

VERBALE N° 3 del 23 luglio 2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventitré del mese di luglio alle ore 15:00, in Chieti, presso la Sala Consiliare del Rettorato nel Campus universitario di Chieti, 4° livello, si è riunita la Commissione Spazi-U'dA.

Sono presenti i seguenti componenti:

- Prof. CATENACCI CARMINE;
- Prof. DI BATTISTA TONIO;
- Prof. IEZZI GIANLUCA;
- Dott. Arch. DI IORIO CARMINE;
- Dott. FRAGASSI DOMENICO;
- Prof. TRIPODI DOMENICO;
- Prof.ssa PERROTTI VITTORIA;
- Dott. MROZEK ELISZEZYNSKI GIUSEPPE;
- Dott.ssa PRETE GIULIA;
- Prof. ORLANDO GIUSTINO
- Prof.ssa DI CARLO EMMA;
- Prof. ANTONILLI ANDREA;
- Prof. DE LUCA FRANCESCO;
- Prof. SARRA ALESSANDRO;
- Dott. PALADIN NICOLA (sostituisce Prof.ssa Ettore Emanuela)
- Dott.ssa SABRINA D'ANGELO (Segretario verbalizzante).
- lo staff afferente al SETTORE ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E COORDINAMENTO AULE DIDATTICHE E SPAZI DI ATENEIO.

Risultano assenti:

- Dott. LUBERTI MARCO (Assenza giustificata);
- Dott. POLCINI FRANCESCO (Assenza giustificata);
- Prof. PERRUCCI MAURO GIANNI (Assenza giustificata);
- Prof. ARDOVINO ADRIANO (Assenza giustificata);
- Prof. PACE BRUNO (Assenza giustificata);
- Prof. PEPE MASSIMILIANO (Assenza giustificata);
- Dott. RAIMONDI ENRICO (Assenza giustificata);
- Prof. VERALDI ROBERTO (Assenza giustificata);
- Prof. BASTI ANTONIO;
- Prof.ssa ETTORRE EMANUELA (Assenza giustificata);

Il MAGNIFICO RETTORE, Prof. LIBORIO STUPPIA, saluta e ringrazia tutti i partecipanti per la loro presenza alla riunione e per il lavoro che stanno svolgendo. Ricorda che è necessario ottimizzare le risorse economiche e strutturali come richiesto dal Ministero e dagli adempimenti ANVUR, anche al fine di recuperare e razionalizzare ambienti da destinare ai nuovi assunti e per ogni altra esigenza di Ateneo.

Per agevolare la verbalizzazione la seduta sarà registrata dal segretario verbalizzante, dott.ssa SABRINA D'ANGELO, e una volta preso atto del verbale la registrazione verrà distrutta.

Il Prof. CARMINE CATENACCI, Prorettore Vicario, spiega che l'incontro è finalizzato a fare il punto della situazione e coglie l'occasione per elogiare l'attività svolta dalla Commissione. Grazie all'impegno di tutti i delegati, degli uffici, del Prof. Gianluca Iezzi, dell'Architetto Carmine Di Iorio e del suo staff, è stato possibile portare avanti un lavoro che non ha precedenti. I dati sono grossomodo definitivi per quanto riguarda il Polo di Lettere e quelli relativi all'ex Rettorato e stanno per consolidarsi anche quelli relativi

al Polo di Medicina. Gli uffici tecnici preposti hanno lavorato non solo alla rilevazione, ma hanno anche sviluppato delle rappresentazioni grafiche evidenziando difformità rispetto alle piante originarie. I lavori proseguiranno nella sede di Chieti, dopo la chiusura dell'Ateneo prevista per le ferie estive, procedendo nella sede di Chieti alla rilevazione del CAST, dell'ITAB, del Rettorato e di tutte le altre strutture site esternamente al Campus di Madonna delle piane, per passare infine alla sede di Pescara, di Torrevecchia Teatina, Vasto e Montesilvano. Man mano che i risultati saranno pronti potranno essere consultati dalla Commissione tramite accesso a piattaforma digitale condivisa. I processi e gli adempimenti ufficiali sono tracciati e disponibili sul sito web del PQA (<https://pqa.unich.it/attivita-aq-2024/pianificazione-e-gestione-delle-strutture-e-infrastrutture-edilizie>). I risultati ultimati verranno illustrati e consegnati al Magnifico Rettore e al Direttore Generale venerdì 26 luglio 2024 .

