimento alla didattica erogata, e sono estrapolati dal cruscotto "Ud'A in numeri" alla data del 22 maggio 2023.

È possibile scaricare il documento integrale dal seguente link:

- <https://unichqa.prod.cineca.it/sites/unichqa/files/relazione-didattica-erogata-23-rev1.1.pdf>

3.5. Piano Strategico di Ateneo: monitoraggio del PQA di specifici indicatori della sezione "Didattica"

Anche per il 2023, come avvenuto per i due anni precedenti, il PQA si è attivato monitorando alcuni indici e obiettivi – sia di competenza diretta, come quelli derivanti dall'analisi delle opinioni studenti, sia indiretta, come quelli desumibili dal monitoraggio della documentazione AVA - o ancora monitorando obiettivi per i quali il Presidio, nella sua azione continua di AQ dell'Ateneo, è in grado di fornire dati e informazioni utili. Nel dettaglio, il PQA ha condotto i seguenti monitoraggi:

- Monitoraggio indicatore: *b.2 Indice di soddisfazione media complessiva derivante dall'analisi dell'opinione degli studenti* (Target b.2: miglioramento dell'indice di soddisfazione);
- Monitoraggio indicatore: *a.3 Istituzione di uno o più tavoli permanenti che coinvolgano le parti economico-sociali di alto impatto nazionale e internazionale* (Target: 1 Tavolo attivato);
- Monitoraggio indicatore: *b.3 Indice di soddisfazione derivante dall'analisi della valutazione di imprese/enti sugli studenti ospitati* (Target: 30% di valutazioni positive dopo il primo anno, con incremento di due punti percentuali per ogni annualità successiva fino alla quinta);
- Monitoraggio indicatore: *a Numero dei CdS che aderiscono all'impiego dei test CISIA* (Target: 5, con incremento di almeno due Corsi di Studio aggiuntivi per ciascuna annualità successiva);
- Monitoraggio indicatore: *b.3 Pagina web Ateneo più intuitiva e di più facile consultazione* (Target: incremento degli accessi rispetto alle annualità precedenti, in rapporto alla popolazione studentesca complessiva).

È possibile scaricare il documento integrale del monitoraggio dal seguente link:

- https://unichqa.prod.cineca.it/sites/unichqa/files/monitoraggio_-_piano-strategico-pqa_rev-2023.pdf

3.6. Scadenario Operativo AQ 2023 - Offerta Formativa 2023-2024

Come per gli anni precedenti, il PQA ha ravvisato la necessità di garantire piena coerenza e armonizzazione tra tutti i processi AVA e gli adempimenti collegati a carico di tutti gli attori coinvolti nei processi di AQ (Docenti, Studenti e Uffici). Per coordinare al meglio tutte le fasi è stato redatto uno "Scadenario Operativo AQ 2023 - Offerta Formativa 2023-2024", in stretta collaborazione con il Delegato del Rettore alla Didattica (che annualmente redige il "Documento sull'offerta formativa, sulle politiche di programmazione e sulle procedure di monitoraggio e garanzia della sostenibilità dei corsi di studio"), con il Settore Programmazione

e Coordinamento della Didattica e con il Settore Statistiche di Ateneo e Banche Dati - Applicativi Didattica, Ricerca e Terza Missione. È possibile scaricare il documento integrale ai seguenti link:

- [https://pqa.unich.it/sites/st16/files/allegatiparagrafo/24-03-2023/indicazioni operative marzo-aprile-maggio 2023 1.pdf](https://pqa.unich.it/sites/st16/files/allegatiparagrafo/24-03-2023/indicazioni_operative_marzo-aprile-maggio_2023_1.pdf)
- [https://pqa.unich.it/sites/st16/files/allegatiparagrafo/26-07-2023/scadenze e indicazioni modifiche ordinamenti 24 25.pdf](https://pqa.unich.it/sites/st16/files/allegatiparagrafo/26-07-2023/scadenze_e_indicazioni_modifiche_ordinamenti_24_25.pdf)

3.7. Aggiornamento e gestione di strumenti informatici atti a facilitare la compilazione dei documenti legati ai processi AVA

Il PQA provvede annualmente ad aggiornare, implementare e revisionare un set di applicativi online che hanno lo scopo di facilitare e guidare la redazione dei documenti alla base dei processi di AQ di Ateneo. Questi strumenti sono gestiti grazie alla stretta collaborazione tra PQA, Settore di Supporto al PQA, Settore Statistiche di Ateneo e Banche Dati - Applicativi Didattica, Ricerca e Terza Missione e Settore Applicativi Servizi Studenti.

3.7.1. Relazione annuale delle CPDS: gestione dell'applicativo online per la scrittura guidata del documento

Il PQA ha riproposto - anche per l'anno 2023 - la piattaforma online per la stesura della RCPDS, aggiornandone i campi e i nominativi dei referenti responsabili della compilazione. La piattaforma ripresenta, inoltre, anche per il 2023, il quadro di sintesi che permette a ciascuna sottocommissione, a livello di CdS, di sintetizzare le criticità riscontrate nei quadri precedenti. Lo scopo di tale quadro è duplice:

1. aiutare la sottocommissione a focalizzare i principali punti di criticità emersi e verificare che, per ognuno di essi, sia stata definita una linea di azione coerente e sostenibile;
2. permettere al Presidente della CPDS di avere un chiaro quadro d'insieme che renderà più agevole la scrittura delle "Considerazioni conclusive".

Questo sistema online guidato permette a tutti gli attori coinvolti di compilare la RCPDS seguendo un modello definito dal PQA, sulla base di quanto stabilito dall'ANVUR nelle "Linee Guida per l'Accreditamento Periodico delle Sedi e dei CdS" (Allegato 7 - Scheda relazione CPDS_10-8-17).

La compilazione del documento avviene totalmente online attraverso accesso riservato ed esclusivo, con possibilità di salvare il lavoro automaticamente prima della chiusura del documento e dell'invio definitivo al PQA.

Il software di compilazione è stato strutturato attraverso una modalità di compilazione "passo-passo" composta da nove maschere successive, alcune delle quali precompilate in base alle informazioni già presenti negli archivi di Ateneo.

3.7.2. S.I.Ca.S. - Sistema di Indicatori sulle Carriere degli Studenti: aggiornamento base dati

La scelta e l'elaborazione degli indicatori calcolati in questo sistema mirano a fornire un quadro dettagliato e complessivo di tutte le informazioni principali di un CdS al variare degli anni accademici. Per tale motivo gli indicatori sono stati raggruppati in più sezioni al fine di fornire uno strumento, da un lato esaustivo nell'analisi di determinate tematiche e dall'altro versatile per l'estrazione di dati per analisi personalizzate.

Nella presentazione di ogni singola sezione sono dettagliati gli indicatori e i criteri utilizzati per la loro definizione.

Il documento è diviso in 4 sezioni: INGRESSO, PASSAGGIO AL SECONDO ANNO, ANALISI ULTIMA COORTE e CORSO IN CIFRE.

Le prime due sezioni offrono le informazioni sull'ingresso (nuovi iscritti) nel mondo universitario degli studenti del Corso e sulla regolarità durante il percorso di studi (con maggiore incidenza nel primo anno di corso) a partire dall'anno di definizione dell'ordinamento dello stesso Corso. Da queste tabelle è possibile, pertanto, estrarre un trend per ogni indicatore al variare delle coorti di ingresso.

Nella sezione "ANALISI ULTIMA COORTE" viene analizzata invece nel dettaglio l'ultima coorte disponibile al variare degli anni di corso, nel rispetto della nota di metodo dell'ANVUR secondo cui "di norma si prendono in considerazione almeno 3 anni/coorti".

Nell'ultima sezione "CORSO IN CIFRE" invece, si riportano i dati generali e totali di tutto il CdS al variare degli anni accademici; la tabella, infine, è stata integrata con gli ultimi indicatori utilizzati dal MUR nei propri rapporti (es. studenti regolari ai fini del costo standard per l'FFO, internazionalizzazione, ecc.) e implementati secondo le ultime definizioni metodologiche.

3.7.3. M.E.P. - Monitoraggio Esami di Profitto: aggiornamento base dati

Il Report mostra il dettaglio degli esami di profitto relativi ad una coorte specifica, offrendo un quadro dinamico sull'andamento didattico nelle diverse sessioni di esame all'interno di un anno accademico.

Parallelamente, lo strumento offre una prima valutazione delle singole sessioni di esami fornendo, grazie al processo di verbalizzazione on line, informazioni aggiuntive quali: n. di studenti assenti e/o rinunciatari ed il n. di esami annullati e/o di bocciature.

