



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara

Presidio della Qualità di Ateneo



Verbale di Riunione

N. 6/2026

20 luglio 2026

Convocata dal Settore di Supporto al PQA
via e-mail in data 13.07.2026

Convocati	Ruolo	Presenza
Gianluca IEZZI	Presidente PQA / Delegato alla Qualità	Presente
Mara MARETTI	Componente PQA	Presente (online-collegamento Microsoft Teams, account: mara.maretti@unich.it)
Rosa AMOROSO	Componente PQA	Presente
Cecilia PAOLINI	Componente PQA	Presente
Stefania ACHELLA	Componente esperto PQA	Presente (online- collegamento Microsoft Teams, account: stefania.achella@unich.it)
Francesco POLCINI	Referente del Settore di Supporto al NdV (Divisione 15)	Presente
Gabriele CONTE	del Rappresentante degli studenti nel PQA	Presente
Nazarina MATTUCCI	Responsabile Settore Supporto PQA / Segretario verbalizzante	Presente
Marco LUBERTI	Settore Supporto PQA	Presente

In data 20 luglio 2026, alle ore 10:00, il PQA si riunisce in modalità mista- in presenza, presso gli uffici del

Nucleo di Valutazione e da remoto in via telematica, sulla piattaforma Microsoft Teams, a mezzo del seguente link: <https://teams.microsoft.com/meet/370613046969217?p=pB8dItKkE6A3Dr3S62> -per discutere il seguente ordine del giorno:

Ordine del Giorno:

- | | |
|---|---|
| 1. APPROVAZIONE VERBALE RIUNIONE DELL' 08/06/2026 | 2 |
| 2. COMUNICAZIONI | 3 |
| 3. PROCESSI E TEMPTICHE AVA3 IN VISTA DELLA VISITA CEV | 4 |
| 4. DISCUSSIONE, REVISIONE ED APPROVAZIONE RELAZIONE ATTIVITÀ 2025 | 4 |
| 5. AGGIORNAMENTO SUL RILASCIO DELLA SCHEDA DI RIESAME DIPARTIMENTALE (RID) E DELLA SCHEDA DI RIESAME DEI CENTRI DI RICERCA (RICR) | 5 |
| 6. PREDISPOSIZIONE DELLA SCHEDA DI RIESAME DEI CORSI DI DOTTORATO (RIPHD). | |
| 7. REVISIONE SITO WEB DEL PQA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PAGINA "UD'A PER ANVUR". | |

Il PQA rileva che lo strumento utilizzato per lo svolgimento delle riunioni garantisce adeguati livelli di sicurezza dei dati e delle informazioni condivise, assicura la piena partecipazione dei componenti, la contestualità dei processi decisionali e consente di visionare in tempo reale gli atti, intervenire nella discussione, scambiare documenti, esprimere il proprio parere e procedere all'assunzione delle eventuali deliberazioni da formalizzare a verbale.

La Dott.ssa Mattucci, segretario verbalizzante, informa i presenti che la riunione sarà registrata al solo fine di agevolare la successiva fase di verbalizzazione.

Prende quindi la parola il Presidente, Prof. Iezzi, che, dopo aver ringraziato i presenti per la partecipazione, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la riunione e dà avvio alla trattazione dei punti all'Ordine del Giorno.

1. Approvazione verbale riunione PQA dell'08/06/2026

Il PQA approva il verbale della precedente riunione dell'08.06.2026, redatto e sottoscritto dal Segretario verbalizzante.

2. Comunicazioni

Il Prof. Iezzi, a valle della presentazione dei risultati della VQR di questa mattina, ribadisce la proposta di mandare ai ReAQD la richiesta di elaborare un report per area, GSD e SSD recante l'analisi dei risultati, delle previsioni e del posizionamento del proprio Dipartimento rispetto all'Ateneo, sul modello elaborato dal Dipartimento di Scienze.

I presenti accolgono la proposta e concordano di trasmettere via mail la richiesta, allegando il Report del Dipartimento di Scienze, con preghiera di restituzione del report entro il 15/09/2026.