Il Prof. CARMINE CATENACCI passa la parola al Prof. TONIO DI BATTISTA, Prorettore per la sede di Pescara, che conferma quanto già riferito dal Prof. CARMINE CATENACCI ricordando che il lavoro svolto su Chieti sarà replicato anche a Pescara. È bene che si arrivi alla conclusione definitiva per le sedi di Chieti che sono sicuramente più complesse, per poi passare alla sede di Pescara le cui attività di visita e sopralluogo saranno più veloci. Da una riunione preliminare è emerso che a Pescara sono poche le situazioni da rivedere in quanto due strutture (il plesso di Economia e quello di Lingue) sono state recentemente revisionate e gli spazi sono stati assegnati nuovamente. Sarà pertanto sufficiente procedere con una verifica/controllo generale mentre particolare attenzione sarà dedicata alla struttura di Architettura e alle sedi in via di riorganizzazione (come ad esempio Palazzo Verrocchio).

La parola passa al Prof. GIANLUCA IEZZI, che ringrazia i due Prorettori per il supporto e per aver sposato questa causa in totale armonia anche con il Magnifico Rettore; ringrazia tutti i membri della Commissione e in particolar modo l'Arch. CARMINE DI IORIO e il suo staff che sta svolgendo un lavoro molto importante. Dal punto di vista tecnico sono stati predisposti dei files da condividere, a tal proposito è stata assemblata anche una presentazione power point preliminare che racchiude le informazioni nodali e procedurali; poi, il Prof. Iezzi riassume quanto è stato fatto sino ad oggi. Spiega che a livello territoriale l'attività si sta focalizzando su 5 Comuni (Chieti, Pescara, Torrevecchia Teatina, Vasto e Montesilvano). Le cartelle che saranno condivise contengono tutto il materiale riferito alle strutture finora censite; per cercare di compattare le informazioni e offrire una lettura di facile codificazione sono stati adottati degli acronimi riferiti al luogo indicato. Per ogni edificio sarà possibile consultare la mappa dei singoli piani che compongono lo stabile con l'indicazione della tipologia e la relativa appartenenza. Vengono richiamate le 11 tipologie di spazi e si ricorda che in corso d'opera ne è stata aggiunta una nuova: gli ambulatori contrassegnati nelle mappe con il color antracite. Viene illustrata l'organizzazione delle cartelle che saranno messe a disposizione della Commissione e si precisa che alla fine della mappatura, quando il materiale sarà in possesso dell'Amministrazione, si potrà avere una chiave di lettura globale e quantitativa riferita alla distribuzione degli spazi e delle persone assegnatarie.

Il Prof. GIANLUCA IEZZI afferma che, ad oggi, i lavori sono in anticipo rispetto al programma stimato in origine e la Commissione procederà presto a rilevare la sede di Pescara.

L'Arch. Carmine Di Iorio precisa che da uno dei documenti elaborati è possibile evincere anche la divisione per piano degli edifici e la percentuale degli spazi netti. È presente anche una sotto suddivisione fatta per dipartimenti dove, per esempio, è possibile consultare quanti metri quadrati sono destinati ai dipartimenti dislocati presso l'ex Rettorato.

Il Prof. GIANLUCA IEZZI conclude spiegando che al termine del rilievo sarà possibile conoscere i metri quadrati dello stabile, ubicazione del personale accademico strutturato (PAS) e relativi spazi, ubicazione del personale tecnico amministrativo (PTA) e relativi spazi, ubicazione del personale accademico non-strutturato (PANS), ubicazione e relativi spazi dei laboratori didattici e di ricerca, aule e aule informatizzate, più i vani per riunioni e simili. Tutte queste informazioni sono nodali per AVA 3, specificamente per l'ambito B, oltre che per la normale organizzazione della vita dell'Ateneo.

Non essendovi alcuno che chiede la parola alle ore 15.35 si dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Sabrina D'Angelo)

PRORETTORE VICARIO
Prof. CARMINE CATENACCI

PRORETTORE PER LA SEDE DI PESCARA
Prof. TONIO DI BATTISTA

PRESIDENTE PQA
Prof. GIANLUCA IEZZI