Per ogni attività formativa viene indicato, oltre al conteggio degli studenti che hanno superato l'esame, anche il numero degli studenti che deve ancora sostenere la prova alla data di estrazione dei dati.

La procedura infine permette di monitorare, soprattutto per i CdS che prevedono esami a scelta e/o esami alternativi per presenza di più curriculum, la selezione degli esami effettuata dagli studenti in fase di compilazione del piano di studi.

3.8. SUA-CDS 2023

3.8.1. Formazione

Al fine di garantire un'efficace campagna di formazione/informazione, il PQA procede ad una revisione delle "Linee Guida alla compilazione della SUA-CdS 2023" (revisionate in data 14 febbraio 2023 e pubblicate sul sito web del PQA ai fini della massima diffusione) inserendo ampliamenti e aggiornamenti così come previsti dal sistema AVA3.

È possibile scaricare i documenti di supporto alla compilazione della SUA-CdS 2023 dal seguente link:

- <https://pqa.unich.it/attivita-aq-2023/sua-cds-2023>

3.8.2. Monitoraggio SUA-CdS e azioni correttive

3.8.2.1. Monitoraggio scadenza SUA-CdS al 15/06/2023

Il PQA, al fine di assicurare un processo di miglioramento continuo della Qualità, ha condotto il monitoraggio della SUA-CdS nel periodo compreso tra il 5 e il 27 aprile 2023, predisponendo un'apposita scheda supportata da una checklist condivisa, al fine di agevolare e rendere confrontabile il monitoraggio tra i diversi CdS.

I continui miglioramenti evidenziati nelle ultime rilevazioni e la prassi ormai utilizzata dalla maggior parte degli Atenei nazionali, hanno permesso al PQA di condurre un monitoraggio a campione su 21 CdS, ossia circa il 31% dei CdS attivi in Ateneo, prendendo in considerazione sia i CdS oggetto di visita CEV che i CdS di nuova attivazione o caratterizzati dalla recente nomina del Presidente. I CdS oggetto di monitoraggio sono stati i seguenti:

CdS	Presidente
L-10 Lettere	Prof. Emiliano Picchiorri
L-11 Lingue e Letterature Straniere	Prof. Ugo Perolino
L-18 Economia e Management	Prof. Lorenzo Lucianetti
L-22 Scienze delle Attività Motorie e Sportive	Prof. Claudio Robazza
L-23 Ingegneria delle Costruzioni	Prof. Sergio Montelpare
L-24 Scienze e Tecniche Psicologiche	Prof.ssa Michela Cortini
L-33 Economia e Commercio	Prof. Edilio Valentini
L-39 Servizio Sociale	Prof. Roberto Veraldi
L/SNT-2 Terapia Occupazionale	Prof.ssa Cecilia Paolini
L-P01 Professioni Tecniche per l'Edilizia e il Territorio	Prof. Alberto Viskovic
LM-04 c.u. Architettura	Prof. Marcello Villani
LM-21 Ingegneria Biomedica	Prof. Alessandto Fraleoni Morgera
LM-41 Medicina e Chirurgia	Prof.ssa Raffaella Muraro
LM-51 Psicologia	Prof.ssa Francesca Alparone
LM-51 Psychology of Well-Being and Performance	Prof. Marcello Costantini
LM-55 Computational Cognitive Science	Prof. Vittorio Pizzella
LM-56 Economia e Finanza delle Imprese e degli Ecosistemi	Prof. Davide Quaglione
LM-67 Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate	Prof. Roberto Emanuele Cesare Buda
LM-74 Planetary Geosciences	Prof. Giuseppe Mitri
LM-77 Economia e Management	Prof. Stefano Za
LM-87 Politiche e Management per il Welfare	Prof. Francesco Ferzetti

In concomitanza con la riapertura della SUA-CdS da parte degli Uffici competenti, fissata per il 4 maggio 2023, il 3 maggio il PQA ha inviato, tramite e-mail personalizzate, i risultati del monitoraggio effettuato ai 21 Responsabili della compilazione, chiedendo loro di prendere in considerazione le raccomandazioni e i suggerimenti forniti al fine del miglioramento della SUA-CdS. Nella scheda di monitoraggio inviata ai singoli CdS, il PQA ha anche previsto un campo "Note del CdS" nel quale ha chiesto ai Responsabili della compilazione di inserire le loro eventuali controdeduzioni, chiedendone la restituzione entro la data del 10 maggio 2023, concomitante con la prevista disattivazione della SUA-CdS da parte degli Uffici competenti.

Per tutto il periodo di redazione della Sezione Qualità della SUA-CdS, il PQA è stato disponibile ad assistere e supportare il recepimento delle raccomandazioni e dei suggerimenti formulati, come documentano i verbali degli incontri avuti con i Responsabili/Referenti SUA-CdS che ne hanno fatto richiesta. Il PQA, inoltre, ha fornito un accompagnamento operativo ad alcuni CdS che maggiormente necessitavano di un supporto, anche in assenza di una loro diretta richiesta, al fine di ottenere una compilazione più aderente alle indicazioni delle Linee Guida. Come prassi oramai consolidata, il PQA ha comunicato con diversi Responsabili/Referenti alla compilazione della Scheda anche in maniera informale per via telefonica.

In data 15 maggio 2023, il PQA ha registrato la restituzione di 13 schede di monitoraggio compilate ed ha provveduto a contattare per le vie brevi gli 8 Presidenti di CdS inadempienti. In data 30 maggio un solo Presidente di CdS ha fornito il *feedback* richiesto, e si è pertanto registrato un totale di 14 schede acquisite.

In generale, il PQA conferma la crescente attenzione alla compilazione della SUA-CdS da parte della maggioranza dei CdS, come espressione di una maggiore sensibilità e consapevolezza acquisita nel processo di AQ. Tuttavia, restano presenti CdS in cui la cultura del miglioramento continuo è poco perseguita; azioni correttive dovranno essere intraprese verso questi ultimi da parte della Governance.

È possibile scaricare il documento integrale dal seguente link:

- https://unichqa.prod.cineca.it/sites/unichqa/files/monitoraggio_sua_cds_-_giugno_2023.zip

3.8.2.2. Monitoraggio scadenza SUA-CdS al 15/09/2023

Anche per i Quadri in scadenza a settembre, il PQA ha condotto un monitoraggio sostanziale indirizzato ai 6 CdS selezionati per la visita delle CEV, e ad ulteriori 16 CdS scelti a campione, differenti da quelli monitorati ad aprile 2023. Di seguito, l'elenco dei CdS monitorati:

CdS	Presidente
L-10 Lettere	Prof. Emiliano Picchiorri
L-11 Lingue e Letterature Straniere	Prof. Ugo Perolino
L-18 Economia e Management	Prof. Lorenzo Lucianetti
L-22 Scienze delle Attività Motorie e Sportive	Prof. Claudio Robazza
L-23 Ingegneria delle Costruzioni	Prof. Sergio Montelpare
L-24 Scienze e Tecniche Psicologiche	Prof.ssa Michela Cortini
L-33 Economia e Commercio	Prof. Edilio Valentini
L-33 Economia, Imprese e Mercati Finanziari	Prof.ssa Paola Nardone
L-34 Scienze Geologiche	Prof. Marcello Buccolini
L-39 Servizio Sociale	Prof. Roberto Veraldi
L-40 Sociologia e Criminologia	Prof. Claudio Tuozzolo
L/SNT-1 Infermieristica	Prof.ssa Gabriella Mincione

L/SNT-2 Terapia Occupazionale	Prof.ssa Cecilia Paolini
L/SNT-3 Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia	Prof. Armando Tartaro
L-P01 Professioni Tecniche per l'Edilizia e il Territorio	Prof. Alberto Viskovic
LM-04 c.u. Architettura	Prof. Marcello Villani
LM-41 Medicina e Chirurgia	Prof.ssa Raffaella Muraro
LM-51 Psicologia	Prof.ssa Francesca Alparone
LM-56 Economia e Commercio	Prof.ssa Eugenia Nissi
LM-56 Economia e Finanza delle Imprese e degli Ecosistemi (ex Management, Finanza e Sviluppo)	Prof. Davide Quaglione
LM-77 Economia e Management	Prof. Stefano Za
LM-87 Politiche e Management per il Welfare	Prof. Francesco Ferzetti

Le schede di monitoraggio sono state inviate dal PQA via e-mail tra il 7 e il 14 settembre 2023 mentre i risultati analitici del monitoraggio sono stati restituiti tra l'8 e il 24 settembre 2023, nella misura di 20 schede su 22. Anche in questo caso dovranno essere poste azioni correttive di sensibilizzazione verso i pochi inadempienti.