La Dott.ssa Mattucci comunica ai presenti che Gabriele del Conte, rappresentante degli studenti nel Presidio di Qualità per il b.a. 2024-2026, è stato eletto, nel corso del mese precedente, quale rappresentante degli studenti in Senato Accademico. Sentito il Settore Rapporti Istituzionali, precisa inoltre che il mandato dello stesso presso il PQA terminerà il 30/09/2026. La Consulta degli Studenti, nella sua nuova composizione, provvederà quindi, non appena possibile, alla designazione del nuovo rappresentante degli studenti in seno al Presidio di Qualità. La Dott.ssa Mattucci conclude comunicando ai presenti che, nella seduta del 14.07.2026, il Senato Accademico ha approvato la versione aggiornata del documento Politiche della Qualità, licenziato dal PQA nell'ultima riunione del 08.06.2026 e successivamente integrato alla luce delle indicazioni formulate del Prof. Pace, Delegato alla Ricerca. Nella medesima seduta, il Senato Accademico ha inoltre preso atto delle attività svolte dal PQA nel 2025.

3. Processi e tempistiche AVA3 in vista della visita CEV

Prende la parola il Prof. Iezzi, il quale ricorda anzitutto che i referenti di ciascun ambito/sotto ambito AVA3 sono impegnati nella redazione della bozza di autovalutazione per Punti di Attenzione, da caricare nella cartella condivisa deputata entro il 19/07/2026 e che la prossima riunione della Commissione AVA3 è calendarizzata per la data di mercoledì 29 luglio 2026. Propone ai presenti di riepilogare tutte le scadenze e gli adempimenti legati ai processi AQ, anticipati di sei mesi per la contingenza della visita ANVUR, anche al fine di ipotizzare un orizzonte temporale per la redazione dei documenti strategici di Ateneo e Dipartimentali:

- **Report monitoraggio dipartimentale dei processi di Assicurazione della Qualità per i ReAQD:** rilasciato ai ReAQD in data 11.06.2026 via e-mail; scadenza restituzione: 31/07/2026; alla data odierna sono stati restituiti n. 3 report;
- **Report dipartimentale VQR 2020-2024 con analisi per area, GSD e SSD:** scadenza restituzione 15/09/2026;
- **Riesame Dipartimentale (Ri.D.):** modello rilasciato ai Dipartimenti via e-mail in data 09.07.2026 e caricato sul sito del PQA nell'apposita sezione: <https://pqa.unich.it/attivita-aq-2026/aq-della-ricerca/riesame-dipartimentale-rid-2024-2026>; scadenza restituzione: 15/09/2026;
- **Report Riesame Dipartimentale (Ri.D.):** entro il 15/10/2026;
- **Riesame dei Centri (Ri.C.R.):** modello in corso di elaborazione, da rilasciare ai centri entro la settimana corrente; scadenza restituzione: 27/09/2026;
- **Report Riesame dei Centri (Ri.C.R.):** entro il 30/10/2026;
- **Piano Strategico di Ateneo (PSA):** dal 16/10/2026 al 15/11/2026;
- **Report dipartimentale per GSD** dal 16/10/2026 al 15/11/2026
- **Piano Strategico Dipartimentale (PSD):** dal 16/12/2026 al 15/01/2027;
- **Autovalutazione AVA3 Dipartimenti:** presentazione ai Dipartimenti in data 29/09/2026 dalle ore 15:00 alle ore 16:00: su proposta del dott. Polcini il PQA stabilisce, per tale adempimento, di avvalersi

di una procedura on line, tramite modulo da adeguare ai riferimenti testuali ed ai KPI ANVUR; scadenza restituzione 30/11/2026

- **Riesame dei Corsi di Dottorato (Ri.PhD):** presentazione e rilascio format in data 18/09/2026; scadenza restituzione: 15/10/2026
- **Report Riesame dei Corsi di Dottorato (Ri.PhD):** entro il 01/11/2026.

Interviene una discussione tra i presenti sulla sostenibilità delle suddette scadenze all'esito della quale, si conviene che, pur nella consapevolezza del ritmo serrato che caratterizzerà il lavoro dei prossimi mesi, una programmazione anticipata delle attività e il puntuale rispetto di ciascun termine, risultino indispensabili per garantire la tenuta complessiva del sistema.