È possibile scaricare il documento integrale dal seguente link:

- https://unichqa.prod.cineca.it/sites/unichqa/files/monitoraggio_sua-cds_-_settembre_2023.zip

3.8.2.3. SUA-CdS: aggiornamento tracciati Syllabus e CV Docenti

Il PQA, a seguito del monitoraggio dell'offerta formativa programmata ed erogata, oltre che dei docenti titolari di insegnamento, , provvede all'aggiornamento dei link al fine di collegare tutti gli insegnamenti al relativo Syllabus e tutti i docenti alla relativa pagina istituzionale contenente il CV e le pubblicazioni.

Al fine dell'aggiornamento sopra descritto, il PQA predispone due distinti tracciati, uno per l'aggiornamento dei Syllabi e l'altro per l'aggiornamento ai CV docenti, che provvedono ad effettuare l'upload.

A seguito dell'avvenuto caricamento, il PQA procede ad un monitoraggio a campione dei Quadri A4.b.2 "Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio" e B3 "Docenti titolari di insegnamento" valutando il corretto aggiornamento dei link inseriti.

Si ricorda che il PQA ha fornito uno strumento informatico per il monitoraggio in tempo reale della compilazione dei Sillabi ai presidenti di CdS tramite il suddetto cruscotto Ud'A in numeri.

3.9. Monitoraggio Consultazioni Parti Sociali

Il dialogo costante con le parti sociali costituisce lo strumento cardine - normativamente individuato - attraverso il quale garantire la costante aderenza del progetto formativo del CdS alle esigenze provenienti dai portatori di interesse esterni.

La Consultazione delle parti sociali e la costituzione di un Comitato di Indirizzo rappresentano, pertanto, aspetti centrali e performanti di un CdS, chiamato a confrontarsi periodicamente con il territorio e a garantire un aggiornamento continuo del progetto formativo in linea con la domanda sociale.

Di conseguenza, al fine di perseguire e assicurare un processo di continuo miglioramento della Qualità, il PQA ha ritenuto opportuno condurre un approfondimento sui Quadri A1.a e A1.b della SUA-CdS 2023, come già accaduto per le SUA-CdS dei 2 anni precedenti. Sulla base dei risultati ottenuti, il PQA ha nuovamente segnalato ai Presidenti dei CdS, in sede di restituzione dell'attività di monitoraggio della SUA CdS, la particolare rilevanza delle criticità riscontrate in tale ambito (già ripetutamente sottolineata in occasione degli incontri formativi dedicati e nell'ambito delle Linee Guida). Inoltre, il PQA ha suggerito possibili interventi migliorativi, alcuni già realizzabili (inserimento di evidenze documentali disponibili) e altri da programmare per l'immediato futuro (costituzione di un Comitato di indirizzo, verbalizzazione degli incontri con le parti sociali).

È possibile scaricare il documento integrale dal seguente link:

- https://unichqa.prod.cineca.it/sites/unichqa/files/monitoraggio_piano-strategico-pqa_rev-2023.pdf

3.10. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

3.10.1. Formazione

Al fine di assicurare un'efficace azione di formazione/informazione il PQA supporta i CdS nella corretta compilazione della SMA attraverso l'aggiornamento e la revisione delle Linee Guida, garantendo, altresì, un affiancamento più prossimo a tutti i Responsabili che ne facciano richiesta.

In particolare, nel mese di agosto 2023 sono state pubblicate sul sito WEB del PQA le Linee Guida e i documenti utili a supporto della compilazione della Scheda. Contestualmente, il 4 ottobre 2023, è stata inviata una comunicazione a tutti i responsabili della compilazione della SMA con il fine di divulgare le Linee Guida e di ricordare lo scadenziario di Ateneo.

Inoltre, è stato definito un calendario operativo interno, al fine di poter meglio organizzare l'azione di monitoraggio rispetto alla scadenza ministeriale del 31 dicembre 2023:

- entro il 13 novembre 2023: Redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale del CdS e contestuale invio alle CDPS (anche nella versione non definitiva);
- entro il 4 dicembre 2023: Monitoraggio del PQA e restituzione dei risultati con indicazioni operative e migliorative da recepire;
- 31 dicembre 2023: invio della SMA 2023 all'ANVUR/MUR, previa approvazione da parte del Consiglio di CdS. L'invio è automatico alla chiusura della procedura sulla SUA-CdS.

In tale contesto il PQA ha condotto un costante monitoraggio temporale, a partire dal 14 novembre 2023, volto a verificare lo stato dell'arte della compilazione della SMA di tutti i CdS, predisponendo una griglia nella quale sono state registrate le verifiche temporali effettuate.

Entro il 4 dicembre 2023, inoltre, gli esiti puntuali del monitoraggio sostanziale sono stati trasmessi ad ogni singolo CdS monitorato (21 CdS monitorati), attraverso e-mail.

3.10.2. Monitoraggio e azioni correttive

Il PQA ha provveduto ad effettuare un monitoraggio globale, su tutti i CdS attivi in Ateneo, del rispetto delle

tempistiche previste per il completamento della SMA. I monitoraggi temporali si sono svolti entro il 30 novembre 2023. Alla fine di ogni monitoraggio i CdS inadempienti sono stati contattati per sollecitare la compilazione della Scheda e per fornire ulteriore supporto in caso di difficoltà.

In seguito, si è proceduto con il monitoraggio sostanziale di un campione significativo composto da 21 CdS, esclusi quelli coinvolti nella compilazione del RRC 2023. Anche per il monitoraggio della SMA, così come per il monitoraggio della SUA-CdS, è stata predisposta un'apposita scheda, supportata da una checklist condivisa, al fine di agevolare e rendere confrontabile il monitoraggio tra i diversi CdS.

Il PQA ha deciso anche di sensibilizzare tutti gli attori coinvolti nel processo attraverso la puntuale restituzione di un verbale di monitoraggio condiviso e la contestuale richiesta di controdeduzioni, da parte del CdS, rispetto alle raccomandazioni e ai suggerimenti espressi dal PQA.

Il PQA ha inviato, tramite e-mail personalizzate in data 4 dicembre, i risultati del monitoraggio effettuato ai 21 Responsabili della compilazione (Presidenti di CdS o loro delegati), chiedendo loro di prendere in considerazione le raccomandazioni e i suggerimenti forniti al fine del miglioramento della SMA. Nella scheda di monitoraggio inviata ai singoli CdS il PQA ha anche previsto un campo "Note del CdS" nel quale ha chiesto ai Responsabili della compilazione di inserire le loro eventuali controdeduzioni, chiedendone la restituzione in concomitanza con la prevista scadenza annuale. Al 21 dicembre 2023 sono tornate al PQA 19 schede compilate su 21 inviate.

I risultati del monitoraggio sono stati presentati, dal presidente del PQA, nella seduta del Senato Accademico del 14/02/2023.

È possibile scaricare i documenti di monitoraggio dal seguente link:

https://unichqa.prod.cineca.it/sites/unichqa/files/sma_2023_-_restituzione_presidenti_di_cds.zip

3.11. Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Le CPDS, tenendo conto di quanto espresso dai singoli CdS nell'ultimo RRC e nelle SMA in termini di criticità rilevate, azioni correttive predisposte e consolidamento dei punti di forza - hanno redatto la Relazione finalizzata alla valutazione della qualità dell'offerta formativa e dei servizi, facendo particolare attenzione alle esigenze e alle aspettative dei portatori di interesse interni ed al rapporto con il territorio.

Le CPDS sono costituite a livello di Scuola, ove presenti, e a livello di Dipartimento (consulta la tabella al seguente link: <https://www.unich.it/assicurazione-della-qualita/commissioni-paritetiche>).

Ogni Commissione è composta da più Sotto-Commissioni, una per ogni CdS afferente alla Scuola/Dipartimento. Ogni Sotto-Commissione è costituita da un docente e da uno studente. Il Presidente della CPDS viene eletto tra i docenti componenti per ogni singola Scuola/Dipartimento.

3.11.1. Formazione

Al fine di assicurare un'efficace azione di formazione/informazione il PQA supporta le CPDS nella corretta compilazione della RCPDS attraverso l'aggiornamento e la revisione delle Linee Guida e dell'applicativo per la scrittura guidata e l'archiviazione della relazione, garantendo altresì un affiancamento più prossimo a tutti i Componenti che ne facciano richiesta.

È possibile scaricare i relativi documenti dal seguente link:

- <https://pqa.unich.it/attivita-aq-2023/relazione-annuale-cpds-2023>

3.11.2. Monitoraggio e azioni correttive

Come per gli altri processi AVA è stato effettuato un monitoraggio secondo il cronoprogramma di seguito riportato in tabella:

Data	Attività	Responsabilità
Entro 13 novembre 2023	I CdS inviano la SMA alle Commissioni Paritetiche di riferimento (anche nella versione non approvata in via definitiva).	Presidenti di CdS
Entro 11 dicembre 2023	Le Commissioni Paritetiche redigono la Relazione.	CPDS
Entro il 18 dicembre	Il PQA procede con il monitoraggio di tutte le sottocommissioni a livello di CdS.	PQA
Entro il 31 dicembre	Scadenza ministeriale.	Il PQA acquisisce tutte le Relazioni e provvede alla trasmissione della documentazione al NdV e al Senato Accademico e al caricamento nelle banche dati ministeriali.

Subito dopo la scadenza interna il PQA ha avviato l'attività di monitoraggio finalizzata a verificare lo stato dell'arte della compilazione delle Relazioni; l'esame è stato condotto per singolo CdS.

3.11.3. Esiti conclusivi

Il monitoraggio si è concluso con l'invio della Relazione al NdV, al Magnifico Rettore (Prof. Liborio Stuppia), al Pro Rettore Vicario (Prof. Carmine Catenacci), al Delegato alla Didattica (Prof. Angela Di Baldassarre), al Direttore Generale (Dott. Giovanni Cucullo), al Dirigente alla Didattica e Ricerca (Dott.ssa Lucia MAzzoccone) e al Presidente della Consulta degli Studenti (Sig.a Carmela Santulli) in data 28/12/2023.

Successivamente, il PQA ha predisposto un Report sintetico contenente le principali criticità e le possibili azioni di miglioramento segnalate dalle CPDS all'Ateneo e ai singoli CdS. Tali risultati sono stati presentati dal Presidente del PQA al Senato Accademico nella seduta del 14 febbraio 2023.

È possibile scaricare i documenti di monitoraggio dal seguente link:

- <https://pqa.unich.it/archivio-ava/commissioni-paritetiche>

3.12. Rapporto di Riesame Ciclico di 39 CdS

Per l'anno 2023, il PQA ha verificato l'obbligo, da parte di 39 CdS di procedere alla compilazione del RRC, in quanto il precedente risultava compilato nell'anno 2018 e la normativa prevede una periodicità non superiore a 5 anni. Il PQA ha pertanto provveduto, in data 20 febbraio 2023, ad informare i relativi Presidenti via e-mail, riportando i link per accedere alle informazioni utili alla redazione del documento. La scadenza di compilazione del RRC 2023 è stata fissata al 31 dicembre 2023, mentre la prima scadenza interna di monitoraggio al 15 settembre 2023.

In data 24 luglio 2023 i Presidenti dei CdS interessati hanno ricevuto un'e-mail in cui è stata comunicata una proroga della scadenza interna di monitoraggio dei Riesami al 30 ottobre 2023, al fine di recepire le numerose novità del recente modello AVA3. A tal proposito, il PQA ha appositamente organizzato l'evento in-formativo del 2 ottobre 2023.

In data 23 ottobre 2023 i Presidenti dei CdS interessati hanno ricevuto un'ulteriore e-mail di proroga della scadenza interna al 6 novembre, tenendo conto sia dell'evento formativo del 2 ottobre che della richiesta di posticipo di alcuni Presidenti.

Riportiamo l'elenco dei CdS interessati alla compilazione del RRC 2023:

CdS	Presidente
L-01 - Beni Culturali	Prof. Gaetano Curzi/Prof. Francesco Leone
L-14 - Servizi Giuridici per l'Impresa	Prof.ssa Marialuisa Gambini
L-18 - Economia Aziendale	Prof.ssa Laura Berardi
L-18 - Economia e Management	Prof. Lorenzo Lucianetti
L-19 & L-05 - Filosofia e Scienze dell'educazione	Prof. Adriano Ardovino/Prof.ssa Elsa Maria Bruni
L-24 - Scienze e Tecniche Psicologiche	Prof.ssa Michela Cortini
L-33 - Economia e Commercio	Prof. Edilio Valentini
L-33 - Economia e Informatica per l'Impresa	Prof.ssa Maria Chiara Meo
L-33 - Economia, Imprese e Mercati Finanziari (ex Economia, Mercati e Sviluppo)	Prof.ssa Paola Nardone/Donatella Furia
L-39 - Servizio Sociale	Prof. Roberto Veraldi
L-40 - Sociologia e Criminologia	Prof. Claudio Tuozzolo
L/SNT1 - Infermieristica	Prof.ssa Gabriella Mincione
L/SNT1 - Ostetricia	Prof.ssa Maria Cristina Curia
L/SNT2 - Fisioterapia	Prof.ssa Roberta di Pietro
L/SNT2 - Ortottica ed assistenza oftalmologica	Prof. Leonardo Mastropasqua
L/SNT2 - Terapia occupazionale	Prof.ssa Cecilia Paolini
L/SNT3 - Dietistica	Prof.ssa Maria Teresa Guagnano
L/SNT3 - Igiene dentale	Prof. Marco Dolci
L/SNT3 - Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare	Prof.ssa Sabina Gallina
L/SNT3 - Tecniche di laboratorio biomedico	Prof.ssa Sandra Rosini/Prof. Rossano Lattanzio
L/SNT3 - Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia	Prof. Armando Tartaro /Domenico Genovesi
L/SNT4 - Assistenza sanitaria	Prof. Tommaso Staniscia

CdS	Presidente
L/SNT4 - Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	Prof. Luca Di Giampaolo/Prof.ssa Marcella Reale
LM-02 & LM-89 - Beni archeologici e storico-artistici	Prof.ssa Maria Carla Somma
LM-24 - Ingegneria delle costruzioni	Prof. Sergio Montelpare/Prof. Alessandro Pagliaroli
LM-37 - Lingue, letterature e culture moderne	Prof.ssa Maria Chiara Ferro
LM-38 - Lingue straniere per l'impresa e la cooperazione internazionale	Prof. Marco Trotta
LM-41 - Medicina e chirurgia	Prof.ssa Raffaella Muraro
LM-46 - Odontoiatria e protesi dentaria	Prof. Maurizio Piattelli/Michele Paolantonio
LM-56 - Economia e Business Analytics	Prof. Paolo Postiglione
LM-56 - Economia e Commercio	Prof.ssa Eugenia Nissi
LM-61 - Scienze dell'Alimentazione e Salute	Prof. Angelo Cichelli
LM-67 - Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate	Prof. Roberto Emanuele Cesare Buda/Prof. Maurizio Bertollo
LM-77 - Economia Aziendale	Prof.ssa Lara Tarquinio
LM-77 - Economia e Management	Prof. Stefano Za
LM-78 - Scienze Filosofiche	Prof. Virgilio Cesarone /Prof.ssa Stefania Achella
LM-85 - Scienze Pedagogiche	Prof.ssa Adele Bianco
LM-87 - Politiche e Management per il Welfare	Prof. Francesco Ferzetti
LM/SNT1 - Scienze infermieristiche e ostetriche	Prof. Gianmario Tiboni

Nella tabella sono riportati anche i Presidenti di CdS nominati a partire dal 1° novembre 2023 e quindi subentrati alla compilazione del Rapporto definitivo.

3.12.1. Monitoraggio e azione correttive

Il monitoraggio dei Riesami Ciclici è avvenuto a seguito della prima scadenza interna, inizialmente fissata in data 15 settembre 2023 e poi prorogata al 30 ottobre 2023. Data la numerosità dei RRC da monitorare, il PQA ha deciso di effettuare un monitoraggio a campione di 4 CdS, ciascuno appartenente ad una della 4 Aree di Ateneo (Sanitaria, Scientifica, Sociale e Umanistica) e di presentare le buone pratiche in un apposito incontro in-formativo di *debriefing*, tenuto in data 27 novembre 2023 con i Presidenti e i Gruppi di Riesame interessati.