Si procede con l'individuazione, per le attività messe in calendario, dei membri del PQA che ne saranno referenti e se ne occuperanno:

Riesame Dipartimentale (RiD): le Prof.sse Maretti, Amoroso e Achella hanno curato elaborazione e rilascio del format ai Dipartimenti; il Prof. Iezzi e la Prof.ssa Paolini si occuperanno della predisposizione del relativo report;

Riesame dei Centri (RiCr): la Prof.ssa Achella, affiancata dalla Prof.ssa Maretti, hanno curato la predisposizione del format e della presentazione per il suo rilascio ai Centri; la Prof.ssa Achella si occuperà della predisposizione del relativo report;

Riesame dei Corsi di Dottorato (Ri.PhD): la Prof.ssa Amoroso si occuperà dell'elaborazione e rilascio del format ai Dipartimenti, così come del relativo report.

Il PQA concorda nel tenere aggiornata l'Amministrazione Centrale su tale piano di attività e scadenze e su ogni sua variazione, specie in funzione della redazione dei documenti strategici.

4. Discussione, revisione ed approvazione Relazione attività 2025

La Dott.ssa Mattucci chiarisce ai presenti che una preliminare bozza della Relazione attività 2025 del PQA è stata impostata dal Dott. Luberti sul modello della relazione dello scorso anno ed è stata caricata presso il canale Teams del PQA nell'apposita cartella condivisa. Tenuto conto della rilevanza del documento in esame e del volume delle revisioni ancora da effettuare, il PQA stabilisce di elaborare, sulla base del modello di cui sopra, una bozza avanzata entro il mese di agosto, per poterne approvare la versione definitiva nella prima riunione utile. Il Prof. Iezzi sottolinea l'importanza del documento in questione, anche ai fini del sistema AVA3, essendo richiamato non solo dall'ambito A e C, ma anche da altri ambiti. Sul punto interviene il Dott. Polcini, il quale chiarisce che il modello di documento su cui si lavorerà si basa sull'impianto del precedente PQA, ha un'impostazione elencatoria, a cui negli anni è stata aggiunta la parte relativa agli obiettivi di miglioramento. Conclude il proprio intervento interrogando il PQA sull'opportunità di avviare quanto prima la predisposizione della Relazione attività 2026 del PQA, così da poterla approvare entro il mese di gennaio 2027. Il PQA condivide la proposta e concorda di avviare tale attività, compatibilmente con gli impegni e le scadenze già fissati.

5. Aggiornamento sul rilascio della scheda di Riesame Dipartimentale (RiD) e della Scheda di Riesame dei Centri di Ricerca (RiCR)

Discusso nel punto n. 3.

6. Predisposizione della scheda di Riesame dei Corsi di Dottorato (RiPhD).

Discusso nel punto n. 3

7. Revisione sito web del PQA, con particolare riferimento alla pagina "Ud'A per ANVUR".

Su richiesta del Prof. Iezzi, la Dott.ssa Mattucci riferisce che è in programma una revisione della pagina del sito web del PQA denominata "Ud'A per ANVUR", finalizzata ad adeguarne l'articolazione agli ambiti e sotto ambiti previsti dal modello AVA3. Aggiunge che, nelle prossime settimane, sarà altresì avviato un aggiornamento del sito del Presidio della Qualità, volto a verificare i contenuti pubblicati, con particolare attenzione all'eliminazione di eventuali refusi e alla rimozione o revisione dei contenuti non più attuali, in un'ottica di bilanciamento della trasparenza e della tutela della privacy.

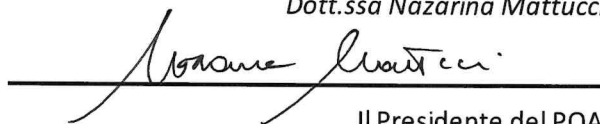
Il PQA stabilisce che la prossima riunione si terrà in data 07/09/2026, alle ore 12:00. Seguirà convocazione formale via e-mail.

La riunione si conclude alle ore 11:45

Chieti, 20/07/2026

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Nazarina Mattucci



Il Presidente del PQA

Prof. Gianluca Iezzi