È possibile scaricare i documenti di monitoraggio dal seguente link:

- <https://pqa.unich.it/attivita-aq-2023/rapporto-di-riesame-ciclico-2023>

3.13. Syllabus

Nel corso del 2023 il PQA ha programmato e formalizzato un monitoraggio capillare dei Syllabi per l'anno di

offerta 2023/2024. Il monitoraggio è avvenuto nel rispetto del seguente scadenziario:

Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Annuale	Prima settimana di Maggio	Invio promemoria compilazione SYLLABUS -schede insegnamenti offerta erogata a.a. x/x+1	PQA	Professori e Ricercatori
Annuale	Maggio-Giugno	Inserimento testi SYLLABUS. La compilazione nei tempi previsti permetterà di esporre al pubblico informazioni complete sulle schede insegnamenti, in concomitanza con la chiusura della SUA-CdS e la relativa pubblicazione della sezione "Offerta Formativa" sul portale di Ateneo.	Professori e Ricercatori	Dominio pubblico
Continua	Giugno-Marzo	Monitoraggio specifico SYLLABUS attraverso apposita procedura informatizzata (disponibile sulla piattaforma "Ud'A in Numeri").	Presidente CdS	Professori e Ricercatori
Annuale	Aprile	Monitoraggio ex-post e redazione del Report annuale.	PQA	Presidenti CdS

3.13.1. Monitoraggio e azioni correttive

Nel mese di maggio 2023 il PQA ha svolto un monitoraggio ex-post sullo stato di compilazione dei Syllabi in Ateneo e il documento è stato pubblicato sul sito WEB del PQA per darne la massima diffusione.

Dal punto di vista strettamente tecnico, il monitoraggio è stato effettuato ricorrendo direttamente alla base dati del sistema UGOV-Didattica; ciò ha permesso di effettuare una rendicontazione puntuale, e non a campione, di tutte le schede degli insegnamenti erogati in Ateneo.

Le problematiche maggiori sulle quali si è posta l'attenzione sono state le seguenti:

- assenza parziale o inadeguatezza delle informazioni riferibili ai "Descrittori di Dublino";
- assenza di indicazioni dettagliate nel campo "METODI DI VALUTAZIONE", conformi alla raccomandazione dell'ANVUR a fornire agli studenti tutte le informazioni utili per prepararsi efficacemente agli esami;
- assenza delle traduzioni dei testi in lingua inglese.

Il documento è disponibile al seguente link:

- https://unichqa.prod.cineca.it/sites/unichqa/files/monitoraggio_syllabus_2023_0.pdf

3.14. Processo di Follow-up: CdS e Dipartimento

Come richiamato in Premessa, il processo di Follow-up ha rappresentato un momento centrale nella vita dei CdS e del Dipartimento selezionati in occasione della visita di accreditamento Anvur svoltasi nel dicembre 2020. Attraverso tale processo, i CdS e il Dipartimento si sono confrontati progettualmente prima e

operativamente poi con le criticità rilevate dalle Cev, introducendo opportune azioni volte a sanare tali vulnerabilità.

Oltre quanto già indicato in Premessa, in questo paragrafo sono stati riportati i verbali degli incontri avvenuti con i Presidenti dei CdS e con il Direttore di Dipartimento interessati.

3.14.1. L-10 Lettere

In data 12 aprile 2023 la prof.ssa Fuschi, ricordato l'incontro avvenuto in data 18 maggio 2022 in cui il PQA ha effettuato la prima restituzione del monitoraggio della "Scheda di verifica superamento criticità" al CdS in Lettere, a fronte dell'invio della scheda, debitamente compilata con i dati relativi all'a.a. 2022-2023 (e-mail del 21 aprile u.s.), ha avviato un proficuo e collaborativo confronto con i proff. Picchiorri e Cimini in merito agli obiettivi e alle azioni di miglioramento progettate e messe in campo dal CdS.

Si riportano di seguito i Punti di Attenzione oggetto di discussione:

Punto di Attenzione	Punteggio attribuito
R3.B.4 Internazionalizzazione della didattica	5
R3.D.2 Coinvolgimento degli interlocutori esterni	5

La prof.ssa Fuschi, dopo attenta disamina del documento da parte del PQA, ha proposto al Presidente del CdS alcune modifiche, al fine di esplicitare al meglio il livello di raggiungimento di tutte le azioni poste in essere per il superamento delle criticità.

Si è raccomandata, inoltre, di richiamare tramite link e/o allegare al documento tutte le evidenze documentali relative sia alle azioni avviate, ai risultati raggiunti, al recepimento delle raccomandazioni e dei suggerimenti ricevuti dal NdV nell'audit dello scorso 15 luglio 2022.

Il Presidente del CdS ha accolto i suggerimenti del PQA e si è impegnato ad inviare la scheda con le modifiche concordate entro il 30 aprile 2023, in tempo utile per la redazione a cura del NdV delle schede di verifica superamento criticità dei CdS con scadenza al 31 maggio 2023.

3.14.2. L-22 Scienze delle Attività Motorie e Sportive

In data 12 aprile 2023 la prof.ssa Fuschi, ricordato l'incontro avvenuto in data 25 maggio 2022 in cui il PQA ha effettuato la prima restituzione del monitoraggio della "Scheda di verifica superamento criticità" al CdS in Scienze delle Attività Motorie e Sportive, a fronte dell'invio della scheda debitamente compilata con i dati relativi all'a.a. 2022-2023 (e-mail del 22 marzo u.s.), ha avviato un proficuo e collaborativo confronto con il prof. Robazza in merito agli obiettivi e alle azioni di miglioramento progettate e messe in atto dal CdS.

Si riportano di seguito i Punti di Attenzione oggetto di discussione:

Punto di Attenzione	Punteggio attribuito
R3.B.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	5
R3.C.1 Dotazione e qualificazione del personale docente	5

La prof.ssa Fuschi, dopo attenta disamina del documento da parte del PQA, ha proposto al Presidente del CdS alcune modifiche al fine di esplicitare al meglio il livello di raggiungimento di tutte le azioni poste in essere per il superamento delle criticità.

Si è raccomandata, inoltre, di richiamare tramite link e/o allegare al documento tutte le evidenze documentali relative sia alle azioni avviate, ai risultati raggiunti, al recepimento delle raccomandazioni e dei suggerimenti ricevuti dal NdV nell'audit dello scorso 15 luglio 2022. Il Presidente del CdS ha accolto i suggerimenti del PQA e si è impegnato ad inviare la scheda con le modifiche concordate entro il 30 aprile 2023, in tempo utile per la redazione a cura del NdV delle schede di verifica superamento criticità dei CdS con scadenza al 31 maggio 2023.

3.14.3. L-23 Ingegneria delle Costruzioni

In data 18 aprile 2023, la prof.ssa Fuschi, ricordato l'incontro avvenuto in data 24 maggio 2022 in cui il PQA ha effettuato la prima restituzione del monitoraggio della "Scheda di verifica superamento criticità" al CdS in L-23 Ingegneria delle Costruzioni, a fronte dell'invio della scheda debitamente compilata con i dati relativi all'a.a. 2022-2023 (e-mail del 11 aprile u.s.), ha avviato un proficuo e collaborativo confronto con il Presidente e i Docenti del CdS in merito agli obiettivi e alle azioni di miglioramento progettate e messe in atto dal CdS.

Si riportano di seguito i Punti di Attenzione oggetto di discussione:

Punto di Attenzione	Punteggio attribuito
R3.B.1 Orientamento e tutorato	5
R3 B.4 Internazionalizzazione della didattica	4
R3 D.1 Contributo dei docenti e degli studenti	5
R3.D.2 Coinvolgimento degli interlocutori esterni	5
R3 D.3 Revisione dei percorsi formativi	5

La prof.ssa Fuschi, dopo attenta disamina del documento da parte del PQA, ha proposto al Presidente del CdS alcune modifiche al fine di esplicitare al meglio il livello di raggiungimento di tutte le azioni poste in essere per il superamento delle criticità.

Si è raccomandata, inoltre, di richiamare tramite link e/o allegare al documento tutte le evidenze documentali relative sia alle azioni avviate, ai risultati raggiunti, al recepimento delle raccomandazioni e dei suggerimenti ricevuti dal NdV nell'audit dello scorso 15 luglio 2022. Il Presidente del CdS ha accolto i suggerimenti del PQA e si è impegnato ad inviare la scheda con le modifiche concordate entro il 30 aprile, in tempo utile per la redazione a cura del NdV delle schede di verifica superamento criticità dei CdS con scadenza al 31 maggio 2023.

3.14.4. LM-4 c.u. Architettura

In data 19 aprile 2023 la prof.ssa Fuschi, ricordato l'incontro avvenuto in data 30 maggio 2022 in cui il PQA ha effettuato la prima restituzione del monitoraggio della "Scheda di verifica superamento criticità" al CdS in Architettura, a fronte dell'invio della scheda debitamente compilata con i dati relativi all'a.a. 2022-2023 (e-mail del 11 aprile u.s.), ha avviato un proficuo e collaborativo confronto con il Prof. Villani in merito agli obiettivi e alle azioni di miglioramento progettate e messe in atto dal CdS.

Si riportano di seguito i Punti di Attenzione oggetto di discussione:

Punto di Attenzione	Punteggio attribuito
R3.A.2 Definizione dei profili in uscita	5
R3.A.4 Offerta formativa e percorsi	5
R3.B.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	4
R3.B.3 Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche	4
R3.B.4 Internazionalizzazione della didattica	5
R3.C.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	5
R3.D.1 Contributo dei docenti e degli studenti	5
R3.D.2 Coinvolgimento degli interlocutori esterni	5
R3.D.3 Revisione dei percorsi formativi	4

La prof.ssa Fuschi, dopo attenta disamina del documento da parte del PQA, ha proposto al Presidente del CdS alcune modifiche al fine di esplicitare al meglio il livello di raggiungimento di tutte le azioni poste in essere per il superamento delle criticità.

Si è raccomandata, inoltre, di richiamare tramite link e/o allegare al documento tutte le evidenze documentali relative sia alle azioni avviate, ai risultati raggiunti, al recepimento delle raccomandazioni e dei suggerimenti ricevuti dal NdV nell'audit dello scorso 15 luglio 2022.

Il Presidente del CdS ha accolto i suggerimenti del PQA e si è impegnato ad inviare la scheda con le modifiche concordate entro il 30 aprile, in tempo utile per la redazione a cura del NdV delle schede di verifica superamento criticità dei CdS con scadenza al 31 maggio 2023.

3.14.5. LM-56 Management, Finanza e Sviluppo

In data 12 aprile 2023 la prof.ssa Fuschi, ricordato l'incontro avvenuto in data 24 maggio 2022 in cui il PQA ha effettuato la prima restituzione del monitoraggio della "Scheda di verifica superamento criticità" al CdS in Economia e Finanza delle Imprese e degli Ecosistemi (all'epoca della visita CEV denominato Management, Finanza e Sviluppo), a fronte dell'invio della scheda, debitamente compilata con i dati relativi all'a.a. 2022-2023 (e-mail del 27 aprile u.s.), ha avviato un proficuo e collaborativo confronto con il prof. Quaglione in merito agli obiettivi e alle azioni di miglioramento progettate e messe in campo dal CdS.

Si riportano di seguito i Punti di Attenzione oggetto di discussione:

Punto di Attenzione	Punteggio attribuito
R3.A.2 Definizione dei profili in uscita	5
R3.A.3 Coerenza tra profili e obiettivi formativi	5
R3.B.5 Modalità di verifica dell'apprendimento	5

La prof.ssa Fuschi, dopo attenta disamina del documento da parte del PQA, ha proposto al Presidente del CdS alcune modifiche al fine di esplicitare al meglio il livello di raggiungimento di tutte le azioni poste in essere per il superamento delle criticità.

Si è raccomandata, inoltre, di richiamare tramite link e/o allegare al documento tutte le evidenze documentali relative sia alle azioni avviate, ai risultati raggiunti, al recepimento delle raccomandazioni e dei suggerimenti ricevuti dal NdV nell'audit dello scorso 15 luglio 2022. Il Presidente del CdS ha accolto i suggerimenti del PQA e si è impegnato ad inviare la scheda con le modifiche concordate entro il 30 aprile 2023, in tempo utile per la redazione a cura del NdV delle schede di verifica superamento criticità dei CdS con scadenza al 31 maggio 2023.

3.14.6. Dipartimento di Ingegneria e Geologia

Non risultano verbali 2023, poiché il Dipartimento ha una dilatazione temporale maggiore rispetto ai CdS. Il PQA ha così pianificato per inizio del 2024 tale azione di monitoraggio.

3.14.7. Processo di Follow-up: Sede

Non risultano verbali 2023. Come per il Dipartimento, anche per la Sede sussistono le medesime argomentazioni e si procederà a tale monitoraggio nella seconda parte del 2024.

4. Rilevazione Opinioni Studenti e Docenti

4.1. Considerazioni generali

Anche nel 2023 il PQA si è fatto promotore del processo di sensibilizzazione sull'importanza dello strumento della Rilevazione delle Opinioni degli Studenti/Laureandi/Docenti, ribadendo che tale rilevazione è parte integrante del sistema di AQ e costituisce di fatto un requisito necessario per l'accREDITAMENTO dei CdS .

Nel dettaglio, vengono acquisite periodicamente, in forma anonima, le opinioni:

- degli studenti sulle attività didattiche;
- dei laureandi sull'adeguatezza delle strutture e sull'efficacia del processo formativo nel suo complesso;
- dei docenti sul CdS, su aule - attrezzature - servizi di supporto, sulla docenza in generale.

Per l'a.a. 2021/2022 non si è più ritenuto opportuno, a seguito della fine dell'emergenza pandemica, riproporre nel questionario degli studenti le 10 domande relative alle modalità di erogazione della didattica a distanza, in quanto tale modalità è ora fruibile solo da alcune tipologie di studenti ritenute poco significative dal punto di vista della numerosità statistica come, ad esempio, le categorie fragili o il personale della Pubblica Amministrazione che aderisce al progetto PA 110 e lode.

È possibile consultare i dati e i report al seguente link:

- <https://pqa.unich.it/rilevazione-opinioni>

4.2. Rilevazione Opinioni Studenti e Docenti

La rilevazione del grado di soddisfazione degli studenti rappresenta una componente fondamentale per raccogliere indicazioni significative da utilizzare nella fase di programmazione delle attività formative, con lo scopo di migliorarne sia le caratteristiche legate ai contenuti proposti, sia quelle legate agli aspetti organizzativi.

In ottemperanza alla normativa vigente, il PQA è responsabile a partire dall'Anno Accademico 2013-2014 della predisposizione dei questionari, della definizione delle modalità di somministrazione e del monitoraggio relativo alla rilevazione degli stessi.

Fino all'a.a. 2012/2013 i questionari sono stati somministrati in modalità cartacea.

Per ragioni legate alla necessità di:

- incrementare il numero di schede compilate
- favorire la riduzione dei costi
- migliorare la flessibilità della procedura

il PQA ha ritenuto opportuno avvalersi di una modalità informatizzata.

Dall'a.a 2015-2016 la rilevazione delle opinioni studenti sulla didattica viene effettuata utilizzando l'applicativo gestionale ESSE3 e i questionari, conformi alle direttive ANVUR, vengono compilati online.

L'obiettivo principale dell'indagine è raccogliere, secondo quanto previsto dal quadro normativo nazionale, le opinioni degli studenti frequentanti e renderle disponibili ai docenti e ai responsabili dei CdS, nonché alle Commissioni Paritetiche Docenti studenti, per una loro analisi nell'ambito del sistema di AQ dei CdS dell'Ateneo.

Come ogni anno, il PQA ha inviato un'e-mail a tutti i docenti per ricordare di compilare il questionario esprimendo l'opinione sul proprio modulo/insegnamento e, inoltre, per raccomandare loro di sollecitare gli studenti alla compilazione del questionario di loro competenza. I docenti sono stati anche invitati a dedicare un piccolo spazio, durante la lezione, alla compilazione in aula del questionario dando, così, la possibilità agli studenti di esprimere la propria opinione (in via telematica attraverso smartphone, tablet o pc) sull'insegnamento che stanno seguendo. In ogni caso è opportuno ricordare che il sistema utilizzato per la rilevazione obbliga lo studente, qualora non l'avesse ancora fatto, a compilare il questionario al momento della prenotazione all'esame, ma lo stesso non è obbligato a rispondere a tutte le domande. Il questionario di valutazione è associato a tutti gli insegnamenti/moduli caratterizzati come lezione, che prevedono l'esame finale e sono presenti nel Piano di studi dello studente

Il periodo della *rilevazione* va dalla metà di dicembre al 31 ottobre di ciascun anno accademico. Ogni anno, il 31 luglio, vengono estratti i dati dal DATABASE ESSE3 e resi disponibili dal 1° agosto sulla piattaforma di Ateneo CORE. Ciascun docente può consultare e scaricare i risultati in forma disaggregata per insegnamento/modulo di cui è titolare. I dati vengono successivamente aggiornati procedendo ad una estrazione al 31 ottobre (data che coincide con la chiusura della rilevazione) e i risultati sono disponibili sulla piattaforma CORE il 1° novembre.

Perché i questionari rappresentino uno strumento realmente valido occorre che gli studenti si applichino correttamente alla loro compilazione. Per questo il PQA ha sempre raccomandato e sollecitato i Docenti ad informare vivamente gli studenti sull'importanza e sul ruolo dei questionari, invitandoli ad una compilazione attenta e responsabile. Il PQA, inoltre, riserva una particolare attenzione alla compilazione dei questionari nel corso degli eventi di formazione dedicati agli studenti.

Il PQA ritiene sia di fondamentale importanza garantire alla comunità studentesca che gli esiti dei report, compatibilmente con le leggi vigenti relative alla tutela del trattamento dei dati personali, siano oggetto di discussione sia all'interno dei Consigli di CdS che dei Dipartimenti/Scuole ai quali essi afferiscono e che vengano resi pubblici. Solo garantendo questa circolarità del processo, infatti, gli studenti si sentiranno attivamente coinvolti nel processo di crescita e di consolidamento della qualità nell'Ateneo.

A tal fine, il PQA ha sempre raccomandato ai Presidenti dei CdS, sia nell'ambito di incontri formativi/informativi, sia tramite e-mail dedicate, che i risultati della rilevazione dell'opinione studenti fossero discussi all'interno di un Consiglio di CdS dedicato, garantendo sempre la tutela del trattamento dei dati personali. È tuttavia importante che il CdS comunichi agli studenti l'esito della rilevazione e dia evidenza del fatto che l'analisi dei dati è tenuta in considerazione nelle fasi di riesame. Parallelamente, l'Ateneo deve operare promuovendo un ruolo attivo e centrale degli studenti all'interno del progetto formativo e nelle varie fasi della vita universitaria. Anche a tal fine, i dati raccolti nella rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti sono pubblici nella forma aggregata al livello di CdS e dal 2020 sono pubblici in forma disaggregata per la componente studentesca delle Commissioni Paritetiche.

Il PQA, anche per quest'ultima rilevazione, ha pubblicato (<https://pqa.unich.it/rilevazione-opinioni/rilevazione-opinioni-studenti-e-docenti-2023>) i risultati in forma aggregata delle opinioni dei soli studenti frequentanti, ritenendole più rappresentative e consapevoli in merito all'adeguatezza dell'attività didattica svolta.

Il livello di soddisfazione degli studenti frequentanti, espresso con il punteggio medio delle opinioni date, risulta molto positivo e nei precedenti quattro anni ha registrato un costante incremento. Nell'ultimo anno, tuttavia, c'è stato un decremento del numero dei questionari compilati, dovuto alle variate modalità di calcolo del nuovo Portale della Rilevazione Opinioni Studenti e permane ancora un grado di copertura degli insegnamenti valutati non ancora pienamente soddisfacente. Una sintesi dell'andamento dei dati negli ultimi cinque anni è riportata nella seguente tabella:

Ateneo	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Questionari raccolti	134.483	127.530	117.228	121.584	98.247
Grado di copertura	79,74%	82,73%	81,1%	82,13	80,84
Punteggio medio Ateneo (1/4)	3,29	3,31	3,35	3,41	3,43

4.3. Rilevazione Opinioni Laureandi sull'adeguatezza delle strutture e sull'efficacia del processo formativo nel suo complesso

Nell'a.a. 2017/18 il PQA ha rimodulato il questionario proposto dall'ANVUR riguardante la rilevazione delle opinioni dei laureandi introducendo alcune domande finalizzate alla valutazione delle strutture universitarie. Tale modifica è stata riproposta anche negli anni successivi in quanto, anche se seguito di un confronto con il NdV, è stata ritenuta efficace. Ai laureandi viene chiesto di compilare il questionario prima della discussione della tesi o della prova finale; viene somministrato on-line al momento della presentazione della domanda di laurea. Il report è disponibile al seguente link:

- https://pqa.unich.it/sites/st16/files/allegatiparagrafo/01-03-2023/rilevazione_opinioni_laureandi_2023_0.pdf

Una sintesi dell'andamento dei dati negli ultimi quattro anni è riportata nella seguente tabella:

Ateneo	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Questionari raccolti	4.931	4.015	4.314	3.670
Punteggio medio Ateneo (1/4)	3,16	3,11	3,23	3,23

4.4. Rilevazione Opinione Docenti sul Corso di Studi, su aule - attrezzature - servizi di supporto e sulla docenza in generale

Come per gli studenti, il PQA ha sollecitato anche i docenti ad esprimere le loro opinioni nella relativa scheda accessibile online, ricordando loro, attraverso l'invio di e-mail dedicate, di compilare il questionario nell'ultimo terzo del proprio modulo/insegnamento, considerando questo processo quale buona pratica.

Il risultato dell'opinione docenti per l'a. a. 2021/2022 è caratterizzato da una lieve ripresa dei questionari raccolti ma la percentuale dei rispondenti risulta ancora insoddisfacente:

- https://pqa.unich.it/sites/st16/files/allegatiparagrafo/06-03-2023/rilevazione_opinione_docenti-2023.pdf

Ateneo	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Questionari raccolti	766	925	495	612
Punteggio medio Ateneo (1/4)	3,41	3,42	3,45	3,52

Si ritiene pertanto opportuno insistere nell'attività di sensibilizzazione dei docenti alla compilazione dei questionari al fine di perseguire un loro maggiore coinvolgimento: in particolare, sarà importante renderli consapevoli di poter individuare in modo più immediato eventuali azioni migliorative dell'offerta didattica proprio attraverso le indicazioni scaturite dall'auto-valutazione.

5. Obiettivi di miglioramento 2024

5.1. Monitoraggio degli obiettivi 2023

Di seguito vengono riportati gli obiettivi di miglioramento previsti e il loro livello di raggiungimento.

AQ1.1 - Supporto al Dipartimento per il superamento delle criticità riscontrate alla CEV					
INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2022	TARGET ATTESO 2023	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ	TARGET RAGGIUNTO 2023
<i>IAQ1.1.1</i> – Primo monitoraggio della “Scheda di verifica superamento criticità”	1	1	Dicembre 2023	PQA	0

AQ1.2 - Supporto alla Sede per il superamento delle criticità riscontrate alla CEV					
INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2022	TARGET ATTESO 2023	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ	TARGET RAGGIUNTO 2023
<i>IAQ1.2.1</i> – Primo monitoraggio della “Scheda di verifica superamento criticità”	1	1	Dicembre 2023	PQA	0

AQ2.1 – Passaggio al modello AVA3					
INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2022	TARGET ATTESO 2024	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ	TARGET RAGGIUNTO 2023
<i>IAQ2.1.1</i> - Implementazione e aggiornamento del sistema di AQ in merito all’ Ambito A - STRATEGIA PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE	0	1	Dicembre 2024	PQA/Ateneo	AVVIATO Obiettivo biennale da realizzare entro il 2024
<i>IAQ2.1.2</i> - Implementazione e aggiornamento del sistema di AQ in merito all’ Ambito B - GESTIONE DELLE RISORSE	0	1			
<i>IAQ2.1.3</i> - Implementazione e aggiornamento del sistema di AQ in merito all’ Ambito C -	0	1			

ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ					
IAQ2.1.4 - Implementazione e aggiornamento del sistema di AQ in merito all' Ambito D - QUALITÀ DELLA DIDATTICA E DEI SERVIZI AGLI STUDENTI	0	1			
IAQ2.1.5 - Implementazione e aggiornamento del sistema di AQ in merito all' Ambito E - QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE	0	1			
IAQ2.1.6 Organizzazione eventi Informativi specifici AVA3: Qualità dei Dottorati di Ricerca	0	2			1

AQ2.2 – Aggiornamento del SAQA

INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2022	TARGET ATTESO 2024	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ	TARGET RAGGIUNTO 2022
IAQ2.2.1 - Recepimento del modello AVA3 nel Sistema di AQ di Ateneo (SAQA)	0	1	Dicembre 2024	PQA / Ateneo	AVVIATO Obiettivo biennale da realizzare entro il 2024

AQ2.3 – Ruolo dello studente nei processi AQ di Ateneo

INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2022	TARGET ATTESO 2023	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ	TARGET RAGGIUNTO 2023
IAQ2.2.1 - Rappresentanza studentesca all'interno del PQA	0	1	Dicembre 2023	PQA e Governance	0 Obiettivo da riprogrammare nel 2024
IAQ2.3.2 – Migliorare il flusso di informazioni verso la Consulta degli Studenti	Raccomandazione CEV	Rispetto dell'Art. 36 dello Statuto di Ateneo	Dicembre 2023	PQA e Governance	Attivate procedure informatiche specifiche

IAQ2.3.3 - Progettazione ed erogazione di un corso di formazione, sulle tematiche AVA e AQ di Ateneo, indirizzato agli studenti	1	1	Dicembre 2023	PQA in collaborazione con il Settore Supporto al PQA	0 Obiettivo da riprogrammare nel 2024
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---------------	------------------------------------------------------	-------------------------------------------------

AQ3.1 - Aumento dell'efficacia dei processi di AQ					
INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2022	TARGET ATTESO 2023	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ	TARGET RAGGIUNTO 2023
IAQ3.1.1 - Implementazione del sistema dinamico dei risultati della Rilevazione Opinione Studenti: Pubblicazione dell'area riservata	NO	SI	Giugno 2023	PQA in collaborazione con il Settore di Supporto al PQA, Settore Applicativi Servizi Studenti e il Settore Reti, Sistemi e Progettazione Web	SI attivato nuovo portale WEB https://opinionistudenti.unich.it

5.2. Consolidamento e miglioramento dei processi di AQ: obiettivi 2024

Il PQA, al fine di monitorare il sistema di AQ di Ateneo, si propone di consolidare la gestione dei processi di AQ della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale, anche in funzione delle osservazioni e delle raccomandazioni espresse dalla passata CEV in seguito alla visita per l'accREDITAMENTO periodico della Sede.

Oltre alla funzione istituzionale di assicurare la qualità attraverso attività di aggiornamento, supporto, formazione, monitoraggio e verifica dei risultati, il PQA - anche sulla base dell'esperienza degli anni precedenti -, ha definito nel corso del 2023 quattro obiettivi da sviluppare durante il 2024 come riportato in *Tabella 1*.

Tabella 1 - Obiettivi operativi e azioni per il consolidamento dei processi di AQ della Didattica, Ricerca, Terza Missione.

OBIETTIVI OPERATIVI	AZIONI	INDICATORI
AQ1 - Gestione del processo di Follow-up a seguito della visita per l'accREDITAMENTO periodico	AQ1.1 - Supporto al Dipartimento al superamento delle criticità riscontrate alla CEV	<i>iAQ1.1.1</i>
	AQ1.2 - Supporto alla Sede al superamento delle criticità riscontrate alla CEV	<i>iAQ1.2.1</i>
AQ2 - Consolidare e potenziare il Sistema AQ di Ateneo	AQ2.1 – Implementazione del modello AVA3	<i>iAQ2.1.1</i> <i>iAQ2.1.2</i> <i>iAQ2.1.3</i> <i>iAQ2.1.4</i> <i>iAQ2.1.5</i> <i>iAQ2.1.6</i>
	AQ2.2 – Aggiornamento del SAQA	<i>iAQ2.2.1</i>
	AQ2.3 – Ruolo dello studente nei processi AQ di Ateneo	<i>iAQ2.3.1</i> <i>iAQ2.3.2</i> <i>iAQ2.3.3</i>
AQ3 – Consolidare e potenziare il Sistema AQ dei Corsi di Studio	AQ3.1 – Monitoraggi e verifica follow up	<i>iAQ3.1.1</i> <i>iAQ3.1.2</i>
AQ4 - Consolidamento e miglioramento del principio di trasparenza e circolarità dei processi di Qualità in un'ottica di autovalutazione su obiettivi, responsabilità, verifiche e azioni correttive della comunicazione	AQ4.1 - Rilevazione delle opinioni Studenti, Docenti e Personale T.A.	<i>iAQ4.1.1</i> <i>iAQ4.1.2</i>

Per verificare il raggiungimento di questi obiettivi operativi, il PQA definisce un sistema di verifica basato su indicatori, tempistiche e responsabilità riportati nelle seguenti tabelle:

AQ1.1 - Supporto al Dipartimento per il superamento delle criticità riscontrate dalla CEV				
INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2023	TARGET ATTESO 2024	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ
<i>IAQ1.1.1</i> – Monitoraggio della “Scheda di verifica superamento criticità”	0	1	Dicembre 2024	PQA

AQ1.2 - Supporto alla Sede per il superamento delle criticità riscontrate dalla CEV				
INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2023	TARGET ATTESO 2024	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ
<i>IAQ1.2.1</i> – Monitoraggio della “Scheda di verifica superamento criticità”	0	1	Dicembre 2024	PQA

AQ2.1 - Passaggio al modello AVA3					
INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2022	VALORE MONITOR. 2023	TARGET ATTESO 2024	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ
<i>IAQ2.1.1</i> – Implementazione e aggiornamento del sistema di AQ in merito all’ Ambito A - STRATEGIA PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE	0%	30%	100%	Dicembre 2024	PQA / Ateneo
<i>IAQ2.1.2</i> - Implementazione e aggiornamento del sistema di AQ in merito all’ Ambito B - GESTIONE DELLE RISORSE	0%	10%	100%		
<i>IAQ2.1.3</i> - Implementazione e aggiornamento del sistema di AQ in merito all’ Ambito C - ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	0%	50%	100%		
<i>IAQ2.1.4</i> - Implementazione e aggiornamento del sistema di AQ in merito all’ Ambito D - QUALITÀ DELLA DIDATTICA E DEI SERVIZI AGLI STUDENTI	0%	50%	100%		
<i>IAQ2.1.5</i> - Implementazione e aggiornamento del sistema di AQ in merito all’ Ambito E - QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE	0%	10%	100%		

IAQ2.1.6 – Organizzazione eventi In-formativi specifici AVA3: Qualità dei Dottorati di Ricerca	0	1	2		
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	--	--

AQ2.2 – Aggiornamento del SAQA

INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2022	TARGET ATTESO 2024	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ
IAQ2.2.1 – Recepimento del modello AVA3 nel Sistema di AQ di Ateneo (SAQA)	0%	100%	Dicembre 2024	PQA / Ateneo

AQ2.3 - Ruolo dello studente nei processi AQ di Ateneo

INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2023	TARGET ATTESO 2024	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ
IAQ2.3.1 – Rappresentanza studentesca all'interno del PQA	0	1	Subordinata alle elezioni studentesche e all'approvazione del Senato Accademico	PQA e Governance
IAQ2.3.2 – Migliorare il flusso di informazioni verso la Consulta degli Studenti	Raccomandazione CEV	Monitoraggio del Rispetto dell'Art. 36 dello Statuto di Ateneo	Dicembre 2024	PQA e Governance
IAQ2.3.3 - Progettazione ed erogazione di un corso di formazione, sulle tematiche AVA e AQ di Ateneo, indirizzato agli studenti	0	1	Dicembre 2024	PQA in collaborazione con il Settore Supporto al PQA

AQ3.1 - Aumento dell'efficacia dei processi di AQ a livello di Corso di Studio

INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2023	TARGET ATTESO 2024	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ
IAQ3.1.1 - Monitoraggio in termini quantitativi e qualitativi i Comitati di Indirizzo all'interno dei Corsi di Studio	SI	SI	Dicembre 2024	PQA in collaborazione con il Settore di Supporto al PQA
IAQ3.1.2 – Verifica presa in carico azioni finalizzate al superamento delle criticità evidenziate dalle PEV nei Corsi di Studio di nuova istituzione ed evidenza documentale	NO	SI	Dicembre 2024	PQA in collaborazione con il Settore di Supporto al PQA

AQ4.1 - Aumento dell'efficacia dei processi di AQ				
INDICATORE	VALORE DI PARTENZA 2023	TARGET ATTESO 2024	TEMPISTICHE	RESPONSABILITÀ
IAQ4.1.1 – Implementazione del sistema dinamico dei risultati della Rilevazione Opinione Studenti: Pubblicazione opinioni non frequentanti e Laureandi	NO	SI	Dicembre 2024	PQA in collaborazione con il Settore di Supporto al PQA, Settore Applicativi Servizi Studenti e il Settore Reti, Sistemi e Progettazione Web
IAQ4.1.2 – Implementazione del sistema dinamico dei risultati della Rilevazione Opinione Studenti: Pubblicazione questionari opinioni Dottorandi e Dottori di Ricerca	NO	SI	Giugno 2024	PQA in collaborazione con il Settore di Supporto al PQA, Settore Applicativi Servizi Studenti e il Settore Reti, Sistemi e Progettazione Web



Presidio della Qualità di Ateneo
Università degli Studi "G. d'Annunzio"

Via dei Vestini, 31 - 66100 Chieti
Tel. 0871 355 6312 - 0871 355 6353
e-mail: pqa@unich.it - supporto.pqa@unich.it
WEB: <https://pqa.unich.it